

REFERAT Beskæftigelses- og Socialudvalget 2018-2021 d. 05-03-2019

Mødedato Tirsdag d. 05. marts 2019 kl. 08:30

Mødested Salen, Ørbækvej 100, 5220 Odense SØ

Indholdsfortegnelse

Flytning af trygheds- og gadeplansmedarbejdere.....	3
Opfølgning på investeringsprojekter på beskæftigelsesområdet pr. 31/12 2018.....	6
Behandling af årsberetning for 2018 for de områder, der hører under Beskæftigelses- og Socialudvæ	12
Tredje status på bemærkninger i revisionsberetningen 2017.....	21
Ny gennemgang og godkendelse af kompetencefordelingsplanen.....	24
Godkendelse af proces for udarbejdelse af strategi for samarbejdet med virksomhederne.....	26
Årlig godkendelse af sagsbehandlingstider, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen 2019.....	28
Drøftelse af Odense Kommunes bekæmpelse af socialt bedrageri.....	31
Brug af konkurrenceudsættelse på beskæftigelsesområdet.....	35
Gennemgang af nøgletal på beskæftigelsesområdet, februar 2019.....	38
Orientering om udvikling af nye tilbud i Alkoholbehandlingen.....	39
Præsentation af ungeanalysen.....	40
Gennemgang af bevillinger af personlig assistance.....	42
Status på arbejdet med handleplanskatalog for syge og udsatte borgere.....	44
Aktuelle sager.....	46
Fællesmøde mellem Beskæftigelses- og Socialudvalget og Børn- og Ungeudvalget.....	47

Punkt 1: Flytning af trygheds- og gadeplansmedarbejdere

81.00.10-A00-2-18

Resume

Den 12/12 2012 besluttede byrådet at oprette en enhed for trygheds- og gadeplansindsatsen, som blev placeret i den daværende Social- og Arbejdsmarkedsforvaltning. I forbindelse med Den sidste Vollsroseplan tilkendegav byrådets medlemmer et ønske om at styrke og samle den kriminalpræventive indsats for børn og unge i Vollsmose. Som et led i dette arbejde, blev det aftalt at foretage en organisatorisk flytning af trygheds- og gadeplansindsatsen med tilhørende medarbejdere fra Beskæftigelses- og Socialforvaltningen til Børn- og Ungeforvaltningen (specifikt under SSP Odense).

Byrådet skal med denne sag godkende den organisatoriske flytning af medarbejdere fra Beskæftigelses- og Socialforvaltningen til Børn- og Ungeforvaltningen.

Børn- og Ungeudvalget arbejder videre de øvrige kriminalpræventive elementer i Den sidste Vollsroseplan. Disse vil indgå i den samlede plan, som Børn- og Ungeudvalget leverer til byrådet i løbet af 2019.

Effekt

Flere kommer i uddannelse og job

Styrkelsen af det kriminalpræventive arbejde forventes at bidrage til, at flere børn og unge kan fastholdes i den tidlige skolegang såvel som i job eller uddannelse på længere sigt.

Børn lærer mere og er mere kompetente

Både forskning og erfaring i Odense Kommune viser, at børn og unge, der udviser kriminel risikoadfærd eller er del af banderelaterede aktiviteter, eller som er i fødekæden til dele af dette, er i risiko for ikke at kunne opnå de basale færdigheder, der kendetegner en person, som bidrager positivt og aktivt som borger i samfundet.

Udfordringerne kan ses som en kæde af forhold, der individuelt og samlet, kan påvirke børn og unges skolegang og uddannelsesforløb, de boglige og sociale færdigheder og efterfølgende andelen af borgere, der bliver fastholdt i uddannelse og job. Konkret kan det påvises, at elever og studerende med kriminel adfærd generelt har større skolefravær og dårligere resultater i folkeskolens afgangseksamen.

Flere borgere er betydningsfulde deltagere i fællesskaber

Kriminel risikoadfærd påvirker muligheden for at deltage i positive fællesskaber, der er et stærkt middel til at afholde børn og unge fra at søge mod kriminalitet og bandemiljøet. Samlet set er det forventningen, at et øget fokus på indsatser målrettet gruppedynamikker vil give en styrket kriminalpræventiv indsats til gavn for børn og unges deltagelse i betydningsfulde fællesskaber.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller til de respektive udvalg, at byrådet godkender den organisatoriske flytning af trygheds- og gadeplansmedarbejdere fra Center for Familier og Unge i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen til SSP Odense i Børn- og Ungeforvaltningen.

Beslutning

Venstre og Konservative stiller følgende ændringsforslag til indstillingen:

"Med udgangspunkt i, at det i indstillingen ikke er tydeligt hvorledes konsekvenser og effekten af den organisatoriske flytning af trygheds- og gadeplansmedarbejdere fra Center for Familier og Unge i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen til SSP i Børn- og Ungeforvaltningen, ønsker Venstre, at sagen udskydes, indtil effekt og konsekvenser bliver belyst, for at sikre at jobbeskrivelsen passer til den nye forvaltning og stemmer overens med målsætningen for indsatser i et Vollsmose i forandring."

Christoffer Lilleholt (V) og Tommy Hummellose (C) stemmer for ændringsforslaget.

Michael Eskamp Witek (A), Nazim Gürkan (A), Keld Hansen (A), Brian Dybro (F) og Reza Javid (Ø) stemmer imod ændringsforslaget.

Ændringsforslaget forkastes hermed.

Venstre og Konservative foreslår herefter følgende tilføjelse til forvaltningens indstilling:

"Beskæftigelses- og Socialudvalget (BSU) og Børn- og Ungeudvalget (BUU) beslutter, at der straks efter overflytningen laves en måling af den forventede effekt i Børn- og Ungeforvaltningen (BUF)."

Beskæftigelses- og Socialudvalget anbefaler indstillingen med tilføjelse.

Sagsfremstilling

Den 12/12 2012 besluttede byrådet at oprette en enhed for trygheds- og gadeplansindsatsen, som blev placeret i den daværende Social- og Arbejdsmarkedsforvaltning. I forbindelse med Den sidste Vollsmoseplan tilkendegav byrådets medlemmer et ønske om at styrke og samle den kriminalpræventive indsats for børn og unge i Vollsmose. Som et led i dette arbejde, blev det aftalt at foretage en organisatorisk flytning af trygheds- og gadeplansindsatsen med tilhørende medarbejdere fra Beskæftigelses- og Socialforvaltningen til Børn- og Ungeforvaltningen (specifikt under SSP Odense).

Byrådet skal med denne sag godkende den organisatoriske flytning af medarbejdere fra Beskæftigelses- og Socialforvaltningen til Børn- og Ungeforvaltningen.

Den sidste Vollsmoseplan rammesætter flytningen af trygheds- og gadeplansindsatsen således:

"Men vi kan også gøre noget selv internt som kommune. Vi vil helt konkret flytte trygheds- og gadeplansindsatsen til SSP Odense. Vi tror på, at SSP Odense med de ekstra ressourcer vil kunne varetage individindsatsen på de kriminalitetsbekymrede unge over 18 år, hvilket ikke er muligt i det nuværende set-up. Det er den rette faglige løsning, hvor de unge vil opleve en større effekt af kommunens samlede indsats."

Som en del af Den sidste Vollsmoseplan har byrådet valgt at definere udviklingen af Vollsmose i tre spor.

- Spor 1 der dækker over de fysiske rammer, som blandt andet skal sikre at bydelen og bebyggelsen forandres og gøres attraktiv. Ligesom beboersammensætningen på sigt skal afspejle resten af Odense.

- Spor 2 dækker over opgør med parallelsamfund og mønsterbrud, som blandt andet skal sikre en bydel med mindre kriminalitet, en faglig attraktiv folkeskole, et aktivt fritids- og kulturliv og øget sundhed.
- Spor 3 dækker over vækst, job og integration, som blandt andet skal sikre, at uddannelses- og beskæftigelsesgraden i Vollsmose om 10 år er på niveau med resten af Odense.

Som en del af spor 2 er det byrådets ambition, at Vollsmose skal være en bydel, som er tryk at færdes i. En bydel hvor ikke kun beboerne er stolte af at bo, men også en bydel som hele Odense har lyst til at være en del af. Byrådet har i Den sidste Vollsmoseplan ønsket, at Vollsmose bliver en bydel med mindre kriminalitet, end det er tilfældet for nuværende. Dette betyder, at vi skal drage gode erfaringer af eksisterende indsatser og samarbejder, men også tænke nye måder at løse opgaverne på, hvad enten det handler om kriminalitetsbekymringer blandt børn og unge eller det kriminalitetsforebyggende arbejde.

I forbindelse med det kriminalpræventive arbejde, er der identificeret to målsætninger:

1. Vollsmose skal være en tryk bydel at færdes i
2. Kriminalitetsniveauet blandt børn og unge i Vollsmose skal nedbringes, så det er på niveau med det øvrige Odense

En flytning af trygheds- og gadeplansindsatsen giver mulighed for en mere sammenhængende indsats, hvor specialiserede indsatser er samlet i én forvaltning. Det giver mulighed for faglige løsninger, hvor de unge vil opleve en større effekt af kommunens samlede indsats.

Ud over flytningen af trygheds- og gadeplansindsatsen arbejder Børn- og Ungeudvalget videre de øvrige kriminalpræventive elementer. Disse vil indgå i den samlede plan, som Børn- og Ungeudvalget leverer til byrådet senere i 2019.

Økonomi

Der flyttes 3.931.502 kr. på styringsområdet Service fra Beskæftigelses- og Socialudvalget til Børn- og Ungeudvalget.

Budgettilretning - 2019 priser	2019 og frem
Styringsområdet Service	
Beskæftigelses- og Socialudvalget	-3.931.502
Børn- og Ungeudvalget	3.931.502

Sagen har ikke konsekvenser for Odense Kommunes kassebeholdning.

Punkt 2: Opfølgning på investeringsprojekter på beskæftigelsesområdet pr. 31/12 2018

00.30.00-S00-11-19

Resume

Byrådet har besluttet at investere 83,3 mio. kr. i beskæftigelsesfremmende indsatser, der forventes at indbringe en samlet gevinst på 127,1 mio. kr. i perioden fra 2017 til 2020. I henhold til den vedtagne tidsplan for opfølgningen af investeringsprojekterne, gives der en afrapportering i denne sag.

Byrådet skal i denne afrapportering tage stilling til en forlængelse af investeringsprojektet HR-funktion med tre måneder. Forlængelsen svarer til perioden for projektets forsinkede opstart. Der foreligger ved udgangen af 2018 en positiv businesscase på projektet, hvorfor forvaltningen forventer at indfri projektets samlede måltal, såfremt den indstillede forlængelse vedtages af Byrådet.

I 2018 ses en mærkbar fremgang i investeringsprojekternes gevinster, hvilket også har afspejlet sig i en faldende ledighed, som i løbet af 2018 for første gang i 10 år, var under 5,0 %. Den positive udvikling fortsætter, da det seneste ledighedstal for december 2018 er faldet til 4,8 %.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har siden sidste afrapportering arbejdet på en omlægning af investeringsprojektet ”Minifleksjob”. Diverse løsningsmodeller er afsøgt, men arbejdet har belyst, at projektet ikke kan omlægges med en positiv businesscase. Forvaltningen igangsætter derfor ikke et nyt projekt for denne målgruppe.

Investeringsprojekterne har ved udgangen af 2018 realiseret en nettogevinst på 26,6 mio. kr. Derudover forventer forvaltningen på baggrund af denne opfølgning, at indfri måltallet for investeringsprojekternes samlede nettogevinst på 43,8 mio. kr. i 2020.

Effekt

Dette er en opfølgningssag og har dermed ikke direkte betydning for Odensemålene. Investeringsprojekterne skal bidrage til de to Odensemål om, at flere kommer i job og uddannelse, samt, at borgernes indkomst skal stige. Det forventes, at investeringerne, der rammer bredt og dermed styrker indsatsen over for Beskæftigelses- og Socialforvaltningens målgrupper, samlet set medfører, at flere borgere i Odense kommer i job og dermed også, at borgernes indkomst stiger.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender:

1. Afrapporteringen på investeringsbarometret
2. En forlængelse af investeringsprojektet HR-funktion med tre måneder

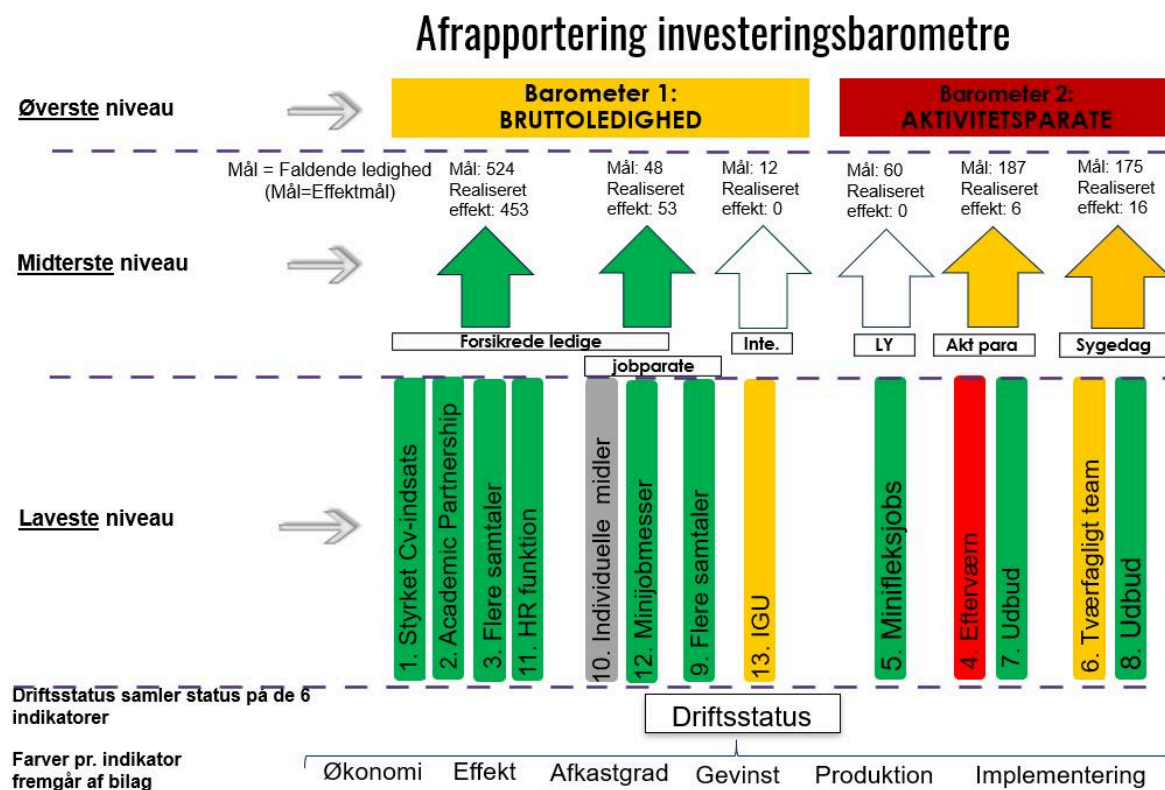
Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget anbefaler indstillingen.

Sagsfremstilling

Afrapportering på investeringsbarometret

Status på investeringsprojekterne præsenteres via nedenstående "investeringsbarometer". Barometret anvendes til at afrapportere på de enkelte projekter samt den samlede status for forvaltningens arbejde med investeringsprojekterne.



Ordforklaring - målgrupper på midterste niveau

Jobparate: Jobparate kontanthjælpsmodtagere

Inte: Borgere på integrationsydelse

LY: Borgere på ledighedsydelse

Akt para: Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere

Sygedag: Sygedagpengemodtagere

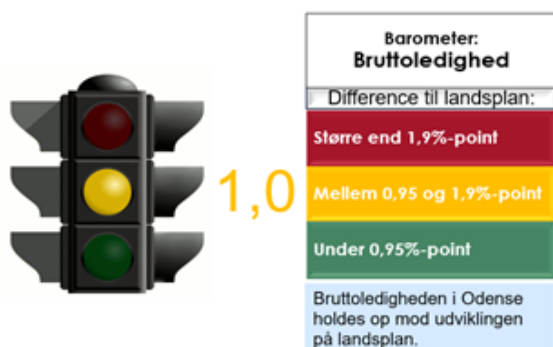
Øverste niveau: Bruttoledighed og aktivitetsparate borgere

Udviklingen i bruttoledigheden og de aktivitetsparate borgere i Odense vurderes på det øverste niveau i forhold til udviklingen på landsplan. Udviklingen i Odense kontra landsplan har stor betydning for økonomien på området for forsørgelses- og sikringsydelser, hvorfor det er vigtigt at følge denne udvikling.

Bruttoledigheden

Ledigheden i Odense har siden implementeringen af investeringsprojekterne været inde i en positiv udvikling. Ledighedstallet for december 2018 er 4,8 %. Ledigheden er dermed faldet siden seneste opfølgning.

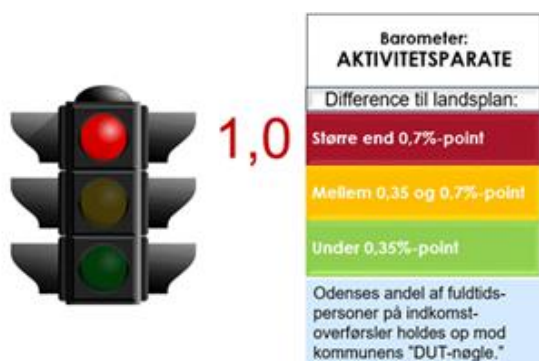
Ledigheden på landsplan er i december 2018 3,8 %, hvorfor differencen mellem ledighedsprocenten i Odense kontra landsplan ved denne opfølgning er 1,0 %-point. Differencen var ved den seneste afrapportering 1,3 %-point. Differencen til landsplan pr. december 2018 er derfor faldet med 0,3 %-point.



Aktivitetsparate borgere

Barometret for de aktivitetsparate borgere har siden implementeringen af investeringsprojekterne været inde i en negativ udvikling. Differencen til landsplan er ved denne opfølgning 1,0 %-point, hvor differencen ved projektstart var 0,7 %-point. Barometrets negative udvikling skyldes, at antallet af borgere i målgruppen på landsplan er faldet, mens udviklingen i Odense stort set er status quo.

Barometret er rødt, da nogle af de underliggende projekter har haft opstart i andet halvår af 2018 og endnu ikke realiseret en effekt. Ved denne opfølgning kan der dog konstateres et lille fald i antallet af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere i Odense sammenlignet med den seneste opfølgning. Til den kommende opfølgning i juni kan der beregnes en effekt af alle barometrets underliggende projekter.



Midterste niveau – Målgruppeinddeling og reduktion af fuldtidspersoner

På det midterste niveau måles på effekten (fald i ledigheden/reduktion af ledige fuldtidspersoner) ved at inddele investeringsprojekterne i seks strategiske hovedområder. Hovedområderne er forsikrede ledige, jobparate kontanthjælpsmodtagere, integrationsydelsesmodtagere, ledighedsydelsesmodtagere, aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere og sygedagpengemodtagere.

Investeringsprojekterne der vedrører de forsikrede ledige og jobparate kontanthjælpsmodtagere har ved denne opfølgning bidraget til, at henholdsvis 453 og 53 fuldtidspersoner er kommet i job og ud af ledighed. De to målgruppers pile er derfor fortsat grønne. For målgruppen jobparate kontanthjælpsmodtagere er det samlede måltal nu indfriet.

Antallet af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere er ved denne opfølgning reduceret med 6 fuldtidspersoner, mens sygedagpengemodtagere er reduceret med 16. Pilene er gule, da der endnu ikke kan måles en effekt af alle målgruppernes underliggende projekter.

For målgrupperne Integration og Ledighedsydelse samt de underliggende investeringsprojekter henholdsvis IGU og minifleksjob, beregnes effekten først ved projekternes udløb, da en retvisende reduktion i antallet af fuldtidspersoner ikke kan opgøres før. Pilene for de to målgrupper er derfor neutrale.

Laveste niveau – Driftsstatus for de enkelte projekter

Det laveste opfølgingsniveau følger udviklingen i de enkelte investeringsprojekter via seks indikatorer, som alle fremgår af bilag 2 til denne opfølgning. De underliggende indikatorer er Økonomi, Effekt, Afkastgrad, Gevinst, Produktion og Implementering, der samlet summer op i en Driftsstatus. Den samlede vurdering af det enkelte investeringsprojekt beror på en faglig helhedsvurdering af disse indikatorer. Nedenfor gives en uddybende status på udvalgte projekter, der følges tæt frem mod næste opfølgning.

Investeringsprojekt – Udbud: Aktivitetsparate Kontanthjælpsmodtagere

Projektet er påbegyndt i sommeren 2018, og forløber planmæssigt. De første borgere afslutter deres 26 ugers lange forløb i starten af 2019, hvorfor der ved næste opfølgning afrapporteres en effekt af indsatsen. Projektets nettogevinst forventes forbedret i takt med, at der afrapporteres en effekt af indsatsen.

Investeringsprojekt – Sygedagpenge: Tværfagligt team

Der er i projektet fokus på at tilbyde borgerne en fællessamtale tidligt i forløbet, da dette ud fra et fagligt synspunkt vurderes at have størst effekt. Siden sidste opfølgning, er antallet af fællessamtaler steget fra 36 til 151. Den fulde effekt af denne fremgang kan først afrapporteres ved næste opfølgning, men forventes at påvirke projektets nettogevinst positivt.

Den videre proces med investeringsprojekterne

Næste opfølgning på investeringsprojekterne behandles af Beskæftigelses- og Socialudvalget på møde den 4. juni 2019.

Økonomi

Projekt der foreslås justeret:

HR-funktion

Investeringsprojektet "HR-funktion" forlænges i tre måneder frem til og med 30. september 2019. Forlængelsen afholdes inden for investeringsprojektets nuværende økonomiske ramme, såfremt projektets mindreforbrug fra 2018 overføres til budget 2019 i forbindelse med byrådets behandling af Årsberetningen for 2018.

Der foreligger ved udgangen af 2018 en positiv businesscase på projektet, hvorfor forvaltningen forventer at indfri projektets samlede måltal såfremt den indstillede forlængelse vedtages af Byrådet.

Opfølgning på realiserede gevinster:

Nedenstående tabel opsummerer de realiserede gevinster ved udgangen af 2018. Som det fremgår af tabellen, kan der afrapporteres en positiv nettogevinst på 9 ud af de i alt 14 investeringsprojekter. Den realiserede nettogevinst for 2017 og 2018 er som følge heraf også steget fra 14,4 mio. kr. ved seneste opfølgning til 26,6 mio. kr. ved denne opfølgning.

Nr.	Investeringsprojekt	Realiseret gevinst ultimo 2018	Forbrug ultimo 2018	Nettogevinst ultimo 2018
1	CV-boost	16.173.359	8.643.467	7.529.892
2	Academic partnership	2.654.855	1.472.053	1.182.802
3	Samtaler - Forsikrede ledige	24.673.805	9.219.076	15.454.729
4	Efterværn	723.275	961.250	-237.975
5	Minifleksjob	4.885.988	3.508.441	1.377.547
6	Sygedagpenge: Tværfagligt team	976.745	4.192.384	-3.215.639
7	Udbud: Aktivitetsparate Kontanthjælpsmodtagere	-	2.200.275	-2.200.275
8	Udbud: Sygedagpengeindsats	686.323	324.758	361.566
9	Samtaler - Jobparate kontanthjælpsmodtagere	4.289.072	1.898.913	2.390.159
10	Individuelle midler*	3.167.236	3.178.902	-11.666
11	HR-funktion	8.154.068	5.141.944	3.012.124
12	Minijobmesse	1.816.918	1.133.755	683.163
13	Integrationsgrunduddannelse (IGU)	-	300.000	-300.000
14	Øvrige investeringsprojekter	664.125	100.000	564.125
	I alt	68.865.768	42.275.217	26.590.551

*Investeringsprojektet er afsluttet

For hele investeringsperioden 2017-2020 er fordelingen af den budgetterede investeringssum, gevinst og nettogevinst som følger i nedenstående tabel. Tabellen er inklusiv vedtagne justeringer fra tidligere opfølgningssager. Baseret på en faglig og økonomisk vurdering forventes investeringsprojekterne ved denne opfølgning samlet set, at indfri forventningen om en nettogevinst på 43,8 mio. kr. i 2020.

Nr.	Investeringsprojekt	Gevinst	Investeringssum	Nettogevinst
1	CV-boost	14.485.417	12.799.750	1.685.667
2	Academic partnership	3.771.669	2.435.593	1.336.076
3	Samtaler - Forsikrede ledige	20.158.162	16.965.262	3.192.900
4	Efterværn	3.311.691	1.840.150	1.471.541
5	Minifleksjob	5.698.000	5.100.000	598.000
6	Sygedagpenge: Tværfagligt team	12.600.000	10.400.000	2.200.000
7	Udbud: Aktivitetsparate Kontanthjælpsmodtagere	18.800.000	9.959.384	8.840.616
8	Udbud: Sygedagpengeindsats	8.900.000	2.290.000	6.610.000
9	Samtaler - Jobparate kontanthjælpsmodtagere	3.905.781	3.421.142	484.639
10	Individuelle midler	13.771.000	3.200.000	10.571.000
11	HR-funktion	17.600.000	11.700.000	5.900.000
12	Minijobmesse	1.258.000	1.258.000	-
13	Integrationsgrunduddannelse (IGU)	1.400.000	500.000	900.000
14	Øvrige investeringsprojekter	1.472.000	1.472.000	-
		127.131.720	83.341.281	43.790.439

Serviceudgifter:

Denne sags indstillingspunkter er betinget af, at byrådet i forbindelse med behandlingen af Årsberetningen for 2018 godkender, at mer-/mindreforbrug fra regnskab 2018 overføres til 2019.

Bilag

Bilag 1 - Driftsstatus

Bilag 2 - Investeringsbarometer opfølgning 5. marts 2019

Punkt 3: Behandling af årsberetning for 2018 for de områder, der hører under Beskæftigelses- og Socialudvalget

00.30.00-S00-11-19

Resume

Beskæftigelses- og Socialudvalgets økonomiske regnskab:

For Beskæftigelses- og Socialudvalget er der et samlet mindreforbrug på 7,3 mio. kr. for 2018. Beløbet dækker over et merforbrug på 10,6 mio. kr. på serviceudgifter og et mindreforbrug på 17,9 mio. kr. på særlige driftsområder.

Budgettet til serviceudgifter udgør 725,5 mio. kr. Merforbruget på 10,6 mio. kr. skal overføres til 2019. Størstedelen af merforbruget vedrører eksternt finansierede projekter og udgør 7,8 mio. kr. Her har forvaltningen afholdt udgifterne i 2018, men finansieringen tilgår først i 2019.

Regnskabsresultatet rummer reserverede midler til investeringsprojekter og bandeindsatsmidler på i alt 10 mio. kr. Korrigeres resultatet herfor, er der et merforbrug på 12,8 mio. kr., som skal håndteres i 2019. Merforbruget har været forventet hen over året, og udvalget besluttede den 9. oktober 2018, hvordan økonomien skulle bringes i balance.

Budgettet til særlige driftsområder udgør 3,2 mia. kr. og viser et mindreforbrug på 17,9 mio. kr. Her vedrører 7,4 mio. kr. merforbrug på eksternt finansierede projekter, der skal overføres til 2019. Korrigeres der for eksternt finansierede projekter, er der et samlet mindreforbrug på 25,3 mio. kr. Dette mindreforbrug overføres til reservationspuljen under Økonomiudvalget.

Regnskabsresultatet for reservationspuljen forventes at udvise et underskud på 60,7 mio. kr., når økonomien for 2018 opgøres endeligt i sommeren 2019.

Beskæftigelses- og Socialudvalgets effektregnskab:

Forvaltningens vigtigste mål er Flere borgere kommer i uddannelse og job og Flere borgere er sunde og trives, hvor der for begge ses positiv udvikling. For de fire understøttende udvalgsmål er udviklingen ligeledes positiv, og ambitionen for 2018 er opfyldt for tre ud af fire.

Effekt

Sagen har ingen direkte konsekvenser for et eller flere af byrådets otte effektmål.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller til Beskæftigelses- og Socialudvalget, at byrådet godkender:

1. Beskæftigelses- og Socialudvalgets samlede årsberetning for 2018.

2. Beskæftigelses- og Socialudvalget overfører:

1. Merforbrug på 2,8 mio. kr. under styringsområdet service fra 2018 til 2019
2. Merforbrug på 7,8 mio. kr. vedr. projekter med ekstern finansiering under styringsområdet service fra 2018 til 2019
3. Mindreforbrug på 25,3 mio. kr. under styringsområdet særlige driftsområder fra 2018 til 2019 til reservationspuljen under Økonomiudvalget
4. Merforbrug på 7,4 mio. kr. vedr. projekter med ekstern finansiering under særlige driftsområder fra 2018 til 2019.

Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget anbefaler indstillingen.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Socialforvaltningens budget fordeler sig på styringsområderne serviceudgifter og særlige driftsområder. Serviceudgifter dækker over kommunens udgifter til den daglige drift. Særlige driftsområder vedrører primært overførsler og indsatser til borgerne. Der skelnes mellem disse styringsområder, da finansieringen af områderne er forskellig og underlagt forskellige styringsmekanismer.

For Beskæftigelses- og Socialudvalget er der et samlet mindreforbrug på 7,3 mio. kr. for året 2018. Dette består af et merforbrug på 10,6 mio. kr. på serviceudgifter og et mindreforbrug på 17,9 mio. kr. på særlige driftsområder. Der ønskes i alt 7,3 mio. kr. overført til 2019 jf. nedenstående tabel.

Drift 1.000 kr.	Korrigeret budget 2018	Regnskab 2018	Afvigelser	Forslag til kassen	Forslag til overførsel
Service	725.499	736.087	-10.588	0	-10.588
Med overførselsadgang	724.036	726.865	-2.829	0	-2.829
Projekter med ekstern finansiering	1.462	9.222	-7.759	0	-7.759
Særlige driftsområder	3.224.214	3.206.275	17.938	0	17.938
Overføres til reservationspulje	3.229.566	3.204.221	25.344	0	25.344
Projekter med ekstern finansiering	-5.352	2.054	-7.405	0	-7.405
Beskæftigelses- og Socialudvalget	3.949.713	3.942.362	7.350	0	7.350

Anm. Tabellen afspejler afrundinger.

I det efterfølgende beskrives regnskab for økonomi og effektmål. Punkt 1 og 2 gennemgår økonomien for henholdsvis serviceudgifter og særlige driftsområder. Punkt 3 omhandler regnskab for eksternt finansierede projekter, og punkt 4 rummer opfølgning på effektmål.

1. Service

Regnskabsresultatet viser et merforbrug på 2,8 mio. kr. (ekskl. eksternt finansierede projekter). Indeholdt i merforbruget er der reservede midler til investeringsprojekter fra 2018 på 8,7 mio. kr. samt et mindreforbrug på 1,3 mio. kr. fra puljen Støtte til socialt udsatte borgere i risiko for bandeafpresning. Disse midler skal anvendes til deres formål. Korrigeres resultatet herfor, udestår der et merforbrug på 12,8 mio. kr. som overføres til 2019. Regnskabsresultatet er bedre end forventet ved budgetopfølgningen i efteråret 2018. Resultatet viser at de gennemførte omprioriteringer i efteråret var påkrævet for at sikre økonomisk balance.

2018 har været præget af forskellige udfordringer, hvoraf de væsentligste gennemgås nedenfor.

Forvaltningens budget har været presset af stigende køb af foranstaltninger og indsatser til udsatte unge. Forvaltningen har igangsat tiltag med Sverigesmodellen, som forventes på længere sigt at imødegå udfordringerne. Herudover er der et yderligere pres på køb af pladser på forsorgshjem og krisecentre (§§ 109 og 110), som er en fortsat udvikling fra tidligere år.

Der har været behov for at ansætte flere medarbejdere til sikring af rettidig sagsbehandling og afholdelse af jobrettede samtaler, hvilket har medført merudgifter.

Herudover er der en række merforbrug til blandt andet de særlige psykiatripladser. Her er der tale om et tilbud i regionalt regi, som kommunerne er forpligtede til at medfinansiere, uanset om pladserne er besatte eller ej. Tilbuddet er opstartet i 2018 og er frivilligt for målgruppen.

Endelig er der merudgifter til lægeerklæringer og Udbetaling Danmark.

Merforbruget bliver delvist imødegået af færre udgifter på andre budgetområder. I særlig grad af mindreforbrug vedrørende igangsatte investeringsprojekter samt under bandeindsatsmidlerne.

Øvrige væsentlige mindreforbrug vedrører IT, som følge af forsinkede IT-systemer, køb af pladser til særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) i andre kommuner, merindtægter ved salg af forvaltningens tilbud af foranstaltninger inden for serviceloven samt STU, færre udgifter vedrørende løntilskud til forsikrede ledige, mindreforbrug på produktionskoler og endelig har der været mindreforbrug som følge af vakancer.

Flere af de nævnte udfordringer har været kendt i 2018, og er håndteret på udvalgsmødet den 9/10 2018, punkt 1. Håndtering af merforbrug.

Nedenfor fremgår afvigelseerne under service i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen fordelt på fagområder.

Drift 1.000 kr.	Korrigeret budget 2018	Regnskab 2018	Afvigelser
Beskæftigelses- og Socialudvalget (Service)	724.036	726.865	-2.829
Staben	63.161	61.623	1.538
Uddannelse	211.417	218.573	-7.156
Job	133.424	132.520	904
Jobrehabilitering	96.215	96.944	-729
Virksomhed	24.397	23.320	1.078
Ydelser	65.219	64.597	622
Fællesudgifter	130.203	129.288	915

Anm. Tabellen afspejler afrundinger.

2. Særlige driftsområder

Resultatet viser et mindreforbrug på 25,3 mio. kr. (ekskl. eksternt finansierede projekter), svarende til 0,78% af budgettet. Områderne omfatter overførselsindkomster, som borgere uden for arbejdsmarkedet modtager.

1.000 kr. netto	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Regnskab	Mer-/ mindre-forbrug	Økonomi	Antal ledige	Gns. Refusions sats
	2018	2018	2018	2018			
Budgetgaranteret områder og øvrige områder							
Kontanthjælp og uddannelseshjælp	667.234	648.210	628.516	19.694	●	●	●
Kontantydelse	0	-70	-94	24	●	●	●
Revalideringsydelse	28.317	24.641	23.793	848	●	●	●
Integrationsydelse	54.264	45.002	43.443	1.559	●	●	●
Integrationsprogrammet - indsatser og tilskud	-19.145	-23.764	-28.055	4.291	●	■	■
Sygedagpenge	241.002	259.417	261.609	-2.191	●	●	●
Jobklaringsforløb - ydelse	100.663	117.394	118.526	-1.132	●	■	■
Jobklaringsforløb - indsatser	6.361	6.710	5.974	736	●	■	■
Ledighedsydelse	65.622	78.129	79.204	-1.075	●	●	●
Fleksjob inkl. skånejob	248.479	234.221	230.383	3.838	●	●	●
Ressourceforløb - ydelse	104.708	95.014	92.852	2.162	●	●	●
Ressourceforløb - indsatser	8.324	14.808	14.723	85	●	■	■
Førtidspension	926.181	937.141	938.381	-1.241	●	●	●
Seniorjob	37.848	31.669	31.668	1	●	●	●
Beskæftigelsesindsatser	74.395	64.468	59.201	5.266	●	■	■
Løntilskud (kontanthjælp og revalidering)	8.808	4.587	3.979	608	●	■	■
EGU	1.990	1.504	1.463	41	●	■	■
Boligsikring/ -ydelse	212.868	217.596	218.595	-999	●	■	■
Personlig tillæg/helbredstillæg	17.989	17.034	16.166	868	●	■	■
Enkeltydelse	5.150	4.073	3.670	403	●	■	■
Handicapkompenenserende ydelser	1.465	985	994	-9	●	■	■
Samlet	2.792.523	2.778.770	2.744.990	33.779			
Beskæftigelsestilskuddet							
A-dagpenge, kommunens medfinansiering	430.404	423.663	433.600	-9.938	●	●	●
Løntilskud (A-dagpenge)	10.192	9.048	7.096	1.952	●	■	■
Personlig assistance / Hjælpe midler	16.018	18.085	18.535	-449	●	■	■
Samlet	456.614	450.796	459.231	-8.435			
Samlet total	3.249.137	3.229.566	3.204.221	25.344			
Projekter med hel eller delvis eksternt finansiering (ikke del af reservationspuljerne)	0	-5.352	2.054	-7.405			

I 2017 havde forvaltningen samlet udgifter til særlige driftsområder på 3,264 mia. kr. I 2018 er udgifterne faldet til 3,204 mia. kr. Det svarer til et fald på 60,0 mio. kr. fra 2017 til 2018. Der er især sket store fald i udgifterne til kontant- og uddannelseshjælp samt forsikrede ledige i perioden.

Antallet af ledige er samlet set faldet med 437 fuldtidspersoner fra regnskab 2017 til regnskab 2018. Der er sket et fald i antallet af arbejdsmarkedspare og førtidspensionister, mens der samtidig er sket en stigning i antallet af ikke arbejdsmarkedspare og støttet beskæftigelse herunder f.eks. fleksjob.

Antal fuldtidspersoner	Regnskab 2017	Regnskab 2018
Antal i støttet beskæftigelse	2.794	2.953
Arbejdsmarkedsparate	5.615	4.877
Ikke arbejdsmarkedsparate	10.051	10.424
Førtidspension	8.533	8.302
Antal ydelsesmodtagere i alt	26.993	26.556

Samlet set må det vurderes at være en positiv udvikling, idet borgere flyttes fra ledighed og passiv forsørgelse til selvforsørgelse eller støttet beskæftigelse.

Ledighedsudviklingen

Udviklingen i ledigheden har betydning for udgifterne til forsørgelses- og sikringsydelser. Derudover reguleres beskæftigelsestilskuddet også efter, hvordan ledighedsudviklingen har været på landsplan og i de andre fynske kommuner.

Den positive udvikling fra 2017 er fortsat i 2018, hvor ledigheden er faldet fra 5,4% til 4,8%.

Investeringsprojekter

Byrådet har besluttet at investere 83,3 mio. kr. i beskæftigelsesfremmende indsatser, der forventes at indbringe en samlet gevinst på 127,1 mio. kr. i perioden fra 2017 til 2020.

I 2018 ses en mærkbar fremgang i investeringsprojekternes gevinster, hvilket også har afspejlet sig i den faldende ledighed.

Forvaltningen forventer at indfri de samlede forventninger til investeringsprojekterne.

3. Særligt om projekter med ekstern finansiering

Økonomien vedrørende eksternt finansierede projekter omfatter projekter, som finansieres (eller medfinansieres) via bevillinger fra eksterne parter såsom ministerier, styrelser og fonde. Afvigelser fra budgettet skyldes ofte, at bevillingsgiver foretrækker at tildele hele projektbevillingen på én gang, selvom projektet kører over flere år. Dermed opstår der overførsler - også kaldet "forskydninger" mellem årene.

De eksternt finansierede projekter må ikke forveksles med de investeringsprojekter, byrådet har besluttet at igangsætte, idet sidstnævnte finansieres inden for Odense Kommunes egen økonomiske ramme.

Regnskabsresultatet på projekter under service viser en mindreindtægt på 7,8 mio. kr., og på særlige driftsområder er der en mindreindtægt på 7,4 mio. kr. Begge merforbrug overføres til 2019.

4. Opfølgning på effektmål


I det nedenstående præsenteres udviklingen i de politiske effektmål, herunder de to Odensemål og de fire udvalgsmål.

- Flere borgere kommer i uddannelse og job (Odensemål)
- Flere borgere er sunde og trives (Odensemål)
- Ledigheden skal falde (Udvalgsmål)
- Flere unge får en uddannelse (Udvalgsmål)
- Flere klar til job (Udvalgsmål)
- Flere socialt udsatte har et godt liv (Udvalgsmål)





Der har i 2018 generelt været stort fokus på effekt i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen. For alle effektmålene har der været en positiv udvikling i hovedindikatoren, selvom udviklingen har været mindre end ambitionen for de to Odensemål og et af udvalgsmålene. Nedenfor gennemgås først Odensemålene og herefter udvalgsmålene.





Symbolforklaring

Fælles for status på alle effektmål: En grøn statusprik viser, at ambitionsniveauet er eller forventes indfriet. Gul viser, at det er ligeså sandsynligt at nå ambitionen for 2021, som at den ikke nås. Rød viser, at ambitionen ikke er indfriet eller forventes indfriet.

Odensemål: Flere borgere kommer i uddannelse og job		Forrige måling	Resultat 2018	Status 2018	Ambition	Forventning 2021	Udvikling
Indikator	Andel beskæftigede og studerende (gns. seneste 12. mdr.)	74,1 % (Dec. '17)	74,7 % (Sep. '18)	●	78,8 % (Dec. '18)	●	
Opfølgning	<p>Andelen af Odense-borgere i job eller uddannelse opgøres som andelen mellem 16-66 år, der er i job eller uddannelse målt ift. arbejdsstyrken. Andelen har været stigende det seneste år, hvilket først og fremmest afspejler en stigende beskæftigelse blandt Odense-borgere.</p> <p>Siden ambitionen blev fastsat er der sket ændringer i datagrundlaget der gør, at niveauet i målingen er ca. 0,5-1 procentpoint lavere.</p> <p>Den positive udvikling skyldes formentlig, at effekterne af indsatsomlægningen i 2017 nu begynder at slå igennem, samt gevinsterne af investeringsprojekterne vedtaget af Byrådet i sommeren 2017. Indsatsomlægningen i foråret 2017 indeholdt et skift fra aktivering til hyppige jobrettede samtaler kombineret med uddannelses- og virksomhedsrettede indsatser.</p> <p>Herudover besluttede Byrådet i juni 2017 at investere samlet 72 mio. kr. i en række investeringsprojekter på beskæftigelsesområdet. En del af investeringsprojekterne kan henføres til Beskæftigelses- og Socialudvalgets drøftelser og prioriteringer, mens andre tager deres afsæt i anbefalingerne fra Beskæftigelses Task Force Odense.</p> <p>Det forventes, at der i 2019 vil vise sig endnu større effekter af både indsatsomlægningen og investeringsprojekterne.</p>						

Odensemål: Flere borgere er sunde og trives		Forrige måling	Resultat 2018	Status 2018	Ambition	Forventning 2021	Udvikling
Indikator	Andel af arbejdsduelige borgere (gns. seneste 12 mdr.)	77,2 % (Dec. '17)	77,6 % (Sep. '18)	●	81,3 % (Dec. '18)	●	
Opfølgning	<p>Andelen af arbejdsduelige udgøres af alle borgere mellem 16-66 år, som er i beskæftigelse, jobparat ledig eller i uddannelse, og udviklingen i andelen har været stigende det seneste år.</p> <p>Siden ambitionen blev fastsat er der sket ændringer i datagrundlaget der gør, at niveauet i målingen er ca. 0,5-1 procentpoint lavere.</p> <p>Arbejdsduelige påvirkes af en række faktorer, herunder tilbagetrækningsalder, beskæftigelsesudvikling, udvikling i studerende, til- og fraflytning og udvikling i ikke-arbejdsmarkedsparete og førtidspensionister. Stigningen i erhvervsfrekvens og arbejdsduelige afspejler bl.a. at flere ældre bliver længere på arbejdsmarkedet og en stigende beskæftigelse. Antallet af ikke-arbejdsmarkedsparete og førtidspensionister under ét er samtidig faldet svagt.</p> <p>Forvaltningens indsatser i bl.a. projektet "Flere skal med" forventes at have bidraget positivt hertil.</p> <p>Bemærkning: Indikatoren er den samme som ved udvalgsmålet om "Flere er klar til job".</p> <p>Ambitionsniveauet er dog her væsentligt højere.</p>						

Udvalgs ­ mål: Ledigheden skal falde		Forrige måling	Resultat 2018	Status 2018	Ambition	Forventning 2021
Hovedindikator	Ledighedsprocent (sæsonkorrigeret)	5,4 % (Dec. '17)	4,8 % (Dec. '18)		5,0 % (Dec. '18)	
Supplerende indikator	Ledighedsprocent for dimittender (gns. seneste 12 mdr.)	11,9 % (Dec. '17)	10,9 % (Dec. '18)		11,4 % (Dec. '18)	
Supplerende opfølgning	<p>Ledighedsprocenten udgøres af andelen af jobparate ledige ift. den samlede arbejdsstyrke og opgøres månedligt. Siden ambitionsniveauet blev fastlagt er der kommet nye prognoser for udviklingen i landsledigheden, og der er derfor foretaget en teknisk justering af ambitionsniveauet. Det oprindelige ambitionsniveau for 2018 var 5,2 %.</p> <p>Udviklingen i ledigheden har været meget positiv, hvilket afspejles i, at ledigheden er faldet fra 6,1 % i juli 2017 til 4,8 % i december 2018. Landsledigheden er 1 procentpoint lavere end Odenses ledighed – for 1½ år siden var forskellen 2 procentpoint. Målet er at nå landsgennemsnittet i 2020. Selv om ledigheden er faldet væsentligt det seneste år, er det fortsat et meget ambitiøst mål.</p> <p>Den positive udvikling skyldes formentlig primært indsatsomlægningen i forvaltningen, og investeringsprojekterne vedtaget af Byrådet i sommeren 2017.</p> <p>Odense har dog stadig i lighed de andre universitetsbyer en udfordring ift. dimittendledigheden. Her forventes konkret investeringsprojektet omkring "Academic Partnership" at bidrage positivt til at nedbringe ledighedsprocenten for dimittender i de kommende år.</p>					

Udvalgs ­ mål: Flere unge får en uddannelse		Forrige måling	Resultat 2018	Status 2018	Ambition	Forventning 2021
Hovedindikator	Andel 18-24 årige der mindst har ungdomsuddannelse som højest gennemførte uddannelse	70,0 % (2017)	71,0 % (2018)		71,0 % (2018)	
Supplerende indikator	Andel 18-24 årige der har erhvervsuddannelse som højest gennemførte uddannelsesniveau	7,8 % (2017)	7,0 % (2018)		8,2 % (2018)	
Supplerende opfølgning	<p>Andelen af unge mellem 18-24 år med mindst en ungdomsuddannelse opgøres kun én gang årligt, og er steget fra 70 % i 2017 til 71 % i 2018. Andelen af 18-24 årige der har erhvervsuddannelse som højest gennemførte uddannelse er til gengæld faldet fra 7,8 % i 2017 til 7,0 % i 2018.</p> <p>Hovedindikatoren viser dermed på den ene side, at det går den rigtige vej ift. at sikre, at flere unge i Odense får en uddannelse. Den supplerende indikator illustrerer dog på den anden side et behov for fremover fortsat at have fokus på muligheder med en erhvervsuddannelse.</p>					

Udvalgs mål: Flere klar til job		Forrige måling	Resultat 2018	Status 2018	Ambition	Forventning 2021
Hovedindikator	Erhvervsfrekvens	70,2 % (2016)	70,6 % (2017)	●	71,5 % (2018)	●
Supplerende indikator	Andel af arbejdsduelige borgere (gns. seneste 12 mdr.)	77,2 % (Dec. '17)	77,6 % (Sep. '18)	●	77,7 % (Dec. '18)	●
Supplerende opfølgning	<p>Erhvervsfrekvensen udgøres af andelen af borgere mellem 16-64 år, der er i beskæftigelse eller jobparat ledig. Erhvervsfrekvensen opgøres én gang årligt med væsentlig forsinkelse, og erhvervsfrekvensen for 2017 blev offentliggjort i slutningen af februar 2019. Erhvervsfrekvensen er steget fra 70,2 % i 2016 til 70,6 % i 2017. Ambitionen for 2017 var 70,8 %, hvorfor statussen for 2018 er angivet som rød. Hvis udviklingen for 2018 går bedre end 2017, vil der stadig være mulighed for, at ambitionen for 2018 kan opfyldes.</p> <p>Andelen af arbejdsduelige udgøres af borgere mellem 16-66 år, der er i beskæftigelse, jobparat ledig eller i uddannelse, og er steget fra 77,2 % i december 2017 til 77,6 % i september 2018. Siden ambitionsniveauet blev fastlagt er der sket mindre ændringer i datagrundlaget. Med ændringerne i datagrundlaget er niveauet i målingen lidt lavere end tidligere. Der er derfor foretaget en teknisk justering af ambitionsniveauet. Ud fra det oprindelige datagrundlag var ambitionsniveauet i december 2018 78,1 %.</p> <p>Overordnet set påvirkes både erhvervsfrekvens og arbejdsduelige af en række faktorer, herunder tilbagetrækningsalder, beskæftigelsesudvikling, udvikling i studerende, til- og fraflytning og udvikling i ikke-arbejdsmarkedsparate og førtidspensionister. Stigningen i erhvervsfrekvens og arbejdsduelige afspejler bl.a. at flere ældre bliver længere på arbejdsmarkedet og en stigende beskæftigelse. Antallet af ikke-arbejdsmarkedsparate og førtidspensionister under ét er samtidig faldet svagt.</p> <p>Årsagen til den positive udvikling skal formentlig findes i forvaltningens indsats i projektet "Flere skal med", samt samarbejdet med eksterne leverandører i investeringsprojektet om udbud af indsats for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere.</p>					

Udvalgs mål: Flere socialt udsatte har et godt liv		Forrige måling	Resultat 2018	Status 2018	Ambition	Forventning 2021
Hovedindikator	Andel borgere der er boligplaceret og fastholder bolig (gns. over seneste 4 år)	88,3 % (Apr. '18)	89,3 % (Dec. '18)	●	89,5 % (Dec. '18)	●
Supplerende opfølgning	<p>I opgørelsen indgår kun borgere, der er boligplaceret ud fra Housing First kriterierne, og indikatoren opgøres ifm. hver effektopfølgning. Andelen af boligplacerede de seneste 4 år, der er fastholdt i egen bolig er steget med 1,5 procentpoint siden seneste opgørelse, og er kun 0,2 procentpoint fra ambitionen for 2018. Opgørelsen omfatter 270 borgere, hvorfor kun 1 borger mere skulle være fastholdt i egen bolig for at ambitionen for 2018 var opfyldt.</p> <p>Forvaltningen har i 2018 udarbejdet en Strategi for Housing First, hvilket er med til at forankre arbejdet omkring den succesfulde metode. Dette forventes de kommende år at bidrage til, at flere socialt udsatte borgere får et godt liv, herunder med fastholdelse af egen bolig.</p>					

Økonomi

Påvirkning af kassebeholdning

På service er der et merforbrug på 10,6 mio. kr., som overføres til 2019. På særlige driftsområder er der et mindreforbrug på 17,9 mio. kr., heraf overføres 25,3 mio. kr. til pulje under Økonomiudvalget og -7,4 mio. kr. til Beskæftigelses- og Socialudvalget.

Påvirkning af kassebeholdning 1.000 kr.	Afviigelser	Forslag til kassen	Forslag til overførsel
Service	-10.588	0	-10.588
Særlige driftsområder	17.938	0	17.938
Beskæftigelses- og Socialforvaltningen	7.350	0	7.350

Reservationspuljen under Økonomiudvalget

Reservationspuljen under Økonomiudvalget består af forskellen mellem Beskæftigelses- og Socialforvaltningens egne skøn for årets udgifter til området for forsørgelses- og sikringsydelser og KL's skøn for kommunens udgifter til de budgetgaranterede områder, samt det udmeldte beskæftigelsestilskud. Puljen kan justeres en række gange hen over budgetåret og opgøres endeligt i august året efter budgetåret.

Ved budgetvedtagelsen var den oprindelige pulje på 25,5 mio. kr. Der er i løbet af 2018 foretaget en række reguleringer i puljen på 13,8 mio. kr., i forbindelse med opfølgninger ved Økonomisk Status og 2. halvår. Det efterlod en pulje på 39,3 mio. kr. inden regnskabet blev opgjort.

Regnskabsresultatet for området for forsørgelses- og sikringsydelser viser et samlet mindreforbrug på 25,3 mio. kr. i 2018, fordelt på et mindreforbrug på 33,8 mio. kr. på de budgetgaranterede områder, og et merforbrug på 8,4 mio. kr. på området for beskæftigelsestilskuddet.

I juni 2018 er økonomien nedreguleret med 96,1 mio. kr. som følge af nye lavere skøn over kommunernes udgiftsbehov på landsplan. Hertil forventes en negativ regulering vedr. beskæftigelsestilskuddet i sommeren 2019, jf. KL's seneste prognose på 29,5 mio. kr.

Det betyder samlet set, at der forventes et samlet resultat for puljen på -60,7 mio. kr. i 2018. Puljen opgøres endeligt i august 2018.

I 1.000 kr.	Budgetgaranterede områder og øvrige overførsler	Beskæftigelsestilskud	Reservationspuljen samlet set
Oprindelig reservationspulje, vedtaget budget	103.898	-78.446	25.452
Reguleringer over året	12.545	1.280	13.825
Reservationspulje ved 2. halvår	116.443	-77.166	39.277
Regulering ved Regnskab 2018	33.779	-8.435	25.344
Reservationspulje ved Regnskab 2018	150.223	-85.601	64.621
Lov- og cirkulæreprogram (DUT) (juni 2018)	259		259
Midtvejsregulering (juni 2018)	-77.288	-18.840	-96.128
Efterregulering (sommer 2019)		-29.501	-29.501
Forventet resultat 2018	73.194	-133.942	-60.749

Punkt 4: Tredje status på bemærkninger i revisionsberetningen 2017

15.00.00-G01-481-18

Resume

Revisor fandt ved revisionen i 2017 væsentlige fejl og mangler på områder under Beskæftigelses- og Socialforvaltningen. Revisionen afgav samlet syv bemærkninger, hvoraf de tre er videreført fra 2016.

Dette er den tredje status på Revisionsberetningen 2017, der præsenteres for udvalget og Økonomiudvalget. Udvalget skal godkende tredje status, med efterfølgende orientering af Økonomiudvalget, og med kopi til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Det samlede resultat i denne status er, at alle tids- og leveranceplaner følges, og at der ikke er nogen væsentlige udfordringer.

Effekt

Sagens karakter (kvartalsmæssig opfølgning) gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odensemålene i denne sag.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller, at udvalget godkender tredje status på revisionsberetningen for 2017 med efterfølgende orientering af Økonomiudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Revisor fandt flere kritiske fejl og mangler i 2017 i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen. Revisor vurderede, at alene omfanget af fejl og mangler i sagsbehandlingen, særligt på ydelsesområdet, var uforeneligt med god offentlig forvaltning. Revisor afgav samlet syv bemærkninger, hvoraf de tre blev videreført fra 2016.

Forvaltningen udarbejder kvartalsvis en status på udviklingen på områderne med bemærkninger, som skal godkendes af Beskæftigelses- og Socialudvalget, med efterfølgende orientering af Økonomiudvalget, og med kopi til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR).

Status er udarbejdet som en opfølgning på de tids- og leveranceplaner for udviklingen af områderne som forvaltningen udarbejdede i dialog med Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR). Tids- og leveranceplanerne fastsætter

deadlines for processen og for hvornår forvaltningen skal være i mål. Herudover laver forvaltningen interne opfølgninger på månedsbasis. De korte intervaller for opfølgning har givet mulighed for at følge områderne tæt, og dermed hurtigt at kunne agere hvis tids- og leveranceplanerne er udfordret.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen forventer samlet at være i mål med udviklingen af alle områder i sommeren 2019.

Det bemærkes, at afrapporteringen beror på Beskæftigelses- og Socialforvaltningens vurdering. Det endelige resultat kendes først, når revisionsberetningen for 2018 og 2019 foreligger.

Nedenfor er der udarbejdet en oversigt over status på de syv områder med revisionsbemærkninger. Status er angivet med farverne grøn, gul eller rød, som markerer hvorvidt udviklingen af områderne følger tidsplanen tilfredsstillende. Hvert område indeholder flere underliggende fejl og mangler. Hvis blot en af de underliggende fejl og mangler er rød, vil det pågældende område få en rød markering i afrapporteringen. Dette skyldes, at forvaltningen først er i mål med udviklingen af det pågældende område, når der er rettet op på alle fejl og mangler under det enkelte område.

Status på tredje opfølgning

Dette er den tredje opfølgning på Revisionsberetningen for 2017, der præsenteres for de to udvalg. Status er, at alle områder nu er grønne. Det vil sige, at alle tids- og leveranceplaner følges, og at der ikke er nogen væsentlige udfordringer.

Der er fremgang i udviklingen fra den seneste opfølgning i november 2018. Her var området 'Uddannelses- og kontanthjælp' markeret som gul.

Status på de syv revisionsbemærkninger 2017

Plan for håndtering	Område	Bemærkning	Status
4. kvartal 2018	Forsikrede ledige	Manglende rettidighed i samtaler	I mål
4. kvartal 2018	Kontant- og uddannelseshjælp	Manglende rettidighed i samtaler samt ret- og pligttilbud	I mål
4. kvartal 2018	Flexjob	Manglende beskrivelse af udviklingsmuligheder ifm. bevilling af miniflexjobs samt manglende fremsendelse bevillingsskrivelser mv.	I mål
4. kvartal 2018	Ressourceforløb	Manglende rettidighed i samtaleforløb samt manglende periodeangivelse i bevillingsskrivelserne	I mål
1. kvartal 2019	Sygedagpenge	Manglende rettidighed i forbindelse med samtaleforløb mv	Den lagte plan følges og der er ingen væsentlige udfordringer
1. kvartal 2019	Jobafklaring	Manglende rettidighed mellem sygedagpengeophør og møde i det rehabiliterende team (4 uger) samt manglende rettidighed i samtaler mv.	Den lagte plan følges og der er ingen væsentlige udfordringer
2. kvartal 2019	Ydelsen	Manglende journalføring, økonomisk opfølgning og behandling af adviser mv.	Den lagte plan følges og der er ingen væsentlige udfordringer

Status er udarbejdet på baggrund af den seneste temarevision, ledelsesinformation, det ordinære ledelsestilsyn for 4. kvartal 2018, samt revisionsbesøget med afrapportering i november.

Den udførte sagsrevision i 2018 har bekræftet, at antallet af fejl i sagerne generelt er kraftigt reduceret. Inden for de enkelte sagsområder er der nu blot tale om enkeltstående fejl, som ikke på nuværende tidspunkt er så kritiske, at de vil medføre en bemærkning i den kommende beretning.

Økonomi

Denne sag er en opfølgningssag og har derfor ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Bilag vedr. metode

Bilag vedr. status

Dagsordenssag til Økonomiudvalget

Tids- og leveranceplan for revisionsbemærkningerne 2017

Punkt 5: Ny gennemgang og godkendelse af kompetencefordelingsplanen

00.01.00-A00-5308-17

Resume

På udvalgs møde den 23/1 2018 godkendte udvalget kompetencefordelingsplanen. Samtidig besluttede udvalget, at kompetencefordelingsplanen skulle behandles på et møde i starten af 2019, når udvalget havde opnået et større kendskab til forvaltningen.

Kompetencefordelingsplanen beskriver, hvilke sager udvalget selv tager sig af, og hvilke sager udvalget overlader (delegerer) til forvaltningen eller til rådmanden.

I kompetencefordelingsplanen, som er vedlagt som bilag, er foretaget enkelte præciseringer og ændringer, som følge af ændret organisering i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen.

Effekt

Sagens karakter gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odensemålene i denne sag.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller, at udvalget godkender kompetencefordelingsplanen for Beskæftigelses- og Socialudvalget.

Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Udvalget godkendte på møde den 23/1 2018 kompetencefordelingsplanen. Der lægges i denne sag kun op til små præciseringer og ændringer, som følge af ændret organisering.

Kompetencefordelingsplanen, som forvaltningen indstiller til udvalget at godkende, er vedhæftet som bilag.

Der er i bilaget indarbejdet følgende ændringer:

- Mellemkommunal refusion og Bloktilskud er flyttet fra Uddannelsesområdet til Økonomi og fremgår nu under 'Generelle'.
- Regres for sygedagpenge er flyttet fra Uddannelsesområdet til Ydelsen.
- Begrebet 'skånejob' hedder i dag i lovgivningen 'job med løntilskud til førtidspensionister', hvilket er præciseret.
- Henvisning til en gammel organisering (Jobrehabiliteringscentret) er tilrettet under 'Misbrugsbehandling for borgere over 30 år'. Det er samtidig præciseret, at behandling af unge med et misbrug af opiater (fx heroin) behandles i behandlingscentrets voksenafdeling.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Kompetencefordelingsplan - 2018-21 - red februar 2019

Punkt 6: Godkendelse af proces for udarbejdelse af strategi for samarbejdet med virksomhederne

15.27.00-A26-1-19

Resume

På mødet 5/2 2019 besluttede udvalget, at det strategiske landkort skal opdateres med bl.a. en strategi for samarbejdet med virksomhederne. Forvaltningen fremlægger hermed et udkast til en proces for udarbejdelse af en strategi for samarbejdet med virksomhederne (virksomhedsstrategi).

I tidsplanen lægges der op til en vedtagelse af strategien inden sommerferien 2019.

Tidsplan for strategi for samarbejdet med virksomhederne

Tidsplan	Indhold
5. marts	BSU: Godkendelse af procesplan
9. april	BSU: Godkendelse af temaer for eksterne workshop
Medio april	Ekstern workshop med interessenter, primært virksomheder, som giver input til virksomhedsstrategien.
21. maj	BSU: Den udarbejdede virksomhedsstrategi drøftes af BSU med henblik på at tilpasse den endelige version
25. juni	BSU: Godkendelse af virksomhedsstrategien

Effekt

Sagen peger ind i følgende effektmål: Der skabes flere virksomheder og arbejdspladser, Borgernes indkomst skal stige og Flere kommer i uddannelse og job.

Sagen handler om at udarbejde en virksomhedsstrategi. Strategien skal sætte rammen for det virksomhedsrettede arbejde med afsæt i to centrale perspektiver: At få de ledige i job og understøtte virksomhederne i deres efterspørgsel efter arbejdskraft. Et godt og smidigt samarbejde med byens virksomheder er en forudsætning for, at flere ledige Odenseborgere kan komme i job - og dermed en stigning i borgernes indkomst.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller, at udvalget godkender den fremlagte proces for arbejdet med at udarbejde en strategi for samarbejdet med virksomhederne.

Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

På udvalgs møde 5/2 2019 besluttede udvalget, at der skulle ske opdatering af det strategiske landkort. Udvalget besluttede, at forvaltningen skulle arbejde videre med en strategi for samarbejdet med virksomhederne (virksomhedsstrategi). Strategien skal sætte rammen for det virksomhedsrettede arbejde med afsæt i to centrale perspektiver:

At få ledige i job og understøtte virksomhederne i deres efterspørgsel efter arbejdskraft (beskæftigelse og vækst). Virksomhedsrettede indsatser er centralt for alle målgrupper, og derfor er det nødvendigt med en klar strategi for samarbejdet med virksomhederne om beskæftigelsesindsatsen.

Strategien har sit ophæng på Beskæftigelsespolitikken "Odense i job".

I denne sag skal udvalget beslutte processen for udarbejdelse af virksomhedsstrategien, jf. sagsresumé.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Punkt 7: Årlig godkendelse af sagsbehandlingstider, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen 2019

00.00.00-G01-5270-17

Resume

Byrådet besluttede den 23/11 2016, at det enkelte udvalg minimum én gang årligt skal efterse og godkende de offentliggjorte sagsbehandlingstider, så de giver et retvisende billede af de faktiske sagsbehandlingstider. Forlængelse af sagsbehandlingstiden skal dog forelægges Økonomiudvalget til orientering. Beskæftigelses- og Socialudvalget har senest godkendt sagsbehandlingstiderne den 10/1 2017.

Sagsbehandlingstiderne skal kunne fortælle borgeren, hvor lang tid de kan forvente, der går fra forvaltningen modtager en ansøgning til tidspunktet for afslag/bevilling. Sagsbehandlingstiden skal svare til den tid, det tager at behandle størstedelen (ca. 80-90 %) af den konkrete sagstype.

På baggrund af gennemgang af stikprøver og på baggrund af erfaringer med overholdelse af sagsbehandlingstiderne foreslås det at forhøje sagsbehandlingstiden for enkelte sagstyper for at gøre sagsbehandlingstiden mere retvisende. Konkret foreslås at ændre følgende sagsbehandlingstider:

- kontanthjælp, uddannelseshjælp og integrationsydelse fra 1 uge til 15 dage,
- hjælp til personer, der er varetægtsfængslet eller indsat til afsoning af straf i fængsel eller arresthus fra 1 uge til 2 uger,
- hjælp til personer, som har høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde fra 1 uge til 3 uger,
- socialpædagogisk støtte i eget hjem og midlertidige og længerevarende kommunale botilbud, bofællesskaber mv. fra 4 uger til 12 uger.

Med de foreslåede ændringer vil sagsbehandlingstiden ligge tæt på sagsbehandlingstiden i 6-byerne.

Ændringerne er indarbejdet i bilag 1, som tager udgangspunkt i de gældende sagsbehandlingstider. Udvalget skal i denne sag vurdere, om sagsbehandlingstiderne kan godkendes.

Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af Odensemålene.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller, at udvalget godkender sagsbehandlingstiderne.

Beslutning

Reza Javid (Ø) stemmer imod indstillingen.

Michael Eskamp Witek (A), Nazim Gürkan (A), Keld Hansen (A), Tommy Hummelose (C), Brian Dybro (F) og Christoffer Lilleholt (V) stemmer for indstillingen.

Indstillingen godkendes hermed.

Sagsfremstilling

Sagsbehandlingstiderne er et udtryk for den tid, som går fra forvaltningen modtager en ansøgning til tidspunktet for afslag/bevilling. Sagsbehandlingstiden skal repræsentere den tid, det tager at behandle størstedelen (ca. 80-90 %) af den konkrete sagstype. Generelt gælder, at sagerne skal behandles hurtigst muligt, og ikke må trække unødigt ud. Der skal med andre ord hele tiden være fremdrift i sagerne. Forvaltningen vil altid være forpligtet til at vurdere, om den enkelte sag på grund af den indgribende karakter for borgeren, skal prioriteres.

Udvalget godkendte på møde den 10/1 2017 de gældende sagsbehandlingstider.

Forvaltningen har siden udvalgets seneste godkendelse af sagsbehandlingstiderne arbejdet med en metode for endnu tættere at kunne følge, om sagsbehandlingstiderne overholdes. I efteråret 2018 er indført en opfølgning på, om sagsbehandlingstiderne overholdes gennem stikprøver i forbindelse med ledelsens generelle tilsyn med sagsbehandlingen.

Stikprøver og viden fra de konkrete sager viser et behov for ændringer af sagsbehandlingstiden. Dette skyldes til dels også, at sagsbehandlingstiderne reelt ikke har været ændret siden den 2/12 2015. Ved seneste godkendelse den 10/1 2017 blev der udelukkende lavet ændringer som følge af ændret lovgivning og fastsat nogle nye sagsbehandlingstider for sagstyper, hvor der ikke tidligere var fastsat en sagsbehandlingstid.

Foreslåede ændringer:

Sagsbehandlingstiden for kontanthjælp, uddannelseshjælp og integrationsydelse (Aktivlovens §§ 23-28 og §§ 30-33) foreslås ændret fra 1 uge til 15 dage, og sagsbehandlingstiden for hjælp til personer, der er varetægtsfængslet eller indsat til afsoning af straf i fængsel eller arresthus (Aktivlovens § 29) foreslås ændret fra 1 uge til 2 uger.

Begrundelse: Sagsbehandlingstiden varierer i løbet af en måned. Særligt omkring månedsskifte er sagsbehandlingstiden længere end 1 uge på grund af flere ansøgninger, samtidig med, at der skal indtastes lønsedler for at sikre korrekt udbetaling af ydelse til de borgere, der får suppleret deres løn med en ydelse.

Til sammenligning er sagsbehandlingstiden i Københavns Kommune fastsat til 3 uger, i Århus 2 uger og i Aalborg 4 uger.

Sagsbehandlingstiden for hjælp til personer, som har høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde (Aktivlovens § 34) foreslås ændret fra 1 uge til 3 uger.

Begrundelse: I sagerne er der behov for at indhente oplysninger og sikre en afdækning af borgerens situation. Det er ikke realistisk at nå på en uge. En sagsbehandlingstid på 3 uger vil være mere retvisende. Til sammenligning er

sagsbehandlingstiden i Københavns Kommune fastsat til 3 uger. Der er i Århus og Aalborg Kommune ikke fastsat en særskilt sagsbehandlingstid for denne type hjælp.

Sagsbehandlingstiden for socialpædagogisk støtte i eget hjem (Servicelovens § 85) og midlertidige og længerevarende kommunale botilbud, bofællesskaber mv. (Servicelovens §§ 107 og 108) foreslås ændret fra 4 uger til 12 uger.

Begrundelse: En sagsbehandlingstid på 12 uger vurderes at være mere retvisende. Når der modtages en ansøgning om støtte, skal der bl.a.:

- udarbejdes VUM (systematisk metode til udredning af borgerens behov for støtte),
- indhentes relevante oplysninger, såvel internt som eksternt,
- findes mødetid med borgeren og evt. netværk,
- koordineres med samarbejdspartnere, såvel internt som eksternt,
- tages stilling til evt. støtte på visitationsmøde.

Det vurderes ikke at være realistisk, at kunne nå indenfor den eksisterende frist på 4 uger.

Såfremt der skal indhentes dokumentation for helbredsmæssige forhold fra sygehus og læger, forlænges sagsbehandlingen yderligere, da der kan være ventetid på 2-3 mdr. Målgruppen er igennem de seneste år blevet markant tungere, hvilket betyder, at der oftest skal mere end et møde med borgeren til for at vurdere behovet for støtte. Mange samarbejdspartnere omkring den enkelte borger betyder et øget samarbejde med såvel interne som eksterne for at sikre den bedst mulige plan for den enkelte borger. Der opleves generelt en øget kompleksitet i sagerne og det ændrede serviceniveau, hvor der gives flere afslag, stiller ligeledes øgede krav til sagernes oplysning og begrundelse, hvilket naturligt vil øge sagsbehandlingstiden. Et stigende antal ændringer og hjemvisninger fra Ankestyrelsen på området har medført et særligt fokus på at sikre en tilstrækkelig sagskvalitet, og der bruges derfor flere ressourcer end tidligere på sagerne.

Til sammenligning er sagsbehandlingstiden for § 85 i Københavns Kommune fastsat til 6 uger, i Århus Kommune 16 uger og i Aalborg Kommune 8 uger. For §§ 107 og 108 er sagsbehandlingstiden i Københavns Kommune fastsat til 6 uger, i Århus Kommune 16 uger og i Aalborg Kommune 3 måneder. I Ældre- og Handicapudvalget er sagsbehandlingstiden for § 85 fastsat til 20 hverdage, dog maks. 12 uger på det specialiserede område. Sagsbehandlingstiden for §§ 107 og 108 er i Ældre- og Handicapudvalget fastsat til 40 hverdage.

Derudover er der indarbejdet følgende justering:

- Der har tidligere i bemærkningsfeltet stået diverse forbehold for, hvornår en ansøgning tager længere tid at behandle, fx at sagsbehandlingstiden er længere, hvis der er behov for at indhente dokumentation eller i spidsbelastningsperioder. Disse forbehold er slettet, så det bliver mere enkelt at læse den gældende sagsbehandlingstid. I indledningen er i stedet beskrevet, at sagsbehandlingstiden i enkelte tilfælde vil være længere, og at ansøger i så fald kan forvente skriftlig besked om den forventede sagsbehandlingstid.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning. Hvis udvalget beslutter en kortere sagsbehandlingstid, vil det kunne medføre et behov for øgede ressourcer og dermed omkostninger.

Bilag

Sagsbehandlingstider - BSF

Punkt 8: Drøftelse af Odense Kommunes bekæmpelse af socialt bedrageri

15.00.00-G01-194-19

Resume

Der har de seneste år været politisk bevågenhed på at minimere fejludbetalinger og snyd med sociale ydelser. Socialt bedrageri svækker opbakningen til velfærdssamfundet og fejludbetalinger mindsker borgernes retssikkerhed. De seneste års økonomiaftaler mellem Regeringen og KL – og de beskæftigelsespolitiske mål for kommunerne har også dette fokus.

Efter en aktuel debat i medierne om socialt bedrageri, anonyme henvendelser mv. skal udvalget drøfte Odense Kommunes arbejde med bekæmpelse af socialt bedrageri.

Odense Kommune har siden 1999 arbejdet med at bekæmpe socialt bedrageri. Det er Kontrolenheden i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, der i dag løser denne opgave. Etablering, udvikling og resultaterne af opgaven foldes ud i sagen. Kommunen indhenter flere penge ved indsatsen, end indsatsen koster.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter Odense Kommunes arbejde med bekæmpelse af socialt bedrageri med offentlige ydelser.

Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget drøftede sagen.

Sagsfremstilling

Baggrund

De seneste år har vist en politisk bevågenhed på at minimere fejludbetalinger og snyd med sociale ydelser. Både politisk og i befolkningen er der en generel holdning til, at socialt bedrageri er uacceptabelt og svækker opbakningen til velfærdssamfundet – ligesom fejludbetalinger mindsker borgernes retssikkerhed. På landsplan opdager kommunerne stadig flere sager om snyd med offentlige ydelser og forkerte udbetalinger. Årsagen er, at kommunerne har fået bedre værktøjer og en mere professionel indsats. Kommunerne har også fokus på intern informationsudveksling og samarbejde med Den Fælles Dataenhed om registersamkøring.

I Økonomiaftalen 2016 blev Regeringen og KL enige om fremadrettet at dokumentere udviklingen i kommunernes kontrolindsats gennem halvårslige effektmålinger. Det blev fulgt op i Økonomiaftalen 2018, der bl.a. skulle styrke kontrolindsatsen. Bekæmpelse af socialt bedrageri og fejludbetalinger var også et mål for kommunernes beskæftigelsesindsats i 2018.

Etablering af Odense Kommunes første kontrolgruppe

Byrådet besluttede 6/10 1999 at etablere et 2-årigt forsøg med en kontrolgruppe i Odense Kommune placeret i (tidligere) Kultur- og Socialforvaltningen. Formålet var at bekæmpe misbrug af offentlige ydelser. Det kunne fx være misbrug via fiktive adresser og samlivsophævelser, proforma ægteskaber og sort arbejde. Forsøget blev evalueret, og på baggrund af forsøget gode resultater besluttede byrådet 10/4 2002 at gøre Kontrolgruppen permanent.

Kontrolgruppen (Vejledning & Kontrol) i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen

Kontrolgruppen er i dag forankret i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen (BSF). Gruppen består af en afdelingsleder og otte medarbejdere.

Kontrolgruppens fokus og indsatsområder

Kontrolgruppen arbejder med at bekæmpe socialt bedrageri ved at afdække, stoppe og kræve tilbagebetaling af uberettigede ydelser. Den primære opgave er addressesager, udrejsesager, registersamkørsel, formueafdækning, samlivssager, virksomhedskontroller og borgersamtaler.

Kontrolgruppen arbejder også forebyggende og understøtter BSFs kerneopgave om at få flere i uddannelse og job. Det sker bl.a. via samtaler med borgere, hvor Kontrolgruppen udover at afdække sager også vejleder om ret og pligt og motiverer til uddannelse og beskæftigelse frem for offentlig forsørgelse. Derudover opfylder Kontrolgruppen Odense Kommunes forpligtelse overfor Udbetaling Danmark i forhold til sagsbehandling i en række sagstyper. Kommunen har lovmæssig pligt til at forestå hele eller dele af sagsoplysninger i sager, hvis Udbetaling Danmark anmoder herom. Der er typisk tale om sager vedr. tilbagebetaling af ydelser og økonomisk tilskud som fx førtidspension, folkepension og boligsikring.

Samarbejde internt og eksternt med andre offentlige myndigheder

Kontrolgruppen har samarbejde med mange fagområder i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, fx kontanthjælp, sygedagpenge og Specialenheden for bandeindsatsen. Der er også samarbejde mellem forvaltningerne via udveksling af informationer. Kontrolgruppen har et særligt tæt samarbejde med ydelsesområdet for at sikre korrekt udbetaling af ydelser, brug af sanktioner og tilbagebetaling af uberettigede udbetalte ydelser.

Kontrolgruppen har også tæt samarbejde med andre offentlige instanser bl.a. Udbetaling Danmark, SKAT og Politiet. Samarbejdet er hele tiden i udvikling. Senest har Regeringens Bandepakke III givet politi, kommune og SKAT nye muligheder over for rocker- og bandemedlemmers organiserede kriminalitet og misbrug af offentlige ydelser ("Al Capone-samarbejdet").

Udviklingen i Kontrolgruppens sager og indtjening 2016-2018

Nedenfor er Kontrolgruppens nøgletal for 2016-2018 listet op. Der er konkret opgjort på udviklingen i antallet af afsluttede sager og indtjening.

Tabel 1. Kontrolgruppens sager og indtjening opdelt på ydelser 2016-2018

Ydelse	2016	2017	2018
Børnefamilieydelse	150.084,00 kr.	625.710,00 kr.	1.363.871,00 kr.
Boligsikring	132.924,00 kr.	389.408,00 kr.	556.710,00 kr.
Boligydelse	26.604,00 kr.	140.006,00 kr.	296.806,00 kr.
Børnebidrag	- kr.	61.947,00 kr.	287.324,00 kr.
Børnetilskud	114.660,00 kr.	493.827,00 kr.	346.653,00 kr.
Friplads	233.104,00 kr.	407.652,00 kr.	962.357,00 kr.
Kontanthjælp	6.126.646,00 kr.	8.195.781,00 kr.	10.927.996,00 kr.
Løntilskud	- kr.	345.000,00 kr.	39.700,00 kr.
Pension	102.636,00 kr.	475.164,00 kr.	1.311.854,00 kr.
SU	149.592,00 kr.	67.548,00 kr.	1.443.900,00 kr.
Sygedagpenge	202.212,00 kr.	323.276,00 kr.	969.506,00 kr.
Personlige tillæg	- kr.	3.584,00 kr.	- kr.
SKAT	- kr.	- kr.	219.048,00 kr.
Dagpenge	- kr.	- kr.	196.092,00 kr.
I alt	7.238.462,00 kr.	11.528.903,00 kr.	18.921.817,00 kr.
Antal sager i alt	622	826	970

Kontrolgruppen har løbende ansat flere medarbejdere og har haft et stigende antal sager fra 622 i 2016 til 970 i 2018. Indtjeningen er derfor steget fra ca. 7,2 mio. kr. i 2016 til ca. 18,9 mio. kr. i 2018. Den samlede indtjening skyldes primært besparelser på kontanthjælpsydelse.

Det er vigtigt at bemærke, at ansættelse af flere medarbejdere ikke nødvendigvis vil resultere i endnu flere sager. Der er grænser for, hvor mange socialt bedrageri-sager, der findes. Indtjeningen er derfor heller ikke lige stor i alle sager

Anonyme anmeldelser af socialt bedrageri

Det er muligt for borgere at anmelde mistanke socialt bedrageri til Kontrolgruppen eller til Udbetaling Danmark. Anmeldelse kan ske på Odense Kommunes hjemmeside eller telefonisk. Anmeldelsen kan ske med navns nævnelse eller anonymt. Når man opgiver sit navn, har Kontrolgruppen, som udgangspunkt, pligt til at oplyse den anmeldte borger om anmeldelsen. Den anmeldte har ret til at se sin egen sag og dermed navnet på anmelderen.

Der er et fald i antallet af anonyme henvendelser i perioden 2016-2018 og dermed også i indtjeningen.

Tabel 2. Anonyme anmeldelser og (deraf følgende) afsluttede sager med indtjening 2016-2018

	2016	2017	2018
Anonyme anmeldelser	225	199	131
Anonyme anmeldelser - afsluttede sager	198	174	132
Indtjening anonyme anmeldelser - afsluttede sager	1.290.253,00 kr.	722.149,00 kr.	1.206.176,00 kr.

Tabel 3. Anonyme anmeldelse opgjort på sagstype og indtjening 2016-2018

Sagstype	Antal sager 2016	Indtjening 2016	Antal sager 2017	Indtjening 2017	Antal sager 2018	Indtjening 2018
Adressesag	2	58.320,00 kr.	1	10.133,00 kr.	2	147.972,00 kr.
Dobbeltforsøgelse	0	- kr.	0	- kr.	1	28.406,00 kr.
Razzia	0	- kr.	0	- kr.	3	9.288,00 kr.
Samliv	6	686.928,00 kr.	4	306.058,00 kr.	7	573.060,00 kr.
Sort arbejde	1	198.240,00 kr.	4	262.655,00 kr.	3	204.220,00 kr.
Udrejse	4	346.765,00 kr.	4	143.303,00 kr.	4	243.230,00 kr.
I alt	13	1.290.253,00 kr.	13	722.149,00 kr.	20	1.206.176,00 kr.

Som det fremgår af tabel 2. og 3. er der i årene 2016-2018 sket et fald i antallet af anonyme anmeldelser fra 225 i 2016 til 131 i 2018. Som naturlig konsekvens heraf ses ligeledes et fald i afslutning og indtjening i de anonyme anmeldte sager.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder kommunens kassebeholdning.

Punkt 9: Brug af konkurrenceudsættelse på beskæftigelsesområdet

15.00.00-P20-1-19

Resume

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har gode erfaringer med at konkurrenceudsætte indsatser på beskæftigelsesområdet. Konkurrenceudsættelserne har blandt andet bidraget til lavere priser på indsatser, samt til faglig læring, sparring og udvikling.

Langt de fleste opgaver kan konkurrenceudsættes. Generelt er midler til beskæftigelsesindsatser lettere at konkurrenceudsætte, end midler til myndighedsopgaver. Dette skyldes blandt andet risici i forhold til konkurs, at leverandøren prioriterer nemme borgere fremfor de mere komplekse og skærpet tilsynsforpligtelse i forbindelse med konkurrenceudsættelse af myndighedsopgaver.

Beskæftigelses- og Socialudvalget skal i denne sag drøfte mulighederne for at konkurrenceudsætte opgaver i forvaltningen.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter sagen omkring brugen af konkurrenceudsættelse på beskæftigelsesområdet.

Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget drøftede sagen.

Udvalgsmedlem Christoffer Lilleholt deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Sagsfremstilling

Erfaringer med konkurrenceudsættelse

Beskæftigelsesindsatsen i Odense består i dag af både kommunale og eksterne indsatser. Eksempler på konkurrenceudsatte indsatser er blandt andet jobrettede opkvalificeringsforløb til sygedagpengemodtagere og ressourceforløbsborgere, som varetages af eksterne aktører.

Forvaltningens erfaringer med at konkurrenceudsætte beskæftigelsesindsatser er gode. Konkurrenceudsættelserne har bidraget til lavere priser på indsatser, som forvaltningen tidligere har købt hos eksterne leverandører. Herudover har konkurrenceudsættelserne bidraget til faglig læring, sparring og udvikling, fordi leverandørerne har givet forvaltningen nye perspektiver på opgaveløsningen.

Samlet set har forvaltningen budgetteret med at bruge knap 80 mio. kr. brutto i 2019 til beskæftigelsesindsatser, der varetages af eksterne aktører. Det svarer til ca. en tredjedel af forvaltningens indsatsbudget i 2019.

Muligheder for konkurrenceudsættelse i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen

I udgangspunktet kan langt de fleste opgaver i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen konkurrenceudsættes. Nogle opgaver kan dog ikke konkurrenceudsættes lige så let som beskæftigelsesindsatserne. Det gælder fx opgaver, der indeholder ”myndighed”. Nedenfor er forvaltningens to hovedgrupper af opgaver oplyste med de muligheder og begrænsninger, der er ved konkurrenceudsættelse.

Når forvaltningen konkurrenceudsætter, vil den altid være ansvarlig for selve indsatsen, og er forpligtet til at føre tilsyn med de eksterne leverandører.

Konkurrenceudsættelse af midler på området for særlige driftsområder (konto 5)

Kendetegnende for midlerne på området for særlige driftsområder er, at disse midler primært går til finansiering af beskæftigelsesrettede indsatser og til udbetaling af offentlige ydelser.

Midlerne til beskæftigelsesrettede indsatser er netop midler, som typisk bruges i forbindelse med konkurrenceudsættelse af indsatser. Det er derfor også med midler herfra, at Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har konkurrenceudsat indsatser til blandt andet ressourceforløbsborgere og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere.

Selve udbudsprocessen har i disse tilfælde været varetaget af en tværfaglig arbejdsgruppe på tværs af Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Borgmesterforvaltningens afdeling for Udbud og Kontraktstyring. Processen har taget 8-10 måneder, og involveret en række eksterne aktører med henblik på at opnå det bedst mulige produkt og samarbejde på sigt.

Konkurrenceudsættelse af midler på området for service (konto 6)

Kendetegnende for midlerne på området for service er, at disse midler primært bruges til at løse myndighedsopgaver, misbrugsbehandling og sekretariatsbetjening. Myndighedsopgaver er imidlertid en meget bred definition, idet der findes forskellige typer af myndighedsopgaver, som kommunen varetager. Hvorvidt den enkelte myndighedsopgave kan overdrages til private aktører, kræver en juridisk vurdering af den konkrete opgave. Fælles for overdragelse af myndighedsopgaver til private aktører er, at kommunen vil have en skærpet tilsynspligt til at sikre og kontrollere, at aktøren træffer korrekte afgørelser.

Fordelen ved at konkurrenceudsætte myndighedsopgaver består primært i, at der vil være mulighed for, at der kan sikres et bedre forhold mellem pris og kvalitet i opgaveløsningen. Med andre ord vil der være mulighed for, at kvaliteten forøges eller prisen for opgaven falder.

Ulempen ved at konkurrenceudsætte myndighedsopgaver er, at det er forbundet med en række risici. En risici er ekstern leverandørs konkurs. I dette tilfælde vil kommunen stadig være ansvarlig for, at myndighedsopgaverne løses, men i praksis med kort varsel skulle opbygge ressourcer hertil. Det kan give store udfordringer med at overholde kommunens forpligtelser som offentlig myndighed, herunder at tilbyde ledige samtaler og andre indsatser.

En anden risici ved at konkurrenceudsætte myndighedsopgaver er ”creaming”. ”Creaming” betyder, at borgere, der er nemmere at håndtere, prioriteres hos den private leverandør, mens borgere med mere komplekse udfordringer nedprioriteres. Det kan i praksis betyde, at nogle borgere ikke får den indsats, som de har behov for.

En tredje risici er forbundet med kommunens skærpede og meget omfattende tilsynsforpligtelse i forbindelse med konkurrenceudsættelse af myndighedsopgaver. At opfylde denne tilsynsforpligtelse kan risikere at blive administrativ

tung og meget ressourcekrævende for forvaltningen, hvilket vil kunne reducere den eventuelle besparelse ved konkurrenceudsættelsen.

Erfaringer fra andre kommuner

Forvaltningen kender kun få kommuner, som har konkurrenceudsat myndighedsopgaver. Erfaringerne fra fx Gribskov og Køge Kommune er, at efter en periode med ekstern aktør har kommunerne set sig nødsaget til at trække opgaverne hjem. På udvalgsrådet vil disse erfaringer blive uddybet nærmere.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder kommunens kassebeholdning.

Punkt 10: Gennemgang af nøgletal på beskæftigelsesområdet, februar 2019

15.00.00-G01-2003-16

Resume

Ledighed

På mødet præsenterer forvaltningen ledighedstallene for januar 2019. Ledighedstallene offentliggøres den 28/2 2019.

Mandagstal

På mødet præsenterer forvaltningen en opfølgning på hvor mange personer i Beskæftigelses- og Socialforvaltningens målgrupper, der er kommet i job eller uddannelse (mandagstallene) i 2019.

Odenses borgere i den arbejdsdygtige alder

På mødet præsenterer forvaltningen de nyeste tal for Odenses borgere i den arbejdsdygtige alder.

Punkt 11: Orientering om udvikling af nye tilbud i Alkoholbehandlingen

00.00.00-A21-10-19

Resume

Baggrund

I forbindelse med Beskæftigelses- og Socialudvalgets ”Håndtering af merforbrug” på mødet den 9/10 2018 ønskede udvalget, at tilbuddet til borgere med alkoholproblematikker blev nyudviklet. Formålet med nyudvikling af tilbuddet er:

- at øge fokus på tidlige opsporende indsatser med det sigte at få flere borgere i alkoholbehandling (forebyggelse).
- at øge fokus på fremskudte indsatser, som kan foregå på fx væresteder og/eller socialt udsatte boligområder.
- ændring af de netværksskabende tilbud, herunder dagbehandlingen, i alkoholbehandlingen.
- at supplere de eksisterende behandlingstilbud med fx telebehandling.

Alkoholbehandlingen skal i højere grad ske i et samarbejde med andre kommunale aktører med beskæftigelses- og socialrettet fokus, ligesom det skal tænkes på tværs af kommunale forvaltninger og i samarbejde med private og kommunale væresteder.

Status

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har sat en proces i gang i forhold til at udmønte beslutningen vedrørende omlægningen, idet der bl.a. er afholdt:

- 3 interne dialogmøder i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen med det formål at drøfte udmøntningen af omprioriteringssagen.
- En studietur til Kolding Misbrugscenter med henblik på inspiration og vidensdeling i forhold til forebyggelse, ambulante behandlingsforløb, dagbehandling, fremskudte indsatser, telebehandling samt socialt udsatte borgere.

Orientering om det videre forløb

I foråret 2019 påtænkes studieture til Novavi (fond, der udbyder alkoholbehandling) og Frederiksberg Kommunes Rådgivningscenter samt afholdelse af dialogmøder med deltagelse af forskellige centrale kommunale og private samarbejdspartnere. Nævnte aktiviteter skal kvalificere omlægningen af alkoholbehandlingen med det sigte at styrke den forebyggende indsats. I processen vil Beskæftigelses- og Socialudvalget blive orienteret. Ændringerne i alkoholbehandlingen forventes påbegyndt i sommeren 2019.

Punkt 12: Præsentation af ungeanalysen

15.00.00-P05-1-18

Resume

Den 4/9 2018 bestilte Beskæftigelses- og Socialudvalget og Børn- og Ungeudvalget en ungeanalyse. Analysen er nu færdig, hvorfor Beskæftigelses- og Socialudvalget og Børn- og Ungeudvalget får ungeanalysen præsenteret til orientering.

Ungeanalysen har til formål at give et grundigt vidensgrundlag om unge på uddannelseshjælp i Odense Kommune. Analysen er opdelt i tre hovedafsnit:

1. Udviklingen i unge på uddannelseshjælp, herunder flow, en sammenligning med andre kommuner, varighed og gengangere mv.
2. En karakteristik af de unge i forhold til demografi, uddannelse, kriminalitet mv.
3. En beskrivelse af hvilke indsatser de unge får på beskæftigelsesområdet, socialområdet og børn- og ungeområdet, herunder omkostninger af indsatserne.

Analysen indeholder bl.a. følgende resultater:

Hvem er de unge og hvor kommer de fra?

- Antallet af unge på uddannelseshjælp eller en anden kontanthjælpsydelse er de seneste år faldet både i Odense og i landet som helhed, og er på det laveste niveau siden 2009.
- De unge, der modtager uddannelseshjælp, er særligt koncentreret i enten Vollsmose, Bolbro samt den udvidede bymidte.
- Der er en overrepræsentation af ikke-vestlige blandt uddannelseshjælpsmodtagerne. Særligt blandt de uddannelsesparate.
- Hver 6. ung på uddannelseshjælp har børn – det er dobbelt så mange som de unge i Odense generelt.
- En stor del af de unge på uddannelseshjælp har været involveret i kriminalitet.

Udvikling og omfang

- 40 % af de unge, der modtager uddannelseshjælp, har et eller flere afbrudte uddannelsesforløb
- ?En stor del af de unge på uddannelseshjælp har også som børn og unge fået en indsats i kommunen. Hver fjerde har haft en anbringelse eller en forebyggende indsats i Odense Kommunes

Børn- og Ungeforvaltning i perioden 2007-18.

- Flere af de unge, der modtager uddannelseshjælp, havde i folkeskolen lavere karakterer, højere fravær og gik i højere grad i specialklasser end øvrige unge.
- Mere end hver 10. af uddannelseshjælpsmodtagerne får ved siden af den beskæftigelsesrettede indsats en supplerende social indsats (f.eks. misbrugsbehandling).
- Forældrene til de unge på uddannelseshjælp er generelt dårligere uddannet, har lavere indkomst, er i højere grad uden for arbejdsmarkedet og har i højere grad været involveret i kriminalitet end Odenses befolkning generelt.
- Det er også synligt i forhold til uddannelseshjælpsmodtagerne, hvor andelen af uddannelseshjælpsmodtagere, der får virksomhedsrettede tilbud, er fordoblet over de seneste 2 år, og hvor uddannelseshjælpsmodtagerne i Odense i dag får hyppigere samtaler end i landet som helhed.

Bilag

Ungeanalyse

Punkt 13: Gennemgang af bevillinger af personlig assistance

15.00.00-A00-15-19

Resume

I denne sag orienteres Beskæftigelses- og Socialudvalget om, at Beskæftigelses- og Socialforvaltningen i løbet af 2019 vil gennemgå samtlige sager, hvor Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har bevilget personlig assistance.

Gennemgangen igangsættes af flere årsager.

1. For det første er det kommet frem, at nogle kommuner er blevet udsat for svindel i forbindelse med personlig assistance i form af synstolkning.
2. For det andet har Beskæftigelses- og Socialforvaltningen en formodning om, at der i en periode ikke har været tilstrækkeligt opsyn med bevillinger af personlig assistance, så der er borgere, der i dag enten modtager for lidt eller for meget personlig assistance.
3. For det tredje blev det i forbindelse med Budgetforliget 2019 "Gør bedre tider gode for alle" besluttet, at Beskæftigelses- og Socialforvaltningen skal gennemgå beskæftigelsesindsatser på særlige driftsområder ud fra et effektfokus med henblik på at frigøre 5,5 mio. kr. netto. Odense Kommune har sammenlignet med de andre 6-byer (de seks største byer i Danmark) et stort forbrug i forhold til personlig assistance. Kigger man på de udgifter, som Beskæftigelses- og Socialforvaltningen afholder til personlig assistance pr. person i arbejdsstyrken, er dette tal mellem 1,5 og 4,5 gange højere end i de andre 6-byer. Derfor starter forvaltningen med at gennemgå personlig assistance-sagerne, men det kan ikke forud afgøres, om gennemgangen kan frigøre 5,5 mio. kr. netto. Såfremt det ikke er tilfældet, skal et eventuelt restbeløb findes et andet sted.

Hvad er personlig assistance?

Personlig assistance er et nyttigt redskab til at understøtte øget beskæftigelse for borgere med handicap.

Personlige assistance kan bevilges for at kompensere for en persons funktionsnedsættelse. Den personlige assistent kan hjælpe med fx praktiske arbejdsfunktioner eller støtte til tilrettelæggelse af arbejdsdagen. De faglige og indholdsmæssige jobfunktioner skal personen med et handicap selv kunne udføre.

Når Beskæftigelses- og Socialforvaltningen bevilger personlig assistance, er det afgørende, at borgere får det omfang af personlig assistance, som de har ret til. Det er vigtigt i forhold til, at borgeren kan bestride det væsentligste indhold i arbejdet. Samtidig er det vigtigt, at Beskæftigelses- og Socialforvaltningen sikrer, at området forvaltes i overensstemmelse med lovens intentioner, så der ikke gives overkompensation.

Der er behov for fokus på området

I efteråret 2018 er det kommet frem, at nogle kommuner er blevet udsat for svindel i forbindelse med personlig assistance i form af tegnsprogstolkning. Som konsekvens af dette skærper Beskæftigelsesministeriet reglerne for anvendelse af

tegnsprogstolke. Der er derfor behov for at Beskæftigelses- og Socialforvaltningen gennemgår sagerne for at sikre, at der ikke finder socialt snyd sted.

Sideløbende med dette har beskæftigelsesministeren sat et beskæftigelsespolitisk mål for 2019 om, at ”Flere personer med handicap skal i beskæftigelse”. Derfor er det afgørende, at borgere får bevilget det omfang af personlig assistance, som de har ret til.

Når Odense Kommune sammenligner sig med de andre 6-byer (de seks største byer i Danmark), har Odense Kommune et stort forbrug i forhold til personlig assistance. Kigger man på de udgifter, som Beskæftigelses- og Socialforvaltningen afholder til personlig assistance pr. person i arbejdsstyrken, er dette tal mellem 1,5 og 4,5 gange højere end i de andre 6-byer.

Det kan få betydning for borgere og virksomheder

Borgere vil i forbindelse med gennemgangen opleve, at omfanget af personlig assistance vil ændre sig. Det kan blive højere eller lavere i forhold til i dag.

Personlig assistance gives personligt til borgere, men i praksis er det virksomhederne, der modtager en kompensation til eksempelvis frikøb af anden medarbejder, der laver assistancen. Derfor vil nogle virksomheder opleve, at de som konsekvens af tilpasningen af omfanget af personlig assistance til borgeren vil modtage mindre eller mere kompensation.

Gennemgangen påbegyndes i starten af 2019. I den forbindelse vil borgere blive kontaktet, og hvis behov vil medarbejdere møde borgere og virksomheder på arbejdspladsen som en del af vurderingen af behov for assistance.

Forud for gennemgangen er der afholdt et dialogmøde med Danske Handicaporganisationer. Danske Handicaporganisationer gav udtryk for, at det er positivt at sagerne gennemgås. Danske Handicaporganisationer bemærkede samtidig, at det ikke vurderes realistisk at indfri de økonomiske forventninger i forbindelse med gennemgangen.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen vurderer, at der i forbindelse med gennemgangen og evt. ændringerne i bevilget assistance kan komme spørgsmål fra borgere og virksomheder rettet til politikere.

Punkt 14: Status på arbejdet med handleplanskatalog for syge og udsatte borgere

15.00.00-A00-18-16

Resume

Beskæftigelses- og Socialudvalget vedtog i januar 2017 Strategi for mødet med borgeren. Strategien opstiller idealer for, hvordan borgeren skal opleve mødet med Beskæftigelses- og Socialforvaltningen. På mødet 24/4 2018 besluttede udvalget, at forvaltningen skulle udarbejde et handleplanskatalog i forlængelse af strategien. Handleplanskataloget har til formål at danne grundlag for politisk prioritering af handlinger og initiativer i forvaltningen, med henblik på at forbedre borgerens oplevelse af mødet med forvaltningen.

Den foreløbige afdækning af udfordringerne i borgerens møde med forvaltningen har givet indsigter, som forvaltningen vurderer med fordel kan undersøges nærmere. Derfor har forvaltningen justeret tidsplanen og igangsat en fase 2 af udarbejdelsen af handleplanskataloget. Nedenfor gennemgås indholdet af både fase 1 og fase 2.

Første fase i udarbejdelsen af handleplanskataloget

Første fase af arbejdet med handleplanskataloget har haft fokus på at identificere hovedudfordringerne i borgerens møde med forvaltningen. Med henblik på at opnå et fuldt billede af udfordringerne har denne fase bestået af flere elementer, herunder:

- analyse af indkomne klager i første halvår af 2018,
- workshop med repræsentanter for brugerorganisationer og
- interview med afdelingsledere på tværs af forvaltningen.

Analysen af de indkomne rådmandsklager bidrog med indsigt i udfordringerne for frustrerede borgere, som dog samtidig har haft ressourcer til at formulere en formel klage til rådmanden.

Workshoppen havde til formål at give indblik i oplevelserne for en bredere gruppe af borgere, herunder borgere, som ikke nødvendigvis har ressourcer til at indsende en formel klage.

Interview med afdelingsledere har tilføjet et perspektiv fra medarbejderne i forvaltningen, og hvordan de oplever borgernes frustrationer i mødet med forvaltningen.

Samlet set har dette givet et godt overordnet billede af, dels hvilke udfordringer der er gennemgående, og dels for hvilke målgrupper frustrationerne er størst. Samtidig har det dog også illustreret et behov for at blive endnu mere konkrete på, hvordan forvaltningen kan imødekomme disse udfordringer fremadrettet. Derfor har forvaltningen igangsat en fase 2 af udarbejdelsen af handleplanskataloget.

Anden fase i udarbejdelsen af handleplanskataloget

Anden fase af arbejdet med handleplanskataloget har til formål målrettet at gå et spadestik dybere i analysen af udfordringerne i nogle borgeres møde med forvaltningen. Dette skal bidrage til at identificere udfordringerne mere præcist, og herigennem hjælpe til at udforme mere præcise løsningsmuligheder.

Derfor har Beskæftigelses- og Socialforvaltningen igangsat et dybdegående analysearbejde af en række konkrete borgerforløb. Dette arbejde skal bidrage med såkaldte borgerindsigter, hvoraf der kan udledes konkrete løsningsforslag til handleplanskataloget.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen forventer at kunne præsentere handleplanskataloget til drøftelse i udvalget i begyndelsen af juni 2019 med henblik på politisk beslutning inden sommerferien.

Punkt 15: Aktuelle sager

15.00.00-G01-736-18

Resume

Mundtlig orientering:

- KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2019
- Orientering om byretsdom

Punkt 16: Fællesmøde mellem Beskæftigelses- og Socialudvalget og Børn- og Ungeudvalget

15.00.00-G01-63-19

Resume

Beskæftigelses- og Socialudvalget og Børn- og Ungeudvalget skal på fællesmødet orienteres om sag 12: Præsentation af ungeanalysen.