

REFERAT Ældre- og Handicapudvalget 2022-2025 d. 25-11-2025

Mødedato Tirsdag d. 25. november 2025 kl. 08:30

Mødested Udvalgsværelset, 3.s.54, Ørbækvej 100, indgang B

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Omgørelsesprocenter for sagsbehandling (Danmarkskortet).....	4
Lukket: Velfærdens Fundament - De ældste odenseanere - Opførelse af nyt plejehjem.....	11
Velfærdens Fundament - De ældste odenseanere - Demensvenlige plejehjem 2026-2027.....	12
Godkendelse af vedtægtsændringer for Odense Kommunes Handicapråd.....	15
B-sag: Godkendelse af genberegnet overheadsats for private leverandører.....	18
B-sag: Godkendelse af forslag til udmøntning af puljen til frivilligt socialt arbejde (§ 7) og puljen ti	21
B-sag: Godkendelse af forvaltningens forslag til en ny tilgang for tilsyn og kvalitetsarbejde på ældr	36
B-sag: Godkendelse af beslutning om ikke at anvende underleverandører af praktisk bistand i helhe	39
B-sag: Godkendelse af kriterier for frivillige foreningers mulighed for at ansøge om en driftsaftale 1	41
B-sag: Godkendelse af forvaltningens forslag til opdaterede driftsaftaler med de frivillige organisat	44
C-sag: Drøftelse af udvalgsarbejdet i perioden 2022-2025.....	47
D-sag: Opsamling på perioden 2022-2025 - Udvalgets væsentligste resultater og udfordringer.....	48
D-sag: Orientering om BDO's opsamlingsrapport 2025 for Odense Kommune.....	51
D-sag: Aktuelle sager.....	54

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-5-24

Sagsresumé

Godkendelse af dagsorden til møde i Ældre- og Handicapudvalget den 25. november 2025.

Indstilling

Sagen fremsendes til orientering.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget godkendte dagsordenen.

Punkt 2: Omgørelsesprocenter for sagsbehandling (Danmarkskortet)

00.00.00-A00-16-25

Sagsresumé

Med denne sag skal byrådet tage Ankestyrelsens omgørelsesprocent for Odense Kommune i 2024 til efterretning.

Byrådet skal hvert år behandle Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på det sociale område det forgangne år.

I 2024 behandlede Ankestyrelsen 195 klager vedrørende afgørelser truffet af Odense Kommune inden for socialområdet. Odense Kommune træffer hvert år flere tusinde afgørelser inden for socialområdet, hvorfor de påklagede sager kun udgør et lille udsnit. I 57 % af sagerne var Ankestyrelsen enig i kommunens afgørelse. Det betyder, at omgørelsesprocenten for Odense Kommune i 2024 var 43 %. På landsplan var omgørelsesprocenten 45 % i 2024.

Effekt

Det vurderes, at sagen om omgørelsesprocenter og kommunens løbende arbejde med at forbedre kvaliteten i sagsbehandlingen kan have positiv indvirkning på følgende effektmål:

- Børn- og unge bliver klar til fremtiden.
- Flere odenseanere i job og på vej til job.
- Flere funktionsdygtige ældre og handicappede.
- Et sundere Odense.
- Færre borgere er relativt fattige.

Indstilling

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, Børn- og Ungeforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til respektive udvalg, at byrådet tager Odense Kommunes omgørelsesprocenter til efterretning.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget anbefaler indstillingen.

Sagsfremstilling

I sager hvor en borger er uenig i en kommunal afgørelse på socialområdet, men hvor kommunen fastholder afgørelsen, kan borgeren klage til Ankestyrelsen, som efterfølgende behandler klagen. Ankestyrelsen har mulighed for at stadfæste, hjemvise eller ændre kommunens afgørelse. Omgørelsesprocenterne er andelen af sager, der bliver hjemvist eller ændret af Ankestyrelsen.

Pr. 1. januar i år trådte en ændring i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område i kraft. Ændringen betyder, at omgørelsesprocenterne fortsat skal behandles i byrådet. Men der er ikke længere krav om, at byrådet skal beslutte, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Tilsvarende ophæves reglen om, at Ankestyrelsen kan pålægge kommunen at udarbejde en handlingsplan.

På møde den 26. februar 2025 behandlede byrådet et initiativretsforslag om, at byrådet i forbindelse med behandling af omgørelsesprocenterne fortsat skal tage stilling til, om der skal udarbejdes en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Byrådet besluttede i den forbindelse at implementere regelforenklingen vedrørende behandling af Danmarkskortet.

I forbindelse med byrådets behandling af Ankestyrelsens omgørelsesprocent for 2023 på møde den 11. december 2024 besluttede byrådet, at Beskæftigelses- og Socialudvalget, Børn- og Ungeudvalget og Ældre- og Handicapudvalget i løbet af første kvartal i 2025 skulle behandle Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for 2024 med henblik på at vurdere effekterne af de initiativer, der blev igangsat i løbet af 2024 til at højne kvaliteten i afgørelserne. Alle tre udvalg behandlede Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for 2024 på udvalgs møder i marts 2025. Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for 2024 blev offentliggjort i juni 2025. Siden offentliggørelsen har forvaltningerne forholdt sig til omgørelsesprocenterne og vurderet dem i forhold til de igangsatte indsatser for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen.

Sagen består af:

- Afgrænsning og definition af omgørelsesprocenten.
- Omgørelsesprocenten generelt i Odense Kommune i 2024.
- Omgørelsesprocenten i henholdsvis Børn- og Ungeforvaltningen, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen samt tiltag for at styrke sagsbehandlingen i de respektive forvaltninger.

Afgrænsning og definition af omgørelsesprocenten

Ankestyrelsen behandler klager fra borgere over kommunernes afgørelser på socialområdet. Ankestyrelsen har mulighed for at:

- Stadfæste afgørelsen - Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- Hjemvise afgørelsen - Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen for ny behandling. En hjemvisning er ikke nødvendigvis ensbetydende med, at Ankestyrelsen er uenig i afgørelsen, men de beder kommunen om at belyse sagen yderligere.
- Ændre afgørelsen - Ankestyrelsen er uenig i kommunens afgørelse og ændrer den.

Hjemviste og ændrede afgørelser benævnes tilsammen omgjorte afgørelser. Omgørelsesprocenten er dermed andelen af sager, der bliver hjemvist eller ændret af Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten er et udtryk for kvaliteten af den del af kommunernes afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen, men fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunernes samlede sagsbehandling.

Omgørelsesprocenten bliver vist ved hjælp af tre Danmarkskort:

- Socialområdet generelt (det samlede antal afgørelser inden for serviceloven og barnets lov, der er behandlet af Ankestyrelsen).
- Voksenhandicapområdet (afgørelser på udvalgte paragrafområder inden for serviceloven i både Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen).
- Børnehandicapområdet (afgørelser på udvalgte paragrafområder inden for barnets lov i både Børn- og Ungeforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen).

Barnets lov pr. 1. januar 2024

Forvaltningerne gør opmærksom på, at bestemmelser vedrørende hjælp og støtte til børn og unge blev trukket ud af serviceloven og samlet i en særskilt hovedlov – barnets lov 1. januar 2024. Det er således første gang at Danmarkskort-sagen omfatter afgørelser truffet efter barnets lov.

Omgørelsesprocenten generelt i Odense Kommune i 2024

I det følgende beskrives omgørelsesprocenten i Odense Kommune for socialområdet, voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet samlet.

I 2024 behandlede Ankestyrelsen 195 klager vedrørende afgørelser truffet af Odense Kommune inden for socialområdet. Odense Kommune træffer hvert år flere tusinde afgørelser inden for socialområdet, hvorfor de påklagede sager kun udgør et lille udsnit.

I 57 % af sagerne var Ankestyrelsen enig i kommunens afgørelse. Det betyder, at omgørelsesprocenten for Odense Kommune i 2024 var 43 %. På landsplan var omgørelsesprocenten 45 % i 2024.

Omgørelsesprocenten har været stigende de seneste år i Odense, men er stagneret fra 2023 til 2024, hvor niveauet på landsplan og i 6-byerne til gengæld er steget.

Tabel 1. Udvikling i omgørelsesprocenten i 6-byerne og på landsplan 2022-2024

Kommune	2022	2023	2024

Kommune	2022	2023	2024
Odense	36 %	43 %	43 %
Esbjerg	46 %	40 %	49 %
København	35 %	31 %	40 %
Randers	30 %	38 %	49 %
Aalborg	28 %	40 %	41 %
Aarhus	38 %	34 %	39 %
<i>Landsplan</i>	38 %	39 %	45 %

Voksenhandicapområdet

Voksenhandicapområdet er en del af det generelle socialområde. Området omfatter borgere, der er tilknyttet Ældre- og Handicapforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen. Det er fx borgere, der modtager borgerstyret personlig assistance eller har ledsageordning. Omgørelsesprocenten for voksenhandicapområdet i Odense Kommune ligger under landsgennemsnittet. Der har været en stigning i antallet af klagebehandlede sager fra 2023 til 2024, men antallet i 2024 er under gennemsnittet for de seneste fem år.

Tabel 2. Udviklingen i omgørelsesprocenten inden for voksenhandicapområdet, Odense Kommune 2020-2024

Voksenhandicap	2020	2021	2022	2023	2024
Klagebehandlede sager i alt	52	25	34	16	27
Omgørelsesprocent	35 %	20 %	41 %	31 %	37 %
- Ændrede	4 %	4 %	0 %	13 %	0 %
- Hjemviste	31 %	16 %	41 %	19 %	37 %
<i>Omgørelsesprocent - landsplan</i>	42 %	34 %	39 %	37 %	40 %

Børnehandicapområdet

Børnehandicapområdet er ligeledes en del af det generelle socialområde. Området omfatter borgere, der er tilknyttet Børn- og Ungeforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen. Det skyldes, at Børn- og Ungeforvaltningen varetager opgaver for de 0-14-årige, og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen varetager opgaver vedrørende unge, der er fyldt 15 år. Børnehandicapområdet omfatter børn og unge, der fx modtager pasningstilbud eller personlig hjælp og ledsagelse.

Odense Kommunes omgørelsesprocent for børnehandicapområdet ligger over landsgennemsnittet. Til gengæld er der sket et fald i antallet af afgørelser, der er blevet påklaget til Ankestyrelsen i forhold til de tre seneste år.

Tabel 3. Udviklingen i omgørelsesprocenten inden for børnehandicapområdet, Odense Kommune 2020-2024

Børnehandicap	2020	2021	2022	2023	2024
Klagebehandlede sager i alt	28	40	49	56	38
Omgørelsesprocent	68 %	53 %	47 %	54 %	68 %

Børnehandicap	2020	2021	2022	2023	2024
- Ændrede	25 %	15 %	2 %	14 %	8 %
- Hjemviste	43 %	38 %	45 %	39 %	61 %
Omgørelsesprocent - landsplan	52 %	36 %	49 %	48 %	49 %

Odense Kommune er opmærksom på at lære af de forløb, hvor Ankestyrelsen hjemviser eller ændrer en afgørelse truffet af Odense Kommune. Kommunen har stor fokus på at drage læring fra det enkelte forløb og på den baggrund udvikle og forbedre kommunens praksis. Derfor bliver alle hjemvisninger og ændrede afgørelser sendt til de ledere og chefer, der har haft ansvaret for det pågældende forløb.

Odense Kommune henvender sig derudover til Ankestyrelsen, hvis der er elementer i Ankestyrelsens afgørelser, som er uklare. Det er kommunens erfaring, at dialogen er med til at forbedre kvaliteten af kommunens praksis, så kommunen kan nedbringe antallet af sager, der bliver hjemvist eller ændret.

Socialområdet er delt mellem flere forvaltninger i Odense Kommune. Nedenfor uddybes omgørelsesprocenten for de respektive forvaltninger. Det er herudover beskrevet, hvordan den enkelte forvaltning arbejder med at styrke sagsbehandlingen generelt og i forhold til de områder, hvor Ankestyrelsens afgørelser viser, at der er et særskilt behov.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen

Ankestyrelsen har behandlet 52 afgørelser, der hører hjemme i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen i 2024:

Tabel 4. Omgørelsesprocenten i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen	2022	2023	2024
Klagebehandlede sager i alt	36	79	52
Omgørelsesprocent	53 %	56 %	41 %
- Ændrede	3 %	24 %	10 %
- Hjemviste	50 %	32 %	31 %

I alt blev 31 afgørelser stadfæstede og 21 blev omgjorte, svarende til en omgørelsesprocent på 41 %. Dette er et fald på 15 procentpoint i forhold til 2023. Forvaltningen vurderer, at et fald i omgørelsesprocenten er positivt. Dette dækker dog over forskelle inden for voksenområdet og børne- og ungeområdet.

Ud af de 52 sager Ankestyrelsen behandlede i 2024 var 35 afgørelser truffet efter barnets lov og 17 afgørelser var truffet efter serviceloven. Ca. halvdelen af afgørelserne efter barnets lov blev omgjort af Ankestyrelsen, mens to afgørelser efter serviceloven blev omgjort.

En stor del af de afgørelser, Ankestyrelsen omgjorde i 2023 var ligeledes inden for børne- og ungeområdet (som dengang var en del af serviceloven).

I forbindelse med den politiske behandling af Danmarkskortet i 2024 (afgørelser klagebehandlet af Ankestyrelsen i 2023) gav forvaltningen udtryk for, at en omgørelsesprocent på 56 % ikke var tilfredsstillende, hvorfor der i løbet af efteråret var iværksat forskellige tiltag til at højne kvaliteten i afgørelserne og nedbringe omgørelsesprocenten:

- Yderligere juridisk sparring på afgørelser inden for ovenstående områder.
- Samlet sager vedrørende forældrebetaling hos få udvalgte medarbejdere med særlig viden på dette område.
- Sparringen mellem nye og erfarne medarbejdere i afdelingen er blevet styrket.
- Ekstra fokus på at tydeliggøre begrundelserne i alle afgørelser.

De afgørelser Ankestyrelsens klagebehandlede i 2024 omhandler i langt overvejende grad afgørelser truffet i forvaltningen i 2023 og 1. halvår af 2024. De iværksatte tiltag i efteråret 2024 har derfor ikke haft virkning på de

afgørelser, der indgår i denne afrapportering. Forvaltningen forventer fortsat at disse tiltag vil have positiv påvirkning på kvaliteten i afgørelserne fremover.

Herudover skal den høje omgørelsesprocent også ses i lyset af, at der er tale om ny lovgivning, hvor tolkningspraksis endnu ikke er fastlagt. Slutteligt afventer forvaltningen fortsat at de nye regler om kompensationsydelse (tidligere merudgiftsydelse), som trådte i kraft 1. september i år, får virkning. De nye regler er i mindre grad baseret på skøn end de tidligere regler, hvorfor forvaltningen forventer, at de vil være mere enkle at administrere.

I sag nr. 11. Omgørelsesprocenter for sagsbehandling 1. halvår af 2025 (opfølgning på Danmarkskortet) får Beskæftigelses- og Socialudvalget en opfølgende orientering om omgørelsesprocenten inden for socialområdet for 1. halvår af 2025.

Børn- og Ungeforvaltningen

Ankestyrelsen har behandlet 44 klagesager, der hører hjemme i Børn- og Ungeforvaltningen i 2024:

Tabel 5. Omgørelsesprocenten i Børn- og Ungeforvaltningen

Børn- og Ungeforvaltningen	2022	2023	2024
Klagebehandlede sager i alt	83	97	44
Omgørelsesprocent	36 %	41 %	51 %
- Ændrede	10 %	14 %	7 %
- Hjemviste	26 %	27 %	44 %

Børn- og Ungeforvaltningen har fokus på at lære af afgørelserne fra Ankestyrelsen og at nedbringe omgørelsesprocenterne. Alle afgørelser fra Ankestyrelsen samles derfor løbende i Fagligt Sekretariat i Børn og Familierådgivningen, hvilket skaber overblik og bidrager til læring af Ankestyrelsens praksis og styrker den konkrete sagsbehandling.

I Børn- og Familierådgivningen arbejdes der med omgørelsesprocenterne gennem ugentlige sparringsmøder med henblik på sparring, afklaring og ensretning af sagsbehandlingen. De faglige teams drøfter løbende nye principafgørelser fra Ankestyrelsen og hvilken betydning, principafgørelserne eventuelt har for sagsbehandlingen og de afgørelser, der træffes. Afgørelser i revurderingssager bliver sendt til gennemlæsning hos en jurist for at vurdere, om sagerne har den fornødne kvalitet og er tilstrækkeligt oplyst.

Som et af de nyere tiltag har forvaltningen afholdt oplæg med en intern jurist og gennemført et læringsforløb med ekstern konsulent for alle børnerådgivere i Specialafdelingen for børn med det formål at styrke fagligheden i de afgørelser, der træffes.

Der er også en løbende erfaringsudveksling og vidensdeling med andre fynske kommuner, på landsplan via Kommunernes Landsforening (KL) og kommunernes fælles udviklingscenter Komponent samt på hjemmetræningsområdet med 22 andre kommuner.

Forvaltningen er p.t. ekstra opmærksom på, at Ankestyrelsen har skærpet deres praksis i forhold til, hvor detaljeret og dybt oplysningsgrundlaget for en afgørelse skal være. Der er på den baggrund iværksat tiltag for at tilpasse sagsbehandlingen til Ankestyrelsens praksis.

Ældre- og Handicapforvaltningen

Ankestyrelsen har behandlet 100 klagesager, der hører hjemme i Ældre- og Handicapforvaltningen i 2024:

Tabel 6. Omgørelsesprocenten i Ældre- og Handicapforvaltningen

Ældre- og Handicapforvaltningen	2022	2023	2024

Ældre- og Handicapforvaltningen	2022	2023	2024
Klagebehandlede sager i alt	123	66	99
Omgørelsesprocent	32 %	30 %	40 %
- Ændrede	3 %	4 %	6 %
- Hjemviste	29 %	26 %	34 %

59 af Ældre- og Handicapforvaltningens afgørelser blev stadfæstet og 40 blev omgjort. Det svarer til en omgørelsesprocent på 40 % i 2024.

Det betyder, at omgørelsesprocenten er steget med 10 procentpoint i forhold til 2023 og otte procentpoint i forhold til 2022.

En særlig klage påvirkede omgørelsesprocenten i 2024 markant. Forvaltningen havde visiteret en borger til et rehabiliteringsforløb, men Ankestyrelsen var uenig og ophævede afgørelsen. Samtidig hjemviste Ankestyrelsen sagen til ny behandling i forhold til fem forskellige bestemmelser. Denne sag blev derfor registreret med en ændring og fem hjemvisninger i Ankestyrelsens statistik.

Forvaltningen har ikke tidligere set et lignende antal hjemvisninger i forbindelse med én sag.

Omgørelsesprocenten for 2025 ser på nuværende tidspunkt ud til at blive lidt lavere sammenlignet med 2024.

Forvaltningen arbejder løbende på at styrke kvaliteten af sagsbehandlingen og nedbringe omgørelsesprocenten.

I 2024 blev arbejdet intensiveret, og der blev i løbet af året iværksat en række tiltag. Arbejdet er fortsat i 2025, hvor forvaltningen har iværksat yderligere initiativer. Effekten af initiativerne fra 2024 og 2025 kan først forventes at slå fuldt ud igennem i ankestatistikken for 2025 og 2026.

Tiltagene omfatter et generelt styrket fokus på:

- Løbende kompetenceløft via visitoruddannelse, intern og ekstern undervisning samt Ankestyrelsens E-læringskurser og webinarer.
- Sparring med fagkonsulent og jurist om de konkrete sager.
- Gennemgang af Ankestyrelsens afgørelser på fagmøder med sagsbehandlerne for at skabe læring og udvikling.
- Sagsbehandlerne brug af hjælpeværktøjer, som forvaltningens egen digitale håndbog. Dette værktøj sikrer sammen med Karnov Kommune, som er et juridisk hjælpeværktøj til sagsbehandlere i kommunen, at sagsbehandlerne hele tiden har adgang til relevant og opdateret viden om deres sagsområde.

Forvaltningen har i løbet af 2024 og 2025 haft et særligt fokus på at styrke kvaliteten af sagsbehandlingen på hjælpemiddelområdet og det specialiserede område. Et arbejde, som forvaltningen begynder at kunne se effekten af i de afgørelser, vi modtager fra Ankestyrelsen.

I den kommende periode vil Ældre- og Handicapforvaltningen sætte fokus på implementering af Karnov Kommune, som i 2024 erstattede Schultz' lovguide som juridisk hjælpeværktøj for sagsbehandlerne. Herudover vil forvaltningen indføre løbende sagsgennemgang af sager, som ikke er påklaget til Ankestyrelsen. Sagerne til gennemgangen vil fra gang til gang blive udtaget fra sagsområder med aktuel høj omgørelsesprocent.

Høringssvar fra Rådet for Socialt Udsatte og Handicaprådet er vedhæftet.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Bilag 1. Danmarkskortene for Odense

Høringssvar fra Rådet for Socialt Udsatte

Høringssvar fra handicaprådet

Punkt 3: Lukket: Velfærdens Fundament - De ældste odenseanere - Opførelse af nyt plejehjem

00.16.00-P20-2-24

Punkt 4: Velfærdens Fundament - De ældste odenseanere - Demensvenlige plejehjem 2026-2027

00.16.00-P20-1-24

Sagsresumé

Med denne sag skal byrådet udmønte anden og tredje portion af moderniserings- og vedligeholdelsesmidler til plejehjem, som Velfærdens Fundament i 2026 skal påbegynde arbejdet med at gøre mere egnede til borgere med demens. I alt udmøntes 41,3 mio. kr. til 12 plejehjem til By- og Kulturudvalget.

Den 12. marts 2025 marts besluttede byrådet rækkefølgeplan og økonomifordeling af 132,5 mio. kr. til 'Velfærdens Fundament – De ældste odenseanere' til demensvenlige plejehjem. Samtidig blev der frigivet en anlægsbevilling på 81,2 mio. kr. til modernisering og vedligehold af de første 7 plejehjem. Processen med de første 7 plejehjem er i fuld gang, og processen for de resterende plejehjem skal påbegyndes i 2026 med godkendelse af denne sag.

Ældrerådets høringssvar er vedlagt som bilag.

Effekt

Flere funktionsdygtige ældre og handicappede

Plejehjemmene moderniseres, så de i højere grad understøtter målgruppen af beboere, og derved giver de bedste rammer og muligheder for at leve et godt liv på trods af en demenssygdom.

Et sundere Odense

Optimering af indretningen på plejehjem, så den i højere grad understøtter beboere med demens og deres behov, kan fx medføre mindre agitation og mindre behov for medicinering samt et bedre arbejdsmiljø.

Indstilling

Borgmesterforvaltningen, By- og Kulturforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til respektive udvalg, at byrådet godkender:

1. Der oprettes og frigives en anlægsbevilling "Velfærdens Fundament – De ældste odenseanere – demensegnede plejehjem 2026-2027" på 31,9 mio. kr. i 2026-2028 under By- og Kulturudvalget til 12 plejehjem, jævnfør sagsfremstillingen og uddybet i bilag 2. Anlægsbevillingen finansieres af Velfærdens Fundament under Økonomiudvalget.
2. Der oprettes og frigives en anlægsbevilling "Velfærdens Fundament – De ældste odenseanere: Vedligehold 2026-2027" under By- og Kulturudvalget på 9,4 mio. kr. i 2026-2028. Anlægsbevillingen finansieres af Velfærdens Fundament under Økonomiudvalget.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget anbefaler indstillingen.

Sagsfremstilling

Med Budget 2021 besluttede Odense Byråd at investere 1,8 mia. kr. i velfærdens fysiske rammer frem mod 2030. Velfærdens Fundament skal sikre gode fysiske rammer for byens børn, unge og ældre samt udvikle byens lokalområder.

'De ældste odenseanere' udgør 300 mio. kr. i Velfærdens Fundament og handler dels om at sikre, at vores plejehjem er egnede til demente borgere, dels om at sikre vedligehold af vores plejehjem, og dels om at sikre kapacitet på vores plejehjem, når antallet af ældre stiger.

Med denne sag fortsættes processen med at gøre plejehjemmene mere demensegnede gennem modernisering og vedligehold af de resterende 12 plejehjem.

På mødet den 12. marts 2025 besluttede byrådet en rækkefølgeplan og økonomifordeling for fordeling af 132,5 mio. kr. på plejehjemmene på baggrund af en intern screening og efterfølgende en ekstern screening af en byggefaglig rådgiver. Samtidig blev der udmøntet samlet 81,2 mio. kr. til de første 7 plejehjem.

I sagen den 12. marts 2025 var der lagt op til to yderligere udmøntninger. Men midlerne til de resterende 12 plejehjem foreslås med denne sag udmøntet på én gang, idet det vurderes, at et samlet rådgiverudbud - og dermed samme rådgivere og håndværkerteam - vil skabe mere konkurrence og økonomisk optimering samt synergi i forhold til at agere med forståelse for målgruppens behov.

De to nuværende plejehjem Østerbæk og Kragssbjerg udgjorde ved beslutningen om økonomifordelingen i marts 2025 Plejehjemmet Havebæk. Derfor omtales der i denne sag 12 plejehjem, selvom der reelt er tale om 13 plejehjem i dag.

Tiltagene på de enkelte plejehjem tager udgangspunkt i forskning på området, der peger på fire temaer/greb i indretningen, der er med til at gøre plejehjem bedre egnet til borgere med en demenssygdom:

- Hjemlighed og atmosfære.
- At finde vej (overblik, orientering og genkendelse).
- Gode lysforhold.
- Udeområder og det grønne.

Beboerne skal godkende tiltagene på et beboermøde i henhold til almenboligloven.

Økonomisk fordeling

Den samlede sum på 41,3 mio. kr. er fordelt ud på to poster for hvert plejehjem.

- Modernisering (31,9 mio. kr.)
Moderniseringstiltag ud fra de fire temaer er beskrevet i bilag 1 for det enkelte plejehjem. Det kan fx være opdeling af fællesrum i nicher, farvesætning, udendørsfaciliteter, akustikregulering, skiltning, solafskærmning mv.
- Vedligehold (9,4 mio. kr.)
Den generelle vedligeholdelse af de fysiske rammer på plejehjemmene er baseret på By- og Kulturforvaltningens faglige skøn, den såkaldte "ingeniørliste". For at sikre, at byggeprocesserne på plejehjemmene er koordineret af hensyn til beboerne, planlægges dermed, at vedligeholdelsesopgaverne løses i sammenhæng med moderniseringerne.

I nedenstående tabel ses den samlede sum på 41,3 mio. kr. fordelt mellem de 12 plejehjem.

Tabel - Økonomifordeling mellem de 12 plejehjem (beløb i 1.000 kr.)

Plejehjem	Modernisering	Vedligehold	Samlet
Albanigade	2.240	710	2.950
Ejstrup	1.936	438	2.374
Frederiksbroen*	2.358	28	2.386
Østerbæk og Kragssbjerg, tidl. Havebæk	4.162	1.133	5.295
Hvenekilden*	2.390	194	2.584
Korsløkkehaven*	1.907	45	1.952
Lille Glasvej*	1.482	499	1.981
NæsbyHus*	4.747	1.017	5.764
Sanderum	1.786	3.227	5.013
Sct. Hans Parken*	38	1079	1.117
Villestofte	8.857	360	9.217
Ærtebjergghaven	4	681	681
Total	31.908	9.411	41.319

* Plejeboliger ejet af boligforening

De konkrete tiltag på det enkelte plejehjem fremgår af sagens bilag 2.

Inddragelse på det enkelte plejehjem og finansiering

Ledere og medarbejdere på de enkelte plejehjem har været inddraget i screeningen – såvel vurderingen af demensgnetthed som forslag til tiltag på stedet indenfor de fire temaer.

Beboere og pårørende på de 6 kommunalt ejede plejehjem vil blive inddraget i projekterne, idet en del af finansieringen skal ske via huslejevorføjelser (fx som et 30-årigt lån), som beboerne via beboerdemokratiet skal godkende på et

beboermøde. Stigningen i huslejen er bolig-sikringsberettiget og vil således betyde øgede kommunale udgifter til boligsikring.

Forud for afstemningen afholdes et beboer- og pårørendemøde, hvor tiltagene drøftes, og der informeres om økonomien og afstemningen.

På de 6 plejehjem, der er ejet af boligforeninger, er det kommunen, der kan finansiere tiltag i kommunens servicearealer, mens beboerne via beboerdemokratiet skal finansiere tiltag i boligarealerne. Odense Kommune er i dialog med boligselskaberne. De konkrete tiltag, der lægges op til på beboernes arealer på de tre plejehjem, vil umiddelbart ikke medføre huslejstigninger, idet de kan iværksættes indenfor beboernes opsparede midler. På disse plejehjem vil tiltagene blive introduceret for beboere på et ordinært beboermøde.

Ældrerådet inviteres til at deltage i alle møderne i lighed med processen i 2025.

Økonomi

Bevillingen til Velfærdens Fundament er placeret under Økonomiudvalget. Med denne sag oprettes og frigives to anlægsbevillinger på samlet 41,3 mio. kr. til By- og Kulturudvalget til vedligehold og modernisering af de sidste 12 plejehjem.

Økonomitabel:

	Udvalg	Styringsområde	2026	2027	2028	I alt
VF, finansiering af bevilling til de ældste odenseanere	ØKU	Anlæg	-3.000.000	-13.000.000	-25.319.000	-41.319.000
Ny bevilling: VF – De ældste odenseanere – Demens-egnede plejehjem 2026-2027	BKU	Anlæg	2.000.000	10.000.000	19.908.000	31.908.000
Ny bevilling: VF – De ældste odenseanere – Vedligehold 2026-2027	BKU	Anlæg	1.000.000	3.000.000	5.411.000	9.411.000
I alt			0	0	0	0

Afledt drift udgør årligt 1,4 mio. kr. og finansieres af den afsatte ramme til afledt drift af Velfærdens Fundament.

Denne sag har ikke konsekvenser for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Bilag 1 Ældrerådets høringssvar - Demensvenlige plejehjem

Bilag 2. Oversigt over tiltag og økonomi

Punkt 5: Godkendelse af vedtægtsændringer for Odense Kommunes Handicapråd

00.15.00-K01-22-25

Sagsresumé

I denne sag skal byrådet godkende de nye vedtægter for Odense Kommunes Handicapråd.

Baggrunden er den nye forvaltningsstruktur for Odense Kommune, hvor Sundhedsforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen sammenlægges til én samlet forvaltning: Sundheds-, Omsorgs- og Forebyggelsesforvaltningen.

Samtidig er der truffet beslutning om, at opgaver vedrørende mobilitet, som hidtil har været forankret i By- og Kulturforvaltningen, fremadrettet overgår til Klima- og Miljøforvaltningen. Flytningen sker med henblik på at samle mobilitetsindsatsen under én faglig ledelse og styrke den strategiske sammenhæng i arbejdet med grøn mobilitet og bæredygtig byudvikling.

Ændringerne træder i kraft pr. 1. januar 2026 og derfor skal Handicaprådets vedtægter konsekvensrettes herefter.

Ændringerne i vedtægterne består derfor i følgende:

- Formanden for Sundheds-, Omsorg-, og Forebyggelsesudvalget er født medlem af Handicaprådet (tidligere fra Ældre- og Handicapudvalget).
- Byrådet udpeger én embedsmand fra Sundheds-, Omsorgs- og Forebyggelsesforvaltningen (tidligere fra Ældre- og Handicapforvaltningen) og én embedsmand fra Klima- og Miljøforvaltningen (tidligere fra By- og Kulturforvaltningen).
- Sundheds-, Omsorg-, og Forebyggelsesforvaltningen (tidligere Ældre- og Handicapforvaltningen) tager initiativ til at indkalde til det første møde efter byrådsvalget.
- Sundheds-, Omsorg-, og Forebyggelsesforvaltningen (tidligere Ældre- og Handicapforvaltningen) yder sekretariatsbistand til Handicaprådet.

De tilrettede vedtægter for Odense Kommunes Handicapråd er beskrevet i sagsfremstillingen.

Handicaprådets høringssvar er vedlagt som bilag til sagen.

Effekt

Sagens karakter gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odensemålene.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender ændringerne i Handicaprådets vedtægter.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget anbefaler indstillingen.

Sagsfremstilling

Baggrund for de foreslåede vedtægtsændringer

Baggrunden er den nye forvaltningsstruktur for Odense Kommune, hvor Sundhedsforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen sammenlægges til én samlet forvaltning: Sundheds-, Omsorgs- og Forebyggelsesforvaltningen.

Samtidig er der truffet beslutning om, at opgaver vedrørende mobilitet, som hidtil har været forankret i By- og Kulturforvaltningen, fremadrettet overgår til Klima- og Miljøforvaltningen. Flytningen sker med henblik på at samle mobilitetsindsatsen under én faglig ledelse og styrke den strategiske sammenhæng i arbejdet med grøn mobilitet og bæredygtig byudvikling.

Ændringerne træder i kraft pr. 1. januar 2026 og derfor skal Handicaprådets vedtægter konsekvensrettes herefter.

Handicaprådets tilrettede vedtægter

Vedtægter for Handicaprådet i Odense Kommune

Handicaprådet i Odense Kommune er nedsat i henhold til § 37a i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

§ 1 Navn og hjemsted

Odense Kommunes Handicapråd - Odense Kommune

§ 2 Handicaprådets formål og opgaver

Stk. 1. Handicaprådet rådgiver Odense Byråd i handicappolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og byrådet om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører mennesker med handicap.

Stk. 2. Byrådet hører Handicaprådet over alle initiativer, som har betydning for mennesker med Handicap.

Stk. 3. Handicaprådet kan tage spørgsmål af mere generel karakter op til drøftelse og komme med forslag til såvel politiske som administrative initiativer.

Stk. 4. Handicaprådet skal afgive en årlig beretning til Byrådet om sit arbejde.

Stk. 5. Handicaprådet kan tage kontakt til andre, herunder andre handicapråd og Det Centrale Handicapråd, med henblik på at få belyst særlige temaer.

Stk. 6. Handicaprådet kan ikke behandle spørgsmål om enkeltpersoners forhold, herunder personsager eller konkrete klagesager.

§ 3 Sammensætning

Stk. 1. Handicaprådet består af 14 medlemmer:

- 7 medlemmer fra handicaporganisationerne.
Medlemmerne skal have bopæl i Odense Kommune og udpeges efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer (DH), idet byrådet dog kan vælge at udpege et antal medlemmer fra lokale handicaporganisationer i kommunen.
- 4 medlemmer af byrådet i Odense Kommune, udpeget af byrådet. Heraf er formanden for Sundheds-, Omsorg-, og Forebyggelsesudvalget født medlem af Handicaprådet.
- 3 medlemmer, udpeget af byrådet blandt Odense Kommunes embedsmænd eller ansatte i selvejende institutioner, som har en driftsoverenskomst eller lignende med kommunen, én fra Sundheds-, Omsorg- og Forebyggelsesforvaltningen, én fra Klima- og Miljøforvaltningen og én fra Børn- og Ungeforvaltningen.

Stk. 2. Der udpeges en personlig stedfortræder for hvert medlem af rådet, der deltager i rådets møder ved det ordinære medlems forfald.

Stk. 3. Danske Handicaporganisationer kan kun indstille personer, der har bopæl i kommunen. Hvis et medlem af Handicaprådet fraflytter kommunen inden udløbet af Handicaprådets funktionsperiode, indtræder stedfortræderen i rådet, og der udpeges en ny stedfortræder.

Stk. 4. Byrådet beslutter, om lokale handicaporganisationer i kommunen skal være repræsenteret i Handicaprådet blandt de 7 medlemmer fra handicaporganisationerne.

Antallet af medlemmer fra lokale handicaporganisationer i kommunen må ikke overstige antallet af medlemmer, der udpeges efter indstilling fra Danske handicaporganisationer.

Stk. 5. Handicaprådet skal sammensættes sådan, at handicaporganisationernes medlemmer udgør samme antal medlemmer som antallet af medlemmer udpeget af byrådet.

Stk. 6. Handicaprådet skal sammensættes sådan, at medlemmerne repræsenterer forskellige handicapgrupper og forskellige sektorer i kommunen, herunder både børn og voksne med handicap.

§ 4 Valgperiode

Stk. 1. Handicaprådet fungerer i en 4-årig periode og følger den kommunale valgperiode, dog således at medlemmerne fungerer, indtil nye medlemmer er valgt.

§ 5 Konstituering

Stk. 1. Sundheds-, Omsorg- og Forebyggelsesforvaltningen tager initiativ til at indkalde til det første møde efter byrådsvalget.

Stk. 2. Handicaprådet konstituerer sig selv med formand og eventuelt næstformand.

§ 6 Forretningsorden

Stk. 1. Handicaprådet fastsætter selv sin forretningsorden med bl.a. mødehyppighed, regler for dagsorden og øvrige forhold vedrørende Handicaprådets tilrettelæggelse af sit arbejde.

Stk. 2. Indkaldelse til møde kan ske på formandens, to medlemmers eller byrådets initiativ.

§ 7 Sekretariatsbetjening

Sundheds-, Omsorg-, og Forebyggelsesforvaltningen yder sekretariatsbistand til Handicaprådet.

§ 8 Godkendelse af vedtægter

Handicaprådets vedtægter og ændringer heri skal godkendes af Odense Byråd.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Handicaprådets høringssvar til B-sagen vedr. vedtægtsændringerne

Punkt 6: B-sag: Godkendelse af genberegnet overheadsats for private leverandører

03.08.01-G01-34-20

Sagsresumé

Denne sag handler om genberegning af overheadsats for private leverandører i Odense Kommune. Overheadsats dækker den del af de indirekte omkostninger, der ikke kan relateres direkte til levering af pleje, men som understøtter driften (fx administration).

Udvalget godkendte takster for private leverandører på møde den 3. juni. I den forbindelse orienterede forvaltningen om, at der med ældrelovens ikrafttrædelse den 1. juli ville blive indført en fast overheadsats, som skal anvendes i kommunernes takstberegninger fremfor, at den enkelte kommune skal beregne overheadomkostninger til central administration. Derfor får udvalget nu en sag om genberegning af overheadsats til behandling.

Med indførelsen af en fast overheadsats stiger forvaltningens udgifter til afregning af private leverandører. Det vil give en årlig forventet merudgift på ca. 2 mio. kr. beregnet på baggrund af det nuværende borgergrundlag for de private leverandører, og som skal finansieres af budgettet til hjemmepleje.

Derudover er udgiftsposterne, der vedrører centraladministration og som skal indgå i beregningen af overhead, blevet præciseret i den nye vejledning. Det betyder, at der i tidligere års overhead ikke er indregnet udgifter til tjenestemandspension, juristbistand, lønudgifter til IT samt ejendomsudgifter herunder vedligeholdelse og afskrivning. Samlet set skal de private leverandører derfor efterreguleres for i alt 0,2 mio. kr.

Effekt

Sagens karakter gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odensemålene.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget godkender genberegning af overhead for private leverandører i Odense Kommune (jf. økonomiafsnit)

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

I sagsfremstillingen er der en beskrivelse af

- Ældrelovens betydning.
- Overgangsordningen mellem servicelov og ældrelov.
- Afregningen til private leverandører.

Ældrelovens betydning

Med ældreloven er helhedspleje blevet indført, men budgettet er stadig det samme. Helhedspleje indebærer, at hjælpen og plejen til den ældre bliver tilbudt som et sammenhængende pleje- og omsorgsforløb, der tilpasses efter borgerens aktuelle behov. Ældreloven har også betydning for den økonomiske styring, idet helhedspleje omfatter personlig hjælp og pleje, praktisk hjælp samt genoptræning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse. I sagsfremstillingen er en beskrivelse af afregningen til de private leverandører.

Med ældreloven indføres der et efterbetalingskrav for afregningspriserne, hvor eventuelle forskelle mellem afregningspriser og faktiske omkostninger skal efterbetales afhængigt af, om de faktiske omkostninger har været lavere eller højere. Det betyder for eksempel, at hvis en privat leverandør er blevet afregnet for lidt, så skal kommunen efterbetale penge til leverandøren. Og hvis den private leverandør er blevet afregnet for meget, så skal den private

leverandør betale penge tilbage, hvilket er nyt. I forhold til serviceloven har kommunen fortsat pligt til at korrigere sine takster, når forvaltningen bliver opmærksom på, at beregningsgrundlaget er ændret, hvilket i så fald vil ske med økonomiopfølgning for 2. halvår.

Overgangsordningen mellem serviceloven og ældreloven

Om overgangsordningen mellem serviceloven og ældreloven gælder, at bevillinger udstedt før den 1. juli 2025 på personlig pleje og praktisk bistand (§ 83 og eventuelt § 83a) fortsætter uændret med denne leverandør, også selv om den valgte leverandør ikke kan levere helhedspleje.

Efter den 1. juli 2025 vil nye borgere eller eksisterende borgere med ændrede behov, som ønsker en private leverandør, i henhold til ældreloven alene kunne vælge en privat leverandør, der kan levere helhedspleje.

Forvaltningen skal i den forbindelse sikre, at de fastsatte afregningspriser for private leverandører afspejler kommunens langsigtede omkostninger ved levering af et tilsvarende tilbud.

Afregning til private leverandører af praktisk bistand og personlig pleje efter serviceloven henholdsvis helhedspleje efter ældreloven

De private leverandører bliver afregnet efter en gennemsnitlig takst, der tildeles pr. borger, som har modtaget en indsats. Taksten tildeles enten som et éngangsbeløb til borgere med en fysisk funktionsnedsættelse, der ophører, eller som et beløb pr. uge for de øvrige rehabiliteringsforløb. Der er derudover beregnet selvstændige takster for terminale borgere og borgere med en husstandsbevilling.

Taksterne betyder, at leverandørerne, uanset borgerens individuelle behov, afregnes med en gennemsnitstakst for borgere i det aktuelle rehabiliteringsforløb. Taksterne understøtter det rehabiliterende arbejde på en måde som gør, at man kan målrette sammensætningen af indsatser i forhold til borgerens mål og potentiale for opnåelse af en rehabiliteringseffekt.

Taksterne er udarbejdet i overensstemmelse med gældende lovgivning og tilhørende bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandør af personlig og praktisk bistand mv. samt gældende vejledninger. Såfremt der vedtages love, gennemføres praksisændringer eller vedtages politiske beslutninger, der medfører behov for prisændringer, har Ældre- og Handicapforvaltningen ret til at gennemføre prisændringer som følge heraf.

Afregning til private leverandører af friplejeboliger

De private leverandører af friplejeboliger bliver afregnet ud fra de principper, der er beskrevet i Sundheds- og Ældreministeriets vejledning om afregning med friplejeboligleverandører. Vejledningen beskriver principper for beregning af takster og samarbejdet mellem friplejeleverandøren og beliggenhedskommunen i forhold til ansvarsfordeling af opgaver og roller i afregningsspørgsmålene.

Taksterne er udarbejdet efter samme metode, som anvendes til beregning af taksterne til de kommunale plejehjem og som anvendes til den mellemkommunale afregning.

Økonomi

I forbindelse med godkendelse af takster til private leverandører plejer overheadet at fremgå. Men i forbindelse med overgangen til ældreloven er der udarbejdet en ny vejledning til beregning af de direkte og indirekte udgifter, som skal indgå i overheadet. Beregningsmetoden for overhead, der vedrører Servicelovsydelser er ikke ændret, men de udgifter, der skal indgå i beregningen af overhead er blevet indskærpet.

Tabellerne nedenfor viser de timepriser inkl. overhead, som de private leverandører bliver afregnet med tilbagevirkende kraft fra 1. juli 2025 pr. leveret time.

Tabel 1 - Timetakst for private leverandører (ældrelov)

Timetakst 2025 (kr.) Private leverandører	Personlig pleje dag vedvarer	Dag fysisk inkl. udredning	Personlig pleje dag specialiseret område	Personlig pleje aften	Praktisk bistand servicegrupper	Husstandsbevilling daggrupper	Husstandsbevilling service grupper	Nat
Timepris	589,36	661,47	631,87	658,62	393,79	627,56	393,79	684,44
Overhead	106,54	110,87	109,09	110,70	94,81	108,84	94,81	112,25
I alt	695,90	772,34	740,96	769,32	488,60	736,40	488,60	796,69

Tabel 2 - Timetakst for private leverandører (servicelov)

Timetakst 2025 (kr.) Private leverandører	Personlig pleje dag vedvarer	Dag fysisk inkl. udredning	Personlig pleje dag specialiseret område	Personlig pleje aften	Praktisk bistand servicegrupper	Husstandsbevilling daggrupper	Husstandsbevilling service grupper	Nat
Timepris	589,36	661,47	631,87	658,62	393,79	627,56	393,79	684,44
Overhead	78,30	78,30	78,30	78,30	78,30	78,30	78,30	78,30
I alt	667,65	739,76	710,16	736,92	472,09	705,86	472,09	762,73

Med indførelsen af en fast overheadsats på 6 % af den del af udgifterne som vedrører de indirekte omkostninger svarende til udgifter til central administration, stiger kommunens udgifter til afregning af private leverandører. Det vil give en årlig merudgift på ca. 2 mio. kr. beregnet på baggrund af det nuværende borgergrundlag for de private leverandører, og som skal finansieres af budgettet til hjemmepleje.

Derudover er de udgiftsposter, der vedrører centraladministration og som skal indgå i beregningen af overhead, blevet præciseret i den nye vejledning. Det betyder at der i tidligere års overhead ikke er indregnet udgifter til tjenestemandspension, juristbistand, lønudgifter til IT samt ejendomsudgifter herunder vedligeholdelse og afskrivning. Udgiften hertil udgør 0,60 kr. i 2022, 0,50 kr. i 2023, 0,52 kr. i 2024 samt 0,62 kr. i første halvdel af 2025 pr. leveret time. Samlet set skal de private leverandører derfor efterreguleres for i alt 234.000 kr.

Punkt 7: B-sag: Godkendelse af forslag til udmøntning af puljen til frivilligt socialt arbejde (§ 7) og puljen til frivillige forebyggende aktiviteter (§ 6) til budget 2026

00.01.00-A00-63-25

Sagsresumé

Med denne sag skal udvalget beslutte den endelige udmøntning af midler fra puljen til frivilligt socialt arbejde (§ 7) og puljen til frivillige forebyggende aktiviteter (§ 6) til budget 2026.

Det skal udvalget, fordi foreninger og organisationer, der udfører frivilligt socialt arbejde for udsatte borgere fra 67 år, én gang årligt kan søge 'Puljen til Frivilligt socialt arbejde' (også kaldet § 7-midler). Foreninger og klubber med målgrupper fra 67 år kan også søge 'Puljen til frivillige forebyggende aktiviteter' (også kaldet § 6-midler), der blandt andet er med til at forebygge og reducere ensomhed.

Repræsentanter fra OK Aktiv, Myndighed, Team Frivillighed, Munkebjerggruppen og Sundhedsforvaltningen har været med i et indstillingsudvalg, som har behandlet ansøgningerne og udarbejdet forslag til fordeling af midlerne med udgangspunkt i puljernes retningslinjer.

Forvaltningen har modtaget 56 ansøgninger. Der er søgt om ca. 6 mio. kr., og der er ca. 2,8 mio. kr. til fordeling.

Forvaltningen har med afsæt i udvalgets tilkendegivelser i behandling af sagen på udvalgsmødet den 28. oktober 2025 fordelt de resterende midler fra § 6 til § 7 forholdstalsmæssigt til de imødekomne ansøgninger.

De samlede forslag til fordeling fremgår af sagsfremstillingen.

Sagen har været sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Deres høringssvar er vedlagt som bilag til sagen.

Effekt

Samlet set understøtter sagen Odensemålene ved at fremme trivsel, deltagelse og fællesskab blandt ældre og handicappede, samtidig med at den bidrager til udviklingen af velfungerende og inkluderende bydele på tværs af kommunen.

Flere funktionsdygtige ældre og handicappede

Midlerne understøtter en bred vifte af frivillige indsatser, der har til formål at styrke ældre og handicappedes muligheder for at leve et aktivt og selvstændigt liv. Aktiviteterne, som foreningerne tilbyder, fremmer fysisk, mental og social trivsel, forebygger ensomhed og bidrager til at fastholde funktionsniveauet hos målgruppen. Puljerne giver mulighed for at støtte initiativer, der skaber fællesskaber, tilbyder rådgivning, og faciliterer adgang til sociale aktiviteter, hvilket styrker den enkeltes ressourcer og livskvalitet.

En storby med blandede og velfungerende bydele

Fordelingen af midler sikrer, at der er frivillige aktiviteter og tilbud i hele Odense – både i centrum og i yderområderne. Dette bidrager til at skabe levende og inkluderende lokalområder, hvor alle borgere har adgang til fællesskaber og støtte. Puljerne understøtter foreninger og klubber, der arbejder lokalt og målrettet med at reducere social isolation og styrke sammenhængskraften i bydelene. Ved at prioritere midler til både store og små foreninger, sikres en mangfoldighed af tilbud, som afspejler de forskellige behov og ressourcer i Odenses bydele.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget godkender forvaltningens forslag til fordeling af midler fra puljen til frivilligt socialt arbejde (§ 7) og puljen til frivillige forebyggende aktiviteter (§ 6) til budget 2026.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Forvaltningens opmærksomhedspunkter til fordelingen af midlerne

Svært ved at imødekomme det ansøgte til Puljen frivilligt socialt arbejde (§7)

Indstillingsudvalget har i år oplevet en særlig stor stigning i det ansøgte beløb fra foreningerne. Det har betydet, at der i år er en særlig stor difference mellem de ansøgte beløb og de indstillede beløb. Dette er særligt tydeligt ved de omfattende ansøgninger fra etablerede foreninger, hvor der ofte søges en væsentlig sum penge til lønkroner.

Nogle foreninger har i den forbindelse givet udtryk for, at det ikke længere giver mening for dem at søge puljen, da der er for meget administrativt arbejde forbundet med at søge sammenholdt med det tildelte tilskud. Dette opleves særligt for de små foreninger, som også ansøger om mindre beløb.

Forvaltningen har derfor med afsæt i udvalgets tilkendegivelser i behandling af sagen på udvalgsmødet den 28. oktober 2025 fordelt de resterende midler fra § 6 til § 7 forholdstalsmæssigt til de imødekomne ansøgninger.

Løn til koordinering af det frivillige arbejde

I ansøgningsrunden for 2026 har indstillingsudvalget bemærket, at udviklingen i antallet af foreninger, der har ansøgt om tilskud til løn til koordinering af det frivillige arbejde, fortsætter. Det ligger inden for Puljen til frivilligt socialt arbejdes (§7) retningslinjer, at foreninger kan søge om tilskud til løn til koordinering af det frivillige arbejde.

Det kan være hensigtsmæssigt med en frivilligkoordinator, hvis en forening har mange frivillige tilknyttet, eller målgruppen er særlig svær. Frivilligkoordinatoren kan håndtere det koordinerende arbejde, imens de frivillige fokuserer på selve det sociale arbejde. Forvaltningen er opmærksom på, at udgifterne til løn er en voksende udgiftspost. Det kan blive svært at honorere behovet i puljen, hvis der samtidig skal være fokus på at have tildelte midler til flest mulige.

Etablerede foreninger søger om væsentlige beløb

I årets ansøgningsrunde er det blevet bemærket at få etablerede foreninger ansøger om relativt store beløb. Alene Røde Kors, Ældre sagen, Social Sundhed og Alzheimerforeningen ansøger om ca. 2,4 millioner kr., hvilket overstiger puljens samlede størrelse med ca. 30 %. Disse foreninger leverer et stort arbejde for mange borgere i forvaltningens målgruppe. Men de omfattende beløb påvirker det samlede beløb der er til uddeling til de mindre foreninger.

Flerårigt tilskud

På grund af differencen mellem puljens samlede størrelse og det samlede ansøgte beløb bliver flerårige tilskud mindre attraktive for foreningerne. Indstillingsudvalget kan ikke imødekomme foreningernes tilskudsbehov, og ved et flerårigt tilskud fraskriver foreningerne sig muligheden for at søge i tilskudsperioden. Den Frie Rådgivning og Fyns Døveforening indstilles til flerårige tilskud, mens Palliativt Frivilligt Netværk er på sidste år af deres treårige tilskud. Flerårige tilskud svarer dermed til 16,5 % af puljens samlede størrelse.

Oversigter over fordelingen af midlerne

Tabel

§7	Ansøger	Ansøgt beløb 2026	Bevilling 2025	Forslag til bevilling 2026	Indstilling
1	Palliativt Frivilligt Netværk	63.000 kr.	63.000 kr.	63.000 kr.	3. år af 3 årig bevilling. Foreningen er i stabil drift, og de ansøgte midler her er målrettet personer

					over 65 år. Den indstillede bevilling er justeret jf. puljens størrelse. Foreningen er indstillet til 3 årigt tilskud.
2	Ældre Sagen	946.000 kr.	252.500 kr.	173.942 kr.	Det indstillede beløb kan benyttes iht. fremsendte budget fraregnet administration og lokaleomkostninger. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse, samt foreningens høje egenkapital og det seneste års generede overskud. Der opfordres igen til et mere gennemskueligt budget, hvor det er tydeligt, hvad puljemidlerne dækker.
3	Social Sundhed	450.000 kr.	208.500 kr.	230.217 kr.	Ansøgningen er inden for puljens retningslinjer, bortset fra løn til ansat. Her dækker puljen kun frivilligkoordinatoropgaver. Det indstillede beløb er reduceret efter puljens samlede størrelse. Foreningen indstilles til et 1-årigt tilskud.
4	Røde Kors	462.700 kr.	212.500 kr.	184.174 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens formål. Lønkroner må kun bruges til frivilligkoordinering. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse. Indstilles til en 1-årig bevilling.
5	Aktivitetsgruppe Vollsmose	158.260 kr.	89.050 kr.	61.391 kr.	Foreningen indstilles til justeret bevilling efter puljens samlede størrelse. Puljen dækker ikke fødselsdagsfejring. Forvaltningen opfordrer igen

					foreningen til at hæve kontingent. Der indstilles til en 1-årig bevilling.
6	Fyns Døveforening	303.000 kr.	104.500 kr.	127.899 kr.	Foreningen har ansøgt i både §6 og §7. Begge ansøgninger er samlet her. Puljen kan ikke dække arrangementer samt deltageres egenbetaling, men kun de frivilliges udgifter. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse samt andelen af Odense-borgere. Indstilles til 3-årig bevilling.
7	Hjerteforening	47.000 kr.	29.500 kr.	30.696 kr.	Ansøgningen lever op til puljens retningslinjer. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse.
8	Cykling uden alder	123.500 kr.	120.000 kr.	92.087 kr.	Ansøgningen er inden for puljens retningslinjer. Lønkrone må kun benyttes til frivilligkoordinering. Formand og frivilligkoordinator må ikke være den samme person. Indstilles til 1-årig bevilling efter aftale med foreningen.
9	Den vietnamesiske forening	38.859 kr.		28.647 kr.	Det ansøgte ligger inden for puljens formål. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse.
10	Healthy people	25.000 kr.		15.348 kr.	Puljen dækker ikke deltagerens egenbetaling – kun de frivilliges udgifter til entrebilletter, forplejning og lign. Udgifter til udflugt og foredrag justeres til samme beløb som

					for øvrige ansøgere. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse. Der indstilles til en 1-årig bevilling.
11	Aktiv kvindeforening	25.000 kr.	18.000 kr.	15.348 kr.	Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse. Puljen dækker ikke deltageres udgifter. Det anbefales, at deltagerbetalingen hæves fremadrettet.
12	Læseforeningen	281.517 kr.	290.000 kr.	133.014 kr.	Puljen dækker ikke udgifter til projektledelse samt kommunikation og administrativ understøttelse hos en medarbejder. Lønkrone gives kun til opgaver, som vedrører de frivillige. Det indstillede beløb er reduceret grundet puljens samlede størrelse. Foreningen indstilles til en 1-årig bevilling.
13	Havebæks Venner	30.000 kr.	19.500 kr.	20.464 kr.	Ansøgningen lever op til puljens formål. Det indstillede beløb er reduceret grundet puljens samlede størrelse, samt justering af ansøgt beløb til foredrag. Indstilles til en 1-årig bevilling.
14	LYLE	50.000 kr.	29.500 kr.	20.6464 kr.	Puljen dækker ikke entre og andre deltagerudgifter. Det indstillede beløb er justeret i forhold til andelen af Odenseborgere, og der øremærkes 15.000 kr. til tovholderseminar. Foreningen indstilles til en 1-årig bevilling.
15	Demensfællesskabet Fyn	553.200 kr.	280.000 kr.	225.101 kr.	Puljen dækker ikke drift af bus samt deltagernes egne

					udgifter. Det indstillede beløb er justeret ud fra puljens samlede størrelse, andelen af Odenseborgere og forholdet mellem løn til koordinator og antallet af frivillige. Der gives kun lønkroner til koordinering af frivillige. Foreningen indstilles til en 1-årig bevilling pga. differencen mellem det ansøgte beløb og det indstillede beløb.
16	Dansk Flygtningehjælp	285.207 kr.		102.319 kr.	Ansøgningen er inden for puljens formål. Indstillingen er justeret i forhold til puljens samlede størrelse. Foreningen indstilles til 1-årig bevilling.
17	Frie døve seniorer	44.050 kr.	16.000 kr.	24.352 kr.	Puljen dækker ikke deltagernes egenbetaling – kun de frivilliges udgifter til fx forplejning, transport og entre. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse.
18	Nedsat syn	36.500 kr.	19.000 kr.	21.489 kr.	Puljen dækker ikke deltagerbetaling, men kun udgifter til frivillige. Det indstillede beløb er justeret efter andelen af Odenseborgere samt puljens samlede størrelse. Der opfordres til mere gennemsigtighed i budget angående aktiviteter.
19	Folkekirkens Nødhjælp	15.000 kr.		10.232 kr.	Ansøgningen er inden for rammerne af puljens formål. Det indstillede beløb er justeret grundet puljens samlede størrelse.

20	Gigtforeningen	8.000 kr.	7.000 kr.	8.000 kr.	Ansøgningen lever op til puljens retningslinjer, og der indstilles til fuld bevilling.
21	Røde Sol	104.750 kr.	36.500 kr.	37.346 kr.	Det indstillede beløb er reduceret efter andel af Odenseborgere samt puljens samlede størrelse. Ligeledes har det haft betydning, at aktivitetsniveauet er det samme som sidste år. Puljen dækker ikke deltagerens egne udgifter. Puljen dækker ikke frivilliggodtgørelse. Tilskud fra puljen dækker kun én udflugt. På baggrund af ovenstående er foreningen indstillet til justeret tilskud.
22	Den frie rådgivning	191.047 kr.		122.783 kr.	Puljen dækker kun løn til frivilligkoordinering og kan ligeledes kun dække udgifter til frivilliges kørsel. Det indstillede beløb er reduceret efter antallet af Odenseborgere og puljens samlede størrelse. Foreningen indstilles til 3-årigt tilskud.
23	Aktive Lunger	150.000 kr.	89.500 kr.	92.087 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens formål. Bevillingen er reduceret grundet puljens samlede størrelse samt andelen af Odenseborgere. Indstilles til 1-årig bevilling grundet difference mellem det ansøgte og indstillede beløb.
24	Polio- og Ulykkesforeningen	15.410 kr.	7.000 kr.	4.297 kr.	Puljen dækker ikke deltagerbetaling. Det indstillede beløb er justeret pga. andelen af Odenseborgere

					samt puljens samlede størrelse.
25	Dansk Handicap Forbund Odense	116.505 kr.		39.393 kr.	Puljen dækker udgifter til leje af bowlingbaner og udgifter til de frivillige samt én udflugt. Puljen dækker ikke transportudgifter til enkeltstående begivenheder såsom jubilæumsfest, høstfest og lign. På den baggrund - og pga. puljens samlede størrelse - indstilles foreningen til justeret bevilling.
26	Meningsplejernes aflastningstjeneste	15.000 kr.	13.000 kr.	14.580 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer. Det indstillede beløb er justeret efter andelen af Odense-borgere.
	Buskort	25.000 kr.	25.000 kr.	25.000 kr.	Buskort til frivillige til kørsel ifbm. aktiviteten.
	Frivilliggalla	40.000 kr.	40.000 kr.	40.000 kr.	Forvaltningens bidrag til Frivilliggalla. BSF bidrager med lign. beløb.
	Puljens Størrelse	1.866.788 kr.			
	I alt ansøgt	4.603.505 kr.			
	I alt bevilliget inkl. moms	1.906.650 kr.			
	Resterende midler	- 39.862 kr.			

Tabel

§6	Forening	Ansøgt beløb 2026	Bevilliget 2025	Forslag til bevilling 2026	Indstilling

1	Sct. Georgs Gilderne, Odense	22.000 kr.		22.000 kr.	Den aktivitet, der søges til, er en del af projektet Sammen om mænds fællesskaber, der er politisk besluttet med Budgetforlig 2024. Ansøgningen lever op til puljens formål, og der indstilles til fuld bevilling.
2	Dansk Jernbaneforbund Pensionister	6.000 kr.	8.000 kr.	5.200 kr.	Ansøgningen lever op til puljens formål. Det indstillede beløb er reduceret efter andelen af Odenseborgere.
3	Højskole Korup-Ubberud	20.000 kr.	6.600 kr.	11.500 kr.	Foreningen og ansøgningen lever op til puljens formål. Puljen kan kun dække foredrag og lokaleleje: 9.000 kr. til foredrag og 2.500 kr. til lokaleleje.
4	Ældre Sagen	45.000 kr.		18.000 kr.	Det er uigennemtsigtigt, hvad diverse-posten og forplejningsposten dækker, og indstillingsudvalget kan derfor ikke behandle disse poster. Der gives derfor kun til udgifter til frivilliges kørsel og lokaleleje. Det indstillede beløb er justeret efter ovenstående.
5	Odense L'hombreklub	30.000 kr.	40.000 kr.	20.000 kr.	Puljen dækker kun Odenseborgere, og derfor nedjusteres det indstillede beløb.
6	Fredens Sogns Torsdagsklub	20.000 kr.		- kr.	I foreningens vedtægter fremgår det, at foreningen laver aktiviteter med et indhold af kirkelig karakter. Jf. puljens retningslinjer kan puljemidlerne ikke gives til ”foreninger med missionerende

					og/eller partipolitiske formål.” På denne baggrund indstilles foreningen til et afslag.
7	Ældreidrættens Hus	10.000 kr.		10.000 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer, og der gives dermed fuldt tilskud.
8	Krepo Odense	28.000 kr.	24.000 kr.	28.000 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer, og der indstilles fuld bevilling.
9	Fangel Klubben	40.000 kr.	25.000 kr.	40.000 kr.	Foreningen laver aktiviteter i et af Odenses yderområder og er vigtig for de lokale ældre. Foreningen indstilles til fuld bevilling. Forvaltningen anbefaling, at foreningen laver et mere gennemsigtigt budget, hvor udgifterne udspecificeres.
10	Polio-Ulykkesforeningen	16.200 kr.		3.400 kr.	Puljen dækker lokaleleje, men ikke udgifterne til fysioterapeuter
11	LAVIA-ODENSE	60.384 kr.	36.500 kr.	38.000 kr.	Foreningen har budgetteret med overskud, hvilket er uden for puljens formål og retningslinjer. Det indstillede beløb er justeret derefter.
12	P.E.B Bowling	15.000 kr.	5.000 kr.	11.000 kr.	Udgiften til udflugt er justeret til samme beløb som for øvrige ansøgere. På denne baggrund indstilles foreningen til justeret bevilling.
13	Seniorklubben for Hjallesø og omegn	19.500 kr.	19.500 kr.	9.000 kr.	Budgettet viser, at udgifter til driften er i balancen. Der bevilges 9.000 kr. til

					foredrag for at understøtte den fortsatte aktivitet i foreningen.
14	Højby Seniorforening	25.000 kr.	18.500 kr.	25.000 kr.	Foreningen laver mange aktiviteter for ældre borgere i området. Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer, og de indstilles til fuld bevilling.
15	It til ældre	9.600 kr.		9.600 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer, og der indstilles til fuld bevilling.
16	Mødestedet	69.500 kr.	20.000 kr.	69.500 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer. Foreningen indstilles til fuldt tilskud.
17	Grævlingehuset	93.200 kr.	59.800 kr.	77.200 kr.	Beløbene for hhv. oplæg og udflugter er justeret til samme niveau som for de øvrige ansøgere. Puljen dækker ikke en lønnet medarbejder. Tilskuddet er justeret på denne baggrund.
18	Aktivitetshuset Holluf Pile	40.000 kr.	27.000 kr.	40.000 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljen retningslinjer, og fuld bevilling indstilles.
19	Filosofhavens Venner	10.000 kr.	13.000 kr.	10.000 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer, og da der er søgt 10.000 kr. eller derunder, gives der fuldt tilskud jf. puljens retningslinjer
20	Påskeløkkeforeningen	31.500 kr.	42.500 kr.	20.000 kr.	Beløbet til udflugter er justeret til samme niveau som for øvrige ansøgere. Puljen dækker abonnement til Fødevarebanken samt til de frivilliges transportudgifter.

					Puljen dækker ikke deltagernes egenbetaling.
21	Ældre hjælper ældre	47.200 kr.	49.400 kr.	38.000 kr.	Ansøgning ligger inden for puljens retningslinjer. Indstillingsudvalget vurderer, at beløbet til forplejning ved kursusaktivitet er højt, og det er svært at gennemskue, hvad og hvem det går til. Puljen dækker kun udgifter til frivillige. Bevillingen er justeret på denne baggrund.
22	Virkedal	200.000 kr.		30.000 kr.	Dele af ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer. Ud fra foreningens budget vurderer forvaltningen, at Virkedal ikke har et tilskudsbehov svarende til det ansøgte beløb. Det indstillede beløb er justeret ud fra ovenstående samt puljens samlede størrelse. Forvaltningen ønsker fremadrettet, at foreningen vedlægger et mere fyldestgørende budget.
23	Fraugde Pensionistforening	40.000 kr.	13.000 kr.	24.000 kr.	Foreningen er velfungerende og har mange aktiviteter for ældre i lokalområdet. Puljen dækker husleje, og beløbene for hhv. oplæg og udflugter er justeret til samme niveau som for de øvrige ansøgere. På denne baggrund er foreningen indstillet til justeret tilskud.
24	OK Klubberne	27.000 kr.	27.000 kr.	27.000 kr.	Foreningens ansøgning er inden for puljens

					retningslinjer, og der indstilles dermed til fuld bevilling.
25	Skibhuscentrets mandeklub	25.000 kr.		25.000 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer, og foreningen indstilles til fuld bevilling. Forvaltningen ønsker fremadrettet, at foreningen vedlægger et mere fyldestgørende budget, som både viser indtægter og udgifter.
	Puljens Størrelse	643.520 kr.			
	I alt ansøgt	950.084 kr.			
	I alt bevilliget inkl. moms	589.760 kr.			
	Resterende midler	53.760 kr.			

Tabel

§6 kørsel	Forening	Ansøgt beløb 2026	Brugerbetaling pr. tur /retur	Forslag til bevilling §79 (Kørsel) 2026 Indstilling	Indstilling
1	Aktive Lunger	391.625 kr.	45 kr.	352.460 kr.	Foreningen leverer en stor indsats. Det indstillede beløb er reduceret på baggrund af andelen af Odense-borgere
2	Bolbro Brugerhus	63.450 kr.	53 kr.	30.000 kr.	Da det er et pilotprojekt, vurderes det, at man med fordel kan starte med en mindre indsats – altså hver anden uge i stedet for hver uge eller en

					kortere afgrænset periode. Derfor indstilles halvdelen af udgifter til kørsel. Puljen dækker ikke PR, forsikring, administration og forplejning af to frivillige.
3	Stige Lumby	15.000 kr.	45 kr.	15.000 kr.	Foreningen leverer en god, stabil og kontinuerlig indsats for målgruppen. Der indstilles fuld bevilling.
4	Dansk Blindesamfund	45.000 kr.	45 kr.	45.000 kr.	Foreningen leverer en god, stabil og kontinuerlig indsats for målgruppen. Der indstilles fuld bevilling.
5	OK Klubberne	14.000 kr.	45 kr.	14.000 kr.	Foreningen leverer en god, stabil og kontinuerlig indsats for målgruppen. Der indstilles fuld bevilling.
	Puljens Størrelse	383.478			
	I alt ansøgt	529.075			
	I alt bevilliget inkl. moms	395.818			
	Resterende midler	-12.340			

Økonomi

I tabellen er der en oversigt over forslag til fordelingen af midler fra puljen til frivilligt socialt arbejde (§ 7) og puljen til Frivillige forebyggende aktiviteter (§ 6) til budget 2026.

Oversigt over forslag til fordeling

Pulje	Beskrivelse	Puljebeløb i 2026 (kr.)	Fordeling af midler i 2026 (kr.)
Pulje til frivilligt socialt arbejde (§ 7-puljen)	Puljen kan søges af foreninger, som udfører frivilligt socialt arbejde. Ældre- og Handicapforvaltningen administrerer § 7-puljen for målgrupper fra 67 år og derover. Beskæftigelses- og Socialforvaltningen administrerer puljen for målgrupper under 67 år.	1.866.788	1.906.650
Puljen til frivillige forebyggende aktiviteter (§ 6-puljen) til kørsel af borgere, der ikke kan transportere sig selv til sociale aktiviteter	Puljen kan søges af foreninger, som udfører aktiviteter med et forebyggende sigte primært til gavn for borgere fra 67 år.	383.478	399.116
Puljen til frivillige forebyggende aktiviteter (§ 6-pulje) / ensomhedspuljen	I 2014 besluttede Ældre- og Handicapudvalget, at prioritere 0,5 mio. kr. til initiativer hos foreninger og klubber, som forebygger og reducerer ensomhed. Udmøntningen er i overensstemmelse med retningslinjerne for § 7 og § 6. Midlerne kan også udmøntes til borgeres kørsel til aktiviteter under § 7 og § 6	643.520	589.760
I alt		2.893.786	2.895.526

Bilag

Handicaprådets høringssvar til B-sagen vedr. uddeling af midler

Ældrerådet's høringssvar - Godkendelse af uddeling af midler fra § 6 og § 7

Økonomisk overblik over puljerne

Gennemgang af ansøgninger §7 - opdateret

Gennemgang af ansøgninger til aktiviteter og lokaler til §6

Gennemgang af ansøgninger til kørsel §6 kørsel (1)

Bilag_1_Retningslinjer for tilskud til frivilligt socialt arbejde

Bilag_2_Retningslinjer for tilskud til frivillige forebyggende aktiviteter

Punkt 8: B-sag: Godkendelse af forvaltningens forslag til en ny tilgang for tilsyn og kvalitetsarbejde på ældreområdet

00.01.00-A00-60-25

Sagsresumé

Med denne sag skal udvalget godkende forvaltningens forslag til en ny tilgang for tilsyn og kvalitetsarbejde på ældreområdet. Det skal udvalget på baggrund af deres drøftelse af sagen på udvalgsrådet den 28. oktober 2025.

Behovet for en ny tilgang for tilsyn og kvalitetsarbejde på ældreområdet udspringer af de ændringer, som ældreloven medfører for tilsyn.

Sagen giver udvalget et samlet overblik over tilsyn i forvaltningen. Det gælder både de tilsyn, vi tidligere har haft i Odense Kommune, og de ændringer, der følger med den nye ældrelov.

Sagen starter med en gennemgang af de forskellige former for tilsyn, der hidtil har været gældende, så udvalget får et klart billede af, hvad der ændrer sig, og hvorfor.

Med afsæt i ældrelovens intentioner, anbefaler forvaltningen en tilgang, hvor der leves op til kravene omkring tilsyn, men hvor der ikke laves yderligere tilsyn. I stedet er intentionen i tilgangen at styrke det lokale kvalitetsarbejde, hvor faste tværfaglige teams, systematisk læring og tæt dialog med borgere og pårørende er i centrum.

Denne tilgang anbefales, fordi den understøtter tillid, faglighed og udvikling – og fordi flere tilsyn vil være i modstrid med lovens intention om mindre bureaukrati og mere fokus på kvalitet i hverdagen.

Tilgangen for tilsyn er beskrevet uddybende i sagsfremstillingen.

Sagen har været sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Deres høringssvar er vedlagt som bilag til sagen.

Effekt

Flere funktionsdygtige ældre og handicappede

Den nye tilgang til tilsyn og kvalitetsarbejde på ældreområdet understøtter Odensemålet om flere funktionsdygtige ældre og handicappede ved at flytte fokus fra kontrol til udvikling af kvalitet i hverdagen. Ved at prioritere lokale kvalitetsindsatser, tværfaglige teams og systematisk læring skabes bedre rammer for, at den enkelte borger får den rette hjælp, tilpasset individuelle behov.

Faste teams og helhedspleje sikrer kontinuitet og nærhed i indsatsen, hvilket øger trygheden og muligheden for at fastholde eller forbedre borgernes funktionsevne. Systematisk læring og brug af kvalitetsmarkører bidrager til løbende forbedringer og sikrer, at indsatserne er målrettede de områder, hvor der er størst potentiale for at styrke borgernes selvstændighed og livskvalitet.

Ved at frigøre ressourcer fra bureaukratiske tilsyn til kvalitetsudvikling, kan medarbejderne fokusere mere på at støtte borgerne i at bevare og udvikle deres funktionsevne. Samtidig sikrer tæt dialog med borgere og pårørende, at indsatsen opleves relevant og meningsfuld, hvilket er afgørende for at skabe flere funktionsdygtige ældre og handicappede i Odense Kommune

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget godkender forvaltningens forslag til en ny tilgang for tilsyn og kvalitetsarbejde på ældreområdet.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Hvilke tilsyn har vi haft?

For at give udvalget det fulde billede, starter sagen med en kort gennemgang af de tilsyn, der hidtil har været gældende i Odense Kommune:

- Uanmeldt kommunalt tilsyn: Udført af ekstern tilsynsleverandør (BDO) mindst én gang årligt på plejehjem og udkørende hjemmeplejegrupper (inkl. §§ 94, 95 og 96, som dækker borgere med kontaktperson, borgerstyret personlig assistance (BPA) og hjælp til personer med betydelig og varigt nedsat funktionsevne), og hvert andet år på dagtilbud. Der har været ført tilsyn med både kommunale, private og selvejende plejehjem samt leverandører af praktisk bistand og/eller personlig pleje.
- Sundhedsfagligt tilsyn: Styrelsen for Patientsikkerhed fører årligt tilsyn med ca. 10 % af kommunale og private arbejdssteder, hvor der arbejder autoriserede sundhedspersoner eller personer, der varetager opgaver på disses delegering. Udvælgelsen sker ud fra en generel risikovurdering. Derudover kan der føres reaktive tilsyn på baggrund af konkrete bekymringer, fx på hjemmepleje, midlertidige pladser, plejeboliger, genoptræningscentre og botilbud.
- Socialt og plejefagligt tilsyn/Ældretilsynet: Styrelsen for Patientsikkerhed fører årligt tilsyn med ca. 10 % af relevante enheder på ældreområdet, herunder hjemmepleje, midlertidige pladser og plejehjem. Der kan også her føres reaktive tilsyn ved bekymringer.
- Socialtilsynet: Fører tilsyn med botilbud og visse andre tilbud på handicapområdet. Der kan ligeledes her føres reaktive tilsyn ved bekymringer.
- Øvrige tilsyn: Derudover har der været tilsyn fra fx brandmyndigheder, fødevaremyndigheder og Arbejdstilsynet.

Hvad ændrer sig med regeringens tiltag på tilsynsområdet?

Regeringen har ændret tilgangen fra kontrol til tillid og indfører flere ændringer i deres tilsynspraksis på tværs af lovgivninger og målgrupper. Herunder er de største ændringer beskrevet:

- Nyt nationalt ældretilsyn: Dækker alle plejehjem og leverandører af helhedspleje. Tilsynet prioriterer steder med risiko for lav kvalitet, men alle får mindst ét tilsyn hvert femte år. Hvis der opstår konkrete bekymringer, kan Ældretilsynet gennemføre yderligere tilsyn efter behov. Fokus er på dialog, læring og støtte – ikke kontrol.
- I forbindelse med det nye ældretilsyn er der blevet tilføjet et samtilsyn på plejehjemmene. Samtilsyn består af ældretilsyn, sundhedsfagligt tilsyn samt tilsyn fra arbejdstilsynet. Det er ældretilsynet som koordinerer tilsynet. For plejehjemmet betyder det udelukkende, at de kun skal afsætte én dag og ikke tre dage til tilsyn.
- Personrettet tilsyn: Kommunen skal fortsat sikre, at borgeren får den rette hjælp. Dette tilsyn skærpes, men ændrer ikke grundlæggende karakter.
- Sundhedsfagligt tilsyn fortsætter med ændret tilsynstryk: Styrelsen for Patientsikkerhed fører fortsat sundhedsfagligt tilsyn med plejehjem, hjemmepleje og andre relevante enheder på ældreområdet. Dette tilsyn er uafhængigt af det nye ældretilsyn, men fortsætter med reduceret ressourcer, så det fremover er otte og ikke længere 10 procent af tilbuddene, der får tilsyn. Der føres fortsat reaktive tilsyn med afsæt i bekymringshenvendelser, som man har kendt fra tidligere.
- Socialtilsyn reduceres med 30 procent, så de nu kun udfører tilsyn hvert tredje år. Der føres ligeledes her fortsat reaktive tilsyn med afsæt i bekymringshenvendelser, som man har kendt fra tidligere.
- Ældreministeriet har indført brugertilfredshedsmålinger for borgere på hjemmepleje- og plejehjemsområdet. De vil blive gennemført skiftevis hvert andet år på hhv. hjemmehjælps- og plejehjemsområdet.

Det nye ældretilsyn varetages af Silkeborg Kommune. Silkeborg Kommune er udpeget af Ældreministeriet til at varetage ældretilsynet for 26 kommuner. Ældre- og Handicapforvaltningen betaler Silkeborg Kommune for at foretage tilsynene. Den økonomiske afregning svarer stort set til den økonomi (ca. 1 mio. kr. årligt), der tidligere er brugt til at betale BDO for at udføre de kommunale ældretilsyn.

Hvilke tilsynsforpligtelser har forvaltningen fremadrettet?

På ældreområdet er der fortsat borgere, som ikke falder ind under ældreloven, men er omfattet af serviceloven og dermed ikke indgår i ovenstående tilsyn. Det drejer sig om følgende:

- De specialiserede dagtilbud, der er etableret under §§103 & 104 i serviceloven. De specialiserede dagtilbud omfatter henholdsvis beskyttet beskæftigelse (§ 103) og aktivitets- og samværstilbud (§ 104) til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Her har forvaltningen 10

arbejdspladser, hvor man fortsat vil bruge en ekstern leverandør til at gennemføre de organisatoriske tilsyn efter serviceloven. Her forventes at følge en tilsynskadence, der lægger sig op ad socialtilsynene på tre år.

- I hjemmeplejen er der ligeledes borgere, som kun får pleje efter serviceloven §83 og der ved ikke er omfattet af ældreloven. Her vil forvaltningens personrettede tilsyn sikre, at borgerne løbende får den rette hjælp og støtte.

Den nye tilgang til tilsyn og kvalitet på ældreområdet

For at sikre den nødvendige kvalitet i ældreplejen i den femårige periode mellem ældretilsynene, anbefaler forvaltningen en tilgang til kvalitetsarbejde, hvor:

- Der ikke indføres yderligere tilsyn ud over lovens minimum. Flere tilsyn vil være i modstrid med lovens intention om mindre bureaukrati og mere tillid.
- Man styrker det lokale kvalitetsarbejde som det centrale redskab til at sikre og udvikle kvaliteten i ældreplejen.

Kernen i tilgangen:

- Faste tværfaglige teams: Driften er organiseret i små, faste teams, der kender borgerne og kan tilpasse hjælpen til den enkeltes behov. Det giver tryghed og bedre kvalitet.
- Helhedspleje: Afsættet er at se hele mennesket – både de fysiske, psykiske og sociale behov – og tilrettelægge hjælpen derefter.
- Systematisk læring: Anvender og arbejder systematisk med utilsigtede hændelser (UTH). Der er etableret et læringsteam som siden 1. marts 2023 har understøttet den lokale ledelse. Læringsteamet understøtter og bistår lederne lokalt med indsatser, der kan bidrage til forandring og fastholdelse af en dokumentationskultur af højere kvalitet. Læringsteamet blev etableret som følge af budgetforliget for 2023 og er finansieret til og med 2026. Midlerne udløber medio 2026, og forvaltningen arbejder aktuelt videre med at finde en løsning for den fremadrettede organisering og mulig finansiering af indsatsen.
- Tilfredshedsmålinger: Borgeren og dennes pårørende spørges løbende om deres oplevelse af hjælpen og svarene anvendes til at udvikle kvaliteten.
- Kvalitetsmarkører: Forvaltningen vil følge de 20 kvalitetsmarkører, som det nationale Ældretilsyn bruger. Kvalitetsmarkørerne sikrer, at de tre bærende værdier i ældreloven og helhedsplejen indfries. De bærende værdier er, den ældres selvbestemmelse, tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse samt et tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund.
- Der arbejdes systematisk med kvaliteten af dokumentationen: Der er udviklet kvalitetsopfølgningsskemaer til SUL- og SEL-områderne, som bruges systematisk af driften til at sikre den korrekte dokumentation af plejen af borgerne.

Hvorfor anbefales tilgangen?

- Den understøtter tillid, faglighed og udvikling.
- Den frigør ressourcer fra kontrol til kvalitetsudvikling.
- Den matcher intentionerne i ældreloven om mindre bureaukrati og mere fokus på kvalitet i hverdagen.

Økonomi

Den ændrede opgave for tilsyn på dagtilbud under §§103+104 vil have en mindre økonomisk konsekvens i forhold til den finansiering, der vil opkræves af leverandøren. Det forventes at kunne afholdes indenfor områdets nuværende budget.

Bilag

Handicaprådets høringssvar til B-sagen vedr. tilsyn

Ældre raadets høringssvar - Godkendelse af ændret tilgang til tilsyn

Punkt 9: B-sag: Godkendelse af beslutning om ikke at anvende underleverandører af praktisk bistand i helhedsplejen

27.03.00-A00-4-24

Sagsresumé

Med denne sag skal udvalget beslutte, om kommunen skal bruge private leverandører som underleverandører til den kommunale helhedspleje efter Ældreloven.

Udvalget har den 20. maj behandlet en lignende sag. På daværende tidspunkt var det forvaltningens vurdering, at der vil være én leverandør af helhedspleje. På nuværende tidspunkt er der imidlertid tre private leverandører, hvilket betyder, at borgerne har flere private leverandører af helhedspleje at vælge imellem.

Kommunen har før Ældrelovens ikrafttræden haft kontrakt med flere leverandører af praktisk bistand, som i dag ikke kan levere helhedspleje efter Ældreloven. De private leverandører, der ikke kan levere helhedspleje, har mulighed for at indgå i konsortier, blive underleverandører til andre private leverandører af helhedspleje eller blive underleverandører til kommunen. De har fortsat mulighed for at være fritvalgs-leverandører efter Serviceloven.

Hvis forvaltningen anvender private leverandører som underleverandører til den kommunale helhedspleje efter Ældreloven, vil det medføre en række problematikker for borgerens frie valg og rammerne for hjælpen, som er skitseret i sagsfremstillingen. Det er på denne baggrund, at forvaltningen anbefaler, at udvalget træffer beslutning om ikke at anvende private leverandører som underleverandører til kommunens helhedspleje.

Sagen forventes ikke at have økonomiske konsekvenser.

Vedlagt som bilag er Ældrerådets høringssvar.

Effekt

Sagen forventes ikke at have effekt på Odensemålene.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget godkender, at forvaltningen ikke anvender private leverandører som underleverandører til kommunens helhedspleje efter ældreloven.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Med Ældreloven er helhedspleje indført. Helhedspleje indebærer, at hjælpen og plejen til den ældre bliver tilbudt som et sammenhængende pleje- og omsorgsforløb, der tilpasses efter borgerens aktuelle behov. Som i dag har borgerne frit valg mellem privat eller kommunal leverandør af helhedspleje med ældreloven.

Samtidig er der indført krav om, at én leverandør har det samlede ansvar for borgerens pleje- og omsorgsforløb. Det vil sige, at det enten er den kommunale eller den private leverandør, der har det samlede ansvar.

Borgere med privat leverandør af praktisk bistand

314 borgere har i dag valgt at få praktisk bistand af en privat leverandør, der udelukkende leverer praktisk bistand. På nuværende tidspunkt er der i alt tre private leverandører, der udelukkende leverer praktisk bistand.

Kommunen har tidligere haft to større leverandører af praktisk bistand. Den ene leverandør er nu opkøbt af et større selskab, der kan levere helhedspleje. Den anden er underleverandør til en privat leverandør af helhedspleje. Det er derfor et mindre antal borgere, der får hjælp af private leverandører, der udelukkende leverer praktisk bistand.

Flere af de borgere, der i dag har valgt en privat leverandør af praktisk bistand, er endnu ikke visiteret efter Ældreloven. Revisitionsfristen efter Ældreloven er den 1. juli 2027. Borgere, der i perioden frem mod 1. juli 2027 skal visiteres efter Ældreloven, vil skulle vælge imellem én leverandør af helhedspleje, som enten er en privat eller kommunal leverandør.

Problematikker i forhold til borgerens frie valg af leverandør af helhedspleje

Hvis udvalget beslutter at anvende private leverandører som underleverandører til kommunen, vil det medføre konsekvenser for borgerens frie valg. Dette skyldes, at borgeren ikke selv får mulighed for at vælge mellem underleverandører til kommunen, men udelukkende kan vælge mellem kommunal og privat leverandør af helhedspleje.

Mulighed for underleverandører af praktisk bistand til kommunen

I dag anvender forvaltningen en godkendelsesmodel for samarbejdet med private leverandører. Hvis forvaltningen skulle samarbejde med private underleverandører, vil det blive nødvendigt at gennemføre et udbud. Dette skyldes, at der ikke kan anvendes en godkendelsesmodel under en anden godkendelsesmodel.

Forvaltningen vurderer, at et udbud, hvor private leverandører af praktisk bistand skal byde ind på en opgave som underleverandør, vil kræve en gennemsigtig model for, hvordan vi som kommune tildeler opgaver til underleverandøren. Dette kunne eksempelvis være ved, at vi deler opgaverne op i distrikter, hvor de borgere, der vælger Odense som helhedsplejeleverandør i distrikt A og B altid vil få en underleverandør til løsning af opgaven. For borgere i distrikt C og D vil det være vores egne medarbejdere.

Samtidig vil det ikke være muligt for de private leverandører af praktisk bistand at tilbyde tilkøbsydelse, hvis de bliver underleverandør til kommunen. Det er forvaltningens vurdering, at tilkøbsydelse for nogle leverandører, udgør en væsentlig del af forretningsgrundlaget.

Kravet om, at én leverandør har det samlede ansvar for forløbet, vil også medføre, at kommunen er ansvarlig for private leverandører af praktisk bistand, hvis en borger vælger den kommunale leverandør af helhedspleje. Dette kan potentielt skabe forvirring hos borgeren ift., hvem der udfører hjælpen, og hvem der er ansvarlig for hjælpen.

På baggrund af en samlet vurdering af problematikker ift. borgerens frie valg og kompleksitet i samarbejdet, er det forvaltningens anbefaling, at udvalget godkender en beslutning om ikke at anvende private underleverandører i den kommunale helhedspleje.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Ældre raadets høringssvar - Godkendelse om ikke at anvende private underleverandører

Punkt 10: B-sag: Godkendelse af kriterier for frivillige foreningers mulighed for at ansøge om en driftsaftale med Odense Kommune

00.01.00-A00-63-25

Sagsresumé

I denne sag skal udvalget godkende de objektive kriterier, der fremadrettet skal ligge til grund for, at frivillige foreninger kan ansøge om en driftsaftale med Odense Kommune. Det skal udvalget på baggrund af drøftelsen af sagen på udvalgs mødet den 28. oktober 2025.

Sagen indeholder en beskrivelse af de objektive kriterier, der skal være med til at sikre, at driftstilskud gives til foreninger med dokumenteret medlemsvækst, aktivitetsudvikling, organisatorisk og økonomisk stabilitet samt et aktivt samarbejde med kommunen. Kriterierne tager afsæt i Civilsamfundsstrategien, Forebyggelsesstrategien og Fremtidens Ældrepleje.

Det fremgår ligeledes af sagen, at foreninger fremover skal indsende en motiveret ansøgning, som beskriver foreningens aktiviteter, aktuelle udfordringer og behov for støtte.

De objektive kriterier fremgår af sagsfremstillingen.

Sagen har været sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Deres høringssvar er vedlagt som bilag til sagen.

Effekt

Flere funktionsdygtige ældre og handicappede

De nye objektive kriterier for frivillige foreningers mulighed for at ansøge om driftsaftale med Odense Kommune understøtter målet om flere funktionsdygtige ældre og handicappede ved at styrke civilsamfundets rolle i forebyggelse, fællesskab og trivsel. Kriterierne sikrer, at driftstilskud gives til foreninger med dokumenteret medlemsvækst, aktivitetsudvikling og organisatorisk stabilitet, hvilket bidrager til et bredt og bæredygtigt tilbud af aktiviteter for målgruppen.

Kravet om en lønnet frivilligkoordinator understøtter kontinuitet og kvalitet i foreningernes arbejde, så flere ældre og handicappede kan deltage i meningsfulde fællesskaber og aktiviteter, der fremmer både fysisk og mental sundhed. Samtidig sikrer samarbejdet med kommunen, at foreningernes indsatser supplerer og styrker de kommunale tilbud, med et særligt fokus på forebyggelse og støtte til selvstændighed.

Ved at prioritere foreninger, der har fokus på udvikling og stabilitet, skabes bedre rammer for at flere ældre og handicappede kan fastholde eller forbedre deres funktionsevne gennem deltagelse i sociale og sundhedsfremmende aktiviteter. Det styrker både den enkeltes livskvalitet og det samlede fællesskab i Odense

En storby med blandede og velfungerende bydele

De nye objektive kriterier for frivillige foreningers mulighed for at ansøge om en driftsaftale med Odense Kommune understøtter målet om en storby med blandede og velfungerende bydele på flere måder. Ved at stille krav om medlemsvækst, aktivitetsudvikling og organisatorisk stabilitet sikres det, at de foreninger, der modtager støtte, bidrager aktivt til lokale fællesskaber og skaber relevante tilbud i bydelene.

Ved at prioritere foreninger, der arbejder demokratisk og har dokumenteret effekt, understøttes en mangfoldighed af tilbud og fællesskaber, som er med til at gøre Odense til en storby, hvor alle bydele har adgang til relevante og bæredygtige aktiviteter. Dette styrker sammenhængskraften og livskvaliteten i hele byen.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget godkender de foreslåede objektive kriterier for frivillige foreningers mulighed for at ansøge om en driftsaftale med Odense Kommune.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Objektive kriterier, der kan ligge til grund for et driftstilskud/flerårig bevilling

Følgende objektive kriterier taler ind i Civilsamfundsstrategien, perspektiverne fra Forebyggelsesstrategien samt visionspejlemærker fra Fremtidens ældrepleje:

- Foreningen har haft en stigning i antallet af medlemmer og aktiviteter.
- Foreningen har haft en stabil drift både organisatorisk og økonomisk.
- Det er en forudsætning, at en del af midlerne anvendes til en lønnet frivilligkoordinator. Det er nødvendigt, at foreningen har en lønnet frivilligkoordinator, som varetager den daglige kontakt og koordinering med de frivillige, sikrer fastholdelse og rekruttering samt understøtter kontinuitet i foreningens udvikling. Stillingen er afgørende for at opretholde og på sigt styrke foreningens nuværende aktivitetsniveau og sikre en bæredygtig frivilligindsats, som bidrager til fællesskab og trivsel i Odense.
- Foreningen lever op til de demokratiske spilleregler, som er vedtaget af Odense byråd. Dette for at sikre, at tildelte midler og faciliteter anvendes lovligt og til godkendte formål.
- Foreningen skal have et godt samarbejde med Odense Kommune, og dens aktiviteter skal være et supplement til kommunens øvrige indsatser med et forebyggende sigte – både i forhold til fysisk og mental sundhed.
- Foreninger, der allerede har en eksisterende driftsaftale med Odense Kommune, vil blive indstillet til fortsat støtte. Det vil de, også selvom de ikke opfylder samtlige kriterier.

Proces ved ansøgning af driftsaftale

Det vil fortsat kræve en politisk behandling i forhold til, om en frivillig forening kan indgå en driftsaftale. Foreningen skal udfylde en motiveret ansøgning, der indeholder følgende:

- Beskrivelse af foreningen.
- Beskrivelse af aktiviteter.
- Beskrivelse af aktuell udfordring.
- Beskrivelse af hvordan et driftstilskud vil kunne løse en given udfordring.
- Komme med et bud på et konkret beløb.

Historik for tilblivelsen af de nuværende driftsaftaler

Baggrunden for forvaltningens nuværende driftsaftaler strækker sig tilbage til 2017. Aftalerne om driftstilskud var indgået på forskellige tidspunkter og under forskellige rammer og vilkår. I 2017 blev der udarbejdet nye og ensartede driftsaftaler, som blandt andet skulle sikre, at de frivillige aktiviteter bliver styrket til gavn for brugerne af husene. På samme tid gav ensartningen de frivillige foreninger et mere gennemskueligt overblik over deres økonomiske tilskud, der kunne bruges som et ensartet samarbejdsværktøj.

I 2021 blev de nuværende driftsaftaler behandlet politisk, da de skulle genforhandles. Her blev der foretaget to mindre ændringer i to af aftalerne, så de stemte overens med foreningernes nutid.

De nuværende driftsaftaler forventes genforhandlet politisk i udvalget den 25. november 2025. I den forbindelse skal det bemærkes, at der er udarbejdet et udkast til driftsaftale med Skibhuscenteret, som følge af udvalgets behandling den 29. oktober 2024, hvor der blev udtrykt ønske om at tildele centeret et driftstilskud.

Økonomi

Der er ikke afsat yderligere midler til at udvide antallet af driftsaftaler med nye frivillige foreninger. Det betyder, at eventuelle nye driftsaftaler alene kan finansieres ved en omprioritering af de eksisterende midler, der er afsat til §6- og §7-puljerne. En sådan omprioritering vil nødvendigvis reducere den økonomiske ramme til øvrige frivillighedsindsatser under disse paragraffer.

Såfremt udvalget godkender de foreslåede kriterier, vil det medføre, at de nuværende foreninger med en driftsaftale (herunder Skibhuscenteret) kan få godkendt en opdateret aftale, svarende til den økonomi, der tidligere er politisk

godkendt. Der er samlet afsat 3,9 mio. kr. til finansiering af de eksisterende driftsaftaler.

Bilag

Ældrerådet's høringssvar - Godkendelse af kriterier for frivillige foeningers driftsaftale

Handicaprådet's høringssvar til B-sagen vedr. kriterier

Punkt 11: B-sag: Godkendelse af forvaltningens forslag til opdaterede driftsaftaler med de frivillige organisationer

00.01.00-A00-63-25

Sagsresumé

I denne sag skal udvalget godkende forvaltningens forslag til opdaterede driftsaftaler med de frivillige organisationer, der allerede har en eksisterende aftale med kommunen. Baggrunden for sagen er, at de nuværende aftaler udløber ved årets udgang.

De eksisterende aftaler omfatter følgende frivillige organisationer:

- Alzheimerforeningen om Demensfællesskabet Fyn og Teknologibiblioteket.
- Bolbro Brugerhus.
- Seniorhus Odense.
- Ældreidrættens Hus.

Rettelserne i aftalerne dækker hovedsageligt over følgende:

- Opdatering af aftalernes løbetid.
- Tilpasning af driftstilskuddets størrelse, så de matcher de gældende beløb fra 2026.
- Revision af formålsbeskrivelserne, så de lever op til aktuelle og relevante politikker og/eller strategier.

Derudover er der udarbejdet en driftsaftale med Skibhuscenteret. Det er der som konsekvens af udvalgets behandling af Skibhuscenterets ansøgning om et driftstilskud på udvalgmødet den 29. oktober 2024. Det fremgik af sagen, at Skibhuscenteret modtog en étårig bevilling gældende for 2024, og at deres ønske om en driftsaftale skulle indgå i behandlingen af de øvrige driftsaftaler, som nu forelægges udvalget.

I sagsfremstillingen er det beskrevet, hvad den enkelte frivillige organisation forpligter sig på at leve op til i driftsaftalen.

Udvalget skal i en anden sag på dette udvalgmøde behandle kriterier for indgåelse af driftsaftaler. Såfremt udvalget godkender kriterierne, vil de frivillige foreninger opfylde alle fastsatte kriterier.

Sagen har været i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Deres høringssvar er vedlagt som bilag til sagen.

Effekt

Sagen understøtter følgende to Odensemål:

Flere funktionsdygtige ældre og handicappede

De opdaterede driftsaftaler med de frivillige organisationer bidrager til at styrke ældre og handicappedes muligheder for at leve et aktivt og værdigt liv. Gennem rådgivning, støtte, sociale fællesskaber, idræts- og aktivitetstilbud samt adgang til teknologiske hjælpemidler, understøttes borgernes funktionsniveau. Dette forebygger ensomhed, fremmer selvhjulpenhed og øger livskvaliteten for målgruppen.

En storby med blandede og velfungerende bydele

Driftsaftalerne sikrer, at der findes lokale kultur-, aktivitets- og fællesskabstilbud på tværs af byen, hvilket styrker sammenhængskraften og det sociale engagement i Odenses bydele. De frivillige organisationer fungerer som samlingspunkter, hvor borgere kan mødes på tværs af baggrund og interesser, hvilket bidrager til levende, inkluderende og velfungerende lokalsamfund.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget godkender de opdaterede driftsaftaler.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

I det følgende er det beskrevet, hvad de frivillige organisationer forpligter sig på i aftalerne med Odense Kommune.

Alzheimerforeningen om Demensfællesskabet Fyn og Teknologibiblioteket

Alzheimerforeningen om Demensfællesskab Fyn forpligter sig til at rådgive og støtte familier med demens om livet med demens og skal tilbyde et være-, lære- og aktivitetssted, hvor deltagerne oplever et værdigt liv med demens.

Det fremgår af aftalen, at Alzheimerforeningen forpligter sig til at drive og optimere Teknologibiblioteket i Odense Kommune, hvor personer med demens og deres familier kan få inspiration, hjælp og vejledning til afprøvning og lån af teknologiske hjælpemidler.

Aftalen er også et udviklings- og dialogredskab mellem Odense Kommune og Alzheimerforeningen i overensstemmelse med Alzheimerforeningens formål for Demensfællesskabet Fyn, Teknologibiblioteket og Odense Kommunes Civilsamfundsstrategi og Demensstrategi og underbygger Odense Kommunes civilsamfundsstrategi, forebyggelsesstrategi, samt visionspejlemærker i Fremtidens Ældrepleje.

Bolbro Brugerhus

Bolbro Brugerhus forpligter sig til at være et kultur- og aktivitetshus.

Aftalen er også et udviklings- og dialogredskab mellem Odense Kommune og Bolbro Brugerhus, som kan være med til at fremme kultur- og aktivitetstilbud i overensstemmelse med Bolbro Brugerhus' formål, og underbygger Odense Kommunes civilsamfundsstrategi, forebyggelsesstrategi, samt visionspejlemærker i fremtidens ældrepleje.

Seniorhus Odense

Seniorhus Odense forpligter sig til at huse bydækkende, frivillige foreninger på seniorområdet, der lever op til Seniorhus Odenses idégrundlag, visioner og formål i det omfang, der fysisk er muligt.

Aftalen er også et udviklings- og dialogredskab mellem Odense Kommune og Seniorhus Odense, som kan være med til at understøtte og videreudvikle samarbejdet om det frivillige sociale arbejde på ældreområdet og fremme aktivitetstilbud i overensstemmelse med Seniorhusets formål, og Odense Kommunes civilsamfundsstrategi, forebyggelsesstrategi, samt visionspejlemærker i fremtidens ældrepleje.

Ældreidrættens Hus

Ældreidrættens Hus forpligter sig til at tilbyde, udvikle, etablere og gennemføre idræts- og motionstilbud for seniorer eventuelt i samarbejde med andre med udgangspunkt i Odense.

Aftalen er også et udviklings- og dialogredskab mellem Odense Kommune og Ældreidrættens Hus, som kan være med til at forebygge seniorers fysiske, psykiske og sociale handicaps samt styrke de sociale relationer mellem seniorer generelt i overensstemmelse med Ældreidrættens Hus' formål og underbygger Odense Kommunes civilsamfundsstrategi, forebyggelsesstrategi, samt visionspejlemærker i fremtidens ældrepleje.

Skibhuscenteret

Skibhuscentret forpligter sig til at være et aktivitetshus for seniorer i Odense.

Aftalen er også et udviklings- og dialogredskab mellem Odense Kommune og Skibhuscentret, som kan være med til at fremme aktivitetstilbud i overensstemmelse med Skibhuscentret formål, og underbygger Odense Kommunes civilsamfundsstrategi, forebyggelsesstrategi, samt visionspejlemærker i fremtidens ældrepleje.

Økonomi

Driftstilskud 2026	kr.
Ældreidrættens Hus	917.814,00
Bolbro Brugerhus	603.818,00
Seniorhus Odense	1.039.975,00
Alzheimerforeningen	1.134.187,00
Skibhuscentret	250.000,00
I alt (netto)	3.945.794,00

Bilag

Ældrerådets høringssvar - Godkendelse af opdaterede driftsaftaler

Handicaprådets høringssvar til B-sagen vedr. driftsaftalerne

Driftsaftale mellem Skibhuscentret og Odense Kommune

Driftsaftale mellem Odense Kommune og Alzheimerforeningen om Demensfællesskabet Fyn og Teknolog

Driftsaftale mellem Ældreidrættens Hus og Odense Kommune

Driftsaftale mellem Bolbro Brugerhus og Odense Kommune

Driftsaftale mellem Seniorhuset og Odense Kommune

Punkt 12: C-sag: Drøftelse af udvalgsarbejdet i perioden 2022-2025

00.22.00-G01-10-24

Sagsresumé

Denne sag handler om udvalgsarbejdet i byrådsperioden 2022-2025. Punktet er ledsaget af et oplæg.

Som afslutning på byrådsperioden 2022–2025 lægges der op til en evaluerende drøftelse af Ældre- og Handicapudvalgets arbejde. Formålet er at skabe et refleksionsrum, hvor udvalgsmedlemmerne kan dele erfaringer, vurdere samarbejdet med forvaltningen og bidrage med læring, der kan styrke det kommende udvalg.

I perioden har udvalget beskæftiget sig med en række centrale velfærdspolitiske temaer, som har haft stor betydning for både borgere og medarbejdere. For uddybning se punktet om 'Opsamling på udvalgsperioden 2022-2025 - Udvalgets væsentligste resultater og udfordringer'.

Forvaltningen ønsker i den forbindelse en åben dialog med udvalget om, hvordan betjeningen af udvalget har fungeret, og hvor der eventuelt er behov for justeringer. Drøftelsen kan tage udgangspunkt i følgende aspekter:

- Mødeafholdelse og mødehyppighed.
- Kvalitet og relevans af oplæg på udvalgsmøder.
- Struktur og tilgængelighed af sagsfremstillinger og bilagsmateriale.
- Muligheder for forberedelse og inddragelse.
- Besøg på arbejdspladser som led i udvalgsarbejdet.

Evalueringen skal fungere som dels et afsæt for kontinuerlig udvikling af det politiske samarbejde og forvaltningens understøttelse af udvalgsarbejdet. Dels til introduktionen af det kommende Sundheds-, Omsorgs- og Forebyggelsesudvalg.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter og evaluerer udvalgsarbejdet i indeværende byrådsperiode med henblik på at videregive erfaringer og læring til det kommende udvalg.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget drøftede sagen.

Udvalgsmedlem Andreas Møller deltog ikke i punktets behandling.

Sagsfremstilling

Se sagsresumé.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Punkt 13: D-sag: Opsamling på perioden 2022-2025 - Udvalgets væsentligste resultater og udfordringer

00.22.00-G01-10-24

Sagsresumé

Denne sag samler op på nogle af udvalgets væsentligste resultater og udfordringer i perioden 2022-2025.

De væsentligste resultater

I perioden har udvalget beskæftiget sig med en række centrale velfærdspolitiske temaer, som har haft stor betydning for både borgere og medarbejdere. Blandt de væsentligste resultater kan nævnes:

- Vision for Fremtidens ældrepleje.
- Faste, tværfaglige teams.
- Fremtidens Socialpsykiatri - Pejlemærker og strategiske handlinger for udviklingen i socialpsykiatrien.
- E-teamet – Nærværende hjælp via skærmbesøg.
- Strategi for Velfærdsteknologi og Digitalisering.
- Fuldstændig frisættelse af Plejehjemmet Ærtebjergghaven.
- Færre regler på ældreområdet – Mindre bøvl, mere mening.
- Peer-akademi med ansættelser.
- Fastholdelse og rekruttering af velfærdsmedarbejdere.
- Odense Kommunes handicappolitik - I samarbejde med odenseanerne.
- Projekterne om *God sagsbehandling* og *Den gode overgang fra ung til voksen* på det specialiserede socialområde.

Vision for Fremtidens Ældrepleje

Udvalget har sat en tydelig og ambitiøs retning for fremtidens ældrepleje i Odense. Gennem borgermøder, workshops og et nedsat ekspertråd er der skabt en fælles vision, som bygger på værdighed, tryghed og fællesskab. Visionen er blevet omsat til konkrete strategiske pejlemærker og handlinger, der sikrer, at ældreplejen i Odense er både menneskelig og moderne – med fokus på borgernes ønsker og behov, velfærdsteknologi og stærke partnerskaber med civilsamfundet. Arbejdet med Fremtidens ældrepleje er ikke afsluttet og vil derfor også fortsætte i den kommende udvalgsperiode. For mere info se bilag 1.

Faste, Tværfaglige Teams i hjemmeplejen

Udvalget har gennemført en banebrydende omlægning af hjemmeplejen med etableringen af faste, tværfaglige teams. Mere end 400 medarbejdere er allerede organiseret i disse teams, som skaber kontinuitet og faglig kvalitet i borgernes hjem. Borgerne møder færre og kendte ansigter, og medarbejderne oplever højere trivsel og lavere sygefravær. Modellen styrker både forebyggelse og samarbejde – og er et konkret bevis på, hvordan organisering kan løfte både arbejdsglæde og omsorg. Udrulningen af faste, tværfaglige teams er i mål i løbet af 2027. For mere info se bilag 2.

Fremtidens Socialpsykiatri - Pejlemærker og strategiske handlinger for udviklingen i socialpsykiatrien

Udvalget har sat en ny strategisk kurs for socialpsykiatrien i Odense. Med afsæt i nationale psykiatriaftaler og lokale behov er der formuleret klare pejlemærker og strategiske handlinger, som styrker recovery-orienteret rehabilitering, frivillighed og inddragelse af pårørende. Der er fokus på fleksible tilbud, peer-indsatser og bedre samspil mellem social- og behandlingspsykiatri. Det er en fremtidsikret indsats, der sætter borgerens håb og udvikling i centrum. Fremtidens socialpsykiatri vil kommende udvalg i lighed med fremtidens ældrepleje også skulle genbesøges. For mere info se bilag 3.

E-teamet – Nærværende hjælp via skærmen

Udvalget har etableret e-teamet, som er en ny og innovativ enhed, hvor erfarne medarbejdere yder støtte til borgere via videoopkald. Borgerne får hjælp til medicin, måltider og daglig trivsel – hjemme og på aftalte tidspunkter. Skærmbesøgene skaber fleksibilitet og tryghed, og teamet arbejder rehabiliterende for at bevare borgernes kompetencer længst muligt.

Strategi for digitalisering og velfærdsteknologi

Udvalget har vedtaget en ambitiøs strategi, der gør digitalisering og velfærdsteknologi til en naturlig del af fremtidens velfærd. Strategien skal øge livskvalitet og selvstændighed for ældre og mennesker med handicap, frigive tid og forbedre arbejdsmiljøet for medarbejderne. Med fokus på tryghed, sikkerhed og samarbejde med civilsamfundet baner strategien vejen for en bæredygtig og moderne velfærd. For mere info se bilag 4.

Fuldstændig frisættelse af Plejehjemmet Ærtebjergghaven

Udvalget har friset Ærtebjergghaven som det første plejehjem i Odense Kommune. Ledelse og medarbejdere har fået frihed til at tilrettelægge hverdagen, så den passer bedst til beboernes ønsker og behov. Frisættelsen omfatter bl.a. fritagelse for den årlige trivselsmåling, individuel opfølgning på sygefravær, lokal organisering af medarbejdergrupper og frit valg af leverandør til den varme mad. En spørgeskemaundersøgelse viser høj tilfredshed blandt både beboere og medarbejdere – med markant lavere sygefravær og stor tryghed og trivsel. Erfaringerne fra Ærtebjergghaven skal inspirere fremtidens ældrepleje i Odense Kommune. Fuldstændig frisættelse afsluttes i 2026.

Færre regler på ældreområdet – Mindre bøvl, mere mening

Udvalget har sat fokus på at fjerne unødvendige regler og bureaukrati på ældreområdet. Medarbejdere og ledere har gennem metoden 'samskabt styring' selv udpeget og prioriteret det bøvl, der fylder i hverdagen. 457 bøvl-emner er blevet behandlet, og der arbejdes målrettet med at fjerne, forandre eller forankre dem. Indsatsen giver mere tid til kerneopgaven og skaber større arbejdsglæde og mening for både medarbejdere og borgere. Erfaringerne fra pilotprojektet er så positive, at metoden videreføres – og flere arbejdspladser kan nu frivilligt deltage hvert år.

Peer-akademi med ansættelser

Udvalget har investeret i et Peer-akademi, hvor personer med egne erfaringer fra psykisk sygdom ansættes som peers og får mulighed for at støtte andre i lignende situationer. Samtidig etableres en peer-uddannelse, der klæder peers på til rollen. Indsatsen styrker recovery, lighed i sundhed og samarbejdet med pårørende og medarbejdere. Projektet evalueres løbende, og erfaringerne skal inspirere fremtidens socialpsykiatri i Odense Kommune. For mere info se bilag 5.

Fastholdelse og rekruttering af velfærdsmedarbejdere

Udvalget har sat fokus på at skabe attraktive og udviklende arbejdspladser for velfærdsmedarbejdere. Der arbejdes målrettet med fleksible arbejdsvilkår, kompetenceudvikling og et godt arbejdsmiljø, så flere har lyst til at blive – og flere unge får lyst til at vælge faget. Hvert år gennemføres over 1.000 uddannelsesforløb, og der er stor opmærksomhed på at give medarbejderne mulighed for læring, udvikling og indflydelse på egen arbejdstid. Indsatserne skal sikre, at Odense kan tiltrække og fastholde de nødvendige medarbejdere til fremtidens ældrepleje.

Odense Kommunes handicappolitik - I samarbejde med odenseanerne

Udvalget har sammen med byrådet vedtaget Odense Kommunes handicappolitik, som bygger på borgerinddragelse og har fokus på, at alle – uanset handicap – skal have mulighed for at leve et godt, meningsfuldt og selvstændigt liv. Politikken hviler på fire centrale temaer: Mennesket først, hverdagsliv med indhold, tilgængelighed for alle og fælles ansvar. Målet er at skabe en inkluderende by, hvor forskellighed er en styrke, og hvor alle kan deltage i fællesskabet på egne vilkår. For mere info se bilag 6.

Projekterne om 'God sagsbehandling' og 'Den gode overgang fra ung til voksen' på det specialiserede socialområde

På Handicaptopmødet i Odense Kommune i 2022 blev det tydeligt, at der var brug for at gøre sagsbehandlingen bedre på det specialiserede socialområde. Derfor satte udvalget gang i to projekter: *God sagsbehandling* og *Den gode overgang fra ung til voksen*. I projektet *God sagsbehandling* er der lavet en række eksempler på gode sager, som skal bruges til at udvikle og forbedre sagsbehandlingen på handicapområdet. I projektet *Den gode overgang fra ung til voksen* er der kommet forslag og konkrete tiltag, som skal gøre det nemmere og mere trygt for borgere og deres pårørende, når de skifter fra Beskæftigelses- og Socialforvaltningen til Ældre- og Handicapforvaltningen.

De væsentligste udfordringer

I perioden har udvalget også haft en række udfordringer. Herunder blandt andet

- De stigende udgifter på det specialiserede socialområde.
- Arbejdet med at indfri det årlige effektiviserings- og omprioriteringskrav.
- Forbedringen af de udekørende gruppers arbejdspladser.

Den økonomiske udvikling på det specialiserede socialområde

Antallet af borgere med behov for indsatser på det specialiserede socialområde stiger i Odense og i resten af landet. Det afspejler sig i stigende udgifter til den specialiserede socialområde, og lægger et pres på økonomien. Til budget 2025 blev der afsat engangsmidler til udvalget, og samtidig blev der igangsat analyser og tiltag for at styrke indsatsen og skabe bedre sammenhæng i indsatserne. Igen til budget 2026 er der afsat midler både varigt og ekstraordinært i 2025 og 2026.

Arbejdet med at indfri det årlige effektiviserings- og omprioriteringskrav

Udvalget har arbejdet med at indfri et årligt effektiviserings- og omprioriteringskrav siden budget 2020. Til det kommende års budget besluttede udvalget, at indfrielsen af kravet på 17,4 mio. kr. skulle findes ved at uddelegere et effektiviseringskrav til forvaltningens arbejdspladser inden for rammerne af strategien. Udvalgets muligheder for øvrige tiltag var begrænset som følge af udvalgets afdragsplan på merforbrug fra 2023, arbejdet med Fremtidens administration og regelforenklings tiltag, 8-punktsplanen på det specialiserede socialområde m.v.

Forbedring af de udekørende gruppers arbejdspladser

Byrådet har i budget 2022–2025 imødekommet anlægsønsker fra udvalget til forbedring af de udekørende gruppers arbejdspladser. 2022-bevillingen er næsten afsluttet med investeringer i Odense SV. 2023-bevillingen er endnu ikke anvendt. 2024-bevillingen er igangsat for Tagtækkergruppen i Odense M og indgår i en større rokade. 2025-bevillingen udmøntes løbende til konkrete projekter, herunder opfyldelse af påbud om omklædningsrum hos udekørende grupper.

Indstilling

Sagen fremsendes til orientering.

Beslutning

Orientering givet.

Udvalgsmedlem Andreas Møller deltog ikke i punktets behandling.

Bilag

Bilag 1: Vision for fremtidens ældrepleje i Odense

Bilag 2: Faste, tværfaglige teams - Pressemeddelelse

Bilag 3: Fremtidens Socialpsykiatri

Bilag 4: Strategi for Digitalisering og Velfærdsteknologi - Det naturlige valg

Bilag 5: Peerakademi med ansættelser - Pressemeddelelse

Bilag 6: Odense Kommunes handicappolitik - I samarbejde med odenseanerne

Punkt 14: D-sag: Orientering om BDO's opsamlingsrapport 2025 for Odense Kommune

00.01.00-A00-60-25

Sagsresumé

Med denne sag får udvalget en orientering om BDOs tilsyn med Odense Kommunes private og kommunale leverandører af hjemmepleje og praktisk hjælp.

BDO har i 2025 gennemført anmeldte tilsyn hos 13 kommunale og to private leverandører af hjemmepleje og praktisk hjælp i Odense Kommune. Udvælgelsen af leverandører er sket tilfældigt, og vurderingen bygger på dataindsamling, interviews, observationer i borgernes hjem samt efterfølgende analyse. Hver leverandør er vurderet på en femtrins skala, hvoraf fem er bedst.

Generel udvikling

Der er en overordnet positiv udvikling fra 2024 til 2025, især på områder som dokumentation og sygepleje. Flere leverandører har forbedret deres score, og niveauet for sygepleje og kommunikation er generelt højt.

Dokumentation

Næsten alle leverandører har enten fastholdt eller forbedret deres score på dokumentation. Kun én leverandør har oplevet tilbagegang på dette område.

Sygepleje

Alle leverandører, undtagen én, har fastholdt eller forbedret deres score. Niveauet er generelt højt eller meget højt.

Tværfaglige teams

Implementeringen af faste tværfaglige teams har forbedret kontinuiteten i borgerkontakten og det tværfaglige samarbejde hos de leverandører, der er længst i processen.

Kompetenceudvikling

Der er øget fokus på kompetenceudvikling, relevante kurser og undervisning. Fire leverandører har et målrettet behov for kompetenceudvikling, og én har et særligt stort behov.

Kvalitet og borgeroplevet tilfredshed

Pleje, omsorg og praktisk hjælp vurderes generelt at være af god faglig kvalitet, og borgerne oplever høj tilfredshed. Tilfredsheden er særligt høj, når hjælpen bliver leveret af faste medarbejdere.

Oversigt over den samlede score 2024 sammenlignet med 2025

Tabel 1: Leverandører af hjemmepleje

Gruppe	Samlet score 2024	Samlet score 2025	Gennemsnit 2024	Gennemsnit 2025
Tagtækkergruppen	20	21	4,0	4,2
Rosengårdsgruppen	21	18	4,2	3,6
Stadiongruppen	13	14	2,6	2,8

Munkebjerggruppen	18	21	3,6	4,2
Mågebakkegruppen	20	19	4,0	3,8
Hunderupgruppen	20	19	4,0	3,8
Næsbygruppen	20	24	4,0	4,8
Skibhusgruppen	18	21	3,6	4,2
Fruensbøge	23	23	4,6	4,6
Sankt Hansgruppen	23	25	4,6	5,0
Benediktgruppen	16	13	3,2	2,6
Stenløkkegruppen	17	18	3,4	3,6
Lokalcenter Rosengården (privat)	24	21	4,8	4,2

Leverandører af praktisk bistand

Tabel 2: Leverandører af praktisk bistand

Gruppe	Samlet score 2024	Samlet score 2025	Gennemsnit 2024	Gennemsnit 2025
Danren (privat)	14	14	4,67	4,67
Servicegruppen SYD	14	14	4,67	4,67

Tabellerne er udarbejdet med udgangspunkt i data fra rapporten.

Eksempler på forbedringer fra 2024

- 9 leverandører har forbedret deres score på ét eller flere temaer.
- Enkelte leverandører har forbedret sig på op til fire temaer.
- Fx har Tagtækkergruppen og Munkebjerggruppen forbedret deres samlede score og gennemsnit fra 2024 til 2025.

Forbedringspotentialer fremover

Nogle leverandører har dog oplevet fald i deres score, især på temaet personlig pleje og praktisk hjælp. Udviklingsområderne er fortsat dokumentation, kontinuitet i medarbejdergruppen og opfølgning på indsatser.

Opfølgning på BDOs rapport

På baggrund af BDOs rapport er der udarbejdet handleplaner for de enkelte arbejdspladser, hvor tilsynet har vist udfordringer. Handleplanerne fokuserer særligt på at styrke dokumentationspraksis, delegeringspraksis samt kompetenceudvikling for at styrke fagligheden og sociale kompetencer i de enkelte teams.

Indstilling

Sagen fremsendes til orientering.

Beslutning

Orientering givet.

Udvalgsmedlem Andreas Møller deltog ikke i punktets behandling.

Bilag

Årsopsamling 2025 Odense Hjemmepleje-Endelig rapport

Punkt 15: D-sag: Aktuelle sager

00.22.00-G01-5-24

Indstilling

Sagen fremsendes til orientering.

Beslutning

Der var intet til dette punkt.