

# **REFERAT By- og Kulturudvalget 2022-2025 d. 07-05-2025**

**Mødedato** Onsdag d. 07. maj 2025 kl. 08:30

**Mødested** Slottet, Salen, Indgang C, 1. sal, Nørregade 36, 5000 Odense C

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Godkendelse af dagsorden.....  | 3  |
| Ansøgning om opførelse af alment boligprojekt Markhaven, Bullerup.....                         | 4  |
| Indgåelse af eksternt lejemål for genhusning af medarbejdere i Birkeparken 72B.....            | 9  |
| Lukket: Salg af erhvervsareal Hvilehøjvej.....   | 12 |
| Lukket: Køb af landbrugsjord.....  | 13 |
| Lukket: Ejer- og driftsforhold på Odense Havn.....   | 14 |
| Lukket: Ændring af deklaration på Balletskolens ejendom beliggende Jernbanegade 20, Odense C.. | 15 |
| B-sag: Ansøgning om gavltreklame på Vesterbro 2.....   | 16 |
| B-sag: Optimering af omdannelsen i Jernbanegade og Slotsgade.....                              | 20 |
| C-sag: Drøftelse af anbefalede ændringer til Kommuneplan 2024-2036 efter offentlig høring..... | 28 |
| C-Sag: Drøftelse af strategi for fritidsfaciliteter og fællesskaber.....                       | 31 |
| C-sag: Drøftelse af etablering af International House Odense.....                              | 34 |
| C-sag: Odense Iværksætterservice - aktiviteter og fremtidig finansiering.....                  | 39 |
| C-sag: Gebyrfri biblioteker i Odense.....  | 41 |
| D-sag: Aktuelle sager.....   | 43 |

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-P35-7-25

## **Sagsresumé**

Godkendelse af dagsordenen til By- og Kulturudvalgets møde den 7. maj 2025

## **Indstilling**

Dagsordenen fremsendes til godkendelse.

## **Beslutning**

**By- og Kulturudvalget** godkender dagsordenen.

## Punkt 2: Ansøgning om opførelse af alment boligprojekt Markhaven, Bullerup

03.02.00-G01-3-25

### Sagsresumé

Denne sag omhandler ansøgning fra Civica om opførelse af 60 nye familieboliger i Bullerup i den nordøstlige del af Odense.

Boligerne er en del af de "1000 nye almene boliger", som byrådet har besluttet skal opføres frem mod 2029.

Civica har anmodet Odense Kommune om 10,9 mio. kr. støtte til projektet som grundkapital. Grundkapitalen er et rente- og afdragsfrit lån, der gives til opførelse af almene boliger.

By- og Kulturforvaltningen har kompetencen til at tildele grundkapital og boligforeningens støtteansøgning. Projektet har en forventet anskaffelsessum på 136,2 mio. kr., se bilag skema A.

Med denne sag skal udvalget behandle Civica's anmodning om tildeling af grundkapital og godkende støtteansøgning. Byrådet skal efterfølgende godkende de garantier, som Civica skal bruge for at opnå realkreditlån til opførelse.

### Effekt

#### Et sundere Odense

Odense skal være en by præget af mangfoldig, diversitet og tolerance. En by, hvor alle kan omgås hinanden på tværs af baggrunde og skabe et inkluderende fællesskab.

#### En storby med blandede og velfungerende bydele

Odense skal være en by med plads til alle. Det betyder, at der skal være boliger for alle indkomster, med blandet boligudbud og beboersammensætning i området.

### Indstilling

**By- og Kulturforvaltningen** indstiller til udvalget, at **byrådet** godkender indstillingspunkt 1. Under forudsætning af byrådets godkendelse af indstillingspunkt 1 indstiller **By- og Kulturforvaltningen**, at **udvalget** godkender henholdsvis indstillingspunkt 2 og 3:

1. Kommunal garanti for realkreditlån ud over 60 % af ejendommens værdi, svarende til 82,3 mio. kr.
2. Skema A, som indeholder oplysninger om udnyttelse af 5.400 bruttoetagemeter til opførelse af 60 almene familieboliger i Markhaven, Bullerup Odense NØ. Tildeling af grundkapital på 10,9 mio. kr.
3. Skema A, godkendes med årlig regulering af maksimumsbeløbet og garantier til det år, hvor fristen for skema B falder.

### Beslutning

**By- og Kulturudvalget** anbefaler indstillingspunkt 1 og godkender indstillingspunkt 2 og 3.

Udvalgsmedlem Araz Khan undlader at stemme.

### Sagsfremstilling

Denne sag omhandler ansøgning fra Civica om opførelse af 60 familieboliger i Bullerup, i den nordøstlige del af Odense, beliggende 6 km fra bymidten. Det samlede projekt indeholder 60 familieboliger, opført som tofamilieshuse på 30 parcelhusgrunde i Bullerup, i den parcelhusudstyknings kaldet Markhaven, Odense NØ.

Byggeriet er disponeret med variation i boligtyperne, med mulighed for skabelse af generationshuse, hvor yngre og ældre generationer kan bo under samme tag, men i egen bolig. Familieboliger indrettes som 2-, 3- og 4-rums boliger fra 68 m<sup>2</sup>



I området ved Markhaven har Odense Kommune en lang række klargjorte byggegrunde til salg. Grundene er beliggende i to områder, umiddelbart op ad hinanden. Grundene er byggemodnede, dvs. der er etableret veje, gadebelysning, fælles grønne opholdsarealer ligesom forsyningerne (fjernvarme, kloak, el og vand) er ført frem til den enkelte byggegrund. Der må, jfr. lokalplanen, bygges 180 m<sup>2</sup> på alle grunde. Der er regnet med køb af 30 af de pt. 44 ledige parcelhusgrunde. Der er således tale om en bebyggelse med 30 stk. tofamiliehuse, 60 boliger i alt.

Civica har arbejdet med projektudviklingen af byggegrundene i samarbejde med Manage And Build A/S (MAB) og TKT arkitekter. MAB, som har forkøbsret på grundkøbet, udbyder projektet i EU-udbud efter reglerne, og sælger grundene efter godkendt skema B til Civica. Herudover, opfører og afleverer MAB nøglefærdige bygninger til Civica. Projektet tager afsæt i den delegerede bygherremodel (nøglefærdigt byggeri).

#### Aftaleindgåelse i den delegerede bygherremodel

For at sikre en ensartet praksis og minimere risici for boligorganisationen, har Byggeskadefonden og BL (Danmarks Almene Boliger) udarbejdet tre paradigmer: samarbejdsaftale, købsaftale og totalentrepriseaftale. Disse paradigmer skal anvendes i deres helhed og som en samlet pakke.

Kommunens tilsagn til projektet er betinget af, at eventuelle afvigelser mellem det anvendte aftalegrundlag og standardparadigmet fra Landsbyggefonden kan godkendes af By- og Kulturforvaltningen, Almene Boliger som tilsynsmyndighed.

I området er der generelt stor efterspørgsel på moderne boliger, særligt som tofamiliehuse. Civica har opført en ny almen boligafdeling i Markhaven i 2023, hvor efterspørgslen var stor, og alt blev udlejet umiddelbart efter opførelse af byggeriet. Beboerne finder disse boliger attraktive, da de ligger i rolige omgivelser, er nye og moderne, med et lavt energiforbrug. Desuden er det et stort plus, at boligerne har egne haver og terrasser.

Urtehaven, den kommende almene boligafdeling, er et mangfoldigt og inkluderende område, der tilbyder moderne boliger med private haver og egen indkørsel. Disse boliger er tilgængelige på samme vilkår som de private parcelhusgrunde, hvilket skaber en balance mellem almene og private boligmuligheder.

Området er designet til at fremme en blandet beboersammensætning, hvor beboere med forskellige baggrunde kan bo side om side. Dette skaber en levende og dynamisk bydel, hvor fællesskab og samvær er i fokus, og hvor alle har mulighed for at interagere og lære af hinanden. Urtehaven er således et eksempel på, hvordan moderne boligudvikling kan imødekomme behovet for både privatliv og fællesskab i en mangfoldig og inkluderende ramme.

#### Huslejeniveau

Det forventede huslejeniveau ligger mellem 1.080 kr./m<sup>2</sup> og 1.122 kr./m<sup>2</sup> afhængig af boligtype og størrelse. Huslejen for f.eks. en type på 68 m<sup>2</sup> bliver 6.361 kr./md., og husleje for en type på 112 m<sup>2</sup> bliver 10.089 kr./m<sup>2</sup> ekskl. forbrugsudgifter.

Byggeriet forventes opstartet i efteråret 2025 med efterfølgende indflytning i slutningen af 2026.

Boligerne er en del af de "1000 nye almene boliger", som Odense byråd har besluttet skal opføres frem mod 2029. Hvis udvalget godkender indstillingen, er der givet tilsagn til 603 ud af de op til 1000 almene boliger.

Tabel over tildeling af kvote til familieboliger

| Tildeling af kvote til familieboliger 2019 til 2029 | Boligselskab      | Adresse        | Bevilliget     |           | Antal boliger | Boform  |        |
|---|-------------------|----------------|----------------|-----------|---------------|---------|--------|
|   |                   |                | kvote mio. kr. | Kvotetræk |               | familie | senior |
| Bellinge Fælle, Dalstrøget                          | Civica afd. 58    | Bronzevej 46   | 9,6            | 2020      | 43            | 43      |        |
| Gartnerbyen afd. 109                                | Fyns Almennyttige | Gartnerbyen 79 | 7,0            | 2020      | 46            | 46      |        |
| Thors Have, Højstrup                                | Fyns Almennyttige | Vibelundvej    | 15,7           | 2021      | 100           | 70      | 30     |

|                               |                      |                       |       |      |      |     |    |
|-------------------------------|----------------------|-----------------------|-------|------|------|-----|----|
| Markhaven                     | Civica               | Markhaven<br>86       | 9,0   | 2020 | 57   | 39  | 18 |
| Albanigade                    | Fyns<br>Almennyttige | Albanigade 8          | 1,0   | 2021 | 8    | 8   |    |
| Viften                        | Civica               | Enggade               | 0,0   | 2022 | 34   | 34  |    |
| Søbakken                      | Civica               | Beldringevej<br>5     | 15,4  | 2021 | 93   | 69  | 24 |
| Valdemars<br>Have, Tasso      | Civica               | Hjallesegade<br>60A   | 15,9  | 2021 | 100  | 100 |    |
| Islandsgade,<br>Østerbro      | Fyns<br>Almennyttige | Islandsgade<br>16     | 5,0   | 2021 | 20   | 20  |    |
| Ejlstruphave                  | Fyns<br>Almennyttige | Ejlstrupvej<br>191    | 7,7   | 2025 | 42   | 42  |    |
| Urtehaven                     | Civica               | Persillehaven<br>mfl. | 10,9  | 2026 | 60   | 60  |    |
| Tildeling af<br>boliger i alt |                      |                       | 97,2  |      | 603  |     |    |
| Bevilling i alt               |                      |                       | 150,0 |      | 1000 |     |    |
| Bevilling i alt<br>tilbage    |                      |                       | 52,8  |      | 397  |     |    |

#### Parcelhusgrunde til salg i Odense Kommune

Markhaven: Der er solgt 4 parcelhusgrunde i 2024, og i 2025 er der for nuværende solgt 8, og 9 er reserveret. Med et eventuelt salg af 30 grunde til Civica, vil der udover de 9 reserverede grunde være 14 tilbage til salg som almindelige parcelhusgrunde i Bullerup.

Bellinge: Har netop afsluttet et udbud af parcelhusgrunde, her blev 24 af de 27 udbudte grunde solgt. De sidste 17 grunde udbydes 1. maj 2025, hvor der forventes stor interesse for at købe.

Skt. Klemens: Den kommende parcelhusudstyknin g forventes at være byggemodnet og klar til første salg i slutningen 2026 start 2027.

### Økonomi

Projektet har en samlet anskaffelsessum for opførelse af i alt 60 familieboliger på 136,2 mio. kr. inkl. moms i 2025-tal.

Den kommunale støtte til alment nybyggeri omfatter følgende: Grundkapitalindskud og kommunegaranti for realkreditlån.

#### Grundkapitalindskud

Kommunen støtter med direkte indskud på 8% af anskaffelsessummen for familieboliger, svarende til 10,9 mio. kr.

Grundkapitalindskuddet finansieres af puljen til opførelse af op til 1000 nye familieboliger frem mod 2029.

#### Kommunal garanti

Kommunen stiller garanti for den nødvendige realkreditfinansiering. Garantien omfatter den del af lånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantsikkerhed ud over 60% af ejendommene værdi, svarende til 82,3 mio. kr.

Skema A godkendes med en årlig regulering af maksimumsbeløbet og garantier til det år, hvor fristen for skema B falder. Hertil bruges Landsbyggefondens opgørelse over maksimumsbeløbet for støttet byggeri. Satserne reguleres årligt.

Endelig beregning af garantien sker ved projektets afslutning, hvor ejendommene vurderes, og endelig kommunal garanti beregnes.

#### **Forvaltningens vurdering af projektet**

Garantien påvirker ikke lånerammen, men kommunen påtager sig en økonomisk risiko ved at yde garantien og er en betingelse for, at boligerne kan opføres. Risikoen for, at garantien kommer i anvendelse, vurderes dog som absolut minimal.

## **Bilag**

mappe-URTEHAVEN - projektmappe.pdf

Skema A.pdf

Afd. 63 Urtehaven - garantiudmåling

Afd. 63 Urtehaven - udlejningsaftale

# Punkt 3: Indgåelse af eksternt lejemål for genhusning af medarbejdere i Birkeparken 72B

82.03.00-A00-1-24

## Sagsresumé

Denne sag omhandler indgåelse af lejeaftale for midlertidigt lejemål på Tolderlundsvej 3, til genhusning af medarbejdere fra Birkeparken 72B. Genhusningen sker i perioden november 2025 til 2028 indtil nyt kontorhus står færdigt, dog senest ultimo 2029 som følge af deponeringspligt. Flytterokaden skyldes at bygningen Birkeparken 72B nedrives som en del af transformationen i Vollsmose.

Med budget 2024 bevilgede byrådet en samlet anlægsbevilling på 12,8 mio. kr. for perioden 2026 til 2027 til flytteudgifter, indretning og fraflytning i forbindelse med det nye kontorhus i Vollsmose, samt en driftsbevilling på 6,2 mio. kr. fra 2027 og frem, til husleje med videre.

Indeværende sag skal således ses i sammenhæng med byrådssagen den 13. november 2024, hvor Odense Kommune indgik lejeaftale med AP Ejendomme A/S, om leje af nyt kontorhus i Vollsmose fra maj 2028, til de medarbejder der har til huse i kontorbygningerne i Birkeparken 72B og Egeparken 2.

Bygningerne rives ned og fraflyttes i henholdsvis 2025 og 2028, i forbindelse med transformationen i Vollsmose. Medarbejderne i Egeparken 2 vil flytte direkte til det nye kontorhus forventeligt maj 2028.

Med denne sag skal udvalget tage stilling til frigivelse af anlægsmidler på 12,8 mio. kr. til flytteudgifter, fraflytning og indretning af midlertidigt eksternt lejemål, til genhusning af 140 medarbejdere der flyttes fra Birkeparken 72B, i perioden fra november 2025 til forventet færdiggørelse af kontorhuset i maj 2028. Ved at godkende dette eksterne lejemål, udløses der endvidere end deponeringsforpligtigelse på 13,4 mio. kr.

## Effekt

### Flere odenseanere i job og på vej til job

Sagen har konsekvens for flere odenseanere i job og på vej til job, ved at fastholde kommunale arbejdspladser i bydelen til at styrke området.

### En storby med blandede og velfungerende bydele

Sagen har også en konsekvens for effektmålet en storby med blandede og velfungerende bydele, da der er sat en klar retning for arbejdet med Danmarks største ghettoområde til at sikre en god social balance og udvikling i bydelen, med blandet bebyggelse samt til at fremme et stærkt civilsamfund.

### En storby i vækst

Sagen har konsekvens for effektmålet en storby i vækst, ved at medvirke til at sikre en attraktiv bydel, der kan understøtte en fremtidig vækst i funktioner og liv ude i området.

### Byudvikling med kvalitet

Sagens har konsekvenser for effektmålet byudvikling med kvalitet, da udviklingen i Vollsmose bidrager til et mere balanceret miljø i området.

## Indstilling

**By- og Kulturforvaltningen** indstiller til udvalget, at byrådet godkender:

1. Frigivelse af 12,8 mio. kr. til anlægsbevillingen "En hjørnesten i udviklingen af Vollsmose – Arbejdspladser" til flytning, genhusning og indretning af medarbejderne i Birkeparken 72B og Egeparken 2A, samt istandsættelse og fraflytning til nyt kontorhus. Midlerne stilles til rådighed med 7,6 mio. kr. i 2025 og 5,2 mio. kr. i 2028 under By- og Kulturudvalget.

2. Indgåelse af eksternt lejemål på Tolderlundsvej 3, samt parkeringsaftale til 9 kommunale biler til brug for Børn- og Ungeforvaltningen, Børn og Familierådgivning.

## **Beslutning**

**By- og Kulturudvalget** anbefaler indstillingen.

Udvalgsmedlem Søren Freiesleben undlader at stemme.

## **Sagsfremstilling**

Den gennemgribende transformation af "Fremtidens Vollsmose" er godt i gang. Som led i udvikling og omdannelse af Vollsmose skal der nedrives en række bygninger. Det omfatter blandt andet Birkeparken 72b, som i dag huser Børn- og Ungeforvaltningens Børn- og Familierådgivning.

I stedet opføres et nyt kontorhus i Vollsmoses af AP Ejendomme A/S. Odense Kommune har indgået en lejeaftale med selskabet om kontorfaciliteter fra maj 2028, hvor kontorhuset efter planen forventes at stå færdigt.

Det er forventningen, at Birkeparken 72b bliver nedrevet i 2026. Derfor skal 140 medarbejdere fra Børn- og Familierådgivningen genhuses indtil det nye kontorhus står klart.

By- og Kulturforvaltningen har afdækket mulighederne for egnede lokaler til medarbejderne både internt og eksternt. Odense Kommune har ingen ledige lokaler, der kan rumme opgaven. Det eksterne marked er derfor afsøgt.

By- og Kulturforvaltningen har været i tæt dialog med Børn- og Ungeforvaltningen i bestræbelserne på at finde et egnet lejemål, som både kan rumme kontorarbejdspladser, borgersamtalerum, mødelokaler mv. Det anses at være mest fordelagtigt at leje lokaler på Tolderlundsvej 3, som ejes af Olav de Linde.

### **Lejeaftale og beskrivelse af udgifter til husleje og afledt drift**

Lejemålet på Tolderlundsvej 3, 5000 Odense C er 2169 m<sup>2</sup> og består af en del af stueetagen og hele 1. salen. By- og Kulturforvaltninger har forhandlet om en lejeaftale med Olav de Linde. Aftalen omfatter en årlig husleje på 2,2 mio. kr. samt fællesudgifter på 0,3 mio. kr. Hertil kommer afledt drift på samlet 1,3 mio. kr. årligt. Den afledte drift finansieres af eksisterende ramme til drift af Birkeparken 72.

Lejeaftalen er indgået med forbehold for byrådets godkendelse med påbegyndelse 1. november 2025, og med forventet fraflytning medio 2028, når kontorhuset står færdigt.

Lejemålet overtages i god og velholdt stand, og er fra lejers side uopsigeligt indtil 31. oktober 2027, hvorefter det kan opsiges med 6 måneders skriftligt varsel. Lejemålet er fra udlejers side uopsigeligt indtil 31. april 2028, hvorefter det kan opsiges med 6 måneders skriftligt varsel.

For at Birkeparkens medarbejdere kan udføre deres kerneopgave, skal det være muligt at parkere de 9 eksisterende kommunale biler tæt på Tolderlundsvej 3. By- og Kulturforvaltninger har derved også forhandlet om en parkeringsaftale med Olav de Linde med en årlig leje på 54.500 kr.

Det er By- og Kulturforvaltningens vurdering, at ovenstående vilkår er markedskonforme. Det anbefales, at de godkendes, og at der indgås en lejeaftale og parkeringsaftale på de anførte vilkår.

### **Beskrivelse af behov for ombygning**

Udlejer har imødekommet - og vil bekoste - de ombygningsbehov Børn- og Ungeforvaltningen, har, således lejemålet opfylder deres krav. I stueetagen vil der blive etableret reception, venteområde og samtalerum for borgere. På 1. sal vil der blive etableret kontorarbejdspladser, mødefaciliteter, "kantine", og undervisningslokaler.

By- og Kulturforvaltningen afholder udgifterne til opsætning af overfaldssystem + netværksstik, ADK, AIA, udvendig skiltning, kameraovervågning, IT arbejde i øvrigt og skriveborde (max 140 stk.).

Børn- og Ungeforvaltningen afholder udgifterne til løst inventar og eventuelle mutebokse mv.

### **Tidsplan for midlertidigt lejemål:**

| Tidsplan:                    | Bemærkning:   |
|------------------------------|---|
| November 2025.               | Udflytning fra Birkeparken af 140 medarbejdere  |
| November 2025 til april 2028 | Midlertidigt lejemål Tolderlundsvej til genhusning af 140 medarbejdere                                      |
| Maj 2028.                    | Indflytning i kontorhus Vollsmose af 140 medarbejdere fra Birkeparken og ca. 260 medarbejdere fra Egeparken |

## Økonomi

Med budget 2024 bevilgede byrådet en driftsbevilling på 6,2 mio. kr. fra 2027 og frem, til husleje når kontorhuset står færdigt.

Driften af midlertidigt lejemål på Tolderlundsvej 3, finansieres af allerede eksisterende driftsramme under By- og Kulturudvalget til Birkeparken 72. I 2025 afholdes en merudgift på 0,2 mio. kr. til afledt drift som følge af overgangen fra den ene ejendom til den anden, der modsvares af et mindreforbrug i 2026. Herefter resterer et mindreforbrug på driften på 0,6 mio. kr. i 2026 og stigende til 0,9 mio. kr. i 2027 og 3,4 mio. kr. i 2028.

Med budget 2024 bevilgede byrådet en samlet anlægsbevilling på 12,8 mio. kr. i 2026 og 2027, til flytteudgifter, indretning og fraflytning i forbindelse med det nye kontorhus i Vollsmose.

Sagen medfører en påvirkning på kommunens kassebeholdning, da der indstilles til fremrykning af 7,6 mio. kr. til 2025 til flytning fra Birkeparken til midlertidigt eksternt lejemål, samt periodisering af 5,2 mio. kr. til 2028 til fraflytning af lejemålet og indflytning til det nye kontorhus.

## Deponering

Ved at godkende dette eksterne lejemål, udløses der en deponeringsforpligtelse på 13,4 mio. kr.

Det følger af lånebekendtgørelsens § 6, at kommuner kan indgå aftaler om eksterne lejemål, mod at deponere et beløb svarende til opførelses- eller ejendomsværdien. Med denne sag deponerer Odense Kommune 13,4 mio. kr. fra kommunens kassebeholdning, der frigives igen når det eksterne lejemål fraflyttes igen i 2029.

De økonomiske konsekvenser for kommunens kassebeholdning fremgår af nedenstående tabel:

| I 1.000 kr.  | Område       | Udvalg | 2025   | 2026    | 2027    | 2028  | 2029     | T alt    |
|--|--------------|--------|--------|---------|---------|-------|----------|----------|
| En hjemstean i udviklingen af Vollsmose - Arbejdspladser                 | Anlæg        | BKU    | 7.625  | 0       | 0       | 5.180 | 0        | 12.805   |
| Rådighedsbeløb: En hjemstean i udviklingen af Vollsmose - Arbejdspladser | Anlæg        | BKU    | 0      | - 7.725 | - 3.080 | 0     | 0        | - 12.805 |
| Deponeringsforpligtigelse  | Finansposter | Intet  | 13.350 | 0       | 0       | 0     | 13.350   | 0        |
| Kassen   | Finansposter | Intet  | 20.975 | - 7.725 | - 3.080 | 5.180 | - 13.350 | 0        |

## **Punkt 4: Lukket: Salg af erhvervsareal Hvilehøjvej**

13.06.02-P19-19-24

## **Punkt 5: Lukket: Køb af landbrugsjord**

04.10.10-P20-1-25

## **Punkt 6: Lukket: Ejer- og driftsforhold på Odense Havn**

82.01.00-A00-1-25

**Punkt 7: Lukket: Ændring af deklaration på Balletskolens ejendom  
beliggende Jernbanegade 20, Odense C**

82.00.00-000-51-25

## Punkt 8: B-sag: Ansøgning om gavlreklame på Vesterbro 2

01.02.05-G01-23-25

### Sagsresumé

Denne sag omhandler konsulentbureauet 6000 K ApS' ansøgning om opførsel af en reklame på gavlen af ejendommen, Vesterbro 2, matr.nr. 774, Odense Bygrunde.

Ejendommen er omfattet af lokalplan 0-786 Skilte og Facader, hvorfor den ønskede gavlreklame vil kræve dispensation herfra.

Forvaltningen vurderer, at ejendommens gavl har karakter af en lidt overset bagside, som med gavlreklamen kan få et nyt og farverigt udtryk. Når gavlreklamen skal males over efter 3 år, kan andre måske være blevet inspirerede til udførelse af et kunstværk eller lignende, der kan bidrage til at skabe et spændende byrum her.

By- og Kulturudvalget besluttede den 31. august 2022 i forhold til kompetencefordelingsplanen, at sager om dispensationer fra lokalplaner, som er af principiel betydning for byens udvikling og udtryk, skal forelægges udvalget.

### Effekt

#### Byudvikling med kvalitet

Det sikres, at bygninger og byrum danner rammen om det gode liv med et bymiljø, som er spændende og rigt på oplevelser.

### Indstilling

**By- og Kulturforvaltningen** indstiller, at udvalget godkender, at der gives en midlertidig dispensation på 3 år fra lokalplan 0-786 til udførelsen af gavlreklamen.

### Beslutning

#### By- og Kulturudvalget

Udvalgsmedlem Søren Freiesleben stiller ændringsforslag om, at der igangsættes en proces for at afsøge muligheden for at anvende gavlen til kunst i stedet for reklame.

Udvalgsmedlemmerne Niclas Turan Kandemir, Michael Eskamp Witek, Claus Skjoldborg Larsen og Søren Freiesleben stemmer for ændringsforslaget.

Rådmand Søren Windell og udvalgsmedlemmerne Nicolai Busch Bæhrenz og Araz Khan stemmer i mod ændringsforslaget med følgende forklaring:

"Gavlen er privatejet, og ejendomsretten er ukrænkelig."

**By- og Kulturudvalget** godkender dermed ændringsforlaget.

### Sagsfremstilling

6000 K ApS, et københavnsk konsulentbureau med speciale i gavlreklame- og udsmykning, har med ejers accept søgt om at udføre en gavlreklame på gavlen af ejendommen, Vesterbro 2, matr.nr. 774, Odense Bygrunde.

Ejendommen er omfattet af lokalplan 0-786 - Skilte & Facader.

Ejendommen er i kommuneplanen udpeget som bevaringsværdig i SAVE-kategori 4.

**Kort og gadebilleder:**

Ejendommen, Vesterbro 2, ses på luftfoto herunder. Nord er opad. Vesterbro løber fra vest til øst og Søndergade mod syd. Den ønskede placering af gavltreklamen på ejendommens gavl mod Vesterbro er markeret med en rød pil:



Herunder ses ejendommens gavl fra Vesterbro:



Visualisering af gavltreklamen, Den lille øl i den store folkets hånd:



#### 6000 K ApS' projektbeskrivelse:

Konsulentbureauet 6000 K ApS skriver følgende om projektet. Udtrykket er en hyldest til de hedengangne reklameplakater, hvor det gode håndværk, grafikken, var hovedbudskabet. Det er mere kunst end salg.

Værket er en del af en ny, håndtegnet serie for Tuborg Classic, hvor forskellige produkter præsenteres som miniature i det store billede. Der er allerede udført en gavltreklame i serien på Åboulevarden i København.

Gavludsmykning bliver håndmalet, og det er kurator Jens Peter Brask' team af kunstnere, som står for det. Jens Peter Brask har bl.a. stået for udsmykningen af 17 gavle i Københavns nordvest-kvarter, som han kalder for Open Air Gavl Galleri.

Varighed: 3 år.

#### Dispensationer

Ejendommen, Vesterbro 2, er omfattet af lokalplan 0-786 Skilte og Facader.

Projektet kræver dispensation fra lokalplan 0-786, afsnit 4.3.2. og afsnit 5.2.4:

*4.3.2. Tilladelse til udsmykning af gavle med gavlmaleri eller reklame kan kun opnås, såfremt udsmykningen – efter byrådets vurdering - er tilpasset forholdene på stedet og fremtræder sober og afdæmpet.*

*5.2.4. Påmaling af reklamer eller kunstnerisk udsmykning må ikke udføres uden byrådets tilladelse, jf. punkt 4.3.2 om gavlflader.*

Forvaltningen vurderer, at gavlreklamen stemmer fint overens med lokalplanens hensigt om at forvandle triste gavlpartier til dekorative indslag i bybilledet. Ejendommen, Vesterbro 2, er med sine 4 fulde etager væsentlig højere end naboejendommen, Vesterbro 4, og den store pudsede gavl bidrager på nuværende tidspunkt ikke til en spændende helhedsoplevelse i gaden.

Forvaltningen vurderer, at ejendommens gavl har karakter af en lidt overset bagside, som med gavlreklamen kan få et helt nyt og farverigt udtryk. Reklamens farvevalg tager udgangspunkt i gadens farvesætning, mørkegrå, blyblå og teglrødt, og tilpasser sig på denne måde omgivelserne. Når gavlreklamen skal males over efter 3 år, kan andre måske være blevet inspirerede til udførelse af et kunstværk eller lignende, der kan bidrage til at skabe et spændende byrum her.

#### **Øvrige forhold**

#### **Høring**

Der er ikke foretaget naboorientering om projektet, jf. planlovens § 20, da der er tale om en midlertidig dispensation, hvor gavlreklamen fjernes efter udløb.

#### **Økonomi**

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

# Punkt 9: B-sag: Optimering af omdannelsen i Jernbanegade og Slotsgade

01.30.10-G01-109-23

## Sagsresumé

Denne sag handler om at forbedre forholdene for cyklister og fodgængere i bymidten og skabe en levende bymidte i Odense, hvor byens borgere og gæster mødes af grønne byrum med aktivitet og opholdsmuligheder.

Sagen følger op på omdannelsen af Jernbanegade og Slotsgade, som igangsattes i 2024 efter en byrådsbeslutning den 17. januar samme år. Formålet med omdannelsen var at prioritere cyklister og trafiksikkerhed og give nye muligheder for byliv og ophold i områderne.

Med Grøn mobilitetsplan etableres åbningstræk som midlertidige tiltag, så der er mulighed for løbende at evaluere og justere. En tidlig evaluering viser, at Jernbanegade er trafikalt velfungerende, imens trafiksikkerheden i Slotsgade bør forbedres. Hertil viser evalueringen et behov for at sikre mere kvalitet og grønt i området.

Med denne sag skal udvalgene tage stilling til at forbedre trafiksikkerheden for cyklister i Slotsgade. Med sagen foreslås også en væsentlig opgradering af beplantningen med grønne bede for at skabe en oplevelse af grønne oaser hele året. Tiltagene er fortsat midlertidige, men for Jernbanegade foreslår forvaltningen samtidigt at igangsætte arbejdet med, hvordan en permanent løsning kan se ud.

Tiltagene kan finansieres med restmidler efter omdannelsen i 2024, svarende til ca. 2,9 mio. kr. samt 2,7 mio. kr. fra Grøn mobilitetsplan 2025, så det samlede budget udgør 5,6 mio. kr.

By- og Kulturudvalget har ansvaret for kommunens bygge- og anlægsopgaver, samt myndigheds- og driftsopgaver for offentlige veje i kommunen.

Klima- og Miljøudvalget har ansvaret for kommunens overordnede mobilitetsplanlægning samt opgaver vedrørende klima- og bæredygtighed.

## Effekt

### Byudvikling med kvalitet

Jernbanegade og Slotsgade er centrale adgangsveje til bymidten, og tiltagene skal skabe attraktive og grønne byrum med høj kvalitet for byens borgere og gæster.

### En klima- og miljøvenlig storby

Tiltagene har til formål at fremme aktive og grønne transportformer som cyklisti og gang, hvilket kan medvirke til at reducere CO<sub>2</sub>-udledningen og forureningen og bidrage til at gøre Odense mere klima- og miljøvenlig.

## Indstilling

**Klima- og Miljøforvaltningen og By- og Kulturforvaltningen** indstiller til respektive udvalg, at udvalgene godkender:

1. Igangsætning af processen med udvikling af en permanent løsning for Jernbanegade, som beskrevet i sagen.
2. Forbedring af det midlertidige udtryk i Jernbanegade frem mod en permanent løsning, som beskrevet i sagen.
3. Justering af cykelgaden i Slotsgade for at forbedre trafiksikkerheden for cyklister og højne den grønne byrumskvalitet, som beskrevet i sagen.
4. Der afsættes 0,4 mio. kr. til bylivs- og byrumsaktiviteter og en kommunikationsindsats i samarbejde med lokale aktører i Asylgade og Nørregadeområdet, som beskrevet i sagen.
5. Samlet budget til tiltagene på ca. 5,6 mio. kr. i 2025, der finansieres med 4,1 mio. kr. fra bevillingen "Grøn mobilitetsplan – BKU" under By- og Kulturudvalget i 2025 og 1,5 mio. kr. fra bevillingen "Grøn mobilitetsplan – KMU" i 2025. Beløbene reserveres til projektet på "#21 Mobilitetsflow foran Odense Teater" under de respektive udvalg.

## Beslutning

Rådmand Søren Windell og udvalgsmedlemmerne Nicolai Busch Bæhrenz og Araz Khan stiller ændringsforslag om, at sagen udsættes indtil, der fremlægges en samlet plan for trafikken omkring banegårdscenter, som er bestilt i budget 2025. Rådmanden og udvalgsmedlemmerne mener, der ikke kun kan ses på trafikken i Jernbanegade og Slotsgade, men at det skal ses i sammenhæng med de tilstødende gader, så der ikke bruges unødige midler på beslutninger, der senere skal gøres om.

Rådmanden og udvalgsmedlemmerne foreslår genetablering af parkeringspladser i Slotsgade gennemføres hurtigst muligt.

Rådmand Søren Windelle og udvalgsmedlemmerne Nicolai Busch Bæhrenz og Araz Khan stemmer for ændringsforslaget.

Udvalgsmedlemmerne Niclas Turan Kandemir, Michael Eskamp Witek, Claus Skjoldborg Larsen og Søren Freiesleben stemmer i mod ændringsforslaget.

Ændringsforslaget falder dermed.

Udvalgsmedlemmerne Niclas Turan Kandemir, Michael Eskamp Witek, Claus Skjoldborg Larsen og Søren Freiesleben stemmer for forvaltningens indstilling.

Rådmand Søren Windelle og udvalgsmedlemmerne Nicolai Busch Bæhrenz og Araz Khan stemmer imod forvaltningens indstilling.

**By- og Kulturudvalget** godkender dermed forvaltningens indstilling.

## Sagsfremstilling

I december 2023 besluttede et flertal i Odense Byråd med vedtagelsen af Grøn mobilitetsplan at arbejde for at gennemføre en række midlertidige tiltag, bl.a. for at få flere til at gå og cykle i Odense, og samtidig arbejde mod en bymidte med masser af byliv og mange besøgene.

Jernbanegade og Slotsgade er centrale adgangsstrøg ind mod bymidtens gågader, der samtidig forbinder bymidten med havnen via Byens Bro. Som del af arbejdet med at skabe en by med plads til cykler og fodgængere blev de to gader i 2024 som nogle af de første åbningstræk i Grøn mobilitetsplan omdannet med midlertidige tiltag.

Det skete som følge af byrådets beslutning den 17. januar 2024 om at etablere en cykelgade i Slotsgade. Hertil blev omdannelsen af Jernbanegade igangsat med Klima- og Miljøudvalgets og By- og Kulturudvalgets beslutninger af henholdsvis den 23. og 24. april 2024.

Arbejdet med midlertidige tiltag – åbningstræk og eksperimenter – står helt centralt i den grønne mobilitetsplan. Formålet med de midlertidige tiltag er at opnå konkret erfaring inden tiltagene eventuelt gøres permanente, netop så der er mulighed for at prøve trafikale løsninger af, løbende evaluere og justere løsningerne undervejs. Erfaringen skal sikre det bedste grundlag for at skabe mere levevenlige byområder, der fungerer i hverdagen, bidrager til mere aktiv og klimavenlig transport/mobilitet og er sikrere at færdes i som trafikant.

Forvaltningerne har erfaret, at der er behov for et mere grønt og mindre midlertidigt udtryk end de nuværende plantekasser, for at højne byrumskvaliteten på så centrale gader, selv i de midlertidige løsninger.

Med denne sag skal udvalgene derfor tage stilling til nye skridt i den midlertidige omdannelse af Jernbanegade og Slotsgade:

1. Igangsætning af processen med udvikling og visualiseringen af en permanent løsning for Jernbanegade, herunder inddragelse af relevante aktører.
2. Opgradering og forbedring af det midlertidige udtryk med udskiftning af de grønne plantekasser til små grønne oaser, hvor man kan opleve blomstrende bede hele året, frem mod en permanente løsning i Jernbanegade
3. Justering af cykelgaden i Slotsgade for bedre trafiksikkerhed samt øget byrumskvalitet, med udskiftning af de grønne plantekasser til små grønne oaser, hvor man kan opleve blomstrende bede hele året.
4. Mulighed for at reetablere enkelte p-pladser ved Sundhedshuset i Slotsgade, samt en særskilt indsats i forhold til kommunikation og bylivsaktiviteter i området i tæt samarbejde med Cityforeningen og det lokale erhvervsliv i

## Asylgade og Nørregadeområdet.

I løbet af sommeren igangsættes anlægsarbejdet med de opgraderende tiltag for 5,6 mio. kr. Samtidig opstartes processen og arbejdet mod permanent at binde by og havn sammen med tiltagene i Jernbanegade.

Nedenfor beskrives projektets delelementer i overordnede linjer med fokus på de nye tiltags effekt i byrummet. Delelementer i projektet vil blive konkretiseret yderligere i dialog med en rådgiver, såfremt udvalgte med denne sag beslutter at igangsætte tiltagene.

### Foreløbig evaluering af Jernbanegade og Slotsgade

Det indgår i tilgangen med midlertidige tiltag, at de løbende evalueres og justeres. Herved opsamles erfaringer med tiltagene, der eventuelt kan gøres permanente, hvis de fungerer i bylivet og hverdagen for byens borgere.

Klima- og Miljøforvaltningen har lavet en foreløbig evaluering af ændringerne i Slotsgade og Jernbanegade. Evalueringen er baseret dels på:

- Løbende observationer af områderne.
- Diverse henvendelser fra bl.a. aktørerne i gaden.
- GPS-analyser af biltrafikken i området.
- Miniundersøgelse med stopinterviews af 187 forbipasserende på fire lokationer i Slotsgade og Jernbanegade.

Forvaltningerne vil i det videre arbejde med evaluering af områderne desuden gennemføre slangetællinger af trafikken samt en registrering af antallet af fodgængere og personer, der opholder sig i området. Den foreløbige evaluering viser dog allerede nu, at der er et potentiale for at forbedre områderne bl.a. ved at forbedre trafiksikkerheden for cyklister i Slotsgade, samt at øge kvaliteten i de midlertidige byrum begge steder.

I afsnittene nedenfor beskrives de nuværende tiltag i Jernbanegade og Slotsgade nærmere, sammen med resultater af den foreløbige evaluering og de nye skridt i omdannelserne.

### Omdannelsen i Jernbanegade

Jernbanegade blev i 2024 midlertidigt omdannet for at skabe et kulturstrøg fra Byens Bro og ind mod gågaderne med bedre plads til cyklister og gående samt ophold og byliv på strækning. Omdannelsen indebar dels at:

- Den sydlige del af Jernbanegade blev til gågade med cykling tilladt.
- Den nordlige del af Jernbanegade blev omdannet til en ensrettet cykelgade (fra Østre Stationsvej og forbi Odense Teater og Odense Katedralskole).

Ud over de trafikale tiltag er der som del af omdannelsen også malet kunst forskellige steder på vejen, lavet opholds- og siddemuligheder samt opstillet plantekasser med beplantning bl.a. langs cykelgaderne i opholdsområderne. Hertil er der også opstillet en udendørs scene og etableret mere cykelparkering og skabt plads til mere udeservering. Disse elementer har til formål at skabe en strækning og et område, der er attraktivt at færdes og opholde sig i.

Billede 1: Sydlige del af Jernbanegade, gågade med cykling tilladt



#### Foreløbig evaluering af omdannelsen i Jernbanegade

Observationer af Jernbanegade siden omdannelsen sidste år viser, at de trafikale tiltag på vejen er velfungerende.

Dette indtryk går igen, når forvaltningerne har spurgt besøgende i området om deres oplevelse.

Omvendt er der i tilbagemeldinger på tiltagene fra byens borgere samtidig efterspørgsel på højere kvalitet i bl.a. det æstetiske udtryk, som de midlertidige byrumselementer efterlader. Særligt beplantningen og plantekasserne går igen som noget, der kan optimeres.

#### Næste skridt og tiltag i omdannelsen af Jernbanegade

Forvaltningerne vurderer ud fra den foreløbige evaluering, at der allerede nu er grundlag for at igangsætte processen og arbejdet mod at gøre omdannelsen i Jernbanegade permanent.

Som en central del af denne proces vil forvaltningerne gå i dialog med aktørerne i områderne, herunder særligt Odense Cityforening, kulturaktører og uddannelsesinstitutioner i området samt øvrige centrale aktører.

Forvaltningerne foreslår hertil, som led i arbejdet mod den permanente løsning, at opgradere de midlertidige løsninger fra plantekasser til større bede med blomster og grønne planter. Opgraderingen til større bede skal skabe grønne og imødekommende uderum året rundt. De grønne bede vil blive afgrænset af træsveller for at bidrage til oplevelsen af at møde både naturen og det grønne i et spændende og attraktivt byrum. De opgraderede løsninger vil i højere grad vise, hvad der kan forventes af en eventuel permanent løsning. De opgraderede elementer forventes samtidig i vidt omfang at kunne indgå som del af den eventuelle permanente løsning.

De nuværende midlertidige elementer, herunder de plantekasser, der opgraderes til bede, forventes anvendt i andre midlertidige projekter i Grøn mobilitetsplan andre steder i byen og vil således fortsat bidrage til skabe nye midlertidige byrum i Odense.

#### Omdannelsen i Slotsgade

Slotsgade blev i sommeren 2024 midlertidigt omdannet til cykelgade for at skabe bedre cykelpassage igennem bymidten fra øst-vest. Formålet var dermed at give cyklister bedre og mere sikre muligheder for at bevæge sig rundt i bymidten. Baggrunden for etableringen af en midlertidig cykelgade har netop været at skabe plads til både cyklister og biler.

For at gøre områderne mere attraktive at cykle og opholde sig i blev der også:

- Skabt mulighed for nye aktiviteter (bordtennisbord, cykellegebane).
- Opstillet plantekasser med beplantning bl.a. langs cykeltår og i opholdsområderne.
- Etableret mere cykelparkering.

*Billede 2: Billede af nuværende delstrækning i Slotsgade foran Det Fynske Kunstakademi.*



#### Foreløbig evaluering af omdannelsen i Slotsgade

Forvaltningerne har observeret udviklingen af trafikken i Slotsgade efter etableringen af cykeltår og vurderer, at strækningen ikke fungerer optimalt. Cykeltår er bl.a. udfordret af, at der fortsat kører mange biler set i forhold til antallet af cykler.

Klima- og Miljøforvaltningen har spurgt forbipasserende i området om deres oplevelse af omdannelsen. Her har der bl.a. været tilbagemeldinger om, at cykeltår i Slotsgade ikke opleves som tryk at færdes på for cyklister. Det skyldes bl.a., at cyklister oplever at blive presset ud i opholdsområderne langs vejen, når der kommer biler. En del biler overholder desværre ikke de dobbelte spærrelinjer i Slotsgade og overhaler cyklisterne i stedet for at holde sig bag ved, hvilket opleves utrygt. Kendskabet til cykeltår er foreløbigt begrænset, hvilket også kan bidrage til, at trafikanter oplever udfordringer.

Klima- og Miljøforvaltningen vurderer samtidig, at byrummet ved sundhedshuset ikke indbyder tilstrækkeligt til ophold, og der derfor er meget få, der tager ophold. Det er samtidig forvaltningernes anbefaling, at der ikke etableres et gavlmaleri på Sundhedshusets gavl, som tidligere beskrevet i forbindelse med udvalgsbehandlingen af den midlertidige omdannelse, da selve gavlen er lavet af et materiale, som ikke egner sig til et gavlmaleri og gavlen har begrænset synlighed i bybilledet.

Forvaltningerne vurderer, at det er for tidligt konkludere, om Slotsgade skal være en cykeltår. Der er derfor behov for at afprøve en tilpasning af den eksisterende cykeltår og eventuelt flere trafikale tiltag i området.

#### Næste skridt i omdannelsen af Slotsgade

Forvaltningerne foreslår med denne sag en række tiltag, der skal optimere forholdene i Slotsgade. Formålet er at sikre trafikikkerheden for cyklister, det æstetiske udtryk samt at skabe et mere levende og indbydende byrum med bedre muligheder for ophold.

Før der træffes beslutninger om permanente trafikale løsninger og ændringer i Slotsgade, afventes det igangværende byudviklingsarbejde omkring Odense Banegårdscenter.

Forvaltningerne anbefaler derfor, at tilgangen til Slotsgade fortsat holdes åben. Dette vil give mulighed for at fortsætte afprøvningen af hvilken løsning, der skaber de bedste rammer for både trafiksikkerhed, trafik til bymidtens centrale parkeringspladser og byliv i og omkring Slotsgade og den samlede bymidte.

For nuværende anbefaler forvaltningerne, at der gøres enkelte tiltag for at forbedre de midlertidige tiltag i Slotsgade, med primært fokus på at øge trafiksikkerheden for cyklister, samt løfte kvaliteten af byrummene.

Der lægges op til følgende foreløbige tiltag i den midlertidige omdannelse af Slotsgade:

- For at skabe bedre trafiksikkerhed for cyklister etableres en fysisk afgrænsning mellem opholdsområder og vejbane. Den fysiske afgrænsning etableres i træsveller og vil dermed indgå som en integreret del af det øvrige byrum, og bidrage til et grønnere byrum.
- De nuværende plantekasser erstattes af større grønne og blomstrende bede, der skal skabe et grønt og indbydende byrum for besøgende året rundt.
- Opgradering af aktivitetsområdet på den tidligere parkeringsplads ved Slotsgade, hvor der bl.a. med nye grønne bede skabes en lommepark, og dermed mulighed for året rundt at opholde sig i en lille grøn oase midt i byen.
- Gennemførelse af årlige kampagner om cykelgader, for at øge kendskabet til cykelgader i 2025, 2026 og 2027.
- Undersøge muligheden for potentielt at reetablere enkelte p-pladser i relation til sundhedshuset herunder en enkelt handicap p-plads. Undersøgelsen foregår i dialog med sundhedshuset, det lokale erhvervsliv og Cityforeningen. Bylivs- og byrumsaktiviteter i Asylgade og Nørregadeområdet, herunder en særskilt kommunikationsindsats i samarbejde med det lokale erhvervsliv og Cityforeningen med henblik på at skabe fokus på parkeringsmuligheder for handlende i Asylgade og Nørregadeområdet.
- Ud af det samlede restbudget etableres en pulje på ca. 0,4 mio. kr. til konkrete aktiviteter i samarbejde med Cityforeningen og det lokale erhvervsliv.

Uanset hvilken trafikale løsning, der i sidste ende vurderes hensigtsmæssig i Slotsgade, er det forventningen, at elementerne i de opgraderede grønne byrum i høj grad vil kunne indgå i en eventuel senere permanent løsning.

*Billede 3: Visualisering af delstrækning i Slotsgade foran Det Fynske Kunstakademi.*



*Billede 4: Visualisering af lommepark i Slotsgade.*



### **Fælles budget for tiltagene i Jernbanegade og Slotsgade**

Tiltagene estimeres til at kunne gennemføres med et samlet budget på ca. 5,6 mio. kr., der dels skal dække udgifterne forbundet med anlæg og tilhørende administration, udgifter til rådgivning samt udgifter til kampagnerne, der skal øge kendskabet til cykelgader.

De 5,6 mio. kr. finansieres delvist af restmidler fra budgettet til etableringen af de nuværende tiltag i Jernbanegade og Slotsgade. Restmidlerne udgør i alt ca. 2,9 mio. kr.

De resterende 2,7 mio. kr., der skal prioriteres til de nye tiltag i denne sag, finansieres af midler fra den pulje, Odense Byråd har frigivet til igangsætning af nye åbningstræk i Grøn mobilitetsplan i 2025.

### **Videre proces for omdannelserne**

Såfremt udvalgene godkender indstillingen, vil forvaltningerne igangsætte den videre proces med tiltagene.

Anlægsarbejdet med justering og forbedring af de nuværende tiltag forventes at gå i gang i løbet af sommeren 2025. Det er foreløbigt forventningen, at anlægsarbejdet herefter er færdigt i september. Den endelige tidsplan kan dog først afklares, når opgaven har været i udbud.

Herudover vil forvaltningerne igangsætte arbejdet med at inddrage byens aktører i arbejdet mod den permanente løsning i Jernbanegade. Forslag til endelig beslutning vil blive forelagt efterfølgende.

For Slotsgade vil forvaltningerne, ud over opfølgning på effekten af de nye tiltag, følge op med eventuelle tiltag eller ændringer, når der er nærmere afklaring på byudviklingsarbejdet omkring Odense Banegård.

## **Økonomi**

Budgettet til tiltagene udgør i alt 5,6 mio. kr. i 2025, der finansieres med midler fra anlægsbevillingerne ”Grøn mobilitetsplan – BKU” under By- og Kulturudvalget og ”Grøn mobilitetsplan – KMU” under Klima og Miljøudvalget.

Tiltagene finansieres delvist med restmidler fra budgettet afsat til tiltagene i Jernbanegade samt etableringen af cykelpassager bl.a. i Slotsgade, der blev gennemført i 2024, samt med nye midler fra puljen til åbningstræk i Grøn mobilitetsplan.

### **De tidligere afsatte restmidler og ny finansiering**

Restmidlerne fra de tidligere besluttede tiltag beløber sig samlet til 2,9 mio. kr., hvoraf 1,8 mio. kr. er reserveret under By- og Kulturudvalget og 1,1 mio. kr., er reserveret under Klima- og Miljøudvalget. Restmidlerne på i alt 2,9 mio. kr. er i dag konkret afsat under "#21 Mobilitetsflow foran Odense Teater" og "#18 cykelpassager igennem bymidten" på de to anlægsbevillinger "Grøn mobilitetsplan – BKU" under By- og Kulturudvalget og "Grøn mobilitetsplan – KMU" under Klima og Miljøudvalget.

De resterende 2,7 mio. kr. af det samlede budget på 5,6 mio. kr. finansieres med 2,6 mio. kr. afsat under #58 – Pulje til kommende åbningstræk på anlægsbevillingerne "Grøn mobilitetsplan – BKU" under By- og Kulturudvalget og 0,1 mio. kr. under #58 – Pulje til kommende åbningstræk på anlægsbevillingerne "Grøn mobilitetsplan – KMU" under Klima- og Miljøudvalget .

#### **Fordeling af budgettet til tiltagene mellem de to udvalg**

Budgettet på 5,6 mio. kr. til at gennemføre de nye tiltag afsættes på "#21 Mobilitetsflow foran Odense Teater" fordelt med 4,4 mio. kr. under By- og Kulturudvalget, med henblik på finansiering af de forventede udgifter til administration og anlæg, samt 1,2 mio. kr. under Klima- og Miljøudvalget, der skal finansiere de forventede udgifter forbundet med rådgivning og kommunikation.

Afledt drift af de midlertidige tiltag forventes at udgøre 0,7 kr. og finansieres som ved tidligere tiltag via anlægsrammen til Grøn mobilitetsplan.

# Punkt 10: C-sag: Drøftelse af anbefalede ændringer til Kommuneplan 2024-2036 efter offentlig høring

01.02.03-P15-3-22

## Sagsresumé

Denne sag omhandler anbefalede ændringer til Kommuneplan 2024-2036 efter den offentlige høring.

I den offentlige høring har Odense Kommune modtaget i alt 139 høringssvar til planforslaget. Derudover har Odense Kommune modtaget statens bemærkninger og indsigelser til planforslaget.

By- og Kulturudvalget drøftede høringssvarene og statens indsigelser på møde den 9. april 2025.

Med denne sag lægger By- og Kulturforvaltningen op til at udvalget drøfter, hvordan Kommuneplan 2024-2036 ændres på baggrund af de modtagne høringssvar og statens bemærkninger.

By- og Kulturforvaltningen vil på mødet gennemgå anbefalinger til de væsentligste ændringer i planen.

## Indstilling

**By- og Kulturforvaltningen** indstiller, at udvalget drøfter de anbefalede ændringer til Kommuneplan 2024-2036.

## Beslutning

**By- og Kulturudvalget** drøftede sagen.

## Sagsfremstilling

### Anbefalinger til ændringer

By- og Kulturforvaltningen har behandlet alle indkomne høringssvar til forslag til Kommuneplan 2024-2036. Forvaltningen har desuden afsluttet dialogen med de statslige myndigheder om de nationale interesser i kommuneplanlægningen.

Med det udgangspunkt har forvaltningen udarbejdet anbefalinger til, hvordan Kommuneplan 2024-2036 ændres i forbindelse med den endelige vedtagelse.

Anbefalinger til de væsentligste ændringer er oplistet i afsnittene herunder opdelt efter årsagen til ændringen. På bilaget er oplistet en fuldstændig liste over anbefalinger til ændringer.

By- og Kulturforvaltningen vil på mødet gennemgå de væsentligste anbefalede ændringer af planforslaget.

### Væsentligste ændringer på baggrund af nationale interesser

På baggrund af statens bemærkninger angående de nationale interesser i kommuneplanlægningen anbefaler By- og Kulturforvaltningen ændringer af planforslaget. De væsentligste er:

- Areal til nyt blandet bolig- og erhvervsområde ved Dalum Kloster (rammeområde 16.BE.3) indskrænkes.
- Areal til nyt boligområde ved Volderslevvej udgår (rammeområde 35.B.1 indskrænkes).
- Areal til nyt transport- og logistikområde ved motorvejsafkørsel 48 (rammeområde 31.E.10) udgår.
- Interessezone for ny vejforbindelse ("Logistikvejs forlængelse") udgår.

Forvaltningen gør opmærksom på, at Kommuneplan 2024-2036 ikke kan vedtages endeligt uden at imødekomme statens bemærkninger (planlovens § 28).

Forvaltningen gør desuden opmærksom på, at arbejdet med selve vejprojektet for Logistikvejs forlængelse fortsætter i eget regi og ikke påvirkes af udtagningen af vejinteressezonen.

Øvrige anbefalinger til ændringer på baggrund af nationale interesser i kommuneplanlægningen fremgår af bilaget.

#### Væsentligste ændringer på baggrund af høringssvar

På baggrund af indkomne høringssvar fra grundejere anbefaler By- og Kulturforvaltningen ændringer af planforslaget. De væsentligste er:

- Udpegning til byvækst i Lumby syd fremrykkes fra 2. til 1. prioritet i rækkefølgeplanen for boligudvikling.
- Ny udpegning til byfortætning ved Risingsvej ("Solbakken") indskrænkes, da ejer ikke længere ønsker at realisere en boligudvikling.
- Ny udpegning til fremtidens fritidsformål ved Korup udgår efter fornyet vurdering på baggrund af høringssvar fra ejer.
- Ny udpegning til fremtidens fritidsformål ved Højme udgår efter fornyet vurdering på baggrund af høringssvar fra ejer.

Øvrige anbefalinger til ændringer på baggrund af høringssvar fremgår af bilaget.

#### Øvrige ændringer

På baggrund af tilkomne nye vilkår for planlægningen, for eksempel nye kommunale strategier/politikker, anbefaler By- og Kulturforvaltningen ændringer af planforslaget.

Mest fremtrædende kan fremhæves, at Odense Byråd den 26. marts 2025 vedtog en ny Erhvervs- og Vækstpolitik for Odense. Politikken peger blandt andet på strategisk arealanvendelse, som et vigtigt greb til at nå byrådets mål om et rigere og stærkere Odense. Kommuneplanens udpegninger understøtter politikens mål. Kommuneplanens afsnit om erhvervsudvikling foreslås opdateret, så planens sammenhæng med Erhvervs- og Vækstpolitik for Odense fremgår tydeligt.

Øvrige anbefalinger til ændringer fremgår af bilaget.

#### Vurdering af behov for fornyet høring

I forbindelse med den endelige vedtagelse af planen kan der foretages ændringer af det offentliggjorte planforslag. Hvis ændringen er så omfattende, at der reelt foreligger et nyt planforslag, skal dette imidlertid offentliggøres til høring på ny.

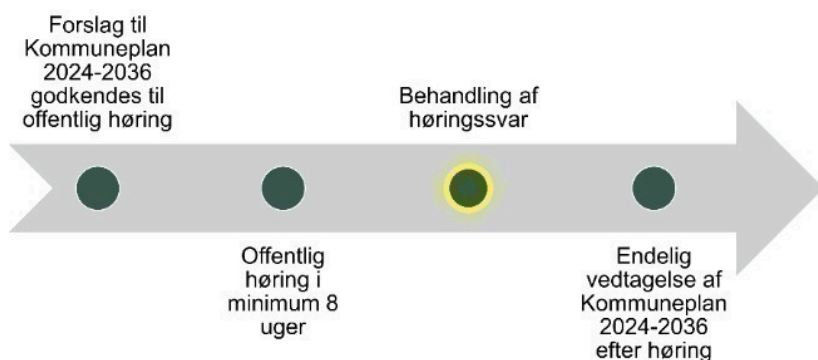
Nye (eller væsentlige udvidelser af) arealudlæg vil som udgangspunkt medføre krav om fornyet offentlig høring.

By- og Kulturforvaltningen vurderer ikke, at de anbefalede ændringer medfører krav om fornyet offentlig høring.

#### Videre proces

På baggrund af drøftelsen i By- og Kulturudvalget vil By- og Kulturforvaltningen fortsætte behandlingen af høringssvarene og færdiggørelsen af Kommuneplan 2024-2036. By- og Kulturforvaltningen planlægger en orientering i Økonomiudvalget den 14. maj 2025 om færdiggørelsen af kommuneplanen.

By- og Kulturforvaltningen forventer at kunne fremlægge et endeligt forslag til Kommuneplan 2024-2036 til politisk behandling i By- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Odense Byråd i sommeren 2025.



Da sagen er en drøftelsessag, er der ingen økonomiske konsekvenser, herunder for kommunens kassebeholdning.

## **Bilag**

Anbefalede ændringer til Kommuneplan 2024-2036 - BKU 7

# Punkt 11: C-Sag: Drøftelse af strategi for fritidsfaciliteter og fællesskaber

04.04.00-P00-1-24

## Sagsresumé

Denne sag handler om en ny strategi for fritidsfaciliteter og fællesskaber.

Den 25. september 2024 godkendte By- og Kulturudvalget, på baggrund af et initiativretsforslag fra udvalgsmedlem Araz Kahn, nedsættelsen af en arbejdsgruppe samt kommissorium herfor til udarbejdelsen af en ny strategi for forenings-, idræts- og fritidsområdet.

Formålet med strategien er at angive, hvordan Odense kan udvikle sig som en attraktiv, bæredygtig og sammenhængende by med fokus på idræt, fællesskaber, uddannelse, økonomi, social inklusion og miljø. Der skal være fokus på multifunktionelle faciliteter, der reducerer transportbehov, fremmer lokalsamfundet og maksimerer brugervenlighed og kapacitet.

Arbejdsgruppen kommer med en række anbefalinger, som er nærmere beskrevet i strategien. Arbejdsgruppen fremhæver særligt følgende anbefalinger:

1. Fritidsfaciliteter som fyrtårne: Styrk de lokale fritidsfaciliteters rolle i lokalsamfundene, så de kan bidrage til at inkludere flere i lokale fællesskaber.
  1. Selvstyre og lokalt værtsskab: Ansæt værter, der kan skabe aktive lokale huse, der rummer både idræt, kultur og understøtter fællesskaber og samarbejder.
  2. Styrk faciliteternes egne kompetencer: Indfør et kommunalt tilskud øremærket administration i selvejende og selvstyrende faciliteter for at styrke kassererposten og øge lokalt engagement.
  3. Lokal medbestemmelse: understøt lokalt engagement med aktivitetsbaseret tilskud
2. Analyse af eksisterende kapacitet: Overvåg kapacitetsudnyttelsen og lav en årlig analyse og handleplan for at sikre optimal udnyttelse.
3. Bookingsystemer: Optimer bookingsystemerne eller anskaf ét fælles system med skolerne.
4. Giv plads til breddeidrætten lokalt: Frigiv halkapacitet lokalt ved at samle elite-/talenttræning 2-3 steder i byen og prioriter breddeaktiviteter lokalt.
5. Ud-/ombygning af halkapacitet: ud-/ombygning af halkapacitet dér, hvor der sker bystrategisk udvikling.
6. Investeringer: Prioriter midler til nuværende situation, læg en langsigtet bæredygtig investeringsplan ift. udviklingen på området og afsæt økonomi i budgetterne.
7. Finansiering gennem salg af arealer: Overvej salg af kommunale arealer til delvis finansiering af kapacitetsudvidelse.

Sagen vil blive ledsaget af et oplæg fra repræsentanter fra arbejdsgruppen.

By- og Kulturudvalget bedes drøfte strategien og komme med bemærkninger til arbejdsgruppens anbefalinger.

## Indstilling

**By- og Kulturforvaltningen** indstiller, at udvalget drøfter strategien og kommer med bemærkninger til arbejdsgruppens anbefalinger.

## Beslutning

**By- og Kulturudvalget** drøftede sagen.

Udvalgsmedlem Claus Skjoldborg Larsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## Sagsfremstilling

Strategien er udarbejdet på baggrund af arbejdsgruppens drøftelser i løbet af efteråret 2024 og foråret 2025. Herunder har arbejdsgruppen indhentet nyeste viden om området gennem oplæg, evidens og perspektiver fra andre byer, der har bidraget til strategiens indhold og anbefalinger.

Forud for udarbejdelsen af strategien har By- og Kulturforvaltningen arbejdet med kapacitetsmaksimering med udgangspunkt i halanalyser med udgangspunkt i kameradata præsenteret på By- og Kulturudvalgets møde d. 19. april

2023.

Arbejdsgruppen har fundet frem til seks strategiske spor i udarbejdelsen af strategien. De seks strategiske spor danner grundlaget for at løse problematikkerne på facilitetsområdet indenfor fritidslivet. De seks strategiske spor er områder, som arbejdsgruppen har fundet særligt relevante ift. udnyttelse af eksisterende faciliteter, opførsel af nye faciliteter og støttepunkter samt understøttelse af fællesskabsdannende rammer for fritidslivet.

Arbejdsgruppen gør opmærksom på, at Idrætsbydel Bolbro og renovering af Odense Stadion ikke har været en del af arbejdsgruppens arbejde, da dette håndteres i anden regi.

### Strategiens seks strategiske spor

De seks strategiske spor udfoldes kort herunder.

1. Styrk det nære foreningsliv i lokalområderne
  - o Strategien lægger vægt på at sikre borgerne let adgang til at dyrke deres fritidsaktiviteter i deres lokalområder.
2. Lokale fyrtårne - indret faciliteterne til mange formål
  - o Fritidsfaciliteternes funktion som mødesteder og ramme for borgernes mange forskellige aktiviteter og fritidsinteresser skal indtænkes lokalt i indretning af fritidsfaciliteternes funktion og design, så de appellerer til mange målgrupper i lokalsamfundene.
3. Optimer udnyttelsen af faciliteterne på baggrund af data
  - o Der ønskes bæredygtige løsninger, både når det gælder mindre transport til fritidsaktiviteter og selve drifts- og anlægsområdet.
4. Husk fritidslivet er meget mere end haller - mange bruger byrum og natur
  - o Mindre bevægelsesvante befolkningsgrupper dyrker ofte mere selvorganiserede bevægelsesaktiviteter, som gå- og vandreture, hvorfor understøttelse af muligheder for bevægelse og naturlige mødesteder i naturens/byens rum kan bidrage til at imødekomme og inkludere flere målgruppers behov for et aktivt liv.
5. Gør faciliteterne mere attraktive som mødested for fællesskaber
  - o Uanset årsagen skal der være plads til, at man kan nærme sig aktiviteterne i eget tempo og deltage på de vilkår, ens liv byder en.
6. Frigiv træningstid lokalt ved at samle elite- og talentudvikling
  - o Unge, der dyrker eliteidræt eller er en del af et talentudviklingsprogram, har brug for hyppigere adgang til træning, og der kan derfor frigives træningstid lokalt til breddeidrætten, hvis noget af denne træning bliver samlet på 2-3 lokationer (kraftcentre).

Med udgangspunkt i de seks strategiske spor kommer arbejdsgruppen med en række anbefalinger indenfor tre hovedområder:

- Drift og anlæg,
- Organisering og faciliteter,
- Investering.

Arbejdsgruppens anbefalinger er skitseret nedenfor.

### Anbefalinger til området: Drift og anlæg

Drift og anlæg omhandler fritidsfaciliteternes udnyttelse, udvikling, modernisering og vedligehold. I byudviklingsprocesser anses fritidsfaciliteter som primærfaciliteter, da de bidrager direkte til det levede liv bl.a. som drivere for fællesskaber og et aktivt fritidsliv.

- Kapacitetsmaksimer – Start med at igangsætte initiativer, der kan føre til bedre kapacitetsudnyttelse i eksisterende halfaciliteter
  - o Nye tildelingskriterier – fokus på lokale foreninger
  - o Ny fordeling af haltider – gør op med ”plejer”
  - o Frigiv halkapacitet lokalt ved at samle elite-/talentræning 2-3 steder i byen og prioritere breddeaktiviteter lokalt.
- Læg en langsigtet plan (fx 10 år) for udvikling og anlæg af fritidsfaciliteter i Odense Kommune, der følger befolkningsudviklingen
- Gør bygningsmassen anvendelig for flere målgrupper/formål - prioriter bæredygtige om/tilbygninger
- Brug pilotprojekter – som lokalområdemodellen - til at afprøve løsningsforslag og justere indsatser
- Brug lokale samarbejder om faciliteter på tværs af idræt og kultur til synergi og kapacitetsoptimering

- Invester i fritidsfaciliteter i boligudviklingsområder
- Husk at fritidsfaciliteter er mere end haller - der er også behov for at indtænke faciliteter til udendørs- og selvorganiserede aktiviteter, samt infrastruktur, så flere målgrupper understøttes.
- Prioriter byggeri i områder, der har oplevet stor boligudvikling og deraf følgende demografisk vækst
- Gør kommende boligudviklingsområder attraktive for tilflyttere ved at indtænke fritidsfaciliteter fra starten

#### **Anbefalinger til området: Organisering af faciliteter**

For at sikre den mest optimale udnyttelse af faciliteterne skal der sikres en ordentlig organisering. Dette kan bl.a. gøres ved at skabe et værtsskab i faciliteterne, der flytter ejerskabet ud i lokalmiljøerne.

- Optimer driften af faciliteterne gennem ansættelse af leder/lokalvært, der er fysisk til stede i faciliteterne og kan samarbejde med foreninger og lokalområde omkring facilitetsudnyttelse
- Understøt faciliteternes mulighed for sikker drift og bæredygtig økonomi i såvel for kommunale som selvejende faciliteter, fx:
  - Kommunal aflønning af lokal leder/vært, der kan drive faciliteten og sikre aktivitet
  - Kompetenceudvikling af lokal leder/vært til at styrke værtsrollen (jf. anbefalingerne i Fremtidens Fritidsfaciliteter, SDU)
  - Styrk faciliteternes kompetencer gennem tilskud til kassererposten
- Gør det muligt at give tilskud til nye lejemål over 800 kvm.
- ”Give frit” til lokal ledelse, der hvor det er muligt
- Skabe overordnede kommunale retningslinjer – gældende for såvel selvejende, som kommunale faciliteter
- Understøt økonomisk incitament til at skabe aktivitet i faciliteterne fx gennem tilskudsmodel bl.a. baseret på realisering af aktivitetstimer
- Gør det nemt for foreninger og private at indgå driftssamarbejder omkring fritidsfaciliteter

#### **Anbefalinger til området: Investering**

Fritidsfaciliteter skal indtænkes i by- og boligudviklingsprojekter, da de danner rammen for mange borgeres liv, når de får fri fra arbejde. Tilstedeværelsen af fritidsfaciliteter i boligområder er direkte aflæselig på tryghedsfølelsen og trivselen blandt borgerne.

- Øremærk midler til den langsigtede investeringsplan – arbejdsgruppen anbefaler, at der sættes et budget af over en 10-årig periode.
- Prioriter bæredygtige løsninger som om-/tilbygning af eksisterende bygningsmasse til fritidsfaciliteter, hvor det er muligt – og involver lokalområdet og foreningslivet i udviklingen.
- Anlæg bæredygtigt og byg kun nyt i områder med stor byudvikling og deraf følgende demografisk vækst.
- Brug kommunale grundværdier/grundkapital til at finansiere fritidsfaciliteter – f.eks. salg af Friluftsbadet, parkeringspladser mv.
- Reserver en af byrådet fastsat %-del af salgsprovenu fra salg af kommunale arealer eller bygninger til fritidsfaciliteter.
- Vær opmærksom på at indarbejde fleksibilitet i plangrundlaget, der muliggør anvendelse til fritidsformål.
- Afsæt midler til udvikling af fritidsfaciliteter i takt med den demografiske udvikling – fx en %-del af tilvækst.
- Gør det nemt for investorer at indgå i driftssamarbejder omkring fritidsfaciliteter (fx gennem en pixi-vejledning).

## **Økonomi**

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

## **Bilag**

Strategi for fritidsfaciliteter og fællesskaber 30.4.2025

# Punkt 12: C-sag: Drøftelse af etablering af International House Odense

24.10.00-A00-4-24

## Sagsresumé

Denne sag handler om udmøntning af budgettiltaget Arbejdskraft til fremtiden: En åben og international storby i Budget 2025. Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, By- og Kulturforvaltningen og Borgmesterforvaltningen foreslår at etablere et International House Odense i Borgernes Hus. Ambitionen er, at kommunens samlede indsatser til internationale tilflyttere skal styrkes, og at der skal skabes en tydeligere koordination på tværs af forvaltninger. Forslaget om at etablere International House Odense skal ses i en tæt kobling til Erhvervs- og Vækstpolitik 2025-2028 samt den kommende Bosætningsstrategi.

Beskæftigelses- og Socialudvalget og By- og Kulturudvalget drøftede forslaget på udvalgsmøder henholdsvis den 25. februar 2025 og den 26. februar 2025.

## Indstilling

**Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, By- og Kulturforvaltningen og Borgmesterforvaltningen** indstiller til respektive udvalg, at udvalgene drøfter forslaget om etablering af International House Odense og udmøntning af budgetmidler, herunder:

1. Der flyttes samlet 1,5 mio. kr. fra Økonomiudvalget til By- og Kulturudvalget i budgetårene 2025-2028.
2. Der flyttes samlet 2,1 mio. kr. fra Økonomiudvalget til Beskæftigelses- og Socialudvalget i budgetårene 2025-2028.
3. Der flyttes samlet 0,8 mio. kr. fra 2025 til 2026, 2027 og 2028.

## Beslutning

**By- og Kulturudvalget** drøftede sagen.

Udvalgsmedlem Claus Skjoldborg Larsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Odense skal være en international by og en by, der tiltrækker international arbejdskraft. Det er en del af ambitionerne i Odense Kommunes Bystrategi, i Beskæftigelsespolitikken, i Erhvervs- og Vækstpolitik 2025-2028 og den kommende Bosætningsstrategi.

En stærkere international profil er med til at skabe en mere oplevelsesrig by, hvor meninger brydes, og nye idéer fødes til glæde for byens borgere. Samtidig bidrager det til et stærkere rekrutteringsgrundlag for byens mange virksomheder i vækst.

Gennem de sidste 10 år er flere og flere internationale borgere flyttet til Odense. Skal byen fortsætte den positive udvikling, skal Odense i endnu højere grad være en by, der formår at tiltrække internationale virksomheder, arbejdstagere og studerende – en by, hvor de kan se sig selv slå rødder og stifte familie.

Hvis Odense i højere grad skal lykkes med at tiltrække og tilknytte internationale arbejdstagere og studerende, er der behov for at styrke indsatsen overfor international arbejdskraft og samle alle byens services til internationale ét sted. Det skal være enkelt og smidigt at bosætte sig i Odense, og kommunen skal møde de internationale tilflyttere med blik for de behov, man kan have som borger i et nyt land.

### Formål

Formålet med at etablere et internationalt hus i Odense er at styrke Odenses internationale profil, samt tiltrække og tilknytte international arbejdskraft til Odense.

Tiltrækning af international arbejdskraft bidrager til væksten og jobskabelsen i byen. International House Odense vil dermed understøtte ambitionen om at skabe 30.000 nye private jobs i 2035 og at nå Odenses ambition om at være 235.000

indbyggere i 2035.

International House Odense spiller generelt en vigtig rolle i forhold til indfrielse af målene i Erhvervs- og Vækstpolitikken 2025-2028. Det gælder blandt andet Life science-området, hvor der frem mod 2028 skal være 70 virksomheder etableret i Odense, mod omkring 40 i dag. Denne tilvækst af virksomheder er forventeligt afhængig af international arbejdskraft på flere niveauer, som International House Odense kan understøtte både tiltrækning og ikke mindst tilknytning af. I Erhvervs- og Vækstpolitikken 2025-2028 fremhæves specifikt en styrket indsats for at tiltrække talenter inden for sektoren generelt samt underområder som MedTech.

International House Odense understøtter også ambitionerne i Odense Kommunes Kulturpolitik "Odense - En international kulturby" og det nye Kulturturismemanifest. Bl.a. kan International House Odense bidrage til udviklingen af velkomstpakker, der giver nye studerende, international arbejdskraft og nye beboere generelt information og inspiration til byens mangfoldige kulturtilbud.

Med alle services samlet i et International House vil det kunne gøres enkelt og smidigt at etablere, ikke bare et arbejdsliv, men det hele liv i Odense Kommune. Med en placering i Borgernes Hus vil der kunne skabes et mødested, hvor de internationale tilflyttere får ordnet de nødvendige dokumenter og bliver budt varmt velkommen med blandt andet en introduktion til Odenses mange kultur- og fritidstilbud.

Huset har følgende formål:

1. Understøtte de lokale virksomheders rekruttering af international arbejdskraft.
2. Gøre det enkelt og smidigt at etablere et liv i Odense.
3. Bidrage til tilknytning af de internationale tilflyttere.
4. Styrke og videreudvikle Odense Kommunes samlede indsats til internationale tilflyttere. og styrke koordinationen mellem de relevante indsatser.
5. Facilitere og understøtte de internationales deltagelse i kultur- og fritidslivet i Odense.

#### **Husets indhold**

Odense Kommune har i øjeblikket to overordnede tilbud til internationale tilflyttere:

- International Citizen Service i Borgernes Hus: Alle internationale tilflyttere skal forbi Borgerservice og Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) i Borgernes Hus for at registrere indrejse og få CPR-nummer. Den samlede service kaldes International Citizen Service, og opgaven løftes af medarbejdere i SIRI og Borgerservice, By- og Kulturforvaltningen.
- International Community Odense på Skulkenborg: Kommunens indsats for tiltrækning og tilknytning af højt kvalificerede internationale arbejdstagere og medfølgende familier. Opgaven løftes af medarbejdere i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen.

Med forslaget om et International House Odense samles disse services ét sted, så de internationale tilflyttere får én indgang til Odense Kommune. Samtidig styrkes indsatsen med flere medarbejdere, flere services og øget virksomhedskontakt.

For at afsøge erfaringer fra andre byer har forvaltningerne været i dialog med Aarhus, København, Aalborg og Esbjerg Kommuner om deres indsatser for international arbejdskraft. Særligt Esbjerg og Aalborg har positive erfaringer med at have én samlet indgang for de internationale tilflyttere. Deres erfaringer er taget med i arbejdet med International House Odense.

I International House Odense vil byens internationale tilflyttere kunne møde op og få individuel rådgivning omkring livet i Odense. Dvs. svar på praktiske spørgsmål, hjælp til registrering og rådgivning om byens fritids- og kulturliv. Der vil også blive afviklet en række arrangementer både i huset og uden for huset, der skal hjælpe tilflytterne med at skabe et socialt netværk. Med placeringen i Borgernes Hus vil de internationale samtidig kunne gøre brug af husets øvrige services. Fx Hovedbibliotekets mange tilbud, musikbibliotek, café, events og Frivilligcenter Odense.

International House Odense vil i en indledende forsøgsperiode følge Borgerservices åbningstider, hvilket vil blive evalueret efter 6 måneder. Der vil uden for International House Odenses åbningstider blive afholdt events om aftenen og lejlighedsvist i weekender.

#### **Målgrupper og indsatser**

Med etableringen af International House Odense udvides kommunens tilbud til internationale tilflyttere til at omfatte en bred gruppe af internationale indbyggere i Odense. Der vil være forskellige tilbud til forskellige målgrupper. Alle internationale indbyggere vil være velkomne i huset og blive mødt af en medarbejder, der byder velkommen til Odense. Derudover vil de fx kunne:

- Få hjælp til registrering, vejledning om skattekort, ombytning af kørekort, pladsanvisning, SFO m.m. i Borgerservice.
- Få vejledning om kultur- og fritidsliv og henvisning til frivillige foreninger.
- Deltage i events med fokus på det danske samfund, social trivsel, fritids- og foreningsliv m.m.
- Få vejledning om hjælp til jobsøgning.
- Benytte faciliteterne i Borgernes Hus.

For at understøtte tilknytningen af international arbejdskraft vil der herudover være særlige indsatser for højt kvalificerede, faglærte, studerende og medfølgende partnere. Eksempelvis:

- Individuel rådgivning om bosætning.
- Hjælp til at finde den første bolig (gælder dog ikke for studerende).
- Individuel karrierevejledning for medfølgende partnere til internationale medarbejdere.

Odense Kommune er dog forpligtet til at hjælpe alle internationale tilflyttere, der kommer til kommunen, uagtet uddannelsesniveau. Formålet med hjælpen er at sikre tilflytterne, og deres eventuelt medfølgende ægtefælle, en god modtagelse og integration i det danske samfund.

Husets indsatser vil løbende blive evalueret og justeret på baggrund af efterspørgsel og behov.

I øjeblikket oplever Syddansk Universitet en øget interesse fra amerikanske forskere på grund af den politiske situation i landet. Medarbejderne i International House Odense vil løbende tilpasse husets indsatser i tæt samarbejde med byens aktører, og understøtte universitetets rekruttering af amerikanske forskere, hvis der bliver et behov.

Når målgruppen kommer til at omfatte en så bred gruppe af internationale, kan der ske ændringer i forhold til det serviceniveau virksomhederne i dag møder hos International Community Odense, når de får hjælp til deres højt kvalificerede internationale medarbejdere.

#### **Medarbejdere, bevilling og øvrig finansiering**

International House Odense får i alt seks medarbejdere:

Tre eksisterende medarbejdere fra International Community Odense, som er ansat i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen.

Tre nyansættelser, der vil blive ansat i de tre involverede forvaltninger:

- En velkomstmedarbejder, der ansættes i By- og Kulturforvaltningen
- En kommunikations- og markedsføringsmedarbejder, der ansættes i Borgmesterforvaltningen
- En konsulent, der ansættes i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen

Det samlede team vil have fokus på at give tilflytterne en varm velkomst, men et mindst lige så stort fokus på de internationale familiers trivsel i Odense i det lange løb. Alle erfaringer og analyser viser, at de medfølgende partners trivsel er afgørende for at skabe høj tilknytning for den internationale arbejdskraft. Derfor er én af de eksisterende medarbejdere dedikeret til at hjælpe de medfølgende partnere i beskæftigelse. Det er også af afgørende betydning, at de internationale tilflyttere får et socialt netværk og bliver introduceret til byens kultur- og fritidsliv. Det vil teamet understøtte ved at arrangere en lang række sociale arrangementer, og samarbejde tæt med byens kultur- og foreningsliv.

Én af de eksisterende medarbejdere bliver udpeget som projektleder for International House Odense, og skal sikre, at

teamet som samlet enhed bidrager til at opnå de strategiske mål, i tæt samarbejde med personalelederne for teamets medlemmer.

For at understøtte den daglige ledelse bedst muligt nedsættes en styregruppe med chefer fra de tre forvaltninger og en leder fra Beskæftigelses- og Socialforvaltningen. Styregruppen har samlet set personaleledelsen af de seks medarbejdere, og skal gennem tæt samarbejde sikre, at medarbejderne har de bedste forudsætninger for at lykkes med indsatsen.

I Budget 2025-2028 er der afsat 2 mio. kr. årligt i 2025-2027 til International House Odense. Bevillingen vil ud over de tre medarbejdere blive brugt på:

- Etableringsomkostninger (skiltning, indretning m.m.)
- Kommunikation og markedsføring (visuel identitet, annoncering m.m.)
- Aktiviteter (afvikling af events m.m.)

Der er også afsat 1,4 mio. kr. årligt i 2025-2028 fra vækstmidlerne under Økonomiudvalget til International Community Odense. Denne bevilling går til de eksisterende tre årsværk i International Community Odense, som kommer til at indgå i International House Odense.

Herudover bidrager Syddansk Universitet til International Community Odense med 0,25 mio. kr. om året i et strategisk partnerskab om karrierevejledning for medfølgende partnere. Udgifter til løn og aktiviteter i International Community Odense, som går ud over bevillingerne fra Økonomiudvalget og Syddansk Universitet, dækkes af midler i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen.

#### **Lokaler**

International House Odense indrettes i et lokale på 1. sal i Borgernes Hus, lige ved siden af Borgerservice og International Citizen Service.

Det er muligt at indrette et internationalt hjørne i Borgernes Hus uden at udvide antal kvadratmeter og uden udgift til husleje.

I lokalet placeres husets medarbejdere. Foran lokalet indrettes et lounge-område, hvor borgerne kan mødes og vente før en aftale. Dette område vil blive indrettet som en midlertidig løsning i International House Odenses bevillingsperiode, og vil også blive benyttet af øvrige brugere i Borgernes Hus – herunder borgere, der skal besøge Borgerservice og SIRI.

Hvis det bliver besluttet, at International House Odense skal fortsætte udover den nuværende bevilling, vil der muligvis blive behov for en mere permanent indretning. Dette vil medføre flytning af vægge således bygningsmassen bliver skaleret til at håndtere behovet til International House på en hensigtsmæssig måde.

#### **Branding**

For at forenkle de internationale borgeres møde med kommunens services arbejdes der fremadrettet med ét brand: International House Odense. Under dette brand tilbydes der en række forskellige services. Herunder de services, som tidligere lå i International Citizen Service og International Community Odense.

#### **Advisory Board**

Der nedsættes et advisory board for International House Odense med eksterne repræsentationer. Formålet er at sikre, at husets indsatser er mest muligt i tråd med virksomhedernes behov, og at der bliver skabt et samarbejde på tværs af byens aktører om at gøre Odense til en attraktiv by for international arbejdskraft i tråd med den ønskede styrkelse af byens internationale profil i Erhvervs- og Vækstpolitikken 2025-2028. Advisory boardet bygger videre på relationer og erfaringer fra International Community Odenses nuværende styregruppe. Advisory boardet sammensættes med repræsentanter fra fx byens erhvervsliv, Syddansk Universitet og andre relevante organisationer.

#### **Tidsplan**

Når denne sag er drøftet af fagudvalgene, vil den blive efterfulgt af en beslutningssag. Når beslutningssagen er godkendt af byrådet, påbegyndes etableringen af International House Odense med henblik på åbning i august eller september 2025.

#### **Evaluering**

Bevillingen til International House Odense løber i tre år. Der foretages løbende evaluering af indsatsen.

## Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser, da det er en drøftelsessag. I fald udvalgene senere beslutter etablering af International House, vil der samlet set blive udmøntet 6,0 mio. kr. fordelt på budgetårene 2025-2028, som angivet nedenfor på styringsområdet service til Økonomiudvalget, Beskæftigelses- og Socialudvalget samt By- og Kulturudvalget. Der vil ske en samlet periodisering på 0,8 mio. kr. i 2025 til 2026, 2027 og 2028.

Budget for International House Odense

| Udmøntning til udvalg                      | 2025       | 2026       | 2027       | 2028     |
|--|------------|------------|------------|----------|
| Økonomiudvalget                            | 571.000    | 854.000    | 790.000    | 122.000  |
| By- og Kulturudvalget                      | 320.000    | 555.000    | 555.000    | 95.000   |
| Beskæftigelses- og Socialudvalget          | 336.000    | 842.000    | 842.000    | 118.000  |
| I alt                                      | 1.227.000  | 2.251.000  | 2.187.000  | 335.000  |
| Nulstilling af pulje under Økonomiudvalget | -2.000.000 | -2.000.000 | -2.000.000 | 0        |
| Kassepåvirkning                            | 773.000    | -251.000   | -187.000   | -335.000 |

# Punkt 13: C-sag: Odense Iværksætterservice - aktiviteter og fremtidig finansiering

00.13.00-G01-7-25

## Sagsresumé

Denne sag omhandler Odense Iværksætterservice og de tilbud om starthjælp, der er til iværksættere.

Starthjælpen er målrettet personer, der overvejer at starte virksomhed, samt de iværksættere, der har startet virksomhed inden for de sidste 5 år. Der tilbydes 1:1 vejledninger, kurser, workshops, events m.m.

Det kommunale tilbud, der understøtter den gode opstart og introduktion til mulighederne i det lokale iværksætter-økosystem, tilbydes ikke af andre aktører i økosystemet.

Den mere specialiserede vejledning fås hos Erhvervshus Fyn, som Odense Iværksætterservice har et tæt samarbejde med.

Finansieringen af Odense Iværksætterservice udløber i 2025. Det vil kræve en fornyet bevilling, hvis der fortsat skal være et kommunalt tilbud om starthjælp (basisvejledning) til iværksætterne i Odense.

## Indstilling

**By- og Kulturforvaltningen** indstiller, at udvalget drøfter sagen.

## Beslutning

**By- og Kulturudvalget** drøftede sagen.

## Sagsfremstilling

Denne sag handler om Odense Iværksætterservice (OIS) og de tilbud om starthjælp, der er til iværksættere i Odense. Sagen er en opfølgning på tidligere drøftelsessag for By- og Kulturudvalget, hvor udvalget den 28. august 2024 drøftede tilbud og fokusområder samt fremtidsperspektiver for OIS.

Finansieringen af OIS udløber i 2025. Udvalget vil under sagens behandling blive præsenteret for aktuelle initiativer i 2025 og bedes efterfølgende drøfte, om udvalget ønsker tilbuddet om starthjælp til iværksætterne videreført i de kommende år.

### Generelt

OIS har en central rolle i at understøtte og samarbejde med hele det odenseanske iværksættermiljø. OIS retter sig mod personer, der overvejer at starte virksomhed, samt de iværksættere, der har startet virksomhed inden for de sidste 5 år.

Det kommunale tilbud, der understøtter den gode opstart og introduktion til mulighederne i det lokale iværksætter-økosystem, tilbydes ikke af andre aktører i økosystemet.

Ved den seneste evaluering af OIS er tilbagemeldingen fra iværksætterne, at 98% oplever, at vejledningssamtalerne med iværksætterkonsulenterne levede op til eller oversteg deres forventninger. Af dem der blev mere afklaret efter første vejledningssamtale svarer 9 ud af 10, at afklaringen går i retning af, at de etablerer CVR-nr. Evalueringen peger dermed entydigt på, at tilbuddet om starthjælp bidrager positivt til etableringsraten.

Link til 2 videoer om 1:1 vejledning og basiskurset "Iværksætterhjulet": [Se begge videoer her](#)

### Status 2025

By- og Kulturforvaltningen har efter udvalgsrådet den 28. august 2024 fulgt op på udvalgets ønsker ved at sætte fokus på synlighed gennem en øget markedsføringsindsats og nye tiltag.

OIS kontakter hver måned alle nye virksomheder i Odense og informerer om tilbuddene til iværksætterne. Der markedsføres på LinkedIn, Instagram, Facebook og i et nyhedsbrev, som udsendes hver 14. dag til 2500 modtagere.

Derudover har OIS bl.a. opstartet konceptet "Virksomhedsfortællinger", og der er et "Founder Festival" event på vej.

#### **Eksempler på kommende kurser og events i 2025**

- Iværksætterhjulet – basiskursus over 5 aftener, hvor der undervises i SKAT, jura, forretningsudvikling, salg, forsikring, markedsføring, netværksdeltagelse m.m.
- Virksomhedsfortællinger – inspirerende events for nystartede og alle der drømmer om at starte egen virksomhed. Det 3. event i rækken afholdes hos IT-virksomheden Hesehus. Tidligere Virksomhedsfortællinger er afholdt hos Anarkist og Cafébiografen med 60-70 deltagere pr. event.
- Founders Festival – heldagsarrangement med workshops og oplæg i Thrige Firkanten. Udvikles i samarbejde med Olav de Linde og andre private sponsorer. Hensigten er at inspirere og understøtte iværksætterne med en god opstart.
- Netværksmøder i de 3 netværk – bæredygtige virksomheder, app-udvikling og markedsføring på sociale medier. Der har været 15-30 deltagere pr. gang.
- Salg for ikke sælgere – basiskursus i salg med konkrete værktøjer til at møde kunderne
- Bogholderi - kursus i bogføring

Derudover har OIS i samarbejde med Jobcenter Odense netop faciliteret, at der er indgået 8 ugers praktikaftaler mellem 5 iværksættervirksomheder og 10 ledige akademikere med det formål, at iværksætterne får boostet deres markedsføring, og de ledige får relevant erhvervs erfaring.

#### **Økonomi og fremtid**

OIS var i perioden 2021-2024 finansieret af vækstmidler og overførte driftsmidler fra Danmarks bedste iværksætterhub svarende til samlet 2,0 mio. kr. årligt. Ved budget 2023 blev der også afsat midler til drift i 2025. Bevillingen til OIS udløber 31. december 2025.

Det vil kræve en fornyet bevilling, hvis der fortsat skal være et kommunalt tilbud til iværksætterne i Odense. Hvis nuværende aktivitetsniveau skal opretholdes, vurderer By- og Kulturforvaltningen, at det vil kræve en bevilling på 2,2 mio. kr. årligt.

#### **Økonomi**

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

# Punkt 14: C-sag: Gebyrfri biblioteker i Odense

21.00.00-P21-2-25

## Sagsresumé

Denne sag handler om en undersøgelse af erfaringer med gebyrfrihed i andre folkebiblioteker i Danmark.

Den 13. november 2024 besluttede Odense Byråd på baggrund af en initiativretssag fra Enhedslisten om gebyrfri biblioteker, at By- og Kulturudvalget skal præsenteres for en undersøgelse af, hvorvidt en justering af bødetakster på biblioteksområdet kan have en positiv effekt på udlånsraten samt hvilke erfaringer, der er fra andre kommuner på dette.

Forvaltningen har udarbejdet en undersøgelse af forholdene fra øvrige biblioteker, der har indført hel eller delvis gebyrfrihed. Undersøgelsen viser, at gebyrfrihed for nogle biblioteker øger udlån af materialer. Gebyrfriheden kommer dog med en økonomisk konsekvens på 1,6 mio. kr. (budget 2026), såfremt der indføres hel gebyrfrihed. Det er forvaltningens faglige vurdering, at der ikke er belæg for med sikkerhed at sige, at gebyrfrihed øger biblioteksbrug, og om denne gavner socialt udsatte grupper.

Undersøgelsen bliver repræsenteret på mødet med henblik på, at By- og Kulturudvalget drøfter perspektiver, som kan være relevante for bibliotekerne i Odense. Hvis drøftelsen viser behov for eventuelle politiske beslutninger, udarbejder forvaltningen en beslutningssag til udvalget.

## Indstilling

**By- og Kulturforvaltningen** indstiller, at udvalget drøfter undersøgelsen.

## Beslutning

**By- og Kulturudvalget** drøftede sagen.

Udvalgsmedlem Claus Skjoldborg Larsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## Sagsfremstilling

Baggrunden for byrådets beslutning er, at byrådet ønsker at styrke borgernes anvendelse af bibliotekstilbuddene for at fremme læring, fællesskab og kultur. Med særligt fokus på at øge brugen blandt unge og andre underrepræsenterede grupper, skal der undersøges konkrete initiativer, der kan gøre bibliotekerne mere tilgængelige og attraktive for alle borgere.

Det fremgår af byrådets beslutning, at undersøgelsen skal omfatte en vurdering af, hvorvidt en justering af bødetakster kan have en positiv effekt på udlånsraten, og hvilke erfaringer der er fra andre kommuner. Resultatet af undersøgelsen præsenteres for By- og Kulturudvalget, som herefter kan træffe beslutninger om tiltag, der kan styrke tilgængeligheden og brugen af bibliotekernes tilbud i Odense.

Undersøgelsen er udarbejdet med henvisning til eksisterende gebyrtakster i Odense samt lovgrundlaget for at gøre brug af gebyrer. Til undersøgelsen har Odense Bibliotekerne indsamlet erfaringer fra biblioteker i Glostrup, Aalborg, Kerteminde og Faaborg-Midtfyn, som har konkret erfaring med henholdsvis hel eller delvis gebyrfrihed.

### Resultater af undersøgelsen

Undersøgelsen viser, at der overvejende opleves en positiv effekt på udlån og enkelte steder også på besøgstal ved henholdsvis hel eller delvis gebyrfrihed. De adspurgte biblioteker vurderer, at der er sammenhæng med gebyrfriheden, men kan ikke 1:1 dokumentere dette.

Gebyrfriheden vil komme med en økonomisk konsekvens for bibliotekerne på 1,6 mio. kr. (Budget 2026), såfremt der indføres hel gebyrfrihed. Der er ikke på nuværende tidspunkt fundet finansiering hertil. Beløbet vil skulle findes inden for bibliotekets eksisterende ramme, hvorfor der vil skulle skæres i antallet af tilbud og arrangementer for børn, unge og voksne, samt spares på materialer og services som ellers kommer bibliotekets brugere til gavn bredt set, herunder også udsatte grupper.

Det er forvaltningens faglige vurdering, på baggrund af de indsamlede erfaringer fra de nævnte folkebiblioteker, at der ikke er belæg for med sikkerhed at sige, at gebyrfrihed øger biblioteksbrug. Der er ud fra tilbagemeldingerne heller ikke dokumentation for, hvor stor effekt gebyrfriheden i sig selv skaber og, om den positivt gør en forskel for socialt udsatte grupper.

Undersøgelsen præsenteres på mødet med henblik på udvalgets drøftelse.

## **Økonomi**

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

## **Bilag**

Vurdering af, hvorvidt en justering af gebyrer kan have en positiv effekt på udlånsraten

## **Punkt 15: D-sag: Aktuelle sager**

00.22.04-P35-7-25

### **Sagsresumé**

Orientering om aktuelle sager.

### **Indstilling**

Sagen fremsendes til orientering.

### **Beslutning**

Orientering givet.