

# REFERAT Børn- og Ungeudvalget 2022-2025 d. 26-11-2024

**Mødedato** Tirsdag d. 26. november 2024 kl. 13:00

**Mødested** Udvalgsværelset, Ørbækvej 100, Fløj 2

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Omgørelsesprocenter for sagsbehandling (Danmarkskortet).....	4
Godkendelse af Rammeaftale på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde 20.....	10
C-sag: Tilpasning af civil praktik til Folkeskolens Kvalitetsprogram.....	12
C-sag: Juniormesterlære i Odense Kommune.....	14
D-sag: Status på fundraising i Børn- og Ungeforvaltningen.....	17
D-sag: Pointer fra vidensrejse til Lillehammer.....	19
D-sag: Aktuelle sager.....	20
E-sag: Initiativretsforslag fra udvalgsmedlem Mads Thomsen (A): Belysning af intensivering af Od.....	21
E-sag: Initiativretsforslag fra udvalgsmedlem Joachim Torp Hoffmann-Petersen (C): Måling af CO.....	23

# Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-4-23

## Resume

Godkendelse af dagsordenen til Børn- og Ungeudvalgets møde den 26. november 2024.

## Beslutning

**Børn- og Ungeudvalget** godkender dagsordenen.

Udvalgsmedlem Anne-Mette Ebensgaard deltog ikke i mødet.

## Punkt 2: Omgørelsesprocenter for sagsbehandling (Danmarkskortet)

00.07.00-G01-3-24

### Resume

Byrådet skal hvert år beslutte, om omgørelsesprocenten for sager på socialområdet giver anledning til at lave en handlingsplan, der skal styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling (som følge af retssikkerhedslovens § 79b). En omgørelsesprocent viser andelen af klagesager, som Ankestyrelsen ændrer, ophæver eller hjemviser.

Med denne sag skal byrådet beslutte, om Odense Kommune skal lave yderligere handleplaner for at nedbringe omgørelsesprocenten på socialområdet. Byrådet behandlede omgørelsesprocenter for 2022 den 6. december 2023 og besluttede, at omgørelsesprocenten for 2022 ikke gav anledning til at lave yderligere handleplaner.

Ankestyrelsen laver årligt en opgørelse af kommunernes omgørelsesprocenter på socialområdet, som i Odense Kommune dækker over indsatser i både Børn- og Ungeforvaltningen, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen.

Der var 242 klager i 2023 på socialområdet i Odense Kommune, som blev behandlet af Ankestyrelsen. Området dækker i Odense Kommune over flere tusinde sager om året, hvorfor antallet af klager kun udgør en lille del af det samlede antal sager. I 57 % af de 242 klager i 2023 var Ankestyrelsen enig i Odense Kommunes afgørelse, der derfor blev stadfæstet (godkendt). Det betyder, at omgørelsesprocenten i Odense Kommune i 2023 var 43 %. Det er højere end landsgennemsnittet, som var 38,5 %.

Det er forvaltningernes samlede vurdering, at der ikke er behov for, at Odense Kommune udarbejder yderligere handleplaner. Det skyldes, at forvaltningerne i forvejen har iværksat en række initiativer, der skal nedbringe omgørelsesprocenten. Derudover vil Beskæftigelses- og Socialforvaltningen iværksætte yderligere initiativer, der skal nedbringe omgørelsesprocenten. Disse initiativer er beskrevet i sagsfremstillingen.

### Bilag

- Høringssvar fra Handicaprådet
- Høringssvar fra Udsatterådet

### Effekt

Det vurderes, at sagen om omgørelsesprocenter og kommunens løbende arbejde med at forbedre kvaliteten i sagsbehandlingen kan have positiv indvirkning på følgende effektmål:

- **Børn- og unge bliver klar til fremtiden.**
- **Flere funktionsdygtige ældre og handicappede.**
- **Et sundere Odense.**

### Indstilling

**Børn- og Ungeforvaltningen** og **Ældre- og Handicapforvaltningen** indstiller til respektive udvalg, at byrådet godkender,

1. de initiativer, som forvaltningen allerede har igangsat for at nedbringe omgørelsesprocenten fortsætter
2. at forvaltningen ikke udarbejder yderligere handleplaner for at nedbringe omgørelsesprocenten.

**Beskæftigelses- og Socialforvaltningen** indstiller til Beskæftigelses- og Socialudvalget, at byrådet godkender de initiativer, som forvaltningen allerede har igangsat samt de yderligere initiativer, som forvaltningen vil igangsætte, og at forvaltningen derfor ikke udarbejder en handleplan for at nedbringe omgørelsesprocenten.

### Beslutning

**Børn- og Ungeudvalget** anbefaler indstillingen.

Udvalgsmedlem Anne-Mette Ebensgaard deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

Sagsfremstillingen består af:

1. Afgrænsning og definition af omgørelsesprocenten.

2. Omgørelsesprocenten generelt i Odense Kommune i 2023.
3. Omgørelsesprocenten og tiltag for at sikre god sagsbehandling i hhv. Børn- og Ungeforvaltningen, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen i Odense Kommune i 2023.

## 1. Hvad dækker omgørelsesprocenterne over?

Hvis en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, behandler Ankestyrelsen klagen. Ankestyrelsen har mulighed for at

- *Stadfæste afgørelsen* - Ankestyrelsen er enig i afgørelsen.
- *Hjemvise afgørelsen* - Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen for ny behandling. En hjemvisning er ikke nødvendigvis ensbetydende med, at Ankestyrelsen er uenig i afgørelsen, men de beder kommunen om at belyse sagen yderligere.
- *Ændre afgørelsen* - Ankestyrelsen er uenig med kommunens afgørelse og ændrer den.

Omgørelsesprocenterne er andelen af sager, der bliver *hjemvist* eller *ændret* af Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten fortæller derfor noget om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen, men fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Omgørelsesprocenterne bliver vist ved hjælp af tre Danmarkskort:

- *Socialområdet generelt* (det samlede antal afgørelser på servicelovens område, der er behandlet af Ankestyrelsen).
- *Voksenhandicapområdet* (afgørelser på udvalgte paragrafområder inden for både Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen).
- *Børnehandicapområdet* (afgørelser på udvalgte paragrafområder inden for både Børn- og Ungeforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen).

Ankestyrelsen foretager som noget nyt i perioden 2023-2025 en årlig gennemgang af alle kommuners behandling af og opfølgning på danmarkskortet for at vurdere, om behandlingen er sket i overensstemmelse med retssikkerhedslovens krav. Det sker som led i Ankestyrelsens nye fokuserede indsats på handicapområdet.

## 2. Omgørelsesprocenten generelt i Odense Kommune i 2023

I det følgende beskrives omgørelsesprocenten i Odense Kommune for socialområdet, voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet.

### **Socialområdet**

Der var 242 klager i 2023 på socialområdet i Odense Kommune, som blev behandlet af Ankestyrelsen. Området dækker i Odense Kommune over flere tusinde sager om året, hvorfor antallet af klager kun udgør en lille del af det samlede antal sager.

I 57 % af klagerne i 2023 var Ankestyrelsen enig i Odense Kommunes afgørelse, der derfor blev stadfæstet. Det betyder, at omgørelsesprocenten i Odense Kommune i 2023 var 43 %, som er højere end landsgennemsnittet på 38,5 %.

Odense Kommunes omgørelsesprocent på socialområdet har været stigende i de sidste tre år. Udviklingen kan ses i tabel 1, hvor Odense Kommunes omgørelsesprocenter sammenlignes med de øvrige 6-byers omgørelsesprocenter. 6-byerne er sammenlignelige med Odense Kommune i forhold til indbyggertal og befolkningssammensætning.

*Tabel 1: Udviklingen af omgørelsesprocenter fra 2021 til 2023 i 6-byerne, som er Odense, København, Aarhus, Aalborg, Esbjerg og Randers.*

Kommune	Omgørelsesprocent 2021	Omgørelsesprocent 2022	Omgørelsesprocent 2023
Odense	33 %	36 %	43 %
København	25 %	35 %	31 %
Aarhus	28 %	38 %	34 %
Aalborg	33 %	28 %	40 %
Esbjerg	31 %	46 %	40 %
Randers	32 %	30 %	38 %

Landsplan 31,8 %

37,5 %

38,5 %

### **Voksenhandicapområdet**

Voksenhandicapområdet udgør en del af det generelle socialområde.

Området omfatter borgere, der er tilknyttet Ældre- og Handicapforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen. Det er fx borgere, der modtager borgerstyret personlig assistance eller ledsageordning.

Odense Kommunes omgørelsesprocent for voksenhandicapområdet ligger under landsgennemsnittet, og der er sket et fald i antallet af klagebehandlede sager fra 2022 til 2023.

*Tabel 2: Voksenhandicapområdet for Odense Kommune - Omgørelsesprocenten angiver andelen af sager, som er ændret eller hjemvist af Ankestyrelsen*

<b>Voksenhandicapområdet</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Antal klagebehandlede i alt	44	33	52	25	34	16
Omgørelsesprocent i Odense Kommune	48 %	42 %	35 %	20 %	41 %	31 %
Ændrede	14 %	9 %	4 %	4 %	0 %	13 %
Hjemviste	34 %	33 %	31 %	16 %	41 %	19 %
Omgørelsesprocent hele landet	32 %	46 %	42 %	34 %	39 %	37 %

### **Børnehandicapområdet**

Børnehandicapområdet er også en del af det generelle socialområde.

Området omfatter borgere, der er tilknyttet Børn- og Ungeforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen. Det skyldes, at Børn- og Ungeforvaltningen varetager opgaver for de 0-14-årige, og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen varetager opgaver vedrørende unge, der er fyldt 15 år.

Børnehandicapområdet omfatter børn og unge, der fx modtager pasningstilbud eller personlig hjælp og ledsagelse.

Odense Kommunes omgørelsesprocent for børnehandicapområdet ligger over landsgennemsnittet, og der er sket en stigning i antallet af klagebehandlede sager fra 2022 til 2023.

*Tabel 3: Børnehandicapområdet for Odense Kommune - Omgørelsesprocenten angiver andelen af sager, som er ændret eller hjemvist af Ankestyrelsen*

<b>Børnehandicapområdet</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Antal klagebehandlede i alt	64	40	28	40	49	56
Omgørelsesprocent i Odense Kommune	39 %	30 %	68 %	53 %	47 %	54 %
Ændrede	19 %	18 %	25 %	15 %	2 %	14 %
Hjemviste	20 %	13 %	43 %	38 %	45 %	39 %
Omgørelsesprocent hele landet	51 %	50 %	52 %	36 %	49 %	48 %

### **3. Omgørelsesprocenten og tiltag for at sikre god sagsbehandling i hhv. Børn- og Ungeforvaltningen, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen i Odense Kommune i 2023.**

Odense Kommune er opmærksom på at lære af de forløb, hvor Ankestyrelsen hjemviser eller ændrer en afgørelse truffet af Odense Kommune. Kommunen har stor fokus på at drage læring fra det enkelte forløb og på den baggrund udvikle og forbedre kommunens praksis. Derfor bliver alle hjemvisninger og ændrede afgørelser sendt til de ledere og chefer, der har haft ansvaret for det pågældende forløb.

Odense Kommune henvender sig derudover til Ankestyrelsen, hvis der er elementer i Ankestyrelsens afgørelser, som er uklare. Det er kommunens erfaring, at den løbende dialog giver læring begge veje. Det er også kommunens erfaring, at dialogen er med til at forbedre kvaliteten af kommunens praksis, så kommunen kan nedbringe antallet af sager, der bliver hjemvist eller ændret.

Som noget nyt har Odense Kommune udarbejdet et ensartet registreringsystem for afgørelser fra Ankestyrelsen. Registreringssystemet går på tværs af kommunens forvaltninger. Det gør det muligt at fremlægge, hvordan klagesagerne fordeler sig mellem de forskellige forvaltninger. Det har ikke tidligere været muligt, fordi danmarkskortene ikke afspejler den forvaltningsstruktur, der er i Odense Kommune. Den nye praksis gør, at

kommunen har et fælles overblik over alle afgørelser fra Ankestyrelsen. Det nye ensartede registreringssystem er med til at sikre, at kommunen kan målrette indsatsen til de områder, hvor der er størst behov for at forbedre praksis.

I nedenstående er det beskrevet, hvordan omgørelsesprocenterne ser ud i de enkelte forvaltninger. Det er herudover beskrevet, hvordan den enkelte forvaltning arbejder med at styrke sagsbehandlingen generelt og i forhold til de områder, hvor omgørelsesprocenterne viser, at der er et særskilt behov.

### **Omgørelsesprocent og tiltag i Børn- og Ungeforvaltningen**

Omgørelsesprocenten angiver andelen af sager, som er ændret eller hjemvist af Ankestyrelsen.

Tabel 4: Omgørelsesprocenten i Børn- og Ungeforvaltningen.

<b>Børn- og Ungeforvaltningen</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Antal klagebehandlede sager i alt	83	97
Omgørelsesprocent	36 %	41 %
Ændrede	10 %	14 %
Hjemviste	26 %	27 %

Børn- og Ungeforvaltningen arbejder løbende med at lære af afgørelserne fra Ankestyrelsen og at nedbringe omgørelsesprocenterne.

Der arbejdes med omgørelsesprocenterne gennem ugentlige sparringsmøder med henblik på sparring, afklaring og ensretning af sagsbehandlingen. De faglige teams drøfter løbende nye principafgørelser fra Ankestyrelsen og hvilken betydning, de eventuelt har for sagsbehandlingen og de afgørelser der træffes.

Der er også en løbende erfaringsudveksling og vidensdeling med andre fynske kommuner samt på hjemmetræningsområdet nationalt med 22 andre kommuner.

Forvaltningen er opmærksomme på, at Ankestyrelsen har ændret praksis i forhold til, hvor detaljeret og dybt oplysningsgrundlaget for en afgørelse skal være. Der er på den baggrund iværksat tiltag for at tilpasse sagsbehandlingen til Ankestyrelsens praksis.

Et af de nyere tiltag, Børn- og Familierådgivningen har iværksat, er at afgørelser i revurderingssager bliver sendt til gennemlæsning hos en jurist, for at vurdere, om sagerne har den fornødne kvalitet og er tilstrækkeligt oplyst. Desuden er der iværksat en procedure, hvor alle afgørelser fra Ankestyrelsen løbende samles i et opslagsværk, hvilket bidrager til læring af Ankestyrelsens praksis, skaber løbende overblik samt styrker den konkrete sagsbehandling fremadrettet.

Forvaltningen har afholdt et undervisningsforløb med Task Forcen fra Den Nationale Videns- og Specialrådgivningsorganisation (VISO) og Ankestyrelsen med det formål at styrke fagligheden i de afgørelser, der træffes.

Herudover har Specialafdelingen for børn igangsat et projekt, der bl.a. skal bidrage til at styrke sagsbehandlingen gennem øget tid til samarbejde om- og med familierne samt øget inddragelse af børnene.

### **Omgørelsesprocent og tiltag i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen**

Omgørelsesprocenten angiver andelen af sager, som er ændret eller hjemvist af Ankestyrelsen.

Tabel 5: Omgørelsesprocenten i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen.

<b>Beskæftigelses- og Socialforvaltningen</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Antal klagebehandlede sager i alt	36	79
Omgørelsesprocent	53 %	56 %
Ændrede	3 %	24 %
Hjemviste	50 %	32 %

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen vurderer, at omgørelsesprocenten på 56 % ikke er tilfredsstillende. Forvaltningen har derfor iværksat forskellige initiativer, der skal nedbringe omgørelsesprocenten.

Forvaltningen vurderer, at forvaltningen har faglige udfordringer på særligt områderne forældrebetaling og tabt arbejdsfortjeneste.

Ankestyrelsen har i 2023 omgjort markant flere sager om forældrebetaling sammenlignet med 2022. Forvaltningen har på dette område indført yderligere sparring med jurist på alle afgørelser. Afgørelserne skal nu gennemgås af en jurist, inden de sendes til borger. Denne praksis har været i gang det meste af 2024. Forvaltningen vil derudover placere opgaven hos få udvalgte medarbejdere.

Ankestyrelsen har i 2023 også omgjort væsentlig flere sager om tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter sammenlignet med 2022. På dette område har forvaltningen indført fast sparring med forvaltningens jurist. Forvaltningen har også styrket sparringen mellem nye og erfarne medarbejdere i afdelingen. Forvaltningen har derudover fokus på at tydeliggøre begrundelsen i afgørelserne. Endelig har forvaltningen opmærksomhed på, at afgørelserne skal træffes separat, når der er flere ansøgninger samtidig.

Derudover anvender forvaltningen generelt afgørelserne fra Ankestyrelsen til læring og udvikling af forvaltningens praksis.

Forvaltningen har generelt fokus på at lære af de sager, hvor Ankestyrelsen har ændret Odense Kommunes afgørelse. Afgørelserne fra Ankestyrelsen indgår i sagsbehandlernes løbende sagssparring. Her drøfter sagsbehandlere og ledere løbende afgørelser fra Ankestyrelsen og herunder hvilken betydning afgørelserne har for forvaltningens praksis.

Forvaltningen har også fokus på at sikre, at sagerne er tilstrækkeligt oplyst. I den forbindelse anvender forvaltningen de hjemviste sager fra Ankestyrelsen til læring og erfaringsopbygning.

### **Omgørelsesprocent og tiltag i Ældre- og Handicapforvaltningen**

Omgørelsesprocenten angiver andelen af sager, som er ændret eller hjemvist af Ankestyrelsen.

Tabel 6: Omgørelsesprocenten i Ældre- og Handicapforvaltningen.

<b>Ældre- og Handicapforvaltningen</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Antal klagebehandlede sager i alt	123	66
Omgørelsesprocent	32 %	30 %
Ændrede	3 %	4 %
Hjemviste	29 %	26 %

Ældre- og Handicapforvaltningen arbejder systematisk med udvikling af kvaliteten i sagsbehandlingen. Forvaltningen behandler alle afgørelser fra Ankestyrelsen for at skabe læring og udvikling, der matcher Ankestyrelsens praksis.

Sagsbehandlerne deltager løbende i undervisning og andre læringstiltag i både eksternt og internt regi. Sagsbehandlerne har også mulighed for sparring om sagerne med forvaltningens fagkonsulenter og jurister. Desuden har forvaltningen siden sidste behandling af omgørelsesprocenter arbejdet med to projekter- *God sagsbehandling i borgersamarbejdet* og *Den gode overgang fra ung til voksen*, som begge fokuserer på at styrke sagsbehandlingen.

Sagsbehandlerne har i 2024 blandt andet deltaget i Ankestyrelsens e-læringskurser og webinarer om god sagsbehandling. Kurserne fokuserede blandt andet på tilstrækkelig oplysning af sagerne, som er en typisk årsag til, at Ankestyrelsen hjemviser en sag. Et andet kursus handlede om helhedsvurderinger.

Forvaltningen har i 2024 haft et særligt fokus på det specialiserede område, og sagsbehandlerne har i den forbindelse deltaget i intern undervisning med afsæt i Ankestyrelsens e-læringskursus om forvaltningsret og i Ankestyrelsens faglige temadage på handicapområdet.

Der er også planlagt undervisningsdage om god sagsbehandling i november og december ved konsulentfirmaet Substans - som opfølgning på sidste års politiske behandling af Danmarkskortene.

I 2023-2024 har forvaltningen haft øget fokus på at styrke sagsbehandlernes brug af Schultz lovportaler, som er et juridisk hjælpeværktøj- udviklet specielt til sagsbehandlere. Dette værktøj sikrer sammen med forvaltningens egen digitale Håndbog, at sagsbehandlerne hele tiden har adgang til relevant og opdateret viden.

Forvaltningen har opsamlet og anonymiseret alle ankeafgørelser fra Ankestyrelsen siden november 2020, som er tilgængeligt for alle ansatte. Formålet med dette er at bidrage til faglig udvikling og ledelsesunderstøttelse på området:

- Det er muligt at se generelle tendenser på tværs af afgørelserne - til brug for målrettet kvalitetsarbejde og udvikling.
- Det er muligt at finde inspiration til sagsbehandling- ved gode formuleringer og anbefalinger fra Ankestyrelsen.

## **Økonomi**

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

## **Bilag**

Høringssvar fra Udsatterådet ift. omgørelsesprocenter for sagsbehandling (Danmarkskortet)

Handicaprådets høringssvar i forhold til omgørelsesprocenter for sagsbehandling

# Punkt 3: Godkendelse af Rammeaftale på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde 2025-2026

27.00.00-G01-1471-24

## Resume

Med denne sag skal Beskæftigelses- og Socialudvalget, Børn- og Ungeudvalget og Ældre- og Handicapudvalget behandle Rammeaftalen på det specialiserede socialområde for 2025-2026. Efter behandlingen i udvalgene fremsendes Rammeaftalen til byrådets godkendelse.

Rammeaftalen er en aftale mellem kommunerne og Region Syddanmark om koordinering af indsatsen på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Rammeaftalen skal sikre, at der eksisterer de rette tilbud til borgere inden for de førnævnte specialiserede områder.

Udvalgene besluttede den 14. maj 2024, hvilke temaer Odense Kommune skulle foreslå til rammeaftalen for 2025-2026. Odense Kommunes forslag til rammeaftalen fremgår af bilag 1.

KKR Syddanmark har herefter foretaget en samlet prioritering af de forslag, som de syddanske kommuner har fremsendt. KKR Syddanmark er et samarbejde mellem kommunalbestyrelserne og regionsrådet i Region Syddanmark. KKR Syddanmark har den 3. september 2024 godkendt rammeaftalen og anbefaler, at kommunerne godkender aftalen.

Rammeaftalen skal nu godkendes i de syddanske kommuner og i Region Syddanmark.

## Effekt

Sagens karakter gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odensemålene.

## Indstilling

**Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, Børn- og Ungeforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen** indstiller til respektive udvalg, at byrådet godkender Rammeaftalen på det specialiserede socialområde for 2025-2026.

## Beslutning

**Børn- og Ungeudvalget** anbefaler indstillingen.

Udvalgsmedlem Anne-Mette Ebensgaard deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Kommunerne har ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

I forbindelse med det arbejde udarbejder kommunerne og Region Syddanmark en Rammeaftale. Kommunerne og regionen bruger Rammeaftalen til at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

### Indholdet i Rammeaftale 2025-2026

Rammeaftalen for 2025-2026 tager udgangspunkt i de bevægelser og udfordringer, som kommunerne og regionen oplever på det specialiserede socialområde med udgangspunkt i de tilbagemeldinger, der er kommet fra både kommunerne og regionen efter drøftelse i såvel politiske udvalg som Handicapråd og Udsatteråd.

Rammeaftalen for 2025-2026 indeholder fem overordnede fokuspunkter:

1. Borgeroplevet kvalitet
2. Kvalificerede medarbejdere og faglig ledelse
3. Botilbudskapacitet og økonomisk styring
4. Fælles om implementering af nationale tiltag
5. Tværsektorielt samarbejde – specielt med fokus på psykiatri

### Ad 1. Borgeroplevet kvalitet

Region Syddanmark og kommunerne i regionen har fokus på at samarbejde om at udvikle indsatser, der skaber mest mulig livskvalitet, sammenhæng, tryghed og tillid hos de borgere, der har brug for kommunernes hjælp til at udnytte egne potentialer i kortere perioder, længere perioder eller gennem hele livet.

### **Ad 2. Kvalificerede medarbejdere og faglig ledelse**

Region Syddanmark og kommunerne i regionen ønsker at indgå et forpligtende fællesskab med stærke samarbejdsrelationer. Formålet er at inspirere hinanden, styrke det forebyggende arbejde og højne kvaliteten i indsatserne på det specialiserede område.

### **Ad 3. Botilbudskapacitet og økonomisk styring**

Region Syddanmark og kommunerne i regionen ønsker at udarbejde en samlet strategi for botilbudsområdet. Strategien skal sikre, at der er den rette kapacitet af de botilbud, der er brug for på tværs af de syddanske kommuner og Region Syddanmark. Derudover ønsker parterne at samarbejde om en fælles model for at sikre et bæredygtigt økonomisk grundlag for oprettelse af nye tilbud.

### **Ad 4. Fælles om implementering af nationale tiltag**

Der er igangsat flere store tiltag på det specialiserede socialområde det seneste år. Rameaftalen for Syddanmark sætter fokus på, at udviklingen skal følges tæt, så Region Syddanmark og kommunerne i regionen hurtigt kan træde sammen, når der er ny lovgivning, hvor det giver bedst mening, at regionen og kommunerne løser opgaven i fællesskab.

### **Ad 5. Tværsektorielt samarbejde – specielt med fokus på psykiatri**

Region Syddanmark og kommunerne i regionen ønsker at styrke koordineringen af indsatserne på psykiatriområdet, så borgerne oplever et mere sammenhængende forløb af høj kvalitet. Parterne ønsker bl.a. at sætte fokus på et godt samarbejde ved sektorovergange.

Rameaftalen fremgår af bilag 2.

Rådet for Socialt Udsatte i Odense og Handicaprådet i Odense har fået rameaftalen forelagt til høring. Rådernes høringssvar fremgår af bilag 3 og 4.

## **Økonomi**

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

## **Bilag**

Bilag 1. Odense Kommunes forslag til Rameaftale for 2025-2026

Bilag 2. Rameaftale 2025-2026

Bilag 3. Høringssvar fra Udsatterådet

Bilag 4. Høringssvar fra Handicaprådet

# Punkt 4: C-sag: Tilpasning af civil praktik til Folkeskolens Kvalitetsprogram

17.00.00-A00-11-24

## Resume

Denne sag handler om, at Børn- og Ungeudvalget skal drøfte en tilpasning af den civil praktik på 7.-9. årgang på folkeskolerne i Odense. Børn- og Ungeudvalget har den 6. februar 2024 besluttet at igangsætte et udviklingsarbejde med civil praktik på baggrund af anbefalinger fra Skoletaskforcen 2023. Med en ny national "Aftale om Folkeskolens Kvalitetsprogram", der indføres august 2025, og erfaringer fra udviklingsarbejdet anbefaler Børn- og Ungeforvaltningen en tilpasning af den tidligere besluttede udrulningsmodel for civil praktik.

## Indstilling

**Børn- og Ungeforvaltningen** indstiller, at udvalget drøfter forvaltningens anbefalede tilpasning af civil praktik på 7.- 9. årgang til Folkeskolens Kvalitetsprogram.

## Beslutning

**Børn- og Ungeudvalget** besluttede, at ophæve sagen til en beslutningssag.

**Børn- og Ungeudvalget** godkender forvaltningens anbefalede tilpasning af civil praktik på 7.-9. årgang til Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Udvalgsmedlem Anne-Mette Ebensgaard deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Den 6. februar 2024 besluttede Børn- og Ungeudvalget at igangsætte et udviklingsarbejde med civil praktik på baggrund af anbefalinger fra Skoletaskforcen 2023.

Den civile praktik kan skabe en mere varieret, motiverende og praksisfaglig skole. Den civile praktik kan være et bud på, hvordan eleverne kan opleve øget trivsel ved at bidrage til fællesskabet og opdage nye måder at arbejde og lære på. Den civile praktik er derfor en del af Odense kommunes ungedidaktik "Ung Sammen". Samtidig kan den civile praktik give de unge kompetencer og erfaringer med frivillighed og civilsamfund og inspiration til fritidsjob og uddannelsesvalg f.eks. indenfor velfærdsområderne.

Den civile praktik skal udrulles over tre år, og der er besluttet en taksonomi, der differentierer mellem 7., 8. og 9. klasse. Samtidig skal taksonomien også reducere den store koordineringsopgave, det er, når så mange elever skal i praktik udenfor skolen. I taksonomien foregår den civile praktik derfor på egen skole på 7. årgang, i grupper på skolen og med frivillige foreninger og organisationer på 8. årgang, og individuelt på 9. årgang med mulighed for også at inddrage dagtilbud, plejehjem samt det lokale erhvervsliv.

5 forsøgsskoler er pt. i gang med at gøre sig erfaringer med den civile praktik på 7. årgang. Forvaltningen understøtter processen, opsamler forsøgsskolernes erfaringer og er i gang med at lave partnerskaber med civilsamfund, organisationer og de andre forvaltninger, der skal hjælpe skolerne med koordinering og lokale aftaler.

Parallelt hermed er der nationalt truffet beslutning om Folkeskolens Kvalitetsprogram, der gennem 33 nye initiativer skal give skolerne mere frihed og valgfrihed, herunder en række tiltag med særligt fokus på udkolingen. Fra skoleåret 2025/26 skal der indføres nye elementer, som har snitflader til den civile praktik:

- Der indføres et nyt valgfag, der kan placeres på 7.- 9. klasse. Det kan bl.a. være kommunale valgfag, som kommunen selv bestemmer indhold og mål for.
- Der indføres 5 dages obligatorisk erhvervspraktik, der kan placeres på 7.- 9. klasse. I Odense har vi allerede obligatorisk erhvervspraktik i udkolingen, da byrådet i 2019 besluttede at indføre det. Alle skoler har derfor en lokalt besluttet model i samråd med deres skolebestyrelse.

Børn- og Ungeforvaltningen er nødt til at samtænke den civile praktik med de nye valgfag og erhvervspraktik i udkolingen af hensyn til skolernes samlede timeforbrug. Forvaltningen vurderer, at det ellers bliver vanskeligt at leve op til den lokale politiske aftale om civil praktik og de ambitioner, der ligger heri.

Forvaltningen har derfor sparret med skolernes ledelse om, hvordan der kan tages højde for den nye lovgivning i udrulningen og organiseringen af den civile praktik. På baggrund af dette foreslår forvaltningen følgende tilpasning:



**7.klasse:** Der foreslås ikke ændringer for civil praktik på 7. årgang i forhold til Børn- og Ungeudvalgets tidligere beslutning. Den civile praktik gennemføres lokalt på skolen. De 40 timers praktik tages fra den understøttende undervisning eller at alle fag, der pt. har mere end minimumstimetallet, bidrager til den civile praktik.

**8.klasse:** Det foreslås, at den civile praktik bliver et kommunalt valgfag for alle elever på 8. årgang. Eleverne kan vælge, hvilken form for civil praktik de ønsker indenfor den overordnede ramme, på samme måde som man kender det fra de praksisfaglige valgfag på 7. og 8. årgang. Det vil fortsat være gruppebaseret praktik i og udenfor skolen i frivillige foreninger og organisationer, som suppleres med mulighed for gruppebaseret praktik i dagtilbud og plejecentre. Timerne tages fra valgfaget på 60 vejledende timer, heraf ca. 40 timer til den civile praktik samt tid til før- og efterbehandling, ophæng i fag mv.

**9.klasse:** Det foreslås, at den civile praktik ændres til obligatorisk erhvervspraktik på 9. årgang. Ud over praktik i lokale foreninger og organisationer imødekommer det fortsat udvalgets ønske om at inddrage det lokale erhvervsliv og velfærdsområderne. Samtidig betyder elevernes alder, at de må udføre flere opgaver jf. arbejdsmiljølovgivningen. De 40 timer civil praktik tages fra de 5 dages erhvervspraktik, der dermed også får et uddannelses- og jobperspektiv.

**Specialtilbud og specialklasser:** Det foreslås, på baggrund af de nuværende erfaringer med forsøgsskolerne, at specialtilbud og specialklasser gennemfører civil praktik i 7.- 9. klasse i det omfang, det giver mening lokalt på skolen og under hensyn til elevgruppen.

## Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

# Punkt 5: C-sag: Juniormesterlære i Odense Kommune

17.00.00-A00-11-24

## Resume

Denne sag handler om juniormesterlære, der er et nyt nationalt tiltag i 8. og 9. klasse, der indføres august 2025 med "Aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse". Juniormesterlæren er en alternativ og praktisk orienteret afslutning på folkeskolen målrettet erhvervsuddannelserne.

Børn- og Ungeudvalget har den 13. august 2024 fået en orientering om juniormesterlæren. I denne sag præsenteres tre modeller for organisering af juniormesterlæren i Odense Kommune.

De tre modeller er:

Model 1: Lokal organisering på alle skoler

Model 2: Central organisering på få udvalgte skoler i kommunen

Model 3: Lokal organisering i 8. klasse og central organisering i 9. klasse

Børn- og Ungeudvalget skal drøfte de tre modeller, herunder Børn- og Ungeforvaltningens anbefaling om at indføre model 2 for elever i almene tilbud og model 1 for elever i specialpædagogiske tilbud.

## Indstilling

**Børn- og Ungeforvaltningen** indstiller, at udvalget drøfter de tre skitserede modeller med henblik på senere politisk stillingtagen på udvalgsmødet den 10. december 2024.

## Beslutning

**Børn- og Ungeudvalget** drøftede sagen.

Udvalgsmedlem Anne-Mette Ebensgaard deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

### Lovgivning

Med juniormesterlæren bliver det muligt at få en alternativ og praktisk orienteret afslutning på folkeskolen målrettet erhvervsuddannelserne. Det betyder, at der fremadrettet indføres en tosporet udskoling med et spor for elever, der motiveres af en reduceret fagrække og mere praktik undervisning og erhvervspraktik.

Juniormesterlæren består af undervisning i minimum dansk og matematik i 3-4 dage suppleret med 1-2 dages praktiske forløb på en virksomhed, erhvervsuddannelse, FGU-institution eller ungdomsskole. Den samlede undervisning skal stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Den praktiske del skal give eleverne kundskaber og færdigheder, der forbereder dem til videre uddannelse på en erhvervsuddannelse. Juniormesterlæren er kun adgangsgivende til en erhvervsuddannelse og ikke gymnasiale uddannelser.

Børn- og Undervisningsministeriet skønner, at omkring 5 % af eleverne på en årgang vil være i målgruppen for juniormesterlæren. Det svarer til cirka 1 elev per klasse på 8. og 9. årgang. Der er ikke visitation til ordningen. Alle elever i 8. og 9. klasse har mulighed for at tilvælge ordningen med samtykke fra forældre, herunder også elever, der modtager specialundervisning. Eleverne kan også beslutte at fravælge ordningen igen for vende tilbage til almenundervisningen. Ungdommens Uddannelsesvejledning får en særlig vejledningsforpligtigelse over for elever i 7. klasse, som overvejer juniormesterlæren i 8. klasse.

Lovgivningen giver mulighed for, at juniormesterlæreeleverne enten kan blive i den eksisterende klasse med de bindinger, det vil afføde for resten af klassen, samles i en klasse på skolen eller på udvalgte skoler/institutioner for at sikre tilstrækkeligt elevantal til at etablere særskilte klasser, som man kender det fra sportsklasserne. Samles eleverne i juniormesterordningen centralt på udvalgte skoler vil den nye skole blive elevens distriktsskole.

Børn- og Undervisningsministeriet har lavet rammeforsøg med EUD8/9 i 2020-23, der har dannet afsæt for etableringen af juniormesterordningen. Erfaringerne fra rammeforsøgene viser, at elevgruppen er præget af et lavt fagligt niveau, højt fravær og manglende motivation for at gå i skole. Flere elever har også funktionsnedsættelser som ordblindhed, diagnoser og sociale udfordringer. De har brug for få kendte voksne, forudsigelighed og tydelige rammer. Elevgruppen profiterer af den reducerede fagrække, der gør skoledagen mere overskuelig, og giver dem bedre muligheder for at bestå dansk og matematik. Erhvervspraktik og praksisfaglige forløb er med til at fastholde eleverne i de faglige fag og motivere dem til en erhvervsuddannelse.

Forvaltningen har en opmærksomhed på, at juniormesterlæreordningen afføder en række nye opgaver for skolerne med øget koordinering og samarbejde med andre skoler, uddannelsesinstitutioner og virksomheder. Skolens leder skal blandt andet godkende praktiksteder, sikre tilsyn med praktikforløb, elevens fremmøde og udbytte. I praksis

kan kommunen indgå overenskomster med uddannelsesinstitutioner og virksomheder, men det vil være skolens leder, der har ansvaret for, om forløbet lever op til kravene i folkeskoleloven.

Lovgivningen om juniormesterlæren forventes vedtaget inden jul. Bekendtgørelse og vejledninger til kommuner og skoler forventes i foråret 2025. Det forhold vanskeliggør tilrettelæggelsen år 1. Forvaltningen må arbejde parallelt med at tilrettelægge juniormesterlæreordningen i Odense Kommune, herunder kommunikation med skolernes ledelse, den lokale organisering, tilbuddenes indhold og inddragelse af skoler, Ungdommens Uddannelsesvejledning, erhvervsskoler, virksomheder og UngOdense. På baggrund af den politiske beslutning af model for organisering den 10. december tilrettelægges forvaltningen den nærmere organisering på skolerne, så det kan indgå i skolernes budgetudmelding i marts 2025.

### **Modeller for juniormesterlæreordningen**

Børn- og Ungeforvaltningen har udarbejdet 3 modeller for organisering af juniormesterordningen. Udarbejdelsen er sket med afsæt i Danmarks Evalueringsinstituts følgeforskning af Børn- og Undervisningsministeriets rammeforsøg med EUD8/9 fra 2020-23, der har dannet afsæt for etableringen af juniormesterordningen. Forvaltningen har også været i dialog med blandt andet Ålborg Kommune, der deltager i rammeforsøget med EUD8/9, og så har forvaltningen drøftet mulige modeller og opmærksomheder med skolelederkredsen. Fordele og ulemper ved de 3 modeller gennemgås her.

#### *Model 1: Lokal organisering på alle skoler*

I model 1 laves der ikke et særskilt tilbud for målgruppen. Alle folkeskoler vil skulle tilbyde eleverne i 8. og 9. klasse en juniormesterlære lokalt på egen skole. De elever, der ønsker en juniormesterordning, fortsætter i deres stamklasse med et individuelt tilrettelagt forløb. Juniormestereleverne følger undervisningen i de faglige fag (dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi) med deres klasse. Derudover har de 1-2 dage med erhvervspraktik, praksisfaglige forløb, valgfag m.m., der ligger på andre dage.

#### Fordele:

- Eleverne bliver på deres skole i det nuværende klassefællesskab med lærere, de kender
- En reduceret fagrække og praktik/praktiske forløb kan skabe bedre motivation og trivsel
- Det er nemmere at organisere individuelt skræddersyede forløb til få elever lokalt fremfor at oprette et centralt tilbud

#### Ulemper:

- Juniormesterelevernes skema vil skabe bindinger for resten af eleverne på 8. og 9. årgang. I praksis vil fagene dansk, matematik og evt. engelsk og fysisk/kemi skulle fordeles på 3 hele dage, hvilket påvirker muligheden for at skabe varierede skoledage i ungemiljøet
- Eleverne vil gå glip af en del af klassefællesskabet, når de er ude 1-2 dage om ugen
- Det kan være sværere at tage hensyn til elevernes individuelle behov og at skabe kvalitet i juniormesterlæreforløbet, når der skal tages højde for resten af klassens undervisning
- Der er ressourcekrævende med løbende kontakt til praktiksteder og opfølgning på juniormestereleverne

#### *Model 2: Central organisering på få udvalgte skoler i kommunen*

I model 2 samles eleverne på få udvalgte skoler i 8. og 9. klasse målrettet juniormesterlære. Eleverne i juniormesterlære vil dermed flytte til en ny distriktsskole. Det er en model, der allerede praktiseres for kommunens sportsklasser på Hjalleseskolen og Provstegårdskolen og for profilsporet for ordblinde elever på Højmeskolen. Der kan f.eks. etableres tilbud med en god logistisk spredning i kommunen.

#### Fordele:

- Et klassefællesskab med samme interesser. Erfaringer fra EUD8/9 viser det kan øge motivationen og mindske fravær
- Nemt at lave et skema for hele klassen, da der ikke vil være bindinger
- En lærergruppe med øget indsigt og motivation for at arbejde med elevgruppen
- Bedre mulighed for at kvalificere indholdet af undervisning og brobygning, når man arbejder med et samlet tilbud og en mere homogen elevgruppe. Derudover kan der laves holddeling på tværs af 8. og 9. klasse

#### Ulemper:

- En central organisering vil betyde, at eleverne allerede medio 7. klasse skal beslutte sig for juniormesterlæren, så der kan tages højde for det i skolernes budget og planlægning
- Et tilvalg af juniormesterlæren vil betyde et skoleskift. Eleverne skal forlade deres nuværende klassefællesskab
- Hvis eleverne har mere end 7 km til ny skole, skal kommunen betale transportudgifter til offentlig transport
- Det er ressourcekrævende med juniormesterlære, også for ledelsen, da det kræver en høj grad af opfølgning med elever og samarbejdspartnere

### *Model 3: Lokal organisering i 8. klasse og central organisering i 9. klasse*

I model 3 kombineres model 1 og 2. På 8. årgang bliver eleverne i egen klasse i ordningen og først i 9. klasse samles eleverne i juniormesterlærereklasser på udvalgte skoler i kommunen. Ud over fordele og ulemper beskrevet i de to foregående modeller er:

Fordele:

- Eleverne vil være et år ældre, når de skal flytte til ny distriktsskole
- Der er tid til at gøre sig indledende erfaringer lokalt med henblik på kvalificering af et centralt tilbud

Ulemper:

- Der opgives fagligt stof fra både 8. og 9. klasse i fagene til afgangsprøverne. Når eleverne samles i 9. klasse vil de have afsæt i vidt forskelligt stof fra 8. klasse. Det kan udfordre den faglige kontinuitet i fagene, være ensbetydende med at der skal laves individuelle opgivelser, og give et dårligere afsæt for gruppebaserede afgangsprøver.

### **Børn- og Ungeforvaltningens anbefalinger**

De 3 modeller har været drøftet og kvalificeret af den samlede skolelederkreds, der peger på model 2 på almenområdet og model 1 på specialområdet.

På baggrund heraf anbefaler Børn- og Ungeforvaltningen, at juniormesterlæreren organiseres som model 2 i Odense Kommune på almenområdet. En central organisering på udvalgte skoler skaber de bedste betingelser for elevernes faglige udbytte, motivation og trivsel. Samtidig giver modellen de bedste muligheder for at skabe faglig kvalitet i tilbuddet og understøtte elevernes praktikforløb frem mod en erhvervsuddannelse.

Derud over anbefaler forvaltningen, at juniormesterlæreren organiseres som model 1 for elever i specialpædagogiske tilbud. Det enkelte specialtilbud tilrettelægger et juniormesterforløb for eleverne, hvor de kan blive i egen klasse med kendte voksne og med undervisning og praktiske forløb målrettet deres individuelle støttebehov.

### **Økonomi**

Da sagen er en drøftelsessag, er der ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Når Børn- og Ungeudvalget har besluttet modellen for juniormesterlære i Odense Kommune, hentes finansieringen fra Folkeskoleløftet vedtaget med budgetforliget 2025.

# Punkt 6: D-sag: Status på fundraising i Børn- og Ungeforvaltningen

00.06.00-A00-1-24

## Resume

Med denne sag orienteres Børn- og Ungeudvalget om en status på fundraisingaktiviteter i Børn- og Ungeforvaltningen. Formålet med denne sag er at informere udvalget om de eksterne midler, der tilvejebringes gennem fundraising, samt de samarbejder og partnerskaber, som Børn- og Ungeforvaltningen indgår i, for at udvikle og understøtte forvaltningens arbejde. Orienteringen vil fremover være årlig og indeholder i denne sag:

- Et blik på fundraisingaktiviteter i 2024 og fremadrettet
- Tilbageblik - overordnet billede af seneste års temaer og resultater

Fundraisingaktiviteter betegner ansøgning af midler til bestemte formål ved både private fonde, statslige ansøgningspuljer og EU-midler.

### Fundraisingaktiviteter i 2024 og blik fremadrettet

Det generelle billede i 2024 er, at Børn- og Ungeforvaltningen på tværs af organisationen søger eksterne midler gennem private fonde, puljer og EU-midler.

Skoler, børnehuse, Musikskolen og UngOdense har hovedsageligt søgt beløb i størrelsesordenen op til 500.000 kr. De søger for eksempel Meta Community Actions Grants, Erasmus+ midler (EU) og private fonde.

I forvaltningens fagafdelinger er der søgt til større projektindsatser i Familie og Forebyggelse, i Skoleafdelingen og i Staben. Disse projekter har budgetter på 1,2 – 6,6 mio. kr.

Familie og Forebyggelse har søgt private fonde til at gennemføre projektet "Fælles Fritid for Alle", som har til formål at forbedre deltagelsesmuligheder i fritidsliv for børn med handicap. Der er modtaget afslag fra Trygfonden. Der forventes svar fra Sundhedsdonationer, Sygesikring Danmark i december 2024.

Derudover har Familie og Forebyggelse i samarbejde med Dagtilbud udarbejdet en ansøgning til Social- og Boligstyrelsens pulje til udbredelse af familiehuse i hele landet. I oktober modtog forvaltningen et tilskud fra puljen på 5,7 mio. kr. til indsatsen "Familiehus Odense".

Skoleafdelingen har i samarbejde med Odense Central Biblioteket (projektejer) søgt cirka 1,2 mio. kr. ved Slots- og Kulturstyrelsen til projektet "Styrket samarbejde mellem skoler og folkebiblioteker om bøger og læseglæde". Der ventes svar i december 2024.

Verdens Bedste Robotby i Børnehøjde har sammen med Skoleafdelingen søgt godt 2 mio. kr. til et projekt ved Villumfonden, som skal løfte natur/teknologi-faget ved at bygge ovenpå vores eksisterende indsats i Verdens Bedste Robotby i Børnehøjde. Her modtog forvaltningen afslag i september.

Forvaltningen opnåede i 2023 en akkreditering (forhåndsgodkendelse) fra EU-programmet, Erasmus+, som muliggør elev- og medarbejderudveksling i Europa. I 2024 har Børn- og Ungeforvaltningen fået cirka 1 mio. kr. i tilskud fra programmet.

I 2024 er der arbejdet med planlægning og udvikling af større projekter, hvortil der tiltænkes at blive søgt ekstern finansiering.

Musikskolen afsøger muligheder for at søge private fonde om midler til renovering af deres koncertsal.

I regi af Verdens Bedste Robotby i Børnehøjde arbejdes der på:

- at udvikle et forsknings- og udviklingsprojekt i samarbejde med University College Lillebælt, der taler ind i dagsordenen omkring digital dannelse og trivsel. Her er i den indledende fase særligt fokus på anvendelsen af teknologi og digitale platforme i skolernes undervisning i relation til deltagelsesmuligheder og motivation.
- at udvikle et projekt, der kan understøtte visionerne omkring mangfoldig fritid gennem inddragelse af science og teknologi i SFO.
- dialog med LEGO-fonden med henblik på at samarbejde om udbredelse af legende tilgang til læring i skolernes undervisning
- forløb med fokus på tidlig teknologiforståelse for børn i forårs-SFO og børnehaveklasse. Her er der igangsat pilotprojekt på udvalgte skoler, som kan føre til en fondssøgning for at skalere indsatsen.

På baggrund af budgetforlig 2025 er der igangsat et arbejde med at supplere finansieringen af Danmarks Bedste Børnehjem med fondsmidler.

## **Tilbageblik - overordnet billede af seneste års temaer og resultater**

Da denne orienteringssag med et overordnet blik på fundraising er den første udvalget modtager, indeholder den også et kort tilbageblik på de senere års fundraisingaktiviteter.

Forvaltningen har siden 2018 haft fokus på at professionalisere indsatsen omkring fundraising, og der er blandt andet udviklet principper, som alle medarbejdere kan stå på både i forudgående overvejelser og i arbejdet med ansøgninger.

De centrale principper er, at værdien af fundraising afgøres af organisationens behov og den opnåede effekt samt muligheden for at forankre indsatserne. Således fastholdes fokus på fundraising som et værktøj til at løfte kerneopgaven.

Fundraisingaktiviteter er således i høj grad styret af strategisk ophæng og er projekter med stor volumen og ofte i samarbejde med andre aktører som for eksempel University College Lillebælt, NGO'er og Odense Universitets Hospital.

Det overordnede billede peger på, at der de senere år i særlig grad er fundraiseret midler til de to strategiske temaer Verdens Bedste Robotby i Børnehøjde og Tidlig Indsats.

### *Verdens Bedste Robotby i Børnehøjde*

Implementeringen af strategien for Verdens Bedste Robotby i børnehøjde er, foruden en egenfinansiering på 50 mio. kr., knyttet til en målsætning om at rejse 50 mio. kr. gennem fundraising. Status midtvejs i strategien for Verdens Bedste Robotby i Børnehøjdes 10-årige levetid er, at der er rejst cirka 26,8 mio. til projekter og aktiviteter.

Midlerne kommer hovedsageligt fra Villumfonden, Novo Nordisk Fonden, A. P. Møller Fonden, META og Erasmus+ (EU). Midlerne bruges til kompetenceudvikling af personale, indkøb af teknologier, udstyr og materialer, som bruges i undervisning og pædagogisk praksis samt til videndeling.

### *Tidlig indsats*

Familie og Forebyggelse har i løbet af de seneste år fundraiseret op mod 30 mio. kr. til indsatser, der særligt har strategisk ophæng i Tidlig Indsats. Her fylder især projekt "FAMKO" (samarbejde mellem Odense Universitets Hospital og Odense Kommune omkring sårbare gravide), som har modtaget ca. 20 mio. fra A. P. Møller Fonden. Derudover kan nævnes projektet "Sundhedsfremmende fællesskaber for børn i Vollsmose", som er støttet med 2,85 mio. af Novo Nordisk Fonden og "Modningsprojekt – flere og bedre anbringelser" der gennemføres med midler fra Social- og Boligstyrelsens pulje, som har givet et tilskud til projektet på cirka 6 mio. kr.

## **Beslutning**

Orientering givet.

Udvalgsmedlem Anne-Mette Ebensgaard deltog ikke i mødet.

## **Punkt 7: D-sag: Pointer fra vidensrejse til Lillehammer**

00.01.00-A21-7-24

### **Resume**

I Børn- og Ungeforvaltningen arbejdes der kontinuerligt med at skabe brede og inkluderende fællesskaber og organisere tilbud, hvor flest mulige børn oplever mulighed for at deltage. Som led i dette, er forvaltningen løbende afsøgende på gode erfaringer i andre kommuner og derfor har Børn- og Ungeforvaltningens chefgruppe deltaget i en vidensrejse til Lillehammer i Norge.

Den 4.-7. november 2024 deltog Børn- og Ungeforvaltningens chefgruppe sammen med embedsmænd fra 8 andre danske kommuner på en vidensrejse til Lillehammer i Norge. Chefgruppen deltog som en del af Børne og Kulturforeningen i Region Syddanmark, der havde arrangeret turen.

Lillehammer er interessant, da Lillehammer er lykkedes med, at alle børn, uanset deres behov, deltager i det almene undervisningsmiljø. Børn- og Ungeudvalget og forvaltningens chefgruppe har ad et par omgange på Børn- og Ungetopmødet i Aalborg hørt oplæg fra professor og forsker i inklusion Thomas Nordahl, som har været med til at udvikle de tilgange, der anvendes i Lillehammer.

Formålet med turen var bl.a., at få et indblik i hvordan kommuner organisatorisk og ledelsesmæssigt kan arbejde med at skabe en stærk fællesskabsskabende pædagogik, der øger læring og trivsel i daginstitutioner og grundskole, uden at ekskludere elever til specialtilbud.

På turen var der besøg, oplæg og workshops med bl.a. Lillehammers dagtilbudschef, skolechef og PPR-team.

På mødet vil Børn- og Ungeudvalget blive præsenteret for de væsentligste pointer, som chefgruppen har taget med fra turen til Lillehammer.

### **Beslutning**

Orientering givet.

Udvalgsmedlem Anne-Mette Ebensgaard deltog ikke i mødet.

## **Punkt 8: D-sag: Aktuelle sager**

00.22.00-P35-2-23

### **Resume**

- Status på arbejdet med Agedrup Skole
- Orientering om Enghaveskolen
- Skoletjenesten i Jernalderlandsbyen

### **Beslutning**

Orientering givet.

Udvalgsmedlem Anne-Mette Ebensgaard deltog ikke i mødet.

# Punkt 9: E-sag: Initiativretsforslag fra udvalgsmedlem Mads Thomsen (A): Belysning af intensivering af Odense Kommunes dannelsesstrategi for LGBTQ+ trivsel i skolerne

17.00.00-A00-14-24

## Initiativretsforslag

Med henvisning til § 2, stk. 2, i Forretningsordenen for Børn- og Ungeudvalget, har udvalgsmedlem Mads Thomsen (A) fremsendt forslag om en belysning af en intensivering af Odense Kommunes dannelsesstrategi i forhold til at fremme konkrete handletiltag i skolerne til mangfoldige fællesskaber inden for køn og seksualitet til fordel for LGBTQ+ elevers trivsel.

VIVE (2024) har for nyligt offentliggjort resultaterne fra en ny undersøgelse om LGBTQ+ unges trivsel/mistrivsel: Den viser, at Odense er den by i landet, hvor der uden sammenligning er flest LGBTQ+ unge, som viser tegn på moderat til svær angst og depression, nemlig hele 71 procent (Syddjylland ligger næsthøjest med 57 procent unge i mistrivsel). Dette harmonerer ikke med, at Odense også er den eneste by i Danmark, som har en LGBTQ+ politik.

Med denne initiativretssag ønsker Socialdemokratiet at modvirke denne tendens iblandt LGBTQ+ unge i Odense og foreslår derfor, at det belyses, hvordan en intensivering af handletiltag til dannelse og mangfoldige fællesskaber med fokus på køn og seksualitet kan iværksættes i de odenseanske skoler.

## Indstilling fra forslagsstiller

Mads Thomsen (A) indstiller, at Børn- og Ungeudvalget godkender, at:

1. Børn- og Ungeforvaltningen belyser, hvordan der kan intensiveres tiltag, som fremmer dannelse til mangfoldige fællesskaber inden for køn og seksualitet til fordel for særligt LGBTQ+ elevers trivsel, og
2. Børn- og Ungeforvaltningen undersøger mulighederne for at samarbejde med LGBTQ+ Danmark, som har fået en bevilling af sundhedsministeriet til at lave efteruddannelse for lærere og pædagoger.

## Forvaltningens belysning

I dette afsnit følger Børn- og Ungeforvaltningens belysning.

*Har byrådet/udvalget tidligere truffet beslutning om samme sag/emne*

Odense Byråd vedtog den 16. august 2023 Odense Kommunes LGBTQ+ politik og handleplan. Det primære formål med politikken er, at sikre den fysiske og mentale trivsel og sundhed for LGBTQ+ personer i Odense. Ikke mindst i relation til minoritetsstress. LGBTQ+ handleplanen skitserer 20 konkrete indsatser, der skal styrke Odense Kommunes arbejde for en mere rummelig og inkluderende by.

Af handleplanens 20 indsatser har Børn- og Ungeforvaltningen ansvaret for implementeringen af tre indsatser. Disse tre indsatser er:

- Undervisningsmaterialet "Space to be you" kan bidrage til en positiv dialog om mangfoldighed, normkritik og intersektionalitet
- LGBTQ+ indgår som en integreret del af snakken om mangfoldighed i arbejdet med dannelse
- Projektet 'Mangfoldige læringsmiljøer' har fokus på at skabe lige deltagelsesmuligheder for alle

Direktørgruppen besluttede på mødet den 28. august 2023, at forvaltningerne selv ejer deres respektive indsatser i LGBTQ+ politikken og -handleplanen, mens Sundhedsforvaltningen – via Chefforum for Sundhedsområdet – bliver ansvarlige for den fælles opfølgning og afrapportering. Dertil er Sundhedsforvaltningen ansvarlig for at koordinere de tværgående indsatser i handleplanen.

Første opfølgning og afrapportering blev udarbejdet i januar 2024 og i handleplanen fremgår, at den næste opfølgning og afrapportering skal foretages i august 2025.

Den 14. maj 2024 godkendte Børn- og Ungeudvalget Odense Kommunes dannelsesstrategi og den 11. juni 2024 godkendte Børn- og Ungeudvalget rammerne for, hvordan dannelsesstrategien skal implementeres på børne- og ungeområdet i Odense Kommune.

*Under hvilket udvalg henhører sagen*  
Sagen henhører Børn- og Ungeudvalget.

*Tidsmæssige forventning*

Det er Børn- og Ungeforvaltningens forventning, at hvis Børn- og Ungeudvalget ønsker at arbejde videre med forslaget, vil udvalget forventeligt blive præsenteret for en belysning i første kvartal i 2025.

## **Beslutning**

**Børn- og Ungeudvalget** godkender indstillingen.

Udvalgsmedlem Anne-Mette Ebensgaard deltog ikke i mødet.

# **Punkt 10: E-sag: Initiativretsforslag fra udvalgsmedlem Joachim Torp Hoffmann-Petersen (C): Måling af CO2-indhold i alle folkeskolens klasselokaler**

82.19.00-G01-2-24

## **Initiativretsforslag**

Med henvisning til § 2, stk. 2, i Forretningsordenen for Børn- og Ungeudvalget, har udvalgsmedlem Joachim Torp Hoffmann-Petersen (C) fremsendt forslag om måling af CO2-indhold i alle folkeskolens klasselokaler.

Ifølge Realdania er der for højt CO2 indhold i luften i 91 % af folkeskolens klasselokaler. Elever i skoler med godt indeklima kan populært sagt være ca. 1 år foran elever med dårligt indeklima, når de går ud af 9. klasse. Elever med dårligt indeklima klarer sig 9-15 % dårligere i test - afhængig af CO2 koncentrationen.

Dårligt indeklima medfører flere luftvejssygdomme, især om vinteren. Hvis vi får en ny coronaepidemi eller en influenzaepidemi i løbet af vinteren, kan den dæmpes ved hjælp af udluftning i klasselokalerne.

Byrådsgruppe C har forespurgt markedet, og prisen for en sådan CO2-måler er op til 3.000 kr. pr. styk, den samlede udgift er således maks. 3 mio. kr. (før prisforhandling).

By- og Kulturforvaltningen har tidligere oplyst:

- At der vil være følgende omkostninger forbundet med at etablere 1.000 målere af CO2 til klasselokaler: Indkøb af 1.000 CO2-målere: 3 mio. kr. Selve opsætningen inkl. nedtagning af målerne samt tilslutning til software: 1,3 mio. kr. Derudover vil der være udgifter til simkort, det vurderes at beløbe sig til 0,6 mio. kr. for etableringsåret.
- Hvis målerne forventes at fastholdes i klasselokalerne efter et år, skal der indregnes afledt drift til indkøb af nye målere i forbindelse med almindelig slitage, samt at de vil kunne blive ødelagt i forbindelse med brugen af klasselokalerne:
- Indkøb af CO2-målere, simkort og montering i forbindelse med målere, der løbende skal skiftes ca. 10 %: 0,4 mio. kr. årligt.
- Det vurderes, at det er muligt at analysere CO2-niveauet på alle Odense Kommunes folkeskoler inden for et år under forudsætning af, at finansieringen er på plads.

Målerne findes også i en version til 1.449 kr, hvor en fugl falder ned af pinden når CO2 indholdet stiger.

## **Indstilling fra forslagsstiller**

Joachim Torp Hoffmann-Petersen (C) indstiller, at Børn- og Ungeudvalget godkender, at der indkøbes ca. 1.000 CO2 målere til montering i samtlige klasselokaler i Odense Kommune. Det er afgørende, at CO2 målerne, via wifi, er koblet op på en database. Dette for at indsamle data på alle klasselokaler, så klasselokaler med det værste indeklima renoveres først.

Såfremt udgiften ikke kan dækkes af det kommunale budget, skal forvaltningen afdække mulighederne for at finde fondsfinansiering af de 1000 CO2 målere.

## **Forvaltningens belysning**

I dette afsnit følger Børn- og Ungeforvaltningens belysning.

### **Tidligere behandling af emnet**

Odense Byråd frigav den 20. juni 2018 en anlægsbevilling på 26 mio. kr. til sundt indeklima på folkeskolerne finansieret via salget af NGF Nature Energy. I den forbindelse blev en række skoler udvalgt til at deltage i indeklimaprojekter i 2019 og 2020.

Odense Kommune har sammen med Kolding Kommune og Middelfart Kommune deltaget i et udviklingsprojekt støttet af Realdania. Projektet arbejdede på at udvikle strategiske værktøjer til adfærdspåvirkning og udvikling af indeklima- og renoveringsprojekter. Fire skoler indgik i projektet, som blev afsluttet i 2020. Projektet var forankret under By- og Kulturforvaltningen.

### **Under hvilket udvalg henhører sagen/emnet.**

I sagen indstilles der til indkøb af CO2-målere med wifi-opkobling, som skal indsamle data til brug for prioritering af renoveringsprojekter. En sådan beslutning vil ikke kunne træffes af Børn- og Ungeudvalget, men hører i stedet under By- og Kulturudvalget.

Ønsker udvalget udelukkende et engangsindkøb af CO2-målere gennem skolerne med henblik på at styrke udluftning og dermed elevernes læringsudbytte kan emnet behandles i Børn- og Ungeudvalget. I dette scenarie vil der ikke være mulighed for indkøb af montering, tilslutning til wifi eller dataindsamling med henblik prioritering af renoveringer.

Børn- og Ungeudvalget vil ikke have mulighed for, at afsætte midler til servicering eller vedligehold af indkøbte målere. Dette ville skulle bevilges under By- og Kulturudvalget.

### **Tidsmæssig forventning**

Det er Børn- og Ungeforvaltningens forventning, at hvis udvalget ønsker at arbejde videre med en version af forslaget, som henhører under Børn- og Ungeudvalgets område, vil udvalget forventeligt blive præsenteret for en belysning i første kvartal i 2025.

### **Beslutning**

**Børn- og Ungeudvalget** beslutter, at der fremlægges en sag, der belyser udgifterne forbundet med indkøb af CO2 målere, som giver mulighed for at lufte ud i klasseværelset ved behov. Belysningen skal ske med henblik på at afprøve løsningen på udvalgte skoler. Sagen skal samtidig anvise finansieringsmuligheder.

Udvalgsmedlem Anne-Mette Ebensgaard deltog ikke i mødet.