

# REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 13-01-2021

**Mødedato** Onsdag d. 13. januar 2021 kl. 08:30

**Mødested** Økonomiudvalgsværelset

## Indholdsfortegnelse

Tilføjelse til økonomistyringsprincipper i forbindelse med automatiseringer.....	3
Budgetprocedure og Effektstyring 2022-2025.....	6
Afvikling af grundlovsceremoni 1. halvår 2021.....	12
Lukket: Odense Letbane - Overvejelser vedr. status fra anlæg til drift.....	15
Udkast til Erhvervs- og Vækstpolitik.....	16
Påskønnelse af medarbejderne og understøttelse af oplevelsesøkonomien ifm. COVID19 gennem k	17
Drøftelse af effektiviseringsstrategi på kvartalsmøde den 25. januar 2021.....	21
Lukket: Mulig ny event.....	23
Revidering af mindevæggen bag byrådssalen.....	24
Retningslinjer for institutionsbesøg samt forvaltningens besvarelse af spørgsmål.....	25
Status på COVID-19.....	28
Lukket: Odense Havn Ejendomsselskab ApS' aktiviteter i forhold til havneloven.....	29

# Punkt 1: Tilføjelse til økonomistyringsprincipper i forbindelse med automatiseringer

00.30.02-A00-414-20

## Resume

Med dyb digitalisering arbejder vi i Odense Kommune på at bruge digitale løsninger til at udvikle fagområder. Arbejdsopgaver skal tænkes sammen med digitalisering og ikke være bundet af systemer og organisation. Vi tænker tværgående og med blik for automatisering og standardisering. Odense Kommunes effektfulde digitalisering medvirker til at styrke byens position som international robotby og hjemsted for it-virksomheder.

Ét af de områder, som allerede er digitalt, men hvor potentialet stadig er betragteligt, er bogføringsområdet. Debet og kredit forandrer sig ikke, men Odense Kommune er firstmovers på nye smarte løsninger til nem bogføring, herunder automatiseret betaling af fakturaer.

Derfor skal byrådet godkende en tilføjelse til Odense Kommunes Økonomistyringsprincipper, så det bliver muligt at tage endnu et skridt op af digitaliseringstrappen. Det gør vi ved at behandle fakturaer effektivt, automatisk og digitalt ved hjælp af fx kunstig intelligens samt RPA (Robotics Process Automation med softwarerobotten Tyra).

## Effekt

Tilføjjelsen til Odense Kommunes Økonomistyringsprincipper bidrager positivt til at realisere Økonomiudvalgets effektmål om Odense Kommune som "En effektiv og nytænkende kommune for borgere og virksomheder gennem digitalisering".

## INDSTILLING

Borgmesterforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at byrådet godkender tilføjjelsen til økonomistyringsprincipperne.

## Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler Borgmesterforvaltningens indstilling.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med budget 2019 blev det besluttet at fokusere på og øge den digitale omstilling. Derfor indtænker vi nu så vidt muligt digitalisering i alle områder og som en del af udviklingen af fagområder. Det hjælper os til at gøre det hele lidt smartere, lidt klogere og skabe bedre effekter ved at udnytte mulighederne i data og teknologier. Når vi digitaliserer effektivt, frigør vi også råderum til prioritering og understøtter arbejdet med løbende effektiviseringer.

Fra budget 2019 har det bidraget med en rammeoptimering på 5 mio. kr. på tværs af udvalg. Det er sket gennem flere forskellige digitaliseringsløsninger på forskellige fagområder, herunder økonomiområdet. Fra 2020 er der yderligere sket en budgetreduktion af økonomiområdet på tværs af forvaltninger med afsæt i omprioriteringen til velfærd. Effektiviseringen er indarbejdet i budget 2020 og frem. Tilføjjelsen til Økonomistyringsprincipperne skal muliggøre nye løsninger, eksempelvis automatiseringer, som understøtter opgaveløsningen på økonomiområdet.

Odense Kommune er på forkant med udviklingen og fremtiden, og derfor afprøver vi løbende de nyeste teknologier og vurderer deres evne til at skabe effekt.

Ét af de områder, hvor vi nu praktiserer en øget effektiv digitalisering, er bogføringsprocessen. Ved at kombinere automatisering og standardisering bliver potentialerne endnu større. For at indfri de potentialer, er det nødvendigt at tilrette Odense Kommunes Økonomistyringsprincipper, så de tillader en lavere grad af manuel, menneskelig kontrol til fordel for automatiserede og ensrettede løsninger.

Mindre menneskelig involvering må ikke betyde mindre kontrol og deraf større risiko for svig mod kommunen. I forbindelse med automatiske løsninger på økonomiområdet forpligter Odense Kommune sig til at sikre, at det ikke sker på bekostning af sikkerhed og øget økonomisk risiko. Omvendt kan mere digitalisering og automatisering sikre ensartet og standardiseret kontrol, som ikke er afhængig af, om man er nyansat eller erfaren medarbejder, eller hvor man fysisk er placeret i organisationen. Det klarer digitale løsninger helt automatisk.

Når vi digitaliserer dybt, kigger vi på hele arbejdsprocessen og lærer om praksis for at øge effektiviteten. Ved eksempelvis at behandle fakturaer digitalt sikrer vi, at der anvendes færre administrative ressourcer til at løse gentagne opgaver. Færre gentagne opgaver betyder flere ressourcer til at løfte værdiskabende opgaver samtidig med, at kvalitet og effektivitet øges. Mere digitalisering og standardisering betyder ikke, at kreativiteten tages ud af opgaveløsningen. Der er et større behov for at tænke kreativt og udviklende i forhold til at nytænke opgaveløsningen i sammenhæng med et standardiseringsmindset.

Ud over at frigive administrative ressourcer og skabe råderum vil større automatisering og standardisering af økonomien:

- udvikle og sikre ensartet kvalitet.
- opnå enkelthed, herunder reducere sårbarhed i organisationen.
- øge procesgennemløbet for betaling af fakturaer til gavn for borgere og virksomheder.

Med denne sag godkender byrådet, at nedenstående tekst bliver tilføjet de eksisterende Økonomistyringsprincipper godkendt af byrådet den 12. oktober 2016:

"I Odense Kommune arbejder vi på at sikre den mest effektive håndtering af bogføringsprocessen. Det sker ved også at anvende digitale løsninger som fx kunstig intelligens og RPA til at kontrollere bilag og automatisere betalingen af regninger.

Borgmesterforvaltningen skal altid inddrages i de digitale løsninger af bogføringsprocessen. Borgmesterforvaltningen koordinerer automatiseringen og sikrer etablering af nødvendige, systematiske kontroller, for at den økonomiske risikoprofil ikke påvirkes."

På baggrund af tilføjelsen til Økonomistyringsprincipperne tilpasses de fælles administrative retningslinjer for bogføringsprocessen. Det sker ud fra en afvejning af potentielle gevinster ved at automatisere og digitalisere økonomiområdet på den ene side og risikovillighed, svig og kommunens omdømme på den anden side.

Øget digitalisering ændrer ikke på Odense Kommunes ansvar, men understøtter, at de kommunale kerneopgaver løses så effektivt som muligt med høj kvalitet. Øget automatisering ændrer heller ikke på organisationens ansvar for at udvise ansvarlighed ved modtagelse af leverancer. Vi skal som kommune ikke betale for varer, vi ikke modtager.

## **Økonomi**

Tilføjeisen til Odense Kommunes Økonomistyringsprincipper påvirker ikke Odense Kommunes kassebeholdning.

## **Punkt 2: Budgetprocedure og Effektstyring 2022-2025**

00.30.02-S00-39-20

### **Resume**

I denne sag skal Økonomiudvalget godkende budgetprocessen for 2022-2025 og arbejdet med effektstyring i 2021 i Odense Kommune.

Økonomiudvalget godkender hvert år budgetplanlægningsprocessen for det kommende budget. Det er startskuddet til, at budgetarbejdet for næste års budget kan gå i gang. I sagen er der vedlagt en detaljeret tidsplan med de mest centrale tidsfrister, møder mv. frem til budgetvedtagelsen.

Budgetarbejdet igangsættes midt i en coronapandemi, som har givet et tilbageslag i økonomien både på verdensplan og i Danmark. Finansministeriet vurderer dog i Økonomisk Redegørelse fra december 2020, at dansk økonomi er godt rustet til et usikkert 2021. Usikkerheden er især knyttet til den fortsatte udvikling af coronapandemien, som kan påvirke ledighedsudviklingen og virksomhedernes indtjeningsmuligheder i negativ retning.

Odense Kommune har i de seneste år igangsat en række tiltag - blandt andet skabt råderum til håndtering af demografiudviklingen mv. Det medfører, at økonomien er robust og danner et fornuftigt grundlag for arbejdet med Budget 2022.

Byrådet vil med denne budgetproces kunne vedtage Budget 2022 den 6. oktober 2021.

### **Effekt**

Sagens karakter gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odensemålene.

### **INDSTILLING**

Borgmesterforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender budgetprocedure og tidsplan for Budget 2022, herunder at byrådet anbefales at ændre datoen for byrådets kvartalsmøde i august.

### **Beslutning**

Økonomiudvalget godkender Borgmesterforvaltningens indstilling.

### **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget fastlægger med denne sag de overordnede rammer, principper og processer for det kommende års budgetarbejde, herunder den politiske effektstyring, som byrådet og udvalgene skal arbejde med frem mod budgetvedtagelsen.

I nedenstående årshjul vises de centrale elementer i budgetprocessen for Budget 2022:



## Coronapandemi og udgangspunkt for budgetlægning af 2022

Coronapandemien har givet et tilbageslag i økonomien både på verdensplan og Danmark. Folketinget har for at fastholde og stimulere økonomien gennemført hjælpepakker og sidenhen erstattet dem med genopretningspakker. De økonomiske tal for 3. kvartal 2020 viser da også, at dansk økonomi har klaret sig bedre end forventet i de første tre kvartaler i 2020. Omkring årsskiftet er vaccinationsprogrammet så småt begyndt at blive udrullet, hvilket også kan bringe optimisme til økonomien. Finansministeriet vurderer i Økonomisk Redegørelse fra december 2020, at dansk økonomi er godt rustet til et usikkert 2021. Usikkerheden er især knyttet til den fortsatte udvikling af coronapandemien. Hvis pandemien udvikler sig i en mere negativ retning, som kræver flere restriktioner og en mere længerevarende nedlukning af dele af samfundet i 2021, kan det give flere ledige i Danmark og i Odense og påvirke den kommunale økonomi i en negativ retning.

Kommunerne har, som følge af coronapandemien, haft corona-relaterede merudgifter til eksempelvis ekstra rengøring, udendørsfaciliteter mv. i 2020. Kommunerne har i foråret 2020 fået kompensation for disse merudgifter, men Regeringen og KL har den 11/12 2020 indgået en aftale, som blandt andet indebærer, at der ikke for nuværende tilføres yderligere kompensation til kommunerne for 2020. KL og regeringen er dog enige om at drøfte dette igen, når de endelige regnskabstal for 2020 er kendt i løbet af april 2021 og frem mod økonomiaftalen for Budget 2022 i juni 2021. Hvorvidt der ydes kompensation for corona-relaterede merudgifter i 2021 er derfor ikke klarlagt. Regeringen har tidligere tilkendegivet, at de vil sikre, at ekstraordinære kommunale udgifter til corona-relaterede tiltag ikke fortrænger øvrige udgifter til borgernær velfærd.

Odense Kommune har i de seneste år fået skabt et råderum til at håndtere demografiudviklingen i kommunen og har samtidig igangsat en række initiativer - blandt andet investeret i at få flere ind på arbejdsmarkedet, som gerne på sigt skal forbedre økonomien. Senest er der igangsat et 10-årigt anlægsprojekt "Velfærdens Fundament", hvor der investeres i et markant løft af de fysiske rammer på velfærdsområderne i Odense Kommune. Alle elementer, som påvirker byen i en positiv retning, og som sikrer en solid økonomi.

Budgetlægningen for 2022 tager afsæt i Budget 2021, og måltallene i den økonomiske strategi er vist nedenfor.

	Målsætning	2020	2021	2022	2023	2024
Resultat af ordinær drift	Min. 300 mio. kr.	476,8	475,6	420,2	383,2	338,4
Skattefinansieret resultat	Min. 200 mio. kr. under hensyn til opsparing	396,2	-101,4	-151,1	-28,3	37,1
Skattefinansieret gæld	Faldende i perioden	906,7	876,4	851,3	831,1	755,9
Kassebeholdning ultimo	Ændret til 0 fra 2021	963,3	613,0	274,8	28,5	1,5

Måltallene i 2021 og overslagsårene (2022-2024) ser fornuftige ud og signalerer, at økonomien er robust og i balance. Det giver et fornuftigt udgangspunkt for budgetlægningen for 2022.

## Udligningsreform og ledighedsudvikling

I Budget 2021 blev udligningsreformen endelig landet. Dermed er rammerne for udligning fastlagte og kendte i de kommende år og ikke længere en stor økonomisk ubekendt som tidligere. Udligningsreformen har samlet set givet Odense et bedre udgangspunkt end tidligere, omend der er ændringer, som påvirker Odense i både positiv og negativ retning.

Et af de væsentligste elementer i udligningsreformen er, at beskæftigelsestilskuddet fremadrettet indarbejdes i den generelle udligning. Beskæftigelsestilskuddet er et område, som tidligere har udfordret Odense med årlige tab på et trecifret millionbeløb i forhold til faktiske udgifter. Udgifterne til forsikrede ledige indgår fremadrettet i de samlede udgifter for budgetgaranti og øvrige overførsler. Som følge heraf blev der i Budget 2021 udarbejdet en ny budgetmodel, som skal sikre sammenhæng mellem udviklingen i udgifterne på landsplan og Odense Kommunes indtægtsside. I budgetmodellen er Odense Kommunes målsætning om at nå en landsgennemsnitslig ledighed indlagt.

I det kommende budget skal den nye budgetmodel på beskæftigelsesområdet videreudvikles og sammenkobles med den nye beskæftigelsespolitik. Den nye budgetmodel skal overholde de økonomiske forudsætninger i budgettet, indeholde et ambitionsniveau, der baserer sig på faldende ledighed for borgere, der indgår i arbejdsstyrken, og have en sammenhæng med de politiske målsætninger, som fastlægges i beskæftigelsespolitikken.

## Centrale elementer i budgetprocessen

I nedenstående afsnit er der beskrevet nogle af de centrale elementer i budgetprocessen for 2022.

### Arbejdet med effektstyring i 2021

Odense Kommune har fokus på at skabe effekt for borgere og virksomheder i byen. Omdrejningspunktet for effektarbejdet er Odensemålene og de politiske udvalgs effektmål.

I forbindelse med budget 2020 vedtog byrådet 10 Odensemål, og efterfølgende reviderede de politiske udvalg deres respektive effektmål. Der blev i den forbindelse skabt en tydelig kobling til Bystrategien og FN's 17 Verdensmål. De 10 Odensemål og udvalgenes effektmål er pejlemærkerne for det politiske arbejde og udviklingen af Odense i de kommende år.

I 2021 bliver det muligt at følge udviklingen i Odensemålene og udvalgenes effektmål på den nye Ledelsesinformationsportal. Dette vil styrke sammenhængen mellem de politiske ambitioner og de effekter, ledere og medarbejdere skaber i samarbejde med byens borgere og virksomheder.

Desuden vil forvaltningerne fortsætte den effektbaserede tilgang og derigennem indfri potentialerne for at øge kvaliteten, effektiviteten og effektskabelsen i opgaveløsningen. Det betyder blandt andet, at ledelsen i hver forvaltning vil have fokus på at oversætte og kommunikere Odensemålene og udvalgenes effektmål til alle dele af organisationen, så de giver mening, retning og energi i medarbejdernes hverdag og opgaveløsning.

Der vil i løbet af 2021 blive udformet et effektregnskab for 2020 samt to halvårsopfølgninger. Hvis det i løbet af 2021 vurderes relevant, kan der blive udarbejdet dybdegående temaanalyser af udvalgte effektmål med henblik på at supplere de faste effekttopfølgninger samt at bidrage til beslutningsgrundlaget og de politiske drøftelser.

## Arbejdet med effektiviseringer

Odense Kommunes effektiviseringsstrategi indeholder et årligt effektiviseringskrav på 0,5 pct. af servicerammen. Strategien skal være med til at frigøre et økonomisk råderum, som kan anvendes på nye og tidligere politiske prioriteringer, fx aftrapning af dækningsafgiften.

Effektiviseringsstrategien blev i Budget 2021 udfoldet yderligere med model for arbejde med løbende effektiviseringer, hvor udvalgene skal arbejde mere proaktivt med effektiviseringer i et flerårigt perspektiv. For at understøtte denne dagsorden blev halvdelen af effektiviseringskravet indlagt i en investeringsramme til forebyggende tiltag i udvalgene.

Udvalgenes rammer blev således reduceret med 39,8 mio. kr. i 2022-2024 i Budget 2021, hvoraf halvdelen af effektiviseringskravet på 19,9 mio. kr. blev lagt i en investeringsramme til senere udmøntning til udvalgene.

Modellen beskriver, at inden for den pågældende periode og de 39,8 mio. kr. kan der arbejdes løbende med effektiviseringer i forvaltningerne og udvalgene. Det giver mulighed for at kunne arbejde i et flerårigt perspektiv og understøtte en mere fælles forståelse og systematisk tilgang til det at arbejde med effektiviseringer i forvaltningerne.

I Budget 2021 blev det også besluttet, at byrådet skal drøfte effektiviseringsstrategien på et kvartalsmøde forud for Økonomiudvalgets stillingtagen til rammeudmelding for Budget 2022. Denne drøftelse blev yderligere præciseret i et initiativretsforslag i byrådet, hvor følgende blev besluttet:

"Byrådet mener, at der skal kunne ses med kritiske øjne på egne prioriteringer, og at man via effektiviseringer får mulighed for at prioritere de områder, hvor der eksisterer særlige behov. Selv hvis dette går på tværs af sektorer. Effektiviseringer skal ske på en hensigtsmæssig måde, hvor både styrker – men også utilsigtede konsekvenser – er synlige. Derfor ønsker Odense Byråd, som også besluttet i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2021, at drøfte effektiviseringsstrategien i forbindelse med et kvartalsmøde forud for Økonomiudvalgets stillingtagen til rammeudmelding for Budget 2022."

Det vil således først være ved rammeudmeldingen for Budget 2022 i februar 2021, at udvalgenes arbejde med effektiviseringer vil blive endeligt fastlagt.

## Demografiregulering for 2022-2025

I Budget 2020 blev der implementeret en model for demografiregulering. Modellen blev implementeret for at gøre det muligt at opretholde det samme serviceniveau, da der forventes at komme flere børn og ældre i de kommende år.

På demografiområdet vil der være to elementer, som vil være til politisk prioritering i Budget 2022. Det drejer sig om:

- Demografiregulering som følge af ny befolkningsprognose - Enhedspriserne er faste i budgetperioden og vil først blive genberegnet til Budget 2024, men der kan ske en årlig tilpasning - positiv eller negativ - som følge af ny befolkningsprognose. Årsagen hertil er, at en ny befolkningsprognose, kan vise sig at være mere positiv eller negativ i forhold til den forrige prognose. Og udvalgene kan derfor have fået for få eller for mange midler til at håndtere demografiudviklingen i 2021-2024. Til at håndtere en eventuel tilpasning er der indlagt en risikopulje.

- Nyt overslagsår 2025 - Der vil i Budget 2022 indgå et nyt overslagsår 2025. Her vil merbehovet, som følge af flere børn og ældre fra 2024 til 2025, skulle indlægges. Merbehovet er foreløbig opgjort til ca. 47,0 mio. kr. med den nuværende befolkningsprognose 2020. Borgmesterforvaltningen forventer, at merbehovet vil være dækket dels af risikopuljen, dels af demografimidler afsat i Budget 2021 på 35 mio. kr. i 2025, og dels af demografimidler fra en kommende økonomiaftale for 2022 mellem regeringen og KL.

## Arbejde med Fremtidens Vollsmose

Vollsmose står over for gennemgribende forandringer frem mod 2030. Visionen er, at Vollsmose bliver en attraktiv og velfungerende bydel for beboere og investorer. En bydel, hvor den enkelte har de samme muligheder som i det øvrige Odense. De gennemgribende forandringer af Vollsmose skal samtidig bidrage til at skabe flere blandede by- og boligområder i Odense.

I forbindelse med budgetprocessen skal der hvert år tages stilling til, hvilke nye indsatser der skal igangsættes i Vollsmose for at understøtte transformationen. Der arbejdes med tre faser – nyorientering, omdannelse og fremtidens Vollsmose. Transformationen af Vollsmose befinder sig fortsat i nyorienteringsfasen, mens beslutninger om nye indsatser kan være rettet mod faserne nyorientering og omdannelse.

## Områder, som behandles særskilt i budgetprocessen

Følgende områder vil ligesom i tidligere år blive behandlet særskilt i budgetprocessen:

### Konjunkturfølsomme anlægsområder

Den økonomiske strategi udgør rammerne for de konjunkturfølsomme anlægsområder, som dels vedrører jordforsyningsområdet og dels udlejningsejendomme. Disse områder er kendetegnet ved at være styret af udefra kommende faktorer, som Odense Kommune ikke kan påvirke. Det spiller en stor rolle i budgetlægningen og økonomistyringen af områderne. De konjunkturfølsomme anlægsområder er derfor knyttet til Økonomiudvalget, så der kan være opmærksomhed på områderne fra øverste strategiske niveau, og de vil blive behandlet særskilt i budgetprocessen.

### Sundhedsområdet - Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget har ansvaret for at udarbejde strategiske operationelle planer på sundhedsområdet. Udvalget er nedsat med det formål at varetage særlige opgaver. Udvalget er rådgivende udvalg for Økonomiudvalget på sundhedsområdet, hvor fokus kan være både på tværs af kommunen og nede i de enkelte fagudvalg. Udvalget kan således komme med forslag til indsatser, der skal arbejdes med i budgetprocessen, både på tværs af kommunen og i de enkelte fagudvalg.

### Skattestigning - sidste del af velfærdsprocenten

Et flertal i byrådet har siden Budget 2017 arbejdet for at hæve udskrivningsprocenten med et procentpoint svarende til en merindtægt på ca. 300 mio. kr. Merindtægten er blevet brugt til at forbedre serviceniveauet for børn, unge, ældre og mennesker med handicap i Odense Kommune. I Budget 2022 vil der igen blive søgt mulighed for at kunne opnå den sidste del af skattestigningen på 0,07 procentpoint.

### Inddragelse af MED-organisationen i budgetprocessen

Der vil igennem budgetprocessen ske en løbende inddragelse af MED-organisationen, som består af ledere, arbejdsmiljørepræsentanter og medarbejderrepræsentanter.

Medarbejderinddragelse vil ske på forskellige tidspunkter og efter relevans i de enkelte forvaltninger. MED-udvalgene vil dog som minimum blive involveret i arbejdet omkring udvalgenes budgetbidrag i foråret 2021 og have mulighed for at komme med bemærkninger til Økonomiudvalgets Budgetforslag 2022 og til byrådets 2. behandling af Budget 2022.

## Høring af Råd i Odense Kommune

I Odense Kommune er der nedsat en række råd, som kan rådgive byrådet og forvaltningen om fagpolitiske spørgsmål. De kan desuden formidle synspunkter og være bindeled mellem borgere og byråd på de forskellige områder. De er således et vigtigt kontaktorgan i forhold til at varetage bestemte gruppers interesser, som måske ikke ellers ville blive hørt. Det drejer sig her om følgende råd: Udsatterrådet, Ældrerådet, Handicaprådet og Folkeoplysningsudvalget.

Rådene kan komme med høringssvar til deres respektive udvalg, når udvalgene behandler deres budgetbidrag. Høringssvarene skal være de respektive forvaltninger i hænde senest den 4. juni 2021.

## Tids- og handleplan for budgetlægningen for 2022

Der er som bilag vedlagt en overordnet tids- og handleplan for den kommende budgetproces. Den angiver de mest centrale tidsfrister og placerer ansvaret for opgavernes udførelse. I tidsplanen indgår desuden datoerne for de to effekt- og økonomiopfølgninger i 2021 og Årsberetning for 2020 samt kvartalsmøderne.

## Ændring af dato for byrådets kvartalsmøde i august

Byrådet godkendte den 24. juni 2020 den politiske mødekalender for 2021, herunder datoerne for kvartalsmøderne. Kvartalsmødet i august er fastlagt til den 12. august 2021. Det er på det kvartalsmøde, at den samlede økonomi plejer at blive præsenteret for byrådet.

Kvartalsmødet ligger kun 1½ uge inde i august, og på grund af, hvordan ugerne falder i 2021, har administrationen også kun 1½ uge til at få gjort budgetmaterialet klar til kvartalsmødet. Det giver meget lidt tid til at foretage de bagvedliggende beregninger og at kvalitetssikre budgetmaterialet, da en del af budgetvejledningerne og andet materiale fra KL og ministerierne først vil være tilgængelige i begyndelsen af august.

For at få en bedre budgetlægning foreslås det derfor, at kvartalsmødet flyttes til den 18. august 2021. Såfremt Økonomiudvalget tilslutter sig, at datoen for byrådets kvartalsmøde bør ændres, vil Borgmesterforvaltningen forelægge en sag til byrådet herom den 20. januar 2021.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

## Bilag

Tidsplan for budgetprocessen 2022

## **Punkt 3: Afvikling af grundlovsceremoni 1. halvår 2021**

00.01.00-A26-18-20

### **Resume**

Sagen blev udsat på økonomiudvalgsmødet den 16. december 2020 på grund af tidsnød. I den mellemliggende periode er der foretaget enkelte tilføjelser/justeringer i sagen.

Økonomiudvalget skal med denne sag drøfte afvikling af grundlovsceremoni i 1. halvår 2021.

Den første grundlovsceremoni for nye danske statsborgere i Odense Kommune blev på grund af coronasituationen afholdt over fire dage i august 2020.

Der var maksimalt plads til 40 ansøgere pr. ceremoni. Ansøgerne havde ikke mulighed for at invitere venner og familie med til ceremonien.

Den 18. december 2020 blev det nye lovforslag nr. L 73 om indfødsrets meddelelse vedtaget. På den nye lov er der optaget 85 ansøgere med bopæl i Odense Kommune.

Fra to tidligere love om indfødsret er der fortsat 23 ansøgere med bopæl i Odense, som mangler at deltage i en ceremoni.

Odense Kommune skal derfor i løbet af foråret 2021 afholde én eller flere grundlovsceremonier for op til 107 personer med bopæl i Odense.

### **Effekt**

Sagen har ingen konsekvenser for Odensemålene.

### **INDSTILLING**

Borgmesterforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender Borgmesterforvaltningens anbefalinger for afviklingen af grundlovsceremonierne i foråret 2021, herunder at ceremonierne finder sted den 8. april 2021.

### **Beslutning**

Juridisk chef Karina Elbrønd orienterede i mødet om ændrede pladskrav som følge af Coronasituationen og de deraf afledte effekter på grundlovsceremonierne.

Økonomiudvalget godkender Borgmesterforvaltningens indstilling.

## Sagsfremstilling

Det er en betingelse for at få dansk statsborgerskab, at ansøgere deltager i en grundlovsceremoni. To gange om året fremsættes der lovforslag om meddelelse af indfødsret. Ansøgere optaget på disse love skal deltage i en ceremoni inden for 2 år efter lovens ikrafttræden.

Kommunerne skal mindst to gange om året afholde grundlovsceremonier for ansøgere, som er bosat i kommunen. Odense Kommune er derfor kun forpligtet til at afholde ceremonier for ansøgere bosat i Odense Kommune. Til ceremonien skal ansøgerne under normale omstændigheder udveksle håndtryk med en repræsentant for kommunen samt underskrive en erklæring om at overholde grundloven. Kravet om håndtryk er som følge af COVID-19 midlertidigt suspenderet.

Den 30. oktober 2020 blev det seneste lovforslag L 73 om indfødsrets meddelelse til nye danske statsborgere fremsat. Der er optaget 85 ansøgere med bopæl i Odense Kommune på lovforslaget. Lovforslaget er vedtaget den 18. december 2020. Odense Kommune er i henhold til Bekendtgørelse om kommunalbestyrelsernes afholdelse af grundlovsceremonier forpligtet til at afholde en grundlovsceremoni tidligst en måned efter og senest fire måneder efter, at en ny lov om indfødsrets meddelelse er trådt i kraft.

Borgmesterforvaltningen har været i telefonisk kontakt med Udlændinge- og Integrationsministeriet vedrørende muligheden for at dispensere fra reglen om, at grundlovsceremonien skal være afholdt senest fire måneder efter, at en ny lov om indfødsrets meddelelse er trådt i kraft. Ministeriet oplyste mundligt, at de ikke forventer, at kommunerne vil få adgang til at udsætte afholdelsen af grundlovsceremonier på grund af COVID-19. Ministeriet oplyste endvidere, at det er op til kommunerne at afholde grundlovsceremonier inden for fristerne i bekendtgørelsen på en sådan måde, at afviklingen af ceremonierne tager højde for COVID-19 situationen.

De første grundlovsceremonier for nye danske statsborgere bosat i Odense Kommune blev afholdt i august 2020. Ansøgerne, som deltog i grundlovsceremonierne i august 2020, var optaget på lov nr. 1553 af 27. december 2019 og lov nr. 966 af 26. juni 2020 om indfødsrets meddelelse. 23 af ansøgerne på de to love mangler fortsat at deltage i en grundlovsceremoni i Odense Kommune.

Grundlovsceremonien i foråret 2021 skal således samlet kunne rumme ca. 110 ansøgere.

Henset til COVID-19 og fristerne i bekendtgørelsen anbefaler Borgmesterforvaltningen at afvikle grundlovsceremonier i foråret 2021 på følgende måde:

- På grund af coronasituationen afholdes tre mindre ceremonier med maksimalt 40 ansøgere pr. ceremoni.
- For at mindske smitterisikoen kan ansøgerne heller ikke denne gang invitere venner og familie med til at overvære ceremonien.
- Byrådsmedlemmerne har mulighed for at overvære ceremonierne.
- Alle ceremonierne afholdes torsdag den 8. april 2021 - kl. 10.00, 13.00 og 16.00.
- For at være sikker på, at der er plads til alle ansøgere med bopæl i Odense Kommune, kan ansøgere fra andre kommuner som udgangspunkt ikke deltage i ceremonierne den 8. april 2021.
- Grundlovsceremonierne vil finde sted i Rådhusets festsal.
- På grund af coronasituationen vil der ikke være sang eller forplejning i form af mad i forbindelse med ceremonierne.

Borgmesterforvaltningen kan oplyse, at det i princippet godt kan lade sig gøre at give den enkelte tilmeldte borger lov til at invitere fx én gæst med til at overvære ceremonien. Jf. Bekendtgørelsen om forbud mod større forsamlinger er der regler for, hvor meget plads der skal være pr. person. Hvis ceremonierne fastholdes med maksimalt 40 ansøgere pr. ceremoni, og hvis ceremonien skal finde sted i festsalen, vil gæsten skulle være fra samme husstand som den deltagende borger, idet de vil blive placeret på stole lige ved siden af hinanden. Gæsten vil skulle sidde ned under hele grundlovsceremonien.

Hvis der gives tilladelse til, at borgerne hver især kan medbringe fx én gæst, vil deltagerantallet være 80 personer pr. ceremoni i stedet for 40 personer.

Uanset antallet af deltagere følger det af Odense Kommunes egne interne anbefalinger, at alle deltagere ved grundlovsceremonien skal anvende mundbind, da der er tale om et offentligt indendørs arrangement.

Afholdelse af ceremonierne over én dag vil lette sagsbehandlingen, herunder planlægning af arrangementerne samt overholdelse af frister i Bekendtgørelse om kommunalbestyrelsernes afholdelse af grundlovsceremonier. Det vil endvidere mindske udgifterne.

Borgmester Peter Rahbæk Juel forestår den første ceremoni torsdag den 8. april 2021 kl. 10.00. Borgmesterforvaltningen kontakter 1. og 2. viceborgmester vedrørende foreståelse af de øvrige to ceremonier. Har de ikke mulighed for at deltage, anbefales det, at en rådmand forestår ceremonien/ceremonierne.

Det er Borgmesterforvaltningens erfaring, at ansøgere optaget på lov om indfødsrets meddelelse ønsker at deltage i en grundlovsceremoni hurtigst muligt efter lovens ikrafttrædelse. Det er endvidere Borgmesterforvaltningens erfaring, at en tidlig afvikling af grundlovsceremonien mindsker kommunens brug af tid på sagsbehandling.

Borgmesterforvaltningen vil tidligst kunne arrangere en grundlovsceremoni onsdag den 10. marts 2021. Onsdag den 10. marts 2021 er således en alternativ dato til torsdag den 8. april 2021, hvis Økonomiudvalget ønsker, at grundlovsceremonierne skal afvikles hurtigst muligt.

Borgmester Peter Rahbæk Juel vil fortsat have mulighed for at forestå den første ceremoni kl. 10.00 onsdag den 10. marts 2021.

## **Økonomi**

Udgifter forbundet med afviklingen af grundlovsceremoni afholdes af de dertil afsatte midler på styringsområdet Service under Økonomiudvalget. Denne sag har derfor ikke konsekvenser for Odense Kommunes kassebeholdning.

## **Punkt 4: Lukket: Odense Letbane - Overvejelser vedr. status fra anlæg til drift**

24.00.00-A00-35-20

## **Punkt 5: Udkast til Erhvervs- og Vækstpolitik**

00.01.00-P22-1-20

### **Resume**

Denne sag handler om den kommende Erhvervs- og Vækstpolitik og er en opfølgning på drøftelsen på økonomiudvalgsmødet den 16. december 2020. Borgmesterforvaltningen fremlægger nu andet udkast til den kommende politik til udvalgets drøftelse. Behandling af dette punkt er del af en samlet proces frem mod vedtagelsen af en ny Erhvervs- og Vækstpolitik i byrådet i marts 2021.

### **INDSTILLING**

Borgmesterforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget drøfter udkastet til den kommende Erhvervs- og Vækstpolitik.

### **Beslutning**

Drøftet.

### **Sagsfremstilling**

Borgmesterforvaltningen fremlægger det andet udkast til den kommende Erhvervs- og Vækstpolitik. Teksten er revideret efter Økonomiudvalgets drøftelse den 16. december 2020. Procesplanen for vedtagelsen af Erhvervs- og Vækstpolitikken lægger op til, at emnet behandles igen på følgende møder:

- Byrådets kvartalsmøde den 25. januar 2021.
- Økonomiudvalgsmødet den 27. januar 2021 (med Advisory Board for Odense Erhvervsforum).
- Økonomiudvalgsmødet den 24. februar 2021.
- Byrådsmødet den 3. marts 2021.

### **Økonomi**

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

## **Punkt 6: Påskønnelse af medarbejderne og understøttelse af oplevelsesøkonomien ifm. COVID19 gennem køb af gavekort til kommunens medarbejdere**

88.00.00-G01-149-20

### **Resume**

Økonomiudvalget har tidligere drøftet muligheden for hjælpepakker og muligheden for at anerkende og påskønne medarbejdernes indsats under Coronapandemien via køb af gavekort til kommunens medarbejdere. Køb af gavekort vil samtidig kunne understøtte oplevelsesøkonomien i Odense. Drøftelserne er gennemført på økonomiudvalgsmøderne den 16. december og 22. december 2020.

Rammerne for indkøb af gavekortet har i denne sammenhæng fulgt finanslovens definition af oplevelsesøkonomien og dermed også afgrænsningen af muligheden for skattefritagelse, dvs. "hoteller, restauranter og forlystelser, herunder teater- og biografforestillinger.

På udvalgsmødet den 22. december drøftede Økonomiudvalget forskellige løsningsmodeller. Udvalget besluttede i den forbindelse, at der skulle arbejdes videre med to modeller vedrørende henholdsvis en digital gavekortsportal (model 5) og et fysisk gavekort med skræbefelt (model 6). Økonomiudvalget udtrykte desuden ønske om, at der skulle ske en hurtigst mulig igangsætning af ordningen, at ordningen ikke må kunne føre til beskatning af medarbejderne og at ordningen ikke må være for administrativt tung for virksomhederne at deltage i. Det er desuden en forudsætning, at arbejdsklausulen skal være gældende for aftalerne.

I forlængelse af udvalgsmøderne har Borgmesterforvaltningen via dialog med KL forsøgt at få en indikation af, hvornår lovændringen vedrørende "arbejdsgiverbetalte gavekort til oplevelsesøkonomien" forventes at træde i kraft. Foreløbig har det ikke været muligt at få en entydig tilbagemelding på dette spørgsmål. Borgmesterforvaltningen har derfor lagt til grund for sagen, at lovændringen formentlig først vil træde i kraft i løbet af marts.

Under hensyntagen til, at ordningen ønskes igangsat hurtigt og med sikkerhed for, at ordningen ikke skal kunne føre til beskatning af medarbejderne, så vil der være visse begrænsninger forbundet med indkøb af gavekort. Men hvis gavekortet gives til en konkret ydelse fra bestemte virksomheder (fremfor som et bredt anvendeligt gavekort), så vil gavekortet kunne indkøbes i februar inden for de gældende regler, uden at dette udløser en skattepligt for medarbejderne.

Med baggrund i ovenstående foreslår Borgmesterforvaltningen, at Økonomiudvalget drøfter to mulige scenarier, der indeholder en afvejning mellem en hurtig igangsætning og muligheden for valgfrihed for medarbejderne.

#### **Scenarie 1: "En hurtig igangsætning med model 5" (februar)**

Dette scenarie er en mulighed, men for at undgå beskatning vil gavekortet skulle gives til en konkret ydelse eller oplevelse fra bestemte virksomheder. Dermed begrænses medarbejderne valg mellem forskellige ydelser eller oplevelser. Med dette scenarie vil indkøbet hurtigst muligt komme virksomhederne til gode. Borgmesterforvaltningen vurderer, at model 5 (en digital gavekortsportal) vil være bedst egnet til indkøb af gavekort til konkrete ydelser. Indkøb af gavekort vil i dette scenarie kunne gennemføres i løbet af februar.

#### **Scenarie 2: "En lidt senere igangsætning med model 6" (marts)**

Med den kommende lovændring vil det formentlig være muligt at indkøbe et mere bredt anvendeligt gavekort til oplevelsesøkonomien. Set fra medarbejderens synspunkt vil dette scenarie være mere attraktivt, fordi medarbejderen her får en større frihed til at vælge den ydelse eller oplevelse, som ønskes. Omvendt vil der gå længere tid, inden pengene kommer virksomhederne til gode, eftersom lovgivningen tidligst forventes at være på plads i løbet af marts. Borgmesterforvaltningen vurderer, at model 6 er mest velegnet til indkøb af et bredt anvendeligt gavekort, fordi det i praksis er lettere at administrere for virksomhederne (end model 5).

Hvis udvalget vælger at træffe beslutning i sagen, vil sagen på mødet blive ændret fra en drøftelsessag til en beslutningssag.

## **INDSTILLING**

Borgmesterforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget drøfter valg af scenarie for indkøb af gavekort til kommunens medarbejdere med henblik på at påskønne medarbejderne og understøtte oplevelsesøkonomien i forbindelse med COVID-19.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget ændrede sagen til en beslutningssag (B sag).

Økonomiudvalget godkender scenarie 2 (model 6).

## **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget har tidligere drøftet muligheden for hjælpepakker og muligheden for at anerkende og påskønne medarbejdernes indsats under Coronapandemien via indkøb af gavekort til kommunens medarbejdere som et muligt redskab til at understøtte oplevelsesøkonomien i forbindelse med COVID-19. Drøftelserne er gennemført på økonomiudvalgsmøderne den 16. december og 22. december 2020.

I forbindelse med møderne har Økonomiudvalget drøftet muligheden for indkøb af et gavekort på ca. 200 kr. til kommunens 14.000 medarbejdere. Borgmesterforvaltningen oplyser, at såfremt Økonomiudvalget ønsker at foretage et indkøb af gavekort inden for en samlet ramme på ca. 3 mio. kr., så vil indkøbet kunne finansieres via et mindreforbrug på Økonomiudvalgets eget område i 2020. Mindreforbruget vedrører blandt andet færre udgifter til løn, konsulentydelse, IT-systemer og andre udgifter, der er knyttet til stabenes almindelige drift. Der er ikke tale om et strukturelt mindreforbrug, men derimod om et mindreforbrug, som i det væsentligste er begrundet i vakante stillinger i administrationen.

Økonomiudvalget har i forbindelse med møderne efterspurgt en liste over aktører og virksomheder inden for oplevelsesøkonomien, der overholder arbejdsklausulen. Forvaltningen oplyser, at der ikke findes en samlet og officiel fortegnelse over virksomheder, der har indgået overenskomst, eller som følger niveauet for den mest gængse overenskomst på området. Virksomheder inden for oplevelsesøkonomien har dog som oftest ikke en høj organiseringsgrad, og det vurderes derfor, at nogle virksomheder ikke vil kunne opfylde kommunens krav om arbejdsklausuler. I vedlagte bilag gives en beskrivelse af, hvordan kommunen vil håndtere og implementere arbejdsklausulen i forbindelse med indkøb af gavekort.

Scenarie 1: "En hurtig igangsætning med model 5" (februar)

Hvis gavekort gives efter model 5, dvs. til en konkret ydelse fra bestemte virksomheder, så vil det i henhold til gældende regler ikke udløse skattepligt. Hjemlen for skattefritagelse findes således ikke i den særlige skattefritagelse for gavekort til arbejdsgiverbetalte gavekort til oplevelsesøkonomien, som følger af finanslovsaftalen, men findes i eksisterende lovgivning. Dermed kan gavekortene gives straks, uden at det medfører usikkerhed om den skattemæssige behandling.

Odense Kommune vil kunne etablere en simpel digital portal (model 5), hvor udbydere kan byde ind med gavekort til konkrete oplevelser eller ydelser, og hvor medarbejderne herefter kan vælge det gavekort, de ønsker. Borgmesterforvaltningen vil selv kunne udvikle og etablere portalløsningen i løbet af 5-7 arbejdsdage. Der vil herefter skulle gennemføres en ansøgningsproces, hvor virksomhederne skal tilkendegive deres interesse og acceptere arbejdsklausulen samt enkelte betingelser for brug af portalen. Leverandørerne får herefter adgang til en hjemmeside, hvor de først skal oprette et login, og dernæst oplyse de nødvendige informationer, for at Odense Kommune efterfølgende kan foretage en udbetaling og oprette de varer eller ydelser, som medarbejderne kan tilføje til gavebeviset.

Når gavekortet er lagt i portalen, vil det kunne tilgås og vælges af kommunens medarbejdere. Virksomhederne kan fakturere kommunen for de enkelte gavekort i takt med, at de bliver valgt af medarbejderne. Portalen forventes at kunne være i drift primo februar. Modellen vil være nem at tilgå og overskue for den enkelte medarbejder, men medarbejderens valgfrihed vil i et vist omfang være begrænset, idet gavekortene er til specifikke ydelser eller oplevelser hos en konkret virksomhed. Medarbejderne vil dog formentlig få en bred vifte af forskellige konkrete ydelser eller oplevelser at vælge imellem.

Det bemærkes, at når gavekortene købes og betales, inden de anvendes, så er det forbundet med en vis risiko i den forstand, at hvis den virksomhed, gavekortet købes hos, går konkurs, inden gavekortet anvendes, så vil gavekortet være værdiløst for medarbejderen.

#### Scenarie 2: "En lidt senere igangsætning med model 6" (marts)

Økonomiudvalget vil alternativt kunne vælge at etablere en ordning, hvor medarbejderne får et fysisk gavekort, som kan anvendes hos en række virksomheder inden for oplevelsesøkonomien. De fysiske gavekort skal i givet fald være forsynet med fortløbende kontrolnummer og skrabeløst for at sikre mod snyd. De fysiske gavekort vil kunne produceres på ca. 10 dage og vil koste i omegnen af 10.000 kr. ekskl. moms. Efter modtagelsen af gavekortene vil de skulle distribueres ud til de enkelte arbejdspladser og/eller medarbejderes bopæl. Medarbejderne kan herefter anvende gavekortet hos de enkelte udbydere. Når gavekortet er anvendt, sender virksomheden en elektronisk faktura til Odense Kommune indeholdende det fortløbende nummer, samt kontrolnummeret fra skrabeløst på gavekortet, og virksomheden modtager herefter betaling.

For at deltage i ordningen vil virksomheder skulle søge om at deltage. Virksomhederne vil i denne forbindelse skulle acceptere arbejdsklausulen og de vilkår, der er knyttet til indløsning af gavekortene. Når virksomhederne har accepteret dette, vil de kunne deltage, og de vil modtage et infoark rettet mod deres personale, som orienterer om brugen af gavekortet. Denne proces vil formentlig kunne gennemføres på et par uger. Medarbejderne vil kunne bruge gavekortet hos alle de virksomheder, der er godkendt, og vil kunne bruge beløbet på en hvilken som helst ydelse hos virksomhederne. Gavekortene vil dog skulle have en begrænset gyldighedsperiode på 3-6 måneder for at sikre hurtig anvendelse.

Processerne med bestilling af de fysiske gavekort og godkendelse af virksomheder kan gennemføres parallelt og vil derfor kunne færdiggøres i løbet af et par uger. Ordningen vil derfor i princippet kunne etableres allerede primo februar – i lighed med model 5. Det forventes dog, at disse gavekort vil være skattepligtige efter gældende lovgivning, fordi kortene er bredt anvendelige. Gavekortene vil efter alt at dømme blive skattefrie, men først når den nye skattefritagelse for gavekort til oplevelsesøkonomien er vedtaget. Lovforslag herom forventes at blive førstebehandlet i Folketinget i februar. For at sikre, at medarbejderne ikke bliver beskattet af gavekortene, vil gavekortene således først kunne gives, når lovgrundlaget for skattefritagelsen er faldet endeligt på plads i løbet af marts.

De økonomiske konsekvenser håndteres inden for udvalgets egen ramme og påvirker derfor ikke kommunens kassebeholdning.

## **Bilag**

Arbejdsklausulens anvendelse i gavekortordningen

## **Punkt 7: Drøftelse af effektiviseringsstrategi på kvartalsmøde den 25. januar 2021**

00.15.25-S00-42-20

### **Resume**

I Budget 2021 og i et senere initiativretsforslag i byrådet er det besluttet, at byrådet skal have en drøftelse af effektiviseringsstrategien på et kvartalsmøde forud for Økonomiudvalgets stillingtagen til rammeudmeldingen for Budget 2022.

I beslutningen fra initiativretsforslaget står der:

Byrådet mener, at der skal kunne ses med kritiske øjne på egne prioriteringer, og at man via effektiviseringer får mulighed for at prioritere de områder, hvor der eksisterer særlige behov. Selv hvis dette går på tværs af sektorer. Effektiviseringer skal ske på en hensigtsmæssig måde, hvor både styrker – men også utilsigtede konsekvenser – er synlige.

Derfor ønsker Odense Byråd, som også besluttet i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2021, at drøfte effektiviseringsstrategien i forbindelse med et kvartalsmøde forud for Økonomiudvalgets stillingtagen til rammeudmelding for Budget 2022.

Der er derfor planlagt en drøftelse af effektiviseringsstrategien på byrådets kvartalsmøde den 25. januar 2021.

Der vedlægges et første udkast til en mulig præsentation omhandlende effektiviseringsstrategien. Præsentationen vil også blive gennemgået på mødet. Økonomiudvalget skal herefter forberede byrådets drøftelse og perspektiverne for effektiviseringsstrategien, herunder afsøge yderligere vinkler og aspekter.

### **INDSTILLING**

Borgmesterforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget forbereder drøftelse af effektiviseringsstrategien på byrådets første kvartalsmøde.

### **Beslutning**

Udsat på grund af tidsnød.

Der indkaldes til ekstraordinært økonomiudvalgsmøde, hvor sagen drøftes.

### **Sagsfremstilling**

Der henvises til sagsresuméet.

### **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

## **Bilag**

Udkast til planche til oplæg om effektiviseringsstrategi på kvartalsmøde 25. jan. 2021

## **Punkt 8: Lukket: Mulig ny event**

20.15.00-G01-1-21

## **Punkt 9: Revidering af mindevæggen bag byrådssalen**

00.01.00-A00-231-19

### **Resume**

På Økonomiudvalgets møder den 3. april 2019 og den 14. august 2019 blev det besluttet at lade Borgmesterforvaltningen udarbejde en sag vedrørende revidering af mindevæggen bag byrådssalen.

Økonomiudvalget besluttede at fastholde de oprindelige kriterier for at blive optaget på mindevæggen – dog med behørigt hensyn til en tidssvarende kønsmæssig fordeling. Økonomiudvalget bemyndigede desuden Stadsarkivet til at udvælge de personer, der skal hædres med en mindeplade.

Stadsarkivar Johnny Wøllekær vil på mødet orientere om arbejdet med mindevæggen.

Udsat på grund af tidsnød.

# **Punkt 10: Retningslinjer for institutionsbesøg samt forvaltningens besvarelse af spørgsmål**

84.03.00-A26-1-20

## **Resume**

På mødet den 26. april 2017 godkendte Økonomiudvalget retningslinjer for institutionsbesøg, herunder institutionsbesøg op til et kommunalvalg, for såvel byrådsmedlemmer som ikke-byrådsmedlemmer.

Den 25. oktober 2017 udsendte stadsdirektøren en mail til byrådet med retningslinjer for forvaltningernes håndtering af spørgsmål og afholdelse af oplæg – ligeledes op til et kommunalvalg.

Som forberedelse til kommunalvalget den 16. november 2021 har Borgmesterforvaltningen sammenskrevet retningslinjerne, som i vidt omfang er udtryk for en generel praksis.

Retningslinjerne blev forelagt direktørgruppen til drøftelse på mødet den 30. november 2020, således at der sikres en ensartet praksis i alle forvaltninger.

De sammenskrevne retningslinjer forelægges nu til Økonomiudvalgets orientering. Retningslinjerne vil herefter blive lagt på byrådssitet.

Nedenstående gælder naturligvis under iagttagelse af de til enhver tid gældende retningslinjer for den aktuelle corona-situation.

## **Retningslinjer for byrådsmedlemmers institutionsbesøg**

Et byrådsmedlem har, uanset om den pågældende er medlem af det relevante stående udvalg, ret til at aflægge besøg på de kommunale institutioner mv., idet byrådet har det overordnede ansvar for kommunens institutioner.

Henvendelse om besøg skal rettes til den øverste leder af den pågældende forvaltning, hvorunder institutionen henhører – dvs. enten borgmester/rådmand eller stadsdirektør/adm. direktør.

Byrådet eller det enkelte stående udvalg kan fastsætte nærmere regler om gennemførelsen af sådanne institutionsbesøg. Der kan fx træffes beslutning om forudgående underretning af institutionen og vedkommende udvalgsformand eller om efterfølgende afrapportering til vedkommende udvalg om besøgets gennemførelse.

Der er ikke fastsat sådanne regler om institutionsbesøg i Odense Kommune.

Lederen af den pågældende institution mv. har ret til at træffe sådanne bestemmelser om besøgets gennemførelse, som er nødvendige for, at besøget kan indpasses i institutionens daglige arbejdsgang, eller som er påkrævet af hensyn til den besøgendes personlige sikkerhed.

Et byrådsmedlem kan altid forlange på egen hånd at tale med borgere på en institution, uden at institutionslederen overværer sådanne samtaler, medmindre de pågældende tilkendegiver, at de ikke ønsker at tale med byrådsmedlemmet.

Medlemmet kan ikke forlange at tale med medarbejdere på institutionen, uden at lederen overværer disse samtaler.

#### Retningslinjer for institutionsbesøg for ikke-byrådsmedlemmer

Følgende generelle retningslinjer finder anvendelse for ikke-byrådsmedlemmers institutionsbesøg, herunder institutionsbesøg i tiden op til et valg:

1. Anmodninger om institutionsbesøg behandles i alle tilfælde efter almindelige forvaltningsretlige principper om blandt andet saglighed og ligebehandling.
2. Der anlægges inden for de enkelte fagområder en ensartet praksis for behandlingen af ikke-byrådsmedlemmers anmodning om institutionsbesøg.
3. Lederen af pågældende institution har i alle tilfælde ret til at bestemme, om og hvordan et givet besøg tilrettelægges.
4. I valgår for kommunalvalg gennemføres der ikke sådanne besøg for ikke-byrådsmedlemmer i perioden fra den 1/10 til og med den tredje tirsdag i november.

Direktørgruppen har det overordnede ansvar for at sikre, at der på tværs af kommunens forvaltninger anlægges en ensartet praksis for behandling af ikke-byrådsmedlemmers anmodning om institutionsbesøg.

#### Spørgsmål til de enkelte forvaltninger samt afholdelse af oplæg fra de enkelte forvaltninger

Følgende retningslinjer er udtryk for forvaltningens generelle praksis vedrørende håndtering af spørgsmål og anmodning om oplæg, herunder i tiden op til et kommunalvalg:

1. De enkelte forvaltninger fremsender efter anmodning eksisterende materiale om konkrete forhold i form af rapporter og lignende til byrådets medlemmer i det omfang, der er tale om oplysninger til brug for vedkommendes varetagelse af sit hverv som byrådsmedlem/udvalgsmedlem. Alle besvarelser vil blive lagt på byrådssitet.
2. Den enkelte forvaltning besvarer konkrete spørgsmål om faktiske forhold inden for den enkelte forvaltnings ressortområde i det omfang, der er tale om spørgsmål, der stilles af et byrådsmedlem til brug for vedkommendes varetagelse af sit hverv som byrådsmedlem/udvalgsmedlem. Alle besvarelser vil blive lagt på byrådssitet.
3. Der udarbejdes ikke nyt materiale til brug for byrådsmedlemmers deltagelse i vælgermøder eller andre partipolitiske aktiviteter.

4. Der laves ikke generelle faktatjek af materiale, der er udsendt af eksterne parter til brug for vælgermøder eller andre partipolitiske aktiviteter.
  
5. Forvaltningerne imødekommer så vidt muligt anmodninger om oplæg om forvaltningspecifikke emner. Disse oplæg afholdes i udgangspunktet på embedsmandsniveau.
  
6. Forvaltningerne afholder i fællesskab arrangementer med det formål at oplyse om kommunale opgaver og indsatsområder, hvis sådanne arrangementer efterspørges.

Orientering givet.

## **Punkt 11: Status på COVID-19**

85.02.02-G01-152-20

### **Resume**

Orientering givet.

## **Punkt 12: Lukket: Odense Havn Ejendomsselskab ApS' aktiviteter i forhold til havneloven**

24.00.00-G01-3-21