

REFERAT Børn- og Ungeudvalget 2022-2025 d. 13-08-2024

Mødedato Tirsdag d. 13. august 2024 kl. 13:00

Mødested Odinskolen, Gillestedvej 15, 5240 Odense

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Velfærdens Fundament – Skoler og lokale aftaler – Bevilling til Agedrup Skole.....	4
B-sag: Godkendelse af pejlemærker for inddragelse af børn og unge.....	6
B-sag: Politisk retning på fremtidig håndtering af elever med grænseoverskridende adfærd.....	8
B-sag: Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odense Kommune for skoleåret 2024/25.....	10
B-sag: Godkendelse af analyse "Flere unge i uddannelse og job".....	13
C-sag: Drøftelse af dialogformer i kontaktudvalgene.....	15
C-sag: Inspiration fra andre kommuner - Stærke børnefællesskaber.....	17
C-sag: Afdækning af mobilpolitikker på folkeskolerne i Odense.....	20
D-sag: Besøg på Odinskolen.....	22
D-sag: Juniormesterlære i folkeskolen.....	23
D-sag: Orientering om udmøntning af Administrationsanalysens fase 2.....	25
D-sag: Velfærdens Fundament – borgerinddragelse på dagtilbudsområdet.....	27
D-sag: Aktuelle sager.....	29

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-4-23

Resume

Godkendelse af dagsordenen til Børn- og Ungeudvalgets møde den 13. august 2024.

Mødet afholdes på Odinskolen, hvor Skoleleder Lars Breinholt Søndergaard indledningsvist vil rammesætte besøget og give udvalget et indblik i hverdagen på Odinskolen og herefter give en rundvisning på skolen.

Efter dagsordenens punkt 1 "Godkendelse af dagsorden" behandles derfor punkt 10 "Besøg på Odinskolen" og efterfølgende behandles punkt 8 "Inspiration fra andre kommuner - Stærke børnefællesskaber", hvor Jakob Næsager, Børne- og Ungdomsborgmester i Københavns Kommune og fagdirektør Gitte Lohse deltager i mødet online.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender dagsordenen.

Punkt 2: Velfærdens Fundament – Skoler og lokale aftaler – Bevilling til Agedrup Skole

00.16.00-P27-41-21

Resume

Den 24. juni 2020 besluttede et samlet byråd at igangsætte projekt Velfærdens Fundament, en samlet investering i velfærdens fysiske rammer på 1,8 mia. kr. frem mod 2030.

Som en del af Velfærdens Fundament godkendte byrådet den 31. august 2022 den lokale velfærdsaftale for Agedrup & Bullerup.

Med denne sag udmøntes en bevilling fra bufferpuljen under "Skoler og lokale aftaler" til dækning af øgede udgifter til et tiltag fra velfærdsaftalen med etablering af terrassedøre på Agedrup Skole.

Effekt

En storby med blandede og velfungerende bydele

Den lokale velfærdsaftale for Agedrup & Bullerup giver bydelen et løft og danner ramme for et velfungerende, udviklende og aktivt skole- og fritidsliv med udgangspunkt i borgernes konkrete forslag og idéer.

Indstilling

Borgmesterforvaltningen, By- og Kulturforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen indstiller til respektive udvalg, at byrådet godkender, at der flyttes 2,0 mio. kr. i 2024 fra anlægsbevillingen "Velfærdens Fundament" under Økonomiudvalget til anlægsbevillingen "Velfærdens Fundament – Skoler og Lokale aftaler – Agedrup & Bullerup" under By- og Kulturudvalget.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget anbefaler indstillingen.

Sagsfremstilling

Med Budget 2021 besluttede Odense Byråd at investere 1,8 mia. kr. i velfærdens fysiske rammer frem mod 2030. Velfærdens Fundament skal sikre gode fysiske rammer for byens børn, unge og ældre borgere samt udvikling af byens lokalområder. Bag aftalen står et samlet byråd.

Under sporet "Skoler og lokale aftaler" godkendte Odense Byråd på mødet den 31. august 2022 den lokale velfærdsaftale for Agedrup & Bullerup.

Med aftalen blev der udmøntet 1,9 mio. kr. til lokalområdet, 4,4 mio. kr. til vedligehold af Agedrup Skole og 6,5 mio. kr. til modernisering af skolen.

Ét af moderniseringstiltagene på skolen handler om, at der skal etableres terrassedøre i alle klasser ud til skolens udeområder. Dørene vil også fungere som flugtveje, hvorved gangene kan bruges til grupperum og sociale nicher. Tiltaget vil gøre det nemmere at tilgå de grønne arealer og vil derved inspirere til mere udendørs undervisning. Tiltaget blev ved aftalens indgåelse anslået til et beløb på 1,5 mio. kr.

I den efterfølgende forberedelse af tiltaget har der været en dialog med en brandrådgiver. Rådgivningen har resulteret i, at der skal ændres på forskellige konstruktioner, for at tiltaget brandteknisk kan lade sig gøre. Dette har ikke været en del af det anslående beløb, og det betyder, at der mangler 2,0 mio. kr. for, at tiltaget kan realiseres.

Der resterer ca. 12 mio. kr. i bufferpuljen til "Skoler og lokale aftaler" under Velfærdens Fundament. Det foreslås, at der fra puljen bevilges 2 mio. kr. til Agedrup Skole, så det ønskede tiltag om flere døre ud i det fri kan gennemføres.

Økonomi

Med denne sag finansieres merudgiften på et tiltag i den lokale velfærdsaftale for Agedrup & Bullerup med terrassedøre i alle klasser på Agedrup Skole.

Gennemførelsen af tiltaget finansieres af bufferpuljen under "Skoler og lokale aftaler", Velfærdens Fundament under Økonomiudvalget.

	Udvalg	Styrings- område	2024	I alt
Finansiering fra bevillingen: VF - Skoler og lokale aftaler (Bufferpuljen)	ØKU	Anlæg	-2.000.000	-2.000.000
Yderligere finansiering til eksisterende bevilling: Velfærdens Fundament - Skoler og Lokale aftaler - Agedrup & Bullerup:	BKU	Anlæg	2.000.000	2.000.000
I alt			0	0

Sagen giver ikke anledning til yderligere afledt drift.

Sagen påvirker ikke Odense Kommunes kassebeholdning.

Punkt 3: B-sag: Godkendelse af pejlemærker for inddragelse af børn og unge

27.24.00-A00-2-23

Resume

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen har gennem de seneste måneder arbejdet målrettet på implementeringen af Barnets Lov, som trådte i kraft ved årsskiftet. Som led i implementeringen er der udarbejdet pejlemærker for inddragelse af børn og unge.

På udvalgsmøde den 11. juni 2024 drøftede Beskæftigelses- og Socialudvalget og Børn- og Ungeudvalget pejlemærkerne for inddragelse af børn og unge. Ingen af udvalgene havde bemærkninger med indflydelse på pejlemærkerne.

Børn- og Ungeudvalget skal i denne sag behandle pejlemærkerne for inddragelse af børn og unge.

Sagen behandles også i Beskæftigelses- og Socialudvalget den 13. august 2024.

Effekt

Børn og unge bliver klar til fremtiden

Det er forventningen, at pejlemærkerne bidrager til at skabe en tydelig ramme for inddragelse af børn og unge. Oplevelsen af at blive lyttet til og taget alvorligt har væsentlig betydning både for børn og unges trivsel og udvikling og dermed til at blive klar til fremtiden.

Indstilling

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget godkender pejlemærkerne for inddragelse af børn og unge.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Det overordnede formål med barnets lov er at styrke indsatsen for børn og unge i udsatte positioner, så de modtager den rette hjælp og støtte tidligt i deres liv. Fokusområderne i loven er bl.a. rette hjælp i tide og et tidssvarende børnesyn med fokus på barnets rettigheder og løbende inddragelse. Med barnets lov tillægges barnet flere processuelle rettigheder, og barnets mulighed for at spille en mere aktiv rolle i egen sag styrkes. Målgruppen for barnets lov er både placeret i Børn- og Ungeforvaltningen, som varetager sagsbehandlingen fra 0-14 år, og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, som varetager sagsbehandlingen fra 15-17 år samt børn og unge fra 0-17 år i CFU Familierådgivningen.

Pejlemærker for inddragelse af børn og unge

Det fremgår af § 16 i barnets lov, at der skal udarbejdes skriftlige retningslinjer for brugerindflydelse. For at skabe en tydelig ramme for inddragelse af børn og unge har Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen i samarbejde udarbejdet et udkast til pejlemærker for inddragelse af børn og unge, som kommer til at fungere som de skriftlige retningslinjer, som loven tilskriver, der skal udarbejdes. Pejlemærkerne henvender sig til alle, som arbejder med inddragelse af børn og unge. Ledere såvel som medarbejdere. Pejlemærkerne bygger på et tidssvarende børnesyn, hvor fagpersonalet skal have fælles fodslag og fælles praksis i inddragelsen af børn og unge i samarbejdet med børnene, i det tværfaglige samarbejde og i samarbejdet med forældre og netværk. Pejlemærkerne har sit ophæng i eksisterende politiske visioner og strategier.

Pejlemærkerne består af følgende fem elementer:

- Barnets perspektiv er i fokus
- Helhedsorienteret blik i opgaveløsningen
- Forskellige fagligheder er en styrke
- Tydelighed for børn og familier
- Ansvar ligger hos de voksne

Pejlemærkerne fremgår i bilag 1 "Barn og ung i Odense – Mulighed for indflydelse".

Økonomi

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Bilag 1 Barn og ung i Odense - mulighed for indflydelse

Punkt 4: B-sag: Politisk retning på fremtidig håndtering af elever med grænseoverskridende adfærd

17.00.00-A00-7-24

Resume

Denne sag handler om håndtering af elever med grænseoverskridende adfærd og muligheden for at etablering af et nyt pædagogisk tilbud til håndtering af denne elevgruppe.

Børn- og Ungeudvalget har i løbet af første halvdel af 2024 ad flere omgange drøftet håndtering af elever med grænseoverskridende adfærd. Det er sket på møder i udvalget den 22. februar, 27. februar, 12. marts, 23. april og senest på Børn- og Ungeudvalgsmøde den 11. juni. Forvaltningen har i sagsfremstillinger og på udvalgsmøderne søgt at kortlægge de mulige politiske fremrykkerveje, juridiske muligheder og begrænsninger, samt afdækket erfaringer vedr. etablering af "akutskole" efter svensk forbillede.

Forvaltningen har noteret et politisk ønske om en konkret kortlægning af muligheder og omkostninger for etablering af et sådan tilbud i Odense Kommune, og udvalget skal med denne sag beslutte, om forvaltningen skal foretage en kortlægning, der indeholder vurdering af målgruppe, omfang af behov samt anlægs- og driftsomkostninger for etablering af en "akutskole" for elever med grænseoverskridende adfærd.

Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for Odensemålene.

Indstilling

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget beslutter om forvaltningen skal foretage en kortlægning, der indeholder vurdering af målgruppe, omfang af behov samt anlægs- og driftsomkostninger for etablering af en "akutskole" for elever med grænseoverskridende adfærd.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Børn- og Ungeudvalget har i løbet af 1. halvdel af 2024 ad flere omgange drøftet håndtering af elever med grænseoverskridende adfærd. Det er sket på møder i udvalget den 22. februar, 27. februar, 12. marts, 23. april og senest på Børn- og Ungeudvalgsmøde den 11. juni.

Forvaltningen har i sagsfremstillinger og på udvalgsmøderne søgt at kortlægge de mulige politiske fremrykkerveje, juridiske muligheder og begrænsninger, samt afdækket erfaringer vedr. etablering af "akutskole" efter svensk forbillede.

Muligheden for oprettelse af "akutskole"

Der er et udtalt politisk ønske om at kunne sanktionere og overflytte elever til anden skole på baggrund af konkrete handlinger, der er så grove, at de kalder på, at en elev i en periode ikke skal være på den lokale folkeskole.

Det er afdækket, at der kan oprettes et tilbud ala de svenske akutskoler, hvor elever med kort varsel overgår fra deres folkeskole til denne skole. Tilbuddet kan oprettes i en fysisk ramme og som et konkret skoletilbud.

Med denne sag skal udvalget beslutte, om forvaltningen skal foretage en kortlægning, der indeholder vurdering af målgruppe, omfang af behov samt anlægs- og driftsomkostninger for etablering af en "akutskole" for elever med grænseoverskridende adfærd.

Målgruppe og omfang af behov

Forvaltningens videre belysning kan indeholde en kortlægning af målgruppen og omfanget af behovet.

Under den nuværende lovgivning på området vurderer forvaltningen, at overflytning af en elev til en sådan skole som udgangspunkt skal ske med samtykke fra eleven og dennes forældre.

Der er således en række bestemmelser i de nuværende lovgivninger, der regulerer denne del af folkeskolen. Det gælder særligt inklusionslovens bestemmelser, ordensbekendtgørelsens nuværende udformning samt regler for det frie skolevalg/forældrenes samtykke.

Det vil være fordelagtigt at arbejde med en vis overkapacitet i antallet af pladser, således at der løbende kan optages elever uden ventetid. Derved kan tilbuddet imødekomme det politiske ønske om et skoletilbud, der kan

igangsættes ved et akut behov.

Det må forventes, at den forvaltningsmæssige belysning vil være forbundet med en stor usikkerhed, idet det er vanskeligt at foretage en faglig vurdering af behovet for antallet af pladser i et sådant tilbud. Det skyldes usikkerhed om antallet af potentielle elever.

Anlægs- og driftsomkostninger

Oprettelsen af en nyt skoletilbud med karakter af "akutskole" efter svensk forbillede vil kræve tilførsel af såvel anlægs- som driftsmidler.

Forvaltningens videre belysning kan indeholde et overslag på forventede anlægsomkostninger, samt en undersøgelse af, hvilke driftsudgifter, der anslået ville skulle afsættes til et sådant tilbud.

Også her må der forventes en vis usikkerhed i belysningen, da pladsbehovet, som beskrevet ovenfor, ikke er endelig kendt, og at der pt ikke er kapacitet til et sådan tilbud i forbindelse med forvaltningens øvrige skoletilbud. Kortlægningen vil belyse muligheder og udgifter forbundet med etablering i eksisterende bygninger, ombygninger eller nybygning og bliver udarbejdet i samarbejde med By- og Kulturforvaltningen.

Økonomi

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder kommunens kassebeholdning.

Punkt 5: B-sag: Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odense Kommune for skoleåret 2024/25

00.00.00-A00-35-19

Resume

Med denne sag skal udvalget tage stilling til, om det ønsker at sende to mulige styrelsesvedtægts-ændringer i høring hos skolebestyrelserne.

Styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Odense Kommune fastsætter sammen med bilagene en række retningslinjer for folkeskolernes virke. Børn- og Ungeforvaltningen har revideret den nuværende styrelsesvedtægt. Der er foretaget justeringer, således at styrelsesvedtægt og bilag er opdateret jf. gældende lovgivning, politiske beslutninger, aktuelle budgetter mm.

Ændringerne i styrelsesvedtægten skal vedtages af Børn- og Ungeudvalget og Odense Byråd og kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne. Det er Børn- og Ungeudvalget der beslutter at sende Styrelsesvedtægtsændringerne til høring ved skolebestyrelserne.

De foreslåede ændringer i styrelsesvedtægten og dens bilag relaterer sig dels til en ændring af Dagtilbudsloven fra januar 2024 og omhandler at flytte beslutningskompetencen for skolestart fra skoleleder til institutionsleder og dels til udvalgets tidligere behandling af tiltag på Rosengårdsskolen og omhandler at sænke loftet for optag af elever fra andre skoledistrikter på Rosengårdsskolen.

Der er i forbindelse med revideringen af styrelsesvedtægten foretaget én justering i selve vedtægten. Øvrige ændringer er foretaget i bilagene.

Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af Odensemålene.

Indstilling

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget:

1. sender den reviderede styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odense Kommune i høring i skolebestyrelserne, i forhold til at flytte beslutningskompetencen om skolestartsudsættelse fra den enkelte distriktsskoleleder til institutionslederne
2. sender den reviderede styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odense Kommune i høring i skolebestyrelsen på Rosengårdsskolen, i forhold til sænkningen af grænsen for elevoptag på Rosengårdsskolen for elever fra andre skoledistrikter

Øvrige ændringer og justeringer i styrelsesvedtægten skal skolebestyrelserne ikke forholde sig til.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Odense Kommune fastsætter sammen med bilagene en række retningslinjer for folkeskolernes virke. Børn- og Ungeforvaltningen har revideret den nuværende styrelsesvedtægt. Der er foretaget justeringer, således at styrelsesvedtægt og bilag er opdateret jf. gældende lovgivning, politiske beslutninger, aktuelle budgetter mm.

Ændringer i selve styrelsesvedtægten skal vedtages af Børn- og Ungeudvalget og kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne. Der er ingen særlige procedurekrav til ændringer i bilagene til styrelsesvedtægten, bortset fra beslutninger om ændringer i skolestrukturen.

Nedenfor er de væsentligste ændringer i styrelsesvedtægten beskrevet. Herudover er der foretaget en generel gennemskrivning af vedtægten, herunder en tilretning af datoer mv. Den reviderede styrelsesvedtægt er vedlagt som bilag.

Såfremt Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingspunkterne, vil den reviderede styrelsesvedtægt sendes i høring i skolebestyrelserne. Udvalget vil herefter blive fremlagt høringssvarene i en beslutningssag, hvorefter ændringerne efter beslutning fra udvalget kan foreligges Odense Byråd til endelig vedtagelse.

Ændringer i styrelsesvedtægten

Kapitel 4: Skolelederen og Bilag 4: Skolevalg og frit skolevalg

I kapitel 4 vedr. skolelederen, er sætningen "Skolelederen på distriktsskolen træffer beslutning om at udsætte undervisningspligten for enkeltelever" slettet.

I bilag 4 om skolevalg og frit skolevalg, er afsnittet omkring indskrivning revideret, således at kompetencen til at give skoleudsættelse fremadrettet er delegeret til det enkelte dagtilbuds institutionsleder, istedet for distriktsskolelederen sådan som det hidtil har været tilfældet.

I Odense Kommune er det den enkelte distriktsskoleleder, der har kompetencen til at give skolestartsudsættelse efter gældende retningslinjer. Men med afsæt i en ændring i Dagtilbudsloven fra januar 2024 (Lov om ændring af Dagtilbudsloven – LBK nr. 55 af 17/01/2024), er det nu muligt i stedet at delegere denne beslutningskompetence til det enkelte dagtilbuds institutionsleder.

Med lovændringen fastslås det, at lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for, at der udarbejdes en vurdering af et barn optaget i dagtilbuddet, som forventes at begynde i skole i det kommende skoleår, hvor der fagligt er forhold relateret til barnets trivsel, læring, udvikling og dannelse, der kan skabe tvivl om, hvorvidt barnet er klar til at begynde skole i det kalenderår, hvor undervisningspligten indtræder, eller hvis barnets forældre efter Folkeskolelovens §34 selvstændigt anmoder om udsættelse af skolestart.

Afsættet for ændringen af lovgivningen er et politisk ønske om, at børn skal have den bedste start på skolelivet, og at et ekstra år i børnehaven kan være præcis den forskel, der skal til for, at et barn bliver klar til skolen. I forbindelse med afgørelser om skoleudsættelse er forældre og dagtilbuddets viden om og kendskab til barnet centralt i vurderingen af, om barnet er klar til at begynde i skole. Det samme gælder den viden, der er hos dagtilbuddet og den modtagende skole om ressourcer til at understøtte barnet i de to forskellige kontekster. Det er således ønsket i lovgivningen, at grundlaget for afgørelser omkring skoleudsættelse primært tager højde for viden fra dem, der har et nært kendskab til barnet.

I forlængelse af ovenstående, ønsker Børn- og Ungeforvaltningen derfor at flytte beslutningskompetencen om skolestartsudsættelse fra den enkelte distriktsskoleleder til institutionslederne. Dette medfører en ændring i kapitel 4 og således en høring hos skolebestyrelserne. Børn- og Ungeforvaltningen indstiller således, at Børn- og Ungeudvalget sender følgende ændring i styrelsesvedtægten i høring i skolebestyrelserne:

"I Odense Kommune er Byrådets beslutningskompetence i forhold til udsættelse af skolestart jf. Folkeskolelovens §34 delegeret. For børn, der er indskrevet i et kommunalt eller selvejende dagtilbud, herunder børn som er visiteret til et særligt dagtilbud eller et specialpædagogisk dagtilbud, er det dagtilbuddets institutionsleder der har kompetencen til at give skoleudsættelse efter gældende retningslinjer. For børn, der er indskrevet i et privat dagtilbud eller hjemmepasses, er det Skoleafdelingen i Børn- og Ungeforvaltningen der har kompetencen til at give skoleudsættelse efter gældende retningslinjer".

Eftersom det er Odense Byråd, der har kompetencen til at beslutte delegeringen af beslutningskompetencen i forhold til skolestartsudsættelse, skal godkendelsen heraf efterfølgende vedtages i Byrådet.

Bilag 4. Skolevalg og frit skolevalg

I bilag 4 om skolevalg og frit skolevalg, er afsnittet omkring frit skolevalg revideret, således at det lever op til ny lovgivning vedr. sænkelse af klasseloftet.

Pr. 1. august 2024 træder nye regler om et sænket klasseloft i kraft. De nye regler betyder, at elever fra eget skoledistrikt optages op til et maksimum på 26 elever for 0.-2. klasse og 28 elever for 3.-9. klasse. Byrådet kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal, på henholdsvis 28 elever for 0.-2. klasse og 30 elever for 3.-9. klasse.

De nye regler finder ikke anvendelse for årgange, der har påbegyndt 0. klasse før skoleåret 2024/25. Her finder de hidtil gældende regler om et maksimum på henholdsvis 28 og 30 elever anvendelse.

I bilag 4 er afsnittet om frit skolevalg desuden revideret, således at grænsen for elevoptag på Rosengårdsskolen for elever fra andre skoledistrikter er sænket.

På Børn- og Ungeudvalgsmødet den 25. juni 2024 besluttede udvalget, at forvaltningen skulle arbejde videre med muligheden for, at elevsammensætningen på Rosengårdsskolen i højere grad afspejler beboersammensætningen i skolens distrikt. Et særkende for Rosengårdsskolen er, at der er mange elever i skolen, som ikke bor i skolens distrikt. En mulighed for at gøre skolen mere attraktiv som distriktsskole er således at understøtte, at skolens elevsammensætning i højere grad afspejler beboersammensætningen i distriktet.

I Odense Kommune kan elever bosiddende uden for skoledistriktet blive optaget i en klasse, så længe der er under 24 elever i klassen. Er der 24 elever eller flere i klassen, er det som hovedregel kun elever bosiddende i distriktet, der kan optages i klassen.

Det er muligt at sænke grænsen på Rosengårdsskolen for optag af elever bosat uden for skoledistriktet.

Forvaltningen foreslår, at grænsen sættes til 20 elever, gældende for en periode på 3 år. I denne periode vil elever,

som ikke bor i distriktet, kun kunne få optag i en klasse på Rosengårdsskolen, hvis der er under 20 elever i klassen. Elever som er bosiddende i distriktet, herunder elever som flytter til distriktet, vil stadig være sikret optagelse på skolen. For kommunens øvrige skoler vil grænsen stadig være på 24 elever.

Efter prøveperioden på 3 år vil udvalget skulle tage stilling til, hvorvidt det ønsker at arbejde videre med fortsat at have en særskilt grænse for Rosengårdsskolen.

Forvaltningen har adspurgt Børne- og Undervisningsministeriet i forhold til de lovgivningsmæssige rammer omkring at lave en særskilt grænse for elevoptag for en enkelt skole. Ministeriet bekræfter mundtligt, at det er muligt at lave en særskilt grænse for en enkelt skole og arbejder på en skriftlig beskrivelse af de nærmere juridiske rammer. Såfremt udvalget vælger at sende forslaget i høring, forventer forvaltningen at kunne præsentere ministeriets svar på udvalgsmødet den 24. september sammen med høringssvarene.

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at Børn- og Ungeudvalget sender ovenstående ændring i styrelsesvedtægten i høring i skolebestyrelsen for Rosengårdsskolen.

Eftersom det er Odense Byråd, der har kompetencen til at beslutte sænkningen af grænsen for elevoptag for elever uden for distriktet, skal godkendelsen heraf efterfølgende vedtages i Byrådet.

Bilag 5. Skolefritidsordning

Bilag 5 vedr. skolefritidsordning er opdateret, således at bilaget lever op til gældende praksis mht. åbningstider.

Bilag 7. Undervisningens ordning

I bilag 7 vedr. undervisningens ordning, er afsnittene omkring valgfag samt praktik og brobygningsforløb opdateret, således at de lever op til gældende lovgivning.

Bilag 8. Undervisningens organisering

I bilag 8 om undervisningens organisering er der foretaget en opdatering jf. skolernes økonomiske administrationsgrundlag for skoleåret 2024-2025.

Bilag 9. Andre forhold

I bilag 9 om andre forhold, er afsnittet vedr. ferieplaner ændret, således at ét skoleår i Odense Kommune af byrådet er fastsat til 200 skoledage.

Gældende praksis i Odense Kommune har gennem længere tid været, at ét skoleår fastsættes til 200 skoledage, da dette antal skoledage harmonerer med skolernes opfyldelse af øvrige krav i Folkeskoleloven, i forhold til eksempelvis fastsættelse af undervisningstidens samlede varighed.

Frem til nu er der årligt forelagt Odense Byråd en særskilt sag vedrørende fastsættelse af antal skoledage for et konkret skoleår. Da det er Børn- og Ungeforvaltningens vurdering, at fastsættelsen af antallet af skoledage på ét skoleår til 200 skoledage fortsat vil være praksis, foreslår forvaltningen, at en overordnet beslutning træffes herom, som en del af styrelsesvedtægten, således at ét skoleår i Odense Kommune består af 200 skoledage. Herved vil Børn- og Ungeforvaltningen mere fleksibelt og i et mere langsigtet perspektiv have mulighed for at planlægge elevernes konkrete ferieplan år frem, samt løbende bedre kunne koordinere denne planlægning i forhold til overenskomstmæssige aftaler omkring medarbejdernes ferie.

Eftersom det er Odense Byråd, der har kompetencen til at beslutte fastsættelsen af antal skoledage på ét skoleår, skal godkendelsen vedtages i Byrådet.

Videre forløb

Såfremt Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingspunkterne, vil den reviderede styrelsesvedtægt sendes i høring i skolebestyrelserne. Udvalget vil herefter blive fremlagt høringssvarene i en beslutningssag på Børn- og Ungeudvalgsmødet den 24. september 2024, hvorefter ændringerne vedr. kompetencen til at give skolestartsudsættelse, sænkningen af grænsen for optag af elever udenfor Rosengårdsskolens distrikt samt fastsættelsen af antal skoledage, vil blive forelagt Odense Byråd til endelig vedtagelse den 9. oktober 2024.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Styrelsesvedtægt 2024

Punkt 6: B-sag: Godkendelse af analyse "Flere unge i uddannelse og job"

15.00.00-A00-1-24

Resume

Børn- og Ungeudvalget, Beskæftigelses- og Socialudvalget samt Sundhedsudvalget drøftede på det fælles udvalgsmøde den 11. juni 2024 analysen af indsatser, som kan styrke en helhedsorienteret tilgang og få flere unge i uddannelse og job. Analysen besvarede bestillingen fra forståelsespapiret "For fremtiden skal flere unge i uddannelse og job i Odense" og indeholder en kortlægning af eksisterende indsatser, som bidrager til at få flere unge i uddannelse og job samt forvaltningernes forslag til indsatser, som kan styrke en helhedsorienteret tilgang og målopfyldelse.

På baggrund af drøftelserne er analysen blevet tilrettet og følgende ændringer er foretaget:

- Kurset "Lær at tackle stress" er blevet ændret, så titlen på kurset nu hedder "Mestring af stress"
- Der lægges op til en yderligere analyse af Odense Kommunes fritidsjobindsatser. Herunder hvor den største effekt er, og om der er behov for tilpasning eller opjustering af indsatserne.

I denne sag skal Børn- og Ungeudvalget godkende analysen og de tre forslag til indsatser, som hører under Børn- og Ungeudvalget. De tre forslag til indsatser omfatter:

- Udskolingspædagoger og øget PPR-indsats med blikket rettet mod de unge
- FAMKO – Vi skal nå ud til flere
- Flere socialrådgivere på skolerne

Med godkendelse af analysen vil indsatserne ikke igangsættes, da dette vil kræve ekstra finansiering. Bevillinger til indsatserne vil skulle ske i overensstemmelse med Odense Kommunes almindelige principper for finansiering og inden for det enkelte udvalgs budgetramme. Hvis indsatserne skal igangsættes, kræver det med andre ord, at der tildeles midler via budgetprocessen eller at de respektive udvalg foretager omprioriteringer.

Analysen med respektive relevante nedslag behandles i Børn- og Ungeudvalget, Beskæftigelses- og Socialudvalget samt Sundhedsudvalget den 13. august 2024.

Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for Odensemålene.

Indstilling

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget godkender analysen inklusiv de forslag til indsatser, som hører under Børn- og Ungeudvalget.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Baggrund for analysen

I løbet af 2023 forløb en proces med dialog mellem politikere, interessenter og kommunens relevante forvaltninger, som ledte op til forståelsespapiret "For fremtiden skal flere unge i uddannelse og job i Odense". Forståelsespapiret og det tilhørende bilag beskriver politiske målsætninger, nye indsatser og justering af eksisterende indsatser, som har til formål at sikre, at færre unge ender uden uddannelse og beskæftigelse. Forståelsespapiret blev vedtaget med Budget 2024, hvor der også blev afsat midler til udvalgte tiltag til udgangen af 2027, som har til formål at sikre, at færre unge ender uden uddannelse og job.

Denne analyse besvarer bestillingen i forståelsespapiret, hvori det fremgår, at Børn- og Ungeforvaltningen, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen samt Sundhedsforvaltningen er ansvarlige for at udarbejde to analyser:

- En analyse af muligheder for markante tiltag, der kan styrke en helhedsorienteret tilgang og i anden omgang målopfyldelse.
- En analyse af muligheder med henblik på at styrke målopfyldelse gennem 2030-handleplan for børn og unges mentale trivsel, der blev vedtaget af Odense Byråd i marts 2024.

Det er de tre involverede forvaltningers vurdering, at 2030-handleplanen for børn og unges mentale trivsel er afgørende og helt central for at styrke målopfyldelsen, hvorfor de to analyser præsenteres samlet.

Analysen er vedlagt som bilag til denne sag.

Målsætninger for arbejdet med at få flere unge i uddannelse og job

I forståelsespapiret er der opstillet en række målsætninger. Det er disse målsætninger, som analysen af markante tiltag skal bidrage med at opfylde. Følgende målsætninger for arbejdet er opstillet:

- Antallet af unge, der fremadrettet bliver en del af gruppen mellem 15 og 24 år uden hverken at være i job eller uddannelse, skal reduceres.
- Antallet af unge, der hjælpes ud af gruppen, skal øges.

Derudover blev der også vedtaget konkrete delmål, som er vedlagt i analysen.

Tiltag, der kan styrke en helhedsorienteret tilgang og styrke målopfyldelsen

Analysen kortlægger eksisterende strategier, indsatser og aktiviteter i de tre involverede forvaltninger, samt de indsatser, der går på tværs af de tre forvaltninger, som kan være med til at styrke en helhedsorienteret tilgang samt de mål, der er fremsat. Kortlægningen visualiseres ved hjælp af to modeller, som beskriver henholdsvis indsatser, der bidrager til at stoppe tilgangen til målgruppen og indsatser, der bidrager til at reducere gruppen af unge uden uddannelse og job.

De tre involverede forvaltninger har på baggrund af analysen udvalgt en række indsatser som kan styrke en helhedsorienteret tilgang og målopfyldelse. Det er forvaltningernes vurdering, at der ikke er behov for at igangsætte nye tiltag og indsatser, men et behov for at styrke en række af de allerede eksisterende indsatser. Indsatserne er udvalgt på baggrund af, hvad der er erfaring med, har en effekt for målgruppen og som er efterspurgt blandt fagprofessionelle på tværs af forvaltningerne.

For alle indsatserne vil der være behov for ekstra finansiering, hvis de igangsættes. Dette vil skulle ske i overensstemmelse med Odense Kommunes almindelige principper for finansiering og inden for det enkelte udvalgs budgetramme. Hvis indsatserne skal igangsættes, kræver det med andre ord, at der tildeles midler via budgetprocessen eller at de respektive udvalg foretager omprioriteringer.

Forvaltningerne foreslår følgende indsatser:

Indsatser under Børn- og Ungeudvalget:

- Udskolingspædagoger og øget PPR-indsats med blikket rettet mod barnet
- FAMKO – Vi skal nå ud til flere
- Flere socialrådgivere på skolerne

Indsatser under Beskæftigelses- og Socialudvalget:

- IPS 3.0
- Undervisning til unge med ADHD og autismespektrumforstyrrelser
- Get2Sport

Indsatser under Sundhedsudvalget:

- Udvidelse af Støttepunktet
- Mestring af stress-kursus

Foruden ovenstående indsatser vil Børn- og Ungeforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen lave en analyse af Odense Kommunes fritidsjobindsatser og se nærmere på, om der er behov for tilpasning eller opjustering af fritidsindsatserne. Analysen præsenteres for Børn- og Ungeudvalget og Beskæftigelses- og Socialudvalget inden udgangen af 2024.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning. Med godkendelse af analysen vil indsatserne ikke igangsættes, da dette vil kræve ekstra finansiering. Dette vil skulle ske i overensstemmelse med Odense Kommunes almindelige principper for finansiering og inden for det enkelte udvalgs budgetramme.

Bilag

Analyse af indsatser - Flere unge i uddannelse og job

Punkt 7: C-sag: Drøftelse af dialogformer i kontaktudvalgene

00.00.00-A00-61-24

Resume

Børn- og Ungeudvalget skal i denne sag drøfte, om der ønskes nye dialogformer i kontaktudvalgene samt eventuelt opfølgning på kontaktudvalgsmøderne i udvalget.

Kontaktudvalgene er en overbygning til forældrebestyrelser på dagtilbuds-, skole- og specialområdet og danner grundlag for erfaringsudveksling mellem de folkevalgte politikere på børn- og ungeområdet og forældre. Udvalget besluttede senest en ny struktur for kontaktudvalgene på møde den 11. oktober 2022.

Udvalget drøftede status på kontaktudvalgsmøderne på udvalgsmødet den 7. november 2023, hvor udvalget var optaget af, at der kan være brug for nye dialogformer i kontaktudvalgene. Udvalget aftalte at genbesøge dialogformerne på et møde i foråret 2024.

Sagen læner sig op ad udvalgets beslutning ved foregående strukturændring, hvor udvalget bemærkede sig forvaltningens anbefaling om, at kontaktudvalgsstrukturen fastholdes udvalgsperioden ud. Derfor forelægges udvalget i denne sag for muligheden for eksempelvis at konvertere enkelte møder til et fælles stormøde eller lignende. Dette kan fastholde den nuværende kontaktudvalgsstruktur, og samtidigt imødegå andre løsninger i forhold til dialogformen.

Desuden får udvalget lejlighed til at drøfte eventuel opfølgning på kontaktudvalgsmøderne i udvalget.

De nuværende vedtægter for kontaktudvalgene er vedlagt som bilag.

Indstilling

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter dialogformer i kontaktudvalgene.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen.

Sagsfremstilling

Odense Kommunes Børn- og Ungeudvalg ønsker et stærkt forældredemokrati, hvor den direkte dialog mellem forældrerepræsentanter og Børn- og Ungeudvalget er kernen. Det er gennem dialogen, at der skabes fælles forståelse og mening. Kontaktudvalgene danner grundlag for erfaringsudveksling mellem de folkevalgte politikere på børne- og ungeområdet, forældre og medarbejderrepræsentanter.

Samarbejdet i kontaktudvalgene skal:

- Give politikerne indblik i hverdagen i dagtilbuddene og på skolerne
- Skabe et forum, hvor forældre kan drøfte vilkår og udvikling for dagtilbud og skoler med medlemmer af Børn- og Ungeudvalget
- Give forældrerepræsentanter indsigt i de strategiske dilemmaer i Børn- og Ungeforvaltningen.

Udvalget besluttede senest en ny struktur for kontaktudvalgene på møde den 11. oktober 2022. Vedtægterne for kontaktudvalgene skal som udgangspunkt revideres én gang i hver byrådsperiode. De nuværende vedtægter for kontaktudvalgene er vedlagt som bilag.

Udvalget drøftede status på kontaktudvalgsmøderne på udvalgsmødet den 7. november 2023, hvor udvalget var optaget af, at der kan være brug for nye dialogformer i kontaktudvalgene. Udvalget aftalte at genbesøge dialogformerne på et møde i foråret 2024. Det er dette genbesøg, som denne sag giver anledning til.

Sagen læner sig op ad udvalgets beslutning ved foregående strukturændring, hvor udvalget bemærkede sig forvaltningens anbefaling om, at kontaktudvalgsstrukturen fastholdes udvalgsperioden ud. Derfor forelægges udvalget for muligheden for eksempelvis at konvertere enkelte møder til et fælles stormøde eller lignende. Dette kan fastholde den nuværende kontaktudvalgsstruktur, og samtidigt imødegå andre løsninger i forhold til dialogformen.

Desuden får udvalget lejlighed til at drøfte eventuel opfølgning på kontaktudvalgsmøderne i udvalget.

I det følgende opridses den nuværende kontaktudvalgsstruktur, herunder mødeform.

Struktur for kontaktudvalgene

Strukturen består af 7 kontaktudvalg og tager afsæt i de tre geografiske områder (nord, vest og syd), der udspringer af Børn- og Ungeforvaltningens tidligere regionsstruktur. Inden for hvert område er et kontaktudvalg for

dagtilbud (0-6 år) og skole (6-18 år). Derudover er der et bydækkende kontaktudvalg for specialområdet (0-18 år).

Deltagere

Der deltager to medlemmer fra Børn- og Ungeudvalget i hvert kontaktudvalg. Der deltager derudover et medlem fra hhv. Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapudvalget i kontaktudvalget for specialområdet. I alle kontaktudvalg deltager udover forældrerepræsentanter også medarbejderrepræsentanter fra de relevante faglige organisationer og ledelses-repræsentanter. I kontaktudvalgene for skole, deltager desuden 1-2 repræsentanter fra fælleselevrådet.

Mødeform

Der afholdes to årlige møder i kontaktudvalgene for dagtilbuds- og skoleområdet og et årligt møde i kontaktudvalget for specialområdet.

Hvert udvalgsmedlem deltager i alt i fire årlige møder, bortset fra rådmanden. De to udvalgsmedlemmer, som deltager i kontaktudvalget for specialområdet, har i alt 5 årlige møder.

Referencegrupper

I den nuværende struktur mødes en referencegruppe på hhv. almen- og specialområdet ad hoc 2-4 gange årligt med rådmanden for Børn- og Ungeforvaltningen for at drøfte aktuelle forhold. Referencegruppen på almenområdet består af formænd for kontaktudvalgene på dagtilbuds- og skoleområdet samt formanden for Ungdomsskolebestyrelsen. Referencegruppen på specialområdet består af formanden for kontaktudvalget på specialområdet og tre repræsentanter fra kontaktudvalget på specialområdet samt formanden for Ungdomsskolebestyrelsen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder kommunens kassebeholdning.

Bilag

Vedtægter for kontaktudvalg - oktober 2022

Punkt 8: C-sag: Inspiration fra andre kommuner - Stærke børnefællesskaber

17.00.00-A00-2-24

Resume

Over en række temamøder i 2024 præsenteres udvalget for udvalgte nedslag med relevans for Børn- og Ungeforvaltningens arbejde med at skabe stærke børnefællesskaber for alle børn. På det første temamøde i rækken blev udvalget præsenteret for nøgletal, der viser den aktuelle situation og udvikling indenfor visitation og segregering af børn i dagtilbud og skoler. Dernæst er udvalget blevet præsenteret for det børnesyn, der arbejdes efter, og som er det perspektiv, de kommunalt ansatte ser og forstår børn igennem. Udvalget er desuden blevet præsenteret for de aktuelle tilbud på børne- og ungeområdet samt perspektiver vedrørende fysiske rammer for disse, og senest er udvalget blevet præsenteret for de specifikke fagområder, som samarbejder med skole og dagtilbud.

I denne sag præsenteres, hvordan andre kommuner i Danmark arbejder med stærke børnefællesskaber. Udvalget præsenteres for udvalgte metoder, tilgange og greb som andre kommuner har gjort brug af i arbejdet med at skabe stærke børnefællesskaber. På mødet præsenterer Jakob Næsager, Børne- og Ungdomsborgmester i Københavns Kommune, hvordan der politisk arbejdes med at sætte politisk retning for stærke børnefællesskaber i Københavns Kommune.

Med denne sag skal Børn- og Ungeudvalget drøfte, hvad udvalget særligt bliver optaget af på baggrund af inspiration fra andre kommuner.

Indstilling

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter, hvad udvalget bliver optaget af på baggrund af inspiration fra andre kommuner.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen.

Sagsfremstilling

Stærke børnefællesskaber er en national og fremtræden dagsorden på børne- og ungeområdet. Den stigende segregering er en udfordring, som samtlige kommuner i Danmark oplever i disse år. Det er et stort fokusområde for Kommunernes Landsforening (KL) og mange kommuner arbejder med at håndtere udviklingen.

Andre kommuners arbejde med stærke børnefællesskaber

Begrundelserne for den stigende segregering er utrolig kompleks, da mange forskellige faktorer har indflydelse på visitationsbehovet. Der arbejdes på landsplan med mange forskellige typer af tiltag med henblik på at udvide mulighederne for, at børn og unge kan trives og udvikle sig i de almene fællesskaber.

Nedenfor er der en oversigt over store og små kommuner, der er blevet omtalt i forskellige medier som fx Skolemonitor, Danske Kommuner, Folkeskolen.dk m.fl. gennem de seneste 6 måneder. Der er lagt vægt på, at de omtalte kommuner arbejder med samme mål som Odense Kommune og aktuelt har igangsat konkrete tiltag, som skal være med til at nedsætte segregeringen og skabe stærke børnefællesskaber i de almene miljøer.

• Københavns Kommune

Københavns Kommune er netop i gang med at træffe beslutning om den videre retning for arbejdet med at inkludere flere børn i almenområdet. Københavns Kommune har lagt op til en politisk målsætning om, at om 10 år skal de allerfleste børn – 99,3 pct. i dagtilbud og 97. pct. i skole – være inkluderet i almene tilbud. I juni 2024 besluttede Børne- og Ungdomsudvalget dog, at der ikke skal opstilles faste politiske måltal for forandringen.

København Kommunes politiske proces med stærke børnefællesskaber uddybes længere nede i nærværende sag og vil blive præsenteret på udvalgsrådet den 13. august 2024.

• Aalborg Kommune

I Aalborg Kommune blev der i maj 2023 gennemført en analyse for specialområdet, som bygger på en involverende og samskabende proces med inddragelse af politikere, medarbejdere/ledere, forældre, interesseorganisationer, faglige organisationer m.fl. På baggrund af analysearbejdet er der blevet identificeret strategiske fokusområder, anbefalinger og tilhørende handlingsforslag.

Aalborg Kommune indgår i udvalgets besøgsrunde den 2. september 2024.

- **Syddjurs Kommune**

Byrådet i Syddjurs Kommune besluttede blandt andet i 2016 at lukke specialklasser og bibeholde specialskolen Pindstrup Skole. Der er desuden godkendt et tillæg til tildelingsmodellen på skoleområdet.

- **Faaborg-Midtfyn Kommune**

Opvækst- og læringsudvalget i Faaborg-Midtfyn Kommune prioriterede i januar 2023, hvilke overordnede temaer man ønskede der skulle arbejdes videre med på inklusions- og støtteområdet. Som et konkret tiltag er visitationskompetencen rykket fra PPR til skolelederen.

- **Lejre Kommune**

I Lejre Kommune er der igangsat en specialanalyse, der skal give konkrete bud på, hvordan folkeskolerne kan sikre, at fortsat flere børn forbliver i distriktsskolerne og ser sig selv som en del af et lokalt og stærkt fællesskab. Analysen bliver afsluttet juni 2024, og skal politisk behandles august 2024.

- **Morsø Kommune**

I Morsø Kommune har man udarbejdet Morsø Modellen, som beskriver tænkningen og strategien for tværgående samarbejde mellem Center for Børn og Familier og Center for Skole og Dagtilbud. Den økonomiske tildeling til skolerne er ligeledes ændret, hvor 2/3 af skolernes økonomi tildeles per elev, mens 1/3 fordeles af skolelederne i fællesskab.

- **Nyborg Kommune**

I Nyborg Kommune er der etableret et "Videnscenter for inklusion", som giver vejledning og sparring til skolerne. I sensommeren 2023 blev der igangsat en intern analyse af specialområdet. I januar 2024 blev Skole- og Dagtilbudsudvalget i Nyborg Kommune forelagt rapporten.

I vedhæftede bilag (Bilag 1 – Forskellige kommuners indsats med stærke børnefællesskaber) er der opstillet en uddybende beskrivelse af hvilke metoder, tilgange og greb ovenstående kommuner har gjort brug af i arbejdet med at skabe stærke børnefællesskaber og håndtere den stigende segregering.

Den 2. og 3. september 2024 skal Børn- og Ungeudvalget besøge et par kommuner i Jylland, blandt andet Aalborg Kommune, hvor der vil være mulighed for at møde og sparre med medlemmer af det lokale børne- og ungeudvalg. De lokale præsentationer vil have fokus på:

- De politiske afsæt for dagsordenen og tiltag, herunder den evidens der ligger til grund for valg af tiltag.
- Tiltagens karakter, herunder målsætninger og opnåede resultater.
- Dialog/Kommunikation om omlægning, herunder vægtning, målgrupper, udfordringer og opmærksomhedspunkter (fra et politisk strategisk perspektiv).

Københavns Kommunes politiske proces

Aktuelt er Københavns Kommune i gang med en politisk proces, hvor der ønskes en politisk retning for arbejdet med stærke børnefællesskaber. Politikerne i Københavns Kommune besluttede i forbindelse med budgetaftalen 2024 at gennemføre en analyse af specialområdet. Københavns Kommunes Børne- og Ungdomsudvalg drøftede senest i juni 2024 følgende sigtelinjer, som danner basis for analysen:

1. **Forskellighed er en styrke.** Et mangfoldigt samfund med stor sammenhængskraft grundlægges i dagtilbud, skoler og fritidstilbud.
2. **Den bedste forebyggelse er høj faglig kvalitet i alle vores tilbud**, med tydelige forventninger og forudsigelighed for børnene.
3. **Alle børn og unge uanset udfordringer og ressourcer har ret til at være en del af fællesskaberne**, og alle har noget at bidrage med.
4. **Vi skal løse udfordringerne, hvor barnet allerede er**, og tænke i mangfoldige fællesskaber fremfor eksklusion.
5. **Ingen skal opleve at stå alene, når det bliver svært** – det gælder både børn, forældre og fagprofessionelle.
6. **Vi ser børnenes og forældrenes liv i sammenhæng** - læring, socialt og arbejdsmæssigt.

På et udvalgs møde i juni 2024 blev Københavns Kommunes Børne- og Ungdomsudvalg forelagt analysen, som lægger op til en grundlæggende forandring med en række tiltag, der tilsammen understøtter, at langt flere børn inkluderes i almenområdet.

Specialanalysen peger på, at der skal fastsættes politiske sigtelinjer for mangfoldige dagtilbud og folkeskoler i Københavns Kommune. Der arbejdes efter en målsætning om, at om 10 år skal de allerfleste børn – 99,3 pct. i dagtilbud og 97. pct. i skole – være inkluderet i almene tilbud. Derudover fremgår det blandt andet, at børn, der har gået i almene dagtilbud som udgangspunkt starter i en almenskole samt at de midler, der løbende frigøres fra specialområdet omlægges til almenområdet. Dertil peger analysen på, at der arbejdes på en model for omlægning af visitation og økonomi, hvor visitationen får det økonomiske ansvar, og kapaciteten tilpasses til at langt de fleste og markant flere børn end i dag, kan være i almindelig dagtilbud og almenskoler.

Børne- og Ungdomsudvalget i Københavns Kommune besluttede i forlængelse af udvalgs mødet i juni 2024 at fortsætte behandlingen af sagen på et ekstraordinært udvalgs møde den 26. juni 2024 med henblik på at bruge den mellemliggende tid til at lytte og reflektere over indkomne bidrag.

Efter offentliggørelsen af specialanalysen har henholdsvis Skole og Forældre København, Skolelederforeningen København og Lærerforeningen København kritiseret Københavns Kommunes inklusionsplan. Kritikken har omhandlet forslagene om 97 pct. målsætningen og forslaget om at koble visitation til specialområdet med en økonomisk målsætning.

På udvalgs møde den 26. juni 2024 besluttede Børne- og Ungdomsudvalget i Københavns Kommune, at der ikke skal opstilles faste politiske måltal for forandringen, men at Københavns Kommune følger den ambition, der er sat med den nationale aftale om folkeskolens kvalitetsprogram, hvor målet er at styrke almenområder i folkeskolen, så de fleste børn kan blive i fællesskaberne her. Derudover besluttede Børne- og Ungdomsudvalget i Københavns Kommune at udskyde beslutningen om en ny visitationsmodel til efter sommerferien.

Udvalget ønskede følgende tilføjet til beslutningsprotokollen for mødet den 26. juni 2024:

"Udvalget ønsker, at der inden budgetseminaret i august afholdes en spørgetime, hvor alle medlemmer af BR kan deltage, og hvor der foretages en teknisk gennemgang af visitationsmodeller, inden der træffes beslutning om visitationsmodel."

"Udvalget ønsker, at der i budgetnotatet indgår scenarier for prøvehandling."

"Partierne opfordrer faglige- og forældreorganisationer samt andre relevante organisationer om at sende kommentarer, holdninger og prioriterede tiltag ift. visitationsmodeller og udvalgets videre arbejde med specialanalysen."

På Odense Kommunes Børn- og Ungeudvalgs møde den 13. august vil der være et 15-minutters oplæg fra Jakob Næsager, Børne- og Ungdomsborgmester i Københavns Kommune. Jakob Næsager vil på mødet præsentere udvalget for:

- De politiske afsæt for dagsordenen og tiltag, herunder den evidens der ligger til grund for valg af tiltag.
- Tiltagens karakter, herunder målsætninger og opnåede resultater.
- Dialog/Kommunikation om omlægning, herunder vægtning, målgrupper, udfordringer og opmærksomhedspunkter (fra et politisk strategisk perspektiv).

Der vil efterfølgende være mulighed for 15-minutters spørgsmål vedrørende processen og de dertilhørende politiske beslutninger.

Økonomi

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Bilag 1 - Forskellige kommuners arbejde med stærke børnefællesskaber

Punkt 9: C-sag: Afdækning af mobilpolitikker på folkeskolerne i Odense

17.00.00-A00-12-24

Resume

Denne sag handler om mobilpolitikker på folkeskolerne i Odense.

På byrådsmødet den 12. juni 2024 fremsatte Byrådsgruppe C et initiativretsforslag vedr. forbud mod brug af smartphones i folkeskolerne i Odense.

Den politiske drøftelse af forslaget mandede ud i følgende resolutionstekst:

“Odense Byråd ser med stor bekymring på børn og unges brug af skærme og den negative indvirkning, det kan have både på deres trivsel og udbytte af undervisningen. Byrådet bakker derfor op om det hyrdebrev, som Børn- og Ungeudvalget sendte til alle skoler i september 2023, og som pålægger skolerne at forholde sig til en mobilpolitik, herunder lokale retningslinjer på skolerne. Byrådet har en forventning om, at skolerne imødekommer intentionerne fra Børn- og Ungeudvalget. I den forbindelse beder Byrådet Børn- og Ungeudvalget om at gøre en status på skolernes arbejde med hyrdebrevet og lokal mobilpolitik. Det samlede overblik bringes op i Børn- og Ungeudvalget, der gør status og eventuelt iværksætter yderligere tiltag.”

Med denne sag præsenterer forvaltningen en afdækning af mobilpolitikker på folkeskolerne i Odense. UngOdense, Odense Musikskole samt de to specialskoler Enghavesolen og Nørrebjergskolen er ikke med i afdækningen.

Indstilling

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget med udgangspunkt i forvaltningens afdækning af mobilpolitikker på folkeskolerne i Odense drøfter sagen.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen.

Sagsfremstilling

Baggrund

På byrådsmødet den 12. juni 2024 fremsatte Byrådsgruppe C et initiativretsforslag vedr. forbud mod brug af smartphones i folkeskolerne i Odense.

Den politiske drøftelse af forslaget mandede ud i følgende resolutionstekst:

“Odense Byråd ser med stor bekymring på børn og unges brug af skærme og den negative indvirkning, det kan have både på deres trivsel og udbytte af undervisningen. Byrådet bakker derfor op om det hyrdebrev, som Børn- og Ungeudvalget sendte til alle skoler i september 2023, og som pålægger skolerne at forholde sig til en mobilpolitik, herunder lokale retningslinjer på skolerne. Byrådet har en forventning om, at skolerne imødekommer intentionerne fra Børn- og Ungeudvalget. I den forbindelse beder Byrådet Børn- og Ungeudvalget om at gøre en status på skolernes arbejde med hyrdebrevet og lokal mobilpolitik. Det samlede overblik bringes op i Børn- og Ungeudvalget, der gør status og eventuelt iværksætter yderligere tiltag.”

Forvaltningens afdækning af mobilpolitikker på folkeskolerne i Odense

Forvaltningen har foretaget en afdækning af mobilpolitikker på folkeskolerne i Odense. UngOdense, Odense Musikskole samt de to specialskoler Enghavesolen og Nørrebjergskolen er ikke med i afdækningen.

Der er indkommet i alt 30 besvarelser svarende til de 32 folkeskoler i Odense (Skolefællesskabet Nord, der dækker 3 skoler, har indsendt én samlet besvarelse).

Afdækningen viser følgende:

- Samtlige folkeskoler i Odense har en mobilpolitik.
- For hovedparten af skolerne (29) er beslutningen om at have en mobilpolitik truffet i skolebestyrelsen, mens det på de resterende skoler (3) er skolens ledelse, der har truffet beslutningen.
- For hovedparten af skolerne (30) er det gældende, at mobiltelefoner må tages med i skole, men låses inde i skoletiden - dog med mulighed for, at de kan bruges i undervisningsammenhænge. For én skole er det gældende, at mobiltelefoner må tages med i skole, men låses inde i skoletiden - dog med mulighed for, at de kan bruges i pauserne, mens det for én anden skole er gældende, at mobiltelefoner må tages med i skole, men låses inde i skoletiden.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder kommunens kassebeholdning.

Punkt 10: D-sag: Besøg på Odinskolen

17.00.00-G01-69-24

Resume

I lyset af udvalgets seneste drøftelse af forslag til ny tildelingsmodel på skoleområdet på møde den 28. maj 2024 samt de politiske ambitioner fra Den sidste Vollsroseplan, er der planlagt et besøg på Odinskolen.

Udvalget har tilkendegivet, at de ønsker at få indsigt i blandt andet skolens vilkår, elevgrundlag, udfordringsbillede, indsatser og ressourceforbrug,

Skoleleder Lars Breinholt Søndergaard vil indledningsvist rammesætte besøget og give udvalget et indblik i hverdagen på Odinskolen. Herefter vil han give en rundvisning på skolen.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 11: D-sag: Juniormesterlære i folkeskolen

17.00.00-A00-11-24

Resume

Denne sag er en orientering om juniormesterlære, der er et nyt initiativ i "Aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse" vedtaget af Regeringen og folkeskolens forligskreds i marts 2024.

Aftalen består af 33 initiativer, der skal give mere lokal frihed til skolerne, styrke ro og rammer og give de ældste elever en større valgfrihed og mere praktisk undervisning. Børn- og Ungeudvalget vil på et senere tidspunkt blive præsenteret for en sag om folkeskoleaftalen, hvor aftalens forskellige initiativer bliver foldet yderligere ud.

Formål og målgruppe

Formålet med juniormesterlæren er at lave mere varierede undervisningsforløb, hvor elever har mulighed for at vælge en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte.

Målgruppen er elever, der gerne vil den erhvervsrettede vej, og som vil kunne motiveres af en reduceret fagrække og mere praktik undervisning og erhvervspraktik. Der er ikke visitation til ordningen, og alle elever i 8. og 9. klasse har mulighed for at tilvælge ordningen med samtykke fra forældre, herunder også elever, der modtager specialundervisning. Eleverne kan beslutte at fravælge ordningen igen for vende tilbage til almenundervisningen. Ungdommens Uddannelsesvejledning får en særlig vejledningsforpligtigelse over for elever i 7. klasse, som overvejer juniormesterlæren i 8. klasse.

Indhold og organisering

Juniormesterlæren består af undervisning i en reduceret fagrække med minimum dansk og matematik i 3-4 dage suppleret med 1-2 dage på en virksomhed, erhvervsuddannelse, FGU-institution eller ungdomsskole. Den samlede undervisning skal stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Der skal derfor undervises i et omfang, så fagenes mål og kravene ved prøverne kan opfyldes. Praktikdelen skal give eleverne kundskaber og færdigheder, der forbereder dem til videre uddannelse og giver dem lyst til at lære mere og fremmer den enkelte elevs alsidige udvikling.

Juniormesterlæreeleverne kan enten blive i den eksisterende klasse med de bindinger, det vil afføde for resten af klassen, samles i en klasse på skolen eller på udvalgte skoler/institutioner for at sikre tilstrækkeligt elevantal til at etablere særskilte klasser, som man kender det fra sportsklasserne.

Forvaltningen har en opmærksomhed på, at juniormesterlæreordningen afføder en række nye opgaver for skolerne med øget koordinering og samarbejde med andre skoler, uddannelsesinstitutioner og virksomheder. Skolens leder skal blandt andet godkende praktiksteder, sikre tilsyn med praktikforløb, elevens fremmøde og udbytte. I praksis kan kommunen indgå overenskomster med uddannelsesinstitutioner og virksomheder, men det vil være skolens leder, der har ansvaret for, om forløbet lever op til kravene i folkeskoleloven.

Etablering af ny afgangseksamen og evaluering

Der etableres en afgangseksamen for elever i juniormesterlære, hvor eleverne aflægger en afgangseksamen i de obligatoriske 9.-klasseprøver i dansk og matematik. Derud over afholdes ved afslutningen af 9. klasses trin en afsluttende evalueringssamtale mellem eleven og det undervisende personale om elevens erfaringer og læringsudbytte af praktik og praktiske undervisningsforløb.

Folkeskoleeksamen med juniormesterlære skal give eleverne adgang til erhvervsuddannelser. Eleverne opnår ikke forudsætninger til at opnå retskrav på optagelse til en erhvervsfaglig studentereksamen (EUX) eller til gymnasiale uddannelser. Her må eleverne gå til en optagelsesprøve og samtale. Børn og Undervisningsministeriet evaluerer juniormesterordningen efter 5 år i skoleåret 2029/30.

Proces og lokal udmøntning i Odense

Juniormesterlæreordningen skal etableres i alle kommuner fra skoleåret 2025/26. Lovgivningen er i høring frem til ultimo august med forventet vedtagelse i oktober. Bekendtgørelse og vejledninger til kommuner og skoler forventes inden jul. Forvaltningen arbejder parallelt med at tilrettelægge udmøntningen i Odense Kommune, herunder kommunikation med skolernes ledelse, den lokale organisering, tilbuddenes indhold og inddragelse af skoler, Ungdommens Uddannelsesvejledning, erhvervsskoler, virksomheder og UngOdense.

Forvaltningen er blandt andet afsøgende på, hvilke organiseringer lovgivning og økonomi giver mulighed for, hvordan der kan skabes det bedste læringsmiljø for elever i juniormesterordningen, og hvordan man kan fremme forankringen af eleverne på en erhvervsuddannelse.

Forvaltningen trækker på viden fra igangværende ministerielle rammeforsøg med etablering af erhvervsrettede klasser på 8. og 9. årgang - EUD8 og EUD9 - som blandt andet Ålborg Kommune er en del af. Rammeforsøgene danner baggrund for etablering af juniormesterlæreordningen. Lokalt er der også gode erfaringer at trække på i de kombinerede 10. klasser og EUD10, som UngOdense og erhvervsuddannelserne samarbejder om.

Den endelige organisering, samarbejdsaftaler og kommunikation til elever og forældre vil være klar i foråret 2025.

Økonomi

Forvaltningen afventer udmøntning af økonomien til juniormesterlæren. De økonomiske konsekvenser for kommunerne vil skulle DUT-forhandles med KL. Børn- og Undervisningsministeriet har afsat en samlet varig ramme på 190 mio. kroner årligt til kommunale udgifter som følge af juniormesterordningen efter fuld indfasning. Midlerne omfatter blandt andet merudgifter forbundet med elevernes mulighed for at vende tilbage til almenundervisningen og skolernes forpligtigelse til at give eleverne supplerende undervisning i de fag, de ikke har haft.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 12: D-sag: Orientering om udmøntning af Administrationsanalysens fase 2

00.30.00-G01-20-24

Resume

Med denne sag gives en orientering om udmøntningen af Administrationsanalysens fase 2 på baggrund af den gennemførte analyse på decentrale løn- og personaleopgaver samt regnskabsopgaver i Børn- og Ungeforvaltningen.

I sagen beskrives hvilke opgaver og ressourcer der flyttes fra Børn- og Ungeforvaltningen til Borgmesterforvaltningen via Administrationsanalysens fase 2.

Baggrund

Byrådet godkendte i april 2022 implementeringen af en Administrationsanalyse, som blev opdelt i to faser. Fase 1, der omfattede samlingen af centrale løn- og personaleopgaver samt regnskabsopgaver, som trådte i kraft den 1. januar 2023.

Herefter blev Administrationsanalysens fase 2 iværksat af Økonomiudvalget i december 2022, og her var fokus blandt andet at effektivisere decentrale løn- og personaleopgaver samt regnskabsopgaver i Børn- og Ungeforvaltningen. I forbindelse med Administrationsanalysens fase 2 fulgte et effektiviseringskrav på 1,2 mio. kr. som realiseres i forlængelse af implementering af Administrationsanalysens fase 2.

I forbindelse med den politiske behandling af fase 1, bad Økonomiudvalget Direktørgruppen om at have fokus på, at "der på visse kommunale institutioner, er en selvstændig mening med, at der findes en decentral struktur".

Involvering af decentrale aktører

Det har været centralt for forvaltningen at involvere de berørte ledere og medarbejdere, for at sikre et nuanceret blik på afdækningen af muligheder og begrænsninger for henholdsvis centraliseringen af opgaver samt ressourceforbruget på opgaverne.

Det har betydet, at udvalgte ledere og medarbejdere på de tre fagområder - dagtilbud, familie og forebyggelse samt skole i Børn- og Ungeforvaltningen har været inddraget og bidraget til analysen. Udgangspunktet for analysen er samme metode som anvendt i Administrationsanalysens fase 1.

Indledningsvis er alle opgaver, som indgik i genstandsfeltet for Administrationsanalysens fase 1, blevet gennemgået systematisk i forhold til om centralisering af opgavevaretagelsen er hensigtsmæssig. Efterfølgende er der foretaget en analyse og vurdering af, hvilke ressourcer der anvendes på opgaven i dag. Endeligt er der gennemført prøvehandlinger i samarbejde med Borgmesterforvaltningen på dagtilbudsområdet samt familie og forebyggelsesområdet. Målet med prøvehandlingerne har været at få erfaringer med, hvorvidt centralisering var muligt, og hvorledes opgaverne bedst organiseres fremadrettet.

Resultatet af analysen bliver gennemgået for hvert fagområde i det følgende:

Skoleområdet

I dialogen med skoleledere og administrative medarbejdere, blev opgavevaretagelsen gennemgået, og denne viste, at der er en selvstændig mening med fortsat at have en decentral administrativ organisering. Årsagen hertil er den tætte sammenhæng mellem de administrative opgaver og skolens daglige drift i forhold til understøttelse af ledere, pædagogiske medarbejdere, forældre og elever samt skolen som omdrejningspunkt i lokalsamfundet.

I den efterfølgende proces er der blevet arbejdet med lokal standardisering af løn- og personaleopgaver samt regnskabsopgaver på tværs af skolerne. Der er i 2023 udarbejdet fire standardiseringsprocesser. Arbejdet fortsætter i 2024, idet standardisering styrker skolernes samarbejde og kvalitet og samtidigt er med til at realisere effektiviseringskravet. Kvaliteten styrkes særligt ved at nogle opgaver fremover løses digitalt fremfor manuelt.

Standardiseringsprocesserne er dermed medvirkende til at højne det strategiske tværgående samarbejde med Borgmesterforvaltningen hvori der er fokus på faglig sparring og automatiseringer.

Dagtilbud

På dagtilbudsområdet har analysen samt områdets vurdering af prøvehandlingerne vist, at regnskabsopgaverne kan centraliseres, ligeledes kan en del af løn- og personaleopgaverne centraliseres. Det skyldes, at der på området er en tæt sammenhæng mellem nogle af løn- og personaleopgaverne og den ledelsesunderstøttelse, der forbliver decentralt

På baggrund af analysen og de gennemførte prøvehandlinger har Børn- og Ungeforvaltningen og Borgmesterforvaltningen været i dialog, og denne har resulteret i en fælles enighed om, at det ikke er hverken meningsfuldt for den samlede opgaveunderstøttelse eller effektivt at opdele løn- og personaleopgaverne. Det gør, at

der laves et setup på dagtilbudsområdet, hvor løn- og personaleopgaver løses decentralt mens regnskabsopgaverne centraliseres.

Konsekvensen heraf er, at supporten der ydes til de decentrale administrative funktioner revurderes, for at etablere et strategisk tværgående samarbejde omkring automatiseringer, standardiseringsprocesser samt faglig sparring. Dette vil optimere ressourceforbruget og gøre supporten mere værdiskabende.

Familie og Forebyggelse

Indenfor familie og forebyggelsesområdet viste analysen og prøvehandlingerne, at alle løn- og personaleopgaver samt regnskabsopgaver kan centraliseres, da det giver den mest hensigtsmæssige opgavevaretagelse og ledelsesunderstøttelse for fagområdet.

Opsamling for Børn- og Ungeforvaltningen

Samlet set viser prøvehandlingerne, at regnskabsopgaverne på dagtilbudsområdet samt familie- og forebyggelsesområdet og indenfor fagsekretariatene i de centrale afdelinger kan centraliseres, mens løn- og personaleopgaverne centraliseres indenfor familie og forebyggelsesområdet.

Løn- og personaleopgaverne på dagtilbudsområdet varetages fortsat decentralt.

På skoleområdet løses både løn- og personaleopgaverne samt regnskabsopgaverne decentralt.

Vurdering af ressourceanvendelse

Vurderingen af ressourceanvendelse er lavet på baggrund af genstandsfelt af opgaver på løn- og personaleområdet samt regnskabsområdet, og den tidsanvendelse som de decentrale administrative medarbejdere vurderer at have brugt på opgaverne.

På baggrund af ovenstående gennemgang er den gensidige aftale med Borgmesterforvaltningen, at der centraliseres samlet set 3,8 årsværk jf. tabel 1.

Tabel 1: Oversigt over centraliseret antal årsværk og budget

	Brutto Årsværk	Effektivisering i årsværk	Nettobudget til BMF	Netto årsværk til BMF
Løn- og personaleopgaver	1,10	-0,10	670.044	1,00
Regnskabsopgaver	2,70	-0,40	1.195.422	2,30
Samlet	3,80	-0,50	1.865.466	3,30

*Nettobudgettet er inkl. overhead på 4,2 % og fratrukket effektiviseringskravet.

Fælles dialog mellem Borgmesterforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen om overdragelse af decentrale opgaver

Hvis der i forbindelse med overdragelsen af opgaver flyttes administrative medarbejdere, skal der være en proces, hvori det sikres, at både medarbejdere og opgaver flyttes med blik for trivsel og sikker drift.

Løn- og personaleopgaverne flyttes med skæringsdato den 1. oktober 2024.

Regnskabsopgaverne flyttes med skæringsdato den 1. januar 2025.

For regnskabsopgaverne vil der være et samspil mellem Børn- og Ungeforvaltningen samt Borgmesterforvaltningen, idet Børn- og Ungeforvaltningen afslutter bogføringerne i 2024 også i forhold til supplementsperioden. Derimod håndterer Borgmesterforvaltningen bogføringerne for 2025 også i relation til supplementsperioden.

Bevillingsmæssige ændringer

På baggrund af det aftalte opgavesnit mellem Borgmesterforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen udarbejdes en bevillingsmæssig tilpasning af budgetterne i forbindelse med sagen Effekt- og økonomiopfølgning samt Anlægsopfølgning 2. halvår 2024.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 13: D-sag: Velfærdens Fundament – borgerinddragelse på dagtilbudsområdet

28.00.00-A00-4-24

Resume

Med denne sag ønsker Børn- og Ungeforvaltningen at orientere Børn- og Ungeudvalget om en borgerinddragelsesproces, der i samarbejde med Borgmesterforvaltningen iværksættes i regi af Velfærdens Fundament i efteråret 2024.

Med Budget 2021 besluttede Odense Byråd at investere 1,8 mia. kr. i velfærdens fysiske rammer frem mod 2030. Velfærdens Fundament skal sikre gode fysiske rammer for byens børn, unge og ældre borgere samt udvikling af byens lokalområder. Bag aftalen står et samlet byråd.

Befolkningsprognoserne viser, at der i fremtiden vil være flere børn i Odense Kommune, og det er derfor nødvendigt at øge antallet af dagtilbudspladser. For at imødekomme det stigende kapacitetsbehov, blev der afsat 550 mio. kr. i regi af Velfærdens Fundament til formålet. Beløbet dækker over 80 mio. kr. til vedligeholdelse af den eksisterende bygningsmasse og 470 mio. kr. til udvidelse af kapaciteten i form af til- og ombygninger samt etablering af nye børnehuse.

Det blev desuden besluttet, at borgerne skulle involveres og have mulighed for at give input til et katalog over principper og opmærksomheder, som skal tages med i betragtning, når der skal bygges nye børnehuse i regi af Velfærdens Fundament. Borgmesterforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen har derfor i samarbejdet udarbejdet en procesplan for inddragelse af borgerne i en periode, der strækker sig hen over efteråret 2024, der skal munde ud i kataloget. Kataloget vil sammen med en række andre materialer indgå i det udbudsmateriale, der præsenteres, når der udbydes entrepriser på etablering af nye børnehuse. Kataloget vil desuden indeholde relevante opmærksomhedspunkter fra Børn- og Ungeudvalgets hørdebrev omhandlende det gode børneliv i Odenses dagtilbud.

Planen for borgerinddragelsen er som følger:

Periode	Aktivitet	Formål	Deltagere
Uge 34 - 36	Udsendelse af spørgeskema	Indsamling af borgernes perspektiver på de fysiske rammer og udformning af eksisterende og kommende børnehuse.	Kommende forældre, forældre, bedsteforældre
Uge 37 - 38	Bearbejdning af indsamlet data	Analyse af den viden, som spørgeskemaundersøgelsen giver til brug for den videre borgerinddragelsesproces.	Borgmesterforvaltningen
Uge 39 - 41	Afholdelse af tre bydelsmøder	Samtalen på møderne tager udgangspunkt i de eksisterende rammer og emnerne fra det indledende spørgeskema. Samtalen vil resultere i en bruttoliste til principper.	Forældreråd, forældrebestyrelser, kommende forældre, forældre, bedsteforældre
Uge 43- 44	Rundbordssamtaler	Samtalen skal kvalificere og konkretisere bruttolisten til principper. Derudover kan der tilføjes yderligere principper.	Repræsentanter fra fagorganisationer, medarbejdere og eksperter
Uge 45 - 47	Afstemning	Forslag til prioritering af principper til byens nye børnehuse.	Kommende forældre, forældre, bedsteforældre

Uge 50 Udvalgssag

Børn- og Ungeudvalget
drøfter og kvalificerer
resultatet af de principper,
som
borgerinddragelsesprocessen
munder ud i.

Børn- og Ungeudvalget

De øvrige materialer, der vedlægges udbudsmaterialet er

- Børn- og Ungeudvalgets visionspapir "Barn i Odense"
- "Moderniseringsplanen", der på bestilling fra byrådet blev udarbejdet ifm. projektet "Fremtidens skole og dagtilbud", som bygger på forskning, praksiserfaring, interviews med interessenter m.m. Moderniseringsplanen beskriver, hvordan vi bedst indretter de fysiske rammer i børnehusene, så børnenes nysgerrighed og lyst til at lære stimuleres og så de trives og bliver så dygtige, de kan.
- Kommunens byggeprogram for etablering af dagtilbud
- Idéoplæg til det konkrete byggeprojekt, der udarbejdes i samarbejde mellem dagtilbuddet, arkitekter, By- og Kulturforvaltningen samt Børn- og Ungeforvaltningen.
- Dokumentet "8 kendetegn ved det gode børnehus: Perspektiver fra forældre, børn og personale", som er sammenfatningen af en analyse, Børn- og Ungeforvaltningen foretog i foråret 2023, hvor 135 børn, forældre og medarbejdere fra 18 forskellige børnehuse spredt over hele byen deltog i interviews, fokusgruppeinterviews, dialogmøder og afstemninger. Formålet var at indhente perspektiver på, hvad der kendetegner de fysiske rammer i det gode børnehus.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 14: D-sag: Aktuelle sager

00.22.00-P35-2-23

Resume

- Orientering vedrørende Chromebooks

Beslutning

Orientering givet.