

REFERAT Ældre- og Handicapudvalget 2022-2025 d. 28-10-2025

Mødedato Tirsdag d. 28. oktober 2025 kl. 08:30

Mødested Udvalgsværelset, 3.s.54, Ørbækvej 100, indgang B

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af effekt- og økonomiopfølgning for andet halvår 2025.....	4
B-sag: Afrapportering på det specialiserede socialområde.....	13
C-sag: Drøftelse af forvaltningens forslag til en ny tilgang for tilsyn og kvalitetsarbejde på ældreomr.....	17
C-sag: Drøftelse af kriterier for frivillige foreningers mulighed for at ansøge om en driftsaftale med.....	20
C-sag: Drøftelse af forslag til udmøntning af puljen til frivilligt socialt arbejde (§ 7) og puljen til fri.....	22
D-sag: Orientering om budgetforliget for 2026 med fokus på Sundheds- Omsorgs- og Forebyggelse.....	37
D-sag: Orientering om sundhedsfagligt tilsyn på Bostedet Munkehatten.....	40
D-sag: Aktuelle sager.....	41

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-5-24

Sagsresumé

Godkendelse af dagsorden til møde i Ældre- og Handicapudvalget den 28. oktober 2025.

Indstilling

Sagen fremsendes til orientering.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget godkendte dagsordenen.

Rådmand Brian Dybro og udvalgsmedlem Roya Moore deltog ikke i mødet.

Punkt 2: Godkendelse af effekt- og økonomiopfølgning for andet halvår 2025

03.08.01-G01-34-20

Sagsresumé

Denne sag handler om effekt-, økonomi- og anlægsopfølgningen for 2. halvår 2025, som efterfølgende skal til godkendelse i byrådet.

Effektopfølgningen viser, at

- Ambitionsniveauet forventes indfriet for odensemålet: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede.
- Ambitionsniveauerne forventes delvist indfriet for udvalgsålet: Det enkelte menneske har færre forskellige medarbejdere i deres hjem.
- Ambitionsniveauet forventes ikke indfriet for udvalgsålet: Det enkelte menneske oplever et godt og tillidsfuldt samarbejde med forvaltningen.
- Ambitionsniveauet forventes ikke indfriet for udvalgsålet: Det enkelte menneske oplever at klare hverdagen lige så godt eller bedre efter at have fået forvaltningens støtte (ældreområdet).
- Ambitionsniveauet forventes indfriet for udvalgsålet: Det enkelte menneske oplever at klare hverdagen lige så godt eller bedre efter at have fået forvaltningens støtte (det specialiserede socialområde).
- Ambitionsniveauet forventes indfriet for udvalgsålet: Det enkelte menneske opretholder eller forbedrer sine sociale færdigheder gennem interessefællesskaber og socialt samvær.
- Ambitionsniveauet forventes indfriet for udvalgsålet: Det enkelte menneske oplever, at den støtte de modtager fra forvaltningen passer til dennes situation.

Økonomiopfølgningen er baseret på de første 7 måneder af 2025. Det betyder, at årsregnskabet enten kan blive forbedret eller forværret.

Forvaltningen forventer et mindreforbrug på 2,8 mio. kr. på regnskabet for 2025, hvilket svarer til en afvigelse på 0,1 procent af det samlede budget.

Ved effekt- og økonomiopfølgningen for 1. halvår forventede forvaltningen et merforbrug på 42,2 mio. kr. og ved den efterfølgende økonomiopfølgning i august forventede forvaltningen et merforbrug på 38,8 mio. kr. Siden har forvaltningen fået tilført 27,6 mio. kr. til det specialiserede socialområde, hvilket sammen med en højere statsrefusion og lavere forventede udgifter til handicapbiler og hjemmepleje har bidraget til at skabe et budget i balance. I det forventede regnskabsresultat indgår også forventede merforbrug i driften på ca. 12 mio. kr., som ifølge forvaltningens økonomistyringsprincipper flyttes til 2026.

Effekt

Effektopfølgningerne skaber synlighed om udviklingen i Odense og giver afsæt for politiske drøftelser og prioriteringer, der på sigt kan bidrage til realiseringen af Odensemål og udvalgsål.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender:

1. Effekt- og økonomiopfølgning for 2. halvår 2025.
2. Der foretages opgaveflytninger og budgetændringer mellem udvalget og de øvrige udvalg samt mellem styringsområderne i udvalget jf. sagsfremstillingen.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget anbefaler indstillingen.

Rådmand Brian Dybro og udvalgsmedlem Roya Moore deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Dette er årets anden samlede opfølgning på økonomi og effekt i 2025.

Opfølgning på Ældre- og Handicapudvalgets udvalgs mål

Effektopfølgningen vedrører udvalgets udvalgs mål samt Odensemål. I skemaerne nedenfor ses udviklingen i odensemål og udvalgs mål med udgangspunkt i de tilknyttede indikatorer (skemaerne er også vedlagt som bilag).




Statusprikkerne i halvårsopfølgningerne angiver forventningerne til at indfri ambitionsniveauerne for det indeværende år: En grøn statusprik betyder, at ambitionsniveauet er/forventes indfriet. En gul statusprik betyder, at det vurderes lige sandsynligt, at ambitionsniveauet indfries, som at det ikke indfries. En rød statusprik betyder, at ambitionsniveauet ikke forventes indfriet. Pil-op angiver udvikling i ønsket retning, og pil-ned angiver udvikling i uønsket retning.




Odensemål

Odensemål: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede		Forrige måling	Nyeste måling	Forventning 2025 (ambition)	Udvikling
1. indikator	Andel borgere +80 år, der ikke modtager hjemmehjælp eller bor på plejehjem	66,8% (mar. 2025)	70,6 (aug. 2025)	● (61,4%)	↗
Opfølgning	Andelen af borgere, der ikke modtager hjemmepleje eller bor på plejehjem, ud af det samlede antal +80-årige borgere i Odense Kommune, er steget. Det er en positiv tendens. Udviklingen i indikatoren afhænger hhv. af udviklingen i antallet af +80-årige borgere med hjemmepleje eller bosat på plejehjem, og af udviklingen i den ældre del af befolkningen. Sammenlignet med sidste år, er antallet af ældre borgere i Odense på 80 år og derover steget (fra 10.630 borgere i marts 2025 til 10.934 borgere i august 2025). Antallet af borgere uden hjælp er steget (fra 7.117 i marts 2025 til 7.721 i august 2025). <i>Andelen</i> af borgere uden hjælp er steget. Det er positivt, og viser at trods et stigende antal ældre borgere, og et stigende antal borgere med hjælp, så er der andelsmæssigt færre med behov for hjælp. Ambitionsniveauet for 2025 (61,4%*) er nået.				
*) Svarende til en fremskrivning af ambitionsniveauet for 2024 med en stigning svarende til den faktiske stigning fra 2023 til 2024					

Udvalgs mål

Udvalgs mål: Det enkelte menneske har færre forskellige medarbejdere i deres hjem		Forrige måling	Nyeste måling	Forventning 2025 (ambition)	Forventning 2027 (ambition)	Udvikling
<i>Understøtter Odensemålet: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede</i>						
1. indikator	Antal forskellige medarbejdere i borgerens hjem den seneste måned	13,4 (jan.-mar. 2025)	13,4 (jan.-aug. 2025)	● (13,0)	● (12,6)	→
2. indikator	Andel tid borgeren får hjælp af de medarbejdere, som kommer mest i borgerens hjem	72,7% (jan.-mar. 2025)	69,4% (jan.-aug. 2025)	● (70,6%)	● (71,9%)	↘
Opfølgning	For hver hjemmeboende borger ses på omfanget af medarbejdere i hjemmet, der hjælper borgeren med sygepleje eller personlig pleje/hjemmepleje, med undtagelse af rengøring. Dette måles ved to indikatorer: i) Hvor mange forskellige medarbejdere, er kommet i hjemmet den seneste måned? ii) Hvor stor en del af den tid borgere får hjælp, bliver udført af de medarbejdere, som er mest hos borgeren? <u>Indikator 1:</u> Antallet af forskellige medarbejdere i borgerens hjem er uændret i årets første 8 måneder af 2025 sammenlignet med seneste periode på de første tre måneder af 2025. Dette er en neutral udvikling og fint at tallet er fastholdt. Målet er at antallet af forskellige medarbejdere i borgerens hjem skal reduceres, dvs. at tallet skal falde . Ambitionsniveauet for 2025 (13,0) forventes nået. Ambitionsniveauet for 2027 (12,6) forventes nået. <u>Indikator 2:</u> Andelen af tid, hvor borgeren får hjælp af de medarbejdere, som kommer mest i borgerens hjem, er faldet i årets første 8 måneder af 2025 sammenlignet med den seneste måling for perioden: årets første tre måneder af 2025. Dette er en negativ udvikling. Målet er at andelen af tid, hvor borgeren får hjælp fra de samme medarbejdere øges, dvs. at tallet skal stige . Ambitionsniveauet for 2025 (70,6) forventes ikke nået. Ambitionsniveauet for 2027 (71,8) forventes nået. Den første indikator viser at antallet af forskellige medarbejdere i borgerens hjem er faldet. Omvendt viser den anden indikator, at de medarbejdere, der kommer mest i borgerens hjem, kommer der mere. Dvs. at selv om der kommer forskellige medarbejdere, så er der nogle faste og kendte ansigter som kommer mere hos borgere det meste af tiden. Forventningen er, at udbredelsen af faste teams til flere borgere og til alle borgere tilknyttet den samme udkørende gruppe, kan være med til at reducere antallet af forskellige medarbejdere i borgerens hjem, og øge tiden, hvor borgeren får hjælp fra de samme medarbejdere. Ligeledes er der fokus på sygefravær og brugen af vikarer, som ligeledes kan gavne udviklingen.					

Udvalgs ­ mål: Det enkelte menneske oplever et godt og tillidsfuldt samarbejde med forvaltningen		Forrige måling	Nyeste måling	Forventning 2025 (ambition)	Forventning 2027 (ambition)	Udvikling
Understøtter Odensemålet: Odensemålet: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede						
1. indikator	Borgerens oplevelse af at have opnået sit mål for rehabilitering	3,80 (mar.2025)	3,66 (aug. 2025)	 (3,87)	 (4,00)	
Opfølgning	<p>Det enkelte menneskes oplevelse af, hvorvidt de har opnået deres mål for rehabiliteringen, er med til at give en tilbagemelding på borgerens oplevelse af samarbejdet med forvaltningen. I den seneste periode er borgerens oplevelse faldet. Dette er en negativ udvikling. Borgerne har i mindre grad oplevelsen af, at de har nået de mål de har sat for deres rehabilitering.</p> <p>Borgeren angiver deres oplevelse af om de har opnået deres mål for rehabiliteringen. Borgerens oplevelse bygger på deres egen vurdering af målopnåelse på en skala fra 1-5, hvor 5 svarer til at borgeren i meget høj grad har oplevet målopnåelse. Der beregnes en gennemsnitlig score for borgerens vurdering. En høj score betyder, at borgeren har oplevet en høj målopfyldeelse.</p> <p>Ambitionsniveauet for 2025 (3,87) forventes ikke nået. Ambitionsniveauet for 2027 (4,00) forventes nået.</p> <p>N.B. Udvalget godkendte et nyt og forhøjet ambitionsniveau den 25. februar 2025.</p>					

Udvalgs ­ mål: Det enkelte menneske oplever at klare hverdagen lige så godt eller bedre efter at have fået forvaltningens støtte (ældreområdet)		Forrige måling	Nyeste måling	Forventning 2025 (ambition)	Forventning 2027 (ambition)	Udvikling
Understøtter Odensemålet: Odensemålet: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede						
1. indikator	Andel ældre borgere, der opnår at fastholde eller forbedre deres funktionsniveau	72,5% (mar.2025)	71,7% (aug. 2025)	 (73,5%)	 (74,5%)	
Opfølgning	<p>Det enkelte menneskes funktionsevnetilstand beskriver de funktioner, hvor borgeren er begrænset, samt i hvor høj grad vedkommende er begrænset. Der ses på det enkelte menneskets evne til at udføre forskellige fysiske og psykiske aktiviteter, og der arbejdes med de begrænsninger, som der er behov for at rehabilitere. I perioden hvor der arbejdes med de enkelte begrænsninger vil borgeres grad af begrænsning blive vurderet, når det er relevant for den aktuelle situation og den støtte borgeren har behov for.</p> <p>I august 2025 har færre af byens ældre borgere forbedret eller fastholdt deres funktionsevnetilstand sammenlignet med forrige måling i marts 2025. Dette er en negativ udvikling.</p> <p>Borgerens evne til at udføre forskellige fysiske og psykiske aktiviteter (funktionsevnen) vurderes på 5 forskellige områder: egenomsorg, mentale funktioner, mobilitet, praktiske opgaver og samfundsliv.</p> <p>Hver funktionsevnetilstand vurderes på en skala fra 0 til 4, hvor 0 = Ingen begrænsninger; 1 = Lette; 2 = Moderate; 3 = Svære, og 4 = Totale begrænsninger. Der ses på borgere med minimum to vurderinger, og der foretages en sammenligning af om begrænsningen er øget eller faldet for den konkrete problemstilling. En borger kan godt have nogen problemstillinger, hvor der ses forbedringer og samtidig have nogle som fastholdes eller forværres.</p> <p>Ambitionsniveauet for 2025 (73,5%) forventes ikke nået. Ambitionsniveauet for 2027 (74,5%) forventes nået.</p>					

Udvalgs mål: Det enkelte menneske oplever at klare hverdagen lige så godt eller bedre efter at have fået forvaltningens støtte (det specialiserede socialområde)

Understøtter Odensemålet: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede

		Forrige måling	Nyeste måling	Forventning 2025 (ambition)	Forventning 2027 (ambition)	Udvikling
1. indikator	Andel borgere med et handicap, der opnår at fastholde eller forbedre deres delmål	90,0% (mar.2025)	91,0% (aug. 2025)	● (90,0%)	● (90,0%)	↗
Opfølgning	<p>Det enkelte menneskes delmål beskriver, hvilke begrænsninger vedkommende er udfordret af, samt hvad borgeren ønsker at fastholde eller ændre for at klare sig i hverdagen.</p> <p>Andelen af borgere med et handicap, som har forbedret eller fastholdt deres delmål, er steget fra marts til august 2025. Dette er en positiv tendens. Et delmål kan omhandle mange forskellige ting afhængig af borgerens ønsker og behov, og en borger kan have flere delmål.</p> <p>Opnåelsen af et delmål vurderes hhv. ud fra borgerens niveau, når delmålet udarbejdes og ved delmålets afslutning. Der scores på en skala fra 0 til 4, hvor 0 = Ingen begrænsninger; 1 = Lette; 2 = Moderate; 3 = Svære, og 4 = Totale begrænsninger.</p> <p>Ambitionsniveauet for 2025 (90,0%) er nået og forventes fastholdt. Ambitionsniveauet for 2027 (90,0%) forventes nået.</p>					

Udvalgs mål: Det enkelte menneske opretholder eller forbedrer sine sociale færdigheder gennem interessefællesskaber og socialt samvær

Understøtter Odensemålet: Odensemålet: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede

		Forrige måling	Nyeste måling	Forventning 2025 (ambition)	Forventning 2027 (ambition)	Udvikling
1. indikator	Andel borgere med et handicap, som er i et aktivitets- eller beskæftigelsestilbud	39,0% (jan.-mar. 2025)	39,5% (jan.-aug. 2025)	● (39,4%)	● (40,0%)	↗
Opfølgning	<p>Et aktivitets- eller beskæftigelsestilbud kan være med til at opretholde og forbedre det enkelte menneskets sociale færdigheder og mulighed for at indgå i nye fællesskaber. Det er ikke et mål for alle mennesker at deltage, men det er et fokusområde at kunne deltage i et sådant tilbud. Indikatoren viser hvor stor en andel af alle de borgere med et handicap, som får hjælp fra kommunen, som også har et aktivitets- eller beskæftigelsestilbud.</p> <p>I de første otte måneder af 2025 har en større andel borgere med et handicap været i et aktivitets- eller beskæftigelsestilbud sammenlignet med årets første tre måneder. Dette er et udtryk for en positiv tendens. Borgerne kan dermed i lidt højere grad opretholde eller forbedre deres social færdighed gennem aktivitet og beskæftigelse og dermed indgår i interessefællesskaber og socialt samvær.</p> <p>Ambitionsniveauet for 2025 (39,4%) er nået og forventes fastholdt. Ambitionsniveauet for 2027 (40,0%) forventes nået.</p>					

Udvalgs mål: Det enkelte menneske oplever, at den støtte de modtager fra forvaltningen passer til dennes situation <small>Understøtter Odensemålet: Odensemålet: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede</small>						
		Forrige måling	Nyeste måling	Forventning 2025 (ambition)	Forventning 2027 (ambition)	Udvikling
1. indikator	Borgerens oplevelse af at indsatserne passer til dennes situation	4,16 (mar.2025)	4,08 (aug. 2025)	● (4,14)	● (4,18)	↘
Opfølgning	<p>Det enkelte menneskes oplevelse af, at den støtte de har fået fra forvaltningen passer til deres situation og behov, er med til at give en tilbagemelding på borgerens oplevelse af samarbejdet med forvaltningen. I den seneste måling er borgeres oplevelse faldet sammenlignet med den forrige måling. Dette er en negativ udvikling. Borgerne oplever i mindre grad at den støtte de har fået passer til deres situation.</p> <p>Borgeren angiver deres oplevelse af om støtten passer til deres situation. Borgerens oplevelse bygger på deres egen vurdering på en skala fra 1-5, hvor 5 svarer til at borgeren i meget høj grad har oplevet at støtten passer til deres situation. Der beregnes en gennemsnitlig score for borgerens vurdering. En høj score betyder, at borgeren har oplevet, at den støtte de har fået, passer til deres situation.</p> <p>Ambitionsniveauet for 2025 (4,14) forventes nået. Ambitionsniveauet for 2027 (4,18) forventes nået.</p>					

Økonomiopfølgning

Økonomiopfølgningen er baseret på de første 7 måneder af 2025. Det betyder, at årsregnskabet enten kan blive forbedret eller forværret.

Forvaltningen forventer et mindreforbrug på 2,8 mio. kr. på regnskabet for 2025, hvilket svarer til en afvigelse på 0,1 procent af det samlede budget.

Ved effekt- og økonomiopfølgningen for 1. halvår forventede forvaltningen et merforbrug på 42,2 mio. kr. og ved den efterfølgende økonomiopfølgning i august forventede forvaltningen et merforbrug på 38,8 mio. kr. Siden har forvaltningen fået tilført 27,6 mio. kr. til det specialiserede socialområde, hvilket sammen med øget statsrefusion og faldende udgifter til handicapbiler og hjemmepleje har bidraget til at skabe et budget i balance. I det forventede regnskabsresultat indgår også det forventede merforbrug i driften på ca. 12 mio. kr., som ifølge forvaltningens økonomistyringsprincipper flyttes til 2026.

2025-priser – 1.000 kr.	Korrigeret budget 2025	Forventet regnskab 2025	Afvigelse
Service:			
Myndighed	1.212.852	1.225.752	-12.900
Forløb fysisk funktionsnedsættelse	134.926	134.126	800
Sundhed	52.178	49.778	2.400
Forløb vedvarende sygdomsudvikling	677.142	687.142	-10.000
Ældre- og sundhedschef	7.711	1.711	6.000
Forløb medfødt hjerneskade	333.441	341.541	-8.100
Forløb erhvervet hjerneskade	152.842	150.042	2.800
Forløb sindslidende	151.186	147.086	4.100
Chef for handicap og sindslidende	3.749	3.449	300
Puljer	10.336	3.936	6.400
Økonomi og HR	65.668	62.968	2.700
Politik, Strategi og Udvikling	63.916	56.416	7.500
Projekter	1.272	1.272	0
Service i alt	2.867.219	2.865.219	2.000
Særlige Driftsområder:			
Myndighed	-107.561	-108.361	800
Særlige Driftsområder i alt	-107.561	-108.361	800
I alt	2.759.658	2.756.858	2.800

Afvigelse: (+) =mindreforbrug, (-) =merforbrug

Myndighed

I Myndighed imødekommer forvaltningen behovene hos ældre borgere og borgere på det specialiserede socialområde ved at tilbyde forskellige former for hjælp og pleje. Forbedringen skyldes herunder for eksempel:

- Bevilling af rehabiliteringsforløb, madordning, omsorgstandpleje, kropsbårne hjælpemidler, genbrugshjælpemidler, nødkald mv.
- Tildeling af ældreboliger og plejeboliger samt botilbud og dagtilbud på det specialiserede socialområde.
- Sagsbehandling ved afslag og ankesager.
- Rådgivning af borgere og øvrige medarbejdere om de muligheder og tilbud, der er i Ældre- og Handicapforvaltningen.
- Køb af botilbudspladser i andre kommuner og køb af botilbudspladser i Ældre- og Handicapforvaltningen.

Myndighed har et samlet forventet merforbrug på 12,1 mio. kr., som inkluderer statsrefusion for særligt dyre enkeltsager. Det svarer til en afvigelse på 1,1 procent. Regnskabet omfatter både områder med merforbrug og områder med mindreforbrug. Nedenfor redegøres der for de væsentligste af dem.

Områder med merforbrug

På området for bevilling af hjemmepleje er der et forventet merforbrug på 10,8 mio. kr., som skyldes, at flere borgere end prognosticeret har behov for pleje. Forvaltningen forventer også et merforbrug på ældreboliger på 4,1 mio. kr., fordi nogle ældreboliger står tomme, og forvaltningen derfor har udgiften til huslejen. Endelig er der et merforbrug hos Kommunikationscenter Odense på 4,2 mio. kr., som blandt andet skyldes indkøb af hjælpemidler.

Områder med mindreforbrug

På området for køb og salg af pladser på ældreområdet er der et forventet mindreforbrug på 2,7 mio. kr. Det skyldes, at der har været færre borgere fra Odense på friplejehjemmene end forventet samt belægningskorrektion på egne plejehjem.

På området for statsrefusion for særligt dyre enkeltsager på det specialiserede socialområde er der en forventet merindtægt på 12,7 mio. kr. Statsrefusionen er den kompensation, der gives til kommunerne for at håndtere særligt dyre sager, som

kan være komplekse og unikke. Refusionen hjælper med at sikre, at enkelte sager ikke belaster den enkelte kommunes økonomi for meget.

Ældre og Sundhed

Ældre og Sundhed omfatter Forløb fysisk funktionsnedsættelse, Forløb vedvarende sygdomsudvikling samt Sundhed.

Forløb fysisk funktionsnedsættelse

I forløb fysisk funktionsnedsættelse arbejder forvaltningen målrettet med borgere, der har fysiske problemstillinger. I forløbet er der borgere med forskellige grader af funktionsnedsættelser, der spænder fra simple brud til vedvarende og mere komplekse problemstillinger som fx kroniske sygdomme. Eksempel på arbejdspladser er de udkørende grupper.

Forløbet har et samlet forventet mindreforbrug på 0,8 mio. kr. Det svarer til en afvigelse på 0,3 procent.

Forløb vedvarende sygdomsudvikling

I forløb vedvarende sygdomsudvikling arbejder forvaltningen målrettet med borgere, der gradvist forventes at få det dårligere både fysisk, psykisk og socialt på grund af sygdom. I forløbet er der borgere med forskellige former for diagnoser fra almindelig aldersvækkelse, demens, Parkinson til cancer, som enten får hjælp i eget hjem eller i deres plejebolig. Eksempler på arbejdspladser er plejehjem, dagcentre og udkørende grupper.

Forløbet har et forventet merforbrug på 10 mio. kr. Det svarer til en afvigelse på 1,2 procent.

Sundhed

Sundhed arbejder både i Ældre- og Handicapforvaltningen og på tværs af forvaltningerne. I Sundhed løses derfor både nogle borgernære sundhedsopgaver såvel som de mere strategiske og politiske sundhedsopgaver.

Sundhed har et forventet mindreforbrug på 2,4 mio. kr. Det svarer til en afvigelse på 4,6 procent.

Handicap og Sindslidelse

Handicap og Sindslidelse omfatter Forløb erhvervet hjerneskade, Forløb medfødt hjerneskade og Forløb sindslidelse.

Forløb medfødt hjerneskade

I forløb medfødt hjerneskade arbejder forvaltningen målrettet med borgere, der har en medfødt hjerneskade. I forløbet er der borgere med forskellige grader af mentale funktionsnedsættelser som for eksempel autisme, udviklingshæmning og cerebral parese. Eksempler på arbejdspladser er botilbud, dagtilbud og støttetilbud.

Forløbet har et forventet merforbrug på 8,1 mio. kr., som primært kan henføres til et enkelt tilbud. Det svarer til en afvigelse på 2,4 procent.

Forløb erhvervet hjerneskade

I forløb erhvervet hjerneskade arbejder forvaltningen målrettet med borgere, der har fået en hjerneskade og som følge heraf kan have fysiske, kognitive, sociale og følelsesmæssige udfordringer. I forløbet er der borgere, der pludselig er blevet begrænset i at kunne klare en normal hverdag pga. fx blodprop, hjerneblødning, godartede tumorer mm. Eksempler på arbejdspladser er hjerneskaderådgivningen, specialiserede plejehjem og botilbud.

Forløbet har et forventet mindreforbrug på 4,1 mio. kr. Det svarer til en afvigelse på 1,3 procent.

Forløb sindslidelse

I forløb sindslidelse arbejder forvaltningen målrettet med borgere, som har en svær sindslidelse. I forløbet møder forvaltningen unge og ældre borgere med forskellige psykiatriske udfordringer og diagnoser som for eksempel psykoser. Borgerne i dette forløb har brug for støtte til uddannelse, job og hverdagen i eget hjem eller på bosted. Eksempler på arbejdspladser er botilbud, bostøtte og dagtilbud.

Forløbet har et forventet mindreforbrug på 2,8 mio. kr. Det svarer til en afvigelse på 2,7 procent.

Stabene

I Ældre- og Handicapforvaltningen er der to stabe. Den ene stab hedder Økonomi og HR, og den anden stab hedder Politik, Strategi og Udvikling. Stabene løser en bred vifte af opgaver. Herunder for eksempel betjening af Ældre- og Handicapudvalget og rådmanden i dennes egenskab af øverste daglige leder af forvaltningen og formand for udvalget. Stabene bidrager også med politik-, strategi-, HR- og organisationsudvikling samt til, at udvalget opfylder de byrådsgodkendte økonomistyringsprincipper og Økonomiudvalgets budgetprocedure. Og endelig til generel administrativ understøttelse af forvaltningens ledelsesområder.

Økonomi og HR har et forventet mindreforbrug på 2,7 mio. kr., og Politik, Strategi og Udvikling har et forventet mindreforbrug på 7,5 mio. kr. Mindreforbruget relaterer sig primært til øremærkede midler som fx finansiering af omsorgssystemet Nexus, uddannelse og kompetenceudvikling på sundhedsområdet m.v.

Opgaveflytninger og budgetændringer

Rengøring på Skt. Hansgade 48

Der er indgået driftsaftale mellem By- og Kulturforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen om rengøring på Skt. Hansgade 48.

tabel

Styingsområde	Udvalg	2025	2026	2027	2028	2029 og frem
Service	BKU	137.995	142.273	142.273	142.273	142.273
Service	ÆHU	-137.995	-142.273	-142.273	-142.273	-142.273

Økonomi

Udvalgets effekt- og økonomiopfølgning for andet halvår 2025 påvirker Odense Kommunes kassebeholdning, som vist i nedenstående skema:

1.000	2025	2026	2027	2028
Kassebeholdning	2.800	-2.800		

Opgaveflytninger og budgetændringer

Der er indgået driftsaftale mellem By- og Kulturforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen om rengøring på Skt. Hansgade 48.

Styingsområde	Udvalg	2025	2026	2027	2028	2029 og frem
Service	BKU	137.995	142.273	142.273	142.273	142.273
Service	ÆHU	-137.995	-142.273	-142.273	-142.273	-142.273

Bilag

Effektopfølgning

Punkt 3: B-sag: Afrapportering på det specialiserede socialområde

00.01.00-A00-6-21

Sagsresumé

I denne sag skal udvalget behandle årets tredje afrapportering på det specialiserede socialområde. Afrapporteringen viser, at forventningen til 2025 er et samlet merforbrug på 46,0 mio. kr. for hele Odense Kommune, men efter budgetforlig 2026, hvor budgettet på området er hævet, er der balance på området.

Den seneste afrapportering var i juni, som viste et samlet merforbrug på 62,7 mio. kr.

Denne sag indeholder tre dele:

- Økonomisk afrapportering af status på budget 2025
- Status på forvaltningernes handleplaner
- Tema om kontraktstyring

Effekt

Når arbejdet med handlingerne er implementeret, forventer forvaltningerne, at det vil have en positiv effekt på flere af Odensemålene.

Flere borgere kommer i uddannelse og job

Når flere borgere får den hjælp, de har brug for, er forudsætningerne for at komme i job og uddannelse bedre.

Flere funktionsdygtige ældre og handicappede

Med et større fokus på styring af det specialiserede socialområde betyder det, at flere borgergrupper får hjælp og bliver funktionsdygtige, herunder ældre og handicappede.

Børn og unge bliver klar til fremtiden

Investering i det specialiserede socialområde betyder, at der kan skabes de bedst mulige rammer for, at børn med forskellige forudsætninger trives og bliver klar til fremtiden.

Indstilling

Borgmesterforvaltningen, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, Børn- og Ungeforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til respektive udvalg, at udvalget godkender afrapporteringen.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget godkender indstillingen.

Rådmand Brian Dybro og udvalgsmedlem Roya Moore deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Denne sag omhandler status på det forventede regnskab i 2025 på det specialiserede socialområde i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, Børn- og Ungeforvaltningen samt Ældre- og Handicapforvaltningen. Sagen giver derudover en status på forvaltningernes handleplaner og beskriver forvaltningernes arbejde med kontraktstyring.

Økonomisk afrapportering af forventet regnskab 2025

Det forventede regnskab for 2025 viser et samlet merforbrug på 46,0 mio. kr., som er fordelt med:

- Merforbrug på børneområdet på 0,2 mio. kr.
- Merforbrug på voksenområdet på 30,8 mio. kr.

- Merforbrug på kontante ydelser på 15,0 mio. kr.

Med budgetforlig 2026 er budgettet tilført 46,0 mio. i 2025, så der nu er balance. Dertil afsættes der også i forbindelse med forliget 104,0 mio. kr. i 2026.

Status på forvaltningernes handleplaner

Forvaltningerne har foruden de samlede initiativer hver især udarbejdet handleplaner. Handleplanerne udgør et vigtigt og vedvarende redskab til at understøtte, at kommunens økonomi på det specialiserede socialområde forbliver i balance.

Alle forvaltninger arbejder forsat med at afdække yderligere tiltag, som kan bidrage til økonomisk balance.

Børn- og Ungeforvaltningen

Børn og Familierådgivningen har udarbejdet handleplaner med et samlet forventet provenu på 14,9 mio. kr., hvoraf 14,0 mio. kr. er realiseret. Det samlede provenu er indarbejdet i forventningen til den samlede opfølgning.

Uddrag af handleplaner på området:

- Anbringelser: Fokus på mindre omkostningstunge anbringelser fx netværkspleje frem for plejefamilie og plejefamilie frem for døgninstitution/opholdssted. Hertil øget fokus på bortadoption i sager med spædbørn og større fokus på det gode anbringelsesforløb
- Støttende indsatser: Brug af vederlags kontaktpersoner frem for professionelle kontaktpersoner, brug af aflastningsfamilier frem for aflastning på institutioner, tættere opfølgning og dialog, anvendelse af mentorfamilier, inddragelse af familiernes netværk, timeaflastning ved professionel fremfor døgnafkastning
- Hjælpe midler: Gennemgang af procedure og arbejdsgange samt fokus på serviceudtrykket
- Kontante ydelser: Inddragelse af ergoterapeut i alle sager med problematisk skolefravær, ledelsestilsyn og sagsgennemgange

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har udarbejdet handleplaner, som har bidraget til at mindske udgifterne. Det samlede provenu er indarbejdet i forventningen til den samlede opfølgning.

Uddrag af handleplaner på området:

Anbringelser:

- Anbringelse i egen bolig (forvaltningens række huse) frem for opholdssted.
- Øget kapacitet til unge under 18 år på egen institution.

Støttende indsatser:

- Holdforløb til unge i Ungestøtte.
- Øget brug af interne kontaktpersoner, fremfor professionelle.

Forvaltningen arbejder aktuelt med anbefalingerne fra Implements undersøgelse af det specialiserede socialområde. Jævnfør planen for arbejdet med anbefalingerne, der blev godkendt af Økonomiudvalget den 25. juni, skal en række af anbefalingerne behandles i fagudvalgene. Forvaltningen forventer at præsentere Beskæftigelses- og Socialudvalget for forslag til håndtering af de pågældende anbefalinger i løbet af 2. halvår 2025.

Ældre- og Handicapforvaltningen

Ældre- og Handicapforvaltningen har udarbejdet otte overordnede handleplaner, som har medvirket til et øget provenu. Det samlede provenu er indarbejdet i forventningen til den samlede opfølgning. Derudover er forvaltningen i færd med at vurdere og implementere de 17 anbefalinger fra Implements undersøgelse af det specialiserede socialområde.

Uddrag af de otte handleplaner:

- Forvaltningen er i den indledende afdækkende fase for udarbejdelse af serviceniveau, som følge af ekspertudvalgets anbefalinger.

- Forvaltningen er i dialog med By- og Kulturforvaltningen i forhold til at identificere mulige kapacitetsudvidelser inden for den eksisterende bygningsmasse
- Forvaltningen er afsøgende på at identificere yderligere handlemuligheder, der kan udvide 8-punkts handleplanen
- Forvaltningen har fremlagt sag til Ældre- og Handicapudvalget omhandlende retningen for Fremtidens Socialpsykiatri heri indgår anlægsønske til Budget 2026
- Forvaltningen indgår sammen med Børn- og Ungeforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen i en analyse med fokus på at identificere potentielle muligheder for yderligere forebyggelse
- Forvaltningen indgår sammen med Børn- og Ungeforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen i en kapacitetsanalyse, hvor delanalyse 1 vedrørende selvforsyningsgrad er afrapporteret.
- Forvaltningen vil indgå i arbejdet med at tilvejebringe en langsigtet plan for etablering af egne tilbud

På tværs af de tre forvaltninger Børn- og Ungeforvaltningen, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen er der igangsat en kapacitetsanalyse med fokus på selvforsyning, som forventes færdig i 4. kvartal, så den kan præsenteres for relevante udvalg i begyndelsen af 2026.

Kontraktstyring

Odense Kommune arbejder målrettet på at styrke kontraktstyringen på det specialiserede socialområde. Fokus er at sikre gennemsigtighed, kvalitet og ansvarlighed i samarbejdet med eksterne leverandører samt at professionalisere arbejdet på tværs af forvaltningerne.

Arbejdet koncentrerer sig især om:

- At forebygge og håndtere snyd og svigt hos private leverandører.
- At sikre, at borgerne modtager den støtte, de er visiteret til – både ved ændringer i støttebehov og i forhold til kvaliteten af de ydelser, kommunen betaler for.
- At styrke et gennemsigtigt og bæredygtigt samarbejde med leverandører.
- At sikre, at indgåede sociale arbejdsklausuler overholdes i praksis.
- At skabe fælles retningslinjer for bestilling, opfølgning og kontraktindgåelse på tværs af forvaltningerne.

Det private botilbudsområde fylder både i medie billedet og i forvaltningernes daglige arbejde. Kontrollen med leverandører er derfor skærpet, særligt i de tilfælde hvor der er mistanke om eller konstateret manglende overholdelse af forpligtelser. Kommunen kan føre tilsyn, gennemføre uanmeldte besøg og pålægge bod, hvis forholdene ikke forbedres. De uanmeldte besøg foretages som udgangspunkt kun ved opfølgning i henhold til den faglige indsats/det borgerrettede tilsyn (udført af kommunens kontraktforhandlere eller rådgivere).

Odense Kommunes arbejdsklausul er indført for at sikre ordentlige løn- og arbejdsvilkår. Der opleves dog stadig eksempler på eksterne leverandører, som har underskrevet arbejdsklausulen, men hvor der er konstateret mangler i forhold til overholdelse af denne. I disse tilfælde vil Odense Kommunes kontrolenhed i Borgmesterforvaltningen kunne følge op med møder og kan pålægge bod, hvis forholdene ikke forbedres. Kommunens handlemuligheder er dog begrænsede, da der hverken er interne alternativer nok eller et tilstrækkeligt stort marked af eksterne leverandører.

Selvom det specialiserede socialområde i en årrække, har anvendt sociale arbejdsklausuler, er det dog mere en opfordring end et krav. Det skyldes at andre lovgivninger, som fx serviceloven og barnets lov, har forrang i forhold til arbejdsklausulen. Hvis Odense Kommunes sagsbehandlere vurderer, et tilbud som værende det bedst egnede sted for en konkret borger, kommer arbejdsklausulen således i anden række. Det betyder, at leverandører, der leverer ydelser inden for det specialiserede socialområde, kan sige nej til at underskrive arbejdsklausulen, uden at det som udgangspunkt har indflydelse på, om Odense Kommune kan vælge at bruge dem eller ej.

Det er Socialtilsynet, der har det formelle mandat til at godkende og lukke tilbud samt føre det løbende driftsorienterede tilsyn med tilbuddene, men Odense Kommune kan iværksætte egne kontroller, hvis der er mistanke om snyd eller utilstrækkelig støtte.

Kommunernes Landsforening har for nylig fremlagt fem forslag til at imødegå snyd og svigt på socialområdet, og Odense Kommune følger dette arbejde tæt.

For at sikre en højere grad af professionalisering og ensartethed i kommunens kontraktarbejde arbejder kontraktteamet på tværs af forvaltningerne med at udvikle fælles retningslinjer for bestilling, opfølgning og kontraktindgåelse. Et aktuelt eksempel er et kommende udbud om støtte til unge, hvor forvaltningerne har nedsat faglige arbejdsgrupper til at afdække behov, muligheder og rammer for indsatsen. Da området er nyt, kræver processen både intern tilpasning og tæt dialog med markedet. Flere større leverandører har allerede vist interesse, og kommunen planlægger møder, hvor krav og forventninger bliver tydeligt formuleret.

Samtidig ønsker Region Syddanmark et tættere samarbejde med Odense Kommune. Målet er at etablere fælles rammer, så der ikke skal forhandles nye aftaler fra sag til sag. Dette vil skabe mere stabile, effektive og borgerrettede løsninger.

Også blandt private leverandører er der interesse for at indgå strategiske samarbejder. Forvaltningerne ser positivt på mulighederne for at etablere overordnede aftaler, der kan bidrage til bedre priser, højere kvalitet og mere stabile tilbud.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

3. afrapportering af det specialiserede socialområde (WT)

Punkt 4: C-sag: Drøftelse af forvaltningens forslag til en ny tilgang for tilsyn og kvalitetsarbejde på ældreområdet

00.01.00-A00-60-25

Sagsresumé

Med denne sag skal udvalget drøfte forvaltningens forslag til en ny tilgang for tilsyn og kvalitetsarbejde på ældreområdet. Det skal udvalget på baggrund af de ændringer, som ældreloven medfører for tilsyn.

Denne sag giver udvalget et samlet overblik over tilsyn i forvaltningen. Det gælder både de tilsyn, vi tidligere har haft i Odense Kommune, og de ændringer, der følger med den nye ældrelov.

Sagen starter med en gennemgang af de forskellige former for tilsyn, der hidtil har været gældende, så udvalget får et klart billede af, hvad der ændrer sig, og hvorfor.

Med afsæt i ældrelovens intentioner, anbefaler forvaltningen en tilgang, hvor der leves op til kravene omkring tilsyn, men hvor der ikke laves yderligere tilsyn. I stedet er intentionen i tilgangen at prioritere at styrke det lokale kvalitetsarbejde, hvor faste tværfaglige teams, systematisk læring og tæt dialog med borgere og pårørende er i centrum.

Denne tilgang anbefales, fordi den understøtter tillid, faglighed og udvikling – og fordi flere tilsyn vil være i modstrid med lovens intention om mindre bureaukrati og mere fokus på kvalitet i hverdagen.

Tilgangen for tilsyn er beskrevet uddybende i sagsfremstillingen.

Punktet vil være ledsaget af et oplæg.

Sagen har været sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Deres høringssvar er vedlagt som bilag til sagen.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter forvaltningens forslag til en ny tilgang for tilsyn og kvalitetsarbejde på ældreområdet.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget drøftede sagen.

Rådmand Brian Dybro og udvalgsmedlem Roya Moore deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Hvilke tilsyn har vi haft?

For at give udvalget det fulde billede, starter sagen med en kort gennemgang af de tilsyn, der hidtil har været gældende i Odense Kommune:

- Uanmeldt kommunalt tilsyn: Udført af ekstern tilsynsleverandør (BDO) mindst én gang årligt på plejehjem og udkørende hjemmeplejegrupper (inkl. §§ 94, 95 og 96, som dækker borgere med kontaktperson, borgerstyret personlig assistance (BPA) og hjælp til personer med betydelig og varigt nedsat funktionsevne), og hvert andet år på dagtilbud. Der har været ført tilsyn med både kommunale, private og selvejende plejehjem samt leverandører af praktisk bistand og/eller personlig pleje.
- Sundhedsfagligt tilsyn: Styrelsen for Patientsikkerhed fører årligt tilsyn med ca. 10 % af kommunale og private arbejdssteder, hvor der arbejder autoriserede sundhedspersoner eller personer, der varetager opgaver på disses delegering. Udvælgelsen sker ud fra en generel risikovurdering. Derudover kan der føres reaktive tilsyn på baggrund af konkrete bekymringer, fx på hjemmepleje, midlertidige pladser, plejeboliger, genoptræningscentre og botilbud.
- Socialt og plejefagligt tilsyn/Ældretilsynet: Styrelsen for Patientsikkerhed fører årligt tilsyn med ca. 10 % af relevante enheder på ældreområdet, herunder hjemmepleje, midlertidige pladser og plejehjem. Der kan også her

- føres reaktive tilsyn ved bekymringer.
- Socialtilsynet: Fører tilsyn med botilbud og visse andre tilbud på handicapområdet. Der kan ligeledes her føres reaktive tilsyn ved bekymringer.
- Øvrige tilsyn: Derudover har der været tilsyn fra fx brandmyndigheder, fødevaremyndigheder og Arbejdstilsynet.

Hvad ændrer sig med regeringens tiltag på tilsynsområdet?

Regeringen har ændret tilgangen fra kontrol til tillid og indfører flere ændringer i deres tilsynspraksis på tværs af lovgivninger og målgrupper. Herunder er de største ændringer beskrevet:

- Nyt nationalt ældretilsyn: Dækker alle plejehjem og leverandører af helhedspleje. Tilsynet prioriterer steder med risiko for lav kvalitet, men alle får mindst ét tilsyn hvert femte år. Hvis der opstår konkrete bekymringer, kan Ældretilsynet gennemføre yderligere tilsyn efter behov. Fokus er på dialog, læring og støtte – ikke kontrol.
- I forbindelse med det nye ældretilsyn er der blevet tilføjet et samtilsyn på plejehjemmene. Samtilsyn består af ældretilsyn, sundhedsfagligt tilsyn samt tilsyn fra arbejdstilsynet. Det er ældretilsynet som koordinerer tilsynet. For plejehjemmet betyder det udelukkende, at de kun skal afsætte én dag og ikke tre dage til tilsyn.
- Personrettet tilsyn: Kommunen skal fortsat sikre, at borgeren får den rette hjælp. Dette tilsyn skærpes, men ændrer ikke grundlæggende karakter.
- Sundhedsfagligt tilsyn fortsætter med ændret tilsynstryk: Styrelsen for Patientsikkerhed fører fortsat sundhedsfagligt tilsyn med plejehjem, hjemmepleje og andre relevante enheder på ældreområdet. Dette tilsyn er uafhængigt af det nye ældretilsyn, men fortsætter med reduceret ressourcer, så det fremover er otte og ikke længere 10 procent af tilbuddene der får tilsyn. Der føres fortsat reaktive tilsyn med afsæt i bekymringshenvendelser, som man har kendt fra tidligere.
- Socialtilsyn reduceres med 30 procent, så de nu kun udfører tilsyn hvert tredje år. Der føres ligeledes her fortsat reaktive tilsyn med afsæt i bekymringshenvendelser, som man har kendt fra tidligere.
- Ældreministeriet har indført brugertilfredshedsmålinger for borgere på hjemmepleje- og plejehjemsområdet. De vil blive gennemført hvert år skiftevis på hhv. hjemmehjælps- og plejehjemsområdet.

Det nye ældretilsyn varetages af Silkeborg Kommune. Silkeborg Kommune er udpeget af Ældreministeriet til at varetage ældretilsynet for 26 kommuner. Ældre- og Handicapforvaltningen betaler Silkeborg Kommune for at foretage tilsynene. Den økonomiske afregning svarer stort set til den økonomi (ca. 1 mio. kr. årligt), der tidligere er brugt til at betale BDO for at udføre de kommunale ældretilsyn.

Hvilke tilsynsforpligtelser har forvaltningen fremadrettet?

På ældreområdet er der fortsat borgere, som ikke falder ind under ældreloven, men er omfattet af serviceloven og dermed ikke indgår i ovenstående tilsyn. Det drejer sig om følgende:

- De specialiserede dagtilbud, der er etableret under §§103 & 104 i serviceloven. De specialiserede dagtilbud omfatter henholdsvis beskyttet beskæftigelse (§ 103) og aktivitets- og samværstilbud (§ 104) til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Her har forvaltningen 10 arbejdspladser, hvor man fortsat vil bruge en ekstern leverandør til at gennemføre de organisatoriske tilsyn efter serviceloven. Her forventes at følge en tilsynskadence, der lægger sig op ad socialtilsynene på tre år.
- I hjemmeplejen er der ligeledes borgere, som kun får pleje efter serviceloven §83 og der ved ikke er omfattet af ældreloven. Her vil forvaltningens personrettede tilsyn sikre, at borgerne løbende får den rette hjælp og støtte.

Den nye tilgang til tilsyn og kvalitet på ældreområdet

For at sikre den nødvendige kvalitet i ældreplejen i den femårige periode mellem ældretilsynene, anbefaler forvaltningen en tilgang til kvalitetsarbejde, hvor:

- Der ikke indføres yderligere tilsyn ud over lovens minimum. Flere tilsyn vil være i modstrid med lovens intention om mindre bureaukrati og mere tillid.
- Man styrker det lokale kvalitetsarbejde som det centrale redskab til at sikre og udvikle kvaliteten i ældreplejen.

Kernen i tilgangen:

- Faste tværfaglige teams: Driften er organiseret i små, faste teams, der kender borgerne og kan tilpasse hjælpen til den enkeltes behov. Det giver tryghed og bedre kvalitet.

- **Helhedspleje:** Afsættet er at se hele mennesket – både de fysiske, psykiske og sociale behov – og tilrettelægge hjælpen derefter.
- **Systematisk læring:** Anvender og arbejder systematisk med utilsigtede hændelser (UTH). Der er etableret et læringsteam som siden 1. marts 2023 har understøttet den lokale ledelse. Læringsteamet understøtter og bistår lederne lokalt med indsatser, der kan bidrage til forandring og fastholdelse af en dokumentationskultur af højere kvalitet. Læringsteamet blev etableret som følge af budgetforliget for 2023 og er finansieret til og med 2026. Midlerne udløber medio 2026, og forvaltningen arbejder aktuelt videre med at finde en løsning for den fremadrettede organisering og mulig finansiering af indsatsen.
- **Tilfredshedsmålinger:** Borgeren og dennes pårørende spørges løbende om deres oplevelse af hjælpen og svarene anvendes til at udvikle kvaliteten.
- **Kvalitetsmarkører:** Forvaltningen vil følge de 20 kvalitetsmarkører, som det nationale Ældretilsyn bruger. Kvalitetsmarkørerne sikrer, at de tre bærende værdier i ældreloven og helhedsplejen indfries. De bærende værdier er, den ældres selvbestemmelse, tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse samt et tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund.
- **Der arbejdes systematisk med kvaliteten af dokumentationen:** Der er udviklet kvalitetsopfølgningsskemaer til SUL- og SEL-områderne, som bruges systematisk af driften til at sikre den korrekte dokumentation af plejen af borgerne.

Hvorfor anbefales tilgangen?

- Den understøtter tillid, faglighed og udvikling.
- Den frigør ressourcer fra kontrol til kvalitetsudvikling.
- Den matcher intentionerne i ældreloven om mindre bureaukrati og mere fokus på kvalitet i hverdagen.

Økonomi

Den ændrede opgave for tilsyn på dagtilbud under §§103+104 vil have en mindre økonomisk konsekvens i forhold til den finansiering, der vil opkræves af leverandøren. Det forventes at kunne afholdes indenfor områdets nuværende budget.

Bilag

Ældre raadets høringssvar - Drøftelse af model for tilsyn og kvalitetsarbejde

Handicaprådets høringssvar

Punkt 5: C-sag: Drøftelse af kriterier for frivillige foreningers mulighed for at ansøge om en driftsaftale med Odense Kommune

00.01.00-A00-63-25

Sagsresumé

I denne sag skal udvalget drøfte, hvilke objektive kriterier der fremadrettet skal ligge til grund for, at frivillige foreninger kan ansøge om en driftsaftale med Odense Kommune. Drøftelsen sker på baggrund af udvalgets behandling af bevillinger til frivillige foreninger den 12. november 2024.

Forvaltningen fremlægger i denne sag et forslag til objektive kriterier, der skal sikre, at driftstilskud gives til foreninger med dokumenteret medlemsvækst, aktivitetsudvikling, organisatorisk og økonomisk stabilitet samt et aktivt samarbejde med kommunen. Kriterierne tager afsæt i Civilsamfundsstrategien, Forebyggelsesstrategien og Fremtidens Ældrepleje.

Det foreslås, at foreninger fremover skal indsende en motiveret ansøgning, som beskriver foreningens aktiviteter, aktuelle udfordringer og behov for støtte.

De objektive kriterier fremgår af sagsfremstillingen.

Sagen har været sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Deres høringssvar er vedlagt som bilag til sagen.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter de foreslåede objektive kriterier for frivillige foreningers mulighed for at ansøge om en driftsaftale med Odense Kommune.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget drøftede sagen.

Rådmand Brian Dybro og udvalgsmedlem Roya Moore deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Objektive kriterier der kan ligge til grund for et driftstilskud/årlig bevilling

Forvaltningen foreslår følgende objektive kriterier, der taler ind i Civilsamfundsstrategien, perspektiverne fra Forebyggelsesstrategien samt visionspejlemærker fra Fremtidens ældrepleje:

- Foreningen har haft en stigning i antallet af medlemmer og aktiviteter.
- Foreningen har haft en stabil drift både organisatorisk og økonomisk.
- Det er en forudsætning, at en del af midlerne anvendes til en lønnet frivilligkoordinator. Det er nødvendigt, at foreningen har en lønnet frivilligkoordinator, som varetager den daglige kontakt og koordinering med de frivillige, sikrer fastholdelse og rekruttering samt understøtter kontinuitet i foreningens udvikling. Stillingen er afgørende for at opretholde og på sigt styrke foreningens nuværende aktivitetsniveau og sikre en bæredygtig frivilligindsats, som bidrager til fællesskab og trivsel i Odense.
- Foreningen lever op til de demokratiske spilleregler, som er vedtaget af Odense byråd. Dette for at sikre, at tildelte midler og faciliteter anvendes lovligt og til godkendte formål.
- Foreningen skal have et godt samarbejde med Odense Kommune, og dens aktiviteter skal være et supplement til kommunens øvrige indsatser med et forebyggende sigte – både i forhold til fysisk og mental sundhed.
- Foreninger, der allerede har en eksisterende driftsaftale med Odense Kommune, vil blive indstillet til fortsat støtte. Det vil de, også selvom de ikke opfylder samtlige kriterier.

Det vil fortsat kræve en politisk behandling i forhold til, om en frivillig forening kan indgå en driftsaftale. I den forbindelse foreslår forvaltningen, at foreningen skal udfylde en motiveret ansøgning, der indeholder følgende:

- Beskrivelse af foreningen.
- Beskrivelse af aktiviteter.
- Beskrivelse af aktuell udfordring.
- Beskrivelse af hvordan et driftstilskud vil kunne løse en given udfordring.
- Komme med et bud på et konkret beløb.

Historik for tilblivelsen af de nuværende driftsaftaler

Baggrunden for forvaltningens nuværende driftsaftaler strækker sig tilbage til 2017. Aftalerne om driftstilskud var indgået på forskellige tidspunkter og under forskellige rammer og vilkår. I 2017 blev der udarbejdet nye og ensartede driftsaftaler, som blandt andet skulle sikre, at de frivillige aktiviteter bliver styrket til gavn for brugerne af husene. På samme tid gav ensartningen de frivillige foreninger et mere gennemskueligt overblik over deres økonomiske tilskud, der kunne bruges som et ensartet samarbejdsværktøj.

I 2021 blev de nuværende driftsaftaler behandlet politisk, da de skulle genforhandles. Her blev der foretaget to mindre ændringer i to af aftalerne, så de stemte overens med foreningernes nutid.

De nuværende driftsaftaler forventes genforhandlet politisk i udvalget den 25. november 2025. I den forbindelse skal det bemærkes, at der er udarbejdet et udkast til driftsaftale med Skibhuscenteret, som følge af udvalgets behandling den 29. oktober 2024, hvor der blev udtrykt ønske om at tildele centeret et driftstilskud.

Økonomi

Der er ikke afsat yderligere midler til at udvide antallet af driftsaftaler med nye frivillige foreninger. Det betyder, at eventuelle nye driftsaftaler alene kan finansieres ved en omprioritering af de eksisterende midler, der er afsat til §6- og §7-puljerne. En sådan omprioritering vil nødvendigvis reducere den økonomiske ramme til øvrige frivillighedsindsatser under disse paragraffer.

Såfremt udvalget godkender de foreslåede kriterier, vil det medføre, at de nuværende foreninger med en driftsaftale (herunder Skibhuscenteret) kan få godkendt en opdateret aftale, svarende til den økonomi, der tidligere er politisk godkendt. Der er samlet afsat 3,9 mio. kr. til finansiering af de eksisterende driftsaftaler.

Bilag

Ældrerådet's høringssvar - Drøftelse af kriterier for frivillige foreningers driftsaftale

Handicaprådet's høringssvar

Punkt 6: C-sag: Drøftelse af forslag til udmøntning af puljen til frivilligt socialt arbejde (§ 7) og puljen til frivillige forebyggende aktiviteter (§ 6) til budget 2026

00.01.00-A00-63-25

Sagsresumé

Med denne sag skal udvalget drøfte udmøntningen af midler fra puljen til frivilligt socialt arbejde (§ 7) og puljen til frivillige forebyggende aktiviteter (§ 6) til budget 2026.

Det skal udvalget, fordi foreninger og organisationer, der udfører frivilligt socialt arbejde for udsatte borgere fra 67 år, én gang årligt kan søge 'Puljen til Frivilligt socialt arbejde' (også kaldet § 7-midler). Foreninger og klubber med målgrupper fra 67 år kan også søge 'Puljen til frivillige forebyggende aktiviteter' (også kaldet § 6-midler), der blandt andet er med til at forebygge og reducere ensomhed.

Repræsentanter fra OK Aktiv, Myndighed, Team Frivillighed, Munkebjerggruppen og Sundhedsforvaltningen har været med i et indstillingsudvalg, som har behandlet ansøgningerne og udarbejdet forslag til fordeling af midlerne med udgangspunkt i puljernes retningslinjer. De samlede forslag til fordeling fremgår af sagsfremstillingen.

Forvaltningen har modtaget 56 ansøgninger. Der er ansøgt om ca. 6 mio. kr., og der er ca. 2,8 mio. kr. til fordeling.

Punktet vil være ledsaget af et oplæg.

Sagen har været sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Deres høringssvar er vedlagt som bilag til sagen.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter

1. forvaltningens forslag til fordeling af midler fra puljen til frivilligt socialt arbejde (§ 7) og puljen til frivillige forebyggende aktiviteter (§ 6) til budget 2026.
2. forvaltningens forslag om at flytte de resterende midler fra §6 til §7 og fordele midlerne forholdstalsmæssigt til de imødekommet ansøgninger.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget drøftede sagen.

Rådmand Brian Dybro og udvalgsmedlem Roya Moore deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Forvaltningens opmærksomhedspunkter til fordelingen af midlerne

Svært ved at imødekomme det ansøgte til Puljen frivilligt socialt arbejde (§7)

Indstillingsudvalget har i år oplevet en særlig stor stigning i det ansøgte beløb fra foreningerne. Det har betydet, at der i år er en særlig stor difference mellem de ansøgte beløb og de indstillede beløb. Dette er særligt tydeligt ved de omfattende ansøgninger fra etablerede foreninger, hvor der ofte søges en væsentlig sum penge til lønkroner.

Nogle foreninger har i den forbindelse givet udtryk for, at det ikke længere giver mening for dem at søge puljen, da der er for meget administrativt arbejde forbundet med at søge sammenholdt med det tildelte tilskud. Dette opleves særligt for de små foreninger, som også ansøger om mindre beløb.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at de resterende midler fra § 6 flyttes til § 7 og fordeles forholdstalsmæssigt til de imødekomne ansøgninger.

Løn til koordinering af det frivillige arbejde

I ansøgningsrunden for 2026 har indstillingsudvalget bemærket, at udviklingen i antallet af foreninger, der har ansøgt om tilskud til løn til koordinering af det frivillige arbejde, fortsætter. Det ligger inden for Puljen til frivilligt socialt arbejdes (§7) retningslinjer, at foreninger kan søge om tilskud til løn til koordinering af det frivillige arbejde.

Det kan være hensigtsmæssigt med en frivilligkoordinator, hvis en forening har mange frivillige tilknyttet, eller målgruppen er særlig svær. Frivilligkoordinatoren kan håndtere det koordinerende arbejde, imens de frivillige fokuserer på selve det sociale arbejde. Forvaltningen er opmærksom på, at udgifterne til løn er en voksende udgiftspost. Det kan blive svært at honorere behovet i puljen, hvis der samtidig skal være fokus på at have tildelte midler til flest mulige.

Etablerede foreninger søger om væsentlige beløb

I årets ansøgningsrunde er det blevet bemærket at få etablerede foreninger ansøger om relativt store beløb. Alene Røde Kors, Ældre sagen, Social Sundhed og Alzheimerforeningen ansøger om ca. 2,4 millioner kr., hvilket overstiger puljens samlede størrelse med ca. 30 %. Disse foreninger leverer et stort arbejde for mange borgere i forvaltningens målgruppe. Men de omfattende beløb påvirker det samlede beløb der er til uddeling til de mindre foreninger.

Flerårigt tilskud

På grund af differencen mellem puljens samlede størrelse og det samlede ansøgte beløb bliver flerårige tilskud mindre attraktive for foreningerne. Indstillingsudvalget kan ikke imødekomme foreningernes tilskudsbehov, og ved et flerårigt tilskud fraskriver foreningerne sig muligheden for at søge i tilskudsperioden. Den Frie Rådgivning og Fyns Døveforening indstilles til flerårige tilskud, mens Palliativt Frivilligt Netværk er på sidste år af deres treårige tilskud. Flerårige tilskud svarer dermed til 16,5 % af puljens samlede størrelse.

Oversigter over fordelingen af midlerne

Tabel

§7	Ansøger	Ansøgt beløb 2026	Bevilling 2025	Forslag til bevilling 2026	Indstilling
1	Palliativt Frivilligt Netværk	63.000 kr.	63.000 kr.	63.000 kr.	3. år af 3 årig bevilling. Foreningen er i stabil drift, og de ansøgte midler her er målrettet personer over 65 år. Den indstillede bevilling er justeret jf. puljens størrelse. Foreningen er indstillet til 3 årigt tilskud.
2	Ældre Sagen	946.000 kr.	252.500 kr.	170.000 kr.	Det indstillede beløb kan benyttes iht. fremsendte budget fraregnet administration og lokaleomkostninger. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse, samt foreningens høje egenkapital og det seneste års generede

					overskud. Der opfordres igen til et mere gennemskueligt budget, hvor det er tydeligt, hvad puljemidlerne dækker.
3	Social Sundhed	450.000 kr.	208.500 kr.	225.000 kr.	Ansøgningen er inden for puljens retningslinjer, bortset fra løn til ansat. Her dækker puljen kun frivilligkoordinatoropgaver. Det indstillede beløb er reduceret efter puljens samlede størrelse. Foreningen indstilles til et 1-årigt tilskud.
4	Røde Kors	462.700 kr.	212.500 kr.	180.000 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens formål. Lønkrone må kun bruges til frivilligkoordinering. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse. Indstilles til en 1-årig bevilling.
5	Aktivitetsgruppe Vollsmose	158.260 kr.	89.050 kr.	60.000 kr.	Foreningen indstilles til justeret bevilling efter puljens samlede størrelse. Puljen dækker ikke fødselsdagsfejring. Forvaltningen opfordrer igen foreningen til at hæve kontingent. Der indstilles til en 1-årig bevilling.
6	Fyns Døveforening	303.000 kr.	104.500 kr.	125.000 kr.	Foreningen har ansøgt i både §6 og §7. Begge ansøgninger er samlet her. Puljen kan ikke dække arrangementer samt deltageres egenbetaling, men kun de frivilliges udgifter. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse samt andelen af

					Odense-borgere. Indstilles til 3-årig bevilling.
7	Hjerteforening	47.000 kr.	29.500 kr.	30.000 kr.	Ansøgningen lever op til puljens retningslinjer. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse.
8	Cykling uden alder	123.500 kr.	120.000 kr.	90.000 kr.	Ansøgningen er inden for puljens retningslinjer. Lønkrone må kun benyttes til frivilligkoordinering. Formand og frivilligkoordinator må ikke være den samme person. Indstilles til 1-årig bevilling efter aftale med foreningen.
9	Den vietnamesiske forening	38.859 kr.		28.000 kr.	Det ansøgte ligger inden for puljens formål. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse.
10	Healthy people	25.000 kr.		15.000 kr.	Puljen dækker ikke deltagernes egenbetaling – kun de frivilliges udgifter til entrebilletter, forplejning og lign. Udgifter til udflugt og foredrag justeres til samme beløb som for øvrige ansøgere. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse. Der indstilles til en 1-årig bevilling.
11	Aktiv kvindeforening	25.000 kr.	18.000 kr.	15.000 kr.	Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse. Puljen dækker ikke deltageres udgifter. Det anbefales, at deltagerbetalingen hæves fremadrettet.

12	Læseforeningen	281.517 kr.	290.000 kr.	130.000 kr.	Puljen dækker ikke udgifter til projektledelse samt kommunikation og administrativ understøttelse hos en medarbejder. Lønkroner gives kun til opgaver, som vedrører de frivillige. Det indstillede beløb er reduceret grundet puljens samlede størrelse. Foreningen indstilles til en 1-årig bevilling.
13	Havebæks Venner	30.000 kr.	19.500 kr.	20.000 kr.	Ansøgningen lever op til puljens formål. Det indstillede beløb er reduceret grundet puljens samlede størrelse, samt justering af ansøgt beløb til foredrag. Indstilles til en 1-årig bevilling.
14	LYLE	50.000 kr.	29.500 kr.	20.000 kr.	Puljen dækker ikke entre og andre deltagerudgifter. Det indstillede beløb er justeret i forhold til andelen af Odenseborgere, og der øremærkes 15.000 kr. til tovholderseminar. Foreningen indstilles til en 1-årig bevilling.
15	Demensfællesskabet Fyn	553.200 kr.	280.000 kr.	220.000 kr.	Puljen dækker ikke drift af bus samt deltagernes egne udgifter. Det indstillede beløb er justeret ud fra puljens samlede størrelse, andelen af Odenseborgere og forholdet mellem løn til koordinator og antallet af frivillige. Der gives kun lønkroner til koordinering af frivillige. Foreningen indstilles til en 1-årig bevilling pga. differencen mellem

					det ansøgte beløb og det indstillede beløb.
16	Dansk Flygtningehjælp	285.207 kr.		100.000 kr.	Ansøgningen er inden for puljens formål. Indstillingen er justeret i forhold til puljens samlede størrelse. Foreningen indstilles til 1-årig bevilling.
17	Frie døve seniorer	44.050 kr.	16.000 kr.	23.800 kr.	Puljen dækker ikke deltagerens egenbetaling – kun de frivilliges udgifter til fx forplejning, transport og entre. Det indstillede beløb er justeret efter puljens samlede størrelse.
18	Nedsat syn	36.500 kr.	19.000 kr.	21.000 kr.	Puljen dækker ikke deltagerbetaling, men kun udgifter til frivillige. Det indstillede beløb er justeret efter andelen af Odense-borgere samt puljens samlede størrelse. Der opfordres til mere gennemsigthed i budget angående aktiviteter.
19	Folkekirkens Nødhjælp	15.000 kr.		10.000 kr.	Ansøgningen er inden for rammerne af puljens formål. Det indstillede beløb er justeret grundet puljens samlede størrelse.
20	Gigtforeningen	8.000 kr.	7.000 kr.	8.000 kr.	Ansøgningen lever op til puljens retningslinjer, og der indstilles til fuld bevilling.
21	Røde Sol	104.750 kr.	36.500 kr.	36.500 kr.	Det indstillede beløb er reduceret efter andel af Odense-borgere samt puljens samlede størrelse. Ligeledes har det haft betydning, at aktivitetsniveauet er det samme som sidste år. Puljen

					dækker ikke deltagernes egne udgifter. Puljen dækker ikke frivilliggodtgørelse. Tilskud fra puljen dækker kun én udflugt. På baggrund af ovenstående er foreningen indstillet til justeret tilskud.
22	Den frie rådgivning	191.047 kr.		120.000 kr.	Puljen dækker kun løn til frivilligkoordinering og kan ligeledes kun dække udgifter til frivilliges kørsel. Det indstillede beløb er reduceret efter antallet af Odenseborgere og puljens samlede størrelse. Foreningen indstilles til 3-årigt tilskud.
23	Aktive Lunger	150.000 kr.	89.500 kr.	90.000 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens formål. Bevillingen er reduceret grundet puljens samlede størrelse samt andelen af Odenseborgere. Indstilles til 1-årig bevilling grundet difference mellem det ansøgte og indstillede beløb.
24	Polio- og Ulykkesforeningen	15.410 kr.	7.000 kr.	4.200 kr.	Puljen dækker ikke deltagerbetaling. Det indstillede beløb er justeret pga. andelen af Odenseborgere samt puljens samlede størrelse.
25	Dansk Handicap Forbund Odense	116.505 kr.		38.500 kr.	Puljen dækker udgifter til leje af bowlingbaner og udgifter til de frivillige samt én udflugt. Puljen dækker ikke transportudgifter til enkeltstående begivenheder såsom jubilæumsfest, høstfest og lign. På den baggrund - og pga. puljens samlede

					størrelse - indstilles foreningen til justeret bevilling.
26	Meningsplejernes aflastningstjeneste	15.000 kr.	13.000 kr.	14.250 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer. Det indstillede beløb er justeret efter andelen af Odense-borgere.
	Buskort	25.000 kr.	25.000 kr.	25.000 kr.	Buskort til frivillige til kørsel ifbm. aktiviteten.
	Frivilliggalla	40.000 kr.	40.000 kr.	40.000 kr.	Forvaltningens bidrag til Frivilliggalla. BSF bidrager med lign. beløb.
	Puljens Størrelse	1.866.788 kr.			
	I alt ansøgt	4.603.505 kr.			
	I alt bevilliget inkl. moms	1.866.473 kr.			
	Resterende midler	316 kr.			

Tabel

§6	Forening	Ansøgt beløb 2026	Bevilliget 2025	Forslag til bevilling 2026	Indstilling
1	Sct. Georgs Gilderne, Odense	22.000 kr.		22.000 kr.	Den aktivitet, der søges til, er en del af projektet Sammen om mænds fællesskaber, der er politisk besluttet med Budgetforlig 2024. Ansøgningen lever op til puljens formål, og der indstilles til fuld bevilling.
2	Dansk Jernbaneforbund Pensionister	6.000 kr.	8.000 kr.	5.200 kr.	Ansøgningen lever op til puljens formål. Det indstillede beløb er reduceret efter andelen af Odense-borgere.

3	Højskole Korup-Ubberud	20.000 kr.	6.600 kr.	11.500 kr.	Foreningen og ansøgningen lever op til puljens formål. Puljen kan kun dække foredrag og lokaleleje: 9.000 kr. til foredrag og 2.500 kr. til lokaleleje.
4	Ældre Sagen	45.000 kr.		18.000 kr.	Det er uigennemsigtigt, hvad diverse-posten og forplejningsposten dækker, og indstillingsudvalget kan derfor ikke behandle disse poster. Der gives derfor kun til udgifter til frivilliges kørsel og lokaleleje. Det indstillede beløb er justeret efter ovenstående.
5	Odense L'hombreklub	30.000 kr.	40.000 kr.	20.000 kr.	Puljen dækker kun Odense-borgere, og derfor nedjusteres det indstillede beløb.
6	Fredens Sogns Torsdagsklub	20.000 kr.		- kr.	I foreningens vedtægter fremgår det, at foreningen laver aktiviteter med et indhold af kirkelig karakter. Jf. puljens retningslinjer kan puljemidlerne ikke gives til ”foreninger med missionerende og/eller partipolitiske formål.” På denne baggrund indstilles foreningen til et afslag.
7	Ældreidrættens Hus	10.000 kr.		10.000 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer, og der gives dermed fuldt tilskud.
8	Krepo Odense	28.000 kr.	24.000 kr.	28.000 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer, og der indstilles fuld bevilling.

9	Fangel Klubben	40.000 kr.	25.000 kr.	40.000 kr.	Foreningen laver aktiviteter i et af Odenses yderområder og er vigtig for de lokale ældre. Foreningen indstilles til fuld bevilling. Forvaltningen anbefaling, at foreningen laver et mere gennemsigtigt budget, hvor udgifterne udspecificeres.
10	Polio-Ulykkesforeningen	16.200 kr.		3.400 kr.	Puljen dækker lokaleleje, men ikke udgifterne til fysioterapeuter
11	LAVIA-ODENSE	60.384 kr.	36.500 kr.	38.000 kr.	Foreningen har budgetteret med overskud, hvilket er uden for puljens formål og retningslinjer. Det indstillede beløb er justeret derefter.
12	P.E.B Bowling	15.000 kr.	5.000 kr.	11.000 kr.	Udgiften til udflugt er justeret til samme beløb som for øvrige ansøgere. På denne baggrund indstilles foreningen til justeret bevilling.
13	Seniorklubben for Hjallesø og omegn	19.500 kr.	19.500 kr.	9.000 kr.	Budgettet viser, at udgifter til driften er i balancen. Der bevilges 9.000 kr. til foredrag for at understøtte den fortsatte aktivitet i foreningen.
14	Højby Seniorforening	25.000 kr.	18.500 kr.	25.000 kr.	Foreningen laver mange aktiviteter for ældre borgere i området. Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer, og de indstilles til fuld bevilling.
15	It til ældre	9.600 kr.		9.600 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer, og der

					indstilles til fuld bevilling.
16	Mødestedet	69.500 kr.	20.000 kr.	69.500 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer. Foreningen indstilles til fuldt tilskud.
17	Grævlingehuset	93.200 kr.	59.800 kr.	77.200 kr.	Beløbene for hhv. oplæg og udflugter er justeret til samme niveau som for de øvrige ansøgere. Puljen dækker ikke en lønnet medarbejder. Tilskuddet er justeret på denne baggrund.
18	Aktivitetshuset Hølluf Pile	40.000 kr.	27.000 kr.	40.000 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljen retningslinjer, og fuld bevilling indstilles.
19	Filosofhavens Venner	10.000 kr.	13.000 kr.	10.000 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer, og da der er søgt 10.000 kr. eller derunder, gives der fuldt tilskud jf. puljens retningslinjer
20	Påskeløkkeforeningen	31.500 kr.	42.500 kr.	20.000 kr.	Beløbet til udflugter er justeret til samme niveau som for øvrige ansøgere. Puljen dækker abonnement til Fødevarebanken samt til de frivilliges transportudgifter. Puljen dækker ikke deltagernes egenbetaling.
21	Ældre hjælper ældre	47.200 kr.	49.400 kr.	38.000 kr.	Ansøgning ligger inden for puljens retningslinjer. Indstillingsudvalget vurderer, at beløbet til forplejning ved kursusaktivitet er højt, og det er svært at gennemskue, hvad og hvem det går til. Puljen dækker kun udgifter til frivillige. Bevillingen er

					justeret på denne baggrund.
22	Virkedal	200.000 kr.		30.000 kr.	Dele af ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer. Ud fra foreningens budget vurderer forvaltningen, at Virkedal ikke har et tilskudsbehov svarende til det ansøgte beløb. Det indstillede beløb er justeret ud fra ovenstående samt puljens samlede størrelse. Forvaltningen ønsker fremadrettet, at foreningen vedlægger et mere fyldestgørende budget.
23	Fraugde Pensionistforening	40.000 kr.	13.000 kr.	24.000 kr.	Foreningen er velfungerende og har mange aktiviteter for ældre i lokalområdet. Puljen dækker husleje, og beløbene for hhv. oplæg og udflugter er justeret til samme niveau som for de øvrige ansøgere. På denne baggrund er foreningen indstillet til justeret tilskud.
24	OK Klubberne	27.000 kr.	27.000 kr.	27.000 kr.	Foreningens ansøgning er inden for puljens retningslinjer, og der indstilles dermed til fuld bevilling.
25	Skibhuscentrets mandeklub	25.000 kr.		25.000 kr.	Ansøgningen ligger inden for puljens retningslinjer, og foreningen indstilles til fuld bevilling. Forvaltningen ønsker fremadrettet, at foreningen vedlægger et mere fyldestgørende budget, som både viser indtægter og udgifter.

	Puljens Størrelse	643.520 kr.			
	I alt ansøgt	950.084 kr.			
	I alt bevilliget inkl. moms	589.760 kr.			
	Resterende midler	53.760 kr.			

Tabel

§6 kørsel	Forening	Ansøgt beløb 2026	Brugerbetaling pr. tur /retur	Forslag til bevilling §79 (Kørsel) 2026 Indstilling	Indstilling
1	Aktive Lunger	391.625 kr.	45 kr.	352.460 kr.	Foreningen leverer en stor indsats. Det indstillede beløb er reduceret på baggrund af andelen af Odense-borgere
2	Bolbro Brugerhus	63.450 kr.	53 kr.	30.000 kr.	Da det er et pilotprojekt, vurderes det, at man med fordel kan starte med en mindre indsats – altså hver anden uge i stedet for hver uge eller en kortere afgrænset periode. Derfor indstilles halvdelen af udgifter til kørsel. Puljen dækker ikke PR, forsikring, administration og forplejning af to frivillige.
3	Stige Lumby	15.000 kr.	45 kr.	15.000 kr.	Foreningen leverer en god, stabil og kontinuerlig

					indsats for målgruppen. Der indstilles fuld bevilling.
4	Dansk Blindesamfund	45.000 kr.	45 kr.	45.000 kr.	Foreningen leverer en god, stabil og kontinuerlig indsats for målgruppen. Der indstilles fuld bevilling.
5	OK Klubberne	14.000 kr.	45 kr.	14.000 kr.	Foreningen leverer en god, stabil og kontinuerlig indsats for målgruppen. Der indstilles fuld bevilling.
	Puljens Størrelse	383.478			
	I alt ansøgt	529.075			
	I alt bevilliget inkl. moms	395.818			
	Resterende midler	-12.340			

Økonomi

I tabellen er der en oversigt over forslag til fordelingen af midler fra puljen til frivilligt socialt arbejde (§ 7) og puljen til Frivillige forebyggende aktiviteter (§ 6) til budget 2026.

Såfremt udvalget vælger at godkende forvaltningens forslag om at de resterende midler fra § 6 flyttes til § 7, vil den ændrede fordeling fremgå af en kommende beslutningssag.

Oversigt over forslag til fordeling

Pulje	Beskrivelse	Puljebeløb i 2026 (kr.)	Fordeling af midler i 2026 (kr.)
Pulje til frivilligt socialt arbejde (§ 7-puljen)	Puljen kan søges af foreninger, som udfører frivilligt socialt arbejde. Ældre- og Handicapforvaltningen administrerer § 7-puljen for målgrupper fra 67 år og derover. Beskæftigelses- og Socialforvaltningen administrerer puljen for målgrupper under 67 år.	1.866.788	1.866.473

Puljen til frivillige forebyggende aktiviteter (§ 6-puljen) til kørsel af borgere, der ikke kan transportere sig selv til sociale aktiviteter	Puljen kan søges af foreninger, som udfører aktiviteter med et forebyggende sigte primært til gavn for borgere fra 67 år.	383.478	399.116
Puljen til frivillige forebyggende aktiviteter (§ 6-pulje) / ensomhedspuljen	I 2014 besluttede Ældre- og Handicapudvalget, at prioritere 0,5 mio. kr. til initiativer hos foreninger og klubber, som forebygger og reducerer ensomhed. Udmøntningen er i overensstemmelse med retningslinjerne for § 7 og § 6. Midlerne kan også udmøntes til borgeres kørsel til aktiviteter under § 7 og § 6	643.520	589.760
I alt		2.893.786	2.855.349

Bilag

Ældrerådets høringssvar - Drøftelse af udmøntning af §6 og p7 puljer

Handicaprådets høringssvar

Oversigt over økonomien fordelt på puljerne 2026

Gennemgang af ansøgninger til aktiviteter og lokaler til §6

Gennemgang af ansøgninger til kørsel §6 kørsel (1)

Gennemgang af ansøgninger til §7

Bilag_1_Retningslinjer for tilskud til frivilligt socialt arbejde

Bilag_2_Retningslinjer for tilskud til frivillige forebyggende aktiviteter

Punkt 7: D-sag: Orientering om budgetforliget for 2026 med fokus på Sundheds- Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget

03.08.01-G01-34-20

Sagsresumé

Denne sag handler om budgetforliget for 2026, som blev indgået den 18. september og vedtaget af byrådet den 8. oktober med andenbehandlingen af Odense Kommunes budget for 2026.

I aftalen om budgettet er der under Sundheds- Omsorgs- og Forebyggelsesudvalgets område afsat midler til følgende budgetindsatser:

- Faste teams på plejehjem styrker indsatsen for mennesker med demens.
- Kompetenceløft til nyansatte ufaglærte.
- Vi styrker indsatser for børn i i sårbare livssituationer og mennesker med handicap.
- Sundhed og forebyggelse og anbefalinger fra ekspertrådet.
- Center for lighed og sundhed.
- Demografi: Økonomien følger med befolkningsudviklingen.

Budgetindsatserne er uddybet i de efterfølgende afsnit.

Der er også budgetindsatser, hvor der er afsat midler under andre udvalg med relevans for Sundheds- Omsorgs- og Forebyggelsesudvalgets område. De er:

- Forsøg med emeritusstillinger på velfærdsområder (Økonomiudvalget).
- Foreningspas for seniorer - alle pensionister fortjener adgang til fællesskaber (Økonomiudvalget).
- Etablering af pladser til akut opståede behov for voksenområdet (By- og Kulturudvalget).
- Arbejdsmiljøforbedringer og håndtering af påbud (By- og Kulturudvalget).
- Pulje til styrket arbejdsmiljø og trivsel (Økonomiudvalget).
- Handicaptoliet i centrum (By- og Kulturudvalget).

Endelig er der budgetindsatser under Sundheds- Omsorgs- og Forebyggelsesudvalgets område, hvor der ikke er afsat midler. De er:

- Finanslov 2026: Billigere mad til ældre og mennesker med handicap.
- Fritidskørsel for mennesker med demens.
- Investering i egne tilbud.
- Kontrol med private bosteder.
- Styrket forskning på sundheds- og velfærdsområderne.

Budgetindsatser med økonomisk betydning for Sundheds- Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget

Dette afsnit handler om de budgetindsatser, som har en økonomisk betydning for udvalget. Tabellen giver det økonomiske overblik og i forlængelse af tabellen er de enkelte budgetindsatser beskrevet.

Tabel - Budgetindsatser med økonomisk betydning for udvalget

Budgetindsatser med økonomisk betydning for udvalget						
1.000 kr.	2025	2026	2027	2028	2029	I alt
Faste teams på plejehjem - styrket indsats for borgere med demens	-	3.900	3.900	3.900	3.900	15.600
Kompetenceløft til nyansatte ufaglærte	-	1.000	1.000			2.000

Vi styrker indsatsen for børn i sårbare livssituationer og mennesker med handicap	27.600	71.000	32.900	32.900	32.900	197.300
Sundhed og forebyggelse og anbefalinger fra ekspertrådet	-	3.000	3.000	3.000		9.000
Center for lighed i sundhed	-	1.000	1.000			2.000
Demografi: Økonomien følger med befolkningsudviklingen	-	14.242	15.587	17.739	64.903	112.471

Faste teams på plejehjem styrker indsatsen for mennesker med demens

Alle plejehjemmenes fysiske rammer moderniseres over de kommende år som en del af Velfærdens fundament. Udover de fysiske rammer kan man også bruge de gode erfaringer, Odense Kommune har med faste teams i de udkørende grupper, på plejehjemmene. Faste teams skaber større tryghed for borgerne og deres pårørende, og samtidig styrker det medarbejdernes tværfaglige samarbejde og trivsel.

De gode erfaringer med Odense-modellen skal overføres til plejehjemmene. Her skal være fokus på at skabe en mere sammenhængende og veltilrettelagt pleje for beboerne – særligt for dem, der lever med demens, og som har behov for genkendelighed og stabilitet i hverdagen.

Forligspartierne er enige om at igangsætte et pilotprojekt med faste teams på tre plejehjem. Der afsættes derfor 3,9 mio. kr. årligt fra 2026 og frem, som dækker et pilotprojekt på tre plejehjem af forskellig størrelse. Ordningen evalueres i Sundheds-, Omsorgs- og Forebyggelsesudvalget senest i 1. halvår af 2028. Det relevante udvalg drøfter evalueringskoncept inden indsatsen udmøntes.

Forvaltningen forventer at vende tilbage til udvalget med en udmøntningssag senest den 16. december.

Kompetenceløft til nyansatte ufaglærte

For at styrke nyansatte og ufaglærtes muligheder for at løse en stadig stigende kompleks opgave på ældre- og handicapområdet, vil der blive iværksat et obligatorisk forløb enten som et en eller to dages kompetencegivende introduktionskursus.

Kurset kan både styrke ønsket om at bevare tilknytningen til arbejdspladsen, samt give anledning til at så frø i forhold til en fremtid som velfærdsmedarbejder og uddannelse indenfor velfærdsområdet. Der afsættes 1,0 mio. kr. årligt i 2026-2027.

Forvaltningen forventer at vende tilbage til udvalget med en udmøntningssag senest den 16. december.

Vi styrker indsatsen for børn i sårbare livssituationer og mennesker med handicap

Antallet af borgere med behov for specialiseret velfærd stiger markant både i Odense og i resten af landet. Det afspejler sig i stigende udgifter, og det lægger et betydeligt pres på hele kommunens økonomi. Med sidste års budget blev der afsat 127 mio. kr. i engangsmidler til området, og samtidig blev der igangsat en række analyser og tiltag for at styrke indsatsen og skabe bedre sammenhæng i hjælpen.

Allerede i år er der behov for flere penge. Der sættes derfor yderligere penge af til området, både varigt og ekstraordinært i 2025 og 2026, så der kommer ro på området her i Odense.

Sundhed og forebyggelse og anbefalinger fra ekspertrådet

Forebyggelse er en investering i borgernes sundhed. Målet er at skabe større lighed i sundhed og flere sunde leveår for Odenses borgere. Med byrådets 'Flere sunde leveår – Politik for forebyggelse og sundhedsfremme' er der sat en strategisk ramme for området i Odense. Og nu skal der gang i at tage de næste skridt i arbejdet med sundhed og forebyggelse i Odense.

Forligspartierne er enige om at afsætte 3,0 mio. kr. årligt i perioden 2026-2028 til at styrke forebyggelsesindsatsen og konkrete indsatser i forlængelse af forebyggelsespolitikken.

I tillæg skal det kommende Sundheds-, Omsorgs- og Forebyggelsesudvalg arbejde videre med at undersøge muligheden for at etablere en sundheds- og forebyggelsesfond med inspiration fra Aarhus Kommunes Sundhedsfond.

Forvaltningen forventer at vende tilbage til udvalget med en udmøntningssag senest den 16. december.

Center for lighed i sundhed

Øget lighed i sundhed ligger forligspartierne meget på sinde. Det skal undersøges, om der i Odense kan etableres et "Center for lighed i sundhed" i samarbejde med andre relevante aktører. Dette er i forlængelse af prioriteringen af psykiatриhandleplanen i de to foregående budgetforlig.

Forligspartierne er derfor enige om at afsætte i alt 2,0 mio. kr. i perioden 2026-2027 til afdækning af mulighederne for at oprette et "Center for lighed i sundhed" i Odense.

Forvaltningen forventer at vende tilbage til udvalget med en udmøntningssag senest den 16. december.

Demografi: Økonomien følger med befolkningsudviklingen

Dette budgetforlig bygger ovenpå tidligere års prioriteringer af den nære velfærd i Odense. Odenses demografimodel sikrer, at udvalgenes budgetter øges i takt med, at der kommer flere odenseanere.

I årets opdatering er der flere borgere end i sidste års prognose som et synligt bevis på, at byen vokser. Det betyder, at udvalgenes budgetter øges med samlet set 318,5 mio. kr. i budgetperioden, som finansieres med den afsatte pulje under Økonomiudvalget.

Som følge af demografimodellen reguleres budgetterne til den nyeste prognose, som er uddybet i budgetforslaget. Reguleringen fremgår også af tabellen. Demografireguleringen indgår i budgetforliget for at sikre politisk opmærksomhed på den demografiske udvikling og den tilknyttede økonomi.

Forvaltningen forventer at vende tilbage til udvalget med en udmøntningssag senest den 16. december.

Indstilling

Sagen fremsendes til orientering.

Beslutning

Orientering givet.

Rådmand Brian Dybro og udvalgsmedlem Roya Moore deltog ikke i mødet.

Punkt 8: D-sag: Orientering om sundhedsfagligt tilsyn på Bostedet Munkehatten

29.09.20-K09-1-25

Sagsresumé

Denne sag handler om et sundhedsfagligt tilsyn på Bostedet Munkehatten.

Styrelsen for Patientsikkerhed fører det overordnede tilsyn med sundhedsforholdene og den sundhedsfaglige virksomhed på sundhedsområdet. Tilsynet omfatter blandt andet alle offentlige institutioner, hvor autoriserede sundhedspersoner – eller personer, der handler på deres ansvar – udfører sundhedsfaglig behandling. Det gælder alle behandlingssteder, hvor eller hvorfra sundhedspersoner udfører behandling, undersøgelse, diagnosticering, sygdomsbehandling, fødselshjælp, genoptræning, sundhedsfaglig pleje samt forebyggelse og sundhedsfremme i forhold til den enkelte patient.

Styrelsen har placeret bostedet i kategorien: Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden. Det er den næstbedste kategori.

Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag.

Forvaltningen orienterede om de forskellige typer af tilsyn på ældre- og handicapområdet på udvalgsrådet den 1. februar 2022 under punkt 2.

Indstilling

Sagen fremsendes til orientering.

Beslutning

Orientering givet.

Rådmand Brian Dybro og udvalgsmedlem Roya Moore deltog ikke i mødet.

Bilag

Tilsynsrapport

Punkt 9: D-sag: Aktuelle sager

00.22.00-G01-10-24

Indstilling

Sagen fremsendes til orientering.

Beslutning

Der var intet til dette punkt.