

REFERAT Børn- og Ungeudvalget 2014-2017 d. 24-01-2017

Mødedato Tirsdag d. 24. januar 2017 kl. 08:30

Mødested Udvalgsværelset, Ørbækvej 100, Fløj 1

Indholdsfortegnelse

Kvalitetsstandard for Krisecenter Odense.....	3
Sagsbehandlingstider.....	5
Gratis busrejser for skoler og dagtilbud i Odense Kommune.....	6
BUF Digitaliseringsstrategi.....	10
Digitale enheder til elever og medarbejdere på folkeskoleområdet.....	11
Budgetmodeller på folkeskoleområdet.....	12
Rammeaftalen 2018 på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde - Input til t	16
Mad- og måltidsstrategien - Sammen om bedre måltider.....	20
Kvalitet og effekt i Børn- og Ungeforvaltningen.....	22
Midtvejsevaluering af Sundt Børneliv Sammen.....	23
Aktuelle sager.....	25

Punkt 1: Kvalitetsstandard for Krisecenter Odense

27.00.00-A00-1203-16

Resume

Kvalitetsstandarden for krisecentre skal ifølge Serviceloven § 109 revideres og godkendes mindst hvert andet år. Da seneste kvalitetsstandard blev godkendt i byrådet den 28/1 2015, præsenteres udvalget nu for en revideret kvalitetsstandard for 2017-2019.

Ligesom seneste kvalitetsstandard fra 28/1 2015 blev godkendt i byrådet, er denne reviderede udgave af kvalitetsstandard ligeledes sendt til godkendelse i byrådet.

Formålet med kvalitetsstandard er, at give borgere, pårørende og fagpersonale en enkel og klar information, om de ydelser Odense Kommune kan tilbyde kvinder, der har været udsat for vold eller trusler om vold.

Både personale og beboere på Krisecenter Odense har været inddraget i udarbejdelsen af den reviderede kvalitetsstandard. Den har ligeledes været i høring hos Rådet for Socialt Udsatte.

Overordnet set består ændringerne i forhold til seneste kvalitetsstandard i:

- Strukturændringer
- Sproglige ændringer
- Generelle opdateringer

Der er ikke sket væsentlige indholdsmæssige ændringer.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen indstiller til de respektive udvalg, at byrådet godkender den reviderede kvalitetsstandard for § 109 tilbud i Odense Kommune.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget anbefaler indstillingen.

Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende Odense Kommunes kvalitetsstandard for Krisecenter Odense. Beskæftigelses- og Socialudvalget samt Børn- og Ungeudvalget skal i den forbindelse tage stilling til, om de ønsker at indstille kvalitetsstandard til godkendelse i byrådet.

Ligesom seneste kvalitetsstandard fra 28/1 2015 blev godkendt i byrådet, er denne reviderede udgave af kvalitetsstandard ligeledes sendt til godkendelse i byrådet.

Odense Kommune er i henhold til Servicelovens § 109 og tilhørende bekendtgørelse nr. 631 af 15/6 2006, ligesom alle andre kommuner pålagt mindst hvert andet år at revidere og informere borgerne omkring serviceniveauet på kommunens krisecentre i form af en kvalitetsstandard.

Formålet med kvalitetsstandard er at give borgere, pårørende og fagpersonale en klar og enkel information omkring de ydelser, som Odense Kommune kan tilbyde kvinder og deres børn, der har været udsat for vold eller trusler om vold.

Målgruppen for ophold på § 109 krisecentre er kvinder og deres børn under 18 år, som har været udsat for vold eller trusler om vold fra familie eller andre i deres nære relationer.

Kvalitetsstandard har været i høring hos beboerne på krisecentret samt hos Rådet for Socialt Udsatte.

Kvalitetsstandard beskriver indholdsmæssigt både de overordnede perspektiver og værdier, som ligger til grund for krisecentrets arbejde, samt konkret hvordan henvendelse, optagelse og ophold foregår på krisecentret. Herudover omtales krisecentrets fysiske omgivelser, personalepolitik, kvalitetssikring, brugerindflydelse og klageadgang ligeledes i kvalitetsstandard.

Ændringerne fra den seneste kvalitetsstandard består hovedsageligt i:

- Strukturændringer – med fokus på at gøre det lettere at danne overblik over kvalitetsstandardens indhold.
- Sproglige ændringer – med henblik på at gøre kvalitetsstandarden lettere at forstå for målgruppen, pårørende og fagpersonalet.
- Generelle opdateringer – omkring forholdene på krisecentret og hvilke ydelser krisecentret tilbyder.

Der er ikke sket væsentlige indholdsmæssige ændringer.

Text

Flere borgere er sunde og trives

Velfungerende krisecentre med den rette støtte, omsorg og socialfaglige kompetence, kan være afgørende for at genskabe en god fysisk og psykisk sundhedstilstand for voldsramte kvinder og deres børn. Herigennem kan kvalitetsstandarderne på sigt virke fremmende i forhold til opfyldelsen af Odense Kommunes effektmål omkring borgernes sundhed, og aktive deltagelse i samfundet og på arbejdsmarkedet.

Økonomi

Denne sag har ikke konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens samlede kassebeholdning.

Bilag

Kvalitetsstandard for Krisecenter Odense

Punkt 2: Sagsbehandlingstider

00.01.00-P00-2171-16

Resume

Indenrigsministeriet har tidligere henstillet til alle kommuner, at der opstilles målsætninger for sagsbehandlingstiden i sager, hvor kommunen skal træffe afgørelse i forhold til borgerne. Ministeriet henstillede ligeledes, at sagsbehandlingstiderne offentliggøres på kommunens hjemmeside samt at det kontrolleres, at målsætningerne for sagsbehandlingerne overholdes.

Jf. de hidtidig gældende retningslinjer for sagsbehandlingstider i Odense Kommune, har forvaltningerne én gang årligt fremsendt forslag til ændring af sagsbehandlingstiderne til Borgmesterforvaltningen, som har forelagt ændringerne i en samlet sag for Økonomiudvalget. Borgmesterforvaltningen har efterfølgende offentliggjort sagsbehandlingstiderne på Odense Kommunes hjemmeside.

På møde den 23/11 2016 besluttede Byrådet, at fastsættelse og kontrol med sagsbehandlingstider fremover foretages af de enkelte udvalg, som ifølge Odense Kommunes Styrelsesvedtægt har ansvaret for den umiddelbare forvaltning af respektive fagområder. Det sker med henblik på at sikre, at kommunens offentliggjorte sagsbehandlingstider til enhver tid giver et retvisende billede af de faktiske forhold. De respektive forvaltninger skal løbende sørge for, at oplysningerne på hjemmesiden afspejler de enkelte udvalgs beslutninger vedrørende sagsbehandlingstiderne.

Sagsbehandlingstiderne afspejler, at ansøgningerne skal være behandlet fagligt forsvarligt samtidig med, at afgørelsen skal falde hurtigst muligt.

Børn- og Ungeforvaltningens sagsbehandlingstider er opdateret pr. 1/1 2017 og vedlægges som bilag.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget godkender sagsbehandlingstider i Børn- og Ungeforvaltningen.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Se sagsresumé.

Text

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af byrådets otte effektmål.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Børn- og Ungeforvaltningens sagsbehandlingstider - opdateret pr. 1. januar 2017

Punkt 3: Gratis busrejser for skoler og dagtilbud i Odense Kommune

00.00.00-A00-5-17

Resume

Sagen om gratis busrejser for skoler og dagtilbud i Odense Kommune blev senest forelagt By- og Kulturudvalget på udvalgs møde den 13/12 2016.

På mødet blev det besluttet, at forsøgsordningen forlænges til udgangen af januar 2017, og de to forvaltninger bedes samtidig indholdsmæssigt og økonomisk om at forelægge en sag om ordningen på de respektive udvalgs møder den 24/1 2017.

I indeværende sag præsenteres den nye sag, der indholdsmæssigt og økonomisk er afstemt mellem By- og Kulturforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen. Indholdet er endvidere drøftet med FynBus.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen indstiller til respektive udvalg, at udvalgene godkender:

1. Ordningen videreføres.
2. Modellen for gratis busrejser videreføres med dubleringskørsel (ekstra bus med samme ruteføring) op til et samlet forbrug på 500.000 kr., der dels finansieres via de 140.000 kr., som By- og Kulturudvalget har afsat til ordningen og dels det overførte budget på 360.000 kr. til området fra Børn- og Ungeudvalget til By- og Kulturudvalget.
3. By- og Kulturforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen udarbejder et fælles administrationsgrundlag til understøttelse af ovenstående punkt 2.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Sagen om gratis busrejser for skoler og dagtilbud i Odense Kommune blev senest forelagt By- og Kulturudvalget til drøftelse på udvalgs møde den 13/12 2016.

På mødet blev det besluttet, at forsøgsordningen forlænges til udgangen af januar 2017, og de to forvaltninger bedes samtidigt indholdsmæssigt og økonomisk om at forelægge en sag om ordningen på de respektive udvalgs møder den 24/1 2017.

På baggrund af møder mellem Børn- og Ungeforvaltningen, By- og Kulturforvaltningen samt dialog med FynBus præsenteres i det kommende et forslag til en fremtidig løsning af ordningen vedrørende gratis busrejser.

Fakta om ordningen:

Odense Kommune og FynBus har i perioden fra den 1/9 2015 til den 1/8 2016 tilbudt både kommunale og private skoler og dagtilbud gratisrejser med bus i tidsrummet kl. 9-13 og kl. 18-7 i hverdage samt hele døgnet lørdage, søndage og helligdage.

Ordningen gælder for grupperejser med op til 30 personer i det ovenfor omtalte tidsrum. Grupperejser på over 30 personer er ikke omfattet af ordningen, hvorfor skoler og daginstitutioner i dette tilfælde selv betaler for transporten. Det samme gør sig gældende i det tilfælde, hvor transporten gennemføres uden for det ovenfor omtalte tidsrum.

Ordningen er en god idé, idet de enkelte skoler og børnehuse i højere grad kan benytte sig af Odense Kommunes mange kulturaktiviteter og udrum, hvor både læring og trivsel vil blive styrket. Samtidig spiller ordningen positivt ind i arbejdet med ”den åbne skole”. Transporten er på landsplan en af de største udfordringer generelt set, hvorfor tilbuddet med gratis busrejser, med de begrænsninger ordningen dog også indeholder, er en væsentlig årsag til, at bl.a. skoler har nemmere ved at inddrage det omkringliggende samfund, indgå partnerskaber med eksterne kulturaktører eller fritidstilbud og på den måde, sammen, bidrage til variation i skoledagen og til at differentiere undervisningen.

Evaluerings af ordningen:

Gratisrejser for skoler og dagtilbud i Odense Kommune var begrænset til uden for myldretiden i det oven for omtalte tidsrum. Ordningen sikrer, at Odense Kommune får udnyttet buskapaciteten bedre.

I forbindelse med behandling af sagen på udvalgsmøde den 18/8 2015, hvor ordningen blev indført, vurderede FynBus, at ordningen forventeligt ville medføre en business case med en estimeret netto merudgift i Odense Kommune på 140.000 kr. på baggrund af følgende:

- De beregnede merudgifter som følge af 50 % højere aktivitet ved et bedre tilbud.
- En anslået gennemsnitlig udgift pr. tur på ca. 630 kr., når det er nødvendigt at indsætte ekstra kapacitet.
- En beregnet udligning mellem Børn- og Ungeforvaltningen der tidligere havde udgifterne til betaling i bussen, som By- og Kulturforvaltningen har fået som indtægt.
- En beregnet udligning til Region Syddanmark på 72.000 kr. pr. år for de indtægter regionen går glip af, når kørslen er gratis.

Den efterfølgende gennemførelse af forsøget med gratisrejser i perioden 1/9 2015 til 1/8 2016 har dog vist, at ovenstående vurderinger ikke var retvisende, da ordningen har vist sig at være en langt højere succes.

I tabellen herunder fremgår den dokumenterede aktivitet for brug af ordningen.

Bybusser	Ekstratur	Køreplamtur
Forventet 2016	850	375
Businesscase 2015	495	254
Forskel	355	122
Regionalbusser	Ekstratur	Køreplamtur
Forventet 2016	140	310
Odense andel 20 %	28	62
Businesscase 2015	24	102
Forskel	4	-40

Note: December 2016 er estimeret på baggrund af december 2015.

For bybusserne viser ovenstående tabel, at der er indsat 355 dublinger mere i bybuskørslen end forudsat i business casen svarende til 70 %. Herudover har grupper kørt næsten 50 % mere end forudsat i business casen.

I regionalbusserne passer business casen stort set for indsat dublering (ekstra-tur), og der er rejst mindre end forventet i business casen i de almindelige busser.

Udgifterne til indsættelse af ekstra kapacitet til kørsel med grupper i bybuskørslen forventes at udgøre samlet 950.000 kr. i 2016. Dette svarer til 1.110 kr. pr. tur, og det andrager dermed 480 kr. mere end beregnet i business casen.

I nedenstående tabel vises dertil den forventede grupperejseaktivitet i 2016. Det fremgår af tabel 2, at 57.000 kunder har brugt ordningen. Det er 120 % flere end forudsat i den oprindelige business case.

Bybusser	Antal personer			
	Voksen	12-15	Under 12	I alt
Januar	170	1.446	782	2.398
Februar	354	2.063	1.862	4.279
Marts	554	1.812	2.372	4.738
April	708	2.744	3.913	7.365
Maj	811	3.713	2.985	7.509
Juni	1.257	5.016	7.619	13.892
Juli	68	0	92	160
August	359	1.484	1.304	3.147
September	1.174	2.073	1.306	4.553
Oktober	238	693	782	1.713
november	381	556	4.115	5.052
December**	170	1.500	700	2.370
Forventet 2016	6.244	23.100	27.832	57.176
Beregnet indtægt	74.928	277.200	166.992	519.120

Sammenfattet skyldes merudgiften på 500.000 kr. således, at det har vist sig at være en væsentlig afvigelse mellem den oprindelige business case og den efterfølgende realiserede business case.

Børn- og Ungeforvaltningens perspektiv på ordningen:

Skoler og dagtilbud har givet udtryk for, at ordningen har haft en positiv indflydelse på børnenes læring og hverdag.

Dagtilbuddene har anvendt busser til kulturelle oplevelser som teatret, Brandts, Fyrtøjet og lignende, ligesom de også har besøgt andre børnehuse i byen.

Skolerne har anvendt ordningen til bl.a. at indgå samarbejder med frivillige foreninger, hvilket har øget aktivitetsmulighederne i forhold til den åbne skole betydeligt. Det fremhæves bl.a., at ordningen har været særlig positiv for elever med specialtilbud, hvor ordningen har givet mulighed for øget variation i hverdagen. Skolerne har - ligesom dagtilbuddene - også benyttet sig af kulturelle oplevelser i byen.

Generelt er oplevelsen af ordningen, at eleverne kommer væsentlig mere ud af "huset" og længere ud af "huset" end tidligere. Udfordringen har vist sig ofte at være tidsintervallet, hvori ordningen med gratisrejser afvikles. Det er ofte ikke muligt at nå frem og tilbage inden for det pågældende tidsinterval, hvorfor et givet arrangement/aktivitet derfor ikke kan gennemføres. Det fremhæves i den forbindelse også, at det er problematisk, at det blot er en klasse af gangen, der må benytte sig af gratis busture på de enkelte busafgange fremfor på tværs af årgange, som der er en del arrangementer, der henvender sig til.

Forvaltningernes forslag til en fremtidig løsning af ordningen:

By- og Kulturforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen har i fællesskab drøftet, hvordan ordningen i givet fald kan videreføres.

Overordnet set vil det gælde, at såfremt ordningen videreføres i de aftalte tidsrum kl. 9-13 og kl. 18-7 i hverdage samt hele døgnet lørdage, søndage og helligdage, vil busrejser for skoler og dagtilbud være gratis, såfremt der benyttes afgange, der allerede er i køreplanen. Med hensyn til gruppestørrelser kan det dog resultere i en vis forskelsbehandling, da FynBus har busser med vidt forskellig kapacitet fra 60 passagerer i en 12 m bus til 120 passagerer i en ledbus. Det betyder, at institutioner der ligger tæt på ruter, hvor der kører ledbusser kan rejse med store grupper, hvorimod det ikke vil være tilfældet med "små" busser.

I forlængelse af dette foreslår de to forvaltninger, at der sker en videreførelse af den "oprindelige" model svarende til budgettet på 360.000 kr., der tidligere har været anvendt til grupperejser i Børn- og Ungeforvaltningen. Denne ramme er i forbindelse med igangsættelse af indeværende ordning blevet overført til By- og Kulturforvaltningen, der samtidig tilførte et budget på 140.000 kr. til dækning af den oprindeligt estimerede merudgift i business casen. Den samlede ramme til ordningen andrager således 500.000 kr.

Forvaltningerne foreslår samtidig, at der udarbejdes et administrationsgrundlag i forhold til bl.a., hvordan det omtalte budget på 500.000 kr. kan anvendes til dubleringskapacitet for busrejser til skoler og dagtilbud. Grundlaget skal samtidig sikre, at forbruget af dubleringskørsel ikke overskrider det afsatte budget til ordningen.

Administrationsgrundlaget udarbejdes i et samarbejde mellem Børn- og Ungeforvaltningen, By- og Kulturforvaltningen samt FynBus.

Text

Børn lærer mere og er mere kompetente

Ordningen understøtter, at børnene oplever øget variation og læring i hverdagen i form af bl.a. kulturelle oplevelser som teatret, Brandts, Fyrtøjet og lignende.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Punkt 4: BUF Digitaliseringsstrategi

00.01.10-A00-3-16

Resume

Digitaliseringsstrategi for Børn- og Ungeforvaltningen 2017-2020 sætter retningen for de næste fire års arbejde på området. Strategien følger de nationale digitaliseringsinitiativer, der er med til at sætte rammerne for arbejdet med digitalisering i Odense Kommune, som eksempelvis den fællesoffentlige- og den fælleskommunale digitaliseringsstrategi 2016-2020. Strategien skal ligeledes ses i forlængelse af den digitaliseringsstrategi, der har været på børn- og ungeområdet i Odense Kommune i perioden 2012-2015.

Helt overordnet skal digitaliseringsstrategier og -initiativer såvel nationalt som i Odense Kommune bidrage til at skabe en mere overskuelig offentlig sektor, bedre brug af data, effektiv sagsbehandling og mere sammenhængende velfærd. Digitaliseringen skal understøtte en nær, personlig og sammenhængende kommunal service.

Formålet er, at den digitale indsats skal indgå i en helhedstækning, så det digitale element bliver tænkt ind i alle opgaver i Børn- og Ungeforvaltningen. Specifikt på skoleområdet ønsker forvaltningen aktivt at støtte op om Odense som robot- og teknologiby ved at fokusere på de kompetencer, der fremover vil blive efterspurgt.

De centrale fokusområder i digitaliseringsstrategien for Børn- og Ungeforvaltningen 2017-2020 er:

- Digitalisering på tværs af forvaltningen
- Digital dannelse og læring
- Administration, projektstyring og effektopfølgning i digitaliseringsperspektiv

Der kan læses mere om fokusområderne her: [Fokusområder i Digitaliseringsstrategien](#)
(For at følge linket, skal sagen være åben i PDF)

Digitaliseringsstrategien for Børn- og Ungeforvaltningen 2017-2020 er vedlagt.

På mødet vil der blive givet en nærmere præsentation af strategien.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter sagen.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen.

Sagsfremstilling

Se sagsresumé.

Økonomi

Denne sag har ikke konsekvenser for Odense Kommunes samlede kassebeholdning.

Bilag

Digitaliseringsstrategi BUF 2017-2020_

Punkt 5: Digitale enheder til elever og medarbejdere på folkeskoleområdet

17.07.00-A00-1-16

Resume

I medierne har der i den seneste tid været en del opmærksomhed på emnet om elevers adgang til computer eller tablet i undervisningen. Særligt har der i medierne været fokus på den praksis, at nogle skoler opfordrer deres elever til selv at medbringe computer eller tablet til undervisningen.

I forhold til om skolerne kan opfordre eller kræve, at elever selv medbringer computer eller tablet til undervisningen, tydeliggør tidligere undervisningsminister Christina Antorini, i et svar til tidligere MF'er Lene Espersen den 25/3 2014, at: "En skole må gerne opfordre eleverne til at medbringe deres egen computer mv. Der kan dog ikke være tale om mere end en opfordring. Det er kommunalbestyrelsens og den enkelte skoleleders ansvar, at det klart og tydeligt kommunikeres til forældrene, at det ikke er et krav, at eleverne medbringer egen computer mv., så de ikke føler sig forpligtede eller pressede til at lade deres børn medbringe eget udstyr.

Efter Undervisningsministeriets opfattelse vil det være kritisabelt, hvis en folkeskole skaber tvivl herom."

Spørgsmålet til den tidligere minister og hele svaret kan læses her: [Undervisningsminister Christine Antorinis skriftlige svar til medlem af Folketinget Lene Espersen](#) (For at følge linket, skal sagen være åben i PDF)

Odense kommunes folkeskoler har typisk ikke computere til alle elever og alle medarbejdere, hvilket kan have betydning for kvaliteten af både forberedelse og undervisning.

Det kan bl.a. medføre, at lærerne er nødt til at planlægge både analogt og digitalt, da de ikke kan være sikre på, at alle elever har adgang til en computer. Som udgangspunkt har pædagoger på skolerne - i modsætning til lærerne - ikke fået stillet en computer til rådighed, hvilket kan hæmme deres mulighed for at samarbejde med lærerne om klassens trivsel, elevernes udvikling, mv.

Hvis alle elever og alle medarbejdere på folkeskolerne i Odense havde adgang til en computer i undervisningen, ville det medføre en bedre udnyttelse af læringsplatformen MinUddannelse, og det ville styrke understøttelse af elevernes digitale kompetencer. Det ville samtidig styrke bevægelsen fra analoge til digitale læremidler og dermed også sikre bedre og opdaterede læremidler til byens elever.

Debatten om digitale enheder til alle er aktuel i Odense. Derfor foreslår Børn- og Ungeforvaltningen, at Børn- og Ungeudvalget drøfter emnet.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter emnet omkring elever og medarbejders adgang til PC eller tablet.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen.

Sagsfremstilling

Se sagsresumé.

Økonomi

Denne sag har ikke konsekvenser for Odense Kommunes samlede kassebeholdning.

Punkt 6: Budgetmodeller på folkeskoleområdet

17.02.00-A00-1-17

Resume

Som oplæg til Børn- og Ungeudvalgets drøftelse af processen for det videre arbejde med analyse af budgetmodeller på skoleområdet indeholder sagsfremstillingen en kort beskrivelse af de enkelte elementer i den nuværende budgetmodel på folkeskoleområdet samt oplæg til, hvordan Børn- og Ungeudvalget kan arbejde med justering af budgetmodellerne for de almene folkeskoler i Odense Kommune.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter sagen.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen.

Sagsfremstilling

Denne sagsfremstilling indeholder oplæg til Børn- og Ungeudvalgets drøftelse af processen for det videre arbejde med analyse af budgetmodeller på skoleområdet.

Nedenfor er der en kort beskrivelse af den nuværende budgetmodel på folkeskoleområdet samt oplæg til, hvordan Børn- og Ungeudvalget henover foråret kan arbejde med justering af budgetmodellerne for de almene folkeskoler i Odense Kommune.

Den nuværende budgetmodel

Den nuværende budgetmodel for almen- og specialundervisning på skoleområdet består reelt af 15 forskellige tildelingsmodeller samt en række mindre budgetreguleringsposter. Modellerne er i større eller mindre grad blevet ændret eller justeret i løbet af de seneste 10 år. De seneste ændringer og tilføjelser er sket i forbindelse med beslutningen om Den Sammenhængende Skoledag til skoleåret 2013/14, hvor der blev omlagt ressourcer fra SFO til skoledagen, og i forbindelse med folkeskolereformen fra skoleåret 2014/15, hvor skolerne som noget nyt får meldt ressourcer ud til understøttende undervisning

Overordnet set består budgettet af fem dele:

1. Almenundervisning
2. Differentieret undervisning
3. Faste udgifter (ledelse, administration og drift samt reguleringer og uddannelse)
4. Skolefritidsordning (SFO)
5. Specialundervisningstilbud og andre særlige tilbud

I nedenstående figur 1 er der en samlet oversigt over elementerne i modellen for fordeling af budgettet mellem skolerne i Odense Kommune.

Figur 1: Oversigt over skolernes samlede budgetmodel



1. Almenundervisning

Budgettet dækker skolernes udgifter til fagundervisning og understøttende undervisning, jf. §§ 16 og 16a i Folkeskoleloven.

Budgettet til almenundervisningen tildeles som udgangspunkt på baggrund af antal klasser pr. årgang. Med udgangspunkt i skolernes gennemsnitløn tildeles midler til undervisning i det i folkeskoleloven fastsatte antal timer pr. klasse. Derudover tildeles skolerne ekstra midler til Den sammenhængende Skoledag (DSS-midler) til understøttelse af undervisningen med et beløb pr. elev. Budgettet afhænger således af antallet af klasser, som fastsættes i forbindelse med skoleårets planlægning i marts forud for skolestart 1/8. I budgettet indgår også vikarmidler, som beregnes som 3,8 pct. af undervisningsbudgettet.

Budgetmodellen sikrer således, at alle skoler som minimum får tildelt ressourcer svarende til en lærere/pædagog pr. undervisningstime (fagtimer og understøttende timer) pr. klasse.

Budgettet er på ca. 598 mio.kr. svarende til 76 pct. af skolernes samlede budget og gennemsnitligt 36.000 kr. pr. elev. Udgiften pr. elev kan variere fra skole til skole på grund af forskelle i gennemsnitløn og antal elever i klasserne.

2. Differentieret undervisning

Budgettet dækker almenskolernes udgifter til specialundervisning af skolens elever, jf. § 5 i Folkeskoleloven samt vejledning om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, hvoraf det fremgår at elever, der har brug for støtte i mindre end 9 undervisningstimer ugentligt, skal have støtte inden for rammerne af den almindelige undervisning. Støtten kan gives i form af undervisningsdifferentiering, holddannelse og supplerende undervisning eller anden faglig støtte. Der er afsat en fast pulje til specialpædagogisk støtte på skolerne. Puljen skal bruges til støttefunktioner internt på den enkelte skole. Fordelingen tager udgangspunkt i skolens socioøkonomiske belastning, som opgøres på baggrund af forældrenes indkomst, erhvervstilknytning og uddannelse. Der er afsat 32 mio.kr. årligt til denne pulje.

Derudover dækker budgettet udgifter til undervisning i Dansk Som Andetsprog (DSA). Jævnføre § 5 og bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog er skolerne forpligtet til at yde supplerende undervisning for elever, der er optaget i almindelige klasse og har behov for at videreudvikle deres sprogfærdighed. Midlerne gives til understøttelse af elever, som har brug for særlig sideløbende undervisning i dansk som supplement til skolens øvrige undervisning. Den faste pulje fordeles på baggrund af skolernes elevtal samt antal elever af anden etnisk herkomst end dansk. Denne pulje reduceres med 7 mio.kr. fra skoleåret 2017/18 og udgør fremover 20 mio.kr. årligt.

Den sidste faste pulje til differentieret undervisning fordeles midler til klasser med mere en 22 elever i klasserne på skoler, hvor den gennemsnitlige klassekvotient er højere end det kommunale gennemsnit. Denne pulje er reduceret fra 7,8 mio.kr. til 700.000 kr. fra 1/1 2018.

Udover dette budget får skolerne også budgetmidler fra specialundervisningsmodellen. Budgettet anvendes, hvis skolen visiterer elever til specialpædagogiske undervisningstilbud udenfor distriktsskolen. Bruttobudgettet er på 81 mio.kr. årligt.

Dette beløb skal dække skolens udgifter til visiterede elever. Modellen har til formål at understøtte skolernes incitament til at inkludere elever i almenundervisningen. Når budgettet er fratrukket visiterede elever til specialundervisningen er der et samlet nettobudget på skolerne på ca. 15 mio.kr. Budgettet fordeles på baggrund af antallet af elever samt skolens socioøkonomiske belastning.

Budgettet er fra skoleåret 2017/18 på ca. 68 mio.kr. svarende til 9 pct. af skolernes samlede budget og gennemsnitligt 4.100 kr. pr. elev. Udgiften pr. elev kan variere fra skole til skole på grund af forskelle i socioøkonomisk elevsammensætning, antallet af elever med anden etnisk herkomst end dansk og skoler med klasser med generelt høje klassekvotienter.

3. Faste udgifter (ledelse, administration og drift samt reguleringer og uddannelse)

Skolerne får tildelt budget til ledelse og administration på baggrund af skolestørrelse. Der opereres med 6 forskellige skolestørrelser opgjort på baggrund af antal klasser pr. årgang. Derudover tildeles skolerne budget til dækning af driftsudgifter, herunder undervisningsmaterialer o.l. og ejendomsdrift. Endelig tildeles skolerne kompensation for lærere på aldersreduktion m.m. og budget til kompetencedviklings- og kursusudgifter.

Det samlede budget er på 117 mio.kr. og udgør ca. 15 pct. af skolernes samlede budget. Dette svarer gennemsnitligt til 7.050 kr. pr. elev. Udgiften pr. elev er typisk højest på mindre skoler og skoler med lave klassekvotienter.

4. Skolefritidsordning (SFO)

Lønbudgettet består af en grundtildeling til ledelse samt et beløb pr. elev til løn og drift. Lønsummen skal aflønne pædagoger og pædagogmedhjælpere, herunder leder og stedfortræder/souschef. Der er indarbejdet budget til særlige indsatser til elever med særlige behov.

Bruttobudgettet er på ca. 150 mio.kr. Budgettet består af et indtægtsbudget fra forældrebetaling på 142 mio.kr., hvilket betyder, at nettobudget er på 8 mio.kr. svarende til 1 pct. af skolernes samlede budget. Det svarer til en udgift på ca. 9.000 kr.(brutto)/480 (netto) kr. pr. elev i gennemsnit. Udgiften pr. elev er typisk højest på mindre skoler.

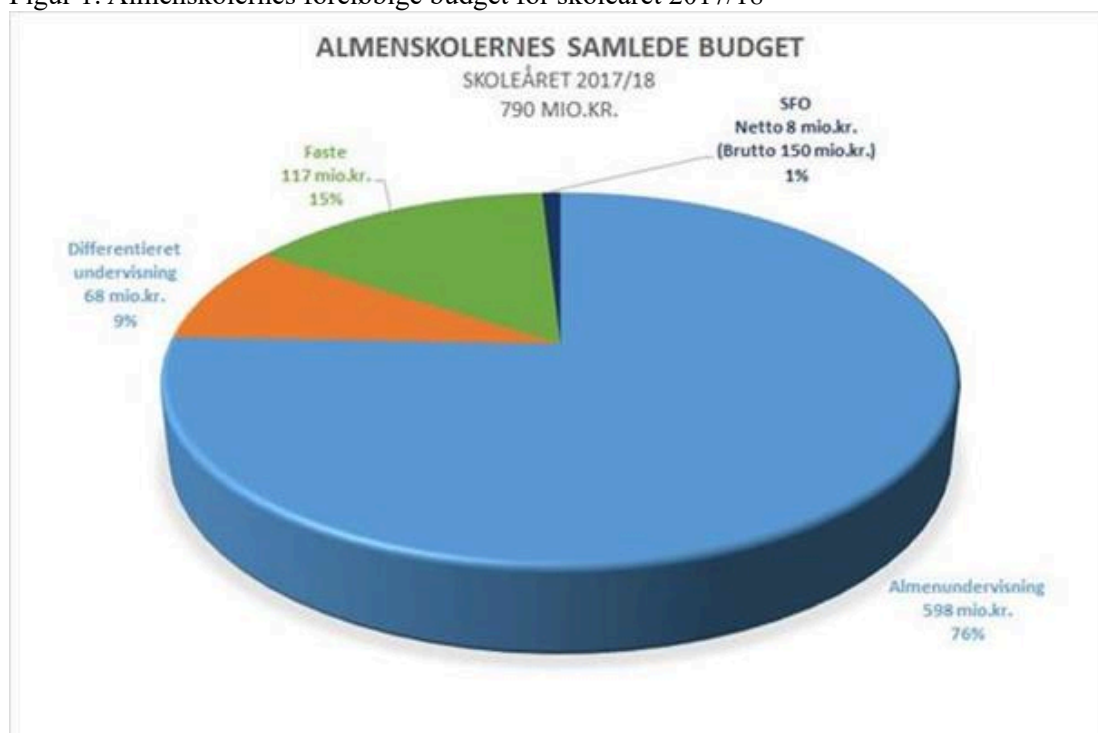
5. Specialundervisningstilbud og andre særlige tilbud

Udover budgettet til almenområdet tildeles skolerne budget til undervisningstilbud, som er specifikke for den enkelte skole. Der er tale om budget til obs- og specialklasser, heldags- og centerafdelinger, specialskoler samt til sygehusundervisning. Derudover udmeldes der budget til læseklasser på Højmeskolen, heldagsundervisning på skolerne i Vollsmose og 10. klasse på hhv. Næsby Skole og Hjalleseskolen. Dette budget udgør samlet ca. 246 mio.kr.

Økonomisk overblik

På almenområdet, som består af de fire første dele, er det samlede budget til skolerne på ca. 790 mio.kr., som skolerne får tildelt efter budgetmodeller beskrevet nedenfor. I nedenstående figur 2 ses fordelingen af budgettet mellem de fire områder:

Figur 1: Almenskolernes foreløbige budget for skoleåret 2017/18



I ovenstående figur indgår udelukkende budgettet til almenundervisningen i 0.-9. klasse.

Proces for ændring af budgettildelingen til folkeskoler

Jf. folkeskolelovens § 40 stk. 2 fastlægger kommunalbestyrelsen mål og rammer for skolernes virksomhed, herunder også bevillinger til skolevæsenet og økonomiske rammer for de enkelte skoler.

Hvis beslutningerne om ny budgetmodel medfører ændringer i skolestruktur eller styrelsesvedtægten for folkeskolerne, skal dette ske efter indhentning af bemærkninger fra skolebestyrelserne, jf. folkeskolelovens § 41 (høringsfrister er rimeligvis på minimum 4 arbejdsuger).

Ovenstående betyder, at der i forbindelse med ændringer af den nuværende budgetmodel eller vedtagelse af en ny model, skal indlægges tid til den politiske proces, idet alene byrådet kan beslutte ændringer i skolernes budgetmodel. Endvidere skal der afsættes tid til en høringsproces med inddragelse af skolebestyrelserne.

Budgettet til det kommende skoleår udmeldes medio marts. Dette giver skolerne tid til at planlægge kommende skoleår samt evt. forflyttelse af medarbejdere mellem skoler, når/hvis antallet af klasser på skolerne ændrer sig frem mod skoleårets start den 1/8.

Forslag til proces for justering af budgetmodel med virkning skoleåret 2018/19



Proces:

- Rammesætning: Drøftelsessag på møde i Børn- og Ungeudvalget den 24/1 2017
- Modelarbejde: Drøftelsessager på møder i Børn- og Ungeudvalget den 21/2, 7/3 og den 28/3 2017
- Forslag til justering af budgetmodel sendes i høring: Beslutningssag på møde i Børn- og Ungeudvalget den 18/4 2017
- Høringsperiode: 19/4 - 18/5 2017
- Beslutning om justering af budgetmodel: Behandles på møde i Børn- og Ungeudvalget den 6/6 2017 og beslutningssag på møde i Byrådet den 21/6 2017.
- Implementering: September - december 2017

Økonomi

Punkt 7: Rammeaftalen 2018 på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde - Input til temaer og politisk strategisk retning

00.17.00-A00-8-16

Resume

Beskæftigelses- og Socialudvalget, Børn- og Ungeudvalget og Ældre- og Handicapudvalget skal drøfte langsigtet politisk strategisk retning og temaer til Rammeaftalen 2018 for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde.

Rammeaftalen er en aftale mellem kommunerne og Regionen i Syddanmark om koordinering af indsatsen på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde, der genforhandles årligt. Tidligere har de kommunalpolitiske udvalg først set rammeaftalen, når den skulle politisk godkendes. Flere politiske udvalg i kommunerne har imidlertid ytret ønske om en tidligere inddragelse i arbejdet med rammeaftalen.

Som følge heraf har KKR Syddanmark (Kommunekontakttråd Syddanmark) inviteret de politiske socialudvalg til lokale drøftelser om bl.a. strategisk retning, prioritering af indsatser på den tværkommunale bane på det specialiserede socialområde, rammerne for det fremtidige samarbejde, konkrete udviklingstiltag i rammeaftalen mv. Rammeaftalen er pt. et-årig, men KKR opfordrer de politiske udvalg til at drøfte, hvorvidt aftalerne med fordel kunne være gældende i 2-4 år i stedet.

De lokale politiske drøftelser kan bl.a. tage udgangspunkt i:

- Hvad er vigtigt og hvad optager os på den tværkommunale bane indenfor det specialiserede socialområde?
- Hvad vil vi være kendt for i Syddanmark?
- Hvad skal vi samarbejde om fremadrettet?
- Hvilke udviklingstiltag skal rammeaftalen fokusere på?

De forskellige lokalpolitiske bidrag vil samlet danne grundlag for en politisk temadag den 9/3 2017. På temadagen vil temaer og indsatser til Rammeaftalen 2018 blive drøftet og prioriteret. Efterfølgende vil udkast til Rammeaftalen 2018 blive behandlet i henholdsvis Socialdirektørforum, kredsen af kommunaldirektører og KKR Syddanmark – inden aftalen skal endelig politisk godkendes i de forskellige byråd.

I sagsfremstillingen peger Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, Børn- og Ungeforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen på følgende forslag til langsigtede strategier og temaer:

Forslag til langsigtede strategier for rammeaftalerne

- Strategi til sikring af bedre kvalitet, mindre sårbarhed og styrket økonomisk bæredygtighed gennem øget samarbejde på tværs af regioner
- Strategi for kapacitetstilpasning
- Strategi for en fælles ramme for arbejdet med rehabilitering i Region Syddanmark

Forslag til temaer i Rammeaftalen 2018

- Rehabilitering, effekt og økonomiske incitamenter
- Økonomi
- Videndeling på tværs af botilbud og institutioner
- Området for spiseforstyrrelser
- Fokus på fremtidige udfordringer

INDSTILLING

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, Børn- og Ungeforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til de respektive udvalg, at de drøfter en langsigtet politisk strategisk retning og en række temaer til Rammeaftalen 2018 for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningen blev til som følge af Kommunalreformen i 2007. Aftalen er kommunalbestyrelsernes og Regionsrådets redskab til på tværs at styre den faglige udvikling, kapaciteten og økonomien på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde. Rammeaftalen består af en 'Udviklingsstrategi' og en 'Styringsaftale', som genforhandles årligt.

Kommunerne og Region Syddanmark bærer ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde. I forbindelse med dette arbejde udarbejdes hvert år en rammeaftale, der godkendes af kommunalbestyrelserne og Regionsrådet i Syddanmark.

Tidlig politisk involvering i Rammeaftalerne

Flere kommunale politiske udvalg har ytret et ønske om at komme tættere på udformningen af rammeaftalen. De politiske udvalg ønsker at bidrage med forslag til den langsigtede politisk strategiske retning og til konkrete temaer i de årlige rammeaftaler.

KKR Syddanmark inviterer på denne baggrund de politiske socialudvalg i Odense Kommune til lokale drøftelser i forhold til Rammeaftalen 2018 med udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvad er vigtigt og hvad optager os på den tværkommunale bane indenfor det specialiserede socialområde?
- Hvad vil vi være kendt for i Syddanmark?
- Hvad skal vi samarbejde om fremadrettet?
- Hvilke udviklingstiltag skal rammeaftalen fokusere på?

Rammeaftalen er pt. et-årig, men KKR opfordrer de politiske udvalg til at drøfte, hvorvidt aftalerne med fordel kunne være gældende i 2-4 år i stedet.

Forslag til langsigtede strategier for rammeaftalerne og konkrete temaer til Rammeaftalen 2018

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, Børn- og Ungeforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen kommer nedenfor med en række forslag til langsigtede strategier og temaer, der kunne indgå i Rammeaftalen 2018.

Forslag til langsigtede strategier for Rammeaftalen

Strategier	Formål	Forslagsstiller
Strategi til sikring af bedre kvalitet, mindre sårbarhed og styrket økonomisk bæredygtighed gennem øget samarbejde på tværs af regioner	At danne grundlag for udvikling af en model for et øget samarbejde på tværs af regionerne med fokus på: - At mindske sårbarheden i forhold til fagspecialer, som vedrører en lille målgruppe f.eks. området for hjerneskader og spiseforstyrrelser - At styrke den økonomiske bæredygtighed for de tilbud, hvor målgruppen er så lille, at tilbuddet kan være svært at drive på en effektiv vis	ÆHF BUF BSF
Strategi for kapacitetstilpasning	At bidrage til sikring af tilpasning af kapaciteten ift. målgrupper og bidrage til den økonomiske styring i tilknytning til kapacitetstilpasning, så de regionale tilbud i højere grad bliver afstemt efter kommunernes behov	ÆHF BUF BSF

Strategi for rehabilitering	At bidrage til sikring af, at regionen og kommunerne får en fælles ramme for arbejdet med rehabilitering i Region Syddanmark	ÆHF BSF
-----------------------------	--	------------

Forslag til temaer til Rammeaftalen 2018

Tema	Formål	Forslagsstiller
Rehabilitering, effekt og økonomiske incitament	At have fokus på rehabilitering – herunder - hvordan regionen og kommunerne: <ul style="list-style-type: none"> • måler effekten af rehabilitering • understøtter rehabiliteringen med økonomiske incitament 	ÆHF BSF BUF
Økonomi	At have en målsætning om, at udgifterne i tilbuddene ikke må stige	ÆHF BUF BSF
Videndeling på tværs af botilbud og institutioner	At have fokus på at sikre videndeling om evidensbaserede metoder og temaer på tværs af botilbud	BSF BUF
Området for spiseforstyrrelser	At have et fokus på området for spiseforstyrrelser – herunder sikre et fortsat samarbejde med Sundhedsstrategisk Forum og Region Syddanmark	BSF BUF
Fokus på fremtidige udfordringer	At identificere nye målgrupper - herunder f.eks. anbringelsessteder til unge med omfattende psykiske vanskeligheder samt indhente og dele nyeste viden om udviklingen af socialområdet	BUF

Den videre proces

Drøftelserne i Beskæftigelses- og Socialudvalget, Børn- og Ungeudvalget og Ældre- og Handicapudvalget danner grundlag for en samlet skrivelse fra Odense Kommune, der fremsendes til KKR Syddanmark. De lokalpolitiske bidrag samles af KKR Syddanmark, og danner grundlag for den politiske temadag den 9/3 2017.

Den samlede proces for arbejdet med Rammeaftalen 2018 er følgende:

Januar: Lokalpolitiske drøftelser i socialudvalgene.

Februar-marts: KKR Syddanmark samler de lokalpolitiske bidrag og grupperer dem efter temaer.

9. marts: Den politiske temadag (politiske oplæg – og drøftelse og prioritering af temaer og indsatser, der skal indgå i Rammeaftalen 2018).

April-juni: Socialdirektørforum drøfter efterfølgende resultatet af temadagen, og der formuleres et udkast til en ny rammeaftale.

Juni: Udkast til Rammeaftale for 2018 drøftes i Socialdirektørforum, i kredsen af kommunaldirektører og i KKR Syddanmark – efterfulgt af godkendelse.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Rammeaftale 2018 - lokal drøftelse.pdf

Punkt 8: Mad- og måltidsstrategien - Sammen om bedre måltider

29.00.00-A00-46-16

Resume

Den 17/12 2014 besluttede Økonomiudvalget, at der i Odense Kommune skulle udarbejdes en fælles kostpolitik for at sikre sammenhæng og sundhed hele livet. Dette har resulteret i en Mad- og måltidsstrategi, "Sammen om bedre måltider", der udgør en fælles kostpolitik og består af en fælles historie om visionen og målet samt seks fælles politiske værdier for mad- og måltidsområdet. Strategien samt planen for implementering heraf blev godkendt i Byrådet den 23/11 2016.

Implementeringen af strategien koordineres på tværs af forvaltningerne i Sundhedsstrategisk Chefgruppe og for at sikre ejerskab i forvaltningerne, planlægges og iværksættes implementering af strategien gennem forvaltningsspecifikke processer. Sundhedsstrategisk Chefgruppe har derfor bedt forvaltningerne om at drøfte, hvordan strategien implementeres i forvaltningerne, ligesom de tre tværgående niveau 3 ledernetværk på sundhedsområdet er blevet bedt om at drøfte, hvordan strategien kan implementeres på tværs af forvaltningerne.

På baggrund af de forvaltningsvise processer skal der leveres input til en status på implementering af strategien, som præsenteres for Sundhedsudvalget den 30/3 2017.

Opmærksomhedspunkter fra Børn- og Ungeudvalgets drøftelse af dette dagsordenpunkt vil blive inddraget i det videre arbejde med en konkret indsatsplan, som præsenteres for Børn- og Ungeudvalget den 21/2 2017 og danner baggrund for den videre implementering af mad- og måltidsstrategien i Børn- og Ungeforvaltningen.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter, hvilke opmærksomhedspunkter de seks fælles politiske værdier giver anledning til i udarbejdelsen af en konkret indsatsplan på de forskellige fagområder i Børn- og Ungeforvaltningen.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen.

Sagsfremstilling

Den 23/11 2016 godkendte Byrådet mad- og måltidsstrategien "Sammen om bedre måltider" samt planen for implementering af strategien. Mad- og måltidsstrategien udspringer af Økonomiudvalgets beslutning den 17/12 2014 om at udarbejde en fælles kostpolitik, der sikrer sammenhæng og sundhed hele livet. Strategien udgør kostpolitikken og består af en fælles historie om visionen og målet samt seks fælles politiske værdier for mad- og måltidsområdet. Se strategien i bilag.

Byrådet godkendte samtidig planen for implementering af strategien. Implementeringen af strategien koordineres på tværs af forvaltningerne via Sundhedsstrategisk Chefgruppe. For at sikre ejerskab til strategien i forvaltningerne planlægges og iværksættes implementering gennem forvaltningsspecifikke processer. Sundhedsstrategisk Chefgruppe har derfor bedt forvaltningerne om at drøfte, hvordan strategien implementeres forvaltningsvis. Samtidig har Sundhedsstrategisk Chefgruppe bedt de tre tværgående niveau 3 ledernetværk på sundhedsområdet om at drøfte, hvordan strategien kan implementeres på tværs af forvaltningerne.

Forvaltningerne og niveau 3 ledernetværkene skal på baggrund af deres drøftelser levere input til en status på implementering af strategien, som præsenteres for Sundhedsudvalget den 30/3 2017. Denne proces pågår i Børn- og Ungeforvaltningen i løbet af januar og februar 2017. Opmærksomhedspunkter fra Børn- og Ungeudvalgets drøftelse af dette dagsordenpunkt vil blive inddraget i det videre arbejde med en konkret indsatsplan, som præsenteres for Børn- og Ungeudvalget den 21/2 2017 og danner baggrund for den videre implementering af mad- og måltidsstrategien i Børn- og Ungeforvaltningen.

Mad- og Måltidsstrategien "Sammen om bedre måltider"

Vores fælles historie

Sundhed, tryghed og nærvær er nøgleordene for vores arbejde med mad i Odense. Vores ambition er, at odenseanernes måltider bliver lidt bedre, og vi ønsker at være en by, hvor mennesker på tværs af generationer og kulturer inspirerer hinanden til at spise godt og spise sammen. Vi sætter i Odense fokus på det samlede måltid, fordi vi ved, at både maden

og fællesskabet om maden er lige vigtige faktorer for vores samlede livskvalitet. Noget af det, vi stiller skarpt på i Odense i disse år, er gode økologiske og gerne lokale råvarer, tilberedning, madspild, oplysning og måltidets rammer. Det gør vi både i kommunen og i byen generelt. Vi sætter blandt andet fokus på mere bæredygtig mad, der kan give et sundere Fyn og også bidrage til vækst. Vi elsker nemlig mad fra den mangfoldige fynske køkkenhave. Vi vil som kommune bane vejen på dette område ved selv at gå først og ved at gøre det nemt for odenseanerne at gøre bæredygtighed til et naturligt valg. I Odense skal det være nemt at indhente viden om sund mad, at blive inspireret og at gå sammen i spise-fællesskaber. Ligesom Odense er kendt for at være en inspirerende cykelby, er det vores ambition, at Odense om nogle år også er kendt for at være en spændende madby – gerne hele Danmarks køkkenhave. Odense vil gerne være en by, der inspirerer til den gode mad og det nærværende måltid, fordi begge elementer er så vigtige for vores samlede livskvalitet. Vi vil være en by, hvor vi hele tiden bliver sundere og stærkere, fordi måltidet er noget trygt, hyggeligt og nærende. Måltidet skal være en stjernestund.

Seks fælles politiske værdier

1. Gør måltidet til en stjernestund

Måltidet giver livsglæde og kvalitet i hverdagen. Gode rammer skaber trivsel, tryghed og hyggelige stunder for den enkelte og fællesskabet.

Eksempel på lokal udmøntning: kommunens institutioner udpeger måltidsansvarlige (personale med fagligt ansvar for at arbejde med måltidets rammer).

2. Sæt gryden i kog

Lær' at lave mad og lær' det fra dig. Madlavning kan være et aktivt bindeled mellem kulturer og generationer og skabe både færdigheder, identitet og fællesskab.

Eksempel på lokal udmøntning: Tilbuddet ”Sammen om nye vaner” (Beskæftigelses- og Socialforvaltningen) giver borgere med psykisk lidelse eller sårbarhed mulighed for fællesskab omkring madlavning og viden om sund mad.

3. Spis klogt og bliv klog

Maden laves med omtanke og afsæt i viden om god ernæring og giver gode betingelser for læring og livsudfoldelse.

Eksempel på lokal udmøntning: byens foreninger tilbyder sunde alternativer.

4. Brug den fynske køkkenhave

Maden laves af friske råvarer af god kvalitet. De høstes lokalt og vælges med respekt for årstiderne. Dyrk det fynske og favn verden.

Eksempel på lokal udmøntning: Indkøbsaftaler udvikles til at favne lokale leverandører.

5. Nemt at vælge sundt

Lige og let adgang til god og sund mad er målet. Gode rammer og tilbud hjælper den enkelte til at vælge den gode og sunde mad. Viden og valg skal gå hånd i hånd.

Eksempel på lokal udmøntning: Vandposter i byens rum.

6. Mærk på smagen

Mad, der dufter godt, smager godt og ser lækkert ud, er med til at skabe nydelse. Mad kan vække alle sanser. Det kan give mod på at prøve noget nyt.

Eksempel på lokal udmøntning: Det rullende måltidsakademi tager på tour på skoler, væresteder, festivaller mv.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Børn- og Ungeforvaltningen, herunder for forvaltningens kassebeholdning.

Bilag

Sammen om bedre måltider

Punkt 9: Kvalitet og effekt i Børn- og Ungeforvaltningen

00.00.00-G01-2711-16

Resume

Børn- og Ungeforvaltningen ønsker med denne sag at orientere Børn- og Ungeudvalget om forvaltningens løbende arbejde med udvikling og sikring af kvalitet i forvaltningens tilbud til børn og unge.

Orienteringen skal give udvalget et større indblik i, hvordan der i det daglige arbejdes med at sikre alle børn de bedste muligheder for udvikling, læring, sundhed og trivsel. Herunder et indblik i viden og data, der ligger til grund for kvalitetsarbejdet.

Forvaltningen ønsker, at udvalget løbende er godt informeret om kvalitetsarbejdet og den viden, der ligger til grund for og produceres i forbindelse med arbejdet. I den forbindelse arbejder forvaltningen med, hvordan viden om effekter og resultater i højere grad kan udgøre et grundlag for både forvaltningens daglige arbejde og udvalgets politiske arbejde.

Det løbende fokus på høj kvalitet er med til at sikre læring og udvikling i medarbejdernes arbejde med børn, unge og familier. Dermed understøtter det opnåelse af de politisk fastsatte udvalgs mål og Odensemålene.

Medarbejdere og ledere i Børn- og Ungeforvaltningen går på arbejde for at gøre en forskel for de børn og unge, de møder. Kvalitetsarbejdet styrker dette arbejde ved med udgangspunkt i viden om resultater og erfaringer fra dagligdagen at skabe anledninger til at tale om den forskel, der gøres i det daglige, herunder om forbedrings- og udviklingsmuligheder.

Her tager kvalitetsarbejdet afsæt i viden, data, lovgivning og forskning, der omsættes til handlinger via dialog.

På udvalgs mødet gives der indblik i systematikken i arbejdet og i videns- og datagrundlaget for arbejdet. Hver afdelingschef vil præsentere, hvordan de arbejder med kvalitetssikring og kvalitetsudvikling.

På tværs af forvaltningen arbejdes der med et fælles udgangspunkt for kvalitetsudviklingen kaldet Sammen om Kvalitet. Her tages udgangspunkt i data og viden, der er relevante i den enkelte enhed f.eks. en daginstitution eller på en skole. Med afsæt i data gennemføres en dialog om, hvordan kvaliteten kan videreudvikles og højnes. På baggrund af dialogen konkretiseres kvalitetsudviklingen i kvalitetsplaner, hvor udviklingspunkter og indsatser formuleres. Kvalitetsplanerne er herefter genstand for løbende opfølgning.

På skole- og dagtilbudsområdet er Sammen om Kvalitet implementeret. Ambitionen er, at dette arbejde med systematisk kvalitetsudvikling skal implementeres på alle fagområder i forvaltningen. På sundheds- og forebyggelsesområdet gennemføres prøvehandling i foråret 2017 med henblik på at udbrede kvalitetsudviklingsmodellen til dette område. På familie- og velfærdsområdet forestår et udviklingsarbejde som igangsættes i 2017.

Udover Sammen om Kvalitet arbejdes der med flere andre systemer til at sikre kvalitet, f.eks. særlige kvalitetsstandarder og Den Danske Kvalitetsmodel (DDKM). Disse vil også blive berørt på udvalgs mødet.

Punkt 10: Midtvejsevaluering af Sundt Børneliv Sammen

29.00.00-A00-40-16

Resume

Børn- og Ungeudvalget besluttede på møde den 9/12 2014 at igangsætte 'Sundt Børneliv Sammen' med det formål at styrke tidlig opsporing og tidlig indsats for de 2-6 årige børn.

Der er evidens for, at tidlige investeringer i børns sundhed og trivsel ikke kun er til gavn for det enkelte barn, men også giver en gevinst for samfundet, jo tidligere der bliver sat ind. Med den rette tidlige indsats kan vi sætte specifikt og tidligt ind i forhold til en problemstilling, inden problemerne vokser sig store med personlige og økonomiske konsekvenser til følge. Tidlig opsporing og tidlig indsats er et fokusområde på tværs af Odense Kommunes Sundhedspolitik og den bevidste opprioritering af tidlig indsats betyder, at det skal tænkes ind i alle kommunens kerneopgaver. Tidlig indsats kan igangsættes både tidligt i livet og tidligt i forhold til en konkret problemstilling, så det gælder alle borgergrupper.

Sundt Børneliv Sammen styrker den tidlige indsats ift. de 2-6 årige børn ved, at fagpersoner fra Sundhed og Forebyggelse indgår i et tættere samarbejde med medarbejdere i dagtilbud. Det giver mulighed for, at de relevante fagpersoner er til rådighed, når der identificeres et behov.

På møde i Børn- og Ungeudvalget den 18/8 2015 blev udvalget orienteret om evaluering af indsatsen. Med afsæt i dette følger derfor denne orientering om evaluering af Sundt Børneliv Sammen nu to år efter igangsættelsen.

Erfaringer fra implementeringen samt data indsamlet i forbindelse med midtvejsevalueringen (bilag 1) har fået referencegruppen og styregruppen til at anbefale fire små justeringer for Sundt Børneliv Sammen. Dette for dels at styrke praksis og samarbejde omkring opsporing for medarbejdere i dagtilbud og sundhedsplejen og dels for, at flere børn/familier får en målrettet støtte/vejledning/indsats. Justeringerne ligger inden for rammerne af den oprindelige sag. De fire justeringer er som følger:

1. Indhold og form af dialogmøderne

Oprindeligt var der lagt op til fire årlige dialogmøder mellem sundhedsplejen og dagtilbud. Der fastholdes et krav om at afholde minimum ét dialogmøde om året. Mødet kan omhandle bekymringer for et enkelt barn, en børnegruppe eller sundhedsplejefaglige temaer af mere generel karakter, fx søvn, hygiejne el.lign. Den resterende mødetid kan konverteres til sundhedsfremmende aktiviteter, hvor en sundhedsplejerske eksempelvis holder et oplæg om søvn og skærmtid på et forældremøde, el.lign.

2. Samarbejde mellem sundhedsplejen og børnehuse

Samarbejdet mellem sundhedsplejen og børnehuse har nogle steder brug for at blive optimeret. Primo 2017 identificeres de steder, hvor samarbejdet ikke fungerer optimalt. Forvaltningen sikrer herefter i dialog med børnehuse en proces til styrkelse af samarbejdet.

3. Samarbejdet mellem sundhedsplejen og dagplejen

Samarbejdet omkring dialogmøderne i dagplejen fungerer af organisatoriske årsager ikke efter hensigten. Forvaltningen afdækker udfordringerne og sikrer justeringer af de organisatoriske rammer, så det lever op til formålet om tidlig opsporing.

4. Promovering af KIFF

Der er en særlig opmærksomhed på indsatsen 'Kursus i fælles forældreansvar' (KIFF), da der har været få tilmeldinger til kurset. Dagtilbuddene arbejder på at promovere tilbuddet, så det bliver mere synligt for målgruppen. Hvis der ikke er en stigning i antallet af forældre, der tilmelder sig et KIFF-forløb inden marts 2017, så foretager styregruppen en ny vurdering af situationen ift. KIFF.

Efter ovenstående justeringer består 'Sundt Børneliv Sammen' af følgende to dele:

Del 1: Samarbejde mellem sundhedsplejerske og dagtilbud

Sundhedsplejersken og daglig pædagogisk leder/dagplejepædagog afholder et dialogmøde mindst en gang om året. På dialogmødet kan der drøftes:

- Enkelte børn eller børnegrupper, som fagpersonalet vurderer, er i risiko for at komme i fysisk og/eller psykisk mistrivsel. I dialogen kan sundhedsplejen også identificere behov for andre fagpersoner.
- Sundhedsfaglige problemstillinger såsom søvn, hygiejne, mm

Yderligere samarbejde kan aftales efter behov og kan bestå af eksempelvis oplæg fra sundhedsplejersken.

Del 2: Sundhed og forebyggelsesindsatser

I forbindelse med Sundt Børneliv Sammen har medarbejdere i Sundhed og Forebyggelse udarbejdet fire indsatser:

- Robusthed gennem relationskompetence: Formålet er at udvikle den pædagogiske praksis
- Sprog- og sansemotorik i børnehuse: Formålet er at udvikle den pædagogiske praksis
- Sunde mad- og måltidsvaner: Formål er at implementere viden blandt fagpersonale og forældre om sunde madvaner.
- Kursus i fælles forældreansvar (KIFF): Formålet er at styrke samarbejde og kommunikation mellem forældre samt give viden om børns reaktion i forbindelse med en skilsmisse.

Læring fra de første 2 år, resultaterne af midtvejsevalueringen samt ovenstående justeringer leder til en ændring af evalueringsdesignet for 'Sundt Børneliv Sammen' fremlagt på Børn- og Ungeudvalget møde den 18/8 2015. Det tilpassede evalueringsdesign fremgår af bilag 2.

Bilag

Midtvejsevaluering Sundt Børneliv Sammen

Evalueringsdesign slutevaluering

Punkt 11: Aktuelle sager

00.22.04-A00-2-16

Resume

- Orientering fra Kontaktudvalg og Ungdomsskolebestyrelser.