

REFERAT Beskæftigelses- og Socialudvalget 2014-2017 d. 10-01-2017

Mødedato Tirsdag d. 10. januar 2017 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 10.08, Tolderlundsvej 2, 10. sal

Indholdsfortegnelse

Sagsbehandlingstider.....	3
Ansøgning til puljen "Projekt uddannelsesambassadører"	5
Arbejdet med effektmål i forvaltningen.....	7
Omlægning af beskæftigelsesrettede indsatser.....	8
Status på sanktionering.....	9
Nøgletal på beskæftigelsesområdet.....	10
Opfølgning på orientering i Økonomiudvalget vedr. datasikkerhed.....	11
Aktuelle sager.....	12

Punkt 1: Sagsbehandlingstider

00.01.00-G01-2647-16

Resume

På Odense.dk findes kommunens offentliggjorte sagsbehandlingstider på sager, hvor der træffes afgørelser i forhold til borgerne. Sagsbehandlingstiderne skal være realistiske og give et retvisende billede, og derfor skal det jævnligt kontrolleres, at målsætningerne for sagsbehandlingstiderne overholdes.

På byrådsmødet 23/11 2016 blev det godkendt, at det enkelte udvalg fremover er bemyndiget til at foretage de nødvendige ændringer i de offentliggjorte sagsbehandlingstider, dog minimum én gang årligt. Derfor sættes denne sag nu til behandling i Beskæftigelses- og Socialudvalget.

I sagsbehandlingstiderne som gælder for Beskæftigelses- og Socialforvaltningen er der foretaget mindre ændringer. Der er ændringer, som skyldes lovgivningen, idet nogle bestemmelser er ophævet. Dernæst er der områder, hvor der ikke tidligere har været fastsat sagsbehandlingstider, der er eksempelvis i forhold til hjælp til boligbevarende udgifter i forbindelse med strafafsoning nu fastsat en sagsbehandlingstid, således borgerne kan se, hvor lang sagsbehandlingstiden er i disse sager. Desuden er sagsbehandlingstiden på ansøgning om helbredstillæg efter "Lov om højeste, mellemste, forhøjet og alm. førtidspension" ændret fra 1 måned til 4 uger. Endelig er nogle områder, som pr. 1. maj 2015 overgik til Udbetaling Danmark, blevet fjernet fra skemaet.

Såfremt sagsbehandlingstiderne forhøjes, skal Økonomiudvalget orienteres. Ingen af sagsbehandlingstiderne bliver dog forhøjet, og derfor skal sagen ikke videre til Økonomiudvalget.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller, at Beskæftigelses- og Socialudvalget godkender sagsbehandlingstiderne.

Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Sagsbehandlingstiderne viser borgerne, hvor lang tid de kan forvente, der vil gå, inden de får en afgørelse på deres sag. I Beskæftigelses- og Socialforvaltningen er der fastsat en række sagsbehandlingstider inden for forskellige sagsområder, hvoraf her nævnes nogle af områderne:

- Serviceloven fx. afgørelse om handicapkompenserende ydelser (§ 100), midlertidige kommunale botilbud.
- Aktivloven fx. afgørelse om uddannelses- og kontanthjælp, ressourceforløbsydelse, revalideringsydelse, hjælp til tandbehandling, hjælp til udgifter til samvær med egne børn.
- Lov om beskæftigelsesindsats fx. afgørelse om arbejdsredskaber, arbejdspladsindretning til fleksjobmodtagere, fleksløntilskud, skånejob, refusion til arbejdsgiver.
- Lov om social pension fx. ansøgning om personligt tillæg, helbredstillæg, beslutning om behandling på det foreliggende grundlag, beslutning om overgang til behandling efter reglerne om førtidspension.
- Lov om sygedagpenge fx. ansøgning om sygedagpenge, sygedagpenge til selvstændig erhvervsdrivende, refusion til arbejdsgivere, aftale ved kronisk sygdom.
- Integrationsloven fx. ansøgning om hjælp til udgifter til enkeltudgifter, sygebehandling, udgifter til udøvelse af ret til samvær med egne børn.
- Lov om boligstøtte fx. ansøgning om lån til indskud.
- Lov om almene boliger - ansøgning om berettigelse til boligformidling.

Sagsbehandlingstiderne for Beskæftigelses- og Socialforvaltningen er blevet gennemgået, for at sikre at de er retvisende og realistiske. De rettelselser, der er foretaget, er følgende:

Ændringer på grund af ophævet lovgivning:

- Aktivlovens § 81b om hjælp til huslejeudgifter i op til 6 måneder til en person under 30 år er ophævet.

Ændringer på grund af ikke tidligere fastsat sagsbehandlingstid:

- Aktivlovens § 90 administration af kontanthjælp - der har ikke tidligere været fastsat en sagsbehandlingstid, og det er således nyt, at borgerne kan se, hvor lang sagsbehandlingstiden er.
- Lov om højeste, mellemste, forhøjet og alm. førtidspension § 35 administration af pension - der har ikke tidligere været fastsat en sagsbehandlingstid, og det er således nyt, at borgerne kan se, hvor lang sagsbehandlingstiden er.
- Lov om højeste, mellemste, forhøjet og alm. førtidspension § 45 hjælp til boligbevarende udgifter i forbindelse med strafafsoning - der har ikke tidligere været fastsat en sagsbehandlingstid, og det er således nyt, at borgerne kan se, hvor lang sagsbehandlingstiden er.
- Lov om social pension § 36 administration af pension - der har ikke tidligere været fastsat en sagsbehandlingstid, og det er således nyt, at borgerne kan se, hvor lang sagsbehandlingstiden er.
- Lov om social pension § 46 hjælp til boligbevarende udgifter i forbindelse med strafafsoning - der har ikke tidligere været fastsat en sagsbehandlingstid, og det er således nyt, at borgerne kan se, hvor lang sagsbehandlingstiden er.

Ændringer på grund af mere præcis tidsangivelse:

- Lov om højeste, mellemste, forhøjet og alm. førtidspension § 18 ansøgning om helbredstillæg - sagsbehandlingstiden er ændret fra 1 måned til 4 uger, da det er en mere præcis tidsangivelse.

Ændringer på grund af andet:

- Integrationsloven - ændringen er, at det nu ikke længere hedder introduktionsydelse, men hjælp.
- Bekendtgørelse af lov om Det Centrale Personregister - der er sat bemærkninger ind til bestemmelsen om flytninger.
- Bestemmelser, som pr. 1. maj 2015 er overgået til Udbetaling Danmark, er fjernet fra skemaet.

Alle sagsbehandlingstiderne for Beskæftigelses- og Socialforvaltningen fremgår af bilaget. Det fremgår ligeledes, om en given sagsbehandlingstid er lovbestemt eller ej. De fleste af de pågældende sagsbehandlingstider er ikke lovbestemte, dvs. de er udtryk for serviceniveauet.

Text

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af byrådets otte effektmål.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Endelig oversigt over sagsbehandlingstiderne

Punkt 2: Ansøgning til puljen "Projekt uddannelsesambassadører"

15.20.00-Ø34-3-16

Resume

En uddannelsesambassadør er en medarbejder, som bliver ansat i afdelingen Job & Karriere (forsikrede ledige), således at flere får en faglært uddannelse. Det er ambassadørens vigtigste opgave, at sikre at både sagsbehandlere og ledige har den fornødne viden om uddannelses tilbud, så der bliver flere faglærte.

I tråd med Odense i job's fokus på at uddannelse skal være vejen til beskæftigelse, arbejder vi i forvaltningen på at gøre ufaglærte faglærte. Der er desværre i Odense et stort antal borgere uden uddannelse, med for lidt uddannelse eller forældet uddannelse. Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har udbudt en pulje på 10 mio. kr. til projektet "Uddannelsesambassadører".

Formålet er at understøtte implementeringen af uddannelsesløftet, så flere ufaglærte ledige tager en erhvervsuddannelse med henblik på at opnå varig beskæftigelse.

Forvaltningen vil gerne søge midler, der skal bidrage til at arbejde mere fokuseret med uddannelsesløftet.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen ønsker at søge 975.000 kr. fra puljen. Projektet løber fra 01/03 2017 til 31/12 2018.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller, at Beskæftigelses- og Socialudvalget godkender, at forvaltningen søger 975.000 kr. til projektet "Uddannelsesambassadører" fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Med beskæftigelsesreformen blev jobcentrenes muligheder for at tilbyde målrettet opkvalificering af ledige med størst uddannelsesbehov styrket. Der blev afsat en pulje på 150 mio. kr. årligt, som kan være med til at finansiere, at ledige får et uddannelsesløft fra ufaglært til faglært.

Med trepartsaftalen om tilstrækkelig og kvalificeret arbejdskraft er målgruppen for puljen til uddannelsesløft blevet udvidet, og ordningen bliver mere attraktiv for ledige.

Forbedringerne af ordningen skal ses i lyset af, at der fra oktober 2015 til september 2016 kun blev påbegyndt ca. 360 uddannelsesløft. Til sammenligning blev det med beskæftigelsesreformen beregningsteknisk forudsat, at puljen fuldt indfaset ville medføre, at ca. 2.250 ledige årligt vil påbegynde en erhvervsuddannelse under puljen.

Uddannelsesambassadørens kerneopgaver:

- Spredte viden omkring uddannelsesløftet i jobcentret og understøtte de medarbejdere, som arbejder med målgruppen for uddannelsesløftet.
- Rådgive, vejlede og motivere ledige, som er i målgruppen for uddannelsesløftet, fx via informationsmøder for ledige omkring uddannelsesmuligheder.
- Være sparringspartner og rådgiver for jobcentrets ledelse i forbindelse med udarbejdelse af strategi for anvendelse af uddannelsesordningerne.
- Etablere og vedligeholde et godt samarbejde med VEU-centre, uddannelsesinstitutioner samt a-kasser omkring uddannelsesløftet.
- Være tovholder på at etablere en lokal styregruppe med ledelsesinddragelse fra jobcentret, hvor a-kasser, VEU-center og Det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) inddrages.
- Være med til at opstille og kvalificere måltal for projektet.
- Deltage i erfaringsnetværksmøder samt opstarts- og afslutningsseminar i projektet.
- Deltage i spredning af erfaringer fra projektet til øvrige kommuner, løbende og ved projektets afslutning.

Formål

Formålet med puljen er at ansætte en uddannelsesambassadør til at understøtte implementeringen af uddannelsesløftet, så

flere ufaglærte ledige tager en erhvervsuddannelse med henblik på at opnå varig beskæftigelse.

Målgruppe

Målgruppen for projektet er:

- Ledige dagpengemodtagere, som er i målgruppen for uddannelsesløftet
- Jobcentre, som ønsker at bruge uddannelsesløftsordningen til at få flere ufaglærte opkvalificeret til faglærte.

Ansøgningsfrist

Der er frist for projektansøgningen den 21/12 2016.

Ansøgningen er derfor fremsendt til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering inden for denne frist med forbehold for udvalgets godkendelse. Beskæftigelses- og Socialforvaltningen trækker ansøgningen tilbage, såfremt udvalget ikke godkender ansøgningen.

Text

Flere kommer i uddannelse og job

Ledige dagpengemodtagere får et uddannelsesløft med henblik på at opnå varig beskæftigelse.

Succeskriterier

Der skal opstilles måltal på antal uddannelsesløft, hvert jobcenter forventer at igangsætte i perioden 1/3 2017-31/12 2018. Ved opstarten af projektet går Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering i dialog med jobcentrene for at kvalificere de endelige måltal. Der vil i projektet også ses positivt på voksenlærlingeordningen.

Det er et succeskriterie i alle projekter, at:

- Alle medarbejdere, som arbejder med de forsikrede ledige, kender til puljen til uddannelsesløft og vejleder de ledige i målgruppen om mulighederne for opkvalificering.
- Projektet har en tydelig ledelsesmæssig opbakning og forankring, som går igen under opstart, udrulning og afslutning, samt efter projektets afslutning.

Økonomi

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen ønsker at søge 975.000 kr. til projektet fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Punkt 3: Arbejdet med effektmål i forvaltningen

15.20.00-A00-13-16

Resume

Punktet var dagsordenssat til Beskæftigelses- og Socialudvalgets møde den 13/12 2016, men blev udsat.

Beskæftigelses- og Socialudvalget bestilte på udvalgsmødet 22/11 en orientering om, hvordan forvaltningen arbejder med at omsætte de politiske effektmål. På dagens møde gives der eksempler fra forvaltningen på, hvordan der i hele ledelsesstrengen og rundt omkring i afsnittene arbejdes med at omsætte de politiske effektmål til gavn for borgere og virksomheder i Odense Kommune.

Punkt 4: Omlægning af beskæftigelsesrettede indsatser

15.00.00-G01-2620-16

Resume

Odense Byråd vedtog i januar 2016 en Beskæftigelsespolitik "Odense i Job", som sætter rammen for beskæftigelsesindsatsen i Odense Kommune frem mod indfrielsen af en ambitiøs ledighedsprocent på 3,4 % i 2020.

Ledighedskurven er endnu ikke knækket i Odense. Det betyder, at vi skal have endnu større effekt af den nuværende beskæftigelsesindsats, som også skal imødekomme intentionerne i de seneste års reformer på beskæftigelsesområdet.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har i 2016 konsolideret og implementeret den nye organisation. Men for at nå målsætningen i beskæftigelsespolitikken skal der opnås større effekter af beskæftigelsesindsatsen. Derfor gennemfører Beskæftigelses- og Socialforvaltningen i 2017 en indsatsomlægning som tredje step i forvaltningens plan for at nedbringe ledigheden; Første step var organisering omkring én kerneopgave: job og uddannelse, og andet step var reorganiseringen af forvaltningen sommeren 2015.

Beskæftigelsespolitikken "Odense i Job" sætter en tydelig retning for forvaltningens arbejde - "Vi skal prioriterer ressourcerne der, hvor flest muligt kommer i beskæftigelse". Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har evidens for, at de redskaber, der har effekt, er hyppige jobrettede samtaler kombineret med virksomhedsrettede indsatser. For borgere, der er langt fra arbejdsmarkedet, kan der være behov for supplerende indsatser. En supplerende indsats er dog ikke effektivt, hvis den står alene.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen omlægger til en målrettet jobindsats med udgangspunkt i seks principper:

- Vi konstruerer ikke en virkelighed
- Virksomhedsrettet indsats i alt
- Samtalen er indsatsen for de jobparate
- For de ikke jobparate: kerneindsats først + evt. målrettet supplerende indsats
- Uddannelse og opkvalificering af ledige skal hægtes op på et virksomhedsbehov
- Alle ledige skal have kontakt

En gennemgang af indsatserne har vist, at der er potentiale for at opnå yderligere effekt ved at retænke vores indsatskort. Det betyder, at samtlige indsatser, det vil sige både interne og eksterne indsatser i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, vil blive berørt af omlægningen. Det betyder også, at der skal omlægges og lukkes indsatser, som løfter opgaver på tværs i Odense Kommune.

Omlægningen fra aktiveringsindsats til målrettet jobindsats er nødvendig for at opnå en ledighed under landsgennemsnittet i 2020.

Udvalget orienteres om planerne for indsatserne i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, herunder hvilke indsatser der planlægges lukket eller omlagt.

Punkt 5: Status på sanktionering

15.00.00-G01-29-16

Resume

Punktet var dagsordenssat til Beskæftigelses- og Socialudvalgets møde den 13/12 2016, men blev udsat.

På møde d. 10/11 2015 besluttede Beskæftigelses- og Socialudvalget, at effektive rådighedsvurderinger og sanktioner bør anvendes, når det er relevant og muligt. På baggrund heraf gives en kvartalsvis status på brug af sanktioner. På dagens møde orienteres udvalget om udviklingen i de officielle tal for 2. kvartal samt forvaltningens egne opdaterede tal.

På Beskæftigelses- og Socialudvalgets møde den 13/12 2016 bestilte rådmanden tilmed en afdækning af udviklingen i sanktionstallene.

Punkt 6: Nøgletal på beskæftigelsesområdet

15.00.00-G01-2003-16

Resume

Det er aftalt, at udvalget hver måned præsenteres for udvalgte nøgletal på beskæftigelsesområdet. På dagens møde gives seneste status på området.

Punkt 7: Opfølgning på orientering i Økonomiudvalget vedr. datasikkerhed

15.00.00-G01-2614-16

Resume

Punktet var dagsordenssat til Beskæftigelses- og Socialudvalgets møde den 13/12 2016, men blev udsat.

Odense Kommune modtog 14/11 2016 Datatilsynets konklusioner oven på tilsynsbesøg i Odense Kommune i maj 2016. I forlængelse af orienteringen i Økonomiudvalget den 7/12 2016 orienteres Beskæftigelses- og Socialudvalget om konklusionernes betydning for Beskæftigelses- og Socialforvaltningens arbejde.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen vil bistå Borgmesterforvaltningen bedst muligt i de nødvendige initiativer for fremadrettet at imødegå kritikpunkter for Odense Kommune.

Punktet udfoldes på mødet.

Punkt 8: Aktuelle sager

15.00.00-G01-2577-16

Resume

Mundtlig orientering.

- Puljeansøgning vedr. "Projekt uddannelsesambassadører". Ansøgt 975.000 kr. Modtaget: 975.000 kr. fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering såfremt at udvalget godkender.
- Puljeansøgning vedr. "Projekt bedre ressourceforløb". Ansøgt 2.710.000 kr. Projektet er blevet givet afslag med begrundelsen: at ansøgningen ikke er tilstrækkelig ambitiøs i forhold til måltal for ordinære timer og forankringen af projektet, samt at det samlede antal af ansøgere langt overskred, hvad Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering havde midler til.
- Social Service Konference den 26/6 - 28/6 2017.
- Ministerbesøg om virksomhedsindsatsen og Odense-modellen.