

# **REFERAT Børn- og Ungeudvalget 2022-2025 d. 22-02-2022**

**Mødedato** Tirsdag d. 22. februar 2022 kl. 12:30

**Mødested** Udvalgsværelset, Ørbækvej 100, Fløj 2

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Udpegning af repræsentanter til ungdomsskolebestyrelsen.....	4
Fremlæggelse af business case vedr. færre sager pr. socialrådgiver på børnehandicapområdet.....	6
Introduktion til Familie og Forebyggelse.....	11
Temaorientering: Introduktion til Verdens bedste robotby i børnehøjde.....	12
Afkortning af skoledagen.....	16
Orientering om rammeudmeldingens betydning for Børn- og Ungeudvalget.....	17
Aktuelle sager.....	19

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-G01-6-21

### **Resume**

Godkendelse af dagsordenen til BÅ, rn- og Ungeudvalgets mÅ, de den 22. februar 2022.

### **Beslutning**

BÅ, rn- og Ungeudvalget godkender dagsordenen.

RÅ, dmand Susanne Crawley Larsen og udvalgsmedlemmer Line MÅ, rk og Rikke Beider deltog ikke i mÅ, det.

## Punkt 2: Udpegning af repræsentanter til ungdomsskolebestyrelsen

00.01.00-A00-40-21

### Resume

Jf. §2, stk. 4 i vedtægten for Odense Kommunes Ungdomsskolebestyrelse, skal valg til ungdomsbestyrelsen foretages snarest muligt efter hvert kommunalvalg.

Jf. §1 i vedtægten, består ungdomsskolebestyrelsen af 13 medlemmer, hvoraf;

- 1 medlem samt dennes stedfortræder er repræsentant for LO Fyn (arbejdstager). LO Fyn har pr. 1.12.2020 skiftet navn til FH Fyn, i forbindelse med sammenlægningen med FTF.

- 1 medlem og dennes stedfortræder er repræsentant for det lokale erhvervsliv (arbejdsgiver)

- 2 medlemmer samt disses stedfortrædere er repræsentanter for ungdomsuddannelserne i Odense, således at de repræsenterer området bredt.

Ovenstående repræsentanter samt stedfortrædere udpeges af Børn- og Ungeudvalget, efter indstilling fra henholdsvis FH Fyn, Håndværker- og Industriforeningen i Odense samt Uddannelsesforum Odense.

På baggrund heraf, er følgende repræsentanter indstillet til udpegning af Børn- og Ungeudvalget:

	Medlem	Stedfortræder
FH Fyn	Henrik Leonhard Jensen, Dansk Metal	Helle Nielsen, FH Fyn
Håndværker- og Industriforeningen	Lasse Boisen, LB Tag Aps	Ingen stedfortræder
Uddannelsesforum Odense	Annette Vilhelmsen, Tietgen Brian Linke, Tornbjerg Gymnasium	Roar Falkenberg, SDE

Jf. vedtægten udpeger Folkeoplysningsudvalget i Odense Kommune desuden 2 repræsentanter samt stedfortrædere for det lokale folkeoplysende foreningsliv eller andre foreninger med særlig interesse i ungeområdet, således at de repræsenterer området bredt.

Folkeoplysningsudvalget har i den forbindelse udpeget følgende repræsentanter til ungdomsskolebestyrelsen:

## Medlemmer

Charlotte Vepler, Fjordager IF  
Nikolai Lucas, Odense Øvelokaleforening

## Stedfortrædere

Dennis Witek, B1909  
Gitte Overgaard, AOF Center Odense

Valg til ungdomsskolebestyrelsen foretages for den indeværende byrådsperiode.

## Effekt

Sagens karakter gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odensemålene.

## INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget godkender de indstillede repræsentanter til Odense Kommunes Ungdomsskolebestyrelse for perioden 2022-2025.

## Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

Rådmand Susanne Crawley Larsen og udvalgsmedlemmer Line Mørk og Rikke Beider deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Der henvises til Sagsresumé.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder kommunens kassebeholdning.

## Bilag

Vedtægt ungdomsskolebest. pr 01012018

## **Punkt 3: Fremlæggelse af business case vedr. færre sager pr. socialrådgiver på børnehandicapområdet**

00.30.00-S00-11-21

### **Resume**

Med budgetforliget for 2022 blev der bestilt en business case, der skal beregne effekterne af at reducere antallet af sager pr. socialrådgiver for familier med et barn med handicap. Dette efter inspiration fra et lignende projekt i Aarhus Kommune.

I indeværende sag opsummeres resultaterne fra projektet i Aarhus kommune, hvorefter der beskrives en model tilpasset konteksten i Odense Kommune. Udvalget bedes drøfte modellen.

Det forventes, at tiltaget kræver en investering på 1,6 mio. kr. i 2023, og herefter vil der være en årlig besparelse på 0,8 mio. kr. Det er planlagt, at business casen kan blive en del af effektiviseringssporet i forhold til Effektiviseringsstrategien i Odense Kommune, hvor der årligt er et effektiviseringskrav på 0,5 procent af servicerammen til udvalgene i årene 2022-2024.

### **INDSTILLING**

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter Odensemodel for reduktion af sager pr. socialrådgiver på handicapområdet.

### **Beslutning**

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen.

Rådmand Susanne Crawley Larsen og udvalgsmedlemmer Line Mørk og Rikke Beider deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Med budgetforliget for 2022 blev der bestilt en business case, der skal beregne effekterne af at reducere antallet af sager pr. socialrådgiver for familier med et barn med handicap. Forligsteksten lød:

”Aarhus Kommune har med succes reduceret antallet af sager pr. rådgiver for familier med et barn med handicap, der samtidig har givet en positiv investeringsgevinst. De har ikke blot reduceret antallet af sager, men givet rådgiverne en ny rolle som tovholdere i familiernes liv. De er altså ikke alene myndighedspersoner, men også rådgivere, der kender hele familien. Forligspartierne ser med interesse på initiativet, og ønsker at der beregnes en lignende business case for Odense. Det er tydeligt indenfor udvalgets kompetence at lave sådanne investeringer indenfor udvalgets ramme. Børn- og Ungeforvaltningen får derfor til opgave at fremlægge en business case efter Aarhus’ model for Børn- og Ungeudvalget.”

Resultater fra Aarhus

I 2016 startede Aarhus Kommune et 3-årigt udviklingsprojekt med udgangspunkt i den såkaldte ”Sverigesmodel”. I Aarhus Kommune blev projektet døbt ”Tættere på Familien (TPF)”. Det centrale i projektets tilgang har været at skabe en tættere kontakt til familier, der har et eller flere børn med handicap. Et af elementerne for at sikre den tætte kontakt, var en reduktion i antallet af sager pr. socialrådgiver for at sikre den nødvendige tid. Projektet har været designet som et

felteksperiment, hvor der parallelt er fulgt to grupper. Den ene gruppe var tilknyttet TPF som indsatsgruppe, og den anden gruppe har forsat standardpraksis (en såkaldt kontrolgruppe).

Forventningen til projektet var, at socialrådgiverne ved at være tættere på familierne ville lære dem, deres børn og deres behov bedre at kende, for dermed at kunne sætte ind med den rette indsats.

Evalueringen af projektet er delt op i to perspektiver, et fra forældrenes og et fra socialrådgiverne, hvortil der blev opstillet en række effektmål. Hertil kommer en økonomisk vurdering af investeringen. Nedenfor fremgår de opstillede mål samt evaluering heraf.

#### Forældreperspektiv – Effektmål

Øge familiens tilfredshed med sagsbehandlingen og samarbejdet

Dette mål blev opdelt i følgende temaer:

- Inddragelse
- Kommunikation med socialrådgiver
- Tværgående koordination
- Kendskab til sagen

For alle punkter blev der målt en positiv effekt af projektet.

Øge familiens mestring og trivsel

Der blev ikke konstateret nogen ændring i forældrenes trivsel som følge af projektet. Det blev dog målt en statistisk signifikant nedgang i sygefraværet blandt forældrene i forsøget.

Forbedre overgang til voksenliv

Det kan ikke på baggrund af projektets analyse konkluderes, om Aarhus modellen har haft en positiv effekt på forældrenes oplevelse af sagsbehandlernes rådgivning, inddragelse og planlægning i forbindelse med overgangen til voksenlivet.

#### Socialrådgivers perspektiv – Effektmål

Organisering og rammevilkår

For at skabe bedre tid, har det været et særskilt mål at nedsætte sagsantallet pr. sagsbehandler. I projektet er sagsantallet blevet nedsat fra gennemsnitlig 49 sager til 22 sager. Det oplevede arbejdspress er for de deltagende sagsbehandlere reduceret væsentligt. Således svarede 25 pct. af deltagende, at de kunne nå deres arbejdsopgaver inden for arbejdstiden, inden projektets start. Ved slutmålingen var der 91 pct., der kunne svare ja, til at kunne nå deres opgaver.

Rammevilkår og ansvarsfordeling

Effekten måles bl.a. ved sagsbehandlernes oplevelse af mulighed for at være tilstrækkeligt forberedte, iværksætte de rette indsatser over for børnene og om de må træffe afgørelser ud fra et økonomisk hensyn. Samlet set sker der en positiv

udvikling for de deltagende sagsbehandlernes oplevelse af rammevilkårene i projektperioden.

En forbedret sagsbehandling fra socialrådgivernes perspektiv

Dette mål blev opdelt i følgende temaer:

- Tilfredsstillende indsats
- Kommunikation med mellem socialrådgiver og familie
- Tværgående samarbejde og kendskab til sagen

For alle punkter blev der målt en positiv effekt af projektet.

Nøgletal for sagsbehandlingspraksis

Andelen af sager, hvor der foretages børnefaglige undersøgelser, er markant højere for sager, der er omfattet af den nye model sammenlignet med projektets kontrolgruppe. Sagsbehandlingstiden er imidlertid lavere, og en større andel sager overholder tidsfristen.

Antallet er klager over afgørelser og sagsbehandlingstiden af klager har ikke været markant forskellig.

Antallet af ansøgninger fra familier i forsøget har været markant højere end i forsøgets kontrol gruppe. Der er ingen forskel på den relative fordeling af, hvad familierne har søgt om. Socialrådgiverne har i forsøget givet færre afslag sammenlignet med kontrolgruppen.

Økonomiske effekter

Finansieringen af forsøget er sket via en konvertering af midler fra afdelingens foranstaltningsbudget til Handicapcentrets administrationsbudget i forhold til løn til myndighedssagsbehandlere.

Forsøget i Aarhus viste umiddelbart en positiv økonomisk effekt. I evalueringsrapporten opgøres den samlede besparelse i den treårige projektperiode til 6,3 mio. kr. (2,1 mio. kr. årligt). Der er dog i dette beløb ikke taget højde for statsrefusioner. Dette gælder både for tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter (kompensation af særlige merudgifter, forældre til børn med nedsat funktionsevne kan have. Eksempelvis udgifter til medicin, befordring, og beklædning.), hvor der ydes 50 pct. refusion. herudover også for refusioner vedr. særligt dyre enkeltsager, hvor der ydes op til 75 pct. refusion. Den reelle besparelse, må derfor forventes at være lavere.

I evalueringen af projektet er det ikke undersøgt nærmere, hvordan besparelsen er sammensat, men der peges på et relativt fald i andelen af anbragte børn, som en mulig årsag. Da anbringelsessager typisk er væsentligt mere omkostningstunge end øvrige sager, er dette en sandsynlig forklaring.

Business case for Odense model

I nedenstående beskrives en variant af Aarhusmodellen, der er tilpasset Odense Kommunes nuværende organisering på området og eksisterende projekter. Modellen er skaleret, så den udelukkende vedrører Specialafdelingen i Børn og Familierådgivningen. Genstandsfeltet vil derfor være børn og familier tilknyttet afdelingen, der modtager kontante ydelser (tabt arbejdsfortjeneste, merudgifter og hjælp til træning i hjemmet). Alle sager i afsnittet er omfattet, hvorfor der ikke er en kontrolgruppe.

I modellen opnormeres der med 8 socialrådgivere, hvilket reducerer antallet af sager pr. socialrådgiver fra 66 til 32 sager. Dette er højere end i Aarhus, hvor man kom ned på 22 sager pr. socialrådgiver. I Aarhus modellen indgik der dog også

socialsager, der typisk er mere ressourcekrævende end genstandsfeltet i den foreslåede model for Odense. Derfor forventes det fortsat, at nedenstående effekter kan opnås.

Opnormeringen giver socialrådgiverne muligheden for at have en markant anderledes rolle ift. familierne end de har i dag. En rolle, hvor de i langt højere grad kan understøtte familierne i de omkringliggende udfordringer, der er ved at have fået et barn med et handicap.

Der forventes en række kvalitetsmæssige løft ved modellen, som her er opdelt ud fra et forældre- og et socialrådgiverperspektiv. I forlængelse heraf gives en økonomisk vurdering af tiltaget.

#### Forældreperspektiv

- Sagsbehandlerne sikres bedre kendskab til barn og familie og deres problemstillinger ved afholdelse af opstartssamtaler for alle familier, som udgangspunkt hjemme hos familien
- Iværksættelse af rettidige indsatser sikres ved opfølgning med familien/barnet mindst hver tredje måned.
- Sagsbehandlerne vil være mere tilgængelige for familierne, og dermed i større udstrækning kunne give råd og vejledning og deltage i møder, eksempelvis på hospitalet
- Sagsbehandleren bliver en støtteforanstaltning i sig selv
- Forældrene aflastes ved at sagsbehandleren overtager den koordinerende rolle i forhold til alle fagfolk og indsatser omkring barnet
- Øget brug af børnesamtaler og inddragelse af børnene forud for hver afgørelse
- Tilbud om handleplan ved kompensation for tabt arbejdsfortjeneste.
- Øget fokus på søskende og familiens samlede trivsel.
- Fast ramme for netværksmøder ved alle overgange, fra hjem til vuggestue, til børnehave, skole mm
- Forældrene vil i højere grad kunne bevare deres tilknytning til arbejdsmarkedet
- Færre anbringelser og at uundgåelige anbringelser, sker senere i barnets liv som følge af at øvrige hjælpeforanstaltninger iværksættes rettidigt.
- Øget tilfredshed – færre klager over sagsbehandlingen mere tid til dialog - færre klager over afgørelser.
- Overholdelse af sagsbehandlingstider

#### Socialrådgivers perspektiv

- Større tilfredshed i forhold til deres arbejde og kvaliteten heraf – samt mindre arbejdspress
- Bedre kendskab til familierne
- En attraktiv arbejdsplads, med god mulighed for rekruttering.
- Mulighed for relationel koordinering. Sagsbehandler vil være initiativtager til netværksmøder efter behov

#### Økonomiske effekter

Det antages, at der vil kunne opnås en besparelserprocent på 5 pct. Besparelsen er vurderet i forhold til kontante ydelser, eventuelle forebyggende foranstaltninger som er iværksat sideløbende med de kompenserende ydelser. Endvidere kan der være en nettobesparelse, såfremt der kan iværksættes relevante tiltag vedr. forebyggende foranstaltninger og kontante ydelser som imødekommer barnets behov på en måde, så en anbringelse undgås eller udskydes.

Tabel 1 – forventede økonomiske effekter af business casen

(mio. kr.)	År 1	År 2	År 3	År 4	I alt
Antal sager	503	503	503	503	<b>503</b>
Omkostningsvolumen*	106,5	106,5	106,5	106,5	<b>426,0</b>
Forventet besparelse på indsatser	2,4	4,8	4,8	4,8	<b>16,8</b>
Merudgift til sagsbehandlere	4,0	4,0	4,0	4,0	<b>16,0</b>
<b>Provenu</b>	<b>-1,6</b>	<b>0,8</b>	<b>0,8</b>	<b>0,8</b>	<b>0,8</b>

\*Udgifter til kontante ydelser, forebyggende foranstaltninger og anbringelser. Udgifter til anbringelser er udtryk for anbringelser, der enten udskydes eller afværges grundet alternative tiltag.

I Aarhus viste evalueringen ikke konkret, hvilke udgiftsposter, man så en besparelse på. Men der blev peget på, at det kunne skyldes et fald i andelen af anbringelser. Da kontante ydelser ikke indbefatter udgifter til anbringelser, vil en besparelse på dette område skulle ske som følge af den bedre sagsbehandling på området for kontante ydelser. Den bedre sagsbehandling skal således kunne forebygge eller udskyde eventuelle anbringelser, ved at barnets og familiens behov kan imødekommes ud fra nye tilgange. I de ovenstående beregninger, er besparelspotentialet derfor beregnet på baggrund af udgifter til både kontante ydelser, forebyggende foranstaltninger og anbringelser, men kun for de sager, der indgår i Specialafsnittet.

I det første år af forsøgsperioden forventes besparelserne kun at have halvårseffekt, ud fra en betragtning om at der en indkøringsperiode i forhold til den nye måde at tilgå sagerne på i indsatsgruppen. I tabel 1 er potentialet derfor indregnet med halvårseffekt for det første år.

Den videre proces

Det er planlagt, at business casen kan blive del af effektiviseringssporet i forhold til Effektiviseringsstrategien i Odense Kommune, hvor der årligt er et effektiviseringskrav på 0,5 procent af servicerammen til udvalgene i årene 2022-2024.

Dermed vil beskrivelsen indgå som ét af forslagene til at realisere udvalgets effektiviseringskrav som en del af udvalgets budgetbidrag til Budget 2023. Som det fremgår, vil der være en besparelse på sigt, men det forudsætter, at der foretages en investering det første år, for at opnå den fremadrettede udgiftsreduktion. Som en del af udmøntningen af effektiviseringsstrategien har Børn- og Ungeudvalget i foråret 2022 derfor mulighed for at tage stilling til, hvorvidt tiltaget skal implementeres i forbindelse med arbejdet omkring budgetbidrag til budget 2023.

## Økonomi

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune herunder kommunens kassebeholdning.

## **Punkt 4: Introduktion til Familie og Forebyggelse**

00.00.00-A00-119-21

### **Resume**

Denne sag vil give Børn- og Ungeudvalget en introduktion til Familie og Forebyggelse i Odense Kommune. Familie- og Forebyggelseschef, Sonja Serup Hansen vil på mødet introducere udvalget til:

1. Faktuelle oplysninger om familie- og forebyggelsesområdet i Odense Kommune.
2. De lovgrundlag for social- og sundhedsområdet, som der arbejdes ud fra i Familie og Forebyggelse.
3. Familie- og Forebyggelses arbejde med kommunale strategier, eksempler på indsatser mv.

### **Beslutning**

Punktet blev udskudt.

## **Punkt 5: Temaorientering: Introduktion til Verdens bedste robotby i børnehøjde**

17.00.00-P20-1-18

### **Resume**

Punktet er udskudt fra udvalgsrådet den 1. februar 2022.

I Børn- og Ungeudvalgets introduktionsprogram er der planlagt fire tema-orienteringer om udvalgte strategiske fokuspunkter. Denne tema-orientering om Verdens bedste robotby - strategi for dannelse og uddannelse i børnehøjde (herefter Verdens bedste robotby i børnehøjde) er den første tema-orientering af de fire.

Med denne tema-orientering vil forvaltningen introducere udvalget til historikken for strategien samt visionerne og procesplanen i Verdens bedste robotby i børnehøjde. Udvalget vil også blive introduceret til de aktiviteter, der er sat i gang som resultat af strategien.

#### **Baggrund og historik:**

Verdens bedste robotby i børnehøjde bygger videre på programmet Børnene i robotbyen. Børnene i robotbyen, blev tildelt en engangsbevilling på 10,7 mio. kroner i budgetforliget 2018, fordelt over 2018 og 2019, med aktiviteter på skoleåret 18/19 og 19/20. Børn- og Ungeudvalget havde det eksekverende ansvar for indsatsen, der har udviklet sig til den strategi vi i dag kalder Verdens bedste robotby i børnehøjde.

Efter salget af NGF Nature Energy, besluttede et flertal i byrådet at investere 50 mio. kr. over 10 år, i Odenses børn og unge. Midlerne skulle bruges til at styrke teknologiforståelsen og den digitale dannelse blandt de odenseanske børn og unge. Byrådet bad derfor Børn- og Ungeforvaltningen i samarbejde med Borgmesterforvaltningen, om at udarbejde en 10-årig strategi til godkendelse i byrådet. Verdens bedste robotby i børnehøjde blev vedtaget i byrådet 13. november 2019. Midlerne udmøntes løbende af Økonomiudvalget.

Rollefordelingen mellem Økonomiudvalget og Børn- og Ungeudvalget er, at Børn- og Ungeudvalget har det implementerende ansvar for strategien. Dvs. at Børn- og Ungeudvalget har ansvaret for, at strategien bliver fulgt op af indsatser og handleplaner, og at der årligt afrapporteres til Økonomiudvalget. Økonomiudvalgets rolle er at udmønte midler til strategien, og at sætte retning for strategien.

I 2020 godkendte byrådet, at der etableres en ”robot-skole” - Odinskolen - med specielt fokus på teknologiforståelse og robotter. En vision der sætter yderligere synlighed og fokus på Verdens bedste robotby i børnehøjde.

#### **Visioner og procesplan for Verdens bedste robotby i børnehøjde:**

Odense Kommune har en vision om at blive verdens bedste robotby i børnehøjde. Det er en ambitiøs strategi, som skal sikre, at børnene i Odense gennem dannelse og uddannelse får de bedste forudsætninger for at leve og trives i en by, der blandt andet lever af teknologi og digitalisering. Odenses børn og unge skal således være rustet til at udnytte teknologiens potentialer, skabe nye løsninger og få gode ideer med teknologien. De skal også være konstruktivt kritiske og digitalt sunde borgere.

Strategien har derfor tre strategiske fokusområder:

- nye uddannelsesveje
- digital dannelse
- strategiske partnerskaber.

Til hvert strategisk fokusområde er der besluttet tre politiske målsætninger. De politiske målsætninger fremgår under punkt 1 i bilag 1.

I strategien er der formuleret en overordnet procesplan for, hvordan der skal arbejdes med strategien over den 10-årige periode. Procesplanen har tre etaper:

- en treårig opstarts-etape
- en fireårig opbygnings-etape
- en treårig forankrings-etape.

Procesplanen kan findes under punkt 2 i bilag 1. Strategien bevægede sig ved årsskiftet ind i det sidste år af opstarts-etapen.

Aktiviteter i Verdens bedste robotby i børnehøjde:

Det tidligere byråd vedtog i december 2021 Aktivitetsplan 2022. Aktivitetsplanen beskriver, hvilke indsatser, der i 2022 gennemføres med strategiens årlige 5 mio. kr.

Samlet set vil der med aktivitetsplanen for 2022 være et stort fokus på aktiviteter, der kompetenceudvikler lærere og pædagoger inden for teknologiforståelse. Der vil også være et stort fokus på at understøtte lærere og forældre til at tale om digital dannelse med deres børn og unge. Desuden vil der være fokus på at afholde forløb og events for børn og unge. Alt dette vil foregå i tæt samarbejde med strategiske partnere. Aktivitetsplanen er vedlagt som bilag 2, og heri fremgår mere detaljerede beskrivelser af de forskellige aktiviteter.

I skoler, dagtilbud og i fritidsaktiviteter igangsættes også mange aktiviteter på eget initiativ. I punkt 3 i bilag 1 fremgår derfor en oversigt over alle de aktiviteter, der er blevet gennemført siden arbejdet med strategien startede i 2020. I punkt 4 i bilag 1 fremgår en kort beskrivelse af aktiviteterne.

Desuden er det besluttet, at der i strategiens 10-årige periode skal rejses 50 mio. kr. gennem fondsmidler til supplerende indsatser og events. Der er på nuværende tidspunkt rejst ca. 16 mio. kr. I bilag 3 er et overblik over de indsamlede fondsmidler.

Nogle af aktiviteterne i Verdens bedste robotby i børnehøjde fylder særligt meget, og de kan betegnes som værende længerevarende strategiske prioriteter. Disse aktiviteter uddybes nedenfor.

BIR-vejledere (Børnene i robotbyen-vejledere) og læringslaboratorier:

BIR-vejledere på folkeskolerne er frikøbt til at vejlede skolens øvrige lærere i undervisning om/med teknologi samt kritisk tilgang til teknologi. De deltager flere gange årligt i såkaldte læringslaboratorier. Læringslaboratorier er en praksisnær læringsmetode, som bruges, fordi forskning og erfaringerne med læringslaboratorierne viser, at netop den

metode skaber vedvarende forandringer i den pædagogiske tilgang. På læringslaboratorierne arbejdes der aktivt i et professionelt læringsfællesskab med at forankre, forbedre og innovere på fælles praksis. Indholdsmæssigt veksles der mellem workshops og afprøvning i daglig praksis. Der er således tale om en praksisnær kompetenceudviklingsmodel, hvor udvikling bliver en del af hverdagen.

#### Makerspace-projektet:

Et makerspace er et værksted fyldt med teknologi, der gør det muligt for både børn, unge og voksne selv at konstruere prototyper på egne opfindelser. Der er fem makerspaces i Odense Kommune. Verdens bedste robotby i børnehøjde er i gang med at uddanne lærere på alle Odenses folkeskoler til at blive makerspace-vejledere. Alle 5. klasser skal igennem et forløb i et makerspace. Ambitionen er, at så mange elever som muligt fra 0.- 9.klasse aktivt bruger makerspaces og oplever, at de lever og vokser op i verdens bedste robotby. Projektet er finansieret med midler fra Villumfonden.

#### Science og teknologi i børnehøjde:

Et kompetenceudviklingsforløb målrettet alle medarbejdere i Odense Kommunes dagtilbud. Formålet er at dygtiggøre samtlige pædagogiske medarbejdere i dagtilbud til at inddrage eksperimenter om naturvidenskab og teknologi i børnenes hverdag. Projektet er udarbejdet i tæt samarbejde med UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole. UCL vil også bidrage med følgeforskning til kompetenceudviklingsforløbet. Projektet er finansieret med midler fra Novo Nordisk Fonden.

#### Læringskonsulenter i skole og dagtilbud:

Verdens bedste robotby i børnehøjde har frikøbt en række lærere og pædagoger som læringskonsulenter. Gennem besøg på skoler og i dagtilbud understøtter og inspirerer læringskonsulenterne andre lærere og pædagoger til, hvordan de kan arbejde med teknologi og teknologiforståelse i praksis.

#### Digital dannelse:

Der arbejdes bl.a. med projektet Sund digital familie samt med tilbud om undervisningsmateriale til alle lærere. Sund digital familie arbejder med digital dannelse målrettet børnefamilierne, hvor forældrene får redskaber til at hjælpe deres børn i det digitale univers. Med tilbuddet om undervisningsmateriale får alle lærere adgang til undervisningsmateriale om digital dannelse, der er opdelt på hvert enkelt klassetrin.

#### Strategiske partnerskaber:

Verdens bedste robotby i børnehøjde har opnået mange strategiske partnerskaber gennem de enkelte aktiviteter, fx UCL, Syddansk Erhvervsskole, bibliotekerne og odenseanske virksomheder. Der arbejdes bl.a. også på opdyrkelse af konkrete partnerskaber gennem en fleksibel og gensidig ambassadørordning. Hensigten er, at parterne i ambassadørordningen vil arbejde sammen for at bygge bro mellem dagtilbud, skole, organisationer, uddannelsesinstitutioner og det lokale erhvervsliv – særligt robotklyngen. Ambassadørsamarbejdet kan tage afsæt i en konkret, allerede eksisterende aktivitet, eller der kan udvikles nye aktiviteter.

#### Events:

Der er fokus på afholdelse af og samarbejde med events, fx Robotdage for de yngste, Girls' Day in Science og World Robot Olympics. Events er med til at skabe synlighed og begejstring om robotter og teknologi. Dermed bidrager events til at Odense opleves som verdens bedste robotby i børnehøjde.

#### Børn- og Ungeudvalget behandler årligt Verdens bedste robotby i børnehøjde:

Børn- og Ungeforvaltningen forelægger årligt en status på aktiviteterne i Verdens bedste robotby i børnehøjde for udvalget. Dette sker i forbindelse med at udvalget sætter retning for, hvilke aktiviteter, der skal gennemføres i det efterfølgende år med strategiens årlige 5 mio. kr. En sådan sag er planlagt til ultimo 2022/primus 2023. Status og beslutning om kommende aktiviteter behandles også i Økonomiudvalget og byrådet.

I status vil der bl.a. fremgå hvilke aktiviteter, der har været arbejdet med i løbet af året inden for teknologiforståelse og digital dannelse, hvor mange lærere og pædagoger, der er blevet kompetenceudviklet, og hvem vi har strategiske samarbejder med.

## **Beslutning**

Punktet blev udskudt til næste udvalgs møde.

## **Bilag**

Bilag 1. Mål procesplan og aktiviteter i Verdens bedste robotby i børnehøjde

Bilag 2. Aktivitetsplan 2022 for Verdens bedste robotby i børnehøjde

Bilag 3. Fonde 2022

Bilag 4. Verdens bedste robotby - Strategi for dannelse og uddannelse i børnehøjde

## **Punkt 6: Afkortning af skoledagen**

00.00.00-A00-13-22

### **Resume**

I forbindelse med ”Aftale om håndtering af faglige udfordringer” fra juni 2021, fik folkeskolerne øgede frihedsgrader til at håndtere faglige udfordringer hos elever i kølvandet på Corona-epidemien. Dette medførte bl.a. muligheden for at konvertere dele af eller al understøttende undervisning til andre aktiviteter, der indebærer et tilsvarende personalebrug i undervisningen, og beslutningskompetencen hertil blev delegeret til skolelederen.

Aftalen om de øgede frihedsgrader supplerer således de eksisterende muligheder for at afkorte skoledagen, som i Odense Kommune blev vedtaget i forbindelse med justering af Folkeskoleloven i 2019 og hvor beslutningskompetencen ligeledes blev delegeret til skolelederen.

I forlængelse af ovenstående, har Børn- og Ungeforvaltningen fulgt op på folkeskolernes brug af afkortning af skoledagen, herunder hvilke klasser/årgange skoledagen er afkortet for samt hvad det tilsvarende personalebrug anvendes til. Opfølgningen er kort opsummeret nedenfor.

De odenseanske folkeskolars brug af bestemmelserne om afkortning af skoledagen

Jf. Folkeskoleloven §14 afkorter folkeskolerne i Odense Kommune skoledagen i indskoling fra 1200 timer til 1110 timer. Det tilsvarende personalebrug anvendes primært til flere to-voksen-timer og to-lærer-timer.

Jf. Folkeskoleloven §16d afkorter alle bortset fra 3 folkeskoler på forskellig vis skoledagen for elever på mellemtrinnet og i udskoling, og en stor del af skolerne anvender desuden de øgede frihedsgrader til at afkorte skoledagen yderligere, for flere eller alle klassetrin i skoleåret 2021/22.

For mellemtrinnet og udskoling sker der generelt en afkortning af skoledagen på 1-3 timer ugentligt, og det tilsvarende personalebrug anvendes primært til to-lærer-timer.

En yderligere uddybning af ovenstående kan ses i det vedhæftede notat.

### **Beslutning**

Orientering givet.

Rådmand Susanne Crawley Larsen og udvalgsmedlemmer Line Mørk og Rikke Beider deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Afkortning af skoledagen

# Punkt 7: Orientering om rammeudmeldingens betydning for Børn- og Ungeudvalget

00.01.00-Ø00-2-22

## Resume

På baggrund af Økonomiudvalgets vedtagelse af rammeudmeldingen den 8. februar 2022 gives der en kort orientering om rammeudmeldingens betydning for Børn- og Ungeudvalgets arbejde med budget 2023 og overslagsårene 2024-2026.

### Budgetbidrag

Med rammeudmeldingen igangsættes arbejdet med budgetbidragene i forvaltningerne, og disse udvalgsbehandles endeligt i juni måned. I relation til Børn- og Ungeudvalget medfører dette følgende bestillinger:

1. Beskrivelse af udvalgets budgettal og bemærkninger
2. Forslag til anlægsønsker

Arbejdet med anlægsønsker er påbegyndt i samarbejde med By- og Kulturforvaltningen, og der arbejdes strategisk med anlægsidentifikationen i Stabschefforum og Direktørgruppen. Der er for nuværende 14 anlægsønsker under udarbejdelse, og de største anlægsønsker omhandler central tandklinik samt kapacitetsbehov på baggrund af befolkningsudviklingen.

3. Oversigt over nye mulige indsatser for fremtidens Vollsmose

I april/maj forventes Borgmesterforvaltningen og By- og Kulturforvaltningen at fremlægge en sag om etablering af et arealudviklingsselskab og en ny bydelsplan. Sagen er grundlaget for den fortsatte fysiske transformation af Vollsmose.

Børn- og Ungeudvalgets budgetbidrag skal indeholde forslag om nye mulige indsatser, der skal understøtte transformationen af Vollsmose. Forslagene skal indeholde beløb, tidsperspektiv samt forslag til finansiering.

### Effektiviseringsstrategien

Effektiviseringsstrategien er ikke en del af Børn- og Ungeudvalgets budgetproces men et parallelt forløb.

Effektiviseringskravet udgør 0,5 % af forvaltningens serviceramme, og for Børn- og Ungeudvalget svarer dette til 15,9 mio. kr. i 2023. Halvdelen af kravet tilgår fælles politiske prioriteter, mens den resterende del forbliver i eget udvalg til egen prioritering.

I budget 2021 besluttede byrådet at gøre effektiviseringsstrategien mere proaktiv, og dette medførte, at arbejdet med effektiviseringer blev lagt ud i de enkelte forvaltninger og udvalg. Modellen sikrer hermed et mere langsigtet arbejde med effektiviseringer. Et arbejde som ikke kun forekommer i forbindelse med budgetbidraget, men derimod foregår som en løbende proces. Effektiviseringsstrategien gælder for perioden 2021-2023 og skal i forbindelse med budget 2024 genbehandles.

Børn- og Ungeforvaltningen arbejder både på forslag der sikre effektiviseringer på kort og langt sigt.

Det vedlagte bilag viser den planlagte politiske behandling af Børn- og Ungeudvalgets budgetbidrag 2023 og effektivisering.

## **Beslutning**

Orientering givet.

Rådmand Susanne Crawley Larsen og udvalgsmedlemmer Line Mørk og Rikke Beider deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Bilag- politisk budgetproces 2023

## **Punkt 8: Aktuelle sager**

00.22.04-P35-26-21

### **Resume**

- Henvendelse fra skolebestyrelse

### **Beslutning**

Orientering givet.

Rådmand Susanne Crawley Larsen og udvalgsmedlemmer Line Mørk og Rikke Beider deltog ikke i mødet.