

REFERAT Ældre- og Handicapudvalget 2022-2025 d. 09-04-2024

Mødedato Tirsdag d. 09. april 2024 kl. 08:30

Mødested Salen, i fløj 1/Udvalgsværelset, 3.s.54, Ørbækvej 100, indgang B

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af årsberetning for 2023.....	4
B-sag: Afrapportering på det specialiserede socialområde.....	18
C-sag: Drøftelse af rammerne for frisættelse af et af forvaltningens plejehjem.....	25
C-sag: Temadrøftelse af fremtidens socialpsykiatri.....	30
D-sag: Status på de foreløbige resultater vedr. projektet 'Bedre overgang fra BSF til ÆHF'.....	31
D-sag: Fællesmøde mellem Beskæftigelses- og Socialudvalget og Ældre- og Handicapudvalget - D.	35
D-sag: Orientering om oprettelsen af et internt vikarbureau i Ældre- og Handicapforvaltningen.....	40
D-sag: Aktuelle sager.....	42

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-14-23

Resume

Godkendelse af dagsorden til Ældre- og Handicapudvalgets møde den 9. april 2024.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget godkendte dagsordenen.

Punkt 2: Godkendelse af årsberetning for 2023

00.30.04-S00-24-23

Resume

Med denne sag skal udvalget behandle Ældre- og Handicapforvaltningens årsberetning for 2023, som herefter fremsendes til byrådets godkendelse.

Årsberetningen består af et effektregnskab og et økonomisk regnskab. Udvalget har i løbet af 2023 løbende fået en status på indeværende års budget den 6. juni og 7. november.

Effektopfølgningen viser, at

- Ambitionsniveauet er indfriet for odensemålet: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede.
- Ambitionsniveauerne er delvist indfriet for udvalgsålet: Det enkelte menneske har færre forskellige medarbejdere i deres hjem. Indikator 1 om antal forskellige medarbejdere i borgerens hjem den seneste måned er ikke nået. Indikator 2 om andel tid borgeren får hjælp af de medarbejdere, som kommer mest i borgerens hjem er nået.
- Ambitionsniveauet er indfriet for udvalgsålet: Det enkelte menneske oplever et godt og tillidsfuldt samarbejde med forvaltningen.
- Ambitionsniveauet er ikke indfriet for udvalgsålet: Det enkelte menneske oplever at klare hverdagen lige så godt eller bedre efter at have fået forvaltningens støtte (ældreområdet).
- Ambitionsniveauet er indfriet for udvalgsålet: Det enkelte menneske oplever at klare hverdagen lige så godt eller bedre efter at have fået forvaltningens støtte (det specialiserede socialområde).
- Ambitionsniveauet er indfriet for udvalgsålet: Det enkelte menneske opretholder eller forbedrer sine sociale færdigheder gennem interessefællesskaber og socialt samvær.
- Ambitionsniveauet er ikke indfriet for udvalgsålet: Det enkelte menneske oplever, at den støtte de modtager fra forvaltningen passer til dennes situation.

Det økonomiske regnskab viser et merforbrug på 29,6 mio. kr, hvilket svarer til en afvigelse på ca. 1,2 procent af budgettet. Med første og anden økonomiopfølgning forventede forvaltningen merforbrug på hhv. 30,4 mio. kr. og 26,5 mio. kr. Hertil kommer et merforbrug på 1 mio. kr. på projekt med ekstern finansiering, som skyldes, at forvaltningen afventer at få refusion fra staten for projekt: "Flere, bedre og mere fleksible aflastningstilbud til mennesker med demens og deres pårørende, der skal sikre pårørende et frirum fra sygdommen". Det samlede merforbrug er derfor på 30,6 mio. kr.

I regnskabsresultatet indgår også uforbrugte øremærkede midler, som blandt andet vedrører Velfærdsprocenten, faste tværfaglige teams, finansiering af omsorgssystemet Nexus, investering i biler og cykler samt uddannelse og kompetenceudvikling på sundhedsområdet svarende til 10,8 mio. kr. De øremærkede midler skal overføres til 2024 og kan ikke anvendes til at reducere merforbruget. Det samlede beløb som skal håndteres svarer til i alt 40,4 mio. kr. (beløbet udgøres af et merforbrug på 30,6 mio. kr., manglende refusion fra projekt på 1 mio. kr. samt øremærkede midler på 10,8 mio. kr.).

Det fremgår af Odense Kommunes byrådsgodkendte økonomistyringsprincipper, at "et merforbrug bliver forudsat løst ved styring eller omfordeling inden for udvalgets økonomiske ramme". For at kunne leve op til principperne fremlægger forvaltningen forslag til en plan, som håndterer den samlede ubalance for 2023 (jf. indstillingspunkt 2). Planen er beskrevet i sagsfremstillingen.

I regnskabet indgår også refusion for særligt dyre enkeltsager, som er den compensation, der gives til kommunerne for at håndtere særligt dyre sager, som kan være komplekse og unikke. Refusionen hjælper med at sikre, at enkelte sager ikke belaster den enkelte kommunes økonomi for meget (jf. indstillingspunkt 3).

Effekt

Årsberetningen skaber synlighed om udviklingen i Odense og giver afsæt for politiske drøftelser og prioriteringer, der på sigt kan bidrage til realiseringen af Odensemål og udvalgsmaal.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender

1. Årsberetning 2023 (økonomisk regnskab og effektregnskab) for Ældre- og Handicapudvalget.

2. At der flyttes et merforbrug på 30,5 mio. kr. til årene 2024-2027. (jf. økonomiafsnittet).

3. At der flyttes 12,7 mio. kr. fra styringsområdet Særlig drift til styringsområdet Service i 2024 under Ældre- og Handicapudvalget vedrørende refusion på særligt dyre enkeltsager (jf. økonomiafsnittet).

4. Der flyttes 0,3 mio. kr. i 2024 fra Service under Ældre- og Handicapudvalget til By- og Kulturudvalget, hvor der oprettes og frigives en anlægsbevilling "Opbevaring af jobtøj på Plejehjem".

5. Der flyttes 88.277 kr. i 2024 og 2025 fra Service under Ældre- og Handicapudvalget til Service under By- og Kulturudvalget til drift vedrørende opbevaring af jobtøj.

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget godkender

6. Plan for håndtering af den økonomiske ubalance for regnskab 2023.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget anbefaler indstillingens punkt 1 - 5.

Ældre- og Handicapudvalget godkender indstillingens punkt 6.

Sagsfremstilling

Årsberetningen viser det samlede regnskabsresultat på økonomi og effekt for 2023.

Beskrivelse af effektregnskabet



Opgørelsen viser regnskabsresultatet for udvalgsmaalene og Odensemålene.

I tabellerne nedenfor ses udviklingen i målene med udgangspunkt i de tilknyttede indikatorer.

Kort overordnet beskrivelse af udviklingen, jf. sproguide

Symbolforklaring

Det er fælles for status på alle effektmål, at en grøn markering (?) viser, at ambitionsniveauet for året er blevet indfriet. En rød markering (?) viser, at ambitionsniveauet for året ikke er blevet indfriet. Under "Forventning 2027" angiver farverne forventningen til indfrielse af 2027-ambitionen. Her viser farverne grøn og rød en forventning om henholdsvis indfrielse eller ikke-indfrielse, mens en gul markering (?) viser, at det vurderes lige sandsynligt, at ambitionsniveauet indfries, som at det ikke indfries. Pil-op (?) angiver udvikling i ønsket retning, og pil-ned (?) angiver udvikling i uønsket retning.

Odensemål: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede		Forrige måling	Resultat 2023	Målopfyldeelse 2023 (ambition)	Udvikling
Indikator	Andel borgere +80 år, der ikke modtager hjemmehjælp eller bor på plejehjem	63,8 (jan.-dec. 2022)	64,2 (jan.-dec. 2023)	 (59,2)	
Opfølgning	Andelen af borgere, der ikke modtager hjemmepleje eller bor på plejehjem, ud af det samlede antal +80-årige borgere i Odense Kommune, er steget. Det er en positiv tendens. Udviklingen i indikatoren afhænger hhv. af udviklingen i antallet af +80-årige borgere med hjemmepleje eller bosat på plejehjem, og af udviklingen i den ældre del af befolkningen. Sammenlignet med sidste år, er antallet af ældre borgere i Odense på 80 år og derover steget (fra 9.544 borgere i december 2022 til 9.975 borgere i december 2023). Antallet af borgere uden hjælp er steget (fra 6.033 i december 2022 til 6.455 i december 2023). Andelen af borgere uden hjælp er steget. Det er positivt, og viser at trods et stigende antal ældre borgere, og et stigende antal borgere med hjælp, så er der andelsmæssigt færre med behov for hjælp. Ambitionsniveauet for 2023 (59,5%) er nået.				

Udvalgs mål: Det enkelte menneske har færre forskellige medarbejdere i deres hjem				Målopfylde	Forventning	
Understøtter Odensemålet: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede		Forrige måling	Resultat 2023	2023 (ambition)	2027 (ambition)	Udvikling
1. indikator	Antal forskellige medarbejdere i borgerens hjem den seneste måned	13,6 (jan.-dec. 2022)	13,9 (jan.-dec. 2023)	● (13,4)	● (12,6)	↘
2. indikator	Andel tid borgeren får hjælp af de medarbejdere, som kommer mest i borgerens hjem	70,0% (1.- 4.kvt. 2022)	70,9% (1.- 4.kvt. 2023)	● (69,3%)	● (71,8%)	↗
Opfølgning	<p>For hver hjemmeboende borger ses på omfanget af medarbejdere i hjemmet, der hjælper borgeren med sygepleje eller personlig pleje/hjemmepleje, med undtagelse af rengøring.</p> <p>Dette måles ved to indikatorer:</p> <ul style="list-style-type: none"> i) Hvor mange forskellige medarbejdere, er kommet i hjemmet den seneste måned? ii) Hvor stor en del af den tid borgere får hjælp, bliver udført af de medarbejdere, som er mest hos borgeren? <p>Indikator 1: Antallet af forskellige medarbejdere i borgerens hjem er steget i 2023 sammenlignet med 2022. Dette er en negativ udvikling. Målet er at antallet af medarbejder i borgerens hjem skal reduceres, dvs. at tallet skal falde.</p> <p>Ambitionsniveauet for 2023 (13,4) er ikke nået. Ambitionsniveauet for 2027 (12,6) forventes nået.</p> <p>Indikator 2: Andelen af tid borgeren får hjælp af de medarbejdere, som kommer mest i borgerens hjem, er steget i 2023 sammenlignet 2022. Dette er en positiv udvikling. Målet er at andelen af tid, hvor borgeren får hjælp fra de samme medarbejdere øges, dvs. at tallet skal stige.</p> <p>Ambitionsniveauet for 2023 (69,3) er nået. Ambitionsniveauet for 2027 (71,8) forventes nået.</p> <p>Den første indikator viser at antallet af forskellige medarbejdere i borgerens hjem er øget. Omvendt viser den anden indikator, at de medarbejdere, der kommer mest i borgerens hjemme, kommer der mere og mere. Dvs. at selv om der kommer flere forskellige medarbejdere, så er der nogle faste og kendte ansigter som kommer hos borgere det meste af tiden.</p> <p>Forventningen er, at udbredelsen af faste teams til flere borgere og til alle borgere tilknyttet den samme udkørende gruppe, kan være med til at reducere antallet af forskellige medarbejdere i borgerens hjem, og øge tiden, hvor borgeren får hjælp fra de samme medarbejdere. Ligeledes er der fokus på sygefravær og brugen af vikarer.</p>					

Udvalgs mål: Det enkelte menneske oplever at klare hverdagen lige så godt eller bedre efter at have fået forvaltningens støtte (ældreområdet)				Målopfylde	Forventning	
Understøtter Odensemålet: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede		Forrige måling	Resultat 2023	2023 (ambition)	2027 (ambition)	Udvikling
Indikator	Andel ældre borgere, der opnår at fastholde eller forbedre deres funktionsniveau.	70,6% (sep. 22- aug.23)	70,1% (jan. - dec.23)	● (72,5%)	● (74,5%)	↘
Opfølgning	<p>Det enkelte menneskes funktionsevnetilstand beskriver, hvilke funktioner hvor borgeren er begrænset, samt i hvor høj grad vedkommende er begrænset. Der ses på det enkelte menneskets evne til at udføre forskellige fysiske og psykiske aktiviteter, og der arbejdes med de begrænsninger, som der er behov for at rehabilitere. I perioden hvor der arbejdes med de enkelte begrænsninger vil borgeres grad af begrænsning blive vurderet, når det er relevant for den aktuelle situation og den støtte borgeren har behov for.</p> <p>I den seneste periode har lidt færre af byens ældre borgere forbedret eller fastholdt deres funktionsevnetilstand sammenlignet med forrige måling. Dette er en negativ udvikling. Borgerne har derfor i lidt mindre grad forbedret eller fastholdt deres funktionsevne.</p> <p>Borgerens evne til at udføre forskellige fysiske og psykiske aktiviteter (funktionsevnen) vurderes på 5 forskellige områder: egenomsorg, mentale funktioner, mobilitet, praktiske opgaver og samfundsliv. Hver funktionsevnetilstand vurderes på en skala fra 0 til 4, hvor 0 = Ingen begrænsninger; 1= Lette; 2 = Moderate; 3 = Svære, og 4 = Totale begrænsninger. Der ses på borgere med minimum to vurderinger, og der foretages en sammenligning af om begrænsningen er øget eller faldet for den konkrete problemstilling. En borger kan godt have nogen problemstillinger, hvor der ses forbedringer og samtidig have nogle som fastholdes eller forværres.</p> <p>Ambitionsniveauet for 2023 (72,5%) er ikke nået. Ambitionsniveauet for 2027 (74,5%) forventes nået.</p>					

Udvalgs mål : Det enkelte menneske oplever at klare hverdagen lige så godt eller bedre efter at have fået forvaltningens støtte (det specialiserede socialområde)						
Understøtter Odensemålet: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede						
Indikator		Forrige måling	Resultat 2023	Målopfyldeelse 2023 (ambition)	Forventning 2027 (ambition)	Udvikling
Andel borgere med et handicap, der opnår at fastholde eller forbedre deres delmål.		89,4% (jan.-jul. 2023)	89,1% (jan.-dec. 2023)	● (88,0%)	● (88,8%)	↘
Opfølgning	<p>Det enkelte menneskes delmål beskriver, hvilke begrænsninger vedkommende er udfordret af, samt hvad borgeren ønsker at fastholde eller ændre for at klare sig i hverdagen.</p> <p>I 2023 er der sket et lille fald i forhold til den forrige måling (januar-juli 2023) dvs. at andelen af borgere med et handicap, som har forbedret eller fastholdt deres delmål, er faldet lidt. Dette er en negativ tendens. Et lidt mindre antal borgere har opnået det delmål de har sat for deres forløb. Et delmål kan omhandle mange forskellige ting afhængig af borgerens ønsker og behov, og en borger kan have flere delmål.</p> <p>Opnåelsen af et delmål vurderes hhv. ud fra borgerens niveau, når delmålet udarbejdes og ved delmålets afslutning. Der scores på en skala fra 0 til 4, hvor 0 = Ingen begrænsninger; 1 = Lette; 2 = Moderate; 3 = Svære, og 4 = Totale begrænsninger.</p> <p>Ambitionsniveauet for 2023 (88,0%) er nået. Ambitionsniveauet for 2027 (88,8%) er nået og det forventes at kunne fastholdes frem til 2027.</p>					

Udvalgs mål : Det enkelte menneske oplever, at den støtte de modtager fra forvaltningen passer til dennes situation						
Understøtter Odensemålet: Flere funktionsdygtige ældre og handicappede						
Indikator		Forrige måling	Resultat 2023	Målopfyldeelse 2023 (ambition)	Forventning 2027 (ambition)	Udvikling
Borgerens oplevelse af at indsatserne passer til dennes situation.		4,04 (jul. 2023)	4,01 (dec. 2023)	● (4,10)	● (4,18)	↘
Opfølgning	<p>Det enkelte menneskes oplevelse af, at den støtte de har fået fra forvaltningen passer til deres situation og behov, er med til at give en tilbagemelding på borgerens oplevelse af samarbejdet med forvaltningen. I den seneste måling er borgeres oplevelse faldet sammenlignet med den forrige måling. Dette er en negativ udvikling. Borgerne oplever i lidt mindre grad at den støtte de har fået passer til deres situation.</p> <p>Borgeren angiver deres oplevelse af om støtten passer til deres situation. Borgerens oplevelse bygger på deres egen vurdering på en skala fra 1-5, hvor 5 svarer til at borgeren i meget høj grad har oplevet at støtten passer til deres situation. Der beregnes en gennemsnitlig score for borgerens vurdering. En høj score betyder, at borgeren har oplevet, at den støtte de har fået, passer til deres situation.</p> <p>Faldet skyldes, at borgernes svar har ændret sig. Tidligere svarede lidt flere borgere i høj grad. Nu svarer de i stedet i nogen grad. Dvs. at lidt færre borgere oplever at de i høj grad har fået den støtte som passer til deres situation, mens andelen af borgere der svarer i nogen grad er steget lidt.</p> <p>Ambitionsniveauet for 2023 (4,10) er ikke nået. Ambitionsniveauet for 2027 (4,18) kan være vanskeligt at nå fra det nuværende niveau.</p>					

Beskrivelse af det økonomiske regnskab

Ældre- og Handicapforvaltningen løfter Odenses opgaver inden for ældreområdet og handicap- og psykiatriområdet. I Ældre- og Handicapforvaltningen er det en helt grundlæggende antagelse, at alle voksne ønsker at bestemme selv og have mest mulig indflydelse på eget liv. Det er udgangspunktet for samarbejdet med borgeren og de indsatser, der er brug for.

Ældre- og Handicapudvalgets budget er opdelt på styringsområderne Service og Særlige driftsområder.

Udgifter under Service relaterer sig til udgifter i forbindelse med den daglige drift, og i de efterfølgende forklaringer betegnes disse udgifter som drift. Projekter med ekstern finansiering indeholder indtægter og udgifter på områder, hvor Ældre- og Handicapforvaltningen modtager midler fra eksempelvis ministerier, private fonde mv.

Særlige driftsområder indeholder indtægter i form af statsrefusioner og ældreboliger.

Tabel 1 viser det samlede regnskabsresultat 2023 for Ældre- og Handicapudvalget.

2023-priser - 1.000 kr.	Budget 2023	Regnskab 2023	Afvigelse
Service:			
Myndighed	1.365.843	1.399.548	-33.706
Forløb fysisk funktionsnedsættelse	116.177	123.084	-6.907
Sundhed	43.946	41.589	2.358
Forløb vedvarende sygdomsudvikling	588.414	617.125	-28.711
Ældre- og sundhedschef*	3.572	56	3.515
Forløb medfødt hjerneskade	101.034	104.644	-3.610
Forløb erhvervet hjerneskade	85.887	89.065	-3.178
Forløb sindslidende	81.605	75.443	6.163
Chef for handicap og sindslidende**	3.564	2.648	916
Puljer	2.044	829	1.227
Økonomi og HR	54.189	47.240	6.949
Politik, Strategi og Udvikling	59.899	47.176	12.723
Projekter	-489	554	-1.043
Service i alt	2.505.686	2.549.000	-43.303
Særlige Driftsområder:			
Myndighed	-56.316	-69.026	12.710
Særlige Driftsområder i alt	-56.316	-69.026	12.710
I alt	2.449.370	2.479.975	-30.593

(+) =mindreforbrug, (-) =merforbrug

*Løn, sengedagsbetaling, pulje til styrket ledelse og projekt faste tværfaglige teams.

**Løn, uddannelse, konference m.v.

Det økonomiske regnskab viser et merforbrug på 29,6 mio. kr, hvilket svarer til en afvigelse på ca. 1,2 procent af budgettet. Med første og anden økonomiopfølgning forventede forvaltningen merforbrug på hhv. 30,4 mio. kr. og 26,5

mio. kr. Hertil kommer et merforbrug på 1 mio. kr. på projekt med ekstern finansiering, som skyldes, at forvaltningen afventer at få refusion fra staten for projekt: "Flere, bedre og mere fleksible aflastningstilbud til mennesker med demens og deres pårørende, der skal sikre pårørende et frirum fra sygdommen". Det samlede merforbrug er derfor på 30,6 mio. kr.

I regnskabsresultatet indgår også uforbrugte øremærkede midler, som blandt andet vedrører Velfærdsprocenten, faste tværfaglige teams, finansiering af omsorgssystemet Nexus, investering i biler og cykler samt uddannelse og kompetenceudvikling på sundhedsområdet svarende til 10,8 mio. kr. De øremærkede midler skal overføres til 2024 og kan ikke anvendes til at reducere merforbruget. Det samlede beløb som skal håndteres svarer til i alt 40,4 mio. kr.

Myndighed

I Myndighed imødekommer forvaltningen behovene hos ældre borgere ved at tilbyde forskellige former for hjælp og pleje. Herunder for eksempel:

- Bevilling af rehabiliteringsforløb, madordning, omsorgstandpleje, kropsbårne hjælpemidler, genbrugshjælpemidler, nødkald mv.
- Tildeling af ældreboliger og plejeboliger samt botilbud og dagtilbud på det specialiserede socialområde.
- Sagsbehandling ved afslag og ankesager.
- Rådgivning af borgere og øvrige medarbejdere om de muligheder og tilbud, der er i Ældre- og Handicapforvaltningen.
- Køb af botilbudspladser i andre kommuner og køb af botilbudspladser i Ældre- og Handicapforvaltningen.

Myndighed har et merforbrug på 21 mio. kr. Regnskabet omfatter både områder med merforbrug og områder med mindreforbrug. Nedenfor redegøres der for de væsentligste af dem.

Områder med merforbrug

På området for køb og salg af pladser på det specialiserede socialområde er der et merforbrug på 53 mio. kr.. Merforbruget skyldes blandt andet, at Myndighed har øgede udgifter til køb af udenbys botilbudspladser samt øgede udgifter til køb af botilbudspladser i Ældre- og Handicapforvaltningen.

På området for handicapbiler er der et merforbrug på 10,2 mio. kr. Merforbruget skyldes dels, at det har været vanskeligt at få leveret bilerne, hvilket har betydet, at bevillinger fra 2022 først er effektueret i 2023. Dels, at bilerne er blevet dyrere.

På Kofoedsminde, som er et sikret udenbys tilbud for dømt udviklingshæmmede, er der et merforbrug på 2,1 mio. kr. Kofoedsminde er objektivt finansieret, hvilket betyder, at udgifterne fordeles mellem kommunerne baseret på befolkningstal og derfor er svært at styre.

Områder med mindreforbrug

På området for køb og salg af pladser på ældreområdet er der et mindreforbrug på 17,1 mio. kr. Det skyldes, at der har været færre borgere fra Odense på friplejehjemmene end forventet, og at forvaltningen har solgt flere plejeboligpladser til andre kommuner end forventet.

På området for statsrefusion for særligt dyre enkeltsager er der en merindtægt på 17,2 mio. kr. Statsrefusionen er den kompensation, der gives til kommunerne for at håndtere særligt dyre sager, som kan være komplekse og unikke. Refusionen hjælper med at sikre, at enkelte sager ikke belaster den enkelte kommunes økonomi for meget.

På hjemmeplejeområdet er der et mindreforbrug på 6,5 mio. kr., og på området for selvvalgte hjælpere er der et mindreforbrug på 3,2 mio. kr.

Ældre og Sundhed

Ældre og Sundhed omfatter Forløb fysisk funktionsnedsættelse, Forløb vedvarende sygdomsudvikling samt Sundhed.

Forløb fysisk funktionsnedsættelse

I forløb fysisk funktionsnedsættelse arbejder forvaltningen målrettet med borgere, der har fysiske problemstillinger. I forløbet er der borgere med forskellige grader af funktionsnedsættelser, der spænder fra simple brud til vedvarende og mere komplekse problemstillinger som fx kroniske sygdomme. Eksempel på arbejdspladser er de udkørende grupper.

Forløbet har et merforbrug på 6,9 mio. kr., hvoraf de 2,9 mio. kr. vedrører hjemmeplejen, og de 4 mio. kr. vedrører sygeplejen. Merforbruget skyldes blandt andet en stigning i antallet af hhv. leverede sygeplejetimer og grundlæggende sygeplejetimer som vist i figuren nedenfor.

Figur - Antal leverede timers sygepleje og grundlæggende sygepleje, 2022-2023



Ved grundlæggende sygeplejeopgaver forstås opgaver, som er relaterede til en stabil, ukompliceret situation. Situationen forandrer sig langsomt og som forventet. Opgaven kan udføres af personer, der er i stand til selvstændigt at udføre den grundlæggende sygepleje. Det vil sige bedømme, tilrettelægge og iværksætte et stabilt plejeforløb.

Ved kompleks sygepleje forstås situationer, som er

- relateret til problemområder, som griber ind i hinanden eller som er mangfoldige og stiller skærpede krav til viden og observation i forhold til forebyggelse og handling.
- er ustabile og der er uklare behov, og hvor der kan forventes hyppige ændringer i opgavens art.
- enkeltstående og som kræver klinisk kompetence, herunder evne til at analysere, definere sygeplejeopgaver og begrunde handling ud fra sygeplejeteoretisk viden.
- relaterede til situationer, hvor borger eller pårørende har behov for viden og støtte til at identificere ressourcer og belastninger for at kunne handle hensigtsmæssigt i forhold til sundhedsfremme, sundhedssvig og sygdom.

Forløb vedvarende sygdomsudvikling

I forløb vedvarende sygdomsudvikling arbejder forvaltningen målrettet med borgere, der gradvist forventes at få det dårligere både fysisk, psykisk og socialt på grund af sygdom. I forløbet er der borgere med forskellige former for diagnoser fra almindelig aldersvækkelse, demens, Parkinson til cancer, som enten får hjælp i eget hjem eller i deres plejebolig. Eksempler på arbejdspladser er plejehjem, dagcentre og udkørende grupper.

Forløbet har et merforbrug på 28,7 mio. kr., som næsten er ligeligt fordelt mellem de udkørende grupper og plejehjemmene. I de udkørende grupper er der et merforbrug på 15,2 mio. kr., hvoraf aftengrupperne har et merforbrug på 10,3 mio. kr. På plejehjemmene er merforbruget på 15,3 mio. kr. De øvrige områder i forløbet (bl.a. Byhuset, OK Aktiv og Botilbuddet Fælledvej) har et mindreforbrug på 1,8 mio. kr.

Afvigelsen skyldes blandt andet lav belægning på nogle plejehjem samt højt sygefravær og rekrutteringsudfordringer i de udkørende grupper, som medfører brug af vikarer fra private firmaer. I de udkørende grupper er der brugt 28,3 mio. kr. på eksterne vikarer.

Sundhed

Sundhed arbejder både i Ældre- og Handicapforvaltningen og på tværs af forvaltningerne. I Sundhed løses derfor både nogle borgernære sundhedsopgaver såvel som de mere strategiske og politiske sundhedsopgaver.

Sundhed har et mindreforbrug på 2,3 mio. kr. Resultatet er blandt andet sammensat af et mindreforbrug på 3 mio. kr. hos Akutteam Odense, mens der i sygeplejedepotet er et merforbrug på 2,1 mio. kr.

Handicap og Sindslidelse

Handicap og Sindslidelse omfatter Forløb erhvervet hjerneskade, Forløb medfødt hjerneskade og Forløb sindslidelse.

Forløb medfødt hjerneskade

I forløb medfødt hjerneskade arbejder forvaltningen målrettet med borgere, der har en medfødt hjerneskade. I forløbet er der borgere med forskellige grader af mentale funktionsnedsættelser som fx autisme, udviklingshæmning og cerebral parese. Eksempler på arbejdspladser er botilbud, dagtilbud og støttetilbud.

Forløbet har et merforbrug på 3,6 mio. kr., hvilket især skyldes botilbudsområdet, hvor der er et merforbrug på 6,8 mio. Årsagen til merforbruget er sygefravær og personaleudskiftninger, som har medført brug af eksterne vikarer. Der er også tilbud med mindreforbrug som for eksempel Odense Værkstederne.

Forløb erhvervet hjerneskade

I forløb erhvervet hjerneskade arbejder forvaltningen målrettet med borgere, der har fået en hjerneskade og som følge heraf kan have fysiske, kognitive, sociale og følelsesmæssige udfordringer. I forløbet er der borgere, der pludselig er blevet begrænset i at kunne klare en normal hverdag pga. fx blodprop, hjerneblødning, godartede tumorer mm. Eksempler på arbejdspladser er hjerneskaderådgivningen, specialiserede plejehjem og botilbud.

Forløbet har et merforbrug på 3,2 mio. kr., som primært kan henføres til de udkørende grupper, men i varierende grad.

Forløb sindslidelse

I forløb sindslidelse arbejder forvaltningen målrettet med borgere, som har en svær sindslidelse. I forløbet møder forvaltningen unge og ældre borgere med forskellige psykiatriske udfordringer og diagnoser som for eksempel psykoser. Borgerne i dette forløb har brug for støtte til uddannelse, job og hverdagen i eget hjem eller på bosted. Eksempler på arbejdspladser er botilbud, bostøtte og dagtilbud.

Forløbet har et mindreforbrug på 6,2 mio. kr., som er fordelt på alle tilbud i forløbet. En medvirkende årsag til mindreforbruget er det faldende sygefravær. I 2022 lå det gennemsnitlige antal fraværsdage pr. medarbejder på 23,2 mens det i 2023 er faldet til 17,1 dage. Flere arbejdspladser har formået at halvere deres sygefravær.

Stabene

I Ældre- og Handicapforvaltningen er der to stabe. Den ene stab hedder Økonomi og HR, og den anden stab hedder Politik, Strategi og Udvikling. Stabene løser en bred vifte af opgaver. Herunder for eksempel betjening af Ældre- og Handicapudvalget og rådmanden i dennes egenskab af øverste daglige leder af forvaltningen og formand for udvalget. Stabene bidrager også med politik-, strategi-, HR- og organisationsudvikling samt til, at udvalget opfylder de byrådsgodkendte økonomistyringsprincipper og Økonomiudvalgets budgetprocedure. Og endelig til generel administrativ understøttelse af forvaltningens ledelsesområder.

Økonomi og HR har et mindreforbrug på 6,9 mio. kr., og Politik, Strategi og Udvikling har et mindreforbrug på 12,7 mio. kr. Mindreforbrugene relaterer sig primært til øremærkede midler herunder for eksempel Velfærdsprocenten, faste tværfaglige teams, finansiering af omsorgssystemet Nexus, uddannelse og kompetenceudvikling på sundhedsområdet mv.

Overførsel til 2024 – overholdelse af serviceramme i 2024

I forbindelse med regnskabsafslutningen bliver mer- og mindreforbrug på driften opgjort. Ældre- og Handicapudvalget har et samlet merforbrug på områder med overførselsadgang på 30,5 mio. kr. i 2023. Beløbet bliver overført til fordeling mellem Budget 2024, 2025, 2026 og 2027.

Forslag til håndtering af den økonomiske ubalance

Forvaltningen har – for at kunne leve op til de byrådsgodkendte principper for økonomistyring – udarbejdet et forslag til en plan, som skal håndtere ubalancen i regnskabet for 2023 svarende til 40,4 mio. kr. Afdragsplanen var til drøftelse på udvalgs mødet den 12. marts.

Det primære mål for forvaltningens forslag til håndtering af ubalancen i regnskabet er at genoprette balancen i økonomien så vidt muligt uden at påvirke serviceniveauet for borgerne. Fokus for planen er på, at borgerne fortsat skal opleve den samme kvalitet og effektivitet, selvom der samtidig arbejdes på at håndtere ubalancen i regnskabet.

Planen sigter specifikt mod at identificere områder, hvor forvaltningen kan optimere ressourceallokeringen uden at gå på kompromis med de indsatser, som forvaltningen leverer. For at undgå unødigt påvirkning af serviceniveauet anbefaler forvaltningen, at ubalancen håndteres over en 4-årig periode. Det er i overensstemmelse med kommunens økonomistyringsprincipper.

Forvaltningens forslag til håndtering af ubalancen i regnskabet for 2023 er præsenteret i skemaet nedenfor.

Handling	Beskrivelse	2024 (mio. kr.)	2025 (mio. kr.)	2026 (mio. kr.)	2027 (mio. kr.)
Arbejdspladsernes merforbrug overføres	Arbejdspladser med merforbrug har selv ansvaret for at håndtere merforbrug på op til 1 procent af deres budget i 2024. Forvaltningen vurderer, at arbejdspladser med merforbrug på over 1 procent kan få vanskeligt ved at håndtere merforbrug herover, hvilket derfor håndteres af de øvrige handlinger i planen.	9,0	0	0	0
	Forvaltningen har normalt et økonomistyringsprincip om, at arbejdspladser med merforbrug selv skal håndtere merforbrug op til 2 procent af deres budget. Forvaltningen anbefaler dog, at arbejdspladser kun håndterer merforbrug på op til 1 procent af deres budget, da forvaltningen vurderer, at arbejdspladserne kan få vanskeligt ved at håndtere merforbrug over 1 procent uden, at det får konsekvenser for serviceniveauet.				

Effektiviserings- og omprioriteringsstrategien til budget 2026	Udvalget kan hvert år effektivisere og omprioritere for 0,25 procent af budgettet, som udvalget efterfølgende selv kan disponere over. Beløbet er varigt og svarer til ca. 6 mio. kr. årligt. De disponible midler - som frigøres med budget 2026 - anvendes til at håndtere ubalancen i regnskabet i hhv. 2026 og 2027. Midlerne vil herefter igen være disponible for politiske prioriteringer til budget 2028 og frem.	0	0	5,0	5,0
Optimeret ressourceanvendelse	Der er enkelte områder, hvor forvaltningen er lykket med at løse opgaver mere effektivt end forudsat i budgettet. Dette gælder for eksempel i Akutteam Odense. Det har frigjort midler, som anvendes til at håndtere ubalancen i regnskabet.	3,3	1,4	1,4	1,3
Bæredygtige merindtægter	Der er enkelte områder, hvor forvaltningen har fået flere indtægter end forudsat i budgettet. Dette gælder for eksempel på området for køb og salg af plejeboligpladser. Her har forvaltningen solgt flere plejeboligpladser end forventet. Indtægterne anvendes til at afvikle merforbruget.	2,0	2,0	1,0	1,0
Udviklingstiltag og uforudsete omkostninger	Midler til udviklingstiltag og uforudsete omkostninger nedskrives og anvendes i stedet til at håndtere ubalancen i regnskabet.	2,5	3,5	1,0	1,0
I alt		16,8	6,9	8,4	8,3
Akkumuleret		16,8	23,7	32,1	40,4

Overførsel mellem udvalg

I forbindelse med nyt udbud af levering af jobtøj mangler der depotplads ved Bolbro Plejehjem, Sanderum Plejehjem, Mågebakken 80 samt til Næsbygruppen. Dette foreslås afhjulpet ved opsætning af container samt etablering af fast belægning ved Bolbro Plejehjem, samt ved udnyttelse af eksisterende lokaler på de to øvrige lokationer. Den samlede anlægsudgift er opgjort til 310.000 kr., som søges overført fra drift under Ældre- og Handicapudvalget til anlæg under By- og Kulturudvalget. Endvidere søges om overførsel af 88.277 kr. vedrørende afledt drift for 2024 og 2025, hvorefter der kommer nyt udbud gældende fra 2026.

Anlæg

1.000 kr.	Korrigeret budget 2023	Regnskab 2023	Afvigelser	Kassen	Overførsel
Anlæg - Pulje til velfærdsteknologi	300	234	66	0	66

Økonomi

Det økonomiske regnskab viser et merforbrug på 29,6 mio. kr, hvilket svarer til en afvigelse på ca. 1,2 procent af budgettet. Hertil kommer et merforbrug på 1 mio. kr. på projekt med ekstern finansiering, som skyldes, at forvaltningen afventer at få refusion fra staten for projekt: "Flere, bedre og mere fleksible aflastningstilbud til mennesker med demens og deres pårørende, der skal sikre pårørende et frirum fra sygdommen". Det samlede merforbrug er derfor på 30,6 mio. kr.

Drift- og anlægsmidler

Beskrivelse - Kr.	Styringsområde	Afvigelse 2023	Kassen	Overførsel
Med overførselsadgang	Service	-42.271.918	0	-42.271.918
Projekter med ekstern finansiering	Service	-1.042.705	0	-1.042.705
Med overførselsadgang	Særlige driftsområder	12.709.798	0	12.709.798
Anlæg	Anlæg	66.396	0	66.396
I alt		-30.538.429	0	-30.538.429

Udvalget afdrager merforbruget i i perioden fra 2024 til 2027 (jf. indstillingspunkt 3).

Indstillingspunkt 2 - Overførsel af midler mellem 2024, 2025, 2026 og 2027

Beskrivelse - Kr.	Styringsområde	Afvigelse 2023	Kassen	Overførsel 2024	Overførsel 2025	Overførsel 2026	Overførsel 2027	Overførsel 2028
Med overførselsadgang	Service	-42.271.918	0	-17.961.918	-7.610.000	-8.350.000	-8.350.000	0
Projekter med ekstern finansiering	Service	-1.042.705	0	-1.042.705	0	0	0	0
Med overførselsadgang	Særlige driftsområder	12.709.798	0	12.709.798	0	0	0	0
Anlæg	Anlæg	66.396	0	66.396	0	0	0	0
I alt		-30.538.429	0	-6.228.429	-7.610.000	-8.350.000	-8.350.000	0

I regnskabet indgår refusion for særligt dyre enkeltsager, som er den [kompensation, der gives til kommunerne for at håndtere særligt dyre sager, som kan være komplekse og unikke](#). Refusionen hjælper med at sikre, at enkelte sager ikke belaster den enkelte kommunes økonomi for meget (jf. indstillingspunkt 4).

Indstillingspunkt 3 – Overførsel af midler mellem styringsområderne.

		Udvalg	2024
Med overførselsadgang	Service	ÆHU	12.709.798
Med overførselsadgang	Særlige driftsområder	ÆHU	-12.709.798
I alt			0

Indstillingspunkt 4 – Flytning af midler fra Ældre- og Handicapudvalget til By- og Kulturudvalget

Beskrivelse - kr.	Styringsområde	Udvalg	2024	2025
Oprettelse af anlægsbevilling – "Opbevaring af jobtøj på plejehjem"	Service	Ældre- og Handicapudvalget	-310.000	0
	Anlæg	By- og Kulturudvalget	310.000	0
Drift vedrørende opbevaring af jobtøj	Service	Ældre- og Handicapudvalget	-88.277	-88.277
	Service	By- og Kulturudvalget	88.277	88.277
I alt			0	0

Bilag

Effektregnskab

Punkt 3: B-sag: Afrapportering på det specialiserede socialområde

00.01.00-A00-6-21

Resume

I denne sag skal udvalget behandle afrapportering på det specialiserede socialområde som afslutter regnskab 2023.

Regnskab 2023 viser et samlet merforbrug på 27,1 mio. kr. svarende til en afvigelse på 1,7 %.

Den seneste afrapportering var i november 2023, som var den sidste afrapportering af de tre indsatsspor: alderssnit, leverandørstrategi og kontraktforhandlinger. Prognosen den gang viste et forventet merforbrug på 58,3 mio. kr. svarende til en afvigelse på 3,7 %.

Denne sag indeholder to forskellige delafrapporteringer:

- Økonomisk afrapportering af regnskab 2023.
- Svar på de spørgsmål som blev stillet til styregruppen for det specialiserede socialområde på Økonomiudvalgets strategiske dag i ultimo 2023.

Forvaltningerne har arbejdet med en samlet besvarelse på spørgsmålene, som denne afrapportering har fokus på. Fremadrettet vil afrapporteringen tilrettes, så den blandt andet følger hver forvaltnings handleplan i stedet. Forvaltningerne arbejder hver især videre med de tre indsatsspor i de forvaltningsspecifikke handleplaner, og det er således disse handleplaner, der fremadrettet vil afrapporteres på til de respektive udvalg.

Effekt

Når arbejdet med anbefalingerne er fuldt implementeret, forventer forvaltningerne, at genopretningen af det specialiserede socialområde vil have en effekt på flere af Odensemålene.

Flere borgere kommer i uddannelse og job

Når flere borgere får den hjælp, de har brug for, er forudsætningen for at komme i job og uddannelse bedre.

Flere funktionsdygtige ældre og handicappede

Med et større fokus på styring af det specialiserede socialområde betyder det, at flere borgergrupper får hjælp og bliver funktionsdygtige, herunder ældre og handicappede.

Børn og unge bliver klar til fremtiden

Investering i det specialiserede socialområde betyder, at der kan skabes de bedst mulige rammer for, at børn med forskellige forudsætninger trives og bliver klar til fremtiden.

Indstilling

Borgmesterforvaltningen, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, Børn- og Ungeforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til respektive udvalg, at udvalgene godkender afrapporteringen.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Økonomisk afrapportering af status for Budget 2023

Denne sag omhandler status på budget 2023 på det specialiserede socialområde i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, Børn- og Ungeforvaltningen samt Ældre- og Handicapforvaltningen. Udvalgene har fået afrapporteringssagen til behandling siden byrådet i 2020 tildelte det specialiserede socialområde 186 mio. kr.

Regnskab 2023 ender med et samlet merforbrug på 27,1 mio. kr. fordelt med:

- Merforbrug på børneområdet på 6,8 mio. kr.
- Merforbrug på voksenområdet på 55,4 mio. kr.
- Merforbrug på kontante ydelser på 2,7 mio. kr.
- Merindtægter fra særligt dyre enkeltsager på 37,8 mio. kr.

Merforbruget skyldes særligt et stort merforbrug på voksenområdet, som kan henføres til merudgifter på køb af pladser til botilbud til længerevarende- og midlertidigt ophold. Derudover kan der henføres større merudgifter til indsatser til socialpædagogisk støtte.

Børneområdet for de 15-18-årige ender også med et merforbrug, som både skyldes merudgifter til anbringelser og forebyggende foranstaltninger. Merforbruget opvejes dog af merindtægter fra særligt dyre enkeltsager.

Børneområdet for de 0-14-årige ender med budgetoverholdelse.

Svar på spørgsmålene fra Økonomiudvalgets strategiske dag

1. Hvordan arbejder Odense Kommune på at styrke indsats for at få data på det specialiserede socialområde?

Der er nedsat en datagrube på tværs af forvaltninger, som er ved at afsøge muligheden for at tilvejebringe Odense-data på afrapporteringsdata fra Ekspertgruppen på socialområdet. Gruppen forventer at kunne give et bud på, hvad der er muligt i løbet af foråret.

Samtidig foregår der fortsat en implementering af nyt fagsystem Nexus på ungeområdet i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, der løber frem til sommer. Herefter vil der i forlængelse af idriftsættelsen løbende blive tilvejebragt strukturerede data til brug for drifts- og ledelsesinformation – herunder opfølgning på effekt.

I Børn- og Ungeforvaltningen pågår der implementering af fagsystemet DUBU.

Fælles for alle forvaltninger er, at der arbejdes målrettet på at sikre relevant og retvisende data til brug for Ledelsesinformationsportalen. Dette eksempelvis:

- Placeringsoversigt på tilbudsniveau inklusive borgernes indplacering udtrykt ved en indsatspakke.
- Et dashboard, som bl.a. giver et overblik i forhold til samlet forbrug, gennemsnitsudgifter, antal borgere og de dyreste sager. Det kan brydes ned på forløb og paragraffer.
- Et dashboard omkring borgerens progression.
- Et dashboard, som viser sagsbehandlingstider, typer af henvendelse, afgørelse mv. i forhold til myndighed på det specialiserede socialområde.

I Børn- og Ungeforvaltningen arbejdes der ligeledes med kvartalsrapporter, indeholdende en række nøgletal vedrørende aktiviteten på området fx antal underretninger, antal sager, antal nye børnefaglige undersøgelser, antal anbringelser med og uden samtykke.

2. Hvordan kan vi i Odense Kommune i højere grad arbejde med evidens og effekt?

Ekspertudvalget på socialområdet, som er nedsat af regeringen og Kommunernes Landsforening påpeger, at systematisk dataindsamling og viden om indsatser til borgere er afgørende for god styring. De påpeger også, at der er fortsat mangel på viden, og manglende data udgør en udfordring for kapacitetsstyring og planlægning. Dette gælder for alle forvaltninger med sociale indsatser. De forskellige modeller for sociale investeringer er et udtryk for ønsket om at sikre stærkere evidens i et område, der ikke kan arbejde med effektmodeller som på sundhedsområdet.

Rehabilitering i Ældre- og Handicapforvaltningen

Ældre- og Handicapforvaltningen har arbejdet med den udvalgsgodkendte rehabiliteringsstrategi siden 2015. Strategien blev opdateret i 2023 og har fokus på at muliggøre et meningsfuldt liv med bedst mulig aktivitet, deltagelse, mestring og livskvalitet. Rehabiliteringsindsatser er målrettede, sammenhængende og vidensbaserede med udgangspunkt i borgerens perspektiver og livssituation.

Recovery-orienteret rehabiliteringsforløb

I Ældre- og Handicapforvaltningens Forløb sindslidelse arbejdes der med faseopdelt recoveryorienteret rehabiliteringsforløb. Recoveryorienteret rehabilitering er en faglig tilgang, der har fokus på at styrke borgernes muligheder for at komme sig og leve et så meningsfuldt og selvstændigt liv som muligt. Målet med recoveryorienteret rehabilitering er at understøtte borgerens personlige recoveryproces, og det er centralt i samarbejdet, at den faglige medarbejder har fokus på, at borgeren bevarer kontrollen i eget liv. Når borgeren oplever sig mødt, set, hørt og hjulpet af medarbejderen, kan rehabiliteringsindsatsen defineres som recoveryorienteret rehabilitering.

Feedback Informed Treatment (FIT)

I Børn- og Ungeforvaltningen er de internt tilvejebragte foranstaltninger på det specialiserede socialområde samlet hos Center for Indsatser til Børn og Unge (CIBU). På det forebyggende område anvender CIBU effektmålingsværktøjet FIT. Som navnet på metoden antyder, handler den om borgernes feedback på behandlingsindsatsen og derigennem en tilpasset behandling til den enkelte, så behandlingsindsatserne kan understøtte det enkelte barn eller families trivsel og udvikling bedst mulig – altså at skabe størst mulig effekt af behandlingen. FIT er en evidensbaseret metode, der anvendes som et dialog- og effektmålingsværktøj. I CIBU anvendes FIT til at kvalificere alle indsatser på dagbehandlingsområdet.

FIT-metoden benyttes også til aggregerede effektdata. Hvert behandlingsforløb kodes med indsatskategori, som gør det muligt at sammenligne behandlingsslængder, antal sager, antal borgere, antal parallelbedømmelser og effektstørrelser på tværs af CIBU's indsatser og på tværs af år.

Disse aggregerede data anvendes som dokumentation af CIBU's effekter i de enkelte indsatstyper, som et system til at indhente ledelsesinformation og til brug for organisationsudvikling. Data anvendes i dialog med medarbejderne, på

ledelsesniveau og sammen med relevante samarbejdspartnere.

FIT er fuldt implementeret på det forebyggende område i CIBU og anvendes i alle indsatser. Metoden har været anvendt siden 2014.

Anvendelsen af FIT giver en stor mulighed for inddragelse af borgerens perspektiver og feedback til den enkelte behandler, hvilket er helt i tråd med Barnets Lov og i forhold til Leverandørstrategiens pejlemærke omkring effekt.

Implementering af Voksenudredningsmetode (VUM 2.0) i Ældre- og Handicapforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen

VUM 2.0 er en metode til sagsbehandling, der understøtter alle faser i sagsbehandlingen, herunder samarbejdet med udfører af den sociale indsats. VUM 2.0 giver et øget fokus på udviklingen i borgerens funktionsevne og effekten af indsatserne. Et fælles kommunalt funktionsevnekatalog vil understøtte vurderingen af borgerens funktionsevne. Borgerens funktionsevne scores på en skala fra 0-4, og i forbindelse med opfølgning på borgerens sag, kan man følge den samlede indsats og se, om den har den ønskede effekt.

3. Hvordan arbejder vi i Odense Kommune med at opsamle viden systematisk og være nysgerrige på, hvad andre kommuners gode praksis er?

Forvaltningerne er altid opsøgende og nysgerrige på de forskellige strømninger og tendenser der ses i samfundet. Foruden den kollektivt opsamlede viden og erfaring i forvaltningen, samles der løbende systematisk viden fra eksempelvis:

- Børn- og Ungetopmøde.
- 6-by møderne social.
- Socialdirektørforum syd.
- På konferencer som fx KL Social, Kommunaløkonomisk forum (KØF), European Social Network (ESN), KL Social- og Sundhedspolitisk topmøde m.v.
- Gennem deltagelsen i projekter med fx Social- og Boligstyrelsen og Kommunernes Landsforening.
- Forvaltningen er desuden altid nysgerrige på forskellige ekspertgrupper og udvalg herunder fx Tranæs udvalget/Ekspertudvalget på socialområdet.
- På videns portaler som fx Mandag Morgen, NB Social.dk, Danske Kommuner, Momentum m.v.
- Gennem deltagelsen i projekter med fx Social- og Boligstyrelsen og Kommunernes Landsforening.

Eksempelvis har Børn- og Ungeforvaltningen hentet inspiration fra Aarhus i forbindelse med udarbejdelse af business case for projektet ”Færre sager pr. rådgiver på handicapområdet”. Hvilket har betydet, at Børn- og Ungeforvaltningen har lavet en tilpasset model, som bliver implementeret i 2024.

4. Hvordan ser fortiden ud hos vores dyreste borgere? Har de tidligere fået en forebyggende indsats?

For Børn- og Ungeforvaltningen involverer de dyreste sager altid anbringelse. Anbringelser er både den mest indgribende og omkostningstunge foranstaltning. Derfor benyttes den kun, når det er absolut nødvendigt for barnets tarv, og hvor det fagligt giver mening. I forbindelse med budgetopfølgningerne ses der jævnligt på de særligt dyre sager i et læringsperspektiv.

Ældre- og Handicapforvaltningen arbejder og har arbejdet med forskellige initiativer relateret til de dyreste borgere, og om de tidligere har fået en forebyggende indsats.

Projekt særligt dyre enkeltsager

Ældre- og Handicapforvaltningen har sammen med 45 andre kommuner, deltaget i projekt med Kommunernes Landsforening om øget viden om særligt dyre enkeltsager på det specialiserede voksenområde.

Projektet har haft til formål at hjælpe kommunerne med at forbedre deres viden og afdække handlemulighederne på området. Herunder, at:

- Afdække behov for udvikling af tilbudsviften (herunder eksisterende tilbud samt behov for nye tilbud eller indsatser).
- Afdække eventuelle potentialer i sagsbehandlingen.
- Afdække om der er andre karakteristika eller faktorer, hvoromkring der er handlemuligheder.

Fælles fagligt visitationsforum

Ældre- og Handicapforvaltningen har oprettet et fælles fagligt visitationsforum, der har som formål

- At forvaltningen har tilbud, som matcher borgerens behov.
- At undgå/forebygge at Odenseborgere kommer i eksterne tilbud, dvs. kommunen skal benytte egne tilbud.
- At hjemtage borgere i eksterne tilbud.

Det fælles faglige visitationsforum opfylder den byrådsgodkendte leverandørstrategi's fire pejlemærker om faglighed, effekt, nærhed og økonomi.

Samarbejde med Social- og Boligstyrelsen (VISO)

I Ældre- og Handicapforvaltningen bruges VISO til at få hjælp med de dyreste sager, når det giver mening. Odense er en stor kommune med et stort antal borgere, og derfor har forvaltningen selv udviklet eksperter på mange forskellige områder. Det betyder, at det ikke altid er nødvendigt at hente hjælp fra eksterne VISO-leverandører.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har undersøgt fortiden for de ti dyreste sager tre år tilbage.

Det forholder sig således:

40 % Handicapsager: Ingen forbyggende indsats

30 % Kriminalitet: Borger har modtaget forbyggende indsats (Familiebehandling/ støttekontaktperson)

20 % Kriminalitet: Borger har været anbragt i plejefamilie

10 % Kriminalitet: Ingen forbyggende indsats forud for anbringelse

Handicapsagerne vil i de fleste tilfælde være fra barnets fødsel, hvorfor en forebyggende indsats ikke kan lade sig gøre eller give mening. De kriminalitetsramte har i de fleste tilfælde haft en forebyggende indsats.

5. Vi skal inddrage borgerne og være nysgerrige på, hvordan vi får sat familie og pårørende mere i samspil

Borgerinddragelse er en grundpille i forvaltningernes arbejde. Fra den første henvendelse om støtte til udmøntning af indsatsen er borgerens perspektiv centralt. Borgeren definerer årsagen til behovet for støtte, og i den proces kan der opstå uenighed mellem borgerens ønsker og forvaltningernes tilgang. Det er derfor afgørende løbende at kalibrere indsatserne, så de matcher borgerens behov. Denne kalibrering sker i dialog med borgeren, dennes netværk og eventuelle samarbejdspartnere. Forvaltningerne arbejder aktivt på at inddrage familie og pårørende endnu mere i denne proces. Som eksempel på, at det også bliver lovbestemt og en del af fremtiden, er at en af intentionerne bag barnet lov, netop er at sikre mere inddragelse og involvering af den unge.

Ungestrategien har også et stort fokus på inddragelse og stemmer godt overens med barnets lov. Når vi inddrager den unge i langt højere grad, betyder det selvfølgelig også, at forældre følger lige efter. Derfor vil barnets lov også styrke inddragelsen af forældrene.

I Beskæftigelses- og Socialforvaltningen afholdes der møder med unge og forældre i sager med funktionsnedsættelse. Disse møder er ud over det lovbestemte, og har til formål at fokusere på overgangen ved det 18. år, hvor der sker mange ændringer for en ung med funktionsnedsættelse og dennes og forældrenes liv. Disse møder kaldes 16-års møder og Overgangsmøder (v. det 17,5 år).

Indsatser fra velfærdsprocenten

Med velfærdsprocenten er der afsat midler til indsatser om den gode overgang fra ung til voksen samt forbedring af sagsbehandlingen, som er beskrevet nedenfor.

Den gode overgang fra ung til voksen

Der er et stort behov for mere rådgivning og hjælp til at håndtere overgangen fra barn til voksen, for at både de unge og deres forældre kan føle sig trygge i det nye. Der er et tydeligt ønske fra de unge og forældrene om et bedre samarbejde på tværs af kommunen samt en tydelig indgang til kommunen, så man ved, hvor man kan henvende sig for at få hjælp i overgangen. Forligspartierne bag velfærdsprocenten er enige om at prioritere 0,6 mio. kr. til at styrke hjælp og rådgivning til borgere og pårørende for de borgere fra Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, der overgår til Ældre- og Handicapforvaltningen i forbindelse med, at borgeren fylder 18 år og indtil borgeren fylder 25 år. En sagsbehandling der allerede starter ved borgerens fyldte 16. år.

Forbedring af sagsbehandlingen

Forligspartierne er enige om at prioritere 0,6 mio. kr. til en undersøgelse af sagsforløbene på handicapområdet i Ældre- og Handicapforvaltningen. Undersøgelsen skal afdække, hvornår vi lykkes - og hvad der skal til - for at lykkes med det gode samarbejde og en sammenhængende sagsbehandling, både ved de komplicerede og simple sager. Herunder et samarbejde som er præget af en åben og tillidsfuld dialog med borgerne, og hvor det tilbud borgeren får er afstemt i forhold til borgerens behov og udfordringer. Undersøgelsen vil munde ud i en beskrivelse af en række eksemplariske cases, der skal danne baggrund for den fortsatte udvikling af sagsbehandlingen på handicapområdet.

6. Skabe oversigt over hvor vi allerede har borgerfeedback

Forvaltningerne undersøger ofte tilfredsheden med de initiativer eller strategier vi igangsætter. Eksempelvis brugertilfredshedsundersøgelser, for at sikre at det er meningsfyldte projekter.

Kommunernes Landsforening udarbejder en landsdækkende kvantitativ undersøgelse af tilfredsheden med landets jobcentre. Den følger Beskæftigelses- og Socialforvaltningen op på i ”Strategien for mødet med borgeren”, hvor forvaltningen udarbejder en kvalitativ undersøgelse med 20 borgere, om hvorvidt deres oplevelse med jobcentret lever op til forventningerne. Besvarelsene af de forskellige undersøgelser er et godt redskab til at justere på indsatserne, hvis læringen er, at vi kunne gøre noget anderledes for at øge tilfredsheden.

Ældre- og Handicapforvaltningen stiller alle borgere, som er i et rehabiliteringsforløb, følgende spørgsmål én gang årligt eller ved afslutningen af et forløb:

- Har indsatserne passet på din situation og din hverdag?
- Har du nået dit mål med rehabiliteringen?
- Hvordan har du oplevet samarbejdet?
- Er du tryk ved at gå din fremtid i møde?

Besvarelsen af spørgsmålene anvendes blandt andet i forbindelse med udvalgsrådene og bidrager for eksempel med viden om den enkelte borgers oplevelse af, hvorvidt borgeren har opnået sit mål for rehabiliteringen. Det er med til at give forvaltningen en tilbagemelding på borgerens oplevelse af samarbejdet med forvaltningen. Graden af målopfyldelse har betydning for den enkelte menneskes rehabilitering.

Børn- og Ungeforvaltningen to fora, hvor borgernes stemmer er i centrum, Samarbejdsforum og Temabestemte Børnepaneler.

- I Børn og Familierådgivningen er der etableret et samarbejdsforum med forældre til børn med handicap. Det er et formelt forum, hvor forældre til børn med funktionsnedsættelse og medarbejdere og ledere fra Børn og Familierådgivningen mødes en gang i kvartalet. Forældremedlemmernes oplevelser og erfaringer skal bruges til at forbedre samarbejdet og sagsbehandlingen i Specialafdelingen for Børn til gavn for alle de forældre, der er tilknyttet Specialafdelingen for Børn.
- Temabestemte Børnepaneler er en metode til at inddrage anbragte børn og unge i forhold, der vedrører dem. Metoden supplerer den inddragelse, der allerede finder sted i forvaltningen via fx barnets lov. Metoden bidrager til børn og unges demokratiforståelse generelt og til Odensemålet om at: Børn og unge bliver klar til fremtiden.

Derudover er der en række kanaler som på forskellige måder og i forskelligt omfang, bliver anvendt til læring på forskellige niveauer i alle forvaltningerne. Herunder, beboer-pårørendemøder, udvalgsmål og Odensemål, utilsigtede hændelser, socialtilsyn, klagesager, rådmandshenvendelser samt borger- og medarbejderinvolvering.

Økonomi

Af rapporteringen af det specialiserede socialområde har ingen direkte økonomisk konsekvens for Odense Kommune.

Bilag

1. af rapportering af det specialiserede socialområde 2024

Punkt 4: C-sag: Drøftelse af rammerne for frisættelse af et af forvaltningens plejehjem

00.01.00-A00-17-24

Resume

I denne sag skal udvalget drøfte rammerne for, hvordan et kommunalt plejehjem kan blive fuldstændig frisat. Det skal udvalget, fordi de i budgetforliget for 2024 er blevet stillet følgende opgave:

”Forligspartierne ønsker at frisætte et plejehjem fuldstændigt, med henblik på at få erfaringer med andre driftsformer og betydelig frisættelse til glæde for beboerne. Ældre- og Handicapudvalget får til opgave at iværksætte et forsøg med frisættelse, herunder at afsøge de juridiske rammer for fuldstændig frisættelse i videst muligt omfang økonomisk og ledelsesmæssigt af et kommunalt plejehjem. For så vidt der måtte være juridiske udfordringer, vil byrådet rette henvendelse til de pågældende ministre.”

Forvaltningen har udvalgt det plejehjem, der skal frisættes fuldstændigt. Det drejer sig om Plejehjemmet Ærtebjergghaven. Der har indledningsvist været en dialog med plejehjemmets ledelse, hvor de har været med til at pege på, hvilke områder, de i første omgang ønsker at blive frisat fra.

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter, hvorvidt plejehjemmet kan frisættes fra følgende områder. Områderne er udvalgt med afsæt i forligspartiernes ønske om, at frisættelsen skal give erfaringer med andre driftsformer og være til betydelig glæde til beboerne. Det drejer sig om følgende områder:

- Forvaltningens økonomiske budgetstyring samt administrative understøttelse.
- Odense Kommunes personalepolitikker.
- Odense Kommunes indkøbs- og udbudspolitik.
- MED-strukturen i Odense Kommune.
- Odense Kommunes regler for kommunale lejeboliger.

Der er brug for politisk behandling af de foreslåede områder, fordi de enten har betydelig indvirkning på Ældre- og Handicapforvaltningens regler og retningslinjer og/eller Odense Kommunes. Det er forvaltningens vurdering, at det vil kræve behandling i andre politiske udvalg i forhold til en mulig frisættelse fra Odense Kommunes personalepolitikker, Odense Kommunes indkøbs- og udbudspolitik, MED-strukturen i Odense Kommune samt Odense Kommunes regler for kommunale lejeboliger.

De enkelte områder er foldet ud i sagsfremstillingen.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter, hvor meget Plejehjemmet Ærtebjergghaven kan blive fuldstændig frisat for i pilotprojektet, herunder:

- Forvaltningens økonomiske budgetstyring samt administrative understøttelse.
- Odense Kommunes personalepolitikker.
- Odense Kommunes indkøbs- og udbudspolitik.

- MED-strukturen i Odense Kommune.
- Odense Kommunes regler for kommunale lejeboliger.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget valgte at behandle sagen som en B-sag på det foreliggende grundlag.

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget godkender, at der arbejdes videre med de områder, der er beskrevet i sagsfremstillingen.

Ældre- og Handicapudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Udvælgelse af plejehjem og opstart af pilotprojektet

Forvaltningen har opstartet pilotprojektet med fuldstændig frisættelse af ét af forvaltningens plejehjem i januar 2024. Perioden for pilotprojektet vil løbe frem til december 2025. I opstartsperioden har forvaltningen udpeget det plejehjem, der skal indgå i pilotprojektet. Der er tale om Plejehjemmet Ærtebjergghaven.

Forvaltningen har i opstartsfasen haft fokus på forligspartiernes ønske om at få erfaringer med andre driftsformer samt, at frisættelsen skal være til betydelig glæde for beboerne. Pilotprojektet vil derfor bygges op omkring en evaluering, der vil have fokus på at afdække følgende:

- Borgertilfredshed
- Arbejdsglæde
- Økonomistyring
- Arbejdsgange
- Ressourceudnyttelse
- Ledelseskvalitet

Afsøgning af plejehjemmets muligheder for fuldstændig frisættelse

Forvaltningen har taget afsæt i regeringens forslag med at etablere lokalplejehjem i deres udspil til en ældrereform. Det er forvaltningens vurdering, at disse lokalplejehjem i høj grad vil kunne leve op til de ønsker, som forligspartierne har til fuldstændig frisættelse af et kommunalt plejehjem i Odense Kommune. Det begrundes i, at lokalplejehjemmene skal have bedre rammer til at kunne drive plejehjemmet med lokal frihed samt bedre mulighed for inddragelse af civilsamfundet.

Derudover skal de have mulighed for at give beboerne mere valgfrihed over, hvordan de ønsker at bo. Det betyder, at lokalplejehjemmet ikke skal være underlagt kommunale politikker og krav, så de i højere grad får et ledelsesrum til at forme plejehjemmet efter lokale ønsker og behov samt, at det tager farve af det lokale miljø, plejehjemmet er en del af.

Udgangspunktet for plejehjemmets frisættelse vil ske under forudsætning af, at det ikke tilfører forvaltningen en merudgift.

Plejehjemmets ønsker til frisættelse

Forvaltningen har været i dialog med ledelsen på Plejehjemmet Ærtebjergghaven om, hvilke ønsker de har til frisættelse. Ærtebjergghaven har været én af de arbejdspladser, der har indgået i projektet 'Færre regler på ældreområdet fra Budgetforliget 2023', som udvalget blev orienteret om på udvalgsrådet den 19. december 2023. Plejehjemmet har i den forbindelse har gjort sig en del overvejelser om, hvad de ønsker at blive fritaget fra.

Plejehjemmets ledelse og forvaltningen har i fællesskab samlet de forslag til frisættelse, som vurderes at være "lige til at frisætte" plejehjemmet for. Forslagene betragtes som 'lige til', fordi det er inden for områder/regler, som forvaltningen kan frisætte plejehjemmet for, uden det vil få betydning for resten af organisationen og/eller Odense Kommune.

Det er forvaltningens vurdering, at plejehjemmet vil kunne frisættes for disse forslag uden yderligere behandling. Det anbefales, at det arbejde igangsættes, når udvalgte har behandlet de øvrige forslag til frisættelse, som fremgår nedenstående. Der er tale om en foreløbig liste af forslag, som forvaltningen forventer løbende vil blive justeret. Det vil ske i takt med, at forvaltningen, plejehjemmets ledelse eller borgerne bliver bekendt med nye/ændrede forslag til frisættelse, som man ønsker at afprøve i projektperioden.

Forslag til fuldstændig frisættelse der kræver politisk behandling

Forvaltningen er i opstartsperioden blevet bekendt med en række forslag til frisættelse, der kræver politisk behandling. Det er forvaltningens vurdering, at forslagene taler ind i de politiske ønsker om at afprøve andre driftsformer, og/eller at de vil være til betydelig glæde for beboerne. Derfor er de medtaget i denne sag. Der er i første omgang brug for en behandling af forslagene i udvalget. En del af forslagene vil, hvis udvalget beslutter at gå videre med dem, kræve behandling i andre udvalg i Odense Kommune, før plejehjemmet kan frisættes.

Hvis der findes politisk opbakning til, at plejehjemmet kan blive fuldstændig frisat for forslagene, vil det kræve et efterfølgende arbejde i forvaltningen med at få det implementeret på plejehjemmet. Det er således væsentlig for udvalget at holde sig for øje, at forslagene er sat helt til grænse, og plejehjemmet kan vælge en mellemløsning, når de bliver bekendt med, hvad konsekvenserne af en fuldstændig frisættelse vil få for dem. Der vil være tale om en løbende indfasning af forslagene, og de vil kunne ændre sig en smule i formen i processen.

Det drejer sig om følgende forslag:

Frisættelse fra forvaltningens økonomiske budgetstyring samt administrative understøttelse

Som led i afprøvningen af en anden driftsform frisættes plejehjemmet fra forvaltningens økonomiske budgetstyring samt administrative understøttelse. Det betyder, at de får overdraget det fulde ansvar for deres budget samt de midler, plejehjemmet i dag er medfinansierende på i forhold til den administrative understøttelse.

Det vil sige, at plejehjemmet vil få tilført et budget på linje med kommunens øvrige friplejehjem, der udover økonomi til den 'almindelige' drift ligeledes dækker over midler til sygeplejen, natpersonale etc. De får ligeledes overført et budget, der svarer til den administrative understøttelse, de i dag får centralt fra forvaltningen. Det drejer sig blandt andet om økonomisk sparring, kompetenceudvikling, juridisk sparring mv.

Plejehjemmet vil således selv skulle beslutte, om de vil købe sig til ydelser fra forvaltningen, eller om de selv ønsker at løse opgaven. Plejehjemmet vil få tilføjet en udvidet ledelsesopgave i forhold til de faggrupper, der i dag er ledelsesmæssigt forankret under andre områder i forvaltningen. Det drejer sig blandt andet om sygeplejen, natpersonalet og træningsterapeuterne, som plejehjemmet selv vil skulle ansætte og lede.

Frisættelse fra Odense Kommunes personalepolitikker

Som led i afprøvningen af en anden driftsform frisættes plejehjemmet for det personalepolitiske univers i Odense Kommune, der består af følgende; Personalepolitik, Fuldtidspolitik, Seniorpolitik og strategier samt en række retningslinjer, der beskriver, hvordan politikkerne udfoldes i praksis.

Plejehjemmet vil ikke kunne frisættes for at overholde gældende lovgivning for ansættelsesretlige forhold.

Frisættelse fra Odense Kommunes indkøbs- og udbudspolitik

Som led i afprøvningen af en anden driftsform frisættes plejehjemmet for Odense Kommunes indkøbs- og udbudspolitik 2023-2027. Odense Kommunes indkøbs- og udbudspolitik er delt op i 4 temaer, som dækker over Økonomi, Etik i indkøbet, Grøn omlægning af forbrug samt Cowork. Indkøbs- og udbudspolitikken er en byrådsgodkendt politik, der sætter retningslinjer for Odense Kommunes indkøb.

Ledelsen på plejehjemmet vil med denne frisættelse blandt andet få mulighed for at foretage indkøb af dagligvarer i nærmiljøet. Dette forventes ligeledes at være til glæde for beboerne, da det vil gøre det muligt at anvende indkøbsturene i nærmiljøet som et udflugtsmål med beboerne.

Frisættes for MED-strukturen i Odense Kommune

Som led i afprøvningen af en anden driftsform frisættes plejehjemmet for Odense Kommunes MED-organisation. MED-organisationen består af ledere, tillidsrepræsentanter, arbejdsmiljørepræsentanter og medarbejderrepræsentanter. Der skal på alle niveauer være et tæt samspil mellem ledelsen og medarbejderne, så udvikling og erfaring fra daglig praksis kan lægges til grund for de ledelsesmæssige beslutninger, der træffes.

Plejehjemmet vil eksempelvis blive frisat fra den årlige trivselsundersøgelse, herunder de retningslinjer der er i Odense Kommune for, hvordan der skal arbejdes med dens resultater.

Plejehjemmet vil dog ikke kunne frisættes for at have egen MED-organisering.

Frisættes fra Odense Kommunes regler for kommunale lejeboliger

Det vil være med udgangspunkt i at kunne glæde beboerne, at plejehjemmet frisættes for Odense Kommunes regler for kommunale lejeboliger. Det er i udgangspunktet Lejeloven, der er definerende for, hvordan reglerne og retningslinjerne er udformet for kommunale lejeboliger i Odense Kommune. Men der er også indført regler, som er Odense Kommunes egne, som blandt andet omfatter reglerne for afholdelse af husdyr i egen bolig.

Beboerne på plejehjemmet vil med denne frisættelse få mulighed for at beholde deres husdyr i egen lejlighed, når de flytter ind på plejehjemmet. Det er ledelsens vurdering, at det vil være til stor glæde for den enkelte beboer, fordi det i dag er fyldt med stor sorg, at de ikke kan få deres husdyr med ved indflytning.

Den videre proces i arbejdet med fuldstændig frisættelse af Plejehjemmet Ærtebjergghaven

Forvaltningen har en forventning om, at plejehjemmets ledelse, beboerne og/eller de pårørende igennem pilotprojektet vil have fokus på, om der er andre/yderligere områder, de ønskes frisat fra. Hvis disse ønsker vurderes at kræve politisk behandling, vil de blive forlagt til behandling i udvalget.

Udvalget vil ligeledes blive involveret, hvis forvaltningen i løbet af pilotprojektet bliver bekendt med ønsker til frisættelse, der vil kræve ændring af lovgivning eller andre former for nationale regler.

Forvaltningen forventer, at man, afhængigt af den politiske behandling af ovenstående områder, vil kunne betragte Plejehjemmet Ærtebjergghaven som frisat med udgangen af 2. kvartal 2024. Hvornår plejehjemmet vil være fuldstændig frisat er på nuværende tidspunkt vanskeligt at fastslå. Det vil blandt andet afhænge af, hvor meget der kræver politisk behandling og/eller national involvering i forhold til juridisk afklaring af plejehjemmets muligheder for fuldstændig frisættelse.

Der vil blive udarbejdet en midtvejsstatus for pilotprojektet i 1. kvartal 2025. Denne status vil blive forelagt udvalget.

Pilotprojektet vil blive evalueret løbende, og den endelige afrapportering vil blive udarbejdet i 4. kvartal 2025.

Økonomi

Med pilotprojektet vil plejehjemmet fortsat have det samme budget.

Hvis udvalget efter endt pilotprojekt vælger at udbrede frisættelsen til forvaltningens øvrige plejehjem, kan det medføre omprioriteringer inden for udvalgets budgetramme. De eventuelle økonomiske konsekvenser, hvis frisættelsen udbredes til andre plejehjem i forvaltningen, vil blive afdækket i løbet af pilotprojektet.

Punkt 5: C-sag: Temadrøftelse af fremtidens socialpsykiatri

27.03.00-P25-1-24

Resume

Denne sag handler om, at Ældre- og Handicapforvaltningen – på baggrund af et oplæg – vil lægge op til en drøftelse af fremtidens socialpsykiatri i sammenhæng med udvikling og håndtering af udgiftspresset på det specialiserede socialområde.

I Handicap og Sindslidelse evalueres tilbudsviften jævnligt for at understøtte, at ændringer i borgernes støttebehov afspejles i viften af tilbud, forvaltningen udbyder. Det understøttes på flere måder for eksempel via den politisk vedtagne leverandørstrategi, udviklingstiltag på baggrund af handleplanen på det specialiserede socialområde og Velfærdens Fundamanet.

I 2023 har det blandt andet betydet implementering af tilbud efter Servicelovens § 82. Denne paragraf giver mulighed for at tilbyde enten tidsbegrænset gruppebaseret eller individuel hjælp, omsorg eller støtte til udvikling af færdigheder.

I 2023 har det også betydet implementering af indsatser efter Servicelovens § 85 på tværs af Forløb medfødt hjerneskade, Forløb erhvervet hjerneskade og Forløb sindslidelse, som sikrer, at borgerne får en mere sammenhængende og effektiv støtte og letter overgangen fra botilbud til egen bolig.

Fra 2024 vil forløbene hver for sig gennemløbe et servicetjek ud fra en enkel model med fokus på Vilkår, Indsatser, Rammer og Kompetencer, også kaldet VIRK. I oplægget vil modellen blive uddybet. Modellen gennemføres i 2024 i Forløb Sindslidelse. Gennemførelsen vil blandt andet føre frem til en række pejlemærker, som udvalget vil blive præsenteret for i begyndelsen af 2025. Modellen vil senere inkludere de to øvrige forløb i Handicap og Sindslidelse, Forløb Erhvervet Hjerneskade og Forløb Medfødt Hjerneskade.

Indstilling

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter fremtidens socialpsykiatri på baggrund af oplæg.

Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget drøftede sagen.

Udvalgsmedlem Roya Moore deltog via Teams.

Sagsfremstilling

Der henvises til sagsresumeeet.

Økonomi

Da sagen er en drøftelsessag, er der ingen økonomiske konsekvenser, herunder for kommunens kassebeholdning. De økonomiske konsekvenser for en senere beslutningssag vil fremgå af denne.

Punkt 6: D-sag: Status på de foreløbige resultater vedr. projektet 'Bedre overgang fra BSF til ÆHF'

00.01.00-A00-15-24

Resume

Med denne sag får Beskæftigelses- og Socialudvalget samt Ældre- og Handicapudvalget en status på, hvordan arbejdet forløber i projektet 'Den gode overgang fra ung til voksen'. Projektet udspringer af velfærdsprocenten til handicapområdet, hvor byrådet i august 2022 besluttede at udmønte 0,6 mio. kr. af midlerne til Ældre- og Handicapudvalget. Udvalget fik til opgave at styrke hjælpen og rådgivningen til borgere og deres pårørende, når de overgår til Ældre- og Handicapforvaltningen i forbindelse med, at borger fylder 18 år, og indtil borgeren fylder 25.

I løbet af opstartsperioden af projektet blev Ældre- og Handicapforvaltningen bevidst om, at for at kunne opnå en bedre overgang fra ung til voksen kræver det inddragelse af Beskæftigelses- og Socialforvaltningen. Det har betydet, at Beskæftigelses- og Socialforvaltningen er blevet involveret, og nu indgår i projektet. Involveringen af Beskæftigelses- og Socialforvaltningen i projektet er ligeledes årsagen til, at denne status, samt den kommende drøftelsessag vedrørende projektets anbefalinger, også behandles i Beskæftigelses- og Socialudvalget.

Baggrund for projektet

Odense Kommune var i april 2022 vært for et topmøde på handicapområdet. På dagen blev der blandt andet peget på behovet for at styrke den overgang, der opstår for borgeren, når de i kommunalt regi går fra at være 'ung' til at blive 'voksen'. Der var et tydeligt ønske fra de unge og deres forældre, som deltog på topmødet, om et bedre samarbejde på tværs af kommunen, en tydelig indgang til kommunen samt et behov for mere rådgivning og hjælp til at håndtere overgangen fra ung til voksen.

De udmøntede midler forventes, på baggrund af tilkendegivelserne på topmødet, derfor at være med til at sikre:

- En bedre og mere tillidsfuld dialog med borgerne og deres pårørende.
- En bedre sammenhæng mellem den unges udfordringer, og det tilbud den unge modtager.
- Det gode samarbejde og en mere sammenhængende sagsbehandling for den unge og de pårørende.

Projektet er formet som en undersøgelse

Projektet er bygget op om en undersøgelse, som vil blive afsluttet med en række anbefalinger til, hvordan samarbejdet om 'Den gode overgang fra ung til voksen' kan forbedres. Undersøgelsen består af flere elementer bl.a. interviews med borgere/pårørende, medarbejdere og ledere, observationer af borgersamtaler samt viden og erfaringer på området.

Målgruppen er primært unge samt deres pårørende inden for handicapområdet, der overgår fra Beskæftigelses- og Socialforvaltningen til Ældre- og Handicapforvaltningen, når de fylder 18 år. Derudover medtager undersøgelsen unge fra de fylder 16 år og deres pårørende.

Hvordan ser anbefalingerne ud

Anbefalingerne er bygget op om tre temaer med en række tilhørende anbefalinger. Anbefalingerne fokuserer på nuværende tidspunkt i processen på hvad og hvorfor og er således ikke handlingsanvisende endnu. De handlingsanvisende dele vil være beskrevet, når udvalgene får anbefalingerne til behandling i juni 2024 (se tidsplanen nedenfor).

Fælles for temaerne, og de tilhørende anbefalinger, er at de skal imødekomme de ønsker til en bedre overgang, som borgere og pårørende pegede på til Handicaptopmødet 2022. Følgende nøgleord er medtaget fra topmødet, der afspejler ønskerne. Det drejer sig om; rådgivning, vejledning, hjælp, tryghed i det nye, tværgående samarbejder (forvaltninger) og en tydelig indgang.

Derudover tager anbefalingerne afsæt i de ønsker til en bedre overgang, der er kommet frem under de interviews, der er foretaget med borgerne og deres pårørende i projektet. Det er igennem disse interviews blandt andet blevet tydeligt, at en bedre overgang for borgerne og deres pårørende vil være, at medarbejderne er klædt på med (mere) viden om, hvad der venter borgeren af tilbud/muligheder i den nye forvaltning. Det kommer eksempelvis til udtryk i følgende citat: "Det ville være rart, hvis den modtagende forvaltning lavede mere forberedende arbejde. Jeg har spurgt på handleplansmøder om fx pensionen. Vi får at vide, at 'det går som det skal', men vi ved ikke mere".

Ligeledes fremhæves det, at en bedre overgang for borgerne og deres pårørende vil være, når medarbejderne (i højere grad) har kendskab til, hvad der kommer til at ske i overgangsperioden. Det fremgår blandt andet af følgende citat: "Det har ikke stået klart, hvad man skulle mødes om. Største utryghed, hvad er der lige om lidt, jeg skal være opmærksom på".

Herudover fremhæver flere borgere, at de har et ønske om, at de ikke gang på gang skal oplyse det samme om deres forløb til forskellige medarbejdere. "Når jeg har svaret en gang, så gider jeg ikke svare igen, læs papirerne, der står det. Læs papirerne ordentligt. Det er sagsbehandlerens problem ikke mit."

Borgerne og de pårørendes ønsker til en forbedret overgang har betydet, at de tre temaer med de tilhørende anbefalinger ser ud som følgende:

Tema 1: Gennemsigtighed for borgere og pårørende i overgangen

- Anbefaling 1: Udarbejd og/eller målret et overblik over Odense Kommunes tilbud, der løbende opdateres og beslut en formidlingsform til borgere/pårørende om, hvordan de kan navigere i tilbuddene.
- Anbefaling 2: Overskueliggør og opdatér informationsmaterialer om overgangen fra ung til voksen og konkretiser i materialerne, hvordan lovgivningen ændrer sig i overgangen.

Tema 2: Kvalitet i sagsbehandling i overgangen fra ung til voksen

- Anbefaling 3: Udarbejd koordinerede og opdaterede arbejdsgange på tværs af Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen, som sikrer en systematisk sagsbehandling.
- Anbefaling 4: Definér formålet med - og omfanget af - dokumentation i sagerne i overgangen, som skal ske på tværs af Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen.
- Anbefaling 5: Etablér et koncept for en struktureret og kontinuerlig oplæring af nye medarbejdere, der sikrer kendskab til - og anvendelse af – arbejdsgange og samarbejdsaftaler.

Tema 3: Samarbejdet på tværs af Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen i forbindelse med overgangen fra ung til voksen

- Anbefaling 6: Definér en tydelig (opdateret) beskrivelse af aftaler om den fælles opgaveløsning mellem Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen.
- Anbefaling 7: Afklar og afgræns rollefordelingen i samarbejdet mellem Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen.

- Anbefaling 8: Etabler en fast mødestruktur for rådgivere og deres nærmeste leder(e) på tværs af Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen, der sikrer, at samarbejdet er koordineret og kendt.
- Anbefaling 9: Skab en fælles forståelse for det ændrede borgerperspektiv i overgangen fra ung til voksen på tværs af Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen. Borgerperspektivet er påvirket af de to forvaltningers forskellige lovgivninger.

Hvordan anbefalingerne er blevet til

Anbefalingerne bygger på viden fra diverse kilder, som er indhentet på forskellig vis i undersøgelsesfasen.

Det drejer sig om følgende:

Desk research

Arbejdet startede med en systematisk gennemlæsning af eksisterende viden om 'den gode overgang fra ung til voksen'. Projektet har trukket på viden og data fra andre kommuner, styrelser, interesseorganisationer og fra Odense Kommune. Viden fra desk research har primært dannet grundlag for interviews og observationer.

Interview

Der har været gennemført en række interviews ud fra BIKVA-modellen (Brugerinddragelse I KVALitetsvurdering). Interviewrækken har bestået af tre dele:

- Borgere og pårørende
- Medarbejdere fra begge forvaltninger
- Ledere og konsulenter fra begge forvaltninger

Den videre proces

Ældre- og Handicapudvalget og Beskæftigelses- og Socialudvalget vil blive forelagt de endelige anbefalinger med tilhørende handlingsanvisninger på det kommende udvalgsmøde den 25. juni 2024.

Såfremt det viser sig, at der vil være behov for en prioritering af de afsatte midler i forhold til at kunne implementere anbefalingerne, vil dette fremgå af sagen.

Det fremgår ligeledes af tidsplanen for projektet. Derudover viser tidsplanen, hvordan der har været og fortsat vil blive arbejdet i projektet på tværs af de to forvaltninger i 2024.

TIDSPLAN FOR 'DEN GODE OVERGANG' 2024



<p>FASE 1 – Dataindsamling Januar <i>Desk research og planlægning</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Indsamling af eksisterende viden• Inddragelse af eksperter og undersøgelser• Erfaringer fra Handicaptopmøde, andre kommuner mm.• Planlægning af interviewrække	<p>FASE 2 - Dataindsamling Januar-februar <i>Interviews og observationer</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Interview med borgere, pårørende, medarbejdere/fag personer og ledelse• Følge borgerforløb• Eksisterende arbejdsgange	<p>FASE 3 – Databehandling – Anbefalinger Februar-marts <i>Anbefalinger til 'den gode overgang'</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Formulering af første udkast til anbefalinger• Inddrage projekt 'God sagsbehandling'• Rapportering af midtvejsstatus til ÆHU og BSU	<p>FASE 4 – Handling April-maj <i>Handling kobles til anbefalinger</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Evt. ændringer og justeringer i nye arbejdsgange på baggrund af fund• Beslutte og igangsætte	<p>FASE 5 - Rapportering Juni <i>Rapportering til ÆHU og BSU</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Drøftelse og prioritering af handlinger
--	---	--	---	---

Figur: Tidsplan for 'Den gode overgang' 2024

Beslutning

Orientering givet.

Udvalgsmedlem Roya Moore deltog via Teams.

Bilag

Tidsplan for 'Den gode overgang' 2024

Punkt 7: D-sag: Fællesmøde mellem Beskæftigelses- og Socialudvalget og Ældre- og Handicapudvalget - Drøftelse af rekrutteringsudfordringer på ældreområdet

03.08.01-G01-34-20

Resume

Denne sag handler om muligheder for og udfordringer med at hjælpe ledige tætttere på uddannelse og beskæftigelse samt at styrke indsatsen for at rekruttere medarbejdere til ældreområdet. Sagen behandles på et fælles møde mellem Beskæftigelses- og Socialudvalget og Ældre- og Handicapudvalget, hvor udvalgene drøfter eksisterende og potentielle nye indsatsområder for at sikre forvaltningernes tværfaglige samarbejde og indsats for en vellykket kombineret beskæftigelses- og rekrutteringsindsats. Sagen er ledsaget af et oplæg.

I efteråret 2021 besluttede Odense Byråd, med budget 2022, at sætte 93 mio. kr. af til at løfte ældreområdet og herunder ansætte flere medarbejdere i ældreplejen. Pengene skulle veksles til mere tid til de ældre og til 200 flere medarbejdere (årsværk). Trods store rekrutteringsudfordringer er det lykkedes at nå målet. En opgørelse viser, at antallet af medarbejdere i ældreplejen i Odense siden november 2021 er steget svarende til 214,6 fuldtidsmedarbejdere (årsværk).

Selvom det er positivt, at kommunen har nået ambitionen med 200 flere medarbejdere, ser fremtiden vanskelig ud. Ikke mindst når det handler om at rekruttere tilstrækkeligt uddannet personale. Når der ses frem mod 2030, så kommer Odense Kommune til at mangle over 400 social- og sundhedshjælpere og -assistenter, hvis kommunen skal kunne hjælpe alle de ældre, som forventes at få brug for hjælp i de kommende år. Og endnu flere medarbejdere, når der tages højde for de medarbejdere, som går på pension.

Derfor står Odense Kommune med en bunden opgave, der handler om at kunne både rekruttere og tilknytte uddannet personale. Skal kommunen lykkes med det, skal der sikres gode, udviklende og meningsfulde arbejdsvilkår i ældreplejen.

Odense er i gang med at udvikle fremtidens ældrepleje

De store rekrutteringsudfordringer og et stigende antal såkaldte multisyge ældre fik i 2023 Ældre- og Handicapudvalget til at indlede en demokratisk samtale om fremtidens ældrepleje med byens borgere samtidig med, at der blev nedsat et ekspertråd, der skulle komme med anbefalinger til fremtidens ældrepleje.

Anbefalingerne blev offentliggjort i november 2023 og har bl.a. fokus på at indføre faste, tværfaglige og selvstyrende teams, gøre mere brug af velfærdsteknologi, styrke samarbejdet med civilsamfundet og ikke mindst at skabe attraktive arbejdspladser.

Med fremtidens ældrepleje er det vigtigt, at medarbejderne er fagligt dygtige og uddannede. Det er ikke alle, der kan blive en dygtig SOSU-hjælper eller SOSU-assistent. Udover uddannelse og faglige kompetencer kræver det også empati, overblik og handlekraft. Og ikke alle har det, der skal til.

Drøftelse af muligheder for en styrket indsats for at hjælpe ledige i beskæftigelse og uddannelse, samt afhjælpe rekrutteringsudfordringer på ældreområdet

På baggrund af muligheder og udfordringer for at hjælpe ledige tættere på uddannelse og beskæftigelse, samt at styrke indsatsen for at rekruttere medarbejdere til ældreområdet, skal udvalgene på fællesmødet drøfte eksisterende og potentielle nye indsatsområder for at sikre forvaltningernes tværfaglige samarbejde og indsats for en vellykket kombineret beskæftigelses- og rekrutteringsindsats.

Blandt ledige i Odense Kommune er der 223 personer, der i deres Jobnet-CV har angivet jobmål som social- og sundhedsassistent eller -hjælper. Der er samtidig 217 personer, der i deres Jobnet-CV har angivet jobmål som inden for stillingsbetegnelser, som er relateret til ældreområdet, fx plejehjemsmedhjælper. Selv om den ledige har angivet jobmål som fx social- og sundhedsassistent, er dette ikke ensbetydende med, at den ledige har erfaring eller formel uddannelse inden for faget.

Ledige kan have mere end ét jobmål, hvorfor antallet af ledige med jobmål som social- og sundhedsassistent eller -hjælper, eller jobmål inden for stillingsbetegnelser relateret til ældreområdet, i alt er 405 personer.

Eksisterende samarbejde og indsatser

- ”Fra ledig til velfærdsmedarbejder”

I Budget 2024 blev der afsat 10,7 mio. kr. til fortsættelse af projektet ”Flere Velfærdsmedarbejdere”. Projektet bygger videre på ”Fra Ledig til Velfærdsmedarbejder” fra 2020, og i begge projekter er det målet, at rekruttere ledige borgere til elever på velfærdsområderne, samt at skabe kvalitet i uddannelserne i Odense. Evaluering af indsatserne har vist, at Odense Kommune med succes har rekrutteret velfærdselever fra ledighedskøen de seneste år. I oktober 2023 var der rekrutteret 156 ledige borgere, der enten er ansat som elever eller i ordinære stillinger på velfærdsområdet. Der er over måltallet for 2023, hvor målet var rekruttering af mindst 100 ledige borgere.

- Integrationsgrunduddannelsesforløb (IGU)

I forbindelse med Budget 2024 har byrådet afsat midler til oprettelse af 40 integrationsgrunduddannelsesforløb (IGU-forløb). IGU-forløb giver flygtninge kompetencer og praktisk erfaring med det danske arbejdsmarked. Ældre- og Handicapforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har påbegyndt en indsats for, at en række af disse forløb skal være inden for ældreområdet. Forvaltningerne forventer at indsatsen påbegyndes medio maj 2024. Blandt ikke-vestlige ledige, er der 61 personer, der har angivet deres jobmål som social- og sundhedsassistent eller -hjælper.

- Ledige i virksomhedspraktik og løntilskud i Ældre- og Handicapforvaltningen

Ældre- og Handicapforvaltningen har fra 2023 frem til slut januar 2024 i alt haft 11 ansættelser med løntilskud og 357 virksomhedspraktikker. Det er jobcenteret i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, som opretter praktikker og løntilskud. Formålet med oprettelse af løntilskud er, at ledige, der har vanskeligt ved at opnå eller fastholde job på normale vilkår, får udviklet deres kompetencer og jobmål, og skal bringe den ledige tættere på job eller uddannelse. Formålet med løntilskud er at give den ledige nye kompetencer, erfaringer og kontakter for at søge job.

Potentielle nye indsatser

- Ny arbejdspligt og nytteindsats

Regeringen har sammen med Danmarksdemokraterne og Dansk Folkeparti i oktober 2023 lavet en aftale om 37 timers arbejdspligt, som forventes at træde i kraft den 1. januar 2025. Målgruppen for denne arbejdspligt er borgere, som ikke opfylder optjeningsreglerne. Indsatsen i arbejdspligten vil bestå af forskellige aktiviteter mhp. at bringe borgerne i

uddannelse eller job, herunder vil nytteindsats forventeligt være et væsentligt element. Beskæftigelses- og Socialforvaltningen forventer på nuværende tidspunkt, at 1200 borgere pr. 1. juni 2025 vil være omfattet af arbejdspligten. Der kan være mulighed for, at en del af de borgere, som er omfattet af arbejdspligten, kan starte i en nytteindsats i Ældre- og Handicapforvaltningen.

- Fordrevne ukrainere som medarbejdere

Fordrevne ukrainere kan komme i job, så snart de har søgt om opholdstilladelse efter særloven. Blandt de fordrevne ukrainere, er der på landsplan få som har søgt job som eksempelvis social- og sundhedshjælpere. Der er aktuelt under 1 % af alle ukrainere, som er i job i Odense Kommune, som er inden for ældreområdet. Der kan være mulighed for at styrke indsatsen for at flere fordrevne ukrainere søger i retning af ældreområdet.

- Det virksomhedsforberedende forløb ”Virksomhederne Viser Vejen”

Udvidelse af det virksomhedsforberedende forløb ”Virksomhederne Viser Vejen”, hvor aktivitetsparate ledige, herunder ikke-vestlige ledige, længere fra arbejdsmarkedet får undervisning og indføring i arbejdsopgaver af virksomheder. Der er 71 ledige, som er aktivitetsparate, som har jobmål inden for ældreområdet. Indsatsen er i dag forankret i primært private virksomheder, men der kan være en mulighed for udvidelse til bl.a. at omfatte de kommunale forvaltninger, herunder Ældre- og Handicapforvaltningen.

- Flexuddannelsen

Flexuddannelsen udbydes af Glad Fonden og skal understøtte rekruttering af borgere med kognitive handicaps til forskellige brancher, herunder omsorgssektoren. Der er tale om en 2-årig erhvervsrettet forsøgsuddannelse til unge (18-30 år) aktivitetsparate eller i ressourceforløb, der inden for de seneste fire år har afsluttet en Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU). Et samarbejde mellem Glad Fonden og Odense Kommune er bl.a. med hensigten, at de unge bliver videreuddannet indenfor pleje- og omsorgsarbejde. Evalueringer peger bl.a. på, at flere unge via uddannelsen er gået fra forsørgelse til fleksjob.

- Fremskudt sygedagpengeopfølgning

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har tidligere haft udstationerede medarbejdere i Ældre- og Handicapforvaltningen med henblik på sygedagpengeopfølgning for sygemeldte medarbejdere. Der kan være mulighed for at genetablere indsatsen med eventuelle justeringer.

Øvrige igangsatte indsatser, som skal styrke tiltrækning, rekruttering og tilknytning af velfærdsmedarbejdere

- Lidt op i tid

Her er der fokus på at rekruttere interne medarbejdere til at arbejde flere timer. Samtidig er der også arbejdet på at ansætte nye medarbejdere med en højere grundnorm. Dette har ikke kun bidraget til at øge arbejdsstyrken, men det har også skabt en større motivation og engagement hos medarbejderne.

De første 2 år er medarbejderne gået op i tid 879 gange svarende til 113,5 årsværk. Samtidig er ledernes fokus på nyansættelser på flere timer øget, hvilket har medført en samlet stigning på 298 årsværk i driften ved at flere (opgjort i årsværk) er tiltrådt end fratrådt.

- Onboarding

Her arbejdes der på at give nye medarbejdere en god introduktion til deres arbejdsplads. Et godt onboardingforløb øger sandsynligheden for at tilknytte medarbejdere og giver dem en god start på både arbejdspladsen og det faglige aspekt. Medarbejdere skal klædes bedst muligt på og være i et miljø, hvor de kan trives og udvikle sig.

- Image og branding

Her arbejdes der på at markedsføre og rekruttere til Ældre- og Handicapforvaltningens arbejdspladser gennem brugen af sociale medier og andre kanaler.

- Det fleksible arbejdsliv

Her er fokus på vagtplaner, vagtlag, strukturer, kompetencer og samarbejdsformer. Ved at tilbyde en attraktiv og fleksibel arbejdsplads er der et ønske om at tiltrække og tilknytte personale. Der er en opmærksomhed på, at det dels er vigtigt at tilknytte seniorer, der har en stor viden og erfaring. Dels have fokus på de nye generationer, der er på vej ind på arbejdsmarkedet.

- Fra ufaglært til faglært

I projektet "Fra ufaglært til faglært" arbejdes der på at give ufaglærte og ledige muligheden for at efter- og videreudanne sig til et arbejdsmarked, der efterspørger faglært arbejdskraft.

Status er, at der er 21 færdiguddannede og 8 medarbejdere er startet februar 2024.

- Kompetenceudvikling

Ældre- og Handicapforvaltningen sikrer eksempelvis kompetenceudvikling af oplæringsansvarlige for elever, så eleverne har det bedst mulige uddannelsesmiljø, en grundig introduktion til omsorgsfaget for ufaglærte, introduktionskurser til det sundhedsfaglige personale m.v.

Status er, at der er 23 medarbejdere på uddannelse, og at der er 9 erfarne medarbejdere, som får et mentorkursus på SOSU Fyn for at bakke op omkring den læring, der skal ske på arbejdspladsen. Der er udbudt nyt forløb for 26 medarbejdere, som starter op inden sommerferien.

- Fremtidens seniorarbejdsliv

Ældre- og Handicapforvaltningen afholder temadag for seniorer, om hvad der skal til for, at de bliver lidt længere på arbejdsmarkedet.

- Solstråler på plejehjem

Solstråler er unge medarbejdere mellem 15 og 17 år, som er ansat i et fritidsjob på plejehjemmene. Deres vigtigste opgave er at hygge om beboerne. Det kan være alt lige fra kortspil til avislæsning. Det hele afhænger af, hvad beboerne ønsker. Hensigten med indsatsen er blandt andet, at solstrålerne kan bidrage med at bringe glæde og livskvalitet ind på plejehjemmene til gavn for beboerne. Samtidig får de indsigt i, hvad det vil sige at arbejde som sygeplejerske, social- og sundhedshjælper og social- og sundhedsassistent. Det er ambitionen, at solstråler fra Odense Kommune, uagtet af fremtidige karreevalg, vil være stolte ambassadører for det sundhedsfaglige arbejde i kommunen, både nu og i fremtiden.

Status er, at der er 45 solstråler fordelt på 14 plejehjem.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 8: D-sag: Orientering om oprettelsen af et internt vikarbureau i Ældre- og Handicapforvaltningen

85.02.02-G01-4-21

Resume

Denne sag handler om oprettelsen af et vikarbureau i Ældre- og Handicapforvaltningen. Punktet er ledsaget af et oplæg.

Baggrunden for sagen er forvaltningens arbejde med den byrådsgodkendte effektiviserings- og omprioriteringsstrategi, hvor oprettelsen af et internt vikarbureau er identificeret som et indsatsområde til budget 2025.

Formålet med det interne vikarbureau er at øge den faglige kvalitet i indsatsen hos de enkelte borgere samt reducere brugen af vikarer fra private firmaer. Forvaltningen er p.t. ved at udarbejde en analyse af, hvorvidt der vil være et provenu ved at oprette vikarbureauet.

Borgerperspektiv på internt vikarbureau

Når interne vikarer anvendes, bliver borgerne mere fortrolige med de samme ansigter. Dette skaber en følelse af kontinuitet og tryghed. Borgerne behøver ikke at forholde sig til hyppigt skiftende vikarer, hvilket kan være forvirrende for borgeren. Interne vikarer kender ofte borgerne og deres individuelle behov end vikarer fra private vikarbureauer. Dette gør det lettere at levere personlig pleje. Vikarerne er bekendte med plejeplaner, medicinrutiner og specifikke præferencer, hvilket forventes at resultere i en mere effektiv pleje.

Medarbejderperspektiv på internt vikarbureau

Interne vikarer er allerede bekendt med afdelingens procedurer, kolleger og arbejdsmiljø. Dette gør det lettere for dem at integrere sig og yde effektiv pleje. De behøver ikke bruge tid på at lære de specifikke rutiner, hvilket øger kontinuiteten i plejen. Og når man bruger interne vikarer, kan man undgå hyppige udskiftninger og usikkerhed. Dette skaber stabilitet for både personalet og de ældre borgere. Kontinuitet i plejen er afgørende for at opbygge tillid og forståelse mellem plejepersonalet og brugerne, hvilket også er i overensstemmelse med udvalgsålet om, at det enkelte menneske har færre forskellige medarbejdere i deres hjem.

Beskrivelse af modellen for vikarbureauet

Forvaltningen har valgt en model, hvor der oprettes et internt vikarbureau, hvor alle forvaltningens nuværende vikarer forankres med egen selvstændige leder. Dette er sket i bred og involverende proces, hvor modellen løbende er blevet kvalificeret af arbejdsgruppen (som har haft deltagelse af rehabiliteringsledere), Forvaltningsudvalget og chefer i forvaltningen.

Vikarer vil være defineret, som følger:

- Personalejuridisk skelnes der mellem medarbejdere, der er ansat på kontrakt (tidsbegrænset samt ubegrænset uagtet timetal) og timelønnede ansatte udelukkende med vilkårsskema for dagen

- Fastansatte medarbejdere med både ubegrænset ansættelsesforhold og tidsbegrænsede ansættelser (herunder faste afløser, barselsvikarer mv.) på fuldtid og deltid, vil være tilknyttet arbejdspladsen som hidtil
- Timelønnede vikarer som normalvis ansættes for dagen, hertil også vikarer fra bureauer, tilknyttes Odense Kommunes interne vikarkorps.
- Alle fastansatte og tidsbegrænsede medarbejdere vil kunne vælge, hvorvidt de, udover deres tilknytning til arbejdspladsen, også ønsker tilknytning til vikarbureauet, hvis det passer med deres eksisterende ansættelsesforhold.

Med oprettelsen af vikarbureauet indtænkes

- Fælles og generisk onboarding af alle vikarer (det vil sige oplæring i fagsystemer, brugen af it-udstyr, kendskab til fagområder/forløb osv.).
- Fælles og generisk oplæring af ufaglærte medarbejdere.
- Muligheden for at tilbyde seniorer et fleksibelt arbejdsliv.
- En opmærksomhed i forhold til forløbstankegangen, herunder i forhold til specialisering af vikarer internt i og på tværs af forløb.

Forvaltningen forventer, at vikarbureauet vil være i drift fra 4. kvartal 2024.

Beslutning

Orientering givet.

Udvalgsmedlem Roya Moore deltog via Teams.

Punkt 9: D-sag: Aktuelle sager

85.02.02-G01-488-15

Resume

- Opfølgning på henvendelser til udvalget.

Beslutning

Orientering givet.

Udvalgsmedlem Roya Moore deltog via Teams.