

# REFERAT Økonomiudvalget d. 18-12-2024

**Mødedato** Onsdag d. 18. december 2024 kl. 08:30

**Mødested** Økonomiudvalgsværelset

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af ny budgettildelingsmodel på skoleområdet.....	4
Godkendelse af betalingsvedtægt for håndtering af spildevand.....	9
Frigivelse af midler til Grøn Mobilitetsplan fra Budget 2025.....	15
Ny hal ved Østre Plads, Danmarksgade. Kommuneplantillæg nr. 62 og lokalplanforslag nr. 0-1082.....	18
Beslutning om vedtagelse af forslag til sektorplan for Odense Kommunes veje.....	25
Prisfastsættelse af bolig- og erhvervsjord 2025.....	31
Lukket: Køb af areal til skovrejsning i Agedrup.....	38
B-sag: Tilskud til Fyns Militærhistoriske Museum.....	39
Lukket: B-sag: Mulig ny event.....	41
C-sag: Drøftelse af budgetproces og retning for rammeudmeldingen for Budget 2026.....	42
C-sag: Ny Erhvervs- og Vækstpolitik.....	47
Lukket: C-sag: Børnene Bestemmer på Odenses folkeskoler.....	49
D-sag: Whistleblowerordningen 2024.....	50
D-sag: Status på et mere enkelt styrings-setup med færre politikker og strategier.....	52

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-G01-2-23

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden til Økonomiudvalgets møde den 18. december 2024.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget godkender dagsordenen.

## Punkt 2: Godkendelse af ny budgettildelingsmodel på skoleområdet

00.00.00-P20-1-23

### Resume

I denne sag skal Børn- og Ungeudvalget godkende indstilling til byrådet om godkendelse af ny budgettildelingsmodel på skoleområdet med ikrafttrædelse fra skoleåret 2025/2026. Sagen behandles efterfølgende i Økonomiudvalget den 18. december 2024 og i byrådet den 22. januar 2025.

Udvalget har over en møderække arbejdet med et kvalitetstjek af tildelingsmodellen på folkeskolens almenområde. Formålet med kvalitetstjekket har været at skabe en tidssvarende tildelingsmodel, der kan fungere som et godt styringsredskab, som fastsætter en tydelig ramme og giver mulighed for at sikre en ansvarlig økonomistyring på skoleområdet nu og i fremtiden.

På møde den 8. oktober besluttede udvalget at sende forslag til ny budgettildelingsmodel i høring hos skolebestyrelser og MED-udvalg i perioden 10. til 29. oktober 2024. På møde den 12. november 2024 drøftede udvalget de indkomne høringssvar, hvilket ikke gav anledning til ændringer i indretningen af den nye tildelingsmodel. Det er med baggrund i en samlet vurdering af modellen som helhed, der bedst muligt skal balancere de besluttede principper: Incitament, gennemsigtig og velbegrundet.

I sagen præsenteres den nye tildelingsmodel, som overordnet består af budgetområderne: Midler til basisundervisning, midler til pædagogisk personale og særlige prioriteringer. For en nærmere beskrivelse af den nye tildelingsmodel henvises til sagens bilag.

Den nye tildelingsmodel betyder i praksis omfordeling af midler skolerne imellem og indenfor budgettet på skoleområdet. Konsekvensberegningerne baserer sig på historiske data med afsæt i skoleårets budget 2023/2024 og udtrykker således ikke skolernes kommende budgetter. Det endelige udtryk for skolernes samlede budgettildeling er vanskeligt at forudse, da der er både lokale og kommunale bevægelser, som kan få betydning, fx folkeskoleløftet jf. Budget 2025, udvikling i antal klasser lokalt, segregering af elever mv.

Det skal bemærkes, at Odinskolen skiller sig særligt ud på grund af dels en mærkbar omlægning af skolens budgetmæssige ramme som konsekvens af ændrede tildelingsmekanismer i den nye tildelingsmodel, og dels historiske beslutninger om særtildelinger, som udløber med skoleåret 2024/2025. Udvalget har signaleret, at Odinskolen vil få tildelt en ny særtildeling på grund af den særlige opgave, som skolen har, under transformationen af Vollsmose.

### Effekt

Flere børn og unge bliver klar til fremtiden

Den nye budgettildelingsmodel på skoleområdet understøtter, at flere børn og unge får den undervisning, de har behov for.

### Indstilling

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender ny budgettildelingsmodel på skoleområdet med ikrafttrædelse fra skoleåret 2025/2026.

Børn- og Ungeudvalget anbefaler indstillingen.

Borgmesterforvaltningen har ingen bemærkninger.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler Børn- og Ungeudvalgets indstilling.

Rådmand Brian Dybro og udvalgsmedlem Reza Javid tager forbehold.

## **Sagsfremstilling**

Formålet med kvalitetstjekket har været at skabe en tidssvarende tildelingsmodel, der kan fungere som et godt styringsredskab, som fastsætter en tydelig ramme og giver mulighed for at sikre en ansvarlig økonomistyring på skoleområdet nu og i fremtiden.

En tildelingsmodel fordeler det samlede skolebudget til de enkelte skoler, og skal medvirke til at fremme og udmønte politiske visioner og strategier for skoleområdet. Tildelingsmodellen sikrer, at skolerne får tildelt tilstrækkelige ressourcer til at kunne levere den undervisning, der er fastsat i lovgivningen. Tildelingsmodellen tager blandt andet højde for, at skolerne er forskellige med hensyn til elevtal, classesammensætning og sociale forhold.

Børn- og Ungeudvalget har over en møderække i perioden fra august 2023 arbejdet med et kvalitetstjek af tildelingsmodellen på folkeskolens almenområde. Børn- og Ungeforvaltningen har i forbindelse med arbejdet indgået samarbejde med konsulentvirksomheden Index100, der blandt andet har specialiseret viden om tildelingsmodeller og erfaring med tilsvarende processer i andre kommuner.

På møde den 8. oktober 2024 besluttede udvalget at sende forslag til indretning af ny budgettildelingsmodel i høring i perioden 10. til 29. oktober 2024 hos skolebestyrelser og MED-udvalg. Som supplement til det skriftlige høringsmateriale blev der afholdt et webinar for høringsparterne, hvor høringsforslaget blev gennemgået.

Senest på møde den 12. november 2024 drøftede udvalget de indkomne høringssvar fra i alt 21 ud af 32 skoler, hvilket fordeler sig på 14 høringssvar fra skolebestyrelser, 13 høringssvar fra MED-udvalg på skolerne og 5 fælles høringssvar fra skolebestyrelse og MED-udvalg. Desuden blev der afgivet et høringssvar fra Odense Lærerforening. Drøftelsen gav ikke anledning til ændringer i indretningen af den nye tildelingsmodel. Det er med baggrund i en samlet vurdering af modellen som helhed, der bedst muligt skal balancere de besluttede principper: Incitament, gennemsigtighed og velbegrunder. Det er vigtigt at overveje både de enkelte elementer og modellens helhed, da de påvirker skolerne forskelligt.

### **Indretning af ny tildelingsmodel**

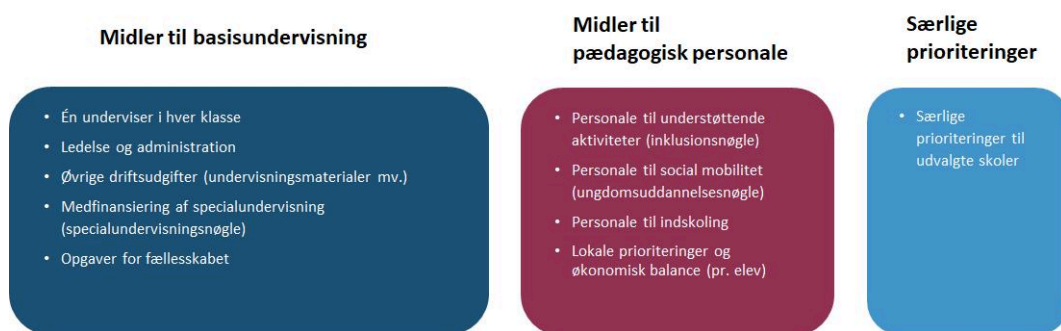
I det følgende præsenteres indretningen af den nye tildelingsmodel.

Forslaget til ny budgettildelingsmodel på skoleområdet er afgrænset til at omfatte almenområdet. Det betyder, at specialundervisningstilbud og SFO ikke indgår i den nye budgetmodellen. Børn- og Ungeudvalget besluttede ultimo 2021 en revideret model for specialundervisning, hvorfor specialundervisningsmodellen ikke er en del af kvalitetstjekket, men indgår som del af midler til basisundervisningen i den nye model.

I henhold til Budget 2025 skal Børn- og Ungeudvalget gennemføre et servicetjek af de økonomiske tildelingsmodeller til skolerne bredt set, dvs. på både almen- og specialområdet. Servicetjekket skal sikre, at incitamenterne understøtter ambitionen om, at flest mulige elever går på deres lokale folkeskole (inkluderes i deres almene distriktsskole) i kombination med en klar social profil. Børn- og Ungeudvalget vil som en del af servicetjekket se på både budgetmodellen for specialundervisning fra 2021 og budgetmodellen for almenområdet, som der med denne sag indstilles til godkendelse i byrådet.

Forslaget til ny tildelingsmodel består overordnet af en tildeling af midler til basisundervisning, midler til pædagogisk personale og særlige prioriteringer. Forslaget er med ikrafttrædelse fra skoleåret 2025/2026.

Figur 1: Oversigt over tildelinger i forslag til ny tildelingsmodel på skoleområdet



### Midler til basisundervisning

Midler til basisundervisning skal sikre, at alle skoler har budget til at levere de gældende minimumstimetal på hvert klassetrin med én underviser i hver klasse.

Skolerne skal også have budget til at afholde basale udgifter til ledelse, administration, undervisningsmaterialer, IT, personalekurser og transport mv. Desuden skal skolerne have midler til at dække de forventede udgifter til medfinansiering af specialundervisningen (specialundervisningsmodellen). Endelig skal udvalgte skoler have budget til opgaver for fællesskabet, som omfatter opgaver, de løser på vegne af alle skoler.

Det er en ændret forudsætning, at der tildeles løn til medarbejdere på baggrund af en gennemsnitsløn. Gennemsnitslønnen til medarbejderne følger overenskomstperioden, dvs. at gennemsnitslønnen genberegnes hvert 4. år, og PL-fremskrives under perioden.

Den faste tildeling til ledelse tildeles i henhold til forhånds aftalen for skolelederne.

### Midler til pædagogisk personale

Tildelingen af midler til pædagogisk personale omfatter den tilbageværende del af det decentrale skolebudget, når først udgifterne til basisundervisningen og særlige prioriteringer er afholdt. Dette budget går primært til pædagogisk personale i undervisningen, herunder personale til understøttende aktiviteter (tidligere: Forum for specialpædagogisk bistand), personale til indskoling 0-3 klasse og personale til arbejdet med social mobilitet.

Social mobilitet er en socioøkonomiske fordelingsnøgle, der baserer sig på de 20 % af eleverne, der har størst risiko for ikke at gennemføre en ungdomsuddannelse. Herudover er der tildeling af midler til lokale prioriteringer på den enkelte skole. Sidstnævnte midler kan også indgå i at skabe økonomisk balance mellem centrale og decentrale budgetter på skoleområdet.

### Særlige prioriteringer

Særlige prioriteringer omfatter særtildelinger til skoler begrundet i politiske prioriteringer. Det er tildelinger, hvor der ikke er en fordelingsnøgle på tværs af skoler, men hvor der tildeles efter en vurdering af behov på den enkelte skole.

### Genberegning af fordelingsnøgler

I den nye budgettildelingsmodel indgår tre tildelingsnøgler, som er nævnt ovenstående:

- Medfinansiering til specialundervisning (specialundervisningsnøglen)
- Personale til understøttende aktiviteter (inklusionsnøglen)
- Personale til social mobilitet (ungdomsuddannelsesnøglen)

Fordelingsnøglerne genberegnes hvert år de første tre år. Herefter vil forvaltningen belyse konsekvenserne heraf og genbesøge, hvor hyppigt nøglerne skal genberegnes, fx hvert andet år.

### Konsekvenser af indretning af ny tildelingsmodel

Den nye tildelingsmodel betyder i praksis omfordeling af midler skolerne imellem og indenfor budgettet på skoleområdet. Ved ændring af tildelingsmodellen vil det have betydning for fordeling af budget mellem skolerne. Nogle skoler vil således få et større budget, og andre et tilsvarende mindre budget. Det skal bemærkes, at konsekvensberegningerne baserer sig på historiske data med afsæt i skoleårets budget 2023/2024. Den konkrete tildeling til skolerne i henhold til en ny tildelingsmodel vil være anderledes end de præsenterede konsekvensberegninger. De fremadrettede konkrete tildelinger vil variere fra år til år og blandt andet være afhængig af nationale og lokale budgetter samt befolkningsprognoser. For eksempel er der med budget 2025 afsat 45,0 mio. kr. i 2025, 80,0 mio. kr. i 2026 og 100,0 mio. kr. i 2027 og frem til løft af folkeskolerne.

Det skal bemærkes, at Odinskolen skiller sig særligt ud på grund af dels en mærkbar omlægning af skolens budgetmæssige ramme som konsekvens af ændrede tildelingsmekanismer i forslag til ny tildelingsmodel, og dels historiske beslutninger om særtildelinger. De historisk besluttede særtildelinger udløber med skoleåret 2024/2025, jf. sag på udvalgsmøde den 6. februar 2024. Udvalget har signaleret, at Odinskolen vil få tildelt en ny særtildeling på grund af den særlige opgave, som skolen har, under transformationen af Vollsmose. Transformationstildeling til Odinskolen blev behandlet særskilt på dagsordenen til udvalgsmødet den 8. oktober 2024. Udvalget udskød behandlingen af transformationstildelingen til et kommende møde med den bemærkning, at der i sagen også skal besluttes, hvilke opgaver og indsatser, der knyttes til anvendelsen af midlerne.

Desuden skiller Ejerslykkeskolen sig ud ved omlægning af skolens budgetmæssige ramme som konsekvens af ændrede tildelingsmekanismer i forslag til ny tildelingsmodel og historisk beslutning om særtildeling. Den historisk besluttede særtildeling til Ejerslykkeskolen udløber med skoleåret 2024/2025, jf. sag på udvalgsmøde den 7. marts 2023.

Ejerslykkeskolen vil indgå i den ordinære tildelingsmodel, men udvalget er opmærksom på, at Ejerslykkeskolen står i en særlig situation med økonomisk omlægning.

## **Økonomi**

Forslaget til ny tildelingsmodel betyder i praksis omfordeling af midler skolerne imellem og indenfor budgettet på skoleområdet.

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

## **Bilag**

Forslag til ny tildelingsmodel på skoleområdet i Odense - notat



# Punkt 3: Godkendelse af betalingsvedtægt for håndtering af spildevand

06.01.17-P24-2-24

## Resume

Sagen var forelagt på Klima- og Miljøudvalgets møde den 26. november 2024 og blev udsat. Sagen forelægges herefter på ny.

Denne sag handler om godkendelse af en ny betalingsvedtægt for VandCenter Syds håndtering af spildevand.

Det fremgår af betalingsloven for spildevand, at regler for tilslutning af og betaling for spildevand skal fremgå af en betalingsvedtægt. I henhold til loven skal vedtægten udarbejdes af spildevandsforsyningsselskabet og godkendes af kommunalbestyrelsen. VandCenter Syds nuværende betalingsvedtægt trådte i kraft den 1. januar 2021.

VandCenter Syds foreslåede ændringer til betalingsvedtægten omfatter overordnet præciseringer og opdatering af tekst, redaktionelle opdateringer samt indholdsmæssige ændringer.

VandCenter Syd har oplyst, at en ændring vedrørende opkrævning af vandaflædningsbidrag for særligt forurenede overfladevand kan få økonomisk betydning for visse virksomheder. Det kan fx være autoophuggere og entreprenører, som har en udendørs plads til vask af biler eller maskiner. Desuden vil en ændring af vandaflædningsbidraget få økonomisk betydning for de få sommerhuse, som betaler bidrag efter et skønnet forbrug. Herudover vurderes de foreslåede ændringer ikke at få betydning for hverken borgere eller virksomheder.

I tillæg til ovenstående har VandCenter Syd et ønske om fremover selv at kunne gennemføre redaktionelle, sproglige ændringer af betalingsvedtægten.

Klima- og Miljøforvaltningens overordnede vurdering er, at VandCenter Syds forslag til ændringer, opdateringer samt omrokeringer af afsnit kan imødekommes.

Klima- og Miljøforvaltningen er også indforstået med, at vandcenteret som ønsket kan gennemføre mindre, redaktionelle ændringer af betalingsvedtægten, der er uden betydning for kommunernes borgere og virksomheder, uden byrådets godkendelse. Det vurderes dog, at det kræver, at byrådet bemyndiger kompetencen til at godkende betalingsvedtægten til Klima- og Miljøforvaltningen i de situationer. Dette forhold er derfor medtaget som et selvstændigt indstillingspunkt til byrådet.

Spildevandstaksterne fastlægges generelt efter "hvile-i-sig-selv"-princippet, hvor VandCenter Syd skal kunne dække sine egne omkostninger uden at være afhængig af tilskud udefra, men også uden at skulle tjene penge. Takstændringerne er indskrevet i det "Takstblad for 2025", som forelægges Økonomiudvalg og Odense Byråd på møder i henholdsvis november og december 2024.

Udkastet til betalingsvedtægten er vedlagt.

## Effekt

En klima- og miljøvenlig storby

VandCenter Syds arbejde med håndtering af regn- og spildevand i kommunen finansieres blandt andet gennem bestemmelserne i betalingsvedtægten. Revisionen af denne er således med til at udvikle området og understøtter Odensemålet "En klima- og miljøvenlig storby", idet Odense vil blive udviklet med fokus på et godt miljø og forebyggelse af forurening af land og vand.

## Indstilling

Klima- og Miljøforvaltningen indstiller til Klima- og Miljøudvalget, at byrådet godkender:

1. VandCenter Syds udkast til betalingsvedtægt (vedlagt).
2. Klima- og Miljøforvaltningen bemyndiges til at godkende VandCenter Syds betalingsvedtægt i de situationer, hvor der alene er tale om at gennemføre redaktionelle, sproglige ændringer uden betydning for borgere og virksomheder.

Klima- og Miljøudvalget anbefaler indstillingen.

Borgmesterforvaltningen har ingen bemærkninger.

## Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler Klima- og Miljøudvalgets indstilling.

## Sagsfremstilling

Betalingsvedtægten fastsætter regler om tilslutning af og betaling for spildevand i Odense og Nordfyns kommuner og er udarbejdet i henhold til lovbekendtgørelse om betalingsregler for spildevandsforsyningselskaber mv. (betalingsloven). Det er således alle borgere og virksomheder i kommunen, som er tilsluttet VandCenter Syds spildevandssystemer, der skal betale både tilslutnings- og vandafledningsbidrag til VandCenter Syd. Den nuværende betalingsvedtægt er godkendt af byrådet den 11. november 2020. Det er VandCenter Syds forventning, at betalingsvedtægten kan træde i kraft pr. 1. februar 2025.

Det er forsyningselskabet, der skal udarbejde og revidere betalingsvedtægten. Da VandCenter Syd er ejet af Odense Kommune og Nordfyns Kommune, skal betalingsvedtægten i princippet godkendes i begge kommuner. Nordfyns Kommune har dog overladt godkendelseskompetencen til Odense Kommune i december 2016, og vedtægten forelægges derfor alene Odense Byråd til godkendelse. Hjemlen til at overdrage godkendelseskompetencen fremgår af betalingsloven, og overdragelsen er beskrevet i ejeraftalen mellem Odense Kommune og Nordfyns Kommune.

De foreslåede ændringer omfatter overordnet følgende:

- Præciseringer og opdateringer af tekst.
- Redaktionelle opdateringer, herunder også en omrokering af enkelte afsnit.

- Indholdsmæssige ændringer.

De foreslåede ændringer er vedlagt i deres fulde ordlyd, jf. vedlagte rettelsesblad.

Klima- og Miljøforvaltningens overordnede vurdering er, at de foreslåede ændringer kan imødeses. Nedenfor følger en kort gennemgang af de væsentligste ændringer samt Klima- og Miljøforvaltningens nærmere vurderinger af samme.

#### Tilslutningsbidrag

VandCenter Syd ønsker at fjerne en beskrivelse af, at der findes en mulighed for at fastsætte et lavere tilslutningsbidrag end standardbidraget. Teksten giver borgere en forståelse af, at de kan få en form for rabat, hvis der foretages en konkret vurdering.

Denne form for rabat på tilslutningsbidrag kan dog kun benyttes helt undtagelsesvist, jf. betalingsloven. Det er vandcenterets erfaring, at formuleringen har givet anledning til misforståelser og skuffelse hos grundejere, som har haft en forventning om "rabat".

#### Klima- og Miljøforvaltningens vurdering

Klima- og Miljøforvaltningen vurderer, at teksten kan undlades i betalingsvedtægten. Selvom teksten ikke fremgår af den reviderede betalingsvedtægt, er der stadig mulighed for at fastsætte et lavere tilslutningsbidrag, hvis forholdene taler for det.

#### Vandafledningsbidrag

I tilfælde af situationer, hvor Odense Kommune har stillet krav om, at forurenede regnvand skal ledes til renseanlæg, har VandCenter Syd tilføjet en tekst om, at tilladte vandmængder skal beregnes eller måles med henblik på opkrævning af vandafledningsbidrag.

VandCenter Syd har anført som kommentar, at tilføjjelsen vil medføre en øget sagsbehandlingsbyrde for både vandcenteret og Odense Kommune.

#### Klima- og Miljøforvaltningens vurdering

Klima- og Miljøforvaltningen kan tilslutte sig, at der - i lighed med processpildevand fra virksomheder - bør betales vandafledningsbidrag for tilladning af særligt forurenede regnvand til renseanlæg, og at de tilladte vandmængder kan fastlægges på den foreslåede måde.

Regnvand kan blive forurenede, hvis det fx falder på en befæstet overflade, der anvendes som vaskeplads for entreprenørmaskiner mv. Der findes forskellige muligheder for, hvordan man som grundejer kan indrette sig således, at regnvand ikke forurenede, og det dermed ikke skal afledes til renseanlæg, og at der derfor heller ikke skal betales vandafledningsbidrag.

#### Opkrævning efter skønnet forbrug

Vandafledningsbidrag fastsættes typisk med udgangspunkt i et vandforbrug, idet det forudsættes, at vandet ender som spildevand, og dermed skal afledes til offentlig kloak, hvis en ejendom ligger indenfor kloakopland. Ejendomme, som ikke er tilsluttet et vandværk (privat eller offentligt), men i stedet har egen vandboring, betaler ofte vandafledningsbidrag ud fra et "skønnet forbrug" i stedet for.

Betalingsloven fastsætter, at et skønnet forbrug ikke kan overstige 170 m<sup>3</sup> pr. år, og af Miljøstyrelsens vejledning til betalingsloven fremgår det, at vandforbruget for visse boligtyper kan fastsættes til en brøkdel af en boligenhed, når boligtypens størrelse eller anvendelse giver grundlag herfor.

For boligenheder, hvor der ikke kan afregnes efter vandmåler, er der i den gældende betalingsvedtægt fastsat et normalvandforbruget på 170 m<sup>3</sup> pr. år, dog 90 m<sup>3</sup> for ældre- og sommerboliger. I den revideres betalingsvedtægt er sommerboliger fjernet fra sidstnævnte undtagelse således, at de 90 m<sup>3</sup> fremover alene anvendes for ældreboliger.

VandCenter Syd har efterfølgende oplyst, at begrundelsen for ændringen for sommerhuse er, at brugen af sommerhuse har ændret sig igennem tiden, så flere i dag anvendes som helårsbeboelse eller med en høj grad af udlejning.

Vandcenteret har samtidigt oplyst, at der indenfor deres forsyningsområde er to sommerhuse, som har egen vandboring, og som derfor vil være omfattet af den foreslåede ændring, heraf er ingen beliggende i Odense Kommune, og to er beliggende i Nordfyns Kommune.

Fælles for de ejendomme, som betaler vandafledningsbidrag efter skønnet forbrug er, at de kan vælge at installere en vandmåler og dermed i stedet betale efter det aktuelle vandforbrug.

VandCenter Syd leverer vandmåleren, men grundejeren skal selv betale for at få den monteret af en VVS'er. Prisen for en måler i 2025 vil være 231,25 kr. (inkl. moms). Hertil kommer et årligt vandafledningsbidrag på 44,38 kr. pr. m<sup>3</sup>.

Til sammenligning skal en sommerhusejer i dag betale 3.994,20 kr. pr. år ved et skønnet forbrug på 90 m<sup>3</sup> pr. år, og ved ændringen til 170 m<sup>3</sup> pr. år skal der betales 7.544,60 kr. pr. år. I begge tilfælde er der regnet med en pris på 44,38 kr. pr. m<sup>3</sup> (inkl. moms).

#### Klima- og Miljøforvaltningens vurdering

Klima- og Miljøforvaltningen er enig, at brugen af sommerhuse har ændret sig over tid. Da sommerhusejerne tillige har mulighed for at få installeret en måler, og dermed betale vandafledningsbidrag for det aktuelle vandforbrug, kan forvaltningen tilslutte sig, at der fremover kan fastsættes et skønnet vandforbrug svarende til 170 m<sup>3</sup> for sommerhuse.

Da de to sommerhuse, som er omfattet af den foreslåede ændring af betalingsvedtægten, begge er beliggende i Nordfyns Kommune, har Klima- og Miljøforvaltningen spurgt til Nordfyns Kommunes vurdering af ændringen. Nordfyns Kommune har ingen bemærkninger hertil.

Særbidrag

Der er i denne betalingsvedtægt medtaget "Særbidrag" som et nyt punkt. Det medtages, da det er et lovmæssigt krav, at betalingsvedtægten skal indeholde bestemmelser om opkrævning af særbidrag.

Særbidrag skal opkræves hos alle, der afleder særligt forurenede spildevand til VandCenter Syds afløbssystemer, såfremt afledningen giver anledning til særlige foranstaltninger og øgede omkostninger i forbindelse med etablering og drift af VandCenter Syds spildevandsanlæg. VandCenter Syd har imidlertid ikke hidtil praktiseret at opkræve særbidrag, og der er p.t. heller ingen konkrete tilfælde, hvor der er aktuelle overvejelser om at opkræve særbidrag.

#### Klima- og Miljøforvaltningens vurdering

Klima- og Miljøforvaltningen har ingen bemærkninger til, at punktet medtages, da det er et lovmæssigt krav, at betalingsvedtægten indeholder en bestemmelse om særbidrag. Det er Klima- og Miljøforvaltningens forventning, at eventuelle senere overvejelser om opkrævning af særbidrag hos en virksomhed, på forhånd skal drøftes mellem VandCenter Syd og forvaltningen.

#### Vejbidrag

Under punktet om kommunale veje og private fællesveje (nyt underpunkt 5.5.2) er det tydeliggjort, hvilke typer af anlægsudgifter, der skal medtages ved beregning af kommunens vejbidrag, og hvordan beregningen skal gennemføres.

#### Klima- og Miljøforvaltningens vurdering

Klima- og Miljøforvaltningen har ingen bemærkninger til præciseringen, som sker i henhold til gældende bestemmelser.

#### Fælles bestemmelser

Forsyningsselskaber har, jf. betalingsloven, mulighed for at yde henstand med betaling af tilslutningsbidrag, mens de har pligt til at tilbyde en afdragsordning, hvis kommunen har afgjort, at en grundejer har ret til et tilbud om afdragsordning. I tillæg hertil har kommunen mulighed for at yde lån til betaling af tilslutningsbidrag. Det er dog ikke et krav i loven, at betalingsvedtægten indeholder beskrivelser af mulighederne for at opnå henstand, afdragsordning eller lån. Mulighederne består uanset.

VandCenter Syd har historisk set haft meget få tilfælde, hvor mulighederne er blevet anvendt. Det er derfor VandCenter Syds anbefaling, at det undlades at beskrive ordningerne i vedtægten.

#### Klima- og Miljøforvaltningens vurdering

Det er ikke et krav i betalingsloven, at betalingsvedtægten beskriver mulighederne for henstand, afdragsordning og lån til tilslutningsbidrag. Klima- og Miljøforvaltningen vurderer på den baggrund, at beskrivelser af disse kan undlades i betalingsvedtægten. Mulighederne er stadig til stede, hvis forholdene taler for det.

Klima- og Miljøforvaltningen finder det dog vigtigt, at de borgere, som af kommunen er blevet pålagt at tilslutte sig forsyningens afløbssystemer, kan finde informationer om, i hvilket omfang de er berettigede til at få henstand, afdragsordning eller lån til betaling af tilslutningsbidraget. På Odense Kommunes hjemmeside er mulighederne for afdragsordning og lån således allerede beskrevet. Forvaltningen vil iværksætte, at det ligeledes beskrives på kommunens hjemmeside, at VandCenter Syd kan yde henstand med betaling af tilslutningsbidrag, men at det er ikke et krav, at de har en henstandsordning.

## Betalingsvedtægtens ikrafttræden

Punktet er tilføjet et afsnit om, at VandCenter Syd sammen med Klima- og Miljøforvaltningen er berettiget til at foretage redaktionelle, sproglige ændringer, som vil være uden betydning for borgere og virksomheder, uden byrådets godkendelse. Ændringerne kan fx være sproglige fejl og opdateringer af referencer til love og bekendtgørelser.

## Klima- og Miljøforvaltningens vurdering

Det er Klima- og Miljøforvaltningens vurdering, at det er Odense Byråd, der kan træffe afgørelse om overdragelse af kompetencen til at vedtage VandCenter Syds betalingsvedtægt, også selvom der alene er tale om mindre eller ubetydelige ændringer.

Klima- og Miljøforvaltningen er dog indforstået med, at VandCenter Syd kan gennemføre ændringer af betalingsvedtægten, som fx sproglige fejl og opdateringer af henvisninger til gældende love mv., som ikke vil få direkte betydning for kommunens borgere og virksomheder, og at Klima og Miljøforvaltningen i de situationer skal godkende betalingsvedtægten. Forvaltningen har på den baggrund medtaget dette, som et selvstændigt indstillingspunkt til Odense Byråd.

## **Økonomi**

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

## **Bilag**

Rettelsesblad

Betalingsvedtægt - revideret forslag 29-11-2024

## **Punkt 4: Frigivelse af midler til Grøn Mobilitetsplan fra Budget 2025**

00.01.00-A00-77-24

### **Resume**

Denne sag handler om frigivelse af de midler, som blev afsat til Grøn Mobilitetsplan i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2025 den 9. oktober 2024.

Der blev med Budget 2025 afsat 25,0 mio. kr. til det overordnede arbejde med Grøn Mobilitetsplan i 2025.

I denne sag indstiller Klima- og Miljøforvaltningen og By- og Kulturforvaltningen til, at midlerne til Grøn Mobilitetsplan frigives til de eksisterende anlægsrammer for implementering af Grøn Mobilitetsplan under Klima- og Miljøudvalget og By- og Kulturudvalget.

Forvaltningerne anbefaler, at midlerne fordeles med 15,0 mio. kr. til Klima- og Miljøudvalget og 10,0 mio. kr. til By- og Kulturudvalget.

Den præcise udmøntning af midlerne vil blive behandlet i beslutningssager i de to udvalg.

Sagen behandles på møde i Klima- og Miljøudvalget den 10. december 2024 og på møde i By- og Kulturudvalget den 11. december 2024.

Klima- og Miljøudvalget har det overordnede ansvar for mobilitetsplanlægning, herunder Grøn Mobilitetsplan samt kollektiv trafik. By- og Kulturudvalget har ansvar for trafiksikkerhed, vejmyndighed og parkering.

### **Effekt**

Sagens karakter gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odense-målene.

### **Indstilling**

Klima og Miljøforvaltningen og By- og Kulturforvaltningen indstiller til respektive udvalg, at byrådet godkender frigivelse og flytning af i alt 25,0 mio.kr. fra "Grøn Mobilitetsplan" i 2025 under Klima- og Miljøudvalget, til de eksisterende anlægsrammer "Grøn Mobilitetsplan - KMU" med 15,0 mio. kr. under Klima- og Miljøudvalget og med 10,0 mio. kr. til "Grøn Mobilitetsplan - BKU" under By- og Kulturudvalget. Midlerne anvendes til finansiering af "Pulje til kommende åbningstræk" under "Grøn Mobilitetsplan".

Klima- og Miljøudvalget anbefaler indstillingen.

By- og Kulturudvalget anbefaler indstillingen.

Udvalgsmedlem Araz Khan stemmer imod frigivelsen af midlerne, fordi Liberal Alliance ikke understøtter den grønne mobilitetsplan. Ved frigivelse af disse midler betyder det, at Grøn Mobilitetsplan kan gennemføres, herunder restriktioner for bilister og andre gener, som ikke vil gavne byens borgere og erhvervsliv.

Borgmesterforvaltningen har ingen bemærkninger.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler Klima- og Miljøudvalgets og By- og Kulturudvalgets indstillinger.

## **Sagsfremstilling**

Odense Byråd godkendte på mødet den 9. oktober 2024 Odense Kommunes Budget for 2025 og overslagsårene 2026-2028. I budgettet er der afsat 25,0 mio. kr. til Grøn Mobilitetsplan i 2025.

I denne sag skal Odense Byråd beslutte, hvorvidt midlerne til disse områder kan frigives til Klima- og Miljøudvalget og By- og Kulturudvalget. Nedenfor følger Klima- og Miljøforvaltningens og By- og Kulturforvaltningens anbefalinger til fordeling og prioritering af midlerne.

### Anbefaling for midler til Grøn Mobilitetsplan

Grøn Mobilitetsplan indeholder en overordnet dobbelt målsætning. For det første skal planen bidrage til at skabe en sammenhængende by, hvor borgernes hverdag i hele kommunen hænger sammen. Hvor byens liv udvikles, og det er attraktivt at drive forretning, og hvor der stadig er adgang til byen og bymidten i bil.

For det andet skal planen skabe en mere grøn og bæredygtig mobilitet i hele kommunen, så vi også i vores transportvalg fremmer den grønne omstilling og en mere bæredygtig udvikling af byen.

Forvaltningerne forventer, at midlerne skal gå til implementeringen af Grøn Mobilitetsplan i Skibhuskvarteret, som blev politisk vedtaget på mødet i Odense Byråd den 13. november 2024. Projektet i Skibhuskvarteret indeholder forbedrede forhold for cyklister gennem etablering af cykelgade, og reducere af gennemkørende trafik ved etablering af bus- og cykelsluse.

Herudover skal midlerne gå til åbningstrækket om sommergader/living streets i udvalgte gader i bymidten, storskala udlån af elcykler og ladcykler, flere og mere sikre cykelparkeringsmuligheder samt øvrige åbningstræk i Grøn Mobilitetsplan. Med denne sag frigives midlerne til udvalgene, men udmøntningen af midlerne afventer igangsætning i de ansvarlige fagudvalg.

### Fordeling af midlerne mellem forvaltningerne

Mange af projekterne i Grøn Mobilitetsplan indeholder opgaver og udgifter i både Klima- og Miljøforvaltningen og By- og Kulturforvaltningen. Konkret er Klima- og Miljøforvaltningen ansvarlig for og tovholder på udarbejdelsen og planlægningen af de enkelte åbningstræk, herunder inddragelsen af lokale interessenter og relevante rådgivere, mens By- og Kulturforvaltningen er ansvarlig for udførelsen af de politisk besluttede anlægsprojekter.



Derfor anbefaler forvaltningerne, at midlerne til planen fordeles mellem udvalgene ud fra en overordnet forventning til udgiftsfordelingen.

Klima- og Miljøforvaltningen og By- og Kulturforvaltningen anbefaler, at midlerne til Grøn Mobilitetsplan frigives til de eksisterende anlægsrammer for implementering af Grøn Mobilitetsplan i de to forvaltningerne. Forvaltningerne anbefaler, at midlerne fordeles med 15,0 mio. kr. til Klima- og Miljøudvalget i 2025 samt 10,0 mio. kr. til By- og Kulturudvalget i 2025.

Den præcise udmøntning af midler til de enkelte projekter bliver behandlet i særskilte beslutningssager til begge udvalg. For nuværende placeres de frigivne midler i 2025 under en pulje til kommende åbningstræk for Grøn Mobilitetsplan under de to forvaltninger.

## Økonomi

Med sagen frigives midler til eksisterende anlægsrammer ”Grøn Mobilitetsplan – KMU”, ”Grøn Mobilitetsplan – BKU” til # 59 ”Pulje til kommende åbningstræk” under respektive udvalg i 2025. Af nedenstående tabel fremgår de økonomiske konsekvenser af beslutningerne i indeværende sag. Sagen har ingen påvirkning på kommunens kassebeholdning.

Bevilling	Styringsområde		2025	I alt
	Udvalg			
Eksisterende ramme ”Grøn Mobilitetsplan - BKU” under ”# 59 - Pulje til kommende åbningstræk”	Anlæg	BKU	10.000.000	<b>10.000.000</b>
Eksisterende ramme ”Grøn Mobilitetsplan - KMU” under ”#59 - Pulje til kommende åbningstræk”	Anlæg	KMU	15.000.000	<b>15.000.000</b>
Rådighedsbeløb til ”Grøn Mobilitetsplan 2025”	Anlæg	KMU	-25.000.000	<b>-25.000.000</b>
I alt			0	0

Note: + = indtægter, - = udgifter

Der er med Budget 2025 afsat midler til afledt drift af projekter som løbende afsluttes fra anlægsrammen ”Grøn Mobilitetsplan”. Dette behandles nærmere ved kommende udmøntningssager til konkrete projektiltag, som nævnt i sagsfremstillingen.

# **Punkt 5: Ny hal ved Østre Plads, Danmarksgade. Kommuneplantillæg nr. 62 og lokalplanforslag nr. 0-1082 til endelig vedtagelse**

01.02.00-P16-19-22

## **Resume**

Byrådet skal med denne sag tage stilling til, om kommuneplantillæg nr. 62, Danmarksgade, Østre Plads og lokalplan nr. 0-1082, Ny hal ved Østre Plads, Danmarksgade kan vedtages med de foreslåede ændringer og besvarelse af hørings svar.

By- og Kulturudvalget besluttede den 28. august 2024 at fremlægge forslag til kommuneplantillæg nr. 62, Danmarksgade, Østre Plads og forslag til lokalplan nr. 0-1082, Ny hal ved Østre Plads, Danmarksgade i otte ugers offentlig høring.

Planforslagene har været i offentlig høring i perioden 29. august - 25. oktober 2024.

Der er i perioden indkommet fem hørings svar til lokalplanen. Hørings svarene er samlet i en hvidbog, hvor der også er givet forslag til svar på de indsendte hørings svar.

Hørings svarene omhandler trafik, parkering, nabohensyn i forhold til støj og udsyn samt størrelse og indretning af den nye hal.

By- og Kulturforvaltningen har vurderet hørings svarene og foreslår, at ét hørings svar om udvidelse af byggefelt i lokalplanen bør give anledning til ændringer. By- og Kulturforvaltningen vurderer, at øvrige hørings svar ikke bør give anledning til ændringer.

Forvaltningen foreslår herudover at ændre lokalplanens bestemmelser for bebyggelse, således lokalplanen muliggør etablering af en pavillon på maksimalt 55 m<sup>2</sup> indenfor lokalplanens sydlige delområde. Ændringen begrundes i et ønske fra Børn- og Ungeforvaltningen om, at der til Børnehuset Østres førskolebørn opføres en opvarmet permanent pavillon til brug for frokoststue og toiletter i direkte tilknytning til legeplads indenfor området.

By- og Kulturforvaltningen vurderer, at de samlede ændringer af lokalplanen er af så beskeden karakter, at der ikke skal gennemføres en fornyet offentlig høring.

## **Effekt**

Et sundere Odense

Planlægningen vil have en positiv effekt på udviklingsmulighederne for fritids- og idrætslivet i området Østerbro, hvor etablering af en ny hal kan give mulighed for, at flere borgere kan deltage i idræts- og fritidsaktiviteter, og at der hermed skabes et godt og stærkt foreningsliv i byens centrum.

## **Indstilling**

By- og Kulturforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender:

1. Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 62 uden ændringer og lokalplan nr. 0-1082 med de foreslåede ændringer.
2. Besvarelse af høringssvarene, som foreslået i hvidbogen.

By- og Kulturudvalget anbefaler indstillingen.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler By- og Kulturudvalgets indstilling.

## **Sagsfremstilling**

Baggrund

Lokalplan nr. 0-1082 og kommuneplantillæg nr. 62 er udarbejdet for at muliggøre etableringen af en ny hal ved Østre Plads, Danmarksgade, på Østerbro.

Lokalplanen omfatter et areal på 4.290 m<sup>2</sup> beliggende på Danmarksgade, Østerbro.

Lokalplanområdet ligger indenfor samme matrikel som Skt. Jørgens Hallen og kommunale institutioner med daginstitution, undervisningsfaciliteter til unge og musikskole samt en separat placeret legeplads tilknyttet daginstitutionen Østre Børnehus og byrummet Østre Plads. På matriklen er der to bevaringsværdige bygninger, hvoraf den ene grænser op til lokalplanområdet.

Med lokalplanen gives der mulighed for etablering af en ny idrætshal og tilhørende sidebygning umiddelbart nord for den eksisterende bevaringsværdige bygning, som i dag huser ungdomsskolen UngOdense og benyttes til undervisningsformål. Sidebygningen skal fungere som forbindelsesgang mellem den nye hal og den eksisterende nabohal, Skt. Jørgens Hallen, og indeholde omklædningsfaciliteter og lignende til hallens brug.

Lokalplanen stiller krav til, at den nye bebyggelse skal fremstå som sammenhængende voluminer med samme facade karakter og -materiale. Halbygningen placeres på bagsiden af den bevaringsværdige bygning, således den bevaringsværdige bygnings primære facader med de store vinduespartier og detaljer i puds og sandsten og hovedindgangen ved det fremskudte indgangsparti fortsat er synlige for omgivelserne.

Området syd for hallen skal fungere som friareal med beplantning og må benyttes til idrætsformål, uddannelses- og daginstitutionformål, rekreativt og nærrekreativt område med tilhørende fællesfaciliteter. Området indrettes samtidig til brug for håndtering/forsinkelse af regnvand i forbindelse med ekstremregn. Op til 11 træer indenfor lokalplanområdet skal fældes for at give plads til bygningerne. Øvrige træer skal bevares og bidrage til udearealernes grønne karakter.

Vejadgangen til lokalplanområdet sker fra Danmarksgade via arealerne vest for lokalplanområdet. Der er ikke direkte vejadgang fra Danmarksgade.

Lokalplanen stiller ikke krav til etablering af bilparkering. Midt i området skal der etableres færdselsareal for gående, cyklende og eventuelle motorkøretøjer. Færdselsarealet må brydes af rekreative og grønne arealer, og der må etableres

parkering, så længe adgang for beredskabet, flugtveje og eventuel transformerstation sikres.

Se afgrænsningen af lokalplanområdet nedenfor.



Lokalplanområdets afgrænsning er vist med rød streg. De skraverede felter viser område for hallens byggefelter (i nord) samt område, hvor der kan placeres en pavillon (i midten).

By- og Kulturforvaltningen har været i dialog med Børn- og Ungeforvaltningen om etablering af legeplads indenfor området mellem den nye hal og en eksisterende mindre bygning på arealerne "Halmhuset", som ligger tæt på Danmarksgade og benyttes af UngOdense. Legepladsen skal benyttes af daginstitutioner i området, og kan udenfor institutionens åbningstid benyttes af offentligheden.

I tilknytning til legepladsen har Børn- og Ungeforvaltningen ønsket, at der til Børnehuset Østres førskolebørn opføres en opvarmet permanent pavillon til brug for frokoststue og toiletter.

Forvaltningen foreslår derfor at ændre lokalplanens bestemmelser for bebyggelse, således lokalplanen muliggør etablering af en pavillon på maksimalt 55 m<sup>2</sup> indenfor lokalplanens sydlige delområde.

#### Høringssvar

Planforslagene har været i offentlig høring i perioden 29. august - 25. oktober 2024. Der er indkommet fem høringssvar til lokalplanforslaget.

De indkomne høringssvar omhandler følgende:

- Trafik og parkering

- Støj og udsyn
- Halstørrelse og -indretning

#### Trafik og parkering:

I ét høringssvar fra Odense Musikskoles brugerråd udtrykkes der bekymring for øget trafik i området og hermed sikkerheden for de elever, der cykler til og fra musikskolen. Der udtrykkes bekymring for pladsforhold. Der udtrykkes desuden bekymring for beredskabets adgang til bygningerne i området, hvis trafikken øges i området.

I to høringssvar fra henholdsvis boligselskabet Civica og formand for Civica's boligafdeling, Skt. Jørgens Have udtrykkes der bekymring for, at der på de private parkeringspladser ved boligselskabet Civica's afdeling i Danmarksgade vil ske en forøgelse af parkering fra folk med ærinde til hallen.

I ét høringssvar fra formand for den private forening Skt. Jørgens Hallen udtrykkes der ønske om at bevare så mange parkeringspladser som muligt på Østre Plads. Skt. Jørgens Hallen foreslår, at der skabes en optimal udnyttelse af den eksisterende plads til parkering, eller at der på parkeringspladserne i Danmarksgade bliver fri parkering fredag efter kl. 18 og hele weekenden.

Foreningen Skt. Jørgens Hallen foreslår desuden, at der etableres parkering på færdselsområdet inden for lokalplanens område, og at parkeringspladser udføres med fliser eller græsarmering for at bevare det grønne udtryk på Østre Plads.

I ét høringssvar fra en beboer i Danmarksgade udtrykkes der bekymring for uberettiget benyttelse af parkeringspladser i Danmarksgade ved øget trafik i området. Det ønskes, at der i forbindelse med opførelse af den nye hal etableres parkeringspladser nord for det grønne areal ved Danmarksgade og tæt på den nye hal.

#### Støj og udsyn:

I ét høringssvar fra en beboer i Danmarksgade udtrykkes der bekymring for, at en øget tilstedeværelse af mennesker i området kan føre til gener i form af støj og udsyn for beboerne i Danmarksgade.

#### Halstørrelse og -indretning:

I ét høringssvar fra den private forening Skt. Jørgens Hallen gøres der opmærksom på, at det ikke er hensigtsmæssigt med vinduer i en sportshal, da vinduer vil skabe et generende lys for spillerne, trods brug af gardiner, ligesom det ikke er hensigtsmæssigt, at ventilation ikke sker direkte fra hallen.

Foreningen Skt. Jørgens Hallen foreslår, at lokalplanens byggefelt B2 udvides mod nord, således der sikres tilstrækkelig plads til depot og rengøringsrum i bygningen.

By- og Kulturforvaltningens vurdering af de indkomne høringssvar

#### Trafik og parkering:

Forvaltningen vurderer, at de indkomne høringssvar vedrørende trafik og parkering ikke bør give anledning til ændringer i planforslagene.

Med planlægningen stilles der ikke krav til etablering af bilparkeringspladser. Dette begrundes med, at for at sikre en sammenhæng mellem bebyggelsen og områdets udearealer prioriteres friarealer, interne færdselsarealer og cykelparkeringsarealer over bilparkeringsarealer.

Forvaltningen vurderer, at begrænsning af parkeringsudlæg understøtter grøn mobilitet og fremmer bæredygtige alternativer såsom cyklen. Nødvendig bilparkering kan ske på offentlige parkeringspladser i Danmarksgade.

Lokalplanen regulerer ikke forhold om bilparkeringspladser udenfor lokalplanområdet og hermed ikke parkeringen på Østre Plads ved Skt. Jørgens Hallen og musikskolen.

Lokalplanen giver begrænset mulighed for etablering af bilparkeringspladser på et mindre areal indenfor lokalplanområdet, så længe adgang for beredskabet og flugtveje sikres. Forvaltningen vurderer, at krav til græsarming ved eventuelle parkeringspladser indenfor færdselsarealet er uhensigtsmæssigt, da arealet også er tiltænkt til gående, cyklende og andre aktiviteter, som kan kræve en jævn overflade.

Parkering og trafik i øvrigt reguleres i henhold til færdselsloven og gældende parkeringsbestemmelser for området. Standsning og parkering må i henhold til færdselsloven ikke ske på et sådant sted eller på en sådan måde, at der opstår fare eller ulempe for færdslen.

Støj og udsyn:

Forvaltningen vurderer, at det indkomne høringssvar vedrørende støj og udsyn ikke bør give anledning til ændringer i planforslagene.

Lokalplanen giver mulighed for anvendelse af området til offentlige formål i form af sport, idrætsformål, uddannelses- og daginstitutionformål og rekreativt og nærrekreativt område med tilhørende fællesfaciliteter. Lokalplanen regulerer ikke støj fra fremtidige aktiviteter på områdets udearealer, da der er tale om arealer til offentlig brug.

Lokalplanen giver mulighed for bilparkering indenfor det i lokalplanen udpegede færdselsareal, som ligger cirka 55 m fra boligbebyggelse i Danmarksgade. Forvaltningen vurderer, at afstanden er så stor, at parkering indenfor området ikke vil skabe væsentlige gener i form af støj og udsyn for beboerne i Danmarksgade.

Forvaltningen vurderer, at lokalplanens bestemmelser om etablering og bevaring af beplantning sikrer, at området mod Danmarksgade fortsat vil opleves grønt, og at eksisterende træer vil skærme for udsyn og indblik til og fra boligbebyggelsen i Danmarksgade.

Halstørrelse og -indretning:

Forvaltningen vurderer, at det indkomne høringssvar vedrørende vinduer og ventilation i hallen ikke bør give anledning til ændringer i planforslagene.

Lokalplanen stiller krav om, at halbygningerne skal etableres med indgangs- og vinduespartier. Hensigten er at skabe en hal, der orienterer sig mod omgivelserne, så det opleves trygt at færdes i området, og så lange lukkede facadepartier mod de omkringliggende offentligt tilgængelige områder undgås. Hallen skal, udover benyttelsen til håndbold og badminton, også kunne benyttes til andre aktiviteter, hvor der med fordel kan åbnes op for adgang til områdets udearealer. Lokalplanens krav til indgangs-/vinduespartier i den synlige del af halbygningens sydfacade skal ligeledes sikre symmetri og sammenhæng til arkitekturen i den bevaringsværdige nabobygning.

Forvaltningens byggeafdeling, som er byherre for projektet, oplyser, at der vil blive set på løsninger for etablering af afskærmning og mørklægning i forbindelse med den videre projektering.

Forvaltningen vurderer, at etablering af synlig teknik, herunder ventilationsanlæg på tage og facader, vil virke skæmmende for bygningens arkitektur. Lokalplanen giver dog mulighed for etablering af teknik, herunder ventilationsanlæg, på bygningens nordfacade i op til 4 m højde, da denne facade vender væk fra offentlig vej, sti og byrum. Det er således muligt at etablere teknik, som ikke er integreret i selve bygningen.

Forvaltningen vurderer, at det indkomne høringssvar om udvidelse af byggefelt B2 bør give anledning til følgende ændringer i lokalplanforslaget:

Forvaltningen foreslår, at byggefelt B2 udvides med 2 m i nordlig retning, således der muliggøres større fleksibilitet i bygningens indretning og hermed også mulighed for etablering af et større rengøringsrum og depot. Forvaltningen foreslår samtidig, at lokalplanens krav til bygningens taghældning ændres fra 25 grader til 20-25 grader, således lokalplanens krav til bygningens maksimale højde forbliver uændret.

Forvaltningen vurderer, at ændringerne er af så begrænset omfang, at lokalplanens bestemmelser for bygningen fortsat er i overensstemmelse med lokalplanens formål om arkitektonisk indpasning i områdets bebyggede og landskabelige sammenhænge.

## Pavillon

Forvaltningen foreslår herudover, at lokalplanen tilrettes med følgende ændringer, så det bliver muligt at opføre en opvarmet permanent pavillon indenfor lokalplanens delområde 2:

- Lokalplanens bestemmelse 5.2 tilføjes bestemmelse om, at færdselsarealet i delområde 2 må brydes af pavillon og anden mindre sekundær bebyggelse, så længe adgang for beredskabet, flugtveje og adgang til eventuel transformerstation inden for området sikres.
- Lokalplanens bestemmelse 6.1 tilføjes bestemmelse om, at der i den nordlige halvdel af delområde 2 må opføres én pavillon på maksimalt 55 m<sup>2</sup>. Pavillonen må etableres i maksimal længde 9 m, bredde 6 m og facadehøjde 3 m. Pavillonen må ikke opføres nærmere end 18 m fra den bevaringsværdige nabobygning udenfor lokalplanområdet. Der må i tilknytning til pavillonen yderligere etableres overdækket terrasse på maksimalt 20 m<sup>2</sup>.
- Lokalplanens bestemmelse 7.2 tilføjes bestemmelse om, at pavillon skal fremstå i træ eller i malet metal.
- Bestemmelse 7.4 tilføjes bestemmelse om, at tag på pavillon - udover træ eller grønt tag med sedumbeplantning eller lignende beplantning - må fremstå i materialer svarende til pavillonens facadematerialer.

By- og Kulturforvaltningen vurderer, at lokalplanens bestemmelser for placering, omfang og ydre fremtræden af pavillonen sikrer, at pavillonen indpasses området, både i forhold områdets beplantning og grønne udtryk og den

bevaringsværdige nabobygning, som huser UngOdense.

By- og Kulturforvaltningen vurderer, at de samlede ændringer af lokalplanen er af så beskeden karakter, at der ikke skal gennemføres en fornyet offentlig høring.

### Lovgrundlag

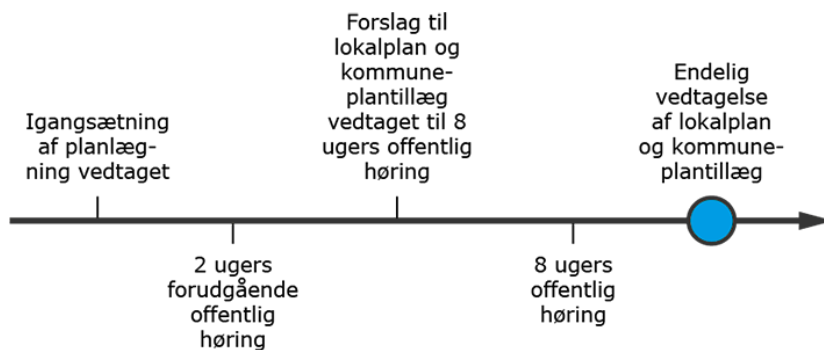
- Lokalplanen er udarbejdet i henhold til planlovens kapitel 5.
- Kommuneplantillægget er udarbejdet i henhold til planlovens kapitel 4.

### Handlemuligheder

By- og Kulturudvalget og byrådet kan vælge, at:

- Lokalplan nr. 0-1082, Ny hal ved Østre Plads, Danmarksgade og kommuneplantillæg nr. 62, Danmarksgade vedtages med de foreslåede ændringer (forvaltningens indstilling).
- Komme med ændringer til lokalplanen og kommuneplantillægget, som kan indarbejdes af forvaltningen, hvorefter nyt forslag sendes i høring. Alternativt kan lokalplanen og kommuneplantillægget med ændringer forelægges By- og Kulturudvalget igen.
- Lokalplanen og kommuneplantillægget ikke vedtages, hvorved der ikke kan etableres en ny hal på arealerne.

### Procesdiagram



### Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

### Bilag

Lokalplan nr. 0-1082 Ny hal ved Østre Plads\_Danmarksgade

Kommuneplantillæg 62 Danmarksgade - Østre Plads

Hvidbog offentlig høring\_Ny hal ved Østre Plads\_Danmarksgade



# Punkt 6: Beslutning om vedtagelse af forslag til sektorplan for Odense Kommunes veje

05.00.00-G01-170-24

## Resume

Denne sag omhandler en ny sektorplan for Odense Kommunes veje.

Sektorplanen indeholder en beskrivelse af de typer og klassificeringer, som de kommunale veje kan inddrages i og udvikles efter.

Sektorplanen skal fremadrettet fungere som det centrale planlægningsdokument, som By- og Kulturudvalget årligt kan opdatere og udvikle. Dette med afsæt i den realiserede planlægning defineret af Kommuneplanen og Bystrategien.

Den årlige udmøntning af den løbende anlægsramme til trafikindsatser kobles således op på sektorplanen og til kommunens udvikling og de centrale styringsdokumenter Bystrategien og Kommuneplanen.

Tidligere har de overordnede retningslinjer for vejtyper samt udviklingen af vejnettet i Odense Kommune været indeholdt i Kommuneplanen. Med Kommuneplan 2024-2036 lægges der imidlertid op til, at vejnettet udskilles i en selvstændig sektorplan. Dette så der kan arbejdes mere agilt med vejnettet og ud fra en hyppigere kadence.

Med denne sag skal byrådet beslutte den fremlagte sektorplan for veje samt processen for det videre arbejde med sektorplanen.

Det kan oplyses, at sagen er opdateret jf. By- og Kulturudvalgets indstilling.

## Effekt

Et sundere Odense og En klima- og miljøvenlig storby

Ved at sikre at trafikanter kan færdes mere trafiksikkert og trygt, kan bæredygtige transportformer, som cykel eller gang, blive mere attraktive og dermed bidrage til borgernes fysiske og mentale sundhed.

En storby i vækst

Ved at tilpasse infrastrukturen til byudviklingen kan Odense Kommune tiltrække nye borgere og virksomheder og øge livskvaliteten for indbyggere.

Byudvikling med kvalitet

Det er forventningen, at Odense Kommune danner grundlaget for at øge borgernes livskvalitet, samt danner rammerne for en attraktiv byudvikling ved at fokusere på trafiksikkerheden for alle trafikanter.

## Indstilling

By- og Kulturforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender:

1. Vedlagte sektorplan som udgangspunkt for den fremadrettede planlægning og klassificering af vejnettet i Odense Kommune.
2. Forslag til det videre arbejde med sektorplanen, hvor vejnettet, primært inden for Ring 2, kan ændre klassificering.
3. By- og Kulturudvalget bemyndiges til at foretage løbende ændringer og tilpasninger af sektorplanen.

By- og Kulturudvalget anbefaler indstillingen med den bemærkning, at de konkrete illustrationer og beskrivelser af fremtidens vejnet udtages af Sektorplanen, inden sagen videresendes til behandling i byrådet, da de ikke er en del af den indstilling, som er til beslutning med denne sag.

Borgmesterforvaltningen har ingen bemærkninger.

## Beslutning

Rådmand Søren Windell og Rådmand Tim Vermund fremsætter følgende ændringsforslag til indstillingens punkt 3:

"Den foreslåede sektorplan vil fremadrettet udgøre administrationsgrundlaget for samspillet mellem mobilitetsplanlægning og trafikplanlægning. For at tydeliggøre dette samspil foreslås indstillingspunkt 3 ændret til følgende:

By- og Kulturudvalget bemyndiges til i samarbejde med Klima- og Miljøudvalget at foretage løbende ændringer og tilpasninger af sektorplanen.

Hvis byrådet godkender dette ændringsforslag, vil afsnittet om årshjul og kompetencefordelingen i sektorplanen blive tilrettet i samarbejde med Klima- og Miljøforvaltningen."

Økonomiudvalget anbefaler By- og Kulturudvalgets indstilling vedrørende indstillingspunkt 1 og 2 samt ændringsforslaget vedrørende indstillingspunkt 3.

## Sagsfremstilling

Kampen om pladsen på vejene

Trafik er noget, der fylder for de fleste borgere i Odense Kommune. Der er typisk også mange og modsatrettede ønsker til håndtering af trafikken.

Som samfund får vi flere og flere biler, og der er kamp om pladsen på vejene – både fysisk og i overført betydning. For hvad er egentlig de vigtigste funktioner for kommunens veje? Skal vejene primært være et stykke asfalteret infrastruktur, der prioriterer bilerne og trafikken fremkommelig? Skal vejene være en del af klimatilpasningen, hvor der også skal være plads til eksempelvis regnvandshåndtering? Skal vejene være et opholdsrum, hvor der er plads til leg og aktiviteter, og hvor det er trygt at færdes?

Og endelig – skal vores veje i mindre grad tilgodese bilernes fremkommelighed til fordel for den grønne mobilitet og den kollektive transport?

## Hvorfor en sektorplan for veje?

Formålet med en sektorplan for veje er at have et politisk besluttet administrationsgrundlag, der definerer kommunens ønsker til fordeling af trafikken på vejene og planlægning af ny infrastruktur. Sektorplanen skal sikre en ensartet og funktionel klassificering af vejnettet i Odense Kommune. Planen skal desuden understøtte kommunens centrale strategi- og plandokumenter med Bystrategien og Kommuneplan 2024-2032 øverst i planhierarkiet.

Sektorplanen for veje er således et vigtigt værktøj, som afsæt for:

- Ny byudvikling og hvordan nye områders trafikmængder skal indpasses i kommunens øvrige trafik.
- Anlæg af ny infrastruktur – både til biltrafikken og den bløde trafik. Sektorplanen kan give et overblik over, hvor der er mangler i infrastrukturen, og hvor man således får mest ud af investeringen i nye vejanlæg.
- Drift og vedligehold af vejene. Der, hvor kommunen ønsker at afvikle trafikken, skal der også være det højeste serviceniveau for drift og vedligehold.
- Den årlige prioritering af anlægsrammen for kommunens vejinfrastruktur.

Til sagen er vedlagt bilag "Sektorplan for veje i Odense Kommune". Heri beskrives planer for den fremtidige udvikling af vejnettet samt Odense Kommunes nuværende vejklassificering og de vejtyper, som vejene overordnet fordeler sig i og dernæst de tre primære vejklasser, der anvendes i Odense Kommune som ses nedenfor:

### Trafikveje

På trafikveje afvikles den overordnede bil- og busstrafik, og formålet er fremkommelighed. Vejene indrettes til hurtig og sikker afvikling af trafik. De ydre ringveje (O2 og O3) udgør en central del af trafiknettet sammen med de større indfaldsveje.

På trafikveje skal krydsende og svingende trafik i udgangspunktet ske i enten signalregulerede kryds, prioriterede kryds med kanaliseringsanlæg, rundkørsler, T-kryds eller rampetilslutninger, afhængigt af hastighedsbegrænsningen og antal kørespor.

### Trafikfordelingsveje

Trafikfordelingsvejene er bindeled mellem trafikveje og lokalveje, og har til formål at give adgang til for eksempel bymidten. Med fordelingsvejene tilgodeses behovet for opsamling og fordeling af trafikken.

Individuel trafik (lastbiler og biler) viger for prioriteret fremkommelighed for bæredygtig trafik (kollektiv, cykel og gang).

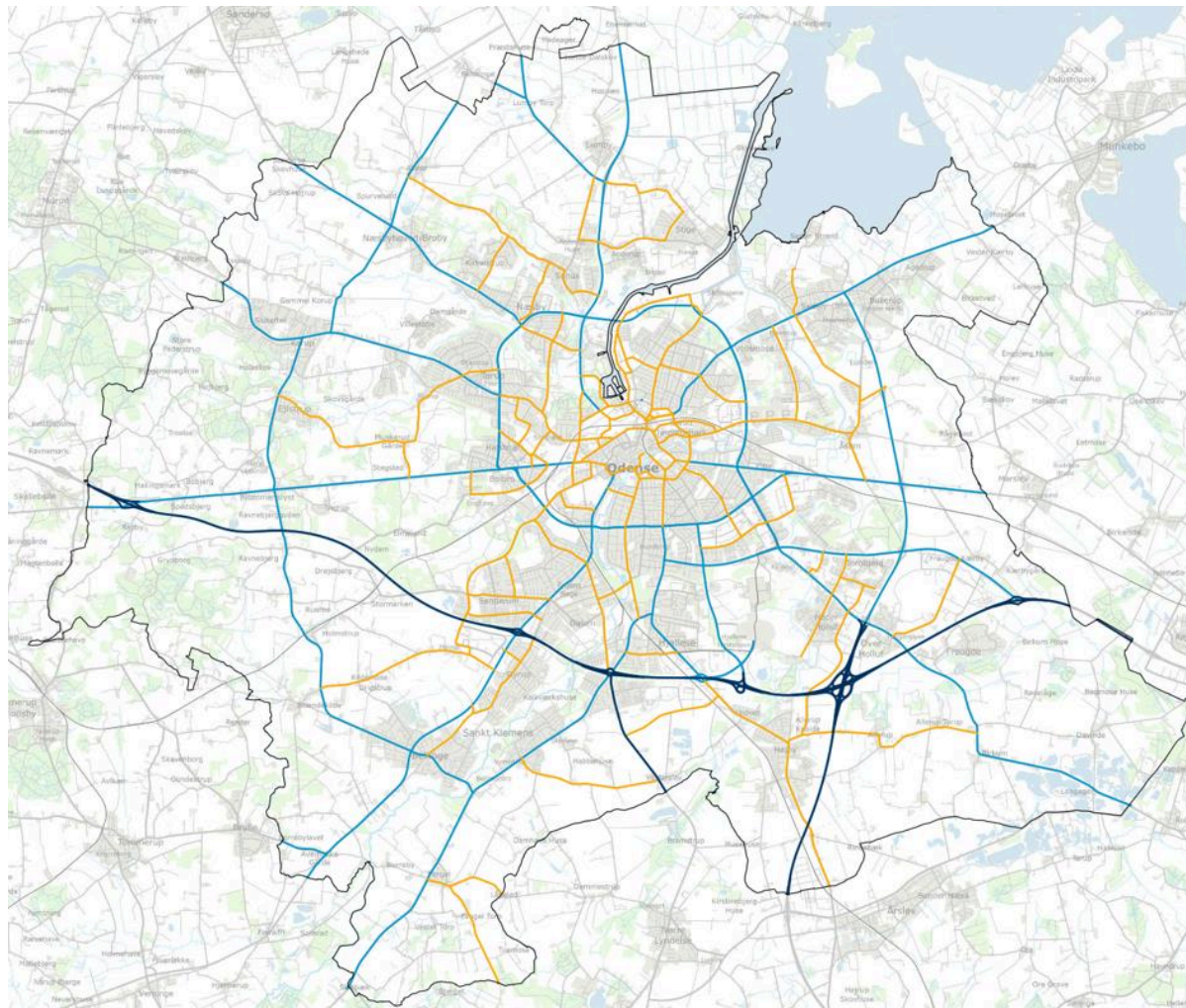
### Lokalveje

Lokalvejenes primære funktion er at give alle lokale trafikanter adgang til vejnettet. Det omfatter blandt andet vejadgang til og fra de omkringliggende ejendomme i for eksempel boligområder og erhvervsområder.

Lokalveje betjener en begrænset mængde trafik med ærinde i området. Afhængig af områders størrelse og udformning vil der ofte være en eller flere større lokalveje, der forbinder området til det overordnede trafiknet.

Alle veje i Odense Kommune er fordelt efter ovenstående klassificering. I hver klassificering er defineret en række vejegenskaber, fx 1) Indretning i forhold til anbefalet vejbredde og forhold for bløde trafikanter, 2) Hastighed og 3) Driftsniveau i forhold til løbende vedligehold og renholdelse.

I dag ser vejnettet i Odense Kommune således ud:



Vejklassificering: Mørkeblå: Statsveje, Blå: Trafikveje, Gule: Trafikfordelingsveje

Forslag til justeringer i sektorplanen frem mod næste politiske behandling (ultimo 2025)

Fremadrettet skal vejnettet i tættere bebygget område og særligt inden for Ring 2 udvikles ud fra et omvendt mobilitetshierarki. Det betyder, at fodgængere, cyklister og den kollektive transportafvikling som udgangspunkt skal prioriteres højere end hidtil på bekostning af bilisternes fremkommelighed.

Et fremtidigt billede af Odense Kommunes vejnet skal derfor afspejle visionerne for grøn mobilitet og byfortætning med fokus på det levede liv i rummet mellem bygningerne.

Frem mod næste politiske behandling af sektorplanen for veje, anbefaler By- og Kulturforvaltningen følgende:

1. Udarbejdelse af en differentieret tilgang til trafikfordelingsveje afhængigt af om vejen er placeret indenfor eller udenfor Ring 2.

## 2. Udarbejdelse en udvidet beskrivelse af lokalveje, der favner nye underinddelinger i eksempelvis Bygader og Cykelgader.

### 1) Differentieret tilgang til trafikfordelingsveje

For at understøtte den grønne mobilitet og det omvendte mobilitetshierarki, kan en række af de nuværende trafikfordelingsveje inden for Ring 2 omklassificeres til lokalveje. På den måde skal vejene primært bære lokal biltrafik - og i større grad give plads til cykler, gående og ophold. Derudover kan de trafikfordelingsveje inden for Ring 2, der er de primære adgangsveje ind til bymidten, ændre karakter og indrettes anderledes i forhold til servicemål og fremkommelighed.

Ovenstående forslag understøtter, at trafikfordelingsveje til bymidten fremadrettet giver god adgang for alle mobilitetsformer til bymidten mellem Ring 1 og Ring 2. De indre trafikfordelingsveje vil have et reduceret servicemål for biltrafikkens fremkommelighed, hvor fodgængere og cyklister kan færdes trygt og sikkert og kollektiv trafik er prioriteret. Biltrafikken vil skulle foregå med lav hastighed under hensyntagen til øvrige trafikarter.

Forvaltningen anbefaler således, at der frem mod næste politiske behandling af sektorplanen, identificeres de trafikfordelingsveje, der skal omklassificeres til adgangsveje. Derudover afdækkes de trafiksaneringsbehov, der opstår ved en ændret klassificering.

### 2) Flere underinddelinger i vejtypen lokalveje

For at understøtte den grønne mobilitet samt bydelsudviklingen, der beskrives i Kommuneplan 2024-2036, anbefaler forvaltningen:

- at der arbejdes videre med en underinddeling af lokalveje
- at underkategorierne "Bygader" og "Cykelgader" får en tydelig markering i vejkortene.

Kommuneplan 2024-2036 identificerer en række bydelscentre, hvor de tilstødende veje kan ændre karakter for at understøtte bydelscentrene. Dermed bliver vejen omdannet til en Bygade.

Ligeledes arbejdes der på etablering af cykelgader i bynære områder. Forvaltningen anbefaler, at forslag til næste sektorplan identificerer veje, hvor cykelgader vil kunne anlægges.

### Årshjul og kompetencefordelingen

Da sektorplanen for veje er et politisk administrationsgrundlag, vil ændringer i vejklassificeringen kræve fornyet politisk behandling.

Forvaltningen anbefaler, at By- og Kulturudvalget bemyndiges til at behandle sektorplanen én gang årligt. Dette kan foregå sammen med den årlige udmøntning af den løbende anlægsramme til trafikindsatser.

Dermed sikres en god kobling mellem helhedsplanen for kommunens vejnet og de konkrete ændringer på vejene, der kan prioriteres i den årlige anlægsramme.

## Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Den årlige politiske behandling af sektorplanen vil være koblet til udmøntning af den løbende anlægsramme for trafikindsatser.

## **Bilag**

Sektorplan for veje\_december 2024

# Punkt 7: Prisfastsættelse af bolig- og erhvervsjord 2025

13.06.00-P19-10-24

## Resume

Denne sag omhandler prisfastsættelse af Odense Kommunes bolig- og erhvervsjord i 2025.

Som i tidligere år fremlægger By- og Kulturforvaltningen forslag til salgspriser for Kommunens bolig- og erhvervsjord gældende for 2025.

Samtidig får byrådet en status på andelen af byggemodnede og salgsklare arealer.

## Effekt

En storby i vækst

Det differentierede udbud af bolig- og erhvervsjord i Odense Kommune understøtter, at borgere bosætter sig i kommunen.

## Indstilling

By- og Kulturforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender:

1. Salgspriser på bolig- og erhvervsjord gældende for 2025 fastsættes som foreslået i sagsfremstillingen.
2. Parcelhusgrundene udbydes til salg med vilkår om maks. en grund pr. køber ved det offentlige udbud.
3. Ændring af serviceareal til boligareal i Kirkendrup.

By- og Kulturudvalget anbefaler indstillingen.

Borgmesterforvaltningen har ingen bemærkninger.

## Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler By- og Kulturudvalgets indstilling.

## Sagsfremstilling

By- og Kulturforvaltningen forelægger årligt forslag til salgspriser for Odense Kommunes bolig- og erhvervsjord for byrådet. Nedenfor oplystes de tilgængelige, salgsklare og byggemodnede grunde.

Boligjord

Odense Kommune har salgsklare parcelhusgrunde i Bellinge og Agedrup.

Herudover er der salgsklare storparceller i Bellinge.

## Bellinge

Byggemodningen for Bellinge Fælled etape 4 blev igangsat i september 2023 og forventes færdig primo 2025.

Odense Kommune byggemodner 83 parcelhusgrunde og 6 storparceller.

## Storparceller i Bellinge

Storparcellerne B5 og B6 blev prisfastsat i 2024 til en mindste pris på 750 kr. pr. m<sup>2</sup>. Salgspriserne anbefales for nuværende fastholdt.

## Storparcellerne BS og B6

I lokalplanen for Bellinge Fælled etape 4 er der udlagt et areal til daginstitution eller tæt-lav boligbyggeri. Børn- og Ungeforvaltningen har oplyst, de ikke ønsker at benytte arealet.

De to storparceller er for nuværende reserveret

Storparcellerne B8 og B9 blev i prisfastsættelsessagen i 2024 godkendt, udbudt med særlige klimakrav.

## Parcelhusgrunde i Bellinge

De 55 parcelhusgrunde i Bellinge Fælled etape 4, er tidligere prisfastsat til mindstepriser på mellem 0,95 mio. kr. til 1,8 mio. kr. inkl. moms

Grundstørrelserne for hele området varierer fra ca. 700 m<sup>2</sup> til ca. 1.442 m<sup>2</sup>. Salgspriserne anbefales for nuværende uændret.

De første 28 parcelhusgrunde (B3) blev udbudt til salg den 30. juni 2023, med overtagelse den 1. april 2024.

Pr. 1. november 2024 er 26 grunde solgt, de sidste to er reserveret. De første borgere er allerede flyttet ind.

## B4

På nuværende tidspunkt er to af de store parcelhusgrunde reserveret og ingen solgt. Dette kan blandt andet skyldes, at grundenes terræn kan ses som en udfordring, og derfor stiller større krav til projekteringen af et byggeri - en opgave mange typehusfirmaer ikke kan klare. For at imødekomme denne udfordring har By- og Kulturforvaltningen udfærdiget arkitekttegnede illustrationer som inspiration til kommende købere, for at give idéer til, hvordan et kommende hus kan se ud på grunden.

B1 og B2- De to resterende områder



Forventes udbudt i løbet af 2025. Der er på nuværende tidspunkt 330 registeret på interesselisten for området.

#### Kort over Bellinge Fælled etape 4



#### Agedrup: Markhaven

Af hensyn til områdets beboere og i et forsøg på at fremme salget af parcelhusgrunde har By- og Kulturforvaltningen det sidste års tid brugt ekstra ressourcer på at "forskønne" området. Der er sået græs og plantet hæk rundt om de salgbare parcelhusgrunde.

Interessen for området er støt opadgående og der er i 2024 solgt 3 grunde og 8 er på nuværende tidspunkt reserveret.

Til sammenligning blev der i 2023 solgt 1 grund. Der er på nuværende tidspunkt 61 parcelhusgrunde til salg i Markhaven.

Salgsprisen anbefales for nuværende fastholdt.

#### Persillehaven 35

Odense Kommune har tilbagekøbt parcelhusgrunden Persillehaven 35, da grunden ikke er bebygget som aftalt. Der var forinden meddelt flere fristforlængelser.

Persillehaven 35 foreslås udbudt til 1 mio. kr. inkl. moms.

#### Kirkendrup: Musvitvænget

Arealet er på nuværende tidspunkt udlagt som et serviceareal, og har ligget til salg siden 2001. Grundet manglende interesse foreslås arealet genplanlagt og udbudt til parcelhusgrunde eller til tæt-lav boligbyggeri.

Arealet er omfattet af kommuneplanramme 29.B.2, der udlægger det til boligformål. Kommuneplanen understøtter derfor boligudvikling på arealet.

#### Arealet ved Kirkendrup



Storparcel

#### Blangstedgård: Stammen 115

Efter henvendelse fra interesseret køber arbejdes der på en lokalplan, som muliggør, at dette 1400 etage-m<sup>2</sup> serviceareal ændres til boligareal.

#### Arealet ved Stammen



Arealet foreslås udbudt til salg til en mindstepris på 2.500 kr. pr. etagemeter, med betingelse af ny lokalplan til boligformål.

Arealet sælges til højstbydende og til markedspris.

#### Villestofte

Forvaltningen har modtaget henvendelse fra interesseret køber til nedenstående arealer i Villestofte. Den interesserede køber ønsker at købe de med rødt og grønt markerede arealer med henblik på opførelse af boliger.

Arealerne markeret med rød er i kommuneplanen udlagt til boligformål.

Areal markeret med grøn er i kommuneplanen udlagt til rekreative formål.

Det med grønt markerede areal er efter ønske fra By- og Kulturudvalget den 9. oktober 2024 ved at blive undersøgt i forhold til mulighederne for at etablere disc-golf. Såfremt arealet sælges med henblik på at lave et samlet boligprojekt for det røde og grønne markerede areal, vil der ikke være mulighed for at spille disc-golf på selvsamme areal.

Henset til førnævnte undersøgelse foreslås det grønne areal ikke prisfastsat i denne sag, og et potentielt salg vil i stedet indgå som et scenarie i en senere sag om mulighederne for anvendelse til disc-golf.

Arealet ved Villestoft



Arealerne foreslås prisfastsat som vist i nedenstående tabel.

	Areal	Mindstepris pr. m <sup>2</sup> grundareal (ekskl. moms)
Røde arealer	36.333 m <sup>2</sup>	100 kr.

Salg af de røde arealer er betinget af byrådets godkendelse af nyt plangrundlag, der muliggør købers projekt på ejendommen.

Servicearealer

Servicearealer kan fx anvendes til institutioner og/eller dagligvarebutikker/liberalt erhverv.

Nedenstående grunde er salgsklare og byggemodnede samt allerede prisfastsat i forbindelse med prisfastsættelsessag tilbage i 2023.

Servicearealerne foreslås prisfastsat uændret.

Servicearealer	Byggemodnet beholdning	Mindstepris pr. m <sup>2</sup> grundareal (ekskl. moms)
Blækhaten, butiksareal (Detailhandel)	2.877 m <sup>2</sup>	685 kr.
Seden Syd, butiksareal	Ca. 3.800 m <sup>2</sup>	240 kr.
Villestofte, butiksareal	Ca. 16.000 m <sup>2</sup>	240 kr.
Kirkendrup – (Ændret anvendelse)	Ca. 8.500 m <sup>2</sup>	210 kr.
Væbnerhaten	Ca. 3.600 m <sup>2</sup>	240 kr.
Fraugde	Ca. 14.000 m <sup>2</sup>	210 kr.

#### Erhverv

Der er pr. 1 oktober 2024 solgt ca. 82 ha erhvervsjord. Arealerne er primært solgt i Tietgenbyen. Den samlede salgbare byggemodnede beholdning af erhvervsjord ses i skemaet nedenfor.

Område	Byggemodnet beholdning	Mindstepris pr. m <sup>2</sup> grundareal (ekskl. moms)
Teknikvej	Ca. 0.6 ha	150 kr.
Seden Nord	Ca. 1.7 ha	150 kr.
Energivej	Ca. 4.2 ha	180 - 190 kr.
Tietgenbyen Nord	Ca. 10.8 ha	200 - 320 kr.

I Tietgenbyen Nord er ca. 5 ha reserveret til anvendelse i det kommende lokalplanområde Tietgenbyen Øst, som samlet set er på 90 ha.

Priserne på erhvervsjord foreslås fastsat uændret.

## **Økonomi**

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, da sagen alene omhandler prisfastsættelse af de enkelte arealer/områder.

Budgetrammen for de konjunkturfølsomme anlægsområder er i overslagsårene placeret under Økonomiudvalget og frigives årligt til By- og Kulturudvalget i forbindelse med budgetvedtagelsen med udgangspunkt i en produktionsplan gældende for kommende budgetår og overslagsår.

Produktionsplanen justeres årligt af By- og Kulturforvaltningen i forbindelse med den indledende del af budgetprocessen.

## **Bilag**

Ledige erhvervsgrunde - 2025

Ledige parcelhusgrunde 2025

Ledige servicearealer - 2025

## **Punkt 8: Lukket: Køb af areal til skovrejsning i Agedrup**

04.10.10-P20-1-23

## **Punkt 9: B-sag: Tilskud til Fyns Militærhistoriske Museum**

00.32.00-Ø40-1-24

### **Resume**

Odense Kommune overdrog i 2018 Kommandantbygningen og tilhørende arealer til Fyns Militærhistoriske Museum med det vilkår, at museet selv skulle afholde alle udgifter til anlæg og drift. Museet, som er 100 % foreningsdrevet, har siden tiltrukket betydelige midler til renovering og udvikling til istandsættelse og udvidelse af udstillingsarealer.

Museet spiller en rolle for kultur-, turist- og uddannelseslivet i Odense og samarbejder med flere aktører, herunder Hjemmeværnet og Syddansk Universitet. Museet står dog over for en akut økonomisk udfordring som følge af krav om betaling af grundskyld på 282.624 kr. kr. for perioden 2019-2024.

For at sikre museets fortsatte drift og gennemførelse af planlagte projekter anbefaler Borgmesterforvaltningen et engangstilskud på 282.624 kr. til dækning af grundskyld til og med 2024, hvorefter museet selv skal håndtere den årlige udgift.

### **Effekt**

Sagens karakter gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odensemålene i denne sag.

### **Indstilling**

Borgmesterforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at udvalget godkender, at der ydes et engangstilskud til Fyns Militærhistoriske Museum på 282.624 kr. til dækning af udgifter til grundskyld for perioden 2019-2024.

### **Beslutning**

Økonomiudvalget godkender Borgmesterforvaltningens indstilling.

### **Sagsfremstilling**

I 2018 overdrog Odense Kommune kommandantbygningen og tilhørende arealer omkring bygningen til Fyns Militærhistoriske Museum. Et af hovedvilkårene for overdragelsen var, at samtlige omkostninger forbundet med såvel anlæg som drift af ejendommen skulle være Odense Kommune uvedkommende. Museet er en aktør inden for Odenses kultur-, turist- og oplevelsesøkonomi og bidrager med formidling af Fyns forsvars- og krigshistorie, blandt andet til folkeskoler og beboere på kommunens institutioner med flere. Derudover samarbejder museet med Hjemmeværnet, Veteranhjemmet, Syddansk Universitet og Dansk Røde Kors.

Museet har siden overdragelsen i 2018 rejst over 4 mio. kr. til en gennemgribende istandsættelse af kælder og stueetage samt fået installeret en lovbestemt elevator. Ved finansloven 2025 har museet fået bevilget yderligere 2,0 mio. kr. til istandsættelse af 1. salen, hvilket muliggør en udvidelse med 200 m<sup>2</sup> af udstillingsarealet.

Udvidelsen skal blandt andet rumme:

- En udstilling om Hjemmeværnet og danske soldater i internationale missioner.
- Et videnscenter om Holocaust og folkedrab, udviklet i samarbejde med Syd Dansk Universitet.
- En udstilling af Dansk Røde Kors' historiske effekter, herunder fra Jutlandia.

Fyns Militærhistoriske Museum er 100 % foreningsdrevet med 270 medlemmer og en aktiv kerne på 15-20 frivillige, der driver museet. Foreningen forventer driftsindtægter på 180.000 kr. i 2025, hvoraf 176.900 kr. går til ejendoms- og administrationsudgifter. Med planer om at øge medlemstallet til 300 og en stor udstillingsevent i maj 2025 forventes økonomien styrket gennem øget synlighed og opbakning. Ejendommens vedligehold og udvikling kræver dog fortsat fokus for at sikre en bæredygtig drift.

Borgmesterforvaltningen har haft dialog med Fyns Militærhistoriske Museum, som har tilkendegivet, at museet står over for en akut økonomisk udfordring som følge af, at Odense Kommune har fremsendt et krav på betaling af grundskyld på 246.506 kr. for perioden 2019-2023 samt en årlig grundskyld på 36.118 kr. fra 2024 og fremover. Museet oplyser, at grundskylden udgør en uoverstigelig udgift, der truer museets fortsatte drift.

Borgmesterforvaltningen vurderer, at Fyns Militærhistoriske Museum har demonstreret en stærk evne til at tiltrække eksterne midler og skabe værdi for lokalsamfundet. For at sikre museets fortsatte drift og udvikling, herunder gennemførelsen af de planlagte udvidelser vil Borgmesterforvaltningen give foreningen et engangstilskud på 282.624 kr. til dækning af udgifter til grundskyld for perioden 2019-2024. Fra 2025 og frem skal museet selv bære udgifterne til grundskylden. Museet har igangsat en række initiativer, som tilsammen gør, at de fremadrettet forventer at få et stærkere fundament og dermed en mere bæredygtig økonomi.

## **Økonomi**

Tilskuddet på 282.624 kr. finansieres af Økonomiudvalgets økonomiske ramme.



## **Punkt 10: Lukket: B-sag: Mulig ny event**

20.15.00-G01-57-24

# Punkt 11: C-sag: Drøftelse af budgetproces og retning for rammeudmeldingen for Budget 2026

00.30.04-S00-18-24

## Resume

Med denne sag skal Økonomiudvalget have en første drøftelse af retning og indhold i rammeudmeldingen for Budget 2026. Det gælder både i forhold til, hvad udvalget vil opnå politisk, prioriteringsmæssigt og styringsmæssigt.

Udvalget skal drøfte de styringsprincipper, der anvendes ved udmøntning af Lov- og cirkulæreprogrammet – en drøftelse, som blev bestilt i Budget 2025.

Derudover anbefaler Borgmesterforvaltningen, at udvalget også drøfter behovet og ambitionen for råderum i Budget 2026, og i tilknytning hertil genbesøger effektiviserings- og omprioriteringsstrategien.

Økonomiudvalgsmødet skal på efterfølgende møde den 29. januar 2025 have yderligere drøftelser af budgetrelaterede emner, inden rammeudmeldingen for Budget 2026 endelig behandles den 19. februar 2025. Hvis Økonomiudvalget finder det hensigtsmæssigt, kan byrådet desuden på kvartalsmøde primo februar drøfte udvalgte elementer vedrørende budgetprocessen.

## Indstilling

Borgmesterforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter retning og indhold i rammeudmelding for Budget 2026 med fokus på ønske og behov for råderum.

## Beslutning

Drøftet.

## Sagsfremstilling

Rammer for budgetlægning for 2026

Dansk økonomi har i de seneste år udviklet sig bedre end forventet, og den udvikling forventes at fortsætte i de kommende år. Det fremgår af Økonomiministeriets seneste Økonomiske Redegørelse fra december 2024. Dansk økonomi har en pæn vækst, høj beskæftigelse og købekraften er styrket, hvilket indikerer, at dansk økonomi fortsat står stærkt, mens mange europæiske økonomier er stagnerende. Usikkerheden i prognose er mest knyttet til forhold i udlandet. Det gælder ikke mindst en potentiel eskalering af de geopolitiske og handelsmæssige spændinger mellem de største økonomier. Det vil kunne påvirke fremgangen i dansk økonomi i negativ retning og dermed i sidste ende få betydning for kommunernes økonomi.

Arbejde med velfærdsreformer

Regeringen har igangsat en række ambitiøse reformspor på stort set alle de kommunale velfærdsområder. Reformernes omdrejningspunkt er frisættelse, nye faglige opgaver og løsninger, borgeren i centrum og samspil med andre aktører. Velfærdsreformerne betyder, at kommunerne i de kommende år vil komme til at stå med store implementeringsopgaver.

Det drejer sig om Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram, Ældrereform, Tranæs-udvalgets anbefalinger på Socialområdet, Aftale om Grønt Danmark, Sundhedsreform, Anbefalinger til fremtidens beskæftigelsesindsatser.

Regeringen har også varslet igangsættelse af en analyse af udligningen, som forventes at munde ud i en udligningsreform gældende fra 2029. De økonomiske konsekvenser heraf kan gå begge veje for Odense Kommune. Det er endnu ikke fastlagt, hvor omfattende reformen vil være, men områder som ejendomsskat og den kommende ændring af de kommunale beskæftigelsesindsatser forventes at komme til at indgå i kommissoriet. Derudover forventes afskaffelse af den kommunale medfinansiering af sundhedsudgifter i regionerne og flytning af opgaver fra kommuner til regioner fra Sundhedsreformen også at indgå, da det får konsekvenser for fordelingen af midler mellem kommunerne.

Udgangspunktet er en balanceret økonomi i Odense

Økonomien i Odense Kommune beror i udgangspunkt på et solidt fundament. I Budget 2025 blev der prioriteret en række områder, da råderummet var ekstraordinært stort. Det gælder blandt andet et løft til folkeskoleområdet, fuld indfasning af faste tværgående teams i den udkørende ældrepleje, en velfærdsfond og pulje til et forbedret arbejdsmiljø samt til opstart på letbanes linje 2.

Der blev også løst en række udfordringer på kort sigt, som betyder, at kommunens økonomi i udgangspunktet er robust og i balance, når Budget 2026 skal lægges. Der blev givet ekstra penge til det specialiserede socialområde og kollektiv trafik. Begge er dog områder, som der også skal arbejdes med i de kommende budgetter. På det specialiserede socialområde blev der for at sikre en god og sikker økonomistyring fremadrettet igangsat en analyse, hvis konklusioner og anbefalinger afrapporteres til Økonomiudvalget i 1. kvartal 2025. På området for kollektiv trafik har der været nedsat et ekspertråd, som har udarbejdet en trafikanalyse indeholdende en række anbefalinger til fremtidens kollektive trafik. Der pågår nu et arbejde med at kigge ned i anbefalingerne i forhold til implementering.

Udover disse to områder er der desuden en række udfordringer, som skal løses i Budget 2026 eller i den nærmeste fremtid. Det gælder arealerhvervelse og infrastruktur, demografiregulering, fortsatte arbejde med klimadagsordenen, driftsbevillinger som udløber og anlægsbehov samt usikkerheder på indtægtssiden i de kommende år, som kan gå begge veje. Hertil kommer rekrutteringsudfordringen, som allerede nu viser sig på en række fagområder, og også en udfordring i andre kommuner.

Byrådet har fra begyndelsen besluttet, at de ønsker at arbejde med nogle af de store samfundsmæssige opgaver, som klima, by- og erhvervsudvikling, sundhed og velfærd i budgetperioden. Det kræver råderum på både kort og lang sigt, og samtidig også modet til at afprøve nye måder og tilgange i forhold til kommunens opgaveløsning.

Det er Borgmesterforvaltningens vurdering, at hvis den økonomiske udvikling på landsplan og i Odense fortsætter som hidtidigt uden igangsættelse af yderligere tiltag, vil Budget 2026 kunne balancere, og der vil være begrænsede engangsmidler til at løse kendte udfordringer på kort sigt.

Borgmesterforvaltningen anbefaler derfor også, at Økonomiudvalget med denne sag drøfter ambitionerne for råderum i Budget 2026 i forhold til prioriteringer og ønsker.

Veje til at skabe råderum - drøftelse

Der er flere veje til at skabe råderum. Odense Kommune har arbejdet med dette på flere fronter i en årrække. Det gælder igennem et årligt effektiviserings- og omprioriteringskrav, ved budget- og effektanalyser på en række områder og arbejde med øget digitalisering og indkøbs- og kontraktstyring, administrationsbesparelser samt ved udmøntning af kompensation for ny og ændret lovgivning (DUT-princip).

Økonomiudvalget skal på dette møde drøfte DUT-princippet, og i tillæg hertil behovet og ambitionen for råderum - specifikt om der skal ske ændringer af effektiviserings- og omprioriteringsstrategien, og om der skal igangsættes yderligere omprioriteringer.

Odense Kommune kan komme et stykke vej ved at effektivisere og tilpasse organisationen og styringsprincipperne, men hvis der skal skaffes yderligere råderum, vil omprioriteringer være et nødvendigt håndtag at bringe i anvendelse.

#### Udmøntning af Lov- og cirkulæreprogrammet (DUT-princip)

Økonomiudvalget besluttede i Budget 2025, at der skulle være en fornyet drøftelse af de besluttede styringsprincipper, der anvendes ved udmøntning af Lov- og cirkulæreprogrammet (DUT-princip) i forbindelse med rammeudmeldingen for Budget 2026.

Den grundlæggende tilgang i det nuværende DUT-princip er, at de økonomiske konsekvenser af ny og ændret lovgivning over 2 mio. kr. bliver udmøntet til de berørte udvalg (både positive og negative). Der er vedlagt et bilag, hvor det nuværende DUT-princip er beskrevet mere fyldestgørende.

I Budget 2021-2025 har DUT-princip i gennemsnit frigjort ca. 9 mio. kr. i engangsmidler og ca. 1,5 mio. kr. i varige midler i hver budgetperiode. Det nuværende DUT-princip bidrager derfor i mindre grad til at forøge råderummet.

#### Effektiviserings- og omprioriteringskrav

Odense Kommune har i en årrække haft en Effektiviserings- og omprioriteringsstrategi, som årligt har bidraget til at skabe råderum til politiske prioriteringer og investeringer. Effektiviserings- og omprioriteringskravet blev i Budget 2025 hævet til 0,75 %, hvoraf 0,25 %-point forbliver i udvalget til egen prioritering.

Økonomiudvalget skal drøfte om effektiviserings- og omprioriteringskravet skal fastholdes på 0,75 % i Budget 2026, og om der skal ske yderligere tilpasninger i strategien.

Den nuværende Effektiviserings- og omprioriteringsstrategi er vedlagt som bilag.

De øvrige 6-bykommuners effektiviseringskrav svinger mellem 0,375 % og 2,5 %. Det er dog vanskeligt at sammenligne kommunerne direkte på tværs, da rammevilkår og udgangspunkt er forskellige. Oveni effektiviseringskravet arbejder kommunerne også med forskellige håndtag til at skaffe råderum. Det gælder administrative besparelser, manglende PL-regulering, demografiregulering, omprioriteringer, DUT-princip mv.

Borgmesterforvaltningen indstiller som nævnt til, at Økonomiudvalget i drøftelsen afbalancerer effektiviserings- og omprioriteringskravet og ambitionsniveauet for råderum. Samtidig vil en længevarende effektiviserings- og omprioriteringsstrategi, som er gældende i flere år, skabe opbakning i organisationen og bringe kontinuitet/forudsigelighed ind i arbejdet med strategien både i forvaltningerne og i udvalgene.

Arbejde med Fremtidens Administration og digitaliseringssporet fortsætter i Budget 2026

Udover det årlige arbejde med effektiviserings- og omprioriteringsstrategien arbejdes der også med administrationsbesparelser og øget digitalisering.

Økonomiudvalget igangsatte i forbindelse med opstart på budgetprocessen for 2025 et arbejde med Fremtidens Administration i Odense Kommune. Det kom som en konsekvens af regeringens afbureaukratiseringsdagsorden, som betyder, at Odense skal finde administrationsbesparelser for op imod 50 mio. kr. frem mod 2030. En del af arbejdet med Fremtidens Administration vil skulle tage afsæt i regeringen og KL's samarbejdsprogram.

I Budget 2026 vil første del af Fremtidens Administration blive udmøntet på områder og udvalg.

Der vil også i Budget 2026 blive arbejdet videre med Økonomiudvalgets mål om at frigøre 350 årsværk til 2030. Dette gøres bl.a. ved at gennemgå arbejdsprocesser, dels med værktøjer som allerede kendes og er i drift i kommunen, dels ved at finde nye teknologiske muligheder, som er implementeret med påvist værdi, og som kan øge automatiseringsgraden.

Proces frem mod rammeudmeldingen

I nedenstående tidsplan vises den politiske proces frem mod rammeudmeldingen, hvor elementer i rammeudmeldingen drøftes.



Foreløbigt indhold i rammeudmelding

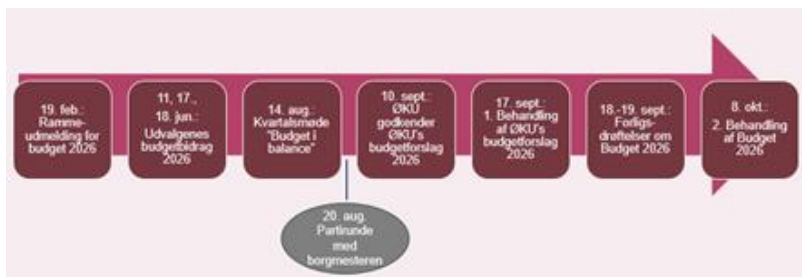
I rammeudmeldingen plejer der at være nogle årligt tilbagevendende bestillinger af budgetbidrag, og derudover plejer der at være en række nye bestillinger, som typisk kommer fra den nylig indgåede budgetaftale, tidligere politiske bestillinger eller ønske om at skaffe råderum.

De foreløbige forventede budgetbidrag i Budget 2026:

- Budgettal og bemærkninger
- Forslag til anlægsønsker
- Demografiregulering 2026-2029 herunder analyse af sund aldring
- Konjunkturfølsomme anlægsområder herunder ny model
- Fremtidens Administration – første skridt
- Administrationsbesparelse ØA25 og forventet ØA26
- Digitaliseringssporet
- Opdateret budgetmodel på beskæftigelsesområdet
- Ny model for særligt dyre enkeltsager.
- Model for naturgenopretning og skov
- Vurdering af driftsbevillinger, som udløber i 2026
- Takster (administrativt bidrag)

Politisk proces

I nedenstående figur vises et udkast til den politiske proces for Budget 2026.



Der kan blive behov for at tilpasse tidsplanen senere. Det skyldes, at regeringen har droppet lov om afskaffelse af selvbudgettering i 2026, og i stedet er gået i dialog med KL om at finde en ny model inden sommeren 2025. Skulle det mod forventning ikke lykkedes at finde en løsning, har regeringen udmeldt, at den vil basere det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2026 på augustprognosen fra regeringen i stedet for som nu prognosen i Økonomisk Redegørelse fra maj, og at økonomiforhandlingerne udskydes til august. Det vil betyde, at tidsplanen skal rykkes.

## Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

## Bilag

DUT- princip 18. december 2024

Effektiviserings- og omprioriteringsstrategi 18. december 2024

## Punkt 12: C-sag: Ny Erhvervs- og Vækstpolitik

24.00.00-A00-13-24

### Resume

Denne sag handler om udarbejdelsen af en ny erhvervs- og vækstpolitik for Odense. Borgmesterforvaltningen har på baggrund af analyser, input fra erhvervslivet og relevante forvaltninger formuleret et ramme- og prioritetsudkast for, hvad en ny politik skal indeholde. Borgmesterforvaltningen ønsker med afsæt heri Økonomiudvalgets perspektiver på arbejdets videre kurs.

Økonomiudvalget er 22. maj og 4. juni 2024 blevet orienteret om processen for arbejdet. Denne sag vil give en nærmere redegørelse for rammer og strategiske prioriteringer, som forvaltningen anser for relevante i en ny politik.

### Indstilling

Borgmesterforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget drøfter perspektiverne for en ny kommende erhvervs- og vækstpolitik med afsæt i forvaltningens præsenterede ramme- og prioritetsudkast.

### Beslutning

Drøftet.

Udvalgsmedlem Andreas Møller deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

### Sagsfremstilling

Afsæt for en ny politik

Ved udgangen af 2024 udløber Odenses erhvervs- og vækstpolitik, "Vækst med Omtanke". Over de sidste 10 år har Odense og byens erhverv gjort store fremskridt, med bl.a. skabelsen af næsten 15.000 nye private arbejdspladser og en stigning i beskæftigelsen på mere end 18.000. Dette afspejler både Odenses styrker og evnen til at realisere byens potentialer, men samtidig er der områder, hvor kommunen endnu ikke har indfriet sine ambitioner.

Grundet høj inflation faldt realindkomsten betydeligt i 2022, samtidig med at etableringsraten for nye virksomheder også blev reduceret. Antallet af udenlandske lønmodtagere har haft en positiv udvikling siden 2020, men oplevede alligevel et fald i 2023.

Borgmesterforvaltningen vurderer samlet set, at Odense står på et solidt fundament for vækst. En ny politik kan derfor med fordel tage afsæt i dette fundament og derfra både fokusere på byens styrker og adressere de udfordringer, der kræver opmærksomhed i fremtiden.

### Inddragelse og vidensindhentning

Borgmesterforvaltningen har gennemført en struktureret proces for at sikre en helhedsorienteret inddragelse og skabe et bredt forankret og velunderbygget grundlag for en ny politik.

Processen har været opdelt i faser og begyndte i starten af året, hvor den gældende politik blev evalueret med fokus på at identificere både succeser og udfordringer. I foråret blev der indhentet kommentarer og viden fra relevante forvaltninger samtidig med, at input blev indsamlet fra byens erhvervsliv, kulturaktører og uddannelses- og forskningsinstitutioner. Dette skete gennem bilaterale møder med relevante aktører og et større townhall-møde, hvor perspektiver fra det brede erhvervsliv blev indsamlet.

Løbende gennem processen har der også været tæt koordinering med Advisory Boardet for erhvervs- og vækstpolitikken for at sikre sparring og kvalificering af arbejdet. Denne proces, sammen med de seneste prioriteringer i budgetforlig 2025, har dannet grundlag for et præciseret strategisk udkast til en ny og tidssvarende erhvervs- og vækstpolitik.

## Indhold og videre proces

Forvaltningens præsentationen af ramme- og prioritetsudkast vil omfatte:

1. Historisk opsamling på tidligere erhvervspolitikker samt datagrundlag for Odenses udvikling, herunder analyse af skatteprovenuet fra Odenses erhvervsliv.
2. Beskrivelse af perspektiv og ambition for ny erhvervspolitik med indsigter i nationale og internationale erhvervstendenser.
3. Forslag til udpegning af prioriteringer og deres sammenhænge, som grundlag for Økonomiudvalgets videre drøftelse og perspektiver.

Forvaltningen vil bruge Økonomiudvalgets drøftelser og input til udarbejdelse af en ny erhvervs- og vækstpolitik, som fremlægges i starten af 2025 i en beslutningssag med et tilhørende politikudkast til udvalgets godkendelse.

## Økonomi

Da sagen er en drøftelsessag, er der ingen økonomiske konsekvenser. De økonomiske konsekvenser for en evt. senere beslutningssag vil fremgå af denne.



## **Punkt 13: Lukket: C-sag: Børnene Bestemmer på Odenses folkeskoler**

00.01.00-P20-7-24

# Punkt 14: D-sag: Whistleblowerordningen 2024

81.00.00-K08-33-24

## Resume

Denne sag handler om en orientering til Økonomiudvalget om den årlige offentliggørelse af henvendelser i Odense Kommunes whistleblowerordning.

I henhold til whistleblowerloven skal offentlige myndigheder én gang årligt offentliggøre en række oplysninger vedrørende henvendelser i whistleblowerordningen. Kommunen skal bl.a. oplyse om:

- hvor mange henvendelser, der er realitetsbehandlet
- hvor mange henvendelser, der er afvist eller afsluttet
- hvor mange henvendelser, der har givet anledning til en politianmeldelse.

Til Økonomiudvalgets orientering er vedlagt en oversigt over disse oplysninger, som ligeledes offentliggøres på [www.odense.dk](http://www.odense.dk), se bilag 1.

Derudover er vedlagt som bilag 2 principper for håndtering af whistleblowerhenvendelser i Odense Kommune, der på grund af deres karakter eller oplysninger om særlige persongrupper i Odense Kommune gør, at håndteringen af henvendelserne skal håndteres af bl.a. eksterne.

I perioden fra 2023 til 2024 har Odense Kommune modtaget 38 henvendelser, herunder 10 der falder inden for ordningens anvendelsesområde og 28 henvendelser, der falder uden for ordningen.

Odense Kommunes whistleblowerordning blev oprettet i 2021 og fordelingen af sager i perioderne siden, fordeler sig således:

2021 - 2022: 31 henvendelser, 7 inden for ordningen og 24 uden for ordningen.

2022 - 2023: 25 henvendelser, 8 inden for ordningen og 17 uden for ordningen.

På baggrund af de indkomne henvendelser, kan der ikke udledes et fælles træk af generel relevans for Odense Kommune. Henvendelserne er i høj grad forskelligartede, og berører dels forskellige tematikker og dels næsten alle kommunens forvaltninger. Der kan dog konstateres en lille overvægt af henvendelser vedrørende arbejdsmiljø. Dette har været et gennemgående billede i den periode, hvor der har været en whistleblowerordning i Odense Kommune.

Henvendelser omkring arbejdsmiljø falder som udgangspunkt inden for ordningen, hvis der er tale om forhold, som kan karakteriseres som alvorlige lovovertrædelser eller som øvrige alvorlige forhold. Det vil sige, at der som udgangspunkt skal være tale om en reel risiko for menneskers liv og helbred. Ved en nærmere undersøgelse af sagerne har konklusionen været, at der ikke er tale om sager af alvorlig karakter i lovens forstand, men hvor det i stedet har givet mening af inddrage det generelle MED-samarbejde på arbejdspladserne, som oftest er mere kompetente til at løse udfordringerne. Whistleblowersystemet er også begrænset af, at whistlebloweren som oftest er anonym, hvilket gør løsningen af arbejdsmiljøudfordringer vanskelig.

Odense Kommunes whistleblowerenhed samarbejder med et eksternt advokatfirma, hvortil henvendelserne først kommer ind, screenes og derefter overdrages til kommunen. I det forgangne år har kunne konstateres, at der i forbindelse med denne proces har været en uregelmæssighed fra advokatfirmaets side. Én sag blev fremsendt til whistleblowerportalen i 2023, men først overdraget til kommunen et år senere i 2024, i én sag havde advokatfirmaet ikke fået videreformidlet Odense Kommunes tilbagemelding på henvendelsen til whistlebloweren, og én sidste sag blev først overdraget til kommunen 7 måneder efter den var fremsendt til whistleblowerportalen.

Odense Kommunes whistleblowerenhed har set på forholdene med stor alvor og i den forbindelse bedt advokatfirmaet om en redegørelse for, hvordan disse fejl er opstået, og hvad man vil gøre for at undgå lignende fejl i fremtiden.

Tilbage meldingen fra advokatfirmaet har været, at der har været tale om enkeltstående fejl, og at advokatfirmaet fremadrettet har iværksat interne procedurer, så disse fejl ikke opstår igen.

Foruden ovenstående episoder har advokatfirmaets arbejde været tilfredsstillende.

Advokatfirmaet har ligeledes varslet en årlig prisstigning fra 19.200 kr. ekskl. moms til 25.200 kr. ekskl. moms.

## **Beslutning**

Orientering givet.

Udvalgsmedlem Andreas Møller deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Bilag**

BILAG 1 Odense Kommune whistleblowerportal status 2024

BILAG 2 Principper for håndtering af whistleblowerhenvendelser i Odense Kommune

# Punkt 15: D-sag: Status på et mere enkelt styrings-setup med færre politikker og strategier

00.30.02-G01-2-24

## Resume

Denne sag handler om oprydning af kommunens politikker og strategier samt, hvordan styringsuniverset i kommunen forbliver forenklet styrings-setup på længere sigt.

Med budget 2025 besluttede byrådet at gennemføre en gennemgang og forenkling af kommunens styrings-setup samt en oprydning og reduktion af politikker og strategier. Forenklingen skal blandt andet ses i lyset af, at der aktuelt i Odense Kommune er i alt 89 politikker og strategier. Mere end halvdelen er over seks år gamle. Ønsket er, at der kan opnås en markant reduktion i det antal, og dermed en mærkbar forenkling af det samlede styrings-setup.

Med denne sag orienteres Økonomiudvalget om Direktørgruppens drøftelse af processen for oprydningen, der skal være grundlaget for det videre arbejde med Odense Kommunes politikker og strategier. Direktørgruppen betonedede i drøftelserne dels væsentligheden af en bred involvering af fagudvalgene samt, at oprydningen af politikker og strategier ses i sammenhæng med den igangværende revidering af kommunens styringsunivers. Det er vurderingen, at oprydningsopgaven bedst gennemføres i to faser: På kort sigt gennemføres en egentlig gennemgang og vurdering af samtlige aktuelle politikker og strategier med henblik på at reducere antallet. På længere sigt skal der etableres en tilgang til at arbejde med politikker og strategier, som fastholder et mere enkelt styrings-setup.

### Fase 1

i) Direktørgruppen får til opgave at foretage en fuld kortlægning af samtlige politikker og strategier i Odense Kommune, herunder om der findes flere end de allerede fundne 89. I kortlægningen skal også fremgå, hvornår en politik er vedtaget, samt hvilke(t) udvalg der er ansvarlig for arbejdet med at realisere indholdet.

Direktørgruppen får samtidig til opgave at udarbejde en række kriterier for screening af politikkerne. Der kan fx være tale om, hvor gammel politikken er, om indholdet er implementeret i driften, om indholdet er forældet eller overhalet af tiden, om det er en lovbunden politik mv.

Direktørgruppen og forvaltningerne arbejder med kortlægning i løbet af januar og februar 2025, så det er klar til politisk drøftelse fra marts.

ii) På baggrund af kortlægningen skal de ansvarlige fagudvalg i løbet af foråret drøfte deres politikker og strategier med fokus på at reducere antallet. Da det overordnede formål er at reducere antallet af politikker og strategier i Odense Kommune, er en mulighed for reduktion, udover afskaffelse af politikker, endvidere at flere politikker og strategier kan samles i overordnede politikker.

Drøftelser i udvalg forventes at kunne gennemføres i løbet af marts og april 2025.

iii) Som følge af udvalgsdrøftelserne vil Økonomiudvalget samle op på de enkelte udvalgs forslag til reduktioner og fastholdelse af politikker og strategier. Her vil det være muligt at få et første indtryk af den forventelige størrelse på reduktionen samt igangsætte en mulig politisk behandling for at gennemføre afskaffelse af politikker og strategier, såfremt dette vurderes nødvendigt.

Økonomiudvalgets drøftelse vil ske inden sommer 2025.

## Fase 2

Hvor den konkrete oprydning af politikker og strategier foregår på kort sigt i løbet af foråret 2025, vil der i forlængelse af oprydningsarbejdet være et generelt arbejde med at bibeholde et enkelt styrings-setup i Odense Kommune. Dette skal ses i tæt sammenhæng med den beslutning, Økonomiudvalget har taget, om et mere enkelt effekt- og styringsunivers, som det kommende byråd får til opgave at beslutte endeligt.

De hidtidige drøftelser af et forenklet styringsunivers har indkredset behovet om særligt to elementer: i) en tæt kobling mellem Bystrategi og Odensemål, samt færre mål og ii) mere politisk ejerskab, gennem mere dynamiske opfølgninger og politiske drøftelser. Realisering af et forenklet og overskueligt styrings-setup bør ske i tæt sammenhæng med udarbejdelsen af et nyt styrings-setup, hvor Bystrategi og Odensemål er kommunens øverste pejlemærker.

Økonomiudvalget vil i løbet af andet halvår 2025 drøfte, hvordan et forenklet styringsunivers, færre politikker og strategier bedst opnås, som det kommende byråd vil beslutte endeligt.

## **Beslutning**

Orientering givet.

Udvalgsmedlem Andreas Møller deltog ikke i behandlingen af dette punkt.