

REFERAT Beskæftigelses- og Socialudvalget 2022-2025 d. 04-02-2025

Mødedato Tirsdag d. 04. februar 2025 kl. 08:30

Mødested Egeparken 2 A, 5240 Odense NØ

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
B-sag: Årlig godkendelse af sagsbehandlingstider - 2025.....	4
C-sag: Drøftelse af forskningssamarbejde i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen.....	11
C-sag: Drøftelse af revideret udkast til værdighedskodeks (ophøjet til B-sag).....	13
D-sag: Orientering om afdækning af Odense Kommunes fritidsjobindsatser.....	15
D-sag: Orientering om status på Kontrolgruppens arbejde.....	21
D-sag: Orientering om den aktuelle bandesituation i Odense Kommune.....	23
D-sag: Nøgletal på beskæftigelsesområdet.....	24
D-sag: Aktuelle sager.....	25
D-sag: Temabesøg hos Kontrolgruppen.....	26
E-sag: Initiativretsforslag fra Claus Houden (V): Forsøg med anvendelse af AI i Beskæftigelses- og	27

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-30-24

Resume

Godkendelse af dagsordenen til Beskæftigelses- og Socialudvalgets møde den 4. februar 2025.

Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget godkender dagsordenen.

Punkt 2: B-sag: Årlig godkendelse af sagsbehandlingstider - 2025

27.69.04-G01-2-24

Resume

Beskæftigelses- og Socialudvalget skal i denne sag godkende de vejledende sagsbehandlingstider for 2025 på udvalgets område.

Byrådet besluttede den 23. november 2016, at det enkelte udvalg minimum én gang årligt skal efterse og godkende de offentliggjorte sagsbehandlingstider, så de giver et retvisende billede af de faktiske sagsbehandlingstider. Sagsbehandlingstiden skal svare til den tid, det tager at behandle størstedelen (ca. 80-90 %) af den konkrete sagstype. Udvalget har senest godkendt sagsbehandlingstiderne den 28. maj 2024.

I sagen præsenterer forvaltningen udvalget for de sagsbehandlingstider, der er justeret siden 2024. Forvaltningen redegør også for paragraffer, der ikke længere hører under udvalgets område. Endeligt præsenterer forvaltningen udvalget for forslag til sagsbehandlingstider på paragraffer, der ikke tidligere har fremgået af udvalgssagen om sagsbehandlingstider. Der er her særligt tale om love og paragraffer på tværs af social- og beskæftigelsesområdet. Oversigten over alle sagsbehandlingstider, som udvalget bedes godkende, er vedlagt som bilag 1.

I år bliver processen med de vejledende sagsbehandlingstider startet tidligere end normalt, efter en henvendelse fra Ankestyrelsen. Ved en gennemgang af sagsbehandlingstiderne er forvaltningen blevet opmærksom på enkelte områder af lovgivningen, hvor der skal offentliggøres sagsbehandlingstider.

Effekt

Sagens karakter gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odensemålene.

Indstilling

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller, at udvalget godkender de vejledende sagsbehandlingstider som fremgår af bilag 1.

Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget godkender indstillingen.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har vurderet, om de gældende sagsbehandlingstider, som udvalget godkendte i 2024, fortsat er retvisende. Vurderingen er foretaget ud fra de enkelte afdelingers kendskab til den reelle sagsbehandlingstid. På ydelsesområdet er vurderingen foretaget på baggrund af data om den reelle sagsbehandlingstid.

Derudover er processen blevet sat i gang tidligere end normalt, på baggrund af en henvendelse fra Ankestyrelsen. I oktober 2024 modtog Odense Kommune en henvendelse fra Ankestyrelsen, på baggrund af en stikprøvekontrol af udvalgte kommuners hjemmesider. I forbindelse med denne henvendelse blev Beskæftigelses- og Socialforvaltningen bekendt med områder af lovgivningen, hvor der manglede sagsbehandlingstider. Disse sagsbehandlingstider bliver med denne sag fremlagt for udvalget sammen med de øvrige sagsbehandlingstider for forvaltningens område.

Forvaltningens gennemgang giver dertil anledning til at opdatere sagsbehandlingstiderne på flere paragraffer for at sikre, at de fortsat er retvisende.

Ændrede sagsbehandlingstider

De ændrede sagsbehandlingstider kan findes nedenfor. Størstedelen af de ændrede sagsbehandlingstider rykker sig med omtrent en uge frem eller tilbage i forhold til sidste års vejledende sagsbehandlingstider. Samtidig præciserer forvaltningen i år en række sagsbehandlingstider, så borgerne får et præcist estimat på deres sagsbehandlingstid. Alle nedenstående sagsbehandlingstider vil også kunne findes i bilag 1.

§	Servicelov	Sagsbehandlingstid 2024	Sagsbehandlingstid 2025	Lovbestemt frist
§ 101, stk.1 jf. stk.4	Ret til stofbehandling	2 uger	10 dage	2 uger efter første henvendelse
§ 101, stk. 5	Ret til frit valg af stofbehandling	2 uger	10 dage	Nej

§	Lov om aktiv socialpolitik	Sagsbehandlingstid 2024	Sagsbehandlingstid 2025	Lovbestemt frist
§ 29	Hjælp til personer, der er varetægtsfængslet eller indsat til afsoning af straf i fængsel eller arresthus	1 uge	5 dage	Nej
§ 34	Hjælp til personer, som har høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde	2 uger	15 dage	Nej
§ 63	Særlig støtte under revalidering, jf. LAB, kap. 27.	4-6 uger	6 uger	Nej
§ 70	Revalideringsydelse	2 uger	1 uge	Nej
§§ 74-74h	Ledighedsydelse og særlig ydelse i forbindelse med fleksjob	2 uger	1 uge	Nej
§ 81	Afgørelse om hjælp til enkeltudgifter	6-24 uger	6 uger	Nej
§ 81a	Afgørelse om hjælp til en person der er udsættelsestruet på grund af huslejerestancer	6-24 uger	6 uger	Nej

§ 82	Afgørelse om hjælp til sygebehandling	6-24 uger	10 uger	Nej
§ 82a	Afgørelse om hjælp til betaling for tandpleje til personer, som modtager ydelser efter loven svarende til uddannelseshjælp eller kontanthjælpsniveau	6-24 uger	10 uger	Nej
§ 83, stk. 1	Afgørelse om hjælp til udgifter til samvær med egne børn	6 uger	4 uger	Nej
§ 83, stk. 2	Afgørelse om hjælp til udgifter til kontakt med børn i udlandet	10 uger	4 uger	Nej
§ 84	Afgørelse om hjælp til udgifter til forsørgelse af forældreløse børn	2 uger	4 uger	Nej
§ 85	Afgørelse om hjælp til udgifter til flytning	6 uger	3 uger	Nej

§	Lov om aktiv beskæftigelsesindsats	Sagsbehandlingstid 2024	Sagsbehandlingstid 2025	Lovbestemt frist
§ 37	Tilbud om henvisning til anden aktør efter 6 mdr. på ledighedsydelse, som skal hjælpe med at finde fleksjob	2-4 uger	4 uger	Nej
§ 48	6 ugers jobbrettet uddannelse	4-6 uger	6 uger	Nej
§§ 66-67	Løntilskud	4 uger	3 uger	Nej
§ 116	Fleksjob	4 uger	2 uger	Nej
§ 119	Fastholdelsesfleksjob	1-2 uger	2 uger	Nej
§ 123	Fleksløntilskud	4 uger	2 uger	Nej
§ 162	Opkvalificering ved ansættelse og fastholdelse i fleksjob	2-3 uger	4 uger	Nej

§§ 167 - 170	Mentorstøtte	6 uger	3 uger	Nej
§§ 172 - 177	Hjælpe midler, befordringsgodtgørelse, mv. under tilbud	4 uger	3 uger	Nej
§ 178	Ordinær ansættelse, seniorjob eller selvstændig virksomhed Tilskud til hjælpe midler	1 uge	3 uger	Nej

§	Lov om kompensation til handicappede i erhverv	Sagsbehandlingstid 2024	Sagsbehandlingstid 2025	Lovbestemt frist
Kapitel 6	Hjælpermidler til personer omfattet af kompensationslovens kapitel 6	2-8 uger, afhængig af hvilket hjælpemiddel der er tale om	4 uger	4 uger

§	Lov om sygedagpenge	Sagsbehandlingstid 2024	Sagsbehandlingstid 2025	Lovbestemt frist
§ 56 og § 58 a	Ansøgning om aftale ved kronisk sygdom	2-4 uger	4 uger	Nej

§	Lov om højeste, mellemste, forhøjet og alm. Førtidspension	Sagsbehandlingstid 2024	Sagsbehandlingstid 2025	Lovbestemt frist
§ 17 Stk. 2	Ansøgning om personligt tillæg	4-5 uger	6 uger	Nej
§ 18	Ansøgning om helbredstillæg	4-5 uger	6 uger	Nej

§	Lov om social pension	Sagsbehandlingstid 2024	Sagsbehandlingstid 2025	Lovbestemt frist
§ 14	Ansøgning om personligt tillæg	4-5 uger	6 uger	Nej
§ 14 a	Ansøgning om helbredstillæg	4-5 uger	6 uger	Nej
§ 46	Ansøgning om hjælp til boligbevarende udgifter i forbindelse med strafafsoning	4-5 uger	3 uger	Nej

Udgåede paragraffer

I år har der ikke været nogen udgåede paragraffer.

Sagsbehandlingstider på tilføjede paragraffer

De tilføjede paragraffer kan findes nedenfor sammen med vejledende sagsbehandlingstid. De tilføjede paragraffer spænder bredt og inkluderer tilføjesen af nye love. Sagsbehandlingstider er fastsat ud fra forvaltningens kendskab til den reelle sagsbehandlingstid.

Tabel 1 herunder viser tilføjede paragraffer, sagstype, og hvad forvaltningens vejledende sagsbehandlingstid er. Tabel 1 indgår i sagens bilag 1.

§	Barnets lov	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 38	Forældre pålæg	8 uger	Nej
§ 39	Børne- og unge pålæg	8 uger	Nej
§ 97 stk. 2	Barnets forhold under anbringelsen	12 uger	Nej
§ 102	Hjemgivelse	1 uge	1 uge
§ 104	Samvær og kontakt	8 uger	Nej
§ 114	1. Opretholdt døgnophold, 2. Fast kontaktperson 3. Udslusningsordning 4. Andre former for støtte	1. 4 uger 2. 4 uger 3. 4 uger 4. 4 uger	Nej
§ 120	Opretholdt anbringelse	4 uger	Nej
§ 166	Henvisning til VISO	4 uger	Nej

§	Service lov	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 82 a	Gruppebaseret hjælp og støtte	8 uger	Nej
§ 82 b	Individuel tidsbegrænset socialpædagogisk hjælp og støtte	4 uger	Nej

§	Sundhedsloven	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 141	Alkoholbehandling til unge under 18 år	2 uger	2 uger

§	Lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 19	Valg af anbringelsessted	4 uger	Nej
§ 22	Hjemgivelse: Stk. 5 Stk. 6 Stk. 7	1. 4 uger 2. 4 uger 3. 4 uger	Nej
§ 24	Ændring af anbringelsessted	4 uger	Nej
§ 29	Iværksættelse af ungefaglig undersøgelse	3 uger	3 uger
§ 30	Iværksættelse af ungefaglig undersøgelse	12 uger	Nej

§	Lov om tilbageholdelse af stofmisbrugere i behandling	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 1	Tilbud om indgåelse af kontrakter om tilbageholdelse af gravide misbrugere i døgnbehandling	2 uger	Samtidig med tilbud efter servicelovens § 107, jf. servicelovens § 101.

§	Lov om aktiv socialpolitik	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 8 a	Tilmelding i Jobcenter, som er et krav ved ansøgning om kontanthjælp	1 dag	Jobparate: Ved første henvendelse. Åbenlyst uddannelsesparate: 1 uge
§ 13	Vurdering af, hvorvidt kontanthjælpsmodtagere står til rådighed for arbejdsmarkedet	4 uger	Nej
§ 22 stk. 4	Danskbonus	5 dage	Nej
§§ 36-42	Nedsættelse/tilbageholdelse af udelse, stop i selvforsørgelses- og hjemrejseydelse, overgangsydelse eller uddannelses- eller kontanthjælp	3 måneder	3 måneder
§ 73 h og § 73 i	Særlig boligstøtte til revalidender	15 dage	Nej
§ 73 j	Tilskud til revalidenders etablering af selvstændig virksomhed	3 uger	Nej
§ 85 a	Efterlevelseshjælp	2 uger	
§§ 91-94	Tilbagebetaling i forskellige situationer	3 måneder	Nej

§	Lov om aktiv beskæftigelsesindsats	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
Kapitel 11	Virksomhedspraktik	4 uger	Nej
§§ 75-76	Udbetaling af løntilskud	4 uger	Nej
Kapitel 13	Nytteindsats	2 uger	Nej
Kapitel 14	Vejledning og opkvalificering	6 uger	Nej
§ 126	Tilskud til selvstændige erhvervsdrivende tilkendt fra d. 01.01.2023	1-2 uger	Nej
§ 146	Forlængelse af revalideringsperiode	2 uger	Nej

§	Lov om kompensation til handicappede i erhverv	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
Kapitel 5	Løntilskud ved ansættelse af nyuddannede personer med handicap	2 uger	Nej
Kapitel 5 a	Opkvalificering i forbindelse med ansættelse	2-4 uger	Nej

§	Lov om kommunal indstas for unge under 25 år	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 8	Kompensation ved fristoverskridelse	2 uger	Nej

§	Lov om seniorjob	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 2 a	Afgørelse om overholdelse af pligt til uddannelse og beskæftigelsesrettede aktiviteter mv.	8 uger	Nej

§	Lov om sygedagpenge	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 7 e	Iværksættelse af tidlig opfølgning	3 dage	2 uger
§ 24 a	Jobafklaringsforløb	4 uger	Nej
§ 24 b	Jobafklaringsforløb med sygedagpenge ved alvorlig sygdom	6 uger	Nej

§	Lov om sygedagpenge	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 7 e	Iværksættelse af tidlig opfølgning	3 dage	2 uger
§ 24 a	Jobafklaringsforløb	4 uger	Nej
§ 24 b	Jobafklaringsforløb med sygedagpenge ved alvorlig sygdom	6 uger	Nej

§	Lov om integration af udlændinge i Danmark	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 18	Overtagelse af integrationsansvaret	4 uger	Nej
§ 23 a - 23 c	Tilbudsmuligheder	4 uger	Nej
§ 23 d	Mentor ved uddannelse eller job	3 uger	Nej
§ 24 a	Tilskud til udgifter til opkvalificering, introduktion og hjælpemidler ved ansættelse	4 uger	Nej

§	Lov om højeste, mellemste, forhøjet og alm. førtidspension	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 44 stk. 2	Højere pension ved væsentlig forringet arbejdsevne	3 måneder	Nej

§	Lov om repatriering	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 7	Ansøgning om hjælp til repatriering	6 uger	Nej
§ 9	Tilbagebetaling af repatrieringshjælp	4 uger	Nej

§	Lov om specialundervisning til voksne	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 1	Voksenspecialundervisning og specialpædagogisk bistand til unge og voksne	2 uger	Nej

§	Lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
§ 2	Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov	12 uger	Nej

§	Lov om danskundervisning til voksne udlændinge m.fl.	Forventet sagsbehandlingstid	Lovbestemt frist
Kapitel 1	Danskuddannelse	4 uger	4 uger

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Bilag 1 Sagsbehandlingstider - 2025

Punkt 3: C-sag: Drøftelse af forskningssamarbejde i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen

27.00.00-G01-2767-24

Resume

Med denne sag skal udvalget drøfte, hvor der mangler evidens eller viden om best practice, og om det kan være relevant at søge forskningssamarbejder for at få den nødvendige viden på beskæftigelses- og socialområdet. Dette som følge af, at byrådet den 29. maj 2024 besluttede, at de respektive fagudvalg drøfter emnet på de respektive fagområder.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen arbejder løbende på at hæve vidensniveauet inden for kommunal praksis på beskæftigelses- og socialområdet ved at indgå i forskningssamarbejder og andre videnssamarbejder med fx forskningsinstitutioner og nationale myndigheder, der udvikler best practice. Det er forvaltningens vurdering, at der er en tilfredsstillende praksis for at indgå i forskningssamarbejder og bidrage til vidensudvikling på beskæftigelses- og socialområdet.

Indstilling

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter sagen.

Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget drøftede sagen.

Sagsfremstilling

Den 29. maj 2024 fremsatte Radikale Venstre et forslag om at udvikle en forskningsstrategi for Odense Kommune. Byrådet besluttede, at de relevante udvalg skulle drøfte, hvor der mangler evidens eller viden om bedste praksis, og om det kan være relevant at søge forskningssamarbejder for at få den nødvendige viden.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har overordnet vurderet forvaltningens nuværende praksis i forhold til brug af viden og best practice samt indgåelse i forskningssamarbejder. Forvaltningens vurdering er, at der for nuværende er en tilfredsstillende praksis for at indgå i forskningssamarbejder og bidrage til vidensudvikling på beskæftigelses- og socialområdet.

Forvaltningen vurderer ligeledes, at der ved deltagelse i forskningsprojekter, er behov for at have fokus på, hvad udbyttet af forskningen er, i forhold til ressourcetrækket der er ved at indgå i forskningssamarbejdet. Forvaltningen vurderer derfor hver gang, hvilke ressourcer der kræves, og hvordan det påvirker driften i forhold til det forventede udbytte.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen arbejder evidensbaseret og med effekt som rettesnor

Det er et bærende princip for arbejdet i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, at effekten styrer den måde, som vi arbejder på. Det betyder, at vores indsatser skal have målbar effekt, og at vi tilpasser metoder og handlinger derefter. I den borgernære praksis anvender vi derfor evidensbaserede metoder og tilgange, når disse er til rådighed. Når vi arbejder evidensbaseret, sikrer vi, at vi bruger ressourcer bedst muligt og opnår den udvikling hos borgeren, der kan bringe

vedkommende tættere på job eller uddannelse. Eksempler på evidensbaserede metoder og tilgange, som forvaltningen arbejder efter, er fx Housing First-tilgangen på hjemløseområdet og IPS-metoden (Individuelt Planlagt job med Støtte) på beskæftigelsesområdet.

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen bidrager løbende til vidensudvikling på beskæftigelses- og socialområdet

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen anerkender, at det er vigtigt, at kommuner og praksisfeltet bidrager til vidensudvikling og forskning på beskæftigelses- og socialområdet. Forvaltningen er derfor løbende engageret i forskellige typer af videns- og forskningsprojekter, hvor vi bidrager med data, afprøver metoder osv.

Aktuelt samarbejder forvaltningen med følgende forskningsinstitutioner:

- Aarhus Universitet/Region Midtjylland om digital chikane på arbejdspladsen.
- Center for Rusmiddelforskning på Aarhus Universitet om projektet Ro på i rusmiddelbehandlingen for voksne.
- Center for Rusmiddelforskning på Aarhus Universitet om sammenhængen mellem unges brug af psykedeliske stoffer og deltagelse i onlinefællesskaber.
- Center for Rusmiddelforskning på Aarhus Universitet om projektet Vores valg – sundhedsfremme i gymnasiet.

Derudover indgår forvaltningen aktuelt i følgende videnssamarbejder, der bidrager til at hæve vidensniveauet:

- Samarbejde med Social- og Boligstyrelsen om udvikling af en traumebevidst tilgang for socialt udsatte voksne.
- Samarbejde med Social- og Boligstyrelsen om udvikling af model til styrkelse af den kommunale indsats til voldsudsatte.
- Samarbejde med studerende fra Lighthouse på Københavns Universitet om at anvende kunstig intelligens til at skrive et afslutningsnotat efter et længerevarende forløb hos vejleder, mentor eller IPS-konsulent (Individuelt Planlagt job med Støtte).
- Samarbejde med Kommunernes Landsforening og Dansk Socialrådgiverforening om at sikre en sammenhængende ungeindsats til gavn for den unge.
- Samarbejde med Nordic Safe Cities om projektet Tryk Digital By målrettet unge.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Punkt 4: C-sag: Drøftelse af revideret udkast til værdighedskodeks (ophøjet til B-sag)

15.00.00-A00-10-24

Resume

Med denne sag skal udvalget drøfte et revideret udkast til værdighedskodeks for borgere, som skal i virksomhedspraktik. Forvaltningen har udarbejdet et revideret udkast på baggrund af udvalgets drøftelse den 26. november 2024. Formålet med kodekset er at understøtte borgerne i at få et værdigt og udbytterigt forløb i virksomhedspraktik. Forvaltningen vil forelægge udvalget et endeligt udkast til værdighedskodeks til godkendelse i løbet af 1. kvartal af 2025.

Indstilling

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter det reviderede udkast til værdighedskodeks.

Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget besluttede at gøre sagen til en B-sag.

Beskæftigelses- og Socialudvalget godkender værdighedskodeks.

Sagsfremstilling

På baggrund af udvalgets drøftelse om et udkast til værdighedskodeks den 26. november 2024 har forvaltningen udarbejdet et revideret udkast til værdighedskodeks for virksomhedspraktik.

Det reviderede udkast til værdighedskodeks henvender sig til både virksomheder og praktikanter og indeholder seks principper, der kan bidrage til et godt og værdigt praktikforløb. De seks principper er:

1. Respekt, lighed og et godt arbejdsmiljø,
2. Praktikforløbet skal bidrage til udvikling
3. Klare forventninger til praktikforløbet
4. Et godt praktikforløb er et fælles ansvar
5. Kontaktperson på arbejdspladsen
6. Overvej lommende timer sideløbende med praktikforløbet

De seks principper er uddybet i værdighedskodekset, der er vedlagt som bilag 1.

Baggrund for og tilblivelsen af værdighedskodekset

Byrådet besluttede den 10. april 2024, at Beskæftigelses- og Socialforvaltningen skal udarbejde et værdighedskodeks, der kan klare borgerne på de få et værdigt og udbytterigt praktikforløb.

Den 21. august 2024 afholdte forvaltningen en workshop med to borgere fra mødegruppen og udvalgte samarbejdspartnere: Fagbevægelsens Hovedorganisation Fyn, Fynsk Erhverv, 3F, Dansk Industri Fyn, Det Faglige Hus og Akademikernes A-kasse.

Den 3. oktober 2024 præsenterede forvaltningen et foreløbigt udkast for medlemmerne af forvaltningens Dialogforum, som består af 14 a-kasser, Danske Handicaporganisationer, AC-Akademikerne og Lederne.

Den videre proces

Forvaltningen vil på baggrund af udvalgets driftsplan lave et endeligt udkast til værdighedskodeks, som vil blive behandlet på møde i udvalget i løbet af 1. kvartal 2025.

Når kodekset er vedtaget, vil det blive offentligt tilgængeligt på kommunens hjemmeside samt formidlet direkte pr. brev til alle borgere, som skal i virksomhedspraktik. Ved fysisk fremmede forud for praktikforløbet vil praktikanten få udleveret værdighedskodekset, ligesom der vil ligge fysiske udgaver af kodekset på jobcenteret. Virksomheder vil modtage værdighedskodekset i forbindelse med indgåelse af aftale om praktikken. Beskæftigelses- og Socialforvaltningen vil derudover informere praktiksteder og samarbejdspartnere om værdighedskodekset og opfordre til at overholde det.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Bilag 1 - Revideret udkast til værdighedskodeks, januar 2025

Punkt 5: D-sag: Orientering om afdækning af Odense Kommunes fritidsjobindsatser

15.00.00-A00-23-24

Resume

Den 13. august 2024 godkendte Børn- og Ungeudvalget, Sundhedsudvalget og Beskæftigelses- og Socialudvalget analysen ”Flere unge i uddannelse og job”. I analysen fremgik det, at Børn- og Ungeforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen ville præsentere Børn- og Ungeudvalget og Beskæftigelses- og Socialudvalget for en analyse af Odense Kommunes fritidsjobindsatser. Denne sag indeholder opfølgningen på Odense Kommunes fritidsjobindsatser og er en afdækning af alle indsatserne, samt en vurdering af deres effekt.

Forvaltningerne vurderer samlet set, at der er mange gode indsatser igangsat, men at der endnu er et stykke vej for at kunne hjælpe alle i målgruppen. Med en ny portalløsning forventer forvaltningerne dog at kunne hjælpe en langt større del af målgruppen. Portalløsningen er endnu i opstartsfasen.

Afgrænsning af fritidsjob

Fritidsjob er defineret ved at være job, som kan varetages af unge på 13-17 år. Disse unge går ofte i grundskole eller er studerende og arbejder deltid og under særlige regler for at sikre deres sundhed og sikkerhed. Når den unge bliver 18 år, defineres det ikke længere som et fritidsjob, selvom den unge stadig er under uddannelse. Det er derfor en meget afgrænset målgruppe. Der gælder helt særlige regler for arbejde for unge i den alder. Reglerne for, hvad unge under 18 år må arbejde med, er fastlagt i Arbejdstilsynets bekendtgørelse om unges arbejde.

I forbindelse med afdækningen er der udsendt et dokument til alle relevante afdelinger, som arbejder med målgruppen. Dette har resulteret i en liste af indsatser, som der præsenteres i denne sag. Listen er inddelt i indsatser, der kører eller er igangsat og indsatser, der er i opstarts- og idéfasen.

Afdækning af Odense Kommunes fritidsjobindsatser

Et fritidsjob giver unge mulighed for at tjene deres egne penge, det udvikler dem, lærer dem selvstændighed og ansvarlighed og værdien af at være en del af et arbejdsfællesskab.

Der har været en stigende politisk interesse for unge og fritidsjob de seneste år. Fokus er især rettet mod at skabe bedre rammer for unges indgang til arbejdsmarkedet. Fritidsjob styrker de unges kompetencer, herunder arbejdsdisciplin og ansvar, som giver de unge bedre forudsætninger for at fuldføre uddannelse og komme i beskæftigelse. Samtidig ses fritidsjob som en vigtig måde at styrke fx udsatte unges tilknytning til arbejdsmarkedet. Som eksempler på nyere nationalt politisk fokus på fritidsjob kan nævnes:

- Fælles forståelse om flere i fritidsjob fra den 18. juni 2024
- Lov om ret til lommepegejob til kriminalitetstruede unge fra den 12. juni 2024

Samme tendens er gået igen i Odense, hvor byrådet med Budget 2025 afsatte 2 mio. kr. årligt frem til 2027 til at øge antallet af fritidsjobs på kommunens arbejdspladser.

Ekspertgruppens anbefalinger til bekæmpelse af børnefattigdom

Med Budget 2024 besluttede byrådet at nedsætte en ekspertgruppe til at udarbejde en analyse af børnefattigdom, og hvordan det kan bekæmpes. Som supplement til ekspertgruppen blev der også nedsat et borgerpanel. Den 25. juni 2024 fik Børn- og Ungeudvalget og Beskæftigelses- og Socialudvalget præsenteret ekspertgruppens anbefalinger.

Ekspertgruppen understreger i deres anbefalinger vigtigheden af fritidsjob som et centralt element i indsatsen mod børnefattigdom og for at gøre de unge selvstændige og klar til uddannelse og job. Ifølge ekspertgruppen bidrager fritidsjobs ikke kun til at forbedre de unges økonomiske situation, men spiller også en afgørende rolle i deres personlige og sociale udvikling. Ekspertgruppen anbefaler derfor, at Odense Kommune styrker indsatsen for at sikre, at alle unge, uanset deres økonomiske baggrund, har adgang til fritidsjobs. Dette inkluderer at skabe mentorordninger, der støtter unge i at finde og fastholde fritidsjobs, samt at samarbejde med lokale virksomheder for at skabe flere jobmuligheder. At integrere fritidsjobs som en del af Odense Kommunes strategi for at bekæmpe børnefattigdom, kan bidrage til at bryde den negative sociale arv.

Igangværende indsatser

Alle unge skal med under 18 år

Projektet har været i drift i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen siden den 1. januar 2024. Målgruppen er unge mellem 15-17 år, som er i risiko for ikke at være i uddannelse eller job, når de fylder 18 år.

Formålet med ”Alle unge skal med under 18 år” er, at flere unge er i uddannelse eller job, når de fylder 18 år, og derved understøtte at færre unge skal starte voksenlivet med at ansøge om uddannelseshjælp og øge sandsynligheden for flere selvforsørgende unge i fremtiden.

Udover fokus på de unges uddannelse og job har indsatsen også fokus på sociale indsatser, fysisk/mental sundhed samt tilbud om efterværn. Projektet har et særligt fokus på, at de unge skal have et fritidsjob, og der er en jobkonsulent tilknyttet projektet på halv tid, som har fokus på at skabe åbninger på virksomhederne, starte de unge godt op, og følge op og understøtte, hvis der skulle opstå udfordringer i starten af ansættelsen.

Indsatsen vil løbende rumme 100 unge, og målet er, at alle 100 unge skal have et fritidsjob. ”Alle unge skal med under 18 år” er en del af handlingerne igangsat under Beskæftigelses- og Socialudvalget i forbindelse med Budget 2024 og ”Forståelsespapiret for fremtiden skal flere unge i uddannelse og job i Odense”.

Effektvurdering:

Forventningen til projektet er, at 35-50 % af de unge er i job eller uddannelse, når de fylder 18 år. Da projektet har været i gang i kort tid, er det lidt for tidligt at konkludere noget om effekten af projektet. Det skyldes, at der endnu kun er 12 unge i projektet, som er fyldt 18 år. Fem af disse 12 unge er på nuværende tidspunkt selvforsørgende, hvilket svarer til 42 %. Derudover er der 15 unge under 18 år, som er afsluttet i projektet.

BoligSocialt Hus - fritidsjobrådgiver

Målgruppen er unge mellem 15 og 17 år, der har behov for hjælp til at søge eller fastholde et fritidsjob.

Aktiviteten er for beboere, som bor i Vollsmose, Korsløggen, Rising og Ejerslykke. De unge har både mulighed for at indgå i individuelle forløb og i gruppeforløb med henblik på at blive rustet til at søge og fastholde fritidsjob. Emnerne for forløbene kan blandt andet handle om at skrive en god ansøgning, at møde en arbejdsgiver, at træne sociale kompetencer og at fremsøge ledige fritidsjob. Den boligsociale medarbejder har fokus på hjælp til selvhjælp, således at de unge både under forløbet og i fremtiden selv kan søge job, og der arbejdes altid med udgangspunkt i den enkeltes ressourcer, behov og ønsker. BoligSocialt Hus arrangerer i aktiviteten virksomhedsbesøg, workshops og andre arrangementer for unge med fokus på fritidsjob.

Aktiviteten har fokus på at styrke 13-17-åriges nuværende og fremtidige uddannelses- og beskæftigelsesmuligheder, så potentiale-/restgruppen af unge 15-29-årige, som står uden tilknytning til uddannelse og job, fremover reduceres. Ungerådgivningen er et supplement til skolernes og Ungdommens Uddannelsesvejledning Odenses (UUO) arbejde med unge. Indsatsen skal således bidrage til at sikre en kontinuitet og sammenhæng til og mellem andre ungetilbud. Folkeskolelærere, socialpædagogisk personale og pædagoger, UUO, UngOdense, ungdomsuddannelser og andre relevante samarbejdspartnere har mulighed for at henvise unge til forløb med boligsociale medarbejdere, hvis der vurderes at være

et behov for rådgivning. Der er mulighed for at samarbejde tæt med lokale skoler omkring generelle problematikker både på individ- og gruppeniveau.

Effektvurdering:

Indsatsen er også en del af den Boligsociale helhedsplan 2024-2028, og der er derfor ikke en vurdering af effekten endnu. Der er dog en ambitiøs målsætning for andel unge, der får et fritidsjob:

Ejerslykke: 35 %

Højemarksvej kvarteret: 53 %

Korsløkken: 47 %

Rising: 42 %

Vollsmose: 38 %

For den Boligsociale helhedsplan 2020-2024 var der dog gode resultater. 166 unge har i perioden modtaget fritidsjobrådgivning, og der er afholdt 595 fritidsjobsamtaler. 87 unge har fået fritidsjob, og 48 % har fastholdt jobbet i minimum 6 måneder (tallet er forventeligt højere, da ikke alle unge har nået at være ansat i 6 måneder ved rapportens udarbejdelse).

Coop Crew

Coop Crew er et landsdækkende fritidsjobprojekt for unge, som af forskellige årsager har brug for hjælp til at finde et fritidsjob. Coop Crew gennemføres som et samarbejde mellem kommunale ungdomsskoler i hele Danmark, Ungdomsskoleforeningen og Coop 365, med midler fra Den A. P. Møllerske Støttefond.

Projektet er planlagt til at forløbe fra 2019 til og med 2025.

Målgruppen er unge i alderen 14-18 år, primært i 9.-10. klasse.

Projektet består af et seks ugers træningsforløb, hvor de unge, gennem undervisning og praktiske øvelser i en Coop 365 butik, udvikler deres personlige, sociale og faglige kompetencer. Helt konkret betyder det, at de unge lærer teori og information om arbejdet i en detailbutik og en specifik indføring i den enkelte Coop 365 butik. Dette skal gøre dem bedre rustet til at gennemføre en ungdomsuddannelse og få fodfæste på arbejdsmarkedet.

Der er tilknyttet en medarbejder fra UngOdense til projektet, som følger de unge gennem hele forløbet. Medarbejderen er ansvarlig for at rekruttere unge til forløbet, deltage sammen med dem i træningsforløbet i Coop 365 og hjælpe dem med at søge job efterfølgende.

Effektvurdering:

På landsplan har 2.001 unge gennemført forløbet, som er 91 % af alle deltagere.

54 % af deltagerne har fået et fritidsjob, efter de har gennemført et Coop Crew forløb. Herfra har godt halvdelen fået job i en Coop-butik.

Coop Crew øger de unges tilknytning til arbejdsmarkedet og effekten fra indsatsen er vedvarende positiv i op til halvandet år efter deltagelse i Coop Crew. Effekten af Coop Crew er særlig stor og vedvarende for unge i specialtilbud. For unge i specialtilbud gælder det, at andelen af Coop Crew deltagere i beskæftigelse er 27 procentpoint højere end andelen blandt lignende unge, som ikke har deltaget i Coop Crew.

Fritidsjob UngOdense

Fritidsjob UngOdense arbejder med at skabe jobtrænings & praktikforløb som hjælper unge i udsatte positioner i alderen 13-17 år med at komme i fritidsjob. Formålet er at give alle unge lige muligheder for at komme i fritidsjob.

Målgruppen er unge, som kæmper med forskellige udfordringer i hverdagen af enten svag forældreopbakning, faglig, personlig eller social karakter. Det er unge, som ikke på egen hånd har overskud/evner til at søge et fritidsjob, og som kan have brug for vejledning og træningsforløb, inden de er klar til at passe et fritidsjob. UngOdense arbejder tæt sammen med virksomheder og samarbejdspartnere, heriblandt skoler, uddannelsesinstitutioner, foreninger etc.

UngOdense har et samarbejde med en række virksomheder om pædagogisk understøttede indsatser, og der er et særligt fokus på at give unge en god entré på arbejdsmarkedet, og at de fastholdes og inspireres til at engagere sig i uddannelse og arbejdsmarked.

Indsatsen er en del af ”Lige muligheder – forskellige vilkår, Chancelighed for udsatte børn og unge i Odense Kommune” i perioden 2022-2025.

Effektvurdering:

Indsatserne i Fritidsjob UngOdense giver alle unge som deltager realkompetencer, som øger deres chancer for at komme i fritidsjob.

Der er ansat én fritidsjobvejleder, som tilbyder pædagogisk understøttede fritidsjobforløb. Fritidsjobvejlederen genererer hvert år op til 350 gennemførte ungeforløb.

Fritidsjob til kriminalitetstruede unge

1. juni 2024 trådte en ny lovgivning i kraft, der sikrer, at kriminalitetstruede unge fremover får tilbudt et lommepengejob.

Med den nye lov pålægges kommunen at tilbyde kriminalitetstruede unge i alderen 13-17 år et lommepengejob. Der er to målgrupper af unge mellem 13-17 år, som skal tilbydes et lommepengejob: 1) Unge, der bliver henvist til Ungdomskriminalitetsnævnet. 2) Unge, hvor kommunen modtager dokumentation fra politiet om, at vedkommende er mistænkt for at have begået alvorlig kriminalitet. Alvorlig kriminalitet er fx vold, voldtægt, røveri, grovere former for hærværk og tyveri samt forsøg på sådanne forbrydelser.

Børn- og Ungeforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen er i gang med at implementere den nye lov. Opgaven består overordnet i at motivere de unge i målgruppen til at takke ja til tilbuddet om et lommepengejob. Når den unge har takket ja, skal forvaltningerne finde og etablere et lommepengejob, som passer til den unge.

Der er omkring 30 unge pr. år i Odense Kommune, som bliver henvist til Ungdomskriminalitetsnævnet, og som derfor er i målgruppen for at blive tilbudt et lommepengejob. Antallet af unge, hvor kommunen modtager dokumentation fra politiet om, at vedkommende er mistænkt for at have begået alvorlig kriminalitet, har forvaltningerne ikke data på endnu. Da målgruppen er meget begrænset, løses opgaven af den eksisterende drift.

Effektvurdering:

Der foregår en implementering af lovgivningen lige nu, og der er derfor ikke relevant data at videregive endnu. Som udgangspunkt skal alle der bliver henvist, dog tilbydes et lommepengejob.

Solstrålerne

Solstråler er unge medarbejdere mellem 15 og 17 år, som er ansat i et fritidsjob på Odense Kommunes plejehjem. Deres vigtigste opgave er at hygge om beboerne. Det kan være alt lige fra kortspil til avislæsning. Det hele afhænger af, hvad beboerne ønsker.

Byrådet afsatte i Budget 2025 en pulje på 2,0 mio. kr. om året i 2025-2027 under Økonomiudvalget til en generel indsats for at få unge ind i fritidsjobs i kommunen. Det svarer til, at ca. 120 unge kan ansættes i fritidsjob. Økonomiudvalget skal hurtigst muligt udmønte puljen mellem de relevante udvalg, der har mulighed for at ansætte unge i fritidsjob. Mindst halvdelen målrettes en fortsættelse af solstrålerne under Ældre- og Handicapudvalget. Ældre- og Handicapforvaltningen arbejder på at øge antallet af solstråler til 60, som følge af puljen på 1 mio. kr., som der blev givet med Budget 2025.

Effektvurdering:

Solstrålerne er et værdifuldt projekt, der bidrager til at bringe glæde og livskvalitet ind på Odense Kommunes plejehjem. Det er ambitionen, at de unge medarbejdere får indsigt i sundhedsfaglige erhverv og uagtet af fremtidige karrierevalg, vil være stolte ambassadører for det sundhedsfaglige arbejde i kommunen, både nu og i fremtiden. Dog adskiller Solstrålerne sig fra de øvrige fritidsjobsindsatser ved, at de ikke specifikt er rettet mod udsatte unge. Mens andre af fritidsjobindsatser fokuserer på at hjælpe udsatte unge med at opnå kompetencer, som fremmer deres muligheder for at komme i job og uddannelse, er formålet med Solstrålerne primært at skabe en positiv oplevelse for plejehjemsbeboerne og give de unge en introduktion til sundhedssektoren.

Kommende indsatser

Fritidsjobportal

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen samt Børn- og Ungeforvaltningen arbejder på at skabe en fritidsjobportal, som også kan rumme skolepraktikker. Portalen skal både kunne give den unge et indblik i mulighederne for at få et fritidsjob, samt liste reelle fritidsjob. For virksomhederne skal portalen give en måde at slå ledige stillinger op og den professionelle et værktøj til at hjælpe med at tale om fritidsjob med den unge.

Ude på skolerne i vejledningsindsatsen og i Ungdommens Uddannelsesvejledning bliver der brugt mange timer på at vejlede. En del af disse timer går på at skabe lokalt materiale og målrettet kommunikation til mulighederne i Odense. Med en lokalt drevet og udviklet platform, kan en del af disse timer gå til en mere nærværende og målrettet vejledning af den unge i et Odense perspektiv.

Portalen vil kræve finansiering og løbende vedligehold, og byrådet/Økonomiudvalget vil i løbet af 2025 blive præsenteret for en sag vedrørende finansiering.

Arbejdet er i den indledende del af opstartsfasen, og der arbejdes på en kravspecifikation, procesplanlægning og en afdækning af brugerrejsen herunder ved hjælp af fokusgruppeinterviews med de unge. Forvaltningerne har store forventninger til portalløsningen, som vil være med til at skabe mere lighed og bedre muligheder for de unge på en simplere og mere effektiv måde.

Børn- og Ungeforvaltningen samt Beskæftigelses- og Socialforvaltningen vurderer at være på rette vej, for at kunne skabe de nødvendige indsatser og have de rigtige værktøjer, til at kunne hjælpe især de udsatte unge med en fritidsjob. Men der er også et stykke vej endnu, for at kunne konkludere, at vi hjælper, alle dem der har brug for det. Med den kommende portalløsning, håber forvaltningerne at kunne nå endnu bredere ud og hjælpe flere. Arbejdet med at hjælpe unge i et fritidsjob vil dog stadig kræve opmærksomhed og målrettede indsatser i fremtiden, hvis det fulde potentiale skal opnås.

Med denne sag der afdækker Odense Kommunes fritidsjobsindsatser, har udvalgene fået en fornyet viden om de igangværende indsatser, og de senest opdaterede vurderinger af effekten. Afdækningen blev bestilt i forlængelse af godkendelsen af analysen den 13. august 2024 ”Flere unge i uddannelse og job”. De to sager giver derfor til sammen viden om den samlede indsats for at få flere unge i uddannelse og job. Beskæftigelses- og Socialudvalget samt Børn- og Ungeudvalget har i forbindelse med ekspertudvalgets anbefalinger til bekæmpelse af børnefattigdom et fællesmøde og udmøntning af midlerne, som blev givet til bekæmpelse af børnefattigdom med Budget 2025. Denne sag kan dermed fungere som baggrundsviden for en drøftelse omkring det spor, der handler om fritidsjob.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 6: D-sag: Orientering om status på Kontrolgruppens arbejde

00.30.00-S00-6-24

Resume

I denne sag får udvalget den årlige status på Kontrolgruppens arbejde. Kontrolgruppens formål er at afdække og stoppe socialt bedrageri.

Kontrolgruppens arbejde medførte i 2024 en nettobesparelse på 15,1 mio. kr. Det svarer til en nettobesparelse på 1,5 mio. kr. pr. årsværk.

Historik

Kontrolgruppens arbejde er i de senere år prioriteret politisk.

Senest har Byrådet den 24. april 2024 besluttet at styrke Kontrolgruppen med to årsværk. Disse er ansat pr. 1. september 2024 og er finansieret som et investeringsprojekt til 2027.

Dermed er der ansat 12 årsværk fra 1. september 2024, men i opgørelsen for 2024 medregnes dog 10 årsværk, når den gennemsnitlige besparelse beregnes, da de to nye ikke har nået at bidrage til årets resultat.

Kontrolgruppen har fokus på at afdække socialt bedrageri og forhindre uberettiget udbetaling af sociale ydelser. Dette inkluderer vejledning, kontrolbesøg på virksomheder og samarbejde med andre myndigheder som for eksempel SKAT, Politiet og Udbetaling Danmark.

Deres arbejde fører til besparelser for Odense Kommune, for eksempel når de stopper udbetalinger til borgere, der ikke har ret til dem.

Besparelserne er opgjort i bruttobesparelser og nettobesparelser.

Bruttobesparelsen er besparelsen for alle ydelser, inklusive statsydelser. Det vil sige de samlede besparelser på alle de ydelser, som Kontrolgruppens sager vedrører. Det kan fx være besparelser på Statens Uddannelsesstøtte (SU), som er en statslig udgift.

Nettobesparelsen er besparelsen på den del af ydelserne, som Odense Kommune har udgifter til. Det kan fx være den del af udgiften, som Odense Kommune har til kontanthjælp eller sygedagpenge.

Nettobesparelsen kan også opgøres pr. årsværk. Nettobesparelsen pr. årsværk angiver, hvor stor besparelsen er for hvert årsværk i Kontrolgruppen.

Resultater af kontrolindsatsen

Både brutto- og nettobesparelsen har ligget stabilt siden 2018, som var det første hele år efter opnormeringen. Her var bruttobesparelsen 18,9 mio. kr., mens nettobesparelsen var 12,1 mio. kr. I 2024 var bruttobesparelsen 26,9 mio. kr., mens nettobesparelsen var 15,1 mio. kr.

Også nettobesparelsen pr. årsværk har ligget stabilt. I 2018 var nettobesparelsen pr. årsværk 1,5 mio. kr. I 2024 var nettobesparelsen pr. årsværk 1,5 mio. kr. Det betyder, at Odense Kommune i 2024 sparede 1,5 mio. kr. til uberettigede ydelser for hvert årsværk i Kontrolgruppen.

Tabel 1 viser udviklingen siden 2017. Tabellen viser udviklingen for bruttobesparelser, nettobesparelser og nettobesparelser pr. årsværk.

Tabel 1. Udviklingen i bruttobesparelser, nettobesparelser og nettobesparelser pr. årsværk.

Mio. kr.	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Bruttobesparelse	11,5	18,9	20,9	20,7	23,9	22,9	22,9	26,9
Nettobesparelse	8,0	12,1	12,3	12,2	12,6	12,6	14,7	15,1
Nettobesparelse pr. årsværk	1,3	1,5	1,5	1,5	1,6	1,6	1,5	1,5

Opgørelsesmetode

Siden 2008 har alle kommuner i Danmark brugt en metode til at opgøre besparelser, som er udviklet af Kommunernes Landsforening (KL) sammen med kommunerne og Deloitte. Metoden registrerer effekterne af hver sag ved at kombinere to typer registreringer:

1. Tilbagebetalingskrav: Her registreres det beløb, som en borger skal betale tilbage, hvis de har modtaget en ydelse, de ikke var berettiget til.
2. Fremadrettet besparelse: Her registreres værdien af at stoppe en ydelse, baseret på hvor meget borgeren ville have modtaget i løbet af 12 måneder, hvis ydelsen var fortsat.

Forvaltningen gør opmærksom på, at mange borgere der skal betale penge tilbage, ikke har mulighed for at gøre det. Derfor er den faktiske besparelse lavere end den registrerede besparelse.

Beslutning

Orientering givet.

Bilag

Webtilgængelig sag

Punkt 7: D-sag: Orientering om den aktuelle bandesituation i Odense Kommune

27.00.00-A00-29-23

Resume

Beskæftigelses- og Socialudvalget præsenteres for den aktuelle bandesituation i Odense Kommune.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 8: D-sag: Nøgletal på beskæftigelsesområdet

15.00.00-P05-19-24

Resume

Beskæftigelses- og Socialudvalget præsenteres for ledighedstal for december 2024 fra Danmarks Statistik. Ledighedstallene blev offentliggjort den 30. januar 2025.

Endvidere præsenterer forvaltningen øvrige relevante nøgletal for Beskæftigelses- og Socialudvalget.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 9: D-sag: Aktuelle sager

00.22.04-G01-11-24

Resume

Mundtlig orientering:

- Orientering om sag.
- Status på proces.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 10: D-sag: Temabesøg hos Kontrolgruppen

00.22.04-P35-26-24

Resume

Beskæftigelses- og Socialudvalget skal på besøg hos forvaltningens Kontrolgruppe.

Kontrolgruppen arbejder på at begrænse uberettigede udbetalinger af sociale ydelser i tæt samarbejde med Udbetaling Danmark og interne afdelinger i kommuner. Det kan fx være via vejledning eller udgående kontrolbesøg på virksomheder.

På temabesøget får udvalget en orientering om, hvordan Kontrolgruppen arbejder i praksis. På samme møde får udvalget endvidere en orientering vedrørende status på Kontrolgruppens arbejde pr. 2024.

Beslutning

Orientering givet.

Udvalgsmedlem Joachim Hoffmann-Petersen deltog ikke i behandlingen af den indledende del af punktet.

Punkt 11: E-sag: Initiativretsforslag fra Claus Houden (V): Forsøg med anvendelse af AI i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen

85.11.20-G01-1-25

Initiativretsforslag

Med henvisning til § 2, stk. 2, i Forretningsordenen for Beskæftigelses- og Socialudvalget, har formand for Beskæftigelses- og Socialudvalget Claus Houden (V) fremsendt forslag om implementering af AI i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen til effektivisering af arbejdsgange og processer.

Kunstig intelligens (AI) er på alles læber. Teknologien bliver ofte fremhævet som en nøgle til at løse arbejdskraftsudfordringer og skabe mere effektiv opgaveløsning. Venstre ønsker at sætte yderligere skub i arbejdet med AI-løsninger i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen ved at forvaltningen kan udnytte AI til at forbedre arbejdsgange, processer m.m. og skabe rum til udvikling og effektivisering.

Indstilling fra forslagsstiller

Claus Houden (V) foreslår, at Beskæftigelses- og Socialforvaltningen undersøger muligheden for at implementere AI-generede notater og referater i en forsøgsperiode ved anvendelse af Roboref, som eksempelvis Roskilde Kommune målrettet anvender i beskæftigelsesindsatserne.

Forvaltningens belysning

Sagen henhører under Beskæftigelses- og Socialudvalget. En IT-sikkerhedsgodkendelse af Roboref vil imidlertid skulle gives af IT-sikkerhed i Borgmesterforvaltningen, hvorfor en afprøvning vil skulle ske i et tæt samarbejde.

Udvalget har på udvalgsmøde 25. juni 2024 i forbindelse med behandlingen af Effektiviserings- og Omprioriteringsstrategi 2025-2027 besluttet at anvende chatbot i Kontantcentret.

Herudover indgår anvendelse af AI-værktøjer i flere andre spor. For det første i regi af Digitaliseringssporet under Økonomiudvalget, hvor Beskæftigelses- og Socialforvaltningen også bidrager til test og udvikling af digitale løsninger i de tværgående AI-værksteder. For det andet også i forvaltningens arbejde med Fremtidens Administration, hvor forvaltningen på fremtidige udvalgsmøder fortsat løbende vil blive præsenteret for forskellige digitale løsninger.

Om Roboref

Roboref er en AI-løsning, der er udviklet i et samarbejde mellem Droids Agency og Roskilde Kommune. Roboref bruges til at transskribere og sammenfatte samtaler og møder. Løsningen kan benyttes på både smartphones, tablets og PC, og kan benyttes til både planlagte samtaler i Jobcentret og interne møder med behov for referatskrivning. Referatfunktionen giver mulighed for at angive en ønsket længde på referatet samt mulighed for på forhånd at tilpasse sproglige detaljer som f.eks. nutid/datid, sprogets tone mv.

Løsningen fungerer ved at optage talen på et møde og transskribere den.

Roboref bruges i dag af Roskilde Kommune og en del andre kommuner. Odense Kommune er også ved at undersøge løsningen og dens mulige anvendelse i kommunen, herunder i Beskæftigelses- og Socialforvaltningen. Dette arbejde pågår aktuelt som en del af Fremtidens Administration på tværs af kommunens forvaltninger og i forvaltningens eget arbejde med at forberede bidrag til Effektiviserings- og Omprioriteringsstrategien.

Opmærksomhedspunkter ved anvendelse af Roboref

Opbevarelse af og håndtering af data

Roborefs AI-model og data opbevares på en Microsoft Azure server i et tredjeland, som ikke er omfattet af databeskyttelsesforordningen, og som derved ikke er underlagt de samme regler for beskyttelse af personoplysninger. Ifølge databeskyttelsesforordningen og Datatilsynets fortolkning heraf skal enhver myndighed kunne garantere sikker behandling af personoplysninger, og dette ansvar kan ikke uddelegeres til en tredjepart.

I Odense Kommune undersøger IT-sikkerhed i Borgmesterforvaltningen alle nye IT-systemer, før de tages i brug i forhold til, om de lever op til kommunens sikkerhedsregler for IT-systemer. I forbindelse hermed udarbejdes blandt andet en risikovurdering og konsekvensanalyse. Herefter træffer Borgmesterforvaltningen beslutning om, hvorvidt systemet kan sikkerhedsgodkendes.

Borgmesterforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen har ved tidligere lejlighed fået præsenteret Roboref af Droids Agency, og der pågår på nuværende tidspunkt forskellige kommunale vurderinger om lovhjemlen.

Såfremt Roborefs ønskes benyttet i samtaler med borgere, er der en række hensyn, der skal undersøges og afklares først. Blandt andet Roborefs opbevaring og håndtering af data, som nævnt ovenfor, men også om borgere kan frabede sig at samtalen optages, og også hvordan optagelse af samtaler evt. kan påvirke kvaliteten af samtalen – om borgere kan have svært ved at drøfte sårbare emner, når de ved, at de bliver optaget. Desuden skal det afklares, om borgerne kan have ret til at bede om lydoptagelserne udleveret efter samtalen.

Videre proces

Såfremt udvalget træffer beslutning om at undersøge muligheden for at afprøve Roboref i en forsøgsperiode, kan forvaltningen fremlægge en udvalgssag i løbet af 2-3 måneder. Forvaltningen er i den forbindelse afhængig af sikkerhedsvurderingen fra Borgmesterforvaltningen.

Forvaltningen gør opmærksom på, at AI-emnet er en del af arbejdet i den tværgående styregruppe under Fremtidens Administration og i forvaltningens egen proces for Effektiviserings- og Omprioriteringsstrategi. En kommende sag vil derfor skulle belyse koblingen til disse processer, så der ikke er flere identiske processer i gang samtidigt.

Beslutning

Beskæftigelses- og Socialudvalget godkender indstillingen.