

REFERAT Børn- og Ungeudvalget 2014-2017 d. 13-12-2016

Mødedato Tirsdag d. 13. december 2016 kl. 15:00

Mødested Rådhuset, Himmelrummet

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af fordeling og udmøntning af overførte midler til velfærdsteknologi for 2017.....	3
Ny driftsaftale med Foreningen Opad.....	7
Kontaktudvalgsstruktur - fordeling af udvalgsmedlemmer på kontaktudvalg.....	9
Boligsocial helhedsplan for Rising og Skt. Klemensparken.....	11
Arbejdet i Børn- og Ungeudvalget i 2017.....	13
Status på initiativer i forbindelse med betjening og rådgivning af det politiske niveau.....	14
Drift- og samarbejdsaftale om regional institution.....	15
Status på Børne- og Ungerådgivningen og Center for Indsatser til Børn og Unge.....	16
Aktuelle sager.....	21

Punkt 1: Godkendelse af fordeling og udmøntning af overførte midler til velfærdsteknologi for 2017

00.00.00-A00-4155-15

Resume

I denne sag skal Børn- og Ungeudvalget, By- og Kulturudvalget og Ældre- og Handicapudvalget godkende fordelingen og udmøntningen af de godt 2 mio. kr. til velfærdsteknologi, som er blevet overført til 2017. Byrådet har i forbindelse med anlægsopfølgningen godkendt, at midlerne bliver overført.

Ældre- og Handicapforvaltningen foreslår, at midlerne bliver fordelt mellem Børn- og Ungeudvalget, By- og Kulturudvalget og Ældre- og Handicapudvalget til prioritering inden for eget udvalg. Fordelingen af midlerne er sket ud fra de anlægsansøgninger til velfærdsteknologi, som er indsendt til Center for Velfærdsteknologi. Det giver følgende fordeling:

- 810.000 kr. til Børn- og Ungeudvalget
- 420.000 kr. til By- og Kulturudvalget
- 815.149 kr. til Ældre- og Handicapudvalget

Børn- og Ungeudvalgets andel af midlerne kan finansiere de af Børn- og Ungeforvaltningens anlægsforslag, som vedrører 3 D scanner og printer til Tandreguleringscenter Fyn.

By- og Kulturudvalgets andel af midlerne kan finansiere By- og Kulturforvaltningens anlægsforslag, som vedrører robotplæneklippere.

Ældre- og Handicapudvalgets andel af midlerne kan finansiere de af Ældre- og Handicapforvaltningens anlægsforslag, som vedrører:

- Intelligente sensorer i eget hjem
- Redskaber til kognitiv støtte

I sagsfremstillingen vil der være en beskrivelse af forvaltningernes anlægsforslag.

INDSTILLING

Ældre- og Handicapforvaltningen, By- og Kulturforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen indstiller til respektive udvalg, at byrådet godkender følgende fordeling af de overførte midler til 2017 til velfærdsteknologi:

1. 810.000 kr. til Børn- og Ungeudvalget
2. 420.000 kr. til By- og Kulturudvalget
3. 815.149 kr. til Ældre- og Handicapudvalget

Hvis fordelingen af midlerne godkendes indstilles der i nedenstående til udmøntningen af midlerne i respektive udvalg.

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller til Børn- og Ungeudvalget, at byrådet godkender anlægsforslaget vedrørende 3D scanner og printer til Tandreguleringscenter Fyn.

By- og Kulturforvaltningen indstiller til By- og Kulturudvalget, at byrådet godkender anlægsforslaget vedrørende robotplæneklippere.

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til Ældre- og Handicapudvalget, at byrådet godkender anlægsforslagene vedrørende Intelligente sensorer i eget hjem (640.000 kr.) og Redskaber til kognitiv støtte (175.149 kr.)

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget anbefaler indstillingen, herunder fordeling af midler til 2017 og anvendelse af midler til 3D scanner og printer til Tandreguleringscenter Fyn.

Udvalgsmedlem Line Mørk deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

I nedenstående skemaer er forvaltningernes anlægsforslag til velfærdsteknologi præsenteret.

Børn- og Ungeforvaltningens forslag

Børn- og Ungeforvaltningen har i forbindelse med anlægsforslag til velfærdsteknologi fremsendt de 3 nedenstående forslag. Forvaltningen indstiller, at rammen til Børn- og Ungeudvalget anvendes til indkøb af 3D scanner og 3D printer til Tandreguleringscenter Fyn, idet anskaffelsen sikrer en effektivisering af arbejdsgangen og resulterer i væsentlig mindre gene for borgeren. Forslaget har en god business case og behovet for dette forslag vurderer forvaltningen højt sammenlignet med de 2 andre forslag.

Børn- og Ungeforvaltningens forslag			
Teknologi/forslag	Forventet effekt/gevinst	Beskrivelse	Ansøgte midler (kr.)
Læringsmiljøvurdering	Kvalitativ effekt: - Øget kvalitet i rapportering - Øget involvering af de yngste børn og udsatte familier - Anvendelse af 1 IT-system til flere formål Kvantitativ effekt: - Højere svarprocent - samlet positivt provenu efter 4 år på 25.000 kr.	Udvikling og implementering af IT-plattform til håndtering af metoden; Læringsmiljøvurdering (LMV) i byens dagtilbud (143 børnehuse og 10 legestuer), og skoler (33 alment skoler og 3 specialskoler). LMV integreres i it-plattformen Skolesundhed.dk. Målgruppen er ledelse, medarbejdere, børn og unge, samt forældre. Dataindsamlingen foregår ved hjælp af elektroniske spørgeskemaer og observationer. I dag anvendes SurveyExact til med mange manuelle justeringer og fejl til følge.	950.000
3D scanner og printer til tandreguleringscenter Fyn	Kvalitativ effekt: - mindre gene for borger - bedre arbejdsmiljø - præcise afstøbninger Kvantitativ effekt: - tidsbesparelse - pladsbesparelse - teknologien er tjent ind i løbet af 2-3 år	Implementering af 3 stk. 3D scannere og printere i Tandreguleringscenter Fyn. Tandreguleringscenter Fyn laver årligt ca. 4000 voksaftryk og gipsmodeller. De nuværende gipsmodeller skønnes at have en nøjagtighed på ca. 70 % og slibes efterfølgende til. Aftryksscanneren erstatter støbemassen og laver et tredimensionelt billede 100 pct. nøjagtighed. Der 3D printes en fysisk model.	810.000
Teknologistøtte i Familien	Kvalitativ effekt: - øget brugerinvolvering - ny opgaveløsning - øget selvstændighed Kvantitativ effekt: - mindre behov for personlig støtte	Der findes 10-15 familier, der dækker hele Børn- og Ungeforvaltningen på tværs af kerneopgaverne. Målgruppen er børn og unge med svære problemstillinger. I projektperioden udlånes teknologier der matcher familiernes mål med henblik på at øge autonomi og selvhjulpethed.	1.000.000

By- og Kulturforvaltningens forslag

By- og Kulturforvaltningens forslag			
Teknologi/forslag	Forventet effekt/gevinst	Beskrivelse	Ansøgte midler (kr.)
Robotplæneklippere	Kvalitativ effekt: - Bedre brugeroplevelse - Fleksibilitet i arbejdsgange Kvantitativ effekt: - samlet positivt provenu efter 4 år på 120.000 kr.	Installation af 3 Big Mow robotplæneklippere til afprøvning på ca. 50.000 m2 fodboldbaner mhp. at erstatte den traditionelle plæneklipping 1-2 gange om ugen med stor traktor. Der er potentiale for implementering af robotplæneklipper på ca. 30% af kommunens 52 anlæg	420.000

Ældre- og Handicapforvaltningens forslag

Ældre- og Handicapforvaltningen har i forbindelse med anlæggsforslag til velfærdsteknologi fremsendt 4 forslag. Forvaltningen indstiller, at midlerne til Ældre- og Handicapudvalget bliver anvendt til:

- Intelligente sensorer i eget hjem
- Redskaber til kognitiv støtte

Forvaltningen vurderer, at disse forslag giver den bedste effekt for midlerne.

Ældre- og Handicapforvaltningens forslag			
Teknologi/forslag	Forventet effekt/gevinst	Beskrivelse	Ansøgte midler (kr.)
Intelligente sensorer i eget hjem	Kvalitativ effekt: - Større tryghed og sikkerhed for borgere og pårørende ved ophold i eget hjem Kvantitativ effekt: - Der forventes en positiv business case, som beregnes som en del af projektet.	Målet er at indrette borgerens hjem med intelligente sensorer, som i tilfælde af fald, vandring eller andre risiko fyldte situationer at alarmere pårørende eller kommunes ældrepleje.	640.000
Den automatiske brusekabine	Kvalitativ effekt: - En bedre badeoplevelse for borgeren med velvære og mere privathed samt større selvhjulpethed i badsituationen. - Bedre fysisk arbejdsmiljø for medarbejderen med færre vrid og bøjninger i ryg og knæ samt bedre psykisk arbejdsmiljø Kvantitativ effekt: - Der forventes en positiv business case, som beregnes som en del af projektet.	Teknologien består af en brusekabine med fire højdejusterbare ben. I hvert ben er der monteret syv højdejusterbare dyser. Badet bliver elektronisk styret via en skærm, der kan programmeres i op til otte personer/programmer. Borgeren kan enten stå eller sidde i forbindelse med bad i brusekabinen. Målgruppen er borgere, der på grund af fysisk, psykisk eller kognitiv funktionsnedsættelse har behov for hjælp i badsituationen.	205.000
Redskaber til kognitiv støtte	Kvalitativ effekt: - Øget afprøvning af behovsbaseret og borgerrettet velfærdsteknologi i løsningen af opgaver - Samme eller højere kvalitet i løsningen af kerneopgaven for færre ressourcer Kvantitativ effekt: - Der forventes en positiv business case, som beregnes som en del af projektet.	Formålet er at afprøve teknologier, der kan afhjælpe problematikker omkring kognitiv støtte i hverdagen, med henblik på at kunne samle en "værktøjskasse" af forskellige løsninger der kan matche behovene i forvaltningen.	175.149
Tag selv teknologi - ny bevillingsprocedure	Kvalitativ effekt: - Mere åben tilgang til afprøvning og evt. bevilling af teknologier, - Understøtter borgernes selvhjulpethed og livskvalitet og sikrer det gode match mellem borger og teknologi	I projektet kan borgerne komme ind fra gaden og blive inspireret og instrueret i teknologier, der findes på markedet i dag. Projektet vil høre til i fremvisningslejligheden "Det hjælpsomme hjem".	600.000

Der henvises til de respektive forvaltningers forslag om forventet effekt.

Økonomi

De overførte anlægsmidler vedrørende velfærdsteknologi til 2017 foreslås fordelt som følger:

- 810.000 kr. til Børn- og Ungeudvalget
- 420.000 kr. til By- og Kulturudvalget
- 815.149 kr. til Ældre- og Handicapudvalget

De overførte midler stammer fra anlægsprojekter, som er præsenteret i nedenstående tabel.

Anlægsprojekt	Samlet budget	Midler til brug i 2017
Investering i velfærdsteknologi	4.000.000	1.294.474
Velfærdsteknologi anlægsprojekt	750.675	750.675
Samlet	4.750.675	2.045.149

Forvaltningerne, som modtager anlægsmidlerne, vil skulle afdække om der opstår yderligere udgifter til afledt drift. Er det tilfældet skal forvaltningerne sikre, at udgifterne kan blive afholdt inden for de afsatte midler eller blive dækket i eksisterende budget.

Punkt 2: Ny driftsaftale med Foreningen Opad

00.30.00-A00-2-15

Resume

Byrådet besluttede i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2016, at tilskuddet til Foreningen Opad skulle reduceres med 0,4 mio. kr. i forhold til det tilskud på 4,2 mio. kr., som Foreningen Opad modtog i 2015.

Børn- og Ungeudvalget besluttede yderligere i forbindelse med udmøntningssagen den 10/11 2015, at "sammen med Foreningen Opad udarbejder forvaltningen forslag til nye driftsaftaler. I den forbindelse afdækkes muligheder for reduktion i det samlede tilskud, som i videst muligt omfang ikke påvirker Camp Sund og Sjøv og foreningens kerneopgave omkring feriekoloni", og at "forslag til nye driftsaftaler med et reduceret tilskud fremlægges til beslutning for Børn- og Ungeudvalget."

Der er nu, i tæt dialog med Foreningen Opad, udarbejdet en ny driftsaftale (vedlagt i sagen), hvoraf der lægges op til, at Opad fremadrettet modtager et driftstilskud på 3,0 mio. kr. til afholdelse af feriekoloni og derudover modtager en økonomisk ramme på 0,8 mio. kr. til Camp Sund og Sjøv. Aftalen løber til udgangen af 2018 og revurderes derefter hvert fjerde år.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget godkender forslag til ny driftsaftale mellem Foreningen Opad og Odense Kommune.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

Udvalgsmedlem Line Mørk deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede d. 09/06 2015 i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2016, at tilskud til Foreningen Opad skulle reduceres med 0,4 mio. kr. fra 4,2 mio. kr. til 3,8 mio. kr.

Arbejdet med at belyse konsekvenserne af en reduktion afdækkede, at aftalerne mellem Foreningen Opad og Odense Kommune var uklare og forældede, og at der derfor skulle laves en opdateret og tydelig driftsaftale mellem parterne. I udmøntningssagen den 10/11 2015 indstillede forvaltningen derfor, at der også blev udarbejdet ny driftsaftale med Foreningen Opad. Børn- og Ungeudvalget besluttede, at "sammen med Foreningen Opad udarbejder forvaltningen forslag til nye driftsaftaler. I den forbindelse afdækkes muligheder for reduktion i det samlede tilskud, som i videst muligt omfang ikke påvirker Camp Sund og Sjøv og foreningens kerneopgave omkring feriekoloni".

Med dette som afsæt er der nu udarbejdet et forslag til ny driftsaftale (vedlagt). Driftsaftalen giver et mere formaliseret samarbejde med tydelige rammer, forventninger og aftaler i forhold til faciliteter, personaleforhold, budget og regnskab, forsikringer, mv. Aftalen er lavet i tæt dialog med både Foreningen Opad og By- og Kulturforvaltningen, der ejer to af de bygninger, hvor foreningen afholder feriekoloni og andre aktiviteter. I den forbindelse er der udarbejdet en brugsretsafale for bygningerne. Brugsretsafalen er vedlagt til orientering.

Odense Kommune gav i 2015 et tilskud på i alt 4,2 mio. kr., fordelt på hhv. 1,7 mio. kr. i driftstilskud og 2,5 mio. kr. som kommunalt budget. Af udkast til ny driftsaftale fremgår det, at Foreningen Opad årligt modtager et driftstilskud på 3,0 mio. kr. til afholdelse af feriekoloni og derudover modtager en økonomisk ramme på 0,8 mio. kr. til Camp Sund og Sjøv. Altså i alt 3,8 mio. kr.. Den økonomiske ramme til Camp Sund og Sjøv er fastlagt på baggrund af 40 pladser. Hvis antallet af pladser ændrer sig, kan det betyde, at den økonomiske ramme revurderes. Aftalen løber til udgangen af 2018, hvor den revurderes. Derefter revurderes aftalen hvert fjerde år. Foreningen Opad har påpeget, at den nye aftale betyder, at foreningen blandt andet får mere administration, ligesom den nye aftale kan få konsekvenser for vedligeholdelsen, som nu i højere grad påhviler Opad. Foreningen påpeger, at dette kan få konsekvenser for både feriekolonierne og vedligeholdelsen af bygningerne.

I processen hen mod en ny driftsaftale har Odense Kommune og Foreningen Opad drøftet og afsøgt mulighederne for, at Opad kan finde gode løsninger, der bidrager til, at flest mulige børn og unge kan deltage i foreningens aktiviteter.

Herunder er der blandt andet afholdt møde med UCL i forhold til at afdække, om feriekolonierne kunne indgå som en del af særlige opgaver eller praktik for studerende. Der er drøftet rammer for udlejning af Opads egen koloni og afsøgt muligheder for at søge puljer. Formålet hermed har været, at afdække muligheder for, at mindske reduktionens betydning for feriekolonier og Camp Sund og Sjøv.

Der har i 2016, hvor det samlede tilskud var 3,8 mio. kr. været 391 børn på ferielejr. Det er 29 færre end i 2015, hvor tilskuddet var 4,2 mio. kr. Begge år har der været 40 børn på Camp Sund og Sjøv.

Når der har været færre børn på feriekoloni, skyldes det ifølge Foreningen Opad primært, at skolerne de seneste år har haft mindre fokus på at henvise børn, der kunne have glæde af det, til feriekolonien. Foreningen arbejder på, at den sammen med skolerne kan løse dette, så flere børn fremadrettet bliver tilbudt feriekoloni. Derudover er der generelt en tendens til, at antallet af udeblevne fra feriekolonierne er stigende.

Omkring Camp Sund og Sjøv har der i 2016 været 20 børn, der har fået afslag. Generelt er tendensen, at antallet af afslag er stigende.

Det er forvaltningens vurdering, at den nye driftsaftale vil sikre tydelige rammer for samarbejdet mellem Foreningen Opad og Odense Kommune. Den tilbagevendende revurdering af aftalen betyder endvidere, at der i en fast frekvens kan tilpasses til ændrede behov mv. Forvaltningen anbefaler derfor, at udkast til driftsaftale godkendes.

Text

Driftsaftalen har ingen konsekvenser for et eller flere af byrådets otte effektmål.

Men feriekolonierne og Camp Sund og Sjøv må forventes at have en positiv effekt i forhold til effektmålene Flere borgere er sunde og trives, Børn lærer mere og er mere kompetente og Flere borgere er betydningsfulde deltagere i fællesskaber.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Driftsaftale - Mellem den selvejende forening OPAD og Odense Kommune

Ny brugsretsafale med bilag

Punkt 3: Kontaktudvalgsstruktur - fordeling af udvalgsmedlemmer på kontaktudvalg

85.00.00-A21-3-16

Resume

Børn- og Ungeudvalget ønsker et stærkt forældredemokrati, hvor den direkte dialog mellem forældrerepræsentanter og Børn- og Ungeudvalget er vigtig. Kontaktudvalgene danner grundlag for erfaringsudveksling mellem de folkevalgte politikere på børne- og ungeområdet, forældre og medarbejderrepræsentanter. Udvalget ønsker at indgå i dialog, der skaber fælles forståelse og mening.

Udvalget har i efteråret drøftet ny organisering af kontaktudvalgene og den 11/10 2016 besluttede Børn- og Ungeudvalget den fremtidige model for kontaktudvalg, som træder i kraft pr. 1/1 2017.

På mødet anmodes udvalget om, at aftale fordelingen af udvalgsmedlemmerne på de respektive kontaktudvalg. Udvalget præsenteres i sagsfremstillingen for et forslag til fordeling, men kan vælge at lægge andre principper eller interesser til grund for fordelingen.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget aftaler fordeling af udvalgsmedlemmerne på de respektive kontaktudvalg.

Beslutning

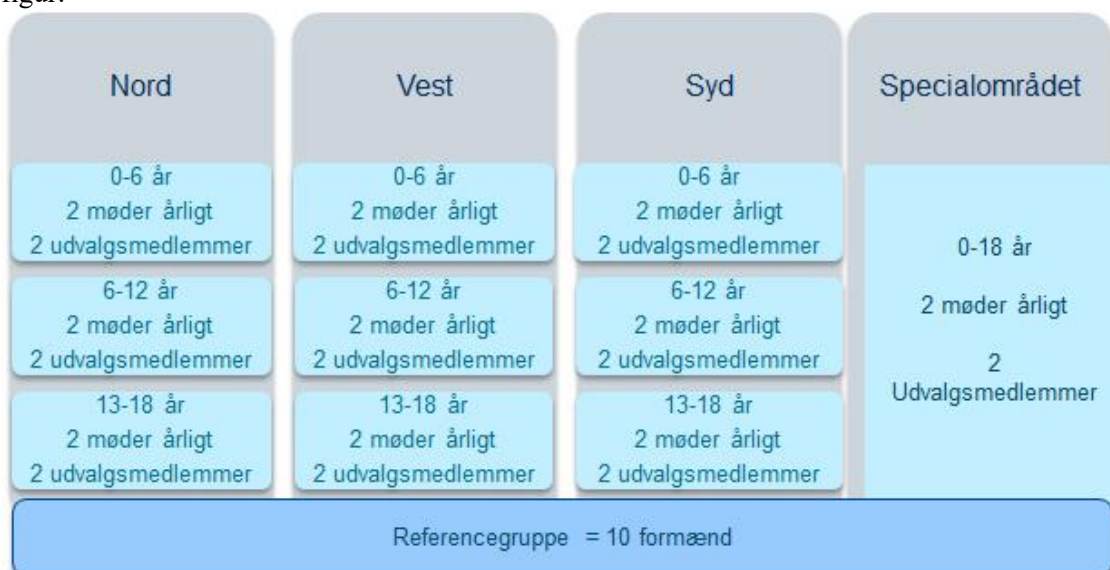
Børn- og Ungeudvalget aftalte fordeling på kontaktudvalg i overensstemmelse med forvaltningens forslag i sagsfremstillingen.

Udvalgsmedlem Line Mørk deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Den 30/8 2016 drøftede Børn- og Ungeudvalget kontaktudvalgsstrukturen set i lyset af den nye organisering af Børn- og Ungeforvaltningen, og udvalget besluttede, at der fortsat ønskes en kontaktudvalgsstruktur.

Den 11/10 2016 besluttede Børn- og Ungeudvalget den fremtidige model for kontaktudvalg, som fremgår af nedenstående figur:



Modellen for kontaktudvalg tager afsæt i tre geografiske områder: Nord, Syd og Vest. Den geografiske opdeling udspringer af Børn- og Ungeforvaltningens tidligere regionsstruktur.

Kontaktudvalg for dagtilbudsområdet (0-6 år):

Hvert geografisk område har et kontaktudvalg for det samlede dagtilbudsområde.

Kontaktudvalg for indskoling og mellemtrin på skoleområdet (6-12 år):

Hvert geografisk område har et kontaktudvalg for folkeskolernes indskoling og mellemtrin samt fritidstilbud for aldersgruppen, altså SFO, SFO 2 og overgangen til ungdomsskolens fritidstilbud.

Kontaktudvalg for ungemiljøerne (13-18 år):

Hvert geografiske område har et kontaktudvalg for det samlede ungemiljø, hvor der er fokus på den samlede ungegruppe fra skolernes 7.-10. klasse, ungdomsskolen og i overgangen til ungdomsuddannelse.

Kontaktudvalg for specialområdet (0-18 år):

Et bydækkende kontaktudvalg varetager det samlede specialområde fra dagtilbud over skole og fritidstilbud til overgangen til voksertilbud.

Referencegruppe:

Formændene fra de 10 kontaktudvalg udgør en referencegruppe, som mødes ad hoc med rådmanden for at drøfte aktuelle forhold. Referencegruppen mødes på rådmandens initiativ ca. to gange årligt.

Udvalgsmedlemmernes deltagelse i kontaktudvalgsmøder

Udvalgsmedlemmerne skal fordele sig mellem de 10 kontaktudvalg. Børn- og Ungeforvaltningen har udarbejdet et forslag, der

- tager afsæt i den eksisterende fordeling

- sikrer, at alle udvalgsmedlemmer deltager i et kontaktudvalg i hver af de tre aldersgrupper på almenområdet.

Udvalget kan vælge at lægge andre principper eller interesser til grund for fordelingen.

FORSLAG

Børn- og Ungeudvalgsmedlemmer i kontaktudvalg

Nord

Kontaktudvalg 0-6 år Line Mørk og Alex Ahrendtsen (19/9 - 23/12 2016 Niels Erik

Kontaktudvalg 6-12 år Søndergaard)

Kontaktudvalg Morten Kibæk og Dorte Hjerstedt Boye

Ungemiljø Line Mørk og Alex Ahrendtsen (19/9 - 23/12 2016 Niels Erik

Søndergaard)

Syd

Kontaktudvalg 0-6 år Bo Libergren og Dorte Hjerstedt Boye

Kontaktudvalg 6-12 år Bo Libergren og Line Mørk

Kontaktudvalg Morten Kibæk og Olav Rabølle Nielsen

Ungemiljø

Vest

Kontaktudvalg 0-6 år Morten Kibæk og Olav Rabølle Nielsen

Kontaktudvalg 6-12 år Alex Ahrendtsen (19/9 - 23/12 2016 Niels Erik Søndergaard) og

Kontaktudvalg Olav Rabølle Nielsen

Ungemiljø Bo Libergren og Dorte Hjerstedt Boye

Specialområdet Olav Rabølle Nielsen og Line Mørk

Text

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af byrådets otte effektmål.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Punkt 4: Boligsocial helhedsplan for Rising og Skt. Klemensparken

03.30.05-A00-1-16

Resume

Odense har pt. seks boligsociale helhedsplaner, Dianavænget, Korsløkken, Rising, Skt. Klemensparken, Stærmosegården samt Vollsmose. De fire af helhedsplanerne, Korsløkken, Rising, Skt. Klemensparken, Stærmosegården, er samlet under BoligSocialt Hus. På sigt skal de fire helhedsplaner synkroniseres til én helhedsplan, men i første omgang skal Rising og Skt. Klemensparken samles til én plan, som skal løbe i perioden juni 2017 til april 2019.

Denne sag omhandler således den kommende boligsociale helhedsplan for Rising og Skt. Klemensparken, som er under udarbejdelse. Det som udvalget præsenteres for, er ikke et færdigt produkt, men der hvor parterne er nået til i processen. Når udvalget præsenteres for en sag på nuværende tidspunkt i processen, er det med den hensigt, at udvalgene kan komme med input til og dermed få indflydelse på, den boligsociale helhedsplans endelige udformning. Sagen er til drøftelse i både Børn- og Ungeudvalget og Beskæftigelses- og Socialudvalget.

Efter helhedsplanen har været til drøftelse i de to udvalg arbejdes der videre med formulering af en endelig plan, som forventes at komme til politisk godkendelse i Børn- og Ungeudvalget, Beskæftigelses- og Socialudvalget, Økonomiudvalget samt Byrådet i april-maj 2017. Helhedsplanen skal inden da til godkendelse i boligorganisationerne.

Den endelig økonomiske fordeling af den kommunale medfinansiering mellem Økonomiudvalg, Beskæftigelses- og Socialudvalg og Børn- og Ungeudvalg er endnu ikke fastsat. Denne fordeling vil blive afklaret i samarbejde med de øvrige forvaltninger i forbindelse med en beslutningssag i april/maj 2017.

Arbejdet med helhedsplanen præsenteres af Chefkonsulent i Bystrategisk Stab, Hanne Rosenberg Christiansen og Leder af BoligSocialt Hus, Ole Dan Jensen.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter og kommer med deres input til den kommende helhedsplan for Rising og Skt. Klemensparken.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen og gav signaler og input til de kommende helhedsplaner.

Udvalgsmedlem Line Mørk deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

De boligsociale helhedsplaner er et samarbejde mellem beboerne i udsatte boligområder, boligorganisationerne, Landsbyggefonden og Odense Kommune. De boligsociale helhedsplaner løber typisk i fire år.

Den boligsociale helhedsplan for Rising løber i perioden maj 2013 til maj 2017 og Skt. Klemensparken fra januar 2014 til december 2017. Der er sat en proces igang, for at sikre arbejdet med en ny boligsocial helhedsplan for de to områder for perioden juni 2017 til april 2019.

Arbejdet med den kommende helhedsplan forventes at komme til politisk beslutning i april/maj 2017.

På baggrund af Boligaftalen fra 2014 har Landsbyggefonden fastlagt en ramme for støtte til boligsociale indsatser i perioden 2015-2018, med fokus på at trygheden skal øges, den negative sociale arv skal brydes, og en entydig ledelse skal sikres. De overordnede fokusområder er omsat til fire indsatsområder, hvor børn, unge og familier er i fokus. De boligsociale indsatser skal holdes inden for de fire indsatsområder.

De fire indsatsområder er:

- tryghed og trivsel
- uddannelse og beskæftigelse
- forebyggelse og forældreansvar
- kriminalpræventiv indsats

Der kan søges inden for de temaer, hvor der er udfordringer i det givne boligområde. Til de valgte indsatsområder skal der udarbejdes en række aktiviteter, som søger at løse de udfordringer, der er i boligområdet. Det er fra Landsbyggefondens side et krav, at de beskrevne aktiviteter har dokumenteret effekt.

Helhedsplanen for Rising og Skt. Klemensparken arbejder med alle indsatsområder. Dog er det ikke tanken, at der er særskilte aktiviteter inden for indsatsområdet "kriminalpræventiv indsats", da det tænkes som et tværgående tema i planen.

Arbejdet med at formulere en helhedsplan er i gang, men ikke færdigt. Der har været afholdt møder med beboere, kommunale parter og Landsbyggefonden. Pt. pågår arbejdet med blandt andet at definere og beskrive problemkomplekset for hvert indsatsområde, hvilke aktiviteter der skal indgå i planen under de forskellige indsatsområder samt, hvordan der skal måles på de forskellige indsatsområder. I dette arbejde er kommunen en vigtig part i forhold til at sikre, at de beskrevne aktiviteter er i samspil- og overensstemmelse med de kommunale politikker, strategier og indsatser. Repræsentanter fra Børn- og Ungeforvaltningen, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen samt Borgmesterforvaltningen indgår i dette arbejde.

Udarbejdelsen af helhedsplanen er i proces, og det som udvalget præsenteres for, er således ikke et færdigt produkt, men det sted i processen hvor parterne pt. er nået til. Sagen giver udvalget mulighed for at komme med deres input til den boligsociale helhedsplan, så de kan tages med i det videre arbejde. I det vedhæftede bilag kan der læses mere om processen og status på arbejdet.

Den færdige helhedsplan forventes at komme til politisk godkendelse i Odense Kommune april-maj 2017. Inden da har helhedsplanen været til politisk godkendelse blandt beboerne i de pågældende afdelinger og boligorganisationer. Til sidst godkender Landsbyggefonden helhedsplanen. Helhedsplanen forventes at begynde 1/6 2017.

Transport-, Bygnings- og Boligministeriet offentliggjorde den 1/12 2016 listen over særligt udsatte boligområder i Danmark, den såkaldte ghettoliste. Odense har i år Solbakken som et nyt område på listen. Solbakken er det område, der i Odense kaldes Rising. Solbakken/Rising har tidligere været på listen, men kom ud af listen den 1/2 2014.

Økonomi

Den boligsociale helhedsplan for Rising og Skt. Klemensparken er prækvalificeret med en foreløbig støtte på 9.500.000 kr. fra Landsbyggefonden samt en minimum lokal medfinansiering på 3.167.000 kr., i alt 12.667.000 kr. for perioden juni 2017 til april 2019.

Den lokale medfinansiering deles mellem boligorganisationerne og Odense Kommune med 12,5% til hver part, dvs. Odense Kommunes andel forventes at udgøre 1.583.500 kr. i perioden juni 2017 til april 2019. Medfinansieringen kan f.eks. være i rede penge, medarbejdertimer eller lokaleleje.

Den endelig fordeling mellem Økonomiudvalg, Beskæftigelses- og Socialudvalg og Børn- og Ungeudvalg er endnu ikke fastsat. Denne fordeling vil blive afklaret i samarbejde med de øvrige forvaltninger i forbindelse med en beslutningssag i april/maj 2017.

Såfremt medfinansieringen er en sammensætning af rede penge og medarbejdertimer, er forventningen, at de boligstrategiske midler inden for Økonomiudvalgets ramme afholder udgiften til de rede penge og Børn- og Ungeforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indgår med medarbejdertimer. Der er dog ikke taget stilling til dette endnu, da det også hænger sammen med, hvilke aktiviteter der kommer til at indgå i helhedsplanen.

Denne sag har ikke konsekvenser for Odense Kommunes samlede kassebeholdning.

Bilag

Boligsocial helhedsplan Rising og Skt. Klemensparken_13.12.16.pptx

Punkt 5: Arbejdet i Børn- og Ungeudvalget i 2017

00.01.00-A00-2456-16

Resume

Siden 2014 har der løbende været dagsordensat drøftelser i Børn- og Ungeudvalget om arbejdet i udvalget. Heri er indgået dels drøftelser om forslag til særlige emner, som udvalgetsmedlemmer ønsker taget op i udvalget, dels ønsker til form og rammer omkring afvikling af møderne og betjening af udvalget iøvrigt.

Derfor foreslår forvaltningen, at udvalget forud for arbejdsåret 2017 drøfter følgende:

1. Er der særlige emner inden for udvalgets ansvarsområde, som ønskes taget op i 2017?

2. Afvikling af udvalgsmøder - er der særlige ønsker?

- Tidsrammer, start- og sluttidspunkt
- Mødested, Ø100 eller andre steder på børn- og ungeområdet
- Studietur, besigtigelser, iøvrigt

3. Betjening af udvalget iøvrigt

- Henvendelser fra udvalgsmedlemmer og besvarelser herpå
- Andre emner

I forhold til henvendelser fra udvalgsmedlemmer er praksis følgende idag:

a. Henvendelser rettes som hovedregel til rådmanden, direktøren eller chefen for Politik og Sekretariat.

b. Besvarelser på henvendelser tilstræbes at blive fremsendt pr. mail inden for 5 hverdage til udvalgsmedlemmet og som hovedregel med kopi til øvrige udvalgsmedlemmer.

Ved tidskrævende henvendelser vurderes - i samråd med rådmanden - i hvilket omfang og hvornår besvarelse kan finde sted. Udvalgsmedlemmet orienteres herom.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter sagen.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen og gav forslag til emner i 2017. Mødetidspunkt for udvalgsmøder ændres til kl. 8.30.

Udvalgsmedlem Line Mørk deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Se sagsresumé.

Økonomi

Punkt 6: Status på initiativer i forbindelse med betjening og rådgivning af det politiske niveau

00.01.00-A00-2179-16

Resume

På baggrund af BDO og Kromann Reumert redegørelsen fra september 2015 og de afledte konsekvenser heraf, blev det vurderet i efteråret 2015, at der var behov for en fokuseret opfølgning med en række aktiviteter, dels i forhold til medarbejdergrupper i Børne- og Ungerådgivningen, dels i forhold til chefer og øvrige medarbejdere i Børn- og Ungeforvaltningens centrale administration med fokus på de situationer, hvor der arbejdes med betjening af det politiske niveau.

Børne- og Ungerådgivningen har frem til primo juni 2016 arbejdet med et program for kriseopretning i 6 spor. På udvalgsrådet den 21/6 2016 blev udvalget orienteret om, at programmet for kriseopretning er afsluttet og området overgår til almindelige drift.

Chefer og øvrige medarbejdere i Børn- og Ungeforvaltningens centrale administration har siden oktober 2015 arbejdet med de 2 følgende hovedspor med det formål at tilstræbe høj kvalitet i arbejdet i forhold til det politiske niveau:

a. Kodeks for embedsmandens pligter

I arbejdet i forhold til det politiske niveau skal der overholdes en række forpligtigelser og normer, hvoraf nogle følger af grundlæggende retlige normer, andre af de uformelle spilleregler, der har udviklet sig for samspillet mellem politisk ledelse og embedsværk. I Bo Smith-udvalget er syv af disse forpligtigelser formuleret i et kodeks under overskrifterne:

1. Lovlighed
2. Sandhed
3. Faglighed
4. Partipolitisk neutralitet
5. Ansvar og ledelse
6. Udvikling og samarbejde
7. Åbenhed om fejl

I forvaltningens centrale administration er disse forpligtigelser formidlet til chefer og medarbejdere og med udgangspunkt heri er der bl.a.:

- udarbejdet en casesamling med dilemmaer fra hverdagen, hvor regler, roller og normer i samspejlet med det politiske niveau kan komme i spil.
- på møder med hhv. chefgruppen og medarbejdere gennemført drøftelser af cases i forhold til kodeks for embedsmændenes pligter ved rådgivning og bistand i forhold til det politiske niveau.

b. Forløb om rammer, regler og god praksis i forbindelse med betjening af det politiske niveau

Over 2 kursusaktiviteter er der til medarbejderne formidlet viden om regler, retningslinjer og god praksis, f.eks. rollefordeling mellem udvalg, rådmand og forvaltning, delegationsprincipper, procedurer omkring udvalgsbetjening.

I forbindelse med møde i kommunens ledelsesakademi den 26/9 2016 (under Strategisk lederforum) udgjorde Børn- og Ungeforvaltningens arbejde med kodeks grundlaget for de fælles drøftelser om embedsmandsdyder og forvaltningskultur på tværs af forvaltningerne.

Der har været god energi i og mening med arbejdet med kodeks og forløbet om rammer og regler. Forvaltningen har derfor besluttet at gøre aktiviteter omkring kodeks og rammer omkring samspillet med det politiske niveau til normal praksis med det formål løbende at reflektere over og styrke betjeningen af det politiske niveau.

Den nye praksis består af 2 årlige forløb med følgende indhold:

1. Rammer, regler og god praksis med udgangspunkt i kommunal styrelsesvedtægt, udvalgsarbejde, rollefordeling, politisk betjening, dagsordener og sagsfremstillinger, etc.
2. Drøftelse af nye cases over dilemmaer, der udfordrer kodeks for embedsmændenes pligter ved rådgivning og bistand.

Punkt 7: Drift- og samarbejdsaftale om regional institution

27.00.00-A00-1197-16

Resume

I efteråret 2016 varslede Region Syddanmark usikkerhed om tilbuddet Børnehusene Stjernens fortsatte drift i forhold til den forventede efterspørgsel. Ved varslingen orienterede Region Syddanmark de 22 kommuner om, at de ikke fandt lukningen fagligt hensigtsmæssig, men ikke så anden udvej på grund af den økonomiske situation.

Børnehusene Stjernen blev etableret i 2014, og bestod af 24 døgnpladser og 8 aflastningspladser. Børnehusene blev etableret som erstatning for tidligere afdelinger i Odense og Nyborg. Grundet lav belægning på døgn- og aflastningspladser blev én af de fire afdelinger lukket pr. 1/9 2016. Tilbuddet består af 4 aflastningspladser og 20 døgnpladser.

Odense Kommune gør brug af en stor andel af pladserne på Børnehusene Stjernen, og Børn- og Ungeforvaltningen vurderede på baggrund af varslingen, fortsat at have et stort behov for tilbuddet.

Odense Kommune og Region Syddanmark har derfor i fællesskab brugt efteråret på at drøfte mulige scenarier for at sikre den fremtidige drift af tilbuddet, da ingen af parterne ønsker, at Børnehusene Stjernen lukker. Der er ved to tidligere lejligheder orienteret om processen i Børn- og Ungeudvalget, og udleveret et notat.

På baggrund af efterårets arbejde indgås vedhæftede Drifts- og samarbejdsaftale (bilag 1), som skal sikre den fremtidige drift og udvikling af tilbuddet til gavn for børn, unge og voksne med behov for hjælp indenfor det specialiserede socialområde.

Drifts- og samarbejdsaftalen indeholder to overordnede emner; Aftalens bindinger (økonomi) og Samarbejdet.

- Odense Kommune ved Børne- og Ungerådgivningen forpligter sig til at betale for eventuelle tomme pladser på Stjernen.
- Region Syddanmark forpligter sig til at give indsigt i den økonomiske styring og løbende kapacitetstilpasning, herunder forventede udgifter forbundet til tomme pladser på Stjernen.

Forpligtelserne understøttes af planlagte møder og en høj grad af gensidig dialog, som er ét af de bærende fundamentet i aftalen. Den tillidsfulde dialog skal sikre samarbejdet om den faglige udvikling, branding af Børnehusene Stjernen og anvendelse af ledige lejemål i institutionen til andre formål.

Udgifterne til de tomme pladser afhænger af tilgangen af børn til Stjernen, og evnen til at kapacitetstilpasse. Begge parter arbejder meget aktivt for, at der ikke opstår tomme pladser på tilbuddet.

Hvis ikke Børn- og Ungeforvaltningen indgår aftalen, vil konsekvenserne for flere af børnene og deres familier være store. Børnene ville blive flyttet for anden gang indenfor maksimalt under 2½ år, hvilket er problematisk, da de har meget svært ved at håndtere forandringer. Desuden er det ikke muligt at finde pladser til alle i den syddanske region, hvorfor flere familierne ville skulle passere Storebælt for at besøge deres børn.

Den økonomiske konsekvens af en lukning af Stjernen vil, som tidligere fremlagt, være en ekstraregning foreløbigt skønnet til 8,4 mio.kr. til Børn- og Ungeforvaltningen.

Erfaringen fra lignende lukninger er, at ekstraregningen kan blive dobbelt så stor i løbet af en nedlukning.

Bilag

Underskrevet Drifts- og Samarbejdsaftale for Stjernen dec16

Punkt 8: Status på Børne- og Ungerådgivningen og Center for Indsatser til Børn og Unge

00.00.00-A00-4142-15

Resume

I denne afrapportering gives der en status på:

- A. Arbejdet med familieplejeområdet i Børne- og Ungerådgivningen
- B. Alternativ til Anbringelse (ATA)
- C. Økonomi samlet
- D. Socialafsnittet i Børne- og Ungerådgivningen (BUR-S)
- E. Center for Indsatser til Børn og Unge (CIBU)
- F. Handicapafsnittet i Børne- og Ungerådgivningen (BUR-H)

A. Familieplejeområdet

Udvalget har ønsket en orientering på baggrund af følgende spørgsmål:

1. Hvor mange plejefamilier har BUR-S brug for?
2. Ville flere børn være anbragt i plejefamilie, hvis der var flere plejefamilier i Odense?
3. Hvad kan BUR-S gøre for at rekruttere flere plejefamilier?
4. Kan man være halvtids plejefamilie i kombination med institutionsanbringelse?
5. Hvilke børn vurderer BUR-S burde være i hvilket tilbud?
6. Brug af kommunale plejefamilier

En kort orientering følger nedenfor, men for en nærmere uddybning af spørgsmål 1-5, se bilag 1 og 2.

Ad 1. Hvor mange plejefamilie har BUR-S brug for?

Når vi sammenligner 6-byernes andel af familieplejeanbragte ud af det samlede antal anbragte børn i kommunerne, viser 2014-tal fra Ankestyrelsen, at andelen spænder fra 41 pct. i Esbjerg til 72 pct. i Randers. Odenses andel udgør 60 pct. Ud fra ønsket om at øge andelen af familieplejeanbragte vil en fremtidig andel på 75 procent være en ambitiøs målsætning for Odense Kommune. Der er pr. november 2016 anbragt 414 børn og unge af BUR. Heraf er 247 i en plejefamilie og 167 i andre anbringelsesformer. Såfremt målsætningen på 75 procent skulle opfyldes, ville det svare til, at yderligere 63 af de 167 (i andre anbringelsesformer) skulle anbringes i en plejefamilie. Det vil kræve, at et betydeligt antal familier søger og opnår godkendelse fra Socialtilsynet, og at plejefamilierne vælger at modtage børn fra Odense.

Aktuelt har Socialtilsyn Syd givet 41 familier i Odense generelle godkendelser til at kunne modtage 83 børn i familiepleje. Odense Kommune anvender 21 pladser, 18 pladser er aktuelt ledige, og andre kommuner anvender de resterende 44 pladser.

Ad.2. Ville flere børn være anbragt i plejefamilie, hvis der var flere plejefamilier i Odense?

I 2015 blev der foretaget 76 nye anbringelser. Oplysninger om de konkrete 76 anbringelser viste, at der var et fagligt begrundet ønske om at anbringe 30 direkte i en plejefamilie. Det lykkedes for 17 børn, mens 13 børn i stedet måtte anbringes på døgninstitution. Tallene for 2015 skønnes at være et reelt bud på et gennemsnitligt anbringelsesbehov. Vurderingen er derfor, at såfremt der er et tilstrækkeligt antal kvalificerede plejefamilier med ledig plads, vil der årligt kunne anbringes yderligere 10-15 børn i plejefamilie, i stedet for på institution, med deraf følgende faglige og økonomiske gevinster, hvilket fremgår af bilag 1 og 2.

Ad 3. Hvad kan BUR-S gøre for at rekruttere flere plejefamilier?

Rekruttering af plejefamilier er et kommunalt ansvar, mens Socialtilsynet foretager undersøgelse og udsteder generel godkendelse i forhold til familier, som ønsker at være plejefamilier. Odense kommune afholdt i efteråret 2015 en informationsaften sammen med Socialtilsyn Syd med 20-25 deltagere, og i november 2016 blev der afholdt et lignende arrangement i samarbejde med Socialtilsyn Syd og de øvrige fynske kommuner med 228 tilmeldte. Det er uvist hvor mange af deltagerne, der efterfølgende rejser en ansøgningssag ved Socialtilsynet og opnår godkendelse.

Ved rekruttering af generelt godkendte plejefamilier til brug for en konkret familieplejeanbringelse af et barn, har flere forhold betydning:

- Ledig plads i en godkendt plejefamilie
- Kvalificeret match mellem barnets behov og plejefamiliens kvalifikationer/godkendelsens indhold
- Aflønning for plejeopgaven
- Støtte til plejeopgaven

Alle anbringelsessteder og -typer godkendt af Socialtilsynet skal være indberettet i Tilbudsportalen. Tilbudsportalen er Odense kommunes primære kilde til at finde ledige, godkendte plejefamilier. Det betyder, at de kommuner, som har løbende kontakt med godkendte plejefamilier, er på forkant med plejefamiliernes kvalifikationer, og har kendskab til, hvornår der bliver ledig plads. Det giver en fordel, når et barn skal matches med en plejefamilie. Plejefamilier er tilbøjelige til at modtage børn fra kommuner, der kan tilbyde tæt kontakt. En sådan tæt kontakt er ikke muligt med de nuværende ressourcer i Odense Kommunes familieplejefsnit. En opnormering af området og de heraf følgende effekter, som bedre mulighed for at rekruttere plejefamilier, fremgår af bilag 1 og 2.

Ad 4. Kan man være halvtids plejefamilie i kombination med institutionsanbringelse?

Det anses ikke at være til gavn for barnet både at skulle forholde sig til en plejefamilie, en institution, biologisk familie og øvrigt netværk. De fleste anbragte børn profiterer af stabile og forudsigelige rammer, og jo flere parter der er involveret, jo vanskeligere bliver det at tilgodese det behov.

Ad 5. Hvilke børn vurderer BUR-S burde være i hvilket tilbud?

Den børnefaglige undersøgelse med inddragelse af relevante fagpersoner, og den deraf afledte socialfaglige vurdering danner baggrund for beslutningen om, hvilken anbringelsesform der må antages bedst at kunne tilgodese barnets udviklingsmæssige behov. De fleste anbringelser foretages på baggrund af et forudgående kendskab til barnet og familien, og der foretages afvejning af forskellige hensyn, idet det sjældent er muligt at tilgodese alle hensyn optimalt:

- Skal barnet kunne fortsætte i nuværende dagtilbud/skole?
- Er der særlige behandlingsmæssige behov – kan de varetages af anbringelsesstedet eller via ambulante indsatser?
- Har anbringelseskommunen relevant specialundervisningstilbud?
- Er der anbringelsesformer, som forældrene ikke vil give samtykke til?
- Hvor meget skal hensynet til nem kontakt med forældre og evt. søskende vægtes?
- Er de biologiske forældres adfærd af en sådan karakter, at alene institutionsanbringelse kan komme på tale?
- Andet afhængigt af de konkrete omstændigheder.

Det er således en samlet afvejning af forskellige hensyn, som fører til endeligt valg af anbringelsesform.

Ad 6: Brug af kommunale plejefamilier

Begrebet ”kommunal plejefamilie” blev indført i lovgivningen i forbindelse med Barnets reform pr. 1/1 2011.

Kommunale plejefamilier er plejefamilier, som i kraft af deres kompetencer og kvalifikationer, er godkendt til at have børn i pleje, som har mere omfattende problemstillinger, end børn i plejefamilier sædvanligvis har. Kommunale plejefamilier skal have mere supervision og efteruddannelse end andre plejefamilier, således at de kan tilgodese børnenes behandlingsbehov. Honoreringen for en kommunal plejefamilie er 8 x vederlag og derover. Otte x vederlag svarer til 32.528 kr. pr. måned. Dertil kommer beløb til kost/logi/tøj- og lommepenge. For at sikre en større tryghed i ansættelsen har kommunale plejefamilier 3 måneders opsigelsesvarsel, samt mulighed for aflastning under hensyntagen til barnets behov, f.eks. en friweekend pr. måned uden plejebørn. Dernæst sikres kommunale plejefamilier mulighed for barnepige ved eksempelvis deltagelse i møder med forvaltningen, supervision, lovpligtigt kursus, eller anden aktivitet, som er et krav fra kommunen. Aktuelt har BUR-S 4 plejefamilier ansat som kommunale plejefamilier. Det er vurderingen, at muligheden for at ansætte kommunale plejefamilier øger rekrutteringsmulighederne, det er dog en udfordring med de nuværende ressourcer i familieplejefsnittet at stille den nødvendige understøttelse til rådighed. Såfremt der var mulighed for en opnormering af området, ville det betyde bedre muligheder for understøttelse (se bilag 2).

B. Alternativ Til Anbringelse

ATA er et alternativ til anbringelse. ATA blev oprettet som projekt i 2003, og blev en permanent indsats i januar 2009. Aktuelt er der indskrevet 45 familier med 89 børn. De samlede udgifter i 2016 forventes at beløbe sig til 12,6 mio. kr.

ATA er et dagtilbud til familier med børn i åbenbar risiko for at blive anbragt uden for hjemmet. Indsatsen vil oftest være langvarig, udviklingsorienteret og kompenserende, med det formål at sikre, at børnene får en barndom der er god nok. ATAs overordnede formål er, at være et alternativ til anbringelse i familier, hvor der er et anbringelsesgrundlag på ét eller flere af børnene i familien. Udgangspunktet for ATAs arbejde er derfor at sikre en barndom i familien, hvis det på nogen måde kan lade sig gøre. ATA bygger på en tro på, at børn trives bedst, der hvor de er mest elsket, hvilket som oftest er hos barnets forældre.

Der er tre forudsætninger for, at man som familie kan blive indskrevet i ATA: Forældrene skal ville deres børn, de skal være villige til at samarbejde om forandringer, og de skal kunne være alene med deres børn. På den måde dækker ATA-indsatsen et hul mellem traditionel familiebehandling og anbringelse. Indsatserne skræddersys efter familiens behov, og hver familie får tilknyttet én familiekoordinator, som står for den primære kontakt med skoler, daginstitutioner, øvrige forvaltninger og andre foranstaltninger. Dette for at støtte forældrene i at holde fokus på børnenes trivsel.

ATA-familierne er i større eller mindre grad præget af:

- Svære psykosociale belastningsfaktorer
- Mangel på sociale kompetencer
- Et for autoritativt forældreskab
- Forældrenes manglende evne til at tage ansvar og sætte rammer
- Forældrenes manglende evne til at tilsidesætte egne behov

I 2016 blev der oprettet en AUV-indsats (ATA udslusning og vedligehold), som er målrettet de familier, der har været i en ordinær ATA-indsats, men som kan klare sig med en indsats i mindre omfang. AUV sikrer, at familien opretholder kontakt til samme personale, som under en ATA-indsats, samtidig med at familien bliver vænnet til selv at klare mere og mere.

Opsamling på indsatserne i ATA

ATA har i en intern evalueringsrapport fra september 2016 kortlagt indsatserne i ATA fra februar 2008 til maj 2016. Formålet med evalueringen var bl.a. at klarlægge den umiddelbare målopfyldelse: Bliver det godt nok for børnene at bo hjemme, når de har været i en ATA-indsats? Evalueringen viser, at der i evalueringsperioden er udskrevet 54 familier med i alt 106 børn efter forløb af meget varierende varighed. Der er foretaget anbringelse af 28% af børnene ved afslutning af indsatsen. For 30% er der foretaget udskrivning, fordi de kunne klare sig med en mindre eller ingen indsats, og 26% er udskrevet på baggrund af fraflytning fra Odense kommune. For den resterende andel er indsatsen ophørt primært på grund af manglende motivation og manglende samtykke til foranstaltningen.

I forbindelse med evalueringen er der videreudviklet et allerede eksisterende evalueringsskema til fremtidige ATA-indsatser. Dette med henblik på mere systematiske før- og eftermålinger, og med vægt på enkle, veldefinerede, målbare indikatorer for henholdsvis børnenes og familiens trivsel. Dermed vil det f.eks. ved indsatsens afslutning fremstå klarere, hvorledes barnets trivsel er sammenlignet med trivslen, da indsatsen blev iværksat. Ligeledes vil det blive registreret, hvilke metoder der har været anvendt i den enkelte families forløb, med henblik på at ledelsen får bedre mulighed for at prioritere de områder der har behov for faglig udvikling.

Evalueringen peger på, at ATA lykkes med at bibeholde en udsat målgruppe af børn i familien, fordi de skræddersyede indsatser skaber udvikling og kompenserer i et omfang, så børnene kan forblive i hjemmet. Ligeledes bidrager den intensive indsats til at afklare, at nogle børn skal anbringes, når ATA-indsatserne ikke resulterer i tilstrækkelige fremskridt.

C. Økonomi samlet

Det samlede forventede merforbrug andrager 10,1 mio. kr. i 2016. Merforbruget, som vedrører budgettet til anbringelser af socialt udsatte børn, forebyggende foranstaltninger til socialt udsatte børn, samt budget til administration og myndighedssagsbehandling, samt handicapafsnittet, forventes delvist finansieret af en engangsindtægt vedr. refusion, som er opstået grundet forskydninger mellem regnskabsår. Gennemgang af de enkelte områder fremgår af nedenstående afsnit.

D. Socialafsnittet i Børne- og Ungerådgivningen (BUR-S)

Forventet regnskab 2016 BUR-S

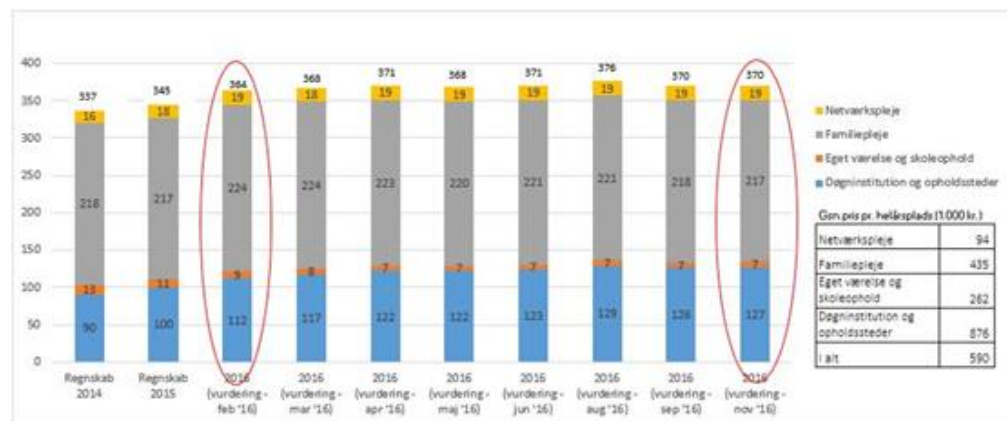
Aktuelt er der på baggrund af forbrug pr. 31/10 2016 et forventet merforbrug i BUR-S på 9,3 mio. kr. Det forventede merforbrug er siden sidste afrapportering 20/9 2016 forøget med 2,1 mio. kr.

Det forventede merforbrug består af et forventet mindreforbrug på administration m.m. på 0,5 mio. kr., samt et forventet merforbrug vedrørende anbringelser på 9,8 mio. kr.

I forhold til det forventede merforbrug i Børne- og Ungerådgivningens Socialafsnit vedrører størstedelen af merforbruget udgifter til anbringelser.

Udgifterne til anbringelser er beregnet med udgangspunkt i den aktuelle bestand. Der er tillagt forventet af- og tilgang for resten af året. I forbindelse med afrapporteringen 1/3 2016 var de mængdemæssige forudsætninger 364 helårspladser, som det fremgår af nedenstående figur (vurdering feb.'16). I forbindelse med den aktuelle budgetopfølgning er omfanget af anbringelser steget til 370 helårspladser (vurdering nov.'16).

Figur 1: Anbringelser opgjort i helårspladser



I 2016 forventes der aktuelt for hele året 370 helårspladser i forhold til omfanget af anbringelser. Heraf er 34 pct. anbragt på døgninstitution eller opholdssteder (tidligere 33 pct.), mens 59 pct. af de anbragte er i familiepleje (tidligere 60 pct.).

Det forventede merforbrug vedrørende anbringelser på 9,8 mio. kr. skyldes blandt andet de stigende mængder i forhold til vurderingen på 364 helårspladser ultimo februar, hvor der var balance i budgettet. Ud over stigningen i det samlede omfang af forventede anbringelser opgjort i helårspladser, er der også andre årsager til, at de forventede udgifter er stigende.

Det er blandt andet:

- Ekstraordinære udgifter til tidligere uledsagede flygtningebørn, som er fyldt 18 år, hvor der er få muligheder for at hjemtage refusion for foranstaltningseudgifterne.
- Alle andre sager om unge anbragte, og unge med forebyggende foranstaltninger, overdrages til Beskæftigelses- og Socialforvaltningen (BSF) efter endt grundskoleforløb. BUR-S har merudgifter som følge af sager, hvor den unge enten ikke afslutter grundskoleforløbet som planlagt/vurderet eller fordi overdragelsestidspunktet forrykkes i det interne samarbejde mellem BUR-S og BSF.
- At der forventes flere børn anbragt på døgninstitutioner og socialpædagogiske opholdssteder, mens antallet af familieplejepladser er faldet. Gennemsnitsprisen for en institutionsanbringelse er væsentligt højere end en anbringelse i familiepleje. En del af stigningen til institutionsanbringelse vedrører uledsagede flygtningebørn som alle anbringes på institution. Der er dog 100 pct. refusion i forhold til denne gruppe. Når der ses bort fra denne del af stigningen, er der dog stadig tale om en stigning for de øvrige institutionsanbringelser, hvorfor de forventede udgifter er steget.

De ovenstående faktorer betyder samlet set et forventet merforbrug på 9,8 mio. kr.

E. Center for Indsatser til Børn og Unge (CIBU)

Forventet regnskab 2016 CIBU

I forhold til CIBU forventes der et mindreforbrug på 3,7 mio. kr., som vedrører forebyggende foranstaltninger, mv.

F. Handicapafsnittet i Børne- og Ungerådgivningen (BUR-H)

Forventet regnskab 2016 BUR-H

I forhold til Handicapafsnittet i Børne- og Ungerådgivningen forventes et merforbrug på 4,5 mio. kr. Det forventede merforbrug er siden sidste afrapportering 20/9 2016 forøget med 0,3 mio. kr.

Merforbruget kan henføres til øgede udgifter til særlige dagtilbud til handicappede børn, hvor der er bevilliget 9 nye pladser i august 2016 og 4 ekstra pladser oktober 2016, samt øgede udgifter til handicappede børn som er anbragt, blandt andet i form af efterværnssager. I forhold til det regionale tilbud Børnehusene Stjernen, hvor Handicapafsnittet køber

døgn- og aflastningspladser, har Regionen revurderet 6 Odense-børns behov, hvilket har medført ny (og dyrere) takstindplacering. Endvidere har Region Syddanmark, som følge af lukning af en afdeling, forhøjet basistaksten for alle, hvilket betyder øgede anbringelsesudgifter. Samlet set betyder ovennævnte faktorer væsentlige forøgede udgifter.

Bilag

Bilag 1 Familieplejeområdet

Bilag 2 Business Case

Punkt 9: Aktuelle sager

00.22.04-P35-17-15

Resume

- Orientering fra Kontaktudvalg og Ungdomsskolebestyrelser
- Status vedr. Bækholmskolen
- Ung Nord's entreprenøropgaver for BSF