

REFERAT Børn- og Ungeudvalget 2014-2017 d. 07-03-2017

Mødedato Tirsdag d. 07. marts 2017 kl. 08:30

Mødested Udvalgsværelset, Ørbækvej 100, Fløj 1

Indholdsfortegnelse

Årsberetning for 2016 for de områder, der hører under Børn- og Ungeudvalget.....	3
Skolernes ferieplan 2018/2019.....	4
Finansiering af headspace i 2017.....	6
Halalslagtede fødevarer.....	9
SFO2.....	10
Beskrivelse af udmøntning af administrationsbesparelse på 12 mio. kr. frem mod 2018 i udvalgene.	12
Rammeudmeldingens betydning for Børn- og Ungeudvalget.....	14
Økonomisager i Børn- og Ungeudvalget i 2017.....	15
Aktuelle sager.....	16

Punkt 1: Årsberetning for 2016 for de områder, der hører under Børn- og Ungeudvalget

00.32.00-A00-1-17

Resume

På grund af tekniske problemer er sagsfremstillingen i sin helhed vedlagt som bilag.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget anbefaler sagen.

Sagsfremstilling

Text

Økonomi

Bilag

Samlet sagsfremstilling Årsberetning 2016

Liste over BUUs mål

Opfølgingsanalyse til effektregnskab 2016_BUU

Punkt 2: Skolernes ferieplan 2018/2019

54.00.00-A00-1-17

Resume

Ifølge Folkeskoleloven fastsætter kommunalbestyrelsen, hvor mange dage elever skal gå i skole i løbet af et skoleår, samt placeringen af ferie og fridage i løbet af skoleåret.

Af Styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Odense Kommune fremgår det herfor, at byrådet godkender skolernes ferieplan.

Inden afslutningen af indeværende skoleår offentliggøres ferieplanen normalt for de kommende 2 skoleår.

Børn- og Ungeforvaltningen har udarbejdet vedlagte forslag til ferieplan for skoleåret 2018/19.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender:

1. Antallet af skoledage for skoleåret 2018/19 fastlægges til 200 skoledage. Første skoledag bliver mandag den 13/8 2018.
2. Ferieplanen for skoleåret 2018/19

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget anbefaler sagen.

Sagsfremstilling

Ifølge Folkeskoleloven fastsætter kommunalbestyrelsen:

1. Hvor mange dage eleverne skal gå i skole i løbet af skoleåret.
2. Hvornår der holdes ferie og fridage og placering af disse i løbet af skoleåret.

Af Undervisningsministeriets hjemmeside fremgår det, at det eneste, der er fastsat centrale regler om er, at elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni. Dette af hensyn til afholdelsen af folkeskolernes prøver.

Skoleåret starter formelt den 1/8, men der stilles ikke krav om, at undervisningen påbegyndes på denne dato. Ifølge Folkeskoleloven fastsætter kommunalbestyrelsen, hvilken dag efter skoleårets begyndelse, der er første skoledag.

Børn- og Ungeforvaltningen har udarbejdet nedenstående forslag til ferieplan for skoleåret 2018/19 for folkeskolerne i Odense Kommune med afsæt i, at det indstilles, at antallet af skoledage for skoleåret 2018/19 fastsættes til 200 skoledage.

Samlet kalenderoversigt over ferieplanen vedlægges som bilag.

Ferieplan for skoleåret 2018/19		Skolefritidsordning
Sommerferie slutter	Søndag den 12/8 2018	Åben fra mandag den 30/7 2018
Efterårsferie (uge 42)	Lørdag den 13/10 2018 - søndag den 21/10 2018	Åben
Juleferie	Torsdag den 20/12 2018 - onsdag den	Lukket den 24/12 2018 og frem – sampasning tilbydes den 27/12 og 28/12

2/1 2019 2018 samt den 2/1 2019

Åbner igen den 3/1 2019

Vinterferie (uge 7)	Lørdag den 9/2 2019 - søndag den 17/2 2019	Åben
Påskeferie	Lørdag den 13/4 2019 - mandag den 22/4 2019	Lukket – sampasning tilbydes den 15/10 2019 - 17/10 2019
St. Bededag	Fredag den 17/5 2019	Lukket
Kr. Himmelfartsdag	Torsdag den 30/5 2019	Lukket
Fridag	Fredag den 31/5 2019	Sampasning tilbydes
Grundlovsdag	Onsdag den 5/6 2019	Lukket – sampasning tilbydes
Pinseferie	Søndag den 9/6 2019 - mandag den 10/6 2019	Lukket
Sommerferien begynder	Lørdag den 29/6 2019	Åben til og med fredag den 5/7 2019 Der holdes lukket i ugerne 28, 29 og 30 – sampasning tilbydes

Text

Sagen har ingen konsekvenser for ét eller flere af byrådets otte effektmål.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Endelig ferieplan 2018-19

Punkt 3: Finansiering af headspace i 2017

29.00.00-P35-3-17

Resume

Odense Byråd behandlede senest sagen om Headspace den 10/2 2016 og besluttede at forlænge samarbejdet til udgangen af 2016.

Sundhedsudvalget anbefaler Børn- og Ungeudvalget, Ældre- og Handicapudvalget og Beskæftigelses- og Socialudvalget at byrådet godkender et fortsat samarbejde med Headspace i 2017. Det anbefales, at samarbejdet forlænges til udgangen af 2017 med en fastholdelse af det årlige finansieringsbidrag på 750.000 kr. som i 2016.

Den midlertidige forlængelse giver Sundhedsudvalget mulighed for at revurdere Headspace som en del af den samlede vifte af frivillige og kommunale tilbud, når Sundhedsudvalget i løbet af 2017 har besluttet hvordan indsatsen for unge i psykisk mistrivsel skal formes.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller i samarbejde med Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen og Sundhedsstrategisk Chefgruppe efter anbefaling fra Sundhedsudvalget, til udvalget at byrådet godkender et fortsat samarbejde med Headspace i 2017, og at finansieringsbidraget fra Odense Kommune på 750.000 kr. fastholdes i 2017.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget anbefaler sagen.

Sagsfremstilling

Headspace er et åbent og anonymt tilbud til sårbare unge i alderen 12-25 år. Headspace tilbyder rådgivningssamtaler og aktiviteter til unge, der oplever ensomhed, angst, stress, mismod eller andre former for mistrivsel. Headspace bygger bro til kommune, region og andre frivillige tilbud i byen, når det er relevant.

Odense Kommune har samarbejdet med headspace siden 2013. Odense Byråd behandlede senest sagen om headspace den 10/2 2016 og besluttede at forlænge samarbejdet til udgangen af 2016. I samme ombæring blev det aftalt mellem parterne, at headspace i højere grad end tidligere skal måle på de unges trivsel fra første til sidste kontakt samt registrere på forhold vedrørende de unges uddannelses- og arbejdssituation. Kontrakten fra 2016 er forlænget 3 måneder frem til den 31. marts 2017 for at sikre driften af tilbuddet, indtil der er truffet politisk beslutning om, hvorvidt samarbejdet skal fortsætte.

Fokus på mental sundhed i Odense Kommune

Mental sundhed er et af Sundhedsudvalgets fokusområder, og Sundhedsudvalget har et særligt fokus på unge i psykisk mistrivsel. Sundhedsstrategisk Chefgruppe vurderer, at headspace er et vigtigt rådgivningstilbud i paletten af frivillige tilbud på området omkring mental sundhed i sammenhæng med de kommunale tilbud. Sundhedsudvalget anbefaler derfor at forlænge samarbejdet til udgangen af 2017. Det vil give Sundhedsudvalget mulighed for at revurdere headspace som en del af den samlede vifte af frivillige og kommunale tilbud, når Sundhedsudvalget i løbet af 2017 har besluttet, hvordan den samlede indsats for unge i psykisk mistrivsel skal formes.

I headspace kan de unge henvende sig fra gaden og få hjælp på et tidligt stadie, inden problemerne vokser sig for store. På den måde kan headspace være med til at forebygge, at de unge udvikler mere alvorlige psykiske eller sociale problemer, som ville kræve en mere omfattende og dyrere hjælp. I 2016 blev headspace fremhævet som best practice af Nordisk Velfærdscenter, som er en institution under Nordisk ministerråd. I forordet til temarapporten udtaler direktøren, Ewa Persson Göransson, at: "Organisationen headspace fra Danmark viser tydeligt, at civilsamfundet er en vital og supplerende aktør i samarbejdet med kommunerne, og indsatsen gør en forskel for de unge".

Fastholdelse af et årligt finansieringsbidrag på 750.000 kr. i 2017

I november 2016 indgik Folketingets partier en satspuljeaftale, der sikrer Headspace en tværgående national medfinansiering på 7,5 mio. kr. årligt i årene 2017-2020. Headspace har valgt, at de centre der p.t. er i drift, får 500.000 kr. årligt i statslig medfinansiering. Nye centre får en mindre statslig medfinansiering.

Den samlede drift af headspace i Odense udgør 1,8 mio. kr. om året og finansieres efter følgende model:

- Odense Kommune 750.000 kr.
- Satspuljebidrag 500.000 kr.
- Øvrige bidrag fra fonde, pulje mv. 550.000 kr

Odense Kommunes bidrag er fordelt mellem forvaltningerne således, at Beskæftigelses- og Socialforvaltningen bidrager med 40% (svarende til 300.000 kr.), Børn- og Ungeforvaltningen bidrager med 40% (svarende til 300.000 kr.), og Ældre- og Handicapforvaltningen bidrager med 20% (svarende til 150.000 kr.).

Ud over den direkte finansiering bidrager Odense Kommune med kommunale medarbejdere, som svarer til 18 t/ugen fordelt på tre medarbejdere fra de tre forvaltninger. Det svarer til ca. 230.000 kr. årligt eller ca. 75.000 kr. pr. forvaltning. Desuden stiller Beskæftigelses- og Socialforvaltningen lokaler til rådighed for headspace. Budgettet for headspace i 2017 er vedlagt som bilag.

Sundhedsudvalget anbefaler, at Odense Kommune fastholder et årligt finansieringsbidrag på 750.000 kr. i 2017 og fortsat stiller lokaler til rådighed og bidrager med en kommunal medarbejder 18 t/ugen.

Opfølgning på registreringer og resultater i 2016

I 2016 er der kommet 379 nye unge i headspace, og der er afholdt 2269 rådgivningssamtaler. Kønsfordelingen er ca. 60 % kvinder og 40 % mænd, og størstedelen af de unge er mellem 16-25 år. De primære henvendelsesårsager er:

- Ensomhed
- Konflikter med familie/venner
- Tristhed, nedtrykthed og depressive tanker
- Kæresteproblemer
- Bekymring, utryghed, angstfølelse
- Håndtering af hverdagen

Headspace hjælper ca. 20 % af de unge, der kommer i headspace, videre til andre tilbud. Det er oftest til andre frivillige organisationer, psykiatri, læge eller kommunalt tilbud/kommunal sagsbehandler. Op mod 40 % af de unge har fået hjælp i det offentlige system såsom læge, kommune, psykolog og psykiater, før de begyndte at komme i headspace.

En national måling af de unges trivsel viser, at der er stærk sammenhæng mellem antallet af samtaler i headspace og selvopfattet humør hos den unge. På baggrund af trivselsmålingen kan det konkluderes, at andelen af unge der har det godt, er stigende med antallet af samtaler:

- 25 % af de unge har det godt ved første samtale
- 37 % af de unge har det godt ved anden samtale
- 42 % af de unge har det godt ved tredje samtale eller derover.

Headspace har i 2016 opstartet et samarbejde med Ungdommens Uddannelsesvejledning i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen. Målet er at hjælpe de unge, som er vanskelige at få i skole. Det kan både være unge, som udviser/oplever ubehag ved skolegang, eller børn, som afviser skolegang grundet en adfærdsforstyrret udvikling.

Headspace har i løbet af 2016 udviklet et nyt registreringssystem, som alle centrene har anvendt siden september 2016. I det nye system registreres der på en række forhold vedr. uddannelse og job såsom:

- Er den unge i gang med skole/uddannelse?
- Hvis nej - Har den unge aktuelle planer om at starte på en uddannelse inden for de kommende 6 måneder?
- Har den unge sagt noget, der indikerer, at den unge er i "risiko" for at stoppe på uddannelse/arbejde (selv stoppe eller blive fyret/smidt ud)?
- Hvad er den unges arbejdssituation?

Det er for tidligt at konkludere noget omkring disse forhold endnu, men Odense Kommune vil i løbet af 2017 følge registreringerne af de unges uddannelses- og arbejdssituation for at vurdere samarbejdet mellem headspace og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen i forhold til at flere unge kommer i uddannelse eller job.

Text

Flere borgere er sunde og trives

Den nationale trivselsmåling viser, at der er stærke sammenhænge mellem antallet af samtaler i Headspace og selvopfattet humør hos den unge. På baggrund af trivselsmålingen kan det konkluderes, at andelen af unge der har det godt, er stigende med antallet af samtaler.

Flere kommer i uddannelse og job

Headspace samarbejder med Beskæftigelses- og Socialforvaltningen om at støtte ledige unge i at komme i uddannelse bl.a. via samarbejdet med Ungdommens Uddannelsesvejledning.

Økonomi

Odense Kommunes andel af finansieringsbidraget til Headspace udgør 750.000 kr. i 2017. Fordelingen af finansieringsbidraget mellem udvalgene fastholdes som i 2016 således, at Beskæftigelses- og Socialudvalget bidrager med 40 % (svarende til 300.000 kr.), Børn- og Ungeudvalget bidrager med 40 % (svarende til 300.000 kr.) og Ældre- og Handicapudvalget bidrager med 20 % (svarende til 150.000 kr.).

Udgiften finansieres inden for de respektive udvalgs eksisterende rammer på styringsområde Service. Sagen har derfor ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens samlede kassebeholdning.

Bilag

Budget headspace Odense 2017

Punkt 4: Halalslagtede fødevarer

28.00.00-A26-1-17

Resume

Med udgangspunkt i drøftelse i Børn- og Ungeudvalget i mødet den 21/2 2017 har udvalgsmedlem Alex Ahrendtsen anmodet om, at følgende sættes på dagsorden:

"Forvaltningen bør overveje, hvordan vi håndterer de udfordringer, der er vedrørende halalslagtede fødevarer, herunder de religiøse, dyrevelfærdsmæssige og kulturelle aspekter, i fx daginstitutioner og folkeskoler. Forvaltningen bør også forholde sig til et eventuelt forbud mod halalslagtede fødevarer i vore institutioner."

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter sagen.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter sagen.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen.

Sagsfremstilling

Økonomi

Punkt 5: SFO2

17.13.00-A00-1-17

Resume

Børn- og Ungeudvalget fik i forbindelse med aftalen om Budget 2016 til opgave at lave et bredt strukturtjek på forvaltningens område. Formålet var at sikre en større faglig og økonomisk bæredygtighed og understøtte byens transformation til videns- og uddannelsesby. Strukturtjekket skulle tænkes bredt omkring Børn- og Ungeudvalget, og der skulle blandt andet overvejes at sammentænke skoler og dagtilbud, en tilpasning af SFO og klubstruktur set i lyset af skolereformen, samt en vurdering af balancen mellem de forskellige pasningstilbud for de yngste.

I forlængelse af arbejdet med ny struktur på klubområdet ”Stærk fritid - Stærke unge” og etablering af ”ungdomshuse” for de 11-18 årige, (herunder 5. klasse) tilpasses Odense Kommunes SFO/klubtilbud til folkeskolens rammer, struktur og indhold, med fokus på fortsat at understøtte børn og unges læring og trivsel. Helt konkret betyder det, at der pr. 1/8 2017 etableres et særligt tilrettelagt SFO2 tilbud for 4. klasse på folkeskolerne i Odense Kommune, da denne målgruppe vurderes at have behov for et tilbud i nærområdet.

Formål, fakta og eksempler på indhold i SFO2:

Formål med SFO2:

- At skabe et særligt tilrettelagt tilbud målrettet aldersgruppen, hvor børnene stadig oplever nærhed til deres lokale skole
- At støtte en sammenhængende og helhedsskabende oplevelse hos børn og forældre i forhold til skolen og lokalområdet
- At styrke børnenes kompetencer til at indgå i forskellige fællesskaber både på skolen og i lokalområdet
- At skabe en glidende overgang fra SFO til SFO2 og videre til et ungdomscenter.

Fakta om SFO2:

- Forældrebetalingen for et eftermiddagsmodul er 1100 kr. pr. måned i 11 måneder
- Der er mulighed for tilkøb af morgenmodul og feriepasning, som afvikles i samarbejde med den øvrige SFO
- Der er mulighed for søskenderabat samt at søge om økonomisk friplads
- Privat- og friskoler i Odense tilbydes plads på folkeskolernes SFO2 for 4. klasse.

Eksempler på indhold i SFO2:

- Fortsat fokus på fællesskaber, motivation, læring og trivsel
- Traditionelle SFO- og klublignende aktiviteter
- Samarbejde med lokalområdets fritids- og foreningsliv
- Aktiviteter på tværs af SFO for 3. og 4. klasse
- Aktiviteter på tværs af SFO2 og ungdomscentrene.

Der vil være forskel på det nye tilbud fra skole til skole.

Udvikling og implementering:

Der pågår pt. lokale processer omkring blandt andet:

- Strategiske drøftelser mellem ungdomsskole og skoleledelse omkring lokaler, medarbejdere, erfaringsudveksling, indhold og kommunikation
- Drøftelse i ledelsesteam omkring medarbejdere, erfaringsudveksling, indhold og kommunikation
- Inddragelse af medarbejdere omkring erfaringsudveksling, indhold, kommunikation, forældresamarbejde og elevinddragelse
- Inddragelse af lokalområdet omkring indhold og lokaliteter
- Inddragelse af bestyrelser og forældre omkring indhold, kommunikation og foråndstilkendegivelse.

Skoleafdelingen i Børn- og Ungeforvaltningen understøtter udviklingen og implementeringen af SFO2 på de lokale folkeskoler med følgende:

- Afholder møder med relevante sparringspersoner og tværgående referencegruppe
- Udsender løbende nyhedsbreve om SFO2 til skolernes ledelse
- Afholder inspirationsworkshops for ledere og medarbejdere
- Afdækker de fysiske rammer, herunder lokal dialog om muligheder og behov for lokaler
- Udsender forældrekommunikation og beder forældrene tilkendegive, hvorvidt de vil gøre brug af SFO2 tilbuddet til deres barn.

Opfølgning og evaluering:

Skoleafdelingen følger løbende udviklingen i antal tilmeldte børn i SFO2 og udarbejder derudover en samlet evaluering af det pædagogiske tilbud i foråret 2018. Børn- og Ungeudvalget vil blive orienteret i august 2017 samt i foråret 2018.

Ovenstående uddybes yderligere af skolechef Nikolaj Juul Jørgensen på mødet i Børn- og Ungeudvalget den 7/3 2017.

Punkt 6: Beskrivelse af udmøntning af administrationsbesparelse på 12 mio. kr. frem mod 2018 i udvalgene

00.30.00-S00-4-17

Resume

Økonomiudvalget bestilte i forbindelse med behandling af byrådssagen "Realisering af velfærdsværnet på 50 mio. kr. den 18/1 2017 en beskrivelse af, hvordan administrationsbesparelsen på 12 mio. kr. bliver udmøntet i de enkelte forvaltninger.

I denne sag gives der en orientering om udmøntningen i de enkelte forvaltninger. Sagen dagsordensættes i fagudvalgene den 7/3 2017 og i Økonomiudvalget den 22/3 2017.

Baggrund

I budget 2017 blev der indlagt et velfærdsværn på 50 mio. kr. frem mod 2018, som dels skulle realiseres ved en administrationsbesparelse på 20 mio. kr. og dels en reduktion på 15 mio. kr. i henholdsvis Økonomiudvalgets og By- og Kulturudvalgets ramme.

8 mio. kr. af administrationsbesparelsen blev udmøntet på konkrete prioriteringer, mens de resterende 12 mio. kr. blev udmøntet til alle udvalg efter en fordelingsnøgle. Den fordelingsnøgle, som er anvendt, er den samme, der blev anvendt til at fordele rammebesparelser i Budget 2017 bortset fra, at det nu er vedtaget budget 2017, som er grundlaget i stedet for vedtaget budget 2016. Fordelingsnøglen opgøres på styringsområdet Service fra vedtaget budget 2017 korrigeret for fælles puljer under Økonomiudvalget vedrørende barselsudligningsfonden, reservationspuljer, elevområdet, tjenestemandspensioner, interne forsikringspuljer og byråd og valg.

Direktørgruppen anbefalede denne fordelingsnøgle ud fra, at den sammen med de konkrete prioriteringer bedst tilgodeser, at de administrative besparelser i mindst muligt omfang berører den borgernære kontakt og sagsbehandlere på området for forsørgelses- og sikringsydelser, idet KORA's rapport "Kommunernes administrative ressourceforbrug" fra ultimo 2016 tilsiger, at der i alle led i organisationen er administration.

I nedenstående tabel er vist fordelingen af administrationsbesparelsen på de 12 mio. kr. på de enkelte udvalg.

2018- priser kr.	Fordelingsnøgle	2018 og frem
Administrationsbesparelse:		
Økonomiudvalget	6,5%	-780.000
By- og Kulturudvalget	16,1%	-1.932.000
Ældre- og Handicapudvalget	29,4%	-3.528.000
Beskæftigelses- og Socialudvalget	9,2%	-1.104.000
Børn- og Ungeudvalget	38,8%	-4.656.000
I alt	100,0%	-12.000.000

Beskrivelse fra de enkelte udvalg

Økonomiudvalget

Økonomiudvalget behandlede på mødet den 18/1 2017 udmøntning af realisering af velfærdsværnet på 50 mio. kr. I sagen var det også beskrevet, hvordan der bliver arbejdet med interne omprioriteringer inden for udvalgets ramme i forhold til øvrige udfordringer, herunder administrationsbesparelsen.

Økonomiudvalgets andel af de 12 mio. kr. på 0,8 mio. kr. er behandlet sammen med resten af finansieringen af velfærdsværnet fra Økonomiudvalgets område og betyder samlet besparelser i alle Borgmesterforvaltningens afdelinger.

By- og Kulturudvalget

I forbindelse med By- og Kulturudvalgets behandling af udmøntning af 15 mio. kr. reduktion på udvalgets ramme den 10/1 2017 blev der også taget stilling til en samlet administrationsbesparelse inden for udvalgets egen ramme på 4,5 mio. kr. i 2018 og frem. Administrationsbesparelsen dækker dels over udvalgets andel af administrationsbesparelsen på de 12 mio. kr. svarende til 1,9 mio. kr. og dels over besparelser fra tidligere beslutninger og budgetbidrag svarende til 2,7 mio. kr.

By- og Kulturforvaltningen håndterer den samlede administrationsbesparelse på 4,5 mio. kr. i 2018 og frem igennem lukning af Kulturhus Vollsmose, strukturtilpasning på kultur- og fritidsområdet, personalereduktioner ved afdelingen Drift og Anlæg og på miljøområdet samt ved fokus på at nedbringe udgifter til abonnementer, publikationer og konferencer.

Ældre- og Handicapudvalget

Den administrative besparelse i Ældre- og Handicapforvaltningen er på 3,5 mio. kr. Konkret vil udmøntningen ske i stabene, i Myndighed og i Mad og Måltider. Besparelserne vil indebære en reduktion i antallet af konsulenter og rehabiliteringsrådgivere. I alt vil der blive tale om en reduktion på 6-8 normeringer på hovedkonto 6, hvoraf hovedparten vil være i stabene Implementering og Udvikling og Politik samt Strategi og Økonomi.

Beskæftigelses- og Socialudvalget

Den administrative besparelse i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen er på 1,1 mio. kr. Beløbet forventes udmøntet i området Virksomhed og Borgerservice ved optimering af ledelsesspændet.

Børn- og Ungeudvalget

I Børn- og Ungeforvaltningen skal der reduceres med 4,7 mio. kr. på administration og ledelse. Grundlaget for den interne fordeling af reduktionen i forvaltningen er en forholdsmæssig opgørelse over ledelses- og administrationsopgaver fordelt mellem afdelingerne, både centralt og decentralt.

I fordelingen er der ligeledes taget hensyn til:

- Et fortsat økonomisk pres på Familie- og velfærdsområdet.
- I forbindelse med strukturtjek er der vedtaget en betydelig reduktion af ungdomsskoleområdet.
- I Budget 2017 er der vedtaget en besparelse inden for forvaltningens centraladministration på Ørbækvej 100 på 4,0 mio. kr. i 2017 og 3,0 mio. kr. i efterfølgende år.

På den baggrund er den samlede reduktion fordelt med 1,0 mio. kr. på forvaltningens centraladministration på Ørbækvej 100, 2,2 mio. kr. inden for skoleområdet, 1,3 mio. kr. inden for dagtilbud og 0,3 mio. kr. inden for Sundhed- og Forebyggelsesafdelingen.

Punkt 7: Rammeudmeldingens betydning for Børn- og Ungeudvalget

00.30.00-Ø00-5-17

Resume

På baggrund af Økonomiudvalgets vedtagelse af rammeudmeldingen, den 28/2 2017, gives på mødet en kort orientering om rammeudmeldingens betydning for Børn- og Ungeudvalgets budgetramme for budget 2018 og overslagsårene 2019-2021.

Punkt 8: Økonomisager i Børn- og Ungeudvalget i 2017

00.30.00-Ø00-2-17

Resume

På mødet præsenteres en gennemgang af processen for Børn- og Ungeudvalgets arbejde med udvalgets budgetbidrag 2018 samt regnskabsafslutning 2016 og økonomiopfølgningerne i Børn- og Ungeudvalget i 2017.

Punkt 9: Aktuelle sager

00.22.04-A00-2-16

Resume

- Redegørelse om sag vedr. plejefamilie

Børn- og Ungeudvalget tager forvaltningens redegørelse til efterretning. Børn- og Ungeudvalget ønsker, at forvaltningen på næstkommende udvalgsmøde belyser arbejdet med plejefamilier i Odense Kommune, med et særligt fokus på samspillet imellem plejefamilie, biologiske forældre og kommune og hensynet til barnets tarv. Børn- og Ungeudvalget ønsker samtidig at sætte en offensiv dagsorden i forhold til rekrutteringen af plejefamilier, herunder at det er attraktivt at være plejefamilie i Odense Kommune, fordi samarbejdet er godt, at man tilføjes faglige kvalifikationer og modtager den hjælp fra Odense Kommune, man har brug for på rette tidspunkt.

Dansk Folkeparti ønsker ministeriets Task Force inviteret til at give et eftersyn af struktur og rammer omkring plejefamilieområdet.

- Orientering fra Kontaktudvalg og Ungdomsskolebestyrelser.

- Opfølgning på aftale i forbindelse med sagen om Sammenhængende Borgerforløb.

- Orientering om tillægsundersøgelse til sundhedsprofilundersøgelse vedr. skoleglæde hos ældste elever.