

REFERAT Børn- og Ungeudvalget 2014-2017 d. 20-06-2017

Mødedato Tirsdag d. 20. juni 2017 kl. 08:30

Mødested Udvalgsværelset, Ørbækvej 100, Fløj 1

Indholdsfortegnelse

Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odense Kommune.....	3
Ny vedtægt for ungdomsskolebestyrelsen.....	5
Vedtægter for Kontaktudvalg.....	7
Reviderede retningslinjer og nyt navn for §18-puljen.....	8
Praksis på dagtilbudsområdet på baggrund af lovændring.....	11
Status Talent, Potentiale og Social Mobilitet.....	16
Udvikling i Børne- og Ungerådgivningen og Center for Indsatser til Børn og Unge.....	19
Sundhedsprofil for børn og unge i Odense Kommune 2017.....	22
Aktuelle sager.....	24

Punkt 1: Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odense Kommune

17.00.00-A00-6-17

Resume

Styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Odense Kommune fastsætter sammen med bilagene en række retningslinjer for folkeskolernes virke.

Børn- og Ungeforvaltningen har revideret den nuværende styrelsesvedtægt. Der er foretaget justeringer og omskrivninger, således at styrelsesvedtægten er opdateret jf. politiske og lovgivningsmæssige beslutninger, mm.

Det følger af Folkeskolelovens §41, at Byrådet, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne, fastsætter en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen. Det foreslås, at der i forbindelse med fremlæggelsen af denne sag for Byrådet indstilles, at kompetencen til godkendelse af styrelsesvedtægten delegeres fra Odense Byråd til Børn- og Ungeudvalget. Forslag om ændringer af skolestrukturen o. lign., vil fortsat skulle fremlægges for Byrådet.

Jf. Folkeskolelovens §41, kan ændringer af selve styrelsesvedtægten kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne. I forhold til bilagene til styrelsesvedtægten er der ingen særlige procedurekrav, når der er ændringer, bortset fra i tilfælde af beslutninger om ændringer i skolestrukturen.

Nedenfor er nævnt enkelte ændringer i styrelsesvedtægten:

- Jf. den nye kontaktudvalgsstruktur er kapitel 2 om kontaktudvalg opdateret.
- Bækholmskolen og den fælles ledelse mellem Vestre Skole og Åløkkeskolen er skrevet ud af vedtægten.
- Modtagefleks, Odense Fælleselevråd, etableringen af SFO2 samt sammenlægningen af de 3 ungdomsskoler til én ungdomsskole er tilføjet styrelsesvedtægten.
- Der er foretaget omformuleringer i styrelsesvedtægten i forlængelse af reorganiseringen af Børn- og Ungeforvaltningen i forhold til tidligere regionsstruktur.

Herudover er der foretaget en generel opdatering af vedtægten i forhold til gældende praksis, en gennemskrivning i forhold til beløb, datoer, slåfejl mv., samt en forenkling og forkortelse af teksten de steder, hvor det giver mening. Herudover er strukturen i vedtægten strammet op, hvorfor en række tidligere bilag er udgået.

Forvaltningen foreslår, at udkastet til styrelsesvedtægten sendes i høring i skolebestyrelserne i perioden ultimo juni til ultimo august 2017.

Som bilag er forslag til den reviderede styrelsesvedtægt vedlagt.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget sender forslaget til den reviderede styrelsesvedtægt for folkeskolerne i høring i skolebestyrelserne i Odense Kommune.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

Udvalgsmedlemmer Dorte Hjerstedt Boye og Bo Libergren deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Der henvises til sagsresumé.

Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af Odensemålene.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning

Bilag

Udkast til styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odense Kommune

Punkt 2: Ny vedtægt for ungdomsskolebestyrelsen

17.01.00-A00-1-17

Resume

Der er i dag 3 ungdomsskoler i Odense Kommune, med hver sin ungdomsskolebestyrelse. I forbindelse med strukturtjekket og analysen af ungdomsskolernes organisering og aktiviteter blev det vedtaget, at de 3 ungdomsskoler pr. 1/8 2017 sammenlægges til én ungdomsskole; UngOdense. I konsekvens heraf foreslår forvaltningen, at der fremover skal være én ungdomsskolebestyrelse.

Med udgangspunkt i lovbekendtgørelse nr. 438 af 8/5 2017 om ungdomsskoler samt den nuværende vedtægt, er der udarbejdet forslag til en ny vedtægt for Odense Kommunes Ungdomsskolebestyrelse.

INDSTILLING

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget sender forslaget om en ny vedtægt i høring i ungdomsskolebestyrelserne, i de 3 lokale MEDudvalg samt i Folkeoplysningsudvalget i Odense Kommune.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

Udvalgsmedlemmer Dorte Hjerstedt Boye og Bo Libergren deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Der er i dag 3 ungdomsskoler i Odense Kommune, med hver sin ungdomsskolebestyrelse. I forbindelse med strukturtjekket og analysen af ungdomsskolernes organisering og aktiviteter blev det vedtaget, at de 3 ungdomsskoler pr. 1/8 2017 sammenlægges til én ungdomsskole; UngOdense. I konsekvens heraf foreslår forvaltningen, at der fremover skal være én ungdomsskolebestyrelse.

Jf. §8, stk. 4 i lovbekendtgørelse nr. 438 af 8/5 2017 om ungdomsskoler, udarbejder kommunalbestyrelsen en vedtægt, der fastsætter de nærmere regler om ungdomsskolebestyrelsens opgaver. Vedtægten skal tillige angive bestyrelsens sammensætning.

Med udgangspunkt i lovbekendtgørelse nr. 438 af 8/5 2017 om ungdomsskoler samt den nuværende vedtægt, er der udarbejdet forslag til en ny vedtægt for Odense Kommunes Ungdomsskolebestyrelse.

Nedenfor er de væsentligste ændringer i vedtægten opridset. Udover at der fremover foreslås én ungdomsskolebestyrelse i stedet for 3, vedrører ændringerne hovedsagligt sammensætningen af bestyrelserne samt måden, de vælges på.

Ændringer foretaget i vedtægten:

- Ungdomsskolebestyrelsen består fremover af i alt 13 medlemmer i stedet for 9 medlemmer.
- Der er fremover 2 i stedet for 1 repræsentant for det lokale folkeoplysende foreningsliv eller andre foreninger med særlig interesse i ungeområdet. Repræsentanterne skal repræsentere området bredt.
- Der er fremover 2 i stedet for 1 repræsentant for ungdomsuddannelserne i Odense. Repræsentanterne skal repræsentere området bredt.
- Der er fremover 2 i stedet for 1 medarbejderrepræsentant. Valg hertil følger MEDudvalgets valgperiode. Hidtil har valgperioden været 4 år.
- Der er fremover 3 i stedet for 2 elevrepræsentanter.
- Begge medlemmer udpeget af Byrådet udpeges blandt Børn- og Ungeudvalgets medlemmer. Der er således ikke længere nødvendigvis medlemmer i ungdomsskolebestyrelsen fra politiske ungdomsorganisationer.
- Repræsentanten for det lokale erhvervsliv samt dennes stedfortræder udpeges af Børn- og Ungeudvalget efter indstilling fra Håndværker- og Industriforeningen i Odense. Ungdomsskolebestyrelsen supplerer således ikke længere sig selv med denne repræsentation.
- Betegnelser henhørende den tidligere regionsstruktur er skrevet ud af vedtægten. Herudover er §6, stk. 4 vedr. udarbejdelse af referat opdateret, så det stemmer overens med gældende lovgivning.

Vedtægten, herunder antallet og sammensætningen af medlemmer, er drøftet med de 3 nuværende ungdomsskolebestyrelser. Herefter har forvaltningen i samarbejde med de 3 ungdomsskoleledere udarbejdet vedhæftede forslag til en ny vedtægt.

Forvaltningen foreslår, at udkastet til vedtægten sendes i høring i ungdomsskolebestyrelserne, i de 3 lokale MEDudvalg samt i Folkeoplysningsudvalget i Odense Kommune, i perioden ultimo juni til ultimo august 2017.

Under forudsætning af, at Børn- og Ungeudvalget sender forslaget om en ny vedtægt i høring og sidenhen godkender det, vil vedtægten træde i kraft pr. 1/1 2018. Der vil derfor være en overgangsperiode fra 1/8 2017 til 1/1 2018, hvor formændene fra de 3 nuværende ungdomsskolebestyrelser efter aftale samarbejder, således at der ikke skal foretages nyvalg for en periode på blot 5 måneder. Medlemmer til en ny ungdomsskolebestyrelse vælges snarest efter kommunalvalget i november 2017.

Som bilag er den fulde udgave af såvel den nuværende som udkastet til den nye vedtægt.

Det bemærkes, at der i forbindelse med opdateringen af vedtægterne for kontaktudvalg i forhold til referencegruppen er tilføjet, at formanden for ungdomsskolebestyrelsen fremadrettet også indgår i denne gruppe. Referencegruppen, som er et forum for dialog med rådmanden, består således af de 10 kontaktudvalgsformænd og formanden for ungdomsskolebestyrelsen. Ved at lade formanden indgå i referencegruppen, sikres en bredere repræsentation af BUF's kerneområder.

Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af Odensemålene.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Nuværende vedtægt

Udkast til ny vedtægt pr. 01.01.2018

Punkt 3: Vedtægter for Kontaktudvalg

17.01.00-A30-1-17

Resume

"Vedtægter for Kontaktudvalg" er blevet opdateret i henhold til den nye kontaktudvalgsstruktur.

Vedtægterne afspejler beslutningen om ny kontaktudvalgsstruktur, som Børn- og Ungeudvalget vedtog den 13/12 2016.

Der er alene foretaget formelle og sproglige ændringer i vedtægterne, således at vedtægterne stemmer overens med den gældende struktur.

Dog er der i forhold til referencegruppen tilføjet, at formanden for ungdomsskolebestyrelsen fremadrettet også indgår i gruppen. Referencegruppen, som er et forum for dialog med rådmanden, består herefter af de 10 kontaktudvalgsformænd og formanden for ungdomsskolebestyrelsen. Som følge af ny struktur er ungdomsskolebestyrelsen under ændring fra tre til én bestyrelse. Ved at lade formanden indgå i referencegruppen, sikres en bredere repræsentation af BUF's kerneområder.

De opdaterede vedtægter er vedlagt som bilag.

Indstilling

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget godkender "Vedtægter for Kontaktudvalg".

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

Udvalgsmedlemmer Dorte Hjerstedt Boye og Bo Libergren deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Der henvises til sagsresumé.

Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af Odensemålene.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Vedtægter for Kontaktudvalg

Punkt 4: Reviderede retningslinjer og nyt navn for §18-puljen

00.06.00-A00-23-16

Resume

Retningslinjerne for ”§18-puljen” sætter de formelle rammer for uddelingen af Odense Kommunes såkaldte §18-midler, som yder tilskud til frivilligt socialt arbejde. Med en frivillig social indsats forstås handlinger, der giver enkeltindivider eller grupper en øget velfærd og omsorg eller sigter mod at løse velfærdsproblemer. De frivillige sociale indsatser er målrettet udsatte borgere eller andre grupper mennesker med vanskelige kår og er medvirkende til at forbedre livskvaliteten for disse grupper.

Ældre- og Handicapforvaltningen, Beskæftigelses- og Socialforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen har i fællesskab udarbejdet et revisionsoplæg til retningslinjerne. Ændringerne er foretaget ud fra Odenses målsætning om, at det skal være nemt at være frivillig.

For at de nye retningslinjer kan træde i kraft skal Ældre- og Handicapudvalget, Børn- og Ungeudvalget samt Beskæftigelses- og Socialudvalget godkende dem. Godkendes revisionsoplægget til retningslinjerne på udvalgsmøde den 20/6 2017, kan de anvendes ved den store uddelingsrunde for 2018 med ansøgningsfrist den 1/10 2017.

Godkendes revisionsoplægget vil det medføre følgende overordnede indholdsmæssige, sproglige, strukturelle og redaktionelle ændringer i retningslinjerne:

- Mulighed for treårige bevillinger fra Hovedpuljen.
- Mere enkle kriterier for at søge Udviklingspuljen.
- Udviklingspuljen får en beløbsgrænse på 50.000 kr.
- Praktiske procedurer er udskilt fra retningslinjerne.
- Puljen ændrer navn til ”Puljen for frivilligt socialt arbejde”.
- Redaktionel opstramning.
- Beslutningskompetencerne fremgår nu af revisionsoplægget til retningslinjerne.
- Mulighed for at fagudvalg fra år til år kan vælge temaer for puljen.

Revisionsoplægget til nye retningslinjer fremgår af bilag 1, og en sammenligning af de to sæt af nye og nuværende retningslinjer kan ses i bilag 2.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og Socialforvaltningen, Ældre- og Handicapforvaltningen, og Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at de respektive udvalg godkender:

1. Revisionsoplægget til nye retningslinjer for §18-puljen med ikrafttrædelse den 1/8 2017.
2. At ”§18-puljen” ændrer navn til ”Puljen for frivilligt socialt arbejde (§18-midlerne)”.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

Morten Kibæk (V), stemmer imod indstillingspunkt 1, idet Venstre ønsker, at punktet om Særlige temaer i retningslinjerne, jfr. pkt. 8 i sagsfremstillingen udgår. Venstre kan støtte øvrige punkter i revisionsoplægget.

Udvalgsmedlemmer Dorte Hjerstedt Boye og Bo Libergren deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Om §18-puljen

Lovgrundlaget for §18-puljen er Servicelovens §18. §18-puljen giver tilskud til frivillige sociale indsatser og aktiviteter og skal desuden styrke samarbejdet med de frivillige sociale foreninger. Ansøgninger, hvis primære målgruppe er borgere over 60 år, behandles af Ældre- og Handicapforvaltningen, mens ansøgninger med målgruppe under 60 år administreres af Beskæftigelses- og Socialforvaltningen med understøttelse af Børn- og Ungeforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen. Siden 2015 har forvaltningerne opereret ud fra et fælles sæt retningslinjer for §18-puljen.

§18-puljen er delt i to delpuljer:

- Hovedpuljen har en årlig ansøgningsfrist den 1/10 til midler i det efterfølgende kalenderår.
- Udviklingspuljen har løbende ansøgningsfrist til projekter i indeværende kalenderår, og 10 % af den samlede puljesum er afsat til Udviklingspuljen.

Formål med revisionsoplægget

Forvaltningen vurderer, at det er hensigtsmæssigt med en justering af retningslinjerne, så de fremgår endnu skarpere, overskuelige og forståelige. Derfor er der i revisionsoplægget til beslutning tale om få indholdsmæssige ændringer, og mange sproglige, strukturelle og redaktionelle ændringer.

Gennemgang af ændringerne

1. Mulighed for treårige bevillinger fra Hovedpuljen. I de gældende retningslinjer kan foreninger få op til toårige bevillinger. Ved treårige bevillinger sikres en øget stabilitet af foreningernes økonomiske grundlag. Dette er særligt hensigtsmæssigt for de foreninger, der har lønnede medarbejdere og en fast "drift".
2. Kriterierne for at søge Udviklingspuljen er blevet mere enkle. Udviklingspuljens kriterier bliver mere fleksible for i højere grad at understøtte fornyelse og initiativer, der opstår i løbet af året.
3. Praktiske procedurer er udskilt fra retningslinjerne. De praktiske procedurer, som administrativt skal udmønte de politisk besluttede retningslinjer, er et forvaltningsmæssigt anliggende. Procedurene vil fremgå tydeligt af hjemmesiden. F.eks. ønsker forvaltningerne et øget fokus på mundtlige ansøgninger, som afholdes på i forvejen udmeldte datoer som Puljens dag.
4. Udviklingspuljen får en beløbsgrænse på 50.000 kr. Der har hidtil ikke været en beløbsgrænse. Beløbsgrænsen på 50.000 kr. er sat for at få størst mulig spredning af nye aktiviteter i løbet af året som modvægt til eksisterende tiltag.
5. Puljen ændrer navn til "Puljen for frivilligt socialt arbejde". Puljens navn giver en mere intuitiv sammenhæng mellem navn og formål og kræver ikke forudgående kendskab til Servicelovens §18.
6. Redaktionel opstramning. Retningslinjerne er gjort væsentligt kortere, mere præcise og overskuelige ved hjælp af en stram struktur med punktform og retvisende overskrifter, ligesom undtagelser og særtilfælde i retningslinjerne er minimeret. F.eks. er forståelsen af forskellen mellem Hovedpuljen og Udviklingspuljen blevet mere tydelig.
7. Beslutningskompetencerne fremgår nu af revisionsoplægget til retningslinjerne.
8. Temaer for puljen. Det er fremhævet, at de politiske fagudvalg fra år til år kan vælge at prioritere bestemte temaer, og evt. også vælge at tilføre puljen ekstra midler til de særlige temaer. Dette er indskrevet bl.a. for at målrette puljen og skabe forudsætninger for inspiration til udvikling af nye frivillige sociale initiativer.

Foreningers medindflydelse og bemærkninger

Revisionsoplægget for retningslinjerne for §18-puljen har været sendt til kommentering hos Frivilligcenter Odense og de øvrige frivillige sociale foreninger i Odense, Ældrerådet, Udsatterådet, Handicaprådet samt Center for Civilsamfund. Der er indkommet 6 skriftlige kommentarer samt mundtlig feedback fra Center for Civilsamfund. Relevante ændringsforslag er indskrevet i det vedlagte revisionsoplæg. Oversigt over de indkomne høringssvar er vedhæftet.

Der er generel stor opbakning og ros til revisionsoplægget. Den eneste indvending kommer fra Ældrerådet, som ikke bakker op om treårige bevillinger. Ældrerådet mener, at det kan få en negativ betydning for små foreninger, fordi en stor del af puljen vil være forlods bundet i flerårige bevillinger. Forvaltningerne vurderer, at indvendingen ikke bør give anledning til ændringer, da det er op til det enkelte udvalg, at vurdere om de konkrete ansøgninger skal tildeles treårige bevillinger.

Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af Odensemålene.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Revisionsoplæg Retningslinjer for puljen for frivilligt socialt arbejde

Sammenligning af §18 retningslinjer 2015 og 2017

Kommenteringsnotat - reviderede §18 Retningslinjer

Punkt 5: Praksis på dagtilbudsområdet på baggrund af lovændring

28.06.00-A00-2-17

Resume

Pr. 1/7 2017 træder ændringer af Dagtilbudsloven i kraft.

Formålet med ændringerne er at sikre, at alle børn så tidligt som muligt hører og lærer dansk og får forståelse for værdier som f.eks. demokrati og medbestemmelse.

Ændringerne giver mulighed for at fremrykke sprogvurdering af børn til 2-års alderen mod nu 3-års alderen samt ændringer i tilbud om sprogstimulering til to-sprogede børn, der ikke er optaget i dagtilbud. Derudover medfører lovændringerne øgede dokumentationskrav om danskundskaber og fokus på demokrati og medbestemmelse i private pasningsordninger, samt krav om dokumentation for tilstrækkelige danskundskaber ved ansøgning om tilskud til pasning af egne børn.

Indstilling

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget godkender en fastholdelse af nuværende praksis, hvor sprogvurderingen gennemføres, når børn er i 3-års-alderen.

Beslutning

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

Alex Ahrendtsen (O), stemmer imod og ønsker at lovens muligheder om at fremrykke sprogvurdering til 2-års alderen tages i brug, såsnart personalet har kompetencerne og materiale til sprogvurdering i 2-års alderen er klar.

Udvalgsmedlemmer Dorte Hjerstedt Boye og Bo Libergren deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Den 25/4 2017 vedtog Folketinget ændringer i Dagtilbudsloven, som træder i kraft 1/7 2017.

Lovændringen indeholder følgende:

1. Formål
2. Sprogvurdering af børn
3. Sprogstimulering til børn
4. Krav om dansk og fokus på demokrati og medbestemmelse mv. i private pasningsordninger
5. Krav om dokumentation for tilstrækkelige danskundskaber ved ansøgning om tilskud til pasning af egne børn

Sagsfremstillingen er en beskrivelse af ændringerne med særligt fokus på ændrede muligheder for sprogvurdering af børn, sprogstimulering til børn samt ændrede krav i private pasningsordninger om dansk og fokus på demokrati og

medbestemmelse.

1. Formål

Formålet med loven er at sikre, at alle børn så tidligt som muligt hører og lærer dansk og får forståelse for værdier som f.eks. demokrati, medbestemmelse, dialog, respekt for mangfoldighed samt ligestilling mellem kønnene. Hermed får børnene tidligt mulighed for at få en tilknytning til det danske samfund, ligesom børnene gives forudsætninger for et godt børneliv og senere skolegang.

2. Sprogvurdering af børn

Kommunerne har lovpligtigt ansvaret for at gennemføre en sprogvurdering af børn optaget i dagtilbud i alderen omkring 3 år, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering. Kommunerne har også ansvaret for at gennemføre en sprogvurdering af børn i alderen omkring 3 år, der ikke er optaget i et dagtilbud. Kommunen kan vælge at tilbyde sprogvurdering til alle 3-årige, men forældre har kun pligt til at tage imod tilbuddet om en sprogvurdering, hvis der er en formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering, eller hvis barnet ikke er optaget i dagtilbud.

Lovændringen giver mulighed for at fremrykke sprogvurderingen af børn i 3-års-alderen til 2-års-alderen. Det er forvaltningens vurdering, at der på nuværende tidspunkt ikke er tungtvejende grunde til at fremrykke sprogvurderingen til 2-års-alderen. Dette med baggrund i følgende:

Nuværende praksis i Odense Kommune

I Odense Kommune har man valgt at tilbyde alle forældre til 3-årige i dagtilbud en sprogvurdering, uanset om der er formodning om, at barnet har behov for sprogstimulering. Denne beslutning bunder i et ønske om at opspore så mange børn som muligt og at kvalificere sprogarbejdet med udgangspunkt i sprogdata.

I Børn- og Ungeforvaltningen er sprog et fokusområde, sammen med dannelse og tidlig indsats. På sprogområdet arbejdes der løbende med udviklingsprojekter med henblik på at kvalificere det sproglige læringsmiljø i såvel vuggestue, dagpleje og børnehave. Hvert institutionsområde har en pædagog med diplomuddannelse som sprogvejleder netop for at optimere den faglige ekspertise tæt på børnenes sproglige udvikling. Der er i alle dagtilbud også et tæt samarbejde med tale-sprogkonsulenter fra Sundhed og Forebyggelse.

Derudover kommer der et nyt forbedret sprogvurderingsmateriale til vurdering af børn i alderen 3, 4, 5 år og 0. klasse pr. 15/9 2017. I den forbindelse planlægger forvaltningen et opkvalificeringsforløb for alle de medarbejdere, som allerede har erfaringer med at lave og bruge sprogvurderinger. Opkvalificeringen vil foregå på tværs af dagtilbud, skole og Sundhed og Forebyggelse.

Sprogvurdering af børn som ikke er i dagtilbud ved 3-års-alderen

Da antallet af børn uden for dagtilbud er meget begrænset, vurderes det, at det alene ikke danner grundlag for at fremrykke vurderingen til 2-års-alderen, fordi beslutningen ifølge lovgivningen i givet fald skal omfatte alle børn i 2-års-alderen, uanset om de er optaget i dagtilbud eller ej.

Forvaltningen danner fire gange årligt oversigter til Ekstra Sprogstøtte. Oversigterne indeholder:

- Antal 3-årige børn med anden etnisk herkomst end dansk, som ikke er indmeldt i dagtilbud.
- Antal 3-årige børn med dansk herkomst, som ikke er indmeldt i dagtilbud.

Tabel: Antal 3-årige børn, som i løbet af året ikke er i dagtilbud

	2015	2016	2017 - til og med anden kvartal
Antal 3-årige børn med anden etnisk herkomst end dansk	31	18	11
Antal 3-årige børn med dansk herkomst	22	27	25

Alle forældre til 3-årige børn, som ikke er i dagtilbud, får tilbud fra Ekstra Sprogstøtte om en sprogvurdering. Stort set alle forældre, uanset herkomst, tager imod tilbuddet, og hvis børnene ikke bliver sprogvurderet, skyldes det typisk fraflytning eller udvandring. Jf. lovgivningen bliver to-sprogede børn, som ifølge sprogvurderingen har brug for en sprogindsats, efterfølgende optaget i et 30-timers sprogstimuleringsstilbud om ugen i dagtilbud. Et dagtilbud i 30 timer om ugen skal bidrage til, at to-sprogede børn tilegner sig de nødvendige dansksproglige kompetencer. Sprogtilbuddet skal opretholdes, indtil formålet er opnået, dvs. indtil barnet behersker dansk på niveau med jævnaldrende børn med dansk baggrund. I perioden 1/10 2015 - 30/9 2016 var 30 børn i Odense optaget i et sprogstimuleringsstilbud af forskellig varighed. Hvis forældrene siger nej til tilbuddet, kan kommunen tilbageholde børnefamilieydelsen. Ingen forældrene i Odense Kommune har indtil nu sagt nej til sprogstimuleringsstilbuddet.

Samarbejde med sundhedsplejen og ekstra sprogstøtte

Sundhed og Forebyggelse vurderer, at sundhedsplejen i forvejen har et særligt fokus på de børn og familier, hvor børnene ikke er i vuggestue eller dagpleje. Det giver mulighed for, at sundhedsplejen kan anbefale forældrene, at børnene skal i dagtilbud med henblik på sprogstimulering, hvis det vurderes, at børnene kan være sprogdudfordrede eller ikke møder det danske sprog i hverdagen. Det er også muligt inden for rammerne af lovgivningen at tilbyde forældrene sprogvurdering for 3-års-alderen af konsulenter fra Ekstra Sprogstøtte.

Behov for omfattende kompetenceudvikling

Hvis sprogvurderingen bliver ændret til at skulle foretages i 2-års-alderen, vil det betyde, at den skal foregå i vuggestuerne og i dagplejen, hvor den i dag foregår i børnehaven. På nuværende tidspunkt har medarbejdere i vuggestue og dagpleje ikke kompetencer eller erfaring i at foretage sprogvurderinger, og de har heller ikke erfaring i at give en indsats på baggrund af sprogvurderingen. Det vil derfor kræve omfattende kompetenceudvikling, specielt på dagplejeområdet, hvor de fleste medarbejdere er ufaglærte.

Derudover er der på nuværende tidspunkt ikke udviklet sprogvurderingsmateriale til vurdering af børn i 2-års-alderen, og det vides derfor heller ikke, hvilken form for kompetenceudvikling der kræves.

3. Sprogstimulering til børn

Med lovændringen skal alle to-sprogede børn med behov for sprogstimulering, der ikke er optaget i et dagtilbud, optages i et sprogstimuleringsstilbud i form af dagtilbud 30 timer om ugen. Tidligere har et beskæftigelseskriterium kunne være bestemmende for, hvorvidt børn, der ikke var optaget i dagtilbud, skulle have enten 15 eller 30 timers sprogstimuleringsstilbud. Beskæftigelseskriteriet og det 15 timers tilbud til tosprogede børn ophæves, og det er nu alene barnets sproglige kompetencer, som er afgørende for et sprogstimuleringsstilbud.

I Odense Kommune har der hele tiden kun været mulighed for 30 timers sprogstimulering i et dagtilbud, derfor har lovændringen ikke betydning for den nuværende praksis.

4. Krav om dansk og fokus på demokrati og medbestemmelse mv. i private pasningsordninger

Med lovændringen skal hovedsproget i private pasningsordninger være dansk. Det bliver fra og med den 1/7 2017 en forudsætning for godkendelse som privat passer, at passeren kan dokumentere tilstrækkelige danskundskaber svarende til fx 9.-klasseprøven i dansk med mindst karakteren 2, bestået 'Prøve i Dansk 2' e.l. Der kan dispenseres fra dansk som

hovedsprog, dog kun i et snævert anvendelsesområde, eksempelvis hvis det vurderes, at fravigelsen af dansk ikke har integrationsmæssige konsekvenser.

De nye lovmæssige krav er gældende for godkendelser efter 1/7 2017. Tidligere godkendelser er omfattet af de hidtidige regler for privat pasning, men kommunalbestyrelsen kan tilbagekalde en godkendelse af en eksisterende privat pasningsaftale, hvis den private passer ikke lever op til den nye gældende lovgivning.

Der er pr. 1/6 2017 fem private passere, som er tosprogede, heraf taler de fire flydende dansk. Det er en meget lille andel af det samlede antal private passere.

Tabel: Oversigt over private passere og 0-2-årige børn i privat pasning i Odense Kommune

	2015	2016	2017 - til og med anden kvartal
Antal private passere	140	144	136
Antal børn passet af private passere	369	416	464
Andel børn i privat pasning i forhold til antal passede børn i alt	9,4%	10,4%	11,5%

Bemærk: 2017 er perioden 1.1.2017 til 31.4.2017

Med lovændringen bliver det derudover et krav, at den private pasning er tilrettelagt, så børnene sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokrati. Den private pasning skal bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.

I Odense Kommune er ansvaret for godkendelse og tilsyn med private pasningsordninger delegeret fra dagtilbudsafdelingen til Dagplejen Nord. Der er udarbejdet en skriftlig kontrakt for opgaveløsningen og samarbejdet. Dagplejen har udviklet en systematisk og dokumenteret godkendelses- og tilsynsprocedure for godkendelse af nye private passere og for det løbende tilsyn. Lovændringerne vil kunne implementeres med mindre tilpasninger, og ændringerne vil kunne kvalificere tilsynet med de private passere. Private passere er fx ikke omfattet af dagtilbudslovens krav om pædagogiske læreplaner m.m., og det har derfor i tilsynet været vanskeligt at have et fagligt fokus. Det giver lovændringen en begyndende mulighed for med kravet om, at børneperspektivet skal være integreret i hverdagen, at børnene skal have forståelse for demokrati ved fx at blive taget med på råd og støttes i at lytte og respektere forskellige synspunkter m.v.

Dagtilbudsafdelingen og Dagplejen Nord reviderer samarbejdskontrakten og godkendelses- og tilsynsprocedure i forbindelse lovens ikrafttrædelse.

5. Krav om dokumentation for tilstrækkelige danskundskaber ved ansøgning om tilskud til pasning af egen børn

En forælder, som ansøger om tilskud til pasning af egne børn, skal iht. gældende lovgivning leve op til tre betingelser: Ikke samtidig modtage offentlig overførselsindkomst eller have en arbejdsindtægt, ikke være omfattet af bestemte paragraffer i lov om aktiv socialpolitik og skal have opholdt sig i Danmark i mindst 7 af de seneste 8 år. Med de nye regler indføres et fjerde krav, idet en ansøger fremadrettet kun kan modtage tilskud til pasning af egne børn, hvis forældrene kan dokumentere tilstrækkelige danskundskaber til at kunne udvikle barnets dansksproglige kompetencer.

Som dokumentation for tilstrækkelige danskundskaber skal ansøgere kunne fremvise, at vedkommende har tilstrækkelige danskundskaber svarende til fx 9.-klasseprøven i dansk med mindst karakteren 2, bestået 'Prøve i Dansk 2' e.l. Dokumentation for danskundskaber skal fremvises i forbindelse med en ansøgning om tilskud til pasning af egne børn.

Tabel: Antal forældre med anden herkomst end dansk, som passer egne børn, og antal passede børn fordelt på alder

	2015	2016	2017 - til og med anden kvartal
Antal forældre med anden herkomst end dansk	18	22	13
Antal 0-2-årige børn, anden herkomst og dansk	35	47	46
Antal 3-5-årige børn, anden herkomst og dansk	6	6	5

Nogle børn optræder i to år, fordi de passes hen over årsskiftet. Børnene passes i korte perioder af forældrene, typisk mens forældrene venter på en ønsket plads.

Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af Odensemålene.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Lovændring - sprogvurdering og privatpasning

Punkt 6: Status Talent, Potentiale og Social Mobilitet

17.00.35-P20-1-16

Resume

Talent, Potentiale og Social Mobilitet (TPSM) er en tre-årig tværgående indsats i Børn- og Ungeforvaltningen finansieret af anlægsmidler bevilget i Budget 2015 for perioden 2015-2017 med 5 mio. kroner til investering hvert år.

Indsatsens vision er ”Alle børn og unge bliver den bedste udgave af sig selv”.

Under indsatsen skal der udvikles metoder til ny praksis. Metodeudviklingen sker via datadreven aktionslæring. Det datadrevne betyder, at der hele tiden indhentes tegn og data på børnene i henhold til de opstillede mål. Aktionslæring betyder, at udviklingen foregår i arbejdet med børnene, og det betyder samlet set, at der hele tiden justeres på de aktiviteter, der foregår med børnene, i henhold til de tegn, der indhentes om børnene.

Indsatsen indeholder et årligt hovedprojekt, hvor følgeforskning ved Forsknings- og Innovationscenter for Idræt, Bevægelse og Læring (FIIBL) er koblet på. Desuden er der en række andre tiltag tilknyttet. Den samlede indsats forgrener sig således til en række forskellige delprojekter, hvor metoder og ny praksis udvikles af de involverede faggrupper.

Tidsplanerne for de enkelte projekter under Talent, Potentiale og Social Mobilitet er løbende justeret i dialog med Børn- og Ungeudvalget, og forventningen er en samlet afrapportering kan finde sted i efteråret 2018. Forud for det vil der i foråret 2018 ske en særskilt afrapportering på projekterne ”Høje Ambitioner for børn med foranstaltninger” og ”Nære Netværk”. Afrapportering af ”Talentprojekt Odense” vil ske i efteråret 2018, når skoleåret 2017/18 er afsluttet.

En oversigt over tidsplan for de enkelte projekter er vedlagt som bilag.

I 2017 arbejdes der i projekterne:

- ”Høje ambitioner for børn med foranstaltninger”,
- ”Nære netværk”,
- ”Talentprojekt Odense”,
- samt en række tiltag, der er sat i værk på baggrund af indsigterne fra Basecamp15, f.eks. ”Livsparat” og ”Matematikvejledernetværk” og fokus på elevens alsidige udvikling.

”Høje Ambitioner for børn med foranstaltninger” og ”Nære Netværk” er udviklings- og implementeringsprojekter i Familie & Velfærd, der understøtter den faglige opbygning, som pågår i Børn- og Ungerådgivningen. Prøvehandling og implementering af nye metoder gennemføres i 2017.

I ”Høje ambitioner for børn med foranstaltninger” deltager 24 børn med foranstaltninger fra fem skoler.

Målsætningerne er at udvikle metoder og systematikker der understøtter:

- at børn i 0.-6.klasse med foranstaltninger har en god skolegang
- et tværprofessionelt samarbejde, der gør en forskel for barnet.

I projektet gennemføres fire handleplansmøder i 2017 for hvert barn, hvor socialrådgiver, lærere, forældre og barn deltager. Handleplansmøderne planlægges af socialrådgiveren, og gennemføres på de fem deltagende skoler efter en mødeskabelon, der skal styrke

- fokus på de ressourcer som barnet og familien står med (styrkekort)
- feedback og feedforward processer, så det er tydeligt for alle, hvordan de næste mål skal realiseres, og hvilke gode ting der er sket siden sidst
- det tværfaglige møde, så de professionelle omkring barnet arbejder sammen og med viden om hinandens aftaler med og omkring barnet (professionelle læringsfællesskaber)
- eleven i læringsmiljøet, så barnet støttes i at arbejde med de faglige elementer, på trods af muligvis svag faglig opbakning i hjemmet (elevcoaching, samtale hver 14.dag).

Status på projektet er, at der har været afholdt to handleplansmøder om alle deltagende børn. Tidsplanen er justeret, så de fire handleplansmøder er planlagt til gennemførelse i løbet af 2017 og ikke i første halvår af 2017 som oprindeligt planlagt.

Status for juni 2017 er helt konkret

- Andet gennemløb med handleplansmøder gennemført med 24 børn
- Data vedrørende elevernes trivsel indsamlet ved opstart
- Kurser i elevcoaching afholdt for lærere og pædagoger
- Tværprofessionelle refleksionsdage gennemført med de involverede fagprofessionelle til refleksion over erfaringer og fælles udvikling af fælles mødeskabelon, samarbejde mv.

I "Nære Netværk" arbejdes der med familierådslagning, som er en velkendt metode, hvor barnets/den unges netværk bringes i spil, via dialog om muligheder for at styrke og involvere netværkets ressourcer og kapacitet omkring barnet/den unge. Målsætningen er, at øge brugen af familierådslagning i Børne- og Ungerådgivningen og heraf i langt højere grad end tidligere at inddrage det nære netværk.

Handlinger:

- Løbende fokus på organisatoriske muligheder og forhindringer samt videndeling omkring børn og familiers udbytte af familierådslagning.
- Løbende afsøgning og fokus implementering af familierådslagning bredt i hele Børne- og Ungerådgivningen.

Forventninger er, at implementeringsprojektet kan give:

- Viden om betingelser og hindringer for udbredelse af familierådslagning generelt og specifikt i Odense Kommune.
- Udvikling af brugen af familierådslagning i Odense Kommunes kontekst (nye områder og ændringer inden for den metodiske ramme).
- Erfaringerne med øget brug af familierådslagning vil styrke arbejdet med børn og familier og forankre metoden i Odense Kommune.

Status på projektet er, at familierådslagning har været markant mere anvendt i 2017. I de seneste måneder benyttes metoden flere gange ugentligt og således i et omfang, der matcher målsætningen, hvilket betyder langt flere netværk inddrages omkring løsning af børn og unges udækkede behov. Barnet/den unge, forældre og netværket informeres af fagpersoner om barnets/forældrenes udækkede behov og med den viden udarbejder familien og netværket en plan for indsatser og handlinger til barnets/den unges bedste. Erfaring frem til nu viser, at de aftaler om indsatser og handlinger i langt højere grad overholdes og mål opnås via metoden familierådslagning. Metoden er desuden udbredt til handicapafsnittet, hvor man tidligere ikke har benyttet metoden.

Erfaringerne fra socialrådgiverne samles i følgeforskningen, og det forventes at der i efteråret kan peges på, hvad der er vigtigt for benyttelse af metoden og hvordan yderligere forankring vil kunne sikres. I følgeforskningen er der desuden fokus på, hvordan børn og familier i Odense Kommune oplever familierådslagninger, men status på denne del er, at kun ganske få forældre frem til nu har ønsket at bidrage med deres oplevelser om metoden.

”Talentprojekt Odense” gennemføres i skoleåret 2017/18 og skal styrke understøttelse af de faglige talenter på kommunens folkeskoler. I projektet foregår udviklingsarbejdet i et bydækkende fritidstilbud samt på fem skoler, der deltager med hele femte årgang.

Projektet er opbygget omkring arbejde med de fire elementer, som Børn- og Ungeudvalget den 11/10 2016 besluttede som projektelementer:

- systematisk undervisningsdifferentiering
- den styrkebaserede tilgang
- innovation og entreprenørskab
- programmering, teknologi og robot

I foråret 2017 forbereder ledere og medarbejdere sig på at arbejde mere fokuseret med de dygtigste elever. Medarbejderne får ny viden og begynder at gøre erfaringer med nye arbejdsmetoder i små prøvehandlinger.

På de fem deltagende skoler har de deltagende medarbejdere arbejdet med den systematiske undervisningsdifferentiering og deltaget i temadag om arbejdet med at fokusere på elevernes styrker og talentfelter. Skolerne har udarbejdet planer for deres lokale talentprojekter i skoleåret 2017/18, og den indledende dataindsamling ved FIIBL er påbegyndt.

For at teste elementer til det kommende fritidstilbud, har en lille kreds af særligt talentfulde børn været tilbudt at deltage i et kort fritidstilbud om robotprogrammering i foråret 2017. Fem børn fra femte årgang deltog i tilbuddet. Ungdomsskolen har således gjort sig de første erfaringer med et fritidstilbud, hvor særligt talentfulde børn arbejder med robotprogrammering og deres eget personlige talent. Erfaringer herfra danner afsæt for det bydækkende fritidstilbud, der bliver udbudt i efteråret.

Foruden de tre ovenstående projekter, hvor følgeforskning fra FIIBL er tilknyttet, arbejdes der under TPSM-indsatsen med yderligere tre tiltag i 2017. Det drejer sig om ”Matematikvejledernetværk”, ”Livsparat” og ”Elevens alsidige udvikling”.

Bilag

Tidsplan for de enkelte projekter under Talent, Potentiale og Social Mobilitet

Punkt 7: Udvikling i Børne- og Ungerådgivningen og Center for Indsatser til Børn og Unge

00.00.00-A00-26-17

Resume

Som led i at følge udviklingen i Børne- og Ungerådgivningen (BUR) og Center for Indsatser til Børn og Unge (CIBU) udarbejdes der kvartalsvise orienteringssager til Børn- og Ungeudvalget. I denne orienteringssag præsenteres en opgørelse over antallet af anbringelser i Børne- og Ungerådgivningen Social. Yderligere gøres der status på det tværgående samarbejde om Børnehusene Stjernen.

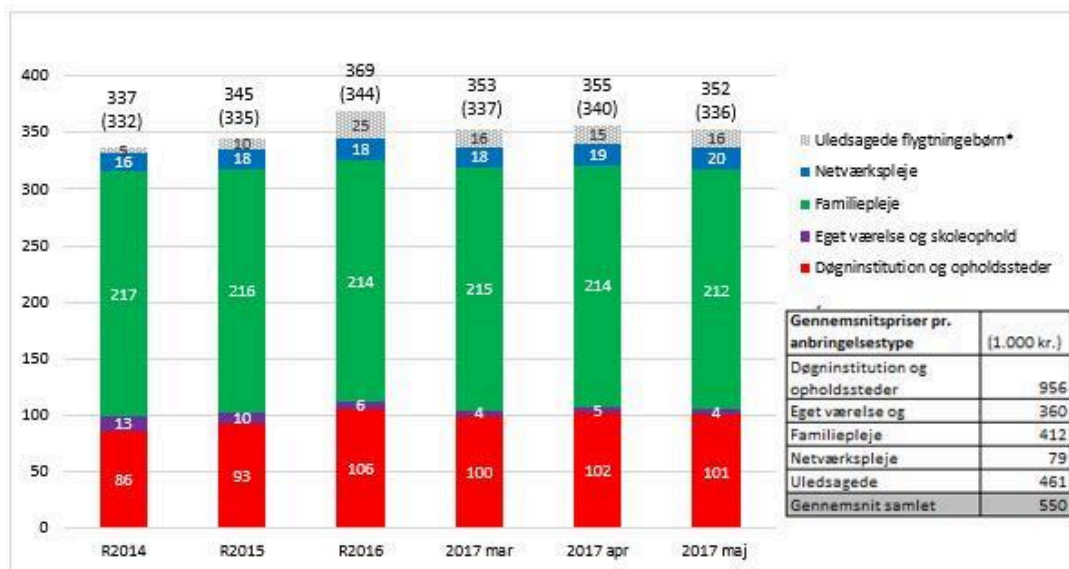
Mængdeopgørelse i forhold til anbringelser i Børne- og Ungerådgivning Social

Anbringelser opgøres økonomisk i helårspladser, hvorfor man skal være opmærksom på, at tallene ikke er et udtryk for antallet af børn i anbringelse.

I figur 1 neden for opgøres antal helårspladser for årene 2014-2016, samt den aktuelle disponering for 2017 inkl. forventet til- og afgang.

Gruppen af uledsagede flygtningebørn er opgjort som en særskilt gruppe. Baggrunden for dette er, at de indgår i de samlede mængder, men der er 100 pct. refusion i forhold til foranstaltningens udgifter. Af figur 1 fremgår endvidere den gennemsnitlige pris pr. helårsplads i forhold til de forskellige anbringelsestyper.

Figur 1: Anbringelser opgjort i helårspladser



*Uledsagede flygtningebørn med 100 pct. refusion ifht. foranstaltningens udgifter

**Note: I status marts og april er der korrigeret for sager overdraget til BSF omkring 1. april 2017.

I 2017 forventes der aktuelt for hele året 352 helårspladser i forhold til omfanget af anbringelser. Helårspladserne er beregnet ud fra den kendte disponering, samt forventet af- og tilgang af anbringelser. Af de 352 pladser vedrører de 16 helårspladser uledsagede flygtningebørn, hvor der er 100 pct. refusion i forhold til foranstaltningens udgifter.

I forhold til de øvrige anbringelser fordeler de sig med 29,9 pct. anbragt på døgninstitution eller opholdssteder, 63,0 pct. er anbragt i familiepleje, 1,3 pct. er anbragt på eget værelse/skoleophold, og 5,8 pct. er anbragt i netværkspleje.

Det tværgående samarbejde om den regionale institution Børnehusene Stjernen

Børn- og Ungeforvaltningen arbejdede i sommeren og efteråret 2016 tæt sammen med Region Syddanmark for at sikre en stabil drift af den regionale institution Børnehusene Stjernen.

Stjernen er en institution for børn og unge med betydelig og varigt nedsat fysisk og psykisk funktionsevne, og er placeret i Fraugde.

En udfordring ved driften af Stjernen har været lav belægning på døgn- og aflastningspladser. Det resulterede i, at én af Stjernens fire fløje blev lukket pr. 1/9 2016.

I løbet af sommeren 2016 blev der afholdt indledende samtaler med Ældre- og Handicapforvaltningen (ÆHF) med henblik på at afklare, om man i et samarbejde med ÆHF bedre kunne udnytte de tomme pladser på Stjernen, herunder den udnyttede fløj. De indledende samtaler gjorde det klart, at der i ÆHF på daværende tidspunkt ikke var et aktuelt behov for samarbejde omkring de tomme pladser på Stjernen.

I sommeren 2016 blev det tillige afdækket, hvorvidt de øvrige fynske kommuner ville indgå i et forpligtende samarbejde omkring udnyttelsen af pladserne i Børnehusene Stjernen. Afdækningen mandede ud i en Drifts- og Samarbejdsaftale mellem Region Syddanmark og Børn- og Ungeforvaltningen. Aftalen omfatter således ikke de øvrige fynske kommuner.

Aftalen blev indgået i december 2016 og er gældende fra den 1/1 2017 og 3 år frem jf. orientering til udvalget den 13/12 2016.

Drifts- og Samarbejdsaftalen indeholder to overordnede emner: aftalens bindinger (økonomi) og samarbejdet. Odense Kommune (ved Børne- og Ungerådgivningen) forpligter sig til at betale for eventuelle tomme pladser på Stjernen, og Region Syddanmark forpligter sig til at give indsigt i den økonomiske styring og løbende kapacitetstilpasning, herunder forventede udgifter forbundet med tomme pladser på Stjernen.

Status på udnyttelse af den lukkede fløj på Stjernen

Den ovenfor nævnte lukkede fløj har løbende været drøftet på samarbejds møderne i forhold til mulighederne for udnyttelse.

I januar meddelte Region Syddanmark, at den regionale institution Bognæs (placeret i Nordfyns Kommune) skulle lukke. Bognæs er en institution for voksne mennesker med fysisk- og psykisk funktionsnedsættelse og udviklingshæmning, dog primært til immobile og bevægelseshæmmede voksne, der har brug for specialviden, pleje og omsorg.

På baggrund af denne udmelding kontaktede Børne- og Ungerådgivningens leder Ældre- og Handicapforvaltningen for at orientere om mulighederne på Stjernen. Et hurtigt og fleksibelt samarbejde mellem forvaltningerne og Region Syddanmark har ført til, at voksne Odense-borgere flytter ind i den tomme fløj i løbet af juni, hvilket er en gevinst for begge forvaltninger.

Det hurtige og fleksible samarbejde mellem de to forvaltninger har ud fra et borgerrettet og økonomisk perspektiv betydet, at Børn- og Ungeforvaltningen for nuværende ikke skal afholde udgifter til tomme pladser på Børnehusene Stjernen, mens Ældre- og Handicapforvaltningen har fundet boliger (døgnpladser) til de berørte Bognæsborgere.

Efter indgåelse af aftale med ÆHF om udlejning af den omtalte fløj, er det ikke længere muligt at tilbyde aflastningspladser på Stjernen i samme omfang som før aftalens indgåelse pr. 1/6 2017. Aflastningsbehovet tilgodeses i stedet ved at tilbyde aflastningspladser på Løkkehus Børnehjem, som er oprettet i kraft af et tæt samarbejde mellem Børne- og Ungerådgivningen og Center for Indsatser til Børn og Unge.

Samarbejdet om Børnehusene Stjernen er et eksempel på god ressourceudnyttelse på tværs af forvaltningerne og regionen.

Helhedstænkningen på tværs af regionen og kommunen er til gavn for borgerne og for økonomien, idet vi med aftalerne har minimeret risikoen for at betale for tomme pladser, samtidig med at borgere i såvel Ældre- og Handicapforvaltningen som Børn- og Ungeforvaltningen har fået tilgodeset deres behov for døgntilbud og aflastning.

Punkt 8: Sundhedsprofil for børn og unge i Odense Kommune 2017

29.00.00-A00-46-16

Resume

Med Sundhedsprofil for børn og unge i Odense gives et øjebliksbillede af sundheden og trivslen blandt børn og unge i Odense Kommune. Sundhedsprofilen indeholder spørgsmål, der overordnet belyser børns og unges sundhedsadfærd, risikoadfærd, livsstil og trivsel og med den, er det muligt at følge udviklingstendenser på sundheds- og trivselsområdet. Sundhedsprofilen fungerer derfor som et vigtigt redskab i prioriteringen og planlægningen af den sundhedsfremmende og forebyggende indsats for børn og unge i Odense Kommune. Den hjælper os med at målrette sundhedsindsatser, ligesom der er mulighed for at vurdere resultater og effekter af konkrete indsatser og organiseringer.

Sundhedsprofilen er baseret på spørgeskemaundersøgelser på 0., 2., 5. og 7.-10. klassetrin.

Sundhedsprofil for børn og unge i Odense Kommune 2017 tager udgangspunkt i Børn- og Ungeudvalgets effektmål og tilhørende indikatorer. Børn- og Ungeudvalgets effektmål er med til at understøtte opnåelsen af Odensemålene; Flere borgere er sunde og trives og Flere borgere er betydningsfulde deltagere i fællesskaber.

I 2017 har eleverne på 33 folkeskoler, tre ungdomsskoler og syv privat- og friskoler deltaget i undersøgelsen med en samlet svarprocent på 81,5%. Det svarer til, at 9.479 ud af 11.637 elever har deltaget i undersøgelsen.

Udvalgte resultater fra 2017

Der ses både positive og negative udviklinger for de indikatorer, der understøtter Odensemålene. Særligt interessant er det, at

- Børn og unge i højere grad dyrker motion, der gør dem svedig eller forpustet
- Børn og unge spiser mindre frugt og grønt end tidligere.
- Flere børn og unge (med undtagelse af 2. klasse, hvor der ses et vedvarende fald over tid) er glade for at gå i skole
- Færre unge ryger, men der ses en stigende tendens til, at der eksperimenteres med andet, som eksempelvis e-cigaretter og vandpibe

Tendenser fra udvalgte temaer

Som et nyt kapitel i Sundhedsprofilen i år skitseres afslutningsvis resultater for udvalgte temaer. I kapitlet fremstilles kort forskellige data fra sundhedsprofilundersøgelsen, som ikke understøtter effektmål og indikatorer direkte, men som af forskellige årsager er relevante at fremhæve. Det kan fx være med en særlig faglig argumentation på baggrund af eksempelvis anbefalinger, og temaerne kan derfor fremadrettet variere fra år til år alt efter udviklingen og de tendenser, der ses. Særligt interessant er det, at:

- Andelen af elever, der spiser morgenmad, er faldende med stigende klassetrin blandt både drenge og piger. Uanset klassetrin er der flere drenge end piger, der spiser morgenmad hver dag på skoledage.
- Når der ses på, hvor hyppigt elever i 5. og 7.-10. klasse spiser frokost på skoledage, fremgår det, at blandt elever i 7.-9. klasse spiser 9-10% af eleverne højst frokost 1-2 dage om ugen, mens det i 5. klasse er 3% og i 10. klasse 18%, der højst spiser frokost 1-2 dage om ugen.
- I resultaterne ses en tendens til, at andelen af elever, der børster tænder to gange om dagen, falder med stigende klassetrin. Der er flere piger, der børster tænder to gange om dagen end drenge.

Bilag

Sundhedsprofil 2017

Punkt 9: Aktuelle sager

00.22.04-A00-2-16

Resume

- Orientering fra Kontaktudvalg og Ungdomsskolebestyrelser
- Orientering vedr. henvendelse om justering af institutionsstruktur
- Dialogmøde med FOA