

REFERAT Ældre- og Handicapudvalget 2022-2025 d. 21-01-2025

Mødedato Tirsdag d. 21. januar 2025 kl. 08:30

Mødested Udvalgsværelset, 3.s.54, Ørbækvej 100, indgang B

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af Psykiatrihandleplan.....	4
Godkendelse af byrådets bemærkninger til Ankestyrelsens tilsynsudtalelse om Odense Kommunes	8
B-sag: Godkendelse af forslag til udmøntning af budgetindsats om Velfærdsteknologi til 2025.....	15
C-sag: Drøftelse af kriterier for udbud af tøjvask for hjemmeboende borgere.....	19
C-sag: Drøftelse af forslag til udmøntning af puljen til flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen	22
D-sag: Orientering om konsekvenser som følge af Ankestyrelsens tilsynsudtalelse om ventelister på	26
D-sag: Orientering om årsrapport for tilsyn på plejehjem.....	27
D-sag: Orientering om sundhedsfagligt tilsyn på Plejehjemmet Havebæk.....	30
D-sag: Aktuelle sager.....	31

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-5-24

Resume

Godkendelse af dagsorden til møde i Ældre- og Handicapudvalget den 21. januar 2025.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget godkendte dagsordenen.

Punkt 2: Godkendelse af Psykiatrihandleplan

29.00.00-A00-6-24

Resume

Denne sag handler om godkendelse af en ny psykiatrihandleplan i Odense Kommune.

Odense Byråd bestilte med budget 2023 igangsættelsen af udarbejdelse af en psykiatrihandleplan under Sundhedsudvalget.

Rådmænd for de involverede forvaltninger drøftede på et møde den 22. maj 2024 en række politiske ”hjørneflag” for psykiatrihandleplanen, hvilket blandt andet var en enighed om, at psykiatrihandleplanen er et ufinansieret handlingskatalog. Det vil sige at der i handleplanen ikke er anvist finansiering og dermed vil det være op til de politiske udvalg eller byråd at finde finansiering. Det kan således bl.a. ske via de årlige budgetforhandlinger. Ved budgetforhandlingerne for 2025 blev der afsat 2,0 mio. kr. årligt i 2025-2027 til begyndende realisering.

Handleplanen er struktureret efter fire temakapitler 1) Bedre overgange til psykiatrien, 2) Bedre mestring af hverdagslivet, 3) Sundhedsfremme inden for det psykiatrinære og 4) Øget mental sundhed. Handleplanen indeholder 24 forslag til indsatser.

Psykiatrihandleplanen er løbende blevet behandlet i Sundhedsudvalget, Beskæftigelses- og Socialudvalget, Børn- og Ungeudvalget, By- og Kulturudvalget og i Ældre- og Handicapudvalget. Der har været et tæt samarbejde på tværs af involverede forvaltninger med Chefforum for Sundhedsområdet som styregruppe.

I høringsperioden er der indkommet seks høringssvar.

Sagen behandles i Sundhedsudvalget, Beskæftigelses- og Socialudvalget, Børn- og Ungeudvalget og Ældre- og Handicapudvalget den 21. januar 2025, i By- og Kulturudvalget den 22. januar 2025 og Odense Byråd den 5. februar 2025.

Effekt

Med psykiatrihandleplanen er ambitionen, at Odense Kommune bidrager til målsætningerne:

- Mindre ulighed i sundhed
- Mennesker med psykiske lidelser lever længere
- Flere med psykiske lidelser gennemfører en uddannelse eller tilknyttes arbejdsmarkedet
- Mental sundhed fremmes via brug af kommunale kulturelle tilbud
- Flere pårørende får den rette støtte
- Bedre overgange mellem sektorer og sammenhængende behandling.

Dermed vil psykiatrihandleplanen forventes at have en positiv effekt på Odensemålet ”Et sundere Odense”.

Indstilling

Sundhedsforvaltningen, Børn- og Ungeforvaltningen, Beskæftigelse- og Socialforvaltningen, By- og Kulturforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til respektive udvalg, at byrådet godkender Odense Kommunes psykiatriveplan.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget anbefaler indstillingen.

Sagsfremstilling

Odense Byråd bestilte med budget 2023 igangsættelsen af udarbejdelse af en psykiatriveplan under Sundhedsudvalget. Med denne sag skal Odense Byråd godkende Odense Kommunes nye psykiatriveplan.

Sundhedsstyrelsen definerer "en psykisk lidelse" bredt, og grænsen mellem mental trivsel og psykisk lidelse er flydende og rækker på nogle områder ind over hinanden. Psykisk sygdom berører store dele af den danske befolkning - også i Odense. Det skønnes af 40-50% af befolkningen på et tidspunkt i deres liv vil have haft "en psykisk lidelse" i enten kortere eller længere perioder. Både børn, unge og voksne kan rammes af psykiske lidelser eller være pårørende til borgere med psykiske lidelser.

Odense Byråd godkendte i 2024 2030-handleplanen for arbejdet med børn og unges mentale trivsel. Psykiatriveplanen fokuserer på voksne, og dermed skal de to handleplaner supplere hinanden og i sammenhæng udgøre ét hele.

Rammesætning for psykiatriveplanen

Rådmænd for de involverede udvalg har på et møde de 22. maj 2024 formuleret følgende "hjørneflag" for arbejdet med at formulere et udkast til psykiatriveplanen:

- Handleplanen skal være ambitiøs, gerne med fokus på voksne
- Indsatserne skal ligge inden for kommunalfuldmagten
- Sundhedsudvalget arbejder efter initiativret i forhold til andre udvalg. Det vil sige at Sundhedsudvalget første behandler udkastet til handleplanen
- Der kan udarbejdes et ufinansieret handlingskatalog, som udvalgene må forholde sig til
- Det skal fremgå udkast til kataloget, hvilket udvalg der er ansvarlig for konkrete indsatser
- Handlingen kan indeholde indsatser, der arbejdes med sideløbende i anden sammenhæng

Chefforum for Sundhedsområdet er styregruppe for psykiatriveplanen, og der har været nedsat en tværfaglig arbejdsgruppe. Handleplanen er udarbejdet i tæt samarbejde mellem Sundhedsforvaltningen, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, By- og Kulturforvaltningen, Børn- og Ungeforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen.

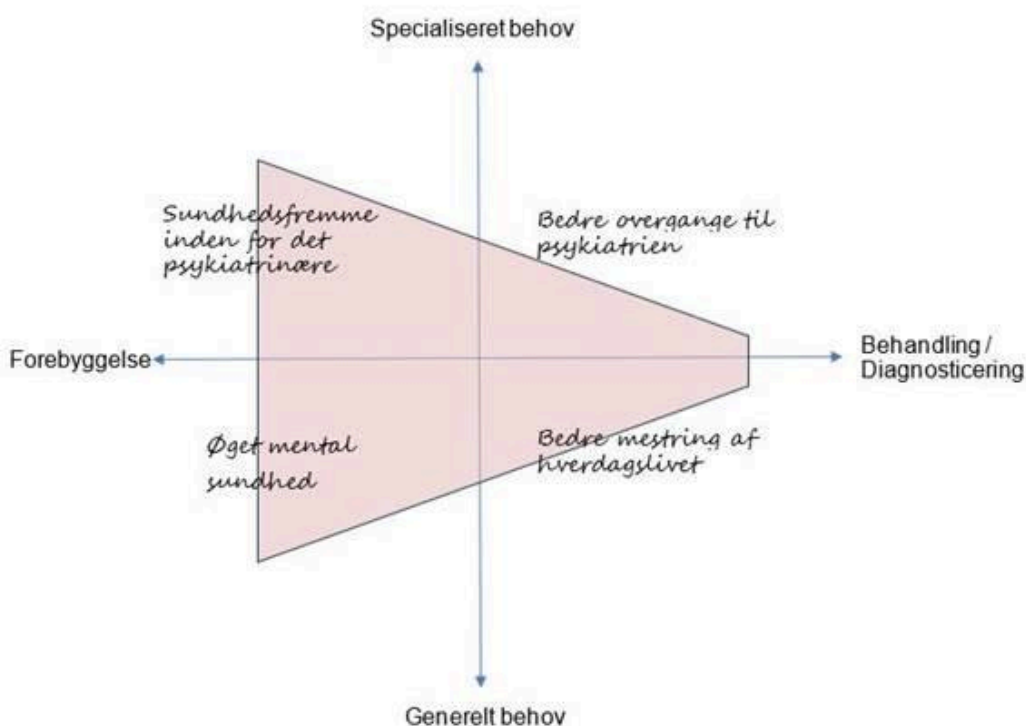
Sideløbende med psykiatriveplanen arbejdes der i forvaltningerne med indsatser fra budgetforlig. Dette gælder bl.a. indsatser vedr. tvang og magtanvendelser.

Regionen og kommunerne har ansvar for forskellige elementer ift. pårørende og borgere med psykiske lidelser. Kommunen har ansvaret for bl.a. bostøtte (støtte i eget hjem), aflastning (til forældre til personer under 18 år med psykisk sygdom), bosteder, akut hjælp gennem tilbud som akuttelefon o.l. og hjælp til pårørende. Dermed har kommunerne ansvaret for at hjælpe borgere med psykiske lidelser med ting, som ikke har med den psykiatriske behandling at gøre. Regionen har derimod ansvaret for den sundhedsfaglige udredning, diagnosticering, behandling m.m. Dette skaber en dimension som strækker sig fra forebyggelse til behandling/diagnosticering. Fra et borgerperspektiv kan man have behov for et generel hjælp til et specialiseret behov. Dette skaber en anden dimension. Ved at krydse de to dimensioner opstår de fire temakapitler som handleplanen struktureres omkring (jf. Figur 1).

De fire temakapitler i udkastet er:

- Bedre overgange til psykiatrien
- Bedre mestring af hverdagslivet
- Sundhedsfremme inden for det psykiatrinære
- Øget mental sundhed

Figur 1: Overblik over temakapitler



Offentlig høring

Psykiatrihandleplanen har været sendt i offentlig høring hvor byens borgere og øvrige interessenter har haft mulighed for at bidrage med input og kommentarer.

I bilag 2 fremgår de indkomne høringssvar i fuld længde.

Der er modtaget hørings svar fra:

- Psykiatrien i Region Syddanmark
- Social Sundhed
- Bedre psykiatri
- Psykiatrirådet
- Udsatterådet
- Lene Leveau

Handicaprådet og Ældrerådet har tidligere fremsendt hørings svar, som indgik i udvalgsbehandlinger af psykiatriveplanen d. 29. og 30. oktober 2024. Disse hørings svar medførte en præcisering af at veplanen også omfatter ældre borgere.

I Odense Kommune er der nedsat et psykiatriveplan, der løbende kommer med anbefalinger, og blandt andet er kommet med forslaget "Den Åbne Dør" til psykiatriveplanen. Der vil blive arbejdet videre med de behov, der er beskrevet i initiativet, som en del af udmøntning af psykiatriveplanen.

Flere steder i Odense Kommune arbejdes der ud fra et princip om en åben indgang. Bl.a. har Børn- og Ungeforvaltningen en "åben dør" der hedder "Åben konsultation" som henvender sig til fagpersoner. Dertil arbejdes på det lettilgængelige behandlingstilbud til børn og unge i alderen 5-17 år. Center for Mental Sundhed i Sundhedsforvaltningen arbejder ligeledes ud fra et princip om en åben dør, for borgere der er fyldt 18 år. I Ældre- og Handicapforvaltningen findes "Indgangen" som er en fysisk og telefonisk indgang til forvaltningen.

De indkomne bemærkninger har ikke givet anledning til justeringer i psykiatriveplanen. Dog vil bemærkningerne sideløbende kunne indgå i arbejdet med psykiatriveplanen.

Et første skridt til at komme psykiatriveplanen ind i møde kan være at skabe øget synlighed omkring de kommunale tilbud, der allerede har en åben dør.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Bilag 1: Psykiatriveplan

Bilag 2: Samlede hørings svar

Punkt 3: Godkendelse af byrådets bemærkninger til Ankestyrelsens tilsynsudtalelse om Odense Kommunes ventelister inden for servicelovens område

27.00.00-G01-2761-24

Resume

I brev af 10. december 2024 har Ankestyrelsen bedt om Odense Byråds bemærkninger til tilsynsudtalelsen vedrørende Odense Kommunes ventelister på en række tilbud og indsatser efter serviceloven. Der skal i denne sag tages stilling til byrådets bemærkninger til Ankestyrelsen.

I brevet fra Ankestyrelsen fremgår det, "at Ankestyrelsen vurderer, at Odense Kommune i overvejende grad handler i strid med servicelovens forsyningspligt ved at have ventelister på en lang række områder".

Ældre- og Handicapforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har udarbejdet en besvarelse til Ankestyrelsen, der fremgår af sagsfremstillingen.

Ældre- og Handicapforvaltningen konkluderer i svaret, at

"Ældre- og Handicapforvaltningen har taget Ankestyrelsens udtalelse af 10. december om ventelister på servicelovens område til efterretning, og har efter anvendelse af Ankestyrelsens definition af begrebet venteliste opgjort lister for alle paragraffer jfr. ovennævnte beskrivelse. Der er lagt en plan for afvikling af ventetid, så sagerne ved svar til Ankestyrelsen ikke længere er på en ulovlig venteliste jfr. Ankestyrelsens anvendelse af begrebet. Dog med undtagelse af ventelisten til § 86, stk. 2, som først vil være afviklet med udgangen af 2. kvartal 2025 samt en borger, der afventer botilbud efter Servicelovens § 108".

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen konkluderer i svaret, at

"Gennemgang af status i Beskæftigelses- og Socialforvaltningens i forhold til ventetid pr. 14. januar 2025 har vist, at forvaltningen lever op til sin forsyningsforpligtelse i forhold til ventetid på tilbud og indsatser efter serviceloven."

Ældre- og Handicapforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har i sagsfremstillingen udarbejdet forslag til byrådets bemærkninger til Ankestyrelsen.

Effekt

Sagens karakter gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odensemålene.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller til respektive udvalg, at byrådet godkender, at Ankestyrelsen besvares som angivet i sagsfremstillingen.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget anbefaler indstillingen.

Beskæftigelses- og Socialudvalget anbefaler indstillingen.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har med deres udtalelse af 10. december 2024 bedt byrådet i Odense Kommune om at oplyse, hvad Ankestyrelsens udtalelse giver byrådet anledning til.

Inden Ankestyrelsens udtalelse af 10. december har der været følgende sagsforløb med Ankestyrelsen om ventelister på en række tilbud og indsatser efter serviceloven i Odense Kommune:

- 25. januar 2022: Ankestyrelsen beder Odense Kommune om redegørelse for ventelister på en række områder (høring) inden for serviceloven.
- 25. marts 2022: Odense Kommune sender udtalelse til Ankestyrelsen med status over kommunens ventelister til bostøtte, botilbud og dagtilbud.
- 21. marts 2024: Ankestyrelsen beder Odense Kommune komme med en opdatering på ventelistesituationen i forhold til høringen i marts 2022.
- 18. april 2024: Odense Kommune sender opdateret udtalelse til Ankestyrelsen.
- 24. oktober 2024: Indenrigs- og Sundhedsministeriet pålægger Ankestyrelsen at rejse tilsynssag.

Det er således i forlængelse af det forløb, at Ankestyrelsen med deres udtalelse af 10. december 2024 beder byrådet i Odense Kommune komme med bemærkninger til udtalelsen.

Ældre- og Handicapforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller, at Ankestyrelsen besvares således:

Odense Byråds bemærkninger til tilsynsudtalelsen vedrørende Odense Kommunes ventelister på en række tilbud og indsatser efter serviceloven

Ankestyrelsen har med deres udtalelse af 10. december 2024 bedt byrådet i Odense Kommune om at oplyse, hvad Ankestyrelsens udtalelse giver byrådet anledning til.

Ankestyrelsen skriver i udtalelsen, at de vurderer, at Odense Kommune i overvejende grad handler i strid med servicelovens forsyningspligt ved at have ventelister på en lang række områder.

Ankestyrelsen bemærker i deres udtalelse af 10. december 2024 følgende:

”Vi lægger også vægt på, at det i udtalelsen af 18. april 2024 ikke er angivet, hvor lang tid borgeren venter på iværksættelsen af hjælpen på størstedelen af områderne. På enkelte af områderne er det beskrevet, at der kun er en kort eller kortere ventetid eller op til et par måneder. Det er derfor ikke muligt helt generelt at vurdere, hvorvidt ventetiden er i overensstemmelse med forsyningspligten, fordi det er en konkret vurdering af blandt andet borgerens forhold og hvilken type tilbud, der er tale om. Vi lægger desuden vægt på, at vi ikke kan se af kommunens udtalelser, at kommunen forsøger at finde andre tilbud uden for kommunen, i de tilfælde hvor der ikke er ledige pladser på kommunens egne tilbud. Vi

lægger derudover vægt på, at det ikke fremgår af Odense Kommunes udtalelser i forhold til længerevarende botilbud, om der er tale om en venteliste til borgere, der ønsker et andet (lignende) botilbud end bevilget af kommunen”.

Bevillingen af de pågældende ydelser er i Odense Kommune organisatorisk placeret i to forvaltninger – Ældre- og Handicapforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen. Odense Kommunes udtalelse omhandler derfor både praksis i Ældre- og Handicapforvaltningen og praksis i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen.

Ankestyrelsens udtalelse har givet anledning til, at praksis i Ældre- og Handicapforvaltningen og i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen er gennemgået af de respektive forvaltninger for at sikre, at Odense Kommune ikke handler i strid med forsyningspligt i forhold til ventetid på tilbud og indsatser efter serviceloven.

Handlinger i Ældre- og Handicapforvaltningen

Ældre- og Handicapforvaltningen har tidligere beskrevet, at forvaltningen bruger “ventelister” som et arbejdsredskab, der skaber overblik over de borgere, der har eller vil få behov for det pågældende tilbud, så borgere med størst behov bliver prioriteret, og så det er muligt i god tid at vurdere behov for fremtidige pladser og ressourcer. Vores brug af begrebet “venteliste” er ikke et udtryk for, at alle borgere på listerne er bevilget plads på de tilbud, som de står på liste til.

Listerne har især på botilbudsområdet i høj grad været brugt som planlægningsredskab til at skabe et overblik over f.eks. borgere, der pga. forventet udvikling i deres funktionsnedsettelse over tid vil få brug for en anden type tilbud.

Listerne har også været brugt til at registrere ønsker om specifikke tilbud fra borgere, som allerede er i tilbud, som ud fra en faglig vurdering er egnet til at imødekomme borgernes behov. I de situationer har vi i Ældre- og Handicapforvaltningen haft et stort ønske om at imødekomme borgerens specifikke ønsker, hvis det vurderes fagligt forsvarligt.

Det er Ældre- og Handicapforvaltningens erfaring, at imødekommelse af borgers specifikke ønsker i høj grad medvirker til øget trivsel på de tilbud, som borger bevilges. Derfor har vi i høj grad forsøgt at imødekomme borgers ønsker om f.eks. at flytte botilbud, selvom de vurderes til allerede at være i et egnet botilbud. Det kan f.eks. handle om, at nogle tilbud har en mere populær beliggenhed eller der kan være forhold ved tilbuddet som udeomgivelser, sanserum eller andre individuelt oplevede positive forhold. Det er forvaltningens vurdering, at borgere, der allerede er i egnede botilbud, men som ønsker at flytte til andre tilbud, lovligt kan sættes på en venteliste jfr. Betalingsbekendtgørelsens §§ 11 og 12.

Man kan derfor ikke konkludere, at alle borgerne på forvaltningens “ventelister” ikke allerede er i egnede tilbud. Den faglige vurdering og eventuelle bevilling til de tilbud, som borgerne har ønsket, bliver vurderet i de løbende opfølgninger i de enkelte sager, og hvis det efter en faglig vurdering findes, at der er match mellem borgers ønske og tilbuddets indhold, så imødekommer vi borgers ønske og laver ny bevilling på det ønskede tilbud.

Ankestyrelsens udtalelse har givet anledning til, at Ældre- og Handicapforvaltningen har gennemgået alle sager, der fremgår på forvaltningens “ventelister”. Sagerne er gennemgået i forhold til at belyse de konkrete omstændigheder; hvorfor står borgeren på en venteliste, hvor længe har borgeren stået på listen, og er der forhold, der nødvendiggør at borger tilbydes et alternativt tilbud.

Ankestyrelsens udtalelse har også afstedkommet omstruktureringer og tilførsel af ressourcer til at sikre pladser på tilbud, hvor der har været reel ventetid for borgerne, der er bevilget plads på tilbuddene. Der er igangsat plan for afvikling af al reel ventetid på tilbud. Besvarelsen nedenfor er på baggrund af dette.

Gennemgangen af alle sagerne under Ældre- og Handicapforvaltningen har belyst følgende:

Vedrørende venteliste til botilbud jf. Servicelovens §§ 107, 108 og Almenboliglovens § 105

Ventelisten har hidtil været anvendt til flere formål: Dels som en intern arbejdsliste, hvor borgere skrives op, når sagsbehandler igangsætter drøftelse med driften om matchningsproces. Dels som et prognoseredskab og intern huskeliste. Ældre- og Handicapforvaltningen har været i telefonisk kontakt med sagsbehandler i Ankestyrelsen i forhold til uddybelse af Ankestyrelsens udtalelse og forståelse af begrebet ”venteliste”. Ældre- og Handicapforvaltningens myndighedsafdeling har herefter gennemgået ventelisten i forhold til Ankestyrelsen præcisering. Det har givet os anledning til at reducere listen (der pr. november 2024 var på 17 borgere), og fjerne de borgere fra listen, som allerede bor i egnet tilbud og ikke har (eller vurderes at have behov for) en afgørelse/bevilling på nyt tilbud eller ny indsats.

Der er således aktuelt nu 10 borgere på ventelisten. Ældre- og Handicapforvaltningens myndighedsafdeling har lagt en plan for disse 10 borgere.

Planen indebærer, at myndighedsafdelingen nu igangsætter ny udredning/vurdering med henblik på at træffe afgørelse på egnede tilbud med ledig plads. Alternativt vurderes, at borgers nuværende tilbud fortsat vurderes egnet. Der er igangsat en udredning af sagerne, der afsluttes i januar 2025.. Efter gennemgangen og sagsbehandlingen af de 10 sager forventer forvaltningen, at der er 1 borger tilbage på venteliste til botilbud. Borgeren har et meget komplekst hjælpsbehov, og forvaltningen er ved at afdække hvilke eksterne tilbud, der har kompetencer der matcher borgerens behov, og hvor der er ledig kapacitet.

Vedrørende venteliste til tilbud efter servicelovens §§ 85 og 82b

Ankestyrelsens udtalelse har afstedkommet et øget fokus på at få startet bevilgede tilbud op hurtigere. Ventelisterne er gennemgået og der er lagt en plan for alle sagernes håndtering. Der er igangsat rekruttering i både Hjemmevejlederteamet (forløb Medfødt Hjerneskade) og Bostøtten (forløb Sindslidelse), så der åbnes op for flere pladser.

Der er ved henvendelse fra Ankestyrelsen opgjort følgende:

§ 85

Der er 15 borgere pr. 11. december 2024, der afventer, hvoraf 7 er visiteret indenfor de seneste 4 uger og planlægning af opstart er igangsat, 7 har alternativt tilbud (Åben rådgivning), imens rekruttering af personale gennemføres og yderligere 1 borger har specifikke forhold, der også kræver rekruttering inden for kommunens egne tilbud.

§ 82b

Der er 4 borgere pr. 11. december 2024, der afventer, hvoraf 3 afventer rekruttering af personale og 1 har været opstartet og aktuelt afventer yderligere udredning ift. vurdering af rette tilbud.

Det er aftalt med leverandører, at alle sager er igangsat ultimo januar.

Vedrørende liste til tilbud om beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103 og samværs- og aktivitetstilbud efter servicelovens § 104

Ankestyrelsens udtalelse har afstedkommet et øget fokus på at få startet bevilgede tilbud op hurtigere. Ventelisterne er gennemgået og der er lagt en plan for alle sagernes håndtering. Der er ved henvendelse fra Ankestyrelsen opgjort følgende:

Beskæftigelsestilbud § 103:

Der er 2 borgere, der afventer pr. 11. december 2024, hvoraf den ene har ønsket tilknytning til en bestemt gruppe i beskæftigelsestilbuddet og den anden afventer. Begge bor i egen bolig og modtager støtte efter servicelovens § 85.

Både beskæftigelses- og aktivitets- og samværstilbud §§ 103 og 104:

Der er 2 borgere, der afventer pr. 11. december 2024. Begge ønsker tilknytning til bestemt gruppe. De har modtaget alternativt tilbud. Begge bor i egen bolig og modtager støtte efter servicelovens § 85.

Det er aftalt med leverandør, at alle sager er igangsat medio januar.

Vedrørende venteliste til tilbud efter servicelovens § 86, stk. 2

Forvaltningen har dels foretaget en omfordeling af ressourcer og dels sat øgede ressourcer ind på at skabe flere pladser, så ventelister på pladser til borgere med bevilling på vedligeholdende træning efter serviceloven § 86, stk. 2 afvikles.

Konkret var der pr. 17. december 2024 en venteliste, hvor 63 borgere var bevilget tilbud efter servicelovens § 86, stk. 2, der helt eller delvist ikke fik et tilbud svarende til deres bevilling.

Ultimo februar 2025 vil alle borgere være i tilbud. Heraf vil 42 borgere få tilbud svarende til deres bevilling. De resterende 21 borgere vil få et tilbud men ikke svarende til deres bevilling. Det skyldes, at forvaltningen ikke har den fornødne fysiske kapacitet på de lokationer, der tilbyder vedligeholdende træning efter servicelovens § 86 stk. 2.

Forvaltningen forventer med udgangen af 2. kvartal 2025 at have tilvejebragt den fornødne fysiske kapacitet, således at alle borgere på ventelisten modtager et tilbud svarende til deres bevilling.

Sammenfatning:

Ældre- og Handicapforvaltningen har taget Ankestyrelsens udtalelse af 10. december om ventelister på servicelovens område til efterretning, og har efter anvendelse af Ankestyrelsens definition af begrebet venteliste opgjort lister for alle paragraffer jfr. ovennævnte beskrivelse. Der er lagt en plan for afvikling af ventetid, så sagerne ved svar til Ankestyrelsen ikke længere er på en ulovlig venteliste jfr. Ankestyrelsens anvendelse af begrebet. Dog med undtagelse af ventelisten til § 86, stk. 2, som først vil være afviklet med udgangen af 2. kvartal 2025 samt en borger, der afventer botilbud efter Servicelovens § 108.

Handlinger i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har ved svar til Ankestyrelsen i april 2024 svaret således:

”Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har ikke ventetid på indsatser efter § 85 i serviceloven, aktivitetstilbud efter servicelovens § 86, stk. 2 og efter § 104, beskyttet beskæftigelse efter § 103 og botilbud efter servicelovens § 107 og § 108.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har tilbage i 2022 haft kapacitetsudfordringer i forhold til indsatser efter § 85 i serviceloven. Disse udfordringer er nu løst.”

Gennemgang af status i Beskæftigelses- og Socialforvaltningens i forhold til ventetid pr. 14. januar 2025 har vist, at forvaltningen fortsat ikke har ventetid på hjælp og støtte efter servicelovens § 85, tilbud om beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103, aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104 og botilbud efter servicelovens §§ 107 og 108.

Bevillingen af vedligeholdende træning efter servicelovens § 86, stk. 2 er organisatorisk placeret i Ældre- og Handicapforvaltningen.

Uddybende om hjælp og støtte efter servicelovens § 85

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen vurderer, at der i andet halvår af 2024 har været nogle få borgere, hvor ventetiden til hjælp og støtte efter servicelovens § 85 var i strid med forsyningsforpligtelsen.

Ventetiden skyldtes kapacitetsudfordringer. Disse udfordringer er nu løst. For at imødekomme kapacitetsudfordringer, så har forvaltningen foretaget en kapacitetstilpasning påbegyndt i efteråret 2024 ved, at forvaltningen blandt andet har ansat nye bostøtter og er i gang med at ansætte flere, ligesom nogle eksisterende bostøtter er tilbudt flere timer.

Som det fremgår ovenfor, så har kapacitetstilpasningen betydet, at forvaltningen ved gennemgangen af Beskæftigelses- og Socialforvaltningens sager i forhold til ventetid pr. 14. januar 2025 ikke har ventetid på hjælp og støtte efter servicelovens § 85.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen vurderer, at den igangværende kapacitetstilpasning betyder, at der ikke fremover vil være ventetid i forhold til § 85 i Beskæftigelses- og -Socialforvaltningen, og at forvaltningen dermed opfylder

forsyningsforpligtelsen.

Sammenfatning

Gennemgang af status i Beskæftigelses- og Socialforvaltningens i forhold til ventetid pr. 14. januar 2025 har vist, at forvaltningen lever op til sin forsyningsforpligtelse i forhold til ventetid på tilbud og indsatser efter serviceloven.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen

Punkt 4: B-sag: Godkendelse af forslag til udmøntning af budgetindsats om Velfærdsteknologi til 2025

85.13.00-A00-1-24

Resume

Denne sag vedrører den del af aftalen om budget 2025, som handler om velfærdsteknologi. Udvalget havde sagen til drøftelse den 10. december.

I aftalen om budgettet fremgår det, at

”Forligspartierne ønsker at afsætte en pulje med fri kapital til velfærdsteknologi. Tidligere investeringer i velfærdsteknologi er kommet med en samtidig effektivisering. Tanken med denne pulje er derimod at afprøve nye teknologier, som måske ikke giver en besparelse for kommunen, men en serviceforbedring for borgeren. Eller til at teste nye teknologier af, som i fremtiden kan styrke ældreområdet i forhold til bedre arbejdsmiljø for medarbejderne”.

I sagsfremstillingen har forvaltningen præsenteret et forslag til udmøntningen af de i alt 8 mio. kr., som er afsat til velfærdsteknologi i 2025 og 2026.

Ældrerådets og Handicaprådets høringssvar er vedlagt som bilag.

Effekt

Visionen forventes at kunne skabe en positiv effekt for følgende effektmål:

- Flere funktionsdygtige ældre og handicappede.
- Et sundere Odense.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget godkender forslag til udmøntning af budgetindsatsen om velfærdsteknologi.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen arbejder på, at digitalisering og velfærdsteknologi skal være en naturlig del af velfærdsindsatsen. Det kræver, at forvaltningen løbende gentænker velfærdsindsatsen og er opmærksom på, hvordan forvaltningen integrerer teknologi. Forvaltningen er derfor opsøgende og nysgerrige på eksisterende og nye teknologier.

I forvaltningens anskaffelse og afprøvning af teknologi inddrages der, så vidt det er muligt, borgere og medarbejdere. Forvaltningen er omhyggelig med kvalitet og sikkerhed, så der sikres tillid og opbakning til teknologierne. Derudover tilstræber forvaltningen, at teknologierne er designet ud fra tilgængelighedsprincipper for alle mennesker.

Udviklingen af teknologi går stærkt, og der kommer løbende nye teknologier, som kan løse behov hos borgere og medarbejdere. Med øje for god udnyttelse af ressourcerne har forvaltningen følgende prioritering i tilgangen til teknologi:

1. Mere af det forvaltningen har, og man ved virker. Fokus på værdi af nuværende teknologier.
2. Velafprøvede teknologier med dokumenteret effekt.
3. Afprøvning af nye teknologier, hvor forvaltningen kan se et potentiale.

Forvaltningens forslag til udmøntning af budgetindsatsen

Forvaltningen foreslår, at midlerne udmøntes til at understøtte udvalgets visionspejlemærke 2 fra Fremtidens ældrepleje, som er, at "Velfærdsteknologi er det naturlige valg". Arbejdet med visionspejlemærket skal:

- give flere ældre oplevelsen af frihed og uafhængighed, selvom de har brug for hjælp.
- frigive tid til de ældre med størst behov samt aflaste og forbedre medarbejdernes arbejdsmiljø.
- sikre, at velfærdsteknologi bliver set som en naturlig og god måde at få hjælp på.

Dele af midlerne vil også gå til en 3-årig projektansættelse, som skal blandt andet skal bidrage til at håndtere en af de største udfordringer ved velfærdsteknologi, som er implementeringen af teknologierne. Når teknologierne først er anskaffet, kræver det ressourcer både at implementere teknologien og at skabe en bæredygtig drift, hvor teknologien fortsat anvendes.

Derudover skal der testes nye teknologier, som kan styrke ældreområdet i forhold til et bedre arbejdsmiljø for medarbejderne. Det ved man erfaringsmæssigt koster mange ressourcer, hvilket er noget der løbende er blevet nedjusteret som følge af politiske beslutninger (se skema).

År Politiske beslutninger relateret til velfærdsteknologi

2014 Byrådet beslutter at etablere et tværgående Center for velfærdsteknologi, som skal varetage opgaver på tværs af de kommunale forvaltninger. Dette fordi,

"at velfærdsteknologi har en stor bevågenhed og er et område med mange interessenter og aktører såvel internt i den kommunale organisation som eksternt i blandt andet Folketinget og styrelser, Region Syddanmark, forsknings- og uddannelsesinstitutioner, virksomheder, brancheorganisationer og i vækstfremmeregi samt ikke mindst blandt interesseorganisationer, borgere og fagpersonale".

Center for velfærdsteknologi skal

"sikre et sikre mere systematisk og kvalificeret samarbejde om velfærdsteknologi internt i kommunen, hvor fælles tilgange og metoder skal styrke arbejdet med at vurdere behov, potentiale, afprøvning og implementering af teknologi på tværs af fagområder og forvaltninger og medvirke til organisatorisk læring samt øget provenu".

Center for Velfærdsteknologi etableres under Ældre- og Handicapforvaltningen med et samlet budget på ca. 5 mio. kr.

2015 Byrådet beslutter som del af budget 2016 at omprioritere ressourcerne for Center for Velfærdsteknologi, da det

”har vist sig svært at forene de tværgående stabe med den øvrige administrative og politiske struktur i Odense Kommune, hvorfor opgaverne omlægges, og dele af aktiviteterne nedlægges. Direktørgruppen får til opgave at komme med et oplæg til Økonomiudvalget om, hvordan opgaver og økonomi kan fordeles bedst muligt ind i den administrative struktur i kommunen med den tilføjelse, at 6,0 mio. kr., svarende til halvdelen af budgettet for centrene, ikke følger med”.

2017 Økonomiudvalget godkender, at Center for velfærdsteknologi fortsætter med følgende organisering:

”Center for Velfærdsteknologi er organiseret i Ældre- og Handicapforvaltningen, Implementering og udvikling, som stab. Rammen består af et budget på 2,2 mio. kr., heraf er 1,5 mio. kr. forankret i CoLab samarbejde. Der er et budget på 0,7 mio. kr. til staben. Der er ansat en medarbejder til løsning af opgaverne, men opgaverne i centeret trækker på forskellige medarbejdere og er derved en integreret del af arbejdet i enheden Implementering og Udvikling”.

2019 Ældre- og Handicapudvalget beslutter som del af budget 2020 at lave besparelser for samlet 1,5 mio. kr. på velfærdsteknologiområdet som del af effektiviseringsstrategien og administrationsbesparelsen.

I forhold til effektiviseringsstrategien laves der en besparelse på 0,5 mio. kr. Besparelsen betyder, at der sker et ophør af ophør af delegationsbesøg og rundvisninger for borgere i Det hjælpsomme hjem, som er en udstillingslejlighed for velfærdsteknologi.

I forhold til administrationsbesparelsen laves der en besparelse på 1 mio. kr. Besparelsen betyder, at serviceniveauet på support af ledere og medarbejdere på fagsystemer bliver reduceret. Derudover sker der en reduktion af den samlede udviklingsportefølje på velfærdsteknologiområdet.

Teknologier, som forvaltningen arbejder med

I 2019 havde Ældre- og Handicapforvaltningen ca. 1 årsværk, som var målrettet arbejdet med velfærdsteknologi. Grundet flere opgaver på området for velfærdsteknologi har forvaltningen løbende lavet interne omprioriteringer, så der nu er ca. 2,5 årsværk, som p.t. arbejder med følgende teknologier:

- Skærmbesøg, både system og enheder (understøttelse af E-teamet)
- Medicinteknologi
- Døgnrytmelys på Bjerggårdshaven og Tornbjerggård
- Hjemmetræning – DigiRehab
- Støttestrømpepåtager – ny leverandør
- Projektor til sansestimuli – individuelt og i grupper
- Velfærdsteknologi på det specialiserede socialområde

Forvaltningen anvender derudover 1 årsværk på at understøtte arbejdet med telemedicin (velfærdsteknologi), som kommunal projektleder for alle kommuner i det telemedicinske samarbejde i Region Syddanmark.

Økonomi

I tabellen er der et overblik over udmøntningen af midlerne til velfærdsteknologi.

1.000 kr.	2025	2026	2027	2028	I alt
Velfærdsteknologi	4.000	4.000	0	0	8.000
3-årig projektansættelse	-600	-600	-600		-1.800
I alt	3.400	3.400	-600	0	6.200

Bilag

Handicaprådets høringssvar

Ældrerådets høringssvar

Punkt 5: C-sag: Drøftelse af kriterier for udbud af tøjvask for hjemmeboende borgere

27.36.20-P20-1-22

Resume

Med denne sag skal udvalget alene drøfte kriterierne for udbud af tøjvask til hjemmeboende borgere, der er bevilget tøjvask. Sagen følger op på udvalgets beslutning fra den 14. maj 2024 om, at opgaven med tøjvask skal sendes i udbud.

Når tøjvasken udliciteres til et privat firma, forventer forvaltningen, at borgerne vil opleve flere fordele. De vil kunne tilkøbe ekstra ydelser som vask af ekstra tøj, rens, specialvask og reparation. Derudover forventes det, at tøjet vil være renere, og at tøjet er lagt sammen ved levering. For medarbejderne vil udliciteringen betyde, at de slipper for en fysisk krævende opgave, som indebærer tunge løft af vasketøj og færdsel på trapper til vaskekældre. Dette vil give dem mere tid og energi til at fokusere på deres kerneopgaver.

Ældre- og Handicapforvaltningen samt Borgmesterforvaltningen har haft en markedsdialog med private leverandører og andre kommuner med erfaring i udlicitering af tøjvask. På baggrund af denne dialog anbefales det, at kontrakten tildeles det økonomisk mest fordelagtige tilbud baseret på kriteriet 'bedste forhold mellem pris og kvalitet'. Pris og kvalitet vægter hver 50 %, hvor kvaliteten vurderes ud fra implementeringsplan, håndtering af tøj og vaskekoncept, servicekoncept og distributionskoncept (nærmere beskrevet i sagsfremstillingen). Forvaltningerne anbefaler også, at de kan forbeholde sig retten til at afvise tilbud, der overstiger de nuværende omkostninger.

Det forventes, at leverandøraftaler kan underskrives i slutningen af 2025 med opstart i første halvår 2026. Ælde- og Handicaprådets høringsvar er vedlagt som bilag.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter kriterier for udbud af tøjvask for hjemmeboende borgere, som er bevilget tøjvask.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget valgte at behandle sagen som en B-sag på det foreliggende grundlag.

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget godkender kriterier for udbud af tøjvask for hjemmeboende borgere.

Ældre- og Handicapudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Sagsfremstillingen indeholder en beskrivelse af de fire delkriterier samt fakta om udbud af tøjvask for hjemmeboende borgere.

Beskrivelse af de fire delkriterier under kvalitet

Delkriterierne under kvalitet er implementeringsplan; håndtering af tøjet og vaskekoncept; servicekoncept; distributionskoncept. De er beskrevet nedenfor.

Implementeringsplan

Opstartsfasen i en leveringsaftale er altid særlig vigtig og det er derfor afgørende, hvordan leverandøren griber selve opstarten an, og hvilke tanker de gør sig i forhold til at få implementeret deres ydelse. Leverandøren skal derfor lave en udførlig beskrivelse af, hvordan de påtænker at implementere deres ydelse i Odense Kommune og gerne inddrage erfaringer fra andre lignende kommuner.

Håndtering af tøjet og vaskekoncept

Leverandøren skal beskrive, hvordan tøjet skal pakkes fra borgeren, og hvilke hjælpemidler borgeren har dertil samt beskrive vaskeprocessen, paknings- og leveringsprocessen.

Servicekoncept

Leverandøren skal beskrive, hvordan man leverer den bedst tænkelige service til vores borgere, herunder den gode relation, opstart af nye borgere, chaufførkontakt, særligt udsatte borgere, borgers fravær, manglende/forsvundet eller ødelagt tøj, samarbejde med visitation og hjemmehjælp i det daglige.

Distributionskoncept

Leverandøren skal beskrive, hvordan man påtænker at afhente og aflevere tøjet hos borgerne. Beskrivelsen skal indeholde af rutesammensætning, hvilke køretøjer benyttes til opgaven, og hvordan opgaven løses hos borgere, der bor i etageejendomme samt hvad leverandøren vil gøre i forbindelse med ekstra leveringer af tøj og forgæves kørsler.

Fakta om udbud af tøjvask for hjemmeboende borgere

Der er i dag ca. 1.800 borgere, der får vasket tøj i Odense Kommune. I et kommende udbud lægges der op til, at størstedelen af disse borgere får vasket op til 8 kilo tøj hver 14. dag., hvilket er standardløsningen i andre kommuner.

Efter opgaven med tøjvask er blevet udliciteret forventer forvaltningen, at ca. 40 procent af borgerne vil fravælge tøjvask. Til sammenligning har 40-60 % af borgerne i andre kommuner fravalgt tøjvask efter, at opgaven er blevet udliciteret.

Ekspertrådet for fremtidens ældrepleje anbefalede, at forvaltningen udskiller den indsats, der gives på området for praktisk bistand. Forvaltningen forventer derudover, at det vil give forbedrede arbejdsvilkår for medarbejderne samt frigøre tid for medarbejderne til plejeopgaven.

Økonomi

Erfaringer fra andre kommuner viser, at 40-60 procent af borgerne fravælger tøjvask, når opgaven med tøjvask udliciteres. Hvis noget lignende kommer til at gøre sig gældende i Odense Kommune, vil det betyde faldende omkostninger til opgaven med tøjvask for Ældre- og Handicapforvaltningen.

Bilag

Handicaprådets høringssvar

Ældrerådets høringssvar

Punkt 6: C-sag: Drøftelse af forslag til udmøntning af puljen til flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen til budget 2025

03.08.01-G01-34-20

Resume

Denne sag handler om puljen til flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen. Puljen stammer fra finansloven for 2021, hvor der blev øremærket puljemidler til at sikre flere hænder og højere faglighed i ældreplejen. Udvalgets andel af puljemidlerne er på 16,9 mio. kr.

Puljen er overgået til det samlede bloktilskud i 2025, og skulle normalt – efter principperne i Økonomisk Strategi – overgå til fornyet politisk prioritering. Byrådet har dog besluttet, at midlerne fortsat skal tildeles Ældre- og Handicapudvalgets ramme.

Forvaltningen anbefaler, at midlerne fortsat udmøntes til det oprindelige formål med puljen, som er, at ufaglært personale i ældreplejen skal kunne tage en uddannelse som social- og sundhedshjælper eller social- og sundhedsassistent. Forvaltningen anbefaler derudover, at puljemidlerne dels udmøntes til understøttelse af indsatser vedrørende rekruttering, tilknytning og branding. Dels til understøttelse af indsatser vedrørende uddannelse af medarbejdere.

Forvaltningens anbefalinger understøtter udvalgets visionspejlemærke 3 fra Fremtidens ældrepleje som er, at ”Odense er en attraktiv og udviklende arbejdsplads med høj faglighed”.

I sagsfremstillingen er der en beskrivelse af forvaltningens forslag til udmøntning af puljen.

Forvaltningsudvalgets bemærkninger er vedlagt som bilag.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter forvaltningens forslag til udmøntning af puljen til flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget drøftede sagen.

Sagsfremstilling

Sagsfremstillingen indeholder en beskrivelse af, hvordan forvaltningen anbefaler, at puljemidlerne bliver udmøntet. Herunder afsnit om

1. Flere hænder og højere faglighed i ældreplejen
2. Understøttelse af indsatser vedr. rekruttering, tilknytning og branding
3. Understøttelse af indsatser vedr. uddannelse for medarbejderne

Forvaltningens anbefalinger understøtter udvalgets visionspejlemærke 3 fra Fremtidens ældrepleje som er, at ”Odense er en attraktiv og udviklende arbejdsplads med høj faglighed”.

1. Flere hænder og højere faglighed i ældreplejen

Forvaltningen anbefaler, at der udmøntes 12,4 mio. kr. til flere hænder og højere faglighed i de udkørende grupper og plejehjem samt til, at forvaltningen kan skabe de bedst mulige rammer for elever og studerende.

Baggrunden for forvaltningens anbefaling er visionspapiret for Fremtidens ældrepleje. Her fremgår det, at ældreområdet helt store udfordring er manglen på medarbejdere. Antallet af ældre over 80 år stiger markant de kommende år. Det betyder, at flere får brug for mere hjælp, fordi forekomsten af kroniske sygdomme stiger med alderen. Flere vil altså blive såkaldt multisygge med flere komplekse, kroniske sygdomme på én gang.

Landets kommuner oplever, at det er blevet vanskeligere at tiltrække og tilknytte medarbejdere til ældreområdet. Der er rift om medarbejderne, og personaleomsætningen er høj. Det betyder mange ledige stillinger og stigende vikarudgifter - dertil kommer et stigende sygefravær hos de medarbejdere, der oplever et ekstra pres i hverdagen, når deres kolleger stopper.

Puljemidlerne vil gå til ansættelse af flere medarbejdere, som skal sikre højere kvalitet i plejen.

Elever og studerende

Puljemidlerne vil også gå til at sikre de bedst mulige rammer for elever og studerende, herunder til skabe rum til læring og refleksion.

Fokus på faglighed og udvikling er vigtigt, når det handler om at tiltrække de kommende generationer, der er vant til at sætte mål for egen læring. Derfor er det centralt at skabe udviklende arbejdspladser.

Odense skal være et sted, hvor de unge gerne vil uddanne sig. Elever og studerende i dag er vant til at indgå i fællesskaber, få og give feedback og sætte mål for egen læring og udvikling. Elever og studerende i Odense skal opleve, at de er på en arbejdsplads, hvor der er fokus på deres læring.

2. Understøttelse af indsatser vedr. rekruttering, tilknytning og branding

Forvaltningen anbefaler, at der udmøntes 2,2 mio. kr. til, at indsatser, som vedrører rekruttering, tilknytning og branding fortsat kan understøttes. Indsatserne er beskrevet nedenfor.

Den første indsats er "Lidt op i tid", som fokuserer på at tilskynde eksisterende medarbejdere til at øge deres arbejdstid samt ansætte nye medarbejdere med en højere grundnorm. Dette har ikke kun bidraget til at øge arbejdsstyrken, men også skabt større motivation og engagement blandt medarbejderne.

Den anden indsats er understøttelsen af "Solstråler på plejehjem", hvor unge medarbejdere mellem 15 og 17 år ansættes i fritidsjob på plejehjemmene. Formålet med indsatsen er blandt andet at bringe glæde og livskvalitet ind på plejehjemmene til gavn for beboerne samt give de unge indblik i sundheds- og plejesektoren.

En tredje indsats er "Onboarding", hvor nye medarbejdere gives en god introduktion til deres arbejdsplads. Et effektivt onboardingforløb øger sandsynligheden for at fastholde medarbejdere og giver dem en god start både socialt og fagligt.

Den fjerde indsats fokuserer på at forbedre "Image og branding" ved at markedsføre Ældre- og Handicapforvaltningens arbejdspladser gennem sociale medier og andre kanaler.

Den femte og sidste indsats handler om arbejdet med "Det fleksible arbejdsliv", som omfatter fokus på vagtplaner, kompetenceudvikling og samarbejdsformer. Formålet er at tilbyde en attraktiv og fleksibel arbejdsplads for at tiltrække og fastholde personale, med opmærksomhed på både erfarne seniorer og den nye generation på arbejdsmarkedet.

3. Understøttelse af indsatser vedr. uddannelse for medarbejderne

Forvaltningen anbefaler, at der udmøntes 2,3 mio. kr. til, at indsatser, som vedrører uddannelse for medarbejderne, fortsat kan understøttes. Midlerne udmøntes løbende til arbejdspladserne efterhånden, som medarbejderne skal på uddannelse. Indsatserne er beskrevet nedenfor.

Den første indsats handler om at sikre højere faglighed og give de ufaglærte ansatte flere kompetencer og større faglig selvtillid i løsningen af kerneopgaven. Ønsket for indsatsen er at støtte ufaglærte medarbejdere og inspirere dem til uddannelse via kort AMU-forløb.

Den anden indsats er "Fra ufaglært til faglært", hvor forvaltningen betaler ufaglærte medarbejders løn under uddannelsen til social- og sundhedshjælper.

Den tredje indsats handler om at understøtte uddannelsesvejen fra social- og sundhedshjælper til social- og sundhedsassistent for at mindske frafaldet.

Den fjerde indsats handler om en fleksibel uddannelse til social- og sundhedshjælper. Den fleksible SSH (FSSH) på AMU er blevet mulig som følge af ny uddannelsesbekendtgørelse for social- og sundhedshjælperuddannelsen pr. 1/8 2024. FSSH-forløbet strækker sig over to år + to ugers EUV1 forløb.

Den femte indsats handler om merit-uddannelse til sygeplejerske og pædagog. Meritpædagog er for dem, der allerede har erfaring med pædagogisk arbejde og gerne vil kombinere studie og job. For Meritsygeplejerske skal de forinden være social- og sundhedsassistent (SSA). For begge ordninger gælder det, at de under uddannelsen er ansat på fuld tid. Uddannelsen er ikke SU-berettiget og der betales deltagergebyr til UCL, hvortil der skal påregnes udgifter til bøger og studieredskaber. Medarbejderen aflønnes i sin ansættelse på 30/32 timer jf. gældende overenskomst.

Økonomi

Tabellen giver et overblik over udmøntningen af puljen til flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen.

1.000 kr.	Budget 2025 og frem
1. Flere hænder og højere faglighed i ældreplejen	12.400
2. Understøttelse af indsatser vedr. rekruttering, tilknytning og branding	2.200
3. Understøttelse af indsatser vedr. uddannelse af medarbejdere	2.300
Samlet	16.900

Bilag

Forvaltningsudvalgets bemærkninger

Punkt 7: D-sag: Orientering om konsekvenser som følge af Ankestyrelsens tilsynsudtalelse om ventelister på servicelovens område

27.00.00-G01-2761-24

Resume

Under dette punkt vil forvaltningen holde et oplæg om konsekvenser som følge af Ankestyrelsens tilsynsudtalelse om ventelister på servicelovens område.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 8: D-sag: Orientering om årsrapport for tilsyn på plejehjem

29.09.20-K09-2-24

Resume

Denne sag handler om årsopsamlingen for de tilsyn, som BDO har foretaget på de 26 plejehjem i Odense Kommune i 2024. Rapporten er vedlagt som bilag.

Sagsfremstillingen indeholder BDOs samlede vurdering og en oversigt over plejehjemmenes score.

BDOs samlede vurdering

BDOs samlede vurdering er, som følger:

"Det er BDO's overordnede vurdering, at plejehjemmene i Odense Kommune generelt lever op til kommunens kvalitetsstandarder og det vedtagne serviceniveau på området. BDO har dog i indeværende tilsynsrunde afdækket en nedgang i score på temaerne Pleje, omsorg og praktisk hjælp, Værdighed og selvbestemmelse samt Kompetencer og udvikling. Scoren på Dokumentation og Hverdagslivet er stigende. Tilsynet har på to plejehjem identificeret flere og væsentlige mangler, som BDO efterfølgende har drøftet med forvaltningen.

BDO vurderer, at dokumentationen på kommunens plejehjem fortsat udgør et udviklingsområde med henblik på at sikre opdaterede og fyldestgørende beboerjournaler, som efterlever kommunens retningslinjer og gældende krav på området i forhold til både Service- og Sundhedsloven. I indeværende år har BDO kortlagt medarbejderne praksis ift. borgernær og tidstro dokumentation, som dog ikke indgår i vurderingen af temaet.

Den beboeroplevede tilfredshed med medarbejdernes måde at hjælpe på er generelt høj, og beboerne udtrykker overvejende tilfredshed med den helhedsorienterede indsats. Dog har flere beboere tilkendegivet fortravlede medarbejdere, hvilket medarbejderne kan bekræfte. Medarbejderne på de fleste plejehjem kan redegøre for sundhedsfremme og forebyggelse samt rehabiliterende indsatser, som indgår naturligt i kerne-ydelsen. BDO har afdækket behov for systematisk og rettidig levering af og opfølgning på henholdsvis planlagte faglige indsatser, observerede forandringer hos beboerne samt forværringsnotater i dokumentationen, hvor BDO anbefaler anvendelse af opgavefunktionen i Nexus og udarbejdelse af retningslinjer for triage.

Vedrørende hverdagslivet vurderer BDO, at hovedparten af kommunens plejehjem har varierede og veletablerede aktivitetstilbud, som imødekommer beboernes behov for fællesskab og større aktiviteter. BDO har dog afdækket behov for en målrettet indsats på at imødekomme sårbare beboere med behov for en-til-en tid og afgrænsede aktiviteter, som medarbejderne oplyser ikke aktuelt at have den fornødne tid til. Beboertilfredsheden med maden og måltiderne er overvejende god, og medarbejderne arbejder på langt de fleste plejehjem fagligt og reflekterede på at sikre rammerne for "Det gode måltid" samt imødekomme af beboernes individuelle behov.

BDO vurderer, at plejehjemmene med nogen variation opfylder indikatorerne for temaet Værdighed og selvbestemmelse. Beboernes oplevelse af medinddragelse og respekt for deres ønsker og valg i hverdagen er høj, og de beskriver en respektfuld og anerkendende omgangstone. BDO vurderer dog, at der på flere plejehjem er behov for øget opmærksomhed fra ledelsen på at forebygge omsorgstræthed, da flere medarbejdere med konkrete eksempler giver udtryk for omsorgstræthed, hvilket henvises til travlhed og rammer, som medfører, at de ikke altid kan imødekomme

beboernes behov. Derudover vurderer BDO, at undervisning i de nye magtanvendelsesregler og systematisk opfølgning på beboerens retningsgivende mål udgør udviklingsområder.

BDO vurderer, at medarbejderne langt overvejende har rette kompetencer til at imødekomme målgruppernes differentierede behov. BDO har dog på mange plejehjem afdækket, at tidligere fastlagte faglige møder med plads til vidensdeling og sparring omkring beboerne samt målrettet kompetenceudvikling i indeværende år er kraftig reducerede, jf. "budget i balance", ligesom flere plejehjem fortsat er påvirket af vakante stillinger og et sygefravær, som påvirker driften".

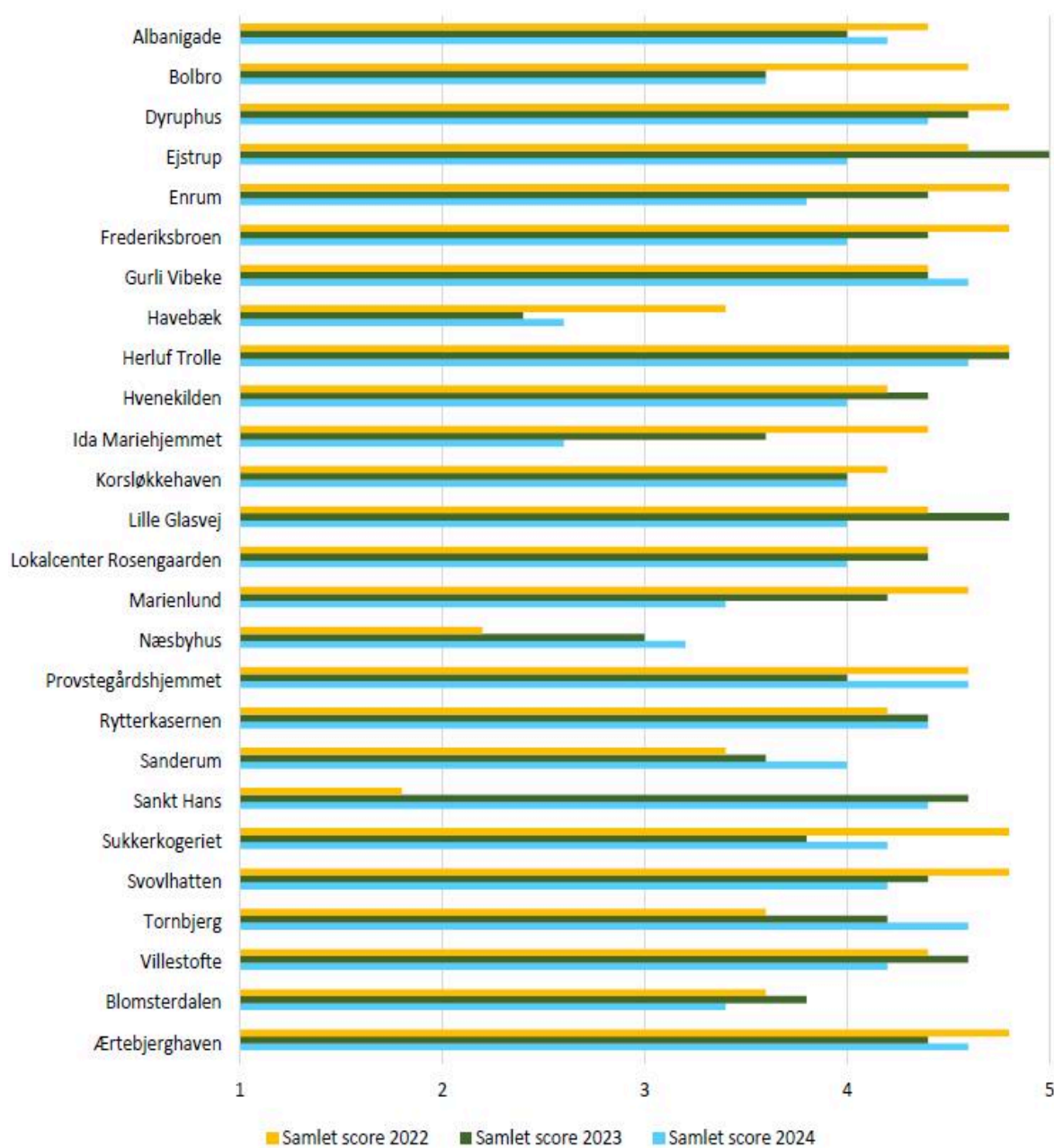
Plejehjemmenes gennemsnitlige score

BDO har med udgangspunkt i en femtrins vurderingsskala, som går fra score 5 - I meget høj grad opfyldt til score 1 - I meget lav grad opfyldt, vurderet og bedømt plejehjemmene for hvert af de følgende temaer:

- Dokumentation
- Pleje, omsorg og støtte
- Hverdagsliv
- Værdighed og selvbestemmelse
- Kompetencer og udvikling.

Grafen viser den samlede gennemsnitlige score for de fem temaer for de enkelte plejehjem i hhv. 2022, 2023 og 2024 (grafnen er også vist på side 5 i årsrapporten).

Kvalitetsmåling Samlet score



Forvaltningen pointerer, at der følges op på alle anbefalingerne i rapporten. Der udarbejdes handleplaner for de kommunale plejehjem, og friplejehjemmene bliver ligeledes bedt om at udarbejde handleplaner.

Beslutning

Orientering givet.

Bilag

Årsrapport

Punkt 9: D-sag: Orientering om sundhedsfagligt tilsyn på Plejehjemmet Havebæk

29.09.20-K09-2-24

Resume

Denne sag handler om et sundhedsfagligt tilsyn på Plejehjemmet Havebæk.

Styrelsen for Patientsikkerhed fører det overordnede tilsyn med sundhedsforholdene og den sundhedsfaglige virksomhed på sundhedsområdet. Tilsynet omfatter blandt andet alle offentlige institutioner, hvor autoriserede sundhedspersoner – eller personer, der handler på deres ansvar – udfører sundhedsfaglig behandling. Det gælder alle behandlingssteder, hvor eller hvorfra sundhedspersoner udfører behandling, undersøgelse, diagnosticering, sygdomsbehandling, fødselshjælp, genoptræning, sundhedsfaglig pleje samt forebyggelse og sundhedsfremme i forhold til den enkelte patient.

Styrelsen har placeret Plejehjemmet Havebæk i kategorien: Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden. Det er den bedste kategori.

Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag.

Forvaltningen orienterede om de forskellige typer af tilsyn på ældre- og handicapområdet på udvalgmødet den 1. februar 2022 under punkt 2.

Beslutning

Orientering givet.

Bilag

Tilsynsrapport

Punkt 10: D-sag: Aktuelle sager

00.22.00-G01-10-24

Resume

- KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum den 8.-9. maj 2025 i Aalborg.

Beslutning

Orientering givet.