

# **REFERAT Børn- og Ungeudvalget 2018-2021 d. 07-05-2019**

**Mødedato** Tirsdag d. 07. maj 2019 kl. 08:30

**Mødested** Udvalgsværelset, Ørbækvej 100, Fløj 2

## Indholdsfortegnelse

En attraktiv arbejdsplads for alle.....	3
Sammenlægning af Kroggårdsskolen og Spurvelundskolen.....	7
Etablering af UC aktivitetssteder i Lumby og Spurvelund.....	11
Udvikling på dagtilbudsområdet.....	15
Løbende forventningsafstemning mellem Børn- og Ungeudvalget og Børn- og Ungeforvaltningen..	21
Drøftelse af høringsudkast til opdateret Sundhedspolitik.....	23
Økonomiopfølgning.....	25
Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odense for skoleåret 2019/2020.....	29
Orientering om justering af folkeskolereformen.....	30
Aktuelle sager.....	32

# Punkt 1: En attraktiv arbejdsplads for alle

00.00.00-A00-332-19

## Resume

I forbindelse med budget 2019 besluttede Odense Byråd at understrege sit engagement i en markant transformation af Vollsmose ved at forpligtige sig til at placere flere kommunale arbejdspladser i bydelen. Det første skridt bliver at udnytte ejendommen, der tidligere rummede Humlehaveskolen og Camp U på Vollsmose Allé 20.

Projektet blev vurderet til at koste i alt 26,3 mio. kr., der blev finansieret på følgende måde:

- Anlægsbevilling på 22,5 mio. kr. i 2019 under "En stor og attraktiv arbejdsplads i Vollsmose"
- 1,5 mio. kr. fra anlægsbevillingen SFO2 og klubstruktur samt
- 2,2 mio. kr. fra Børn- og Ungeudvalget, Ældre- og Handicapudvalget og By- og Kulturudvalgets serviceramme.

Medfinansieringen fra Børn- og Ungeudvalget, Ældre- og Handicapudvalget og By- og Kulturudvalget var forudsat ved beslutningen om ombygningen af Vollsmose Allé 20, og er således ikke en del af finansieringen af de udfordringer, der redegøres for her i sagen.

Finansiering af projektet, for i alt 26,3 mio. kr., byggede imidlertid på en vurdering, som har vist sig at undervurdere investeringsbehovet med 5,8 mio. kr.

Dette skyldes især, at:

- Tilstanden af facadeelementerne (vinduer og tilhørende facadeparti) var i betydelig dårligere tilstand end forventet.
- De tekniske installationer især el ikke var lovlige til det nye formål.
- Der ved det første overslag ikke var indregnet ventilationsanlæg i hele det ombyggede areal, hvilket rådgiverne vurderer for nødvendigt.

Dette betyder ligeledes et merbehov for så vidt angår afledt drift på 0,2 mio. kr., hvilket forventes finansieret ved mindreforbrug på øvrige afledte drift-bevillinger ved udmøntningen i 2020.

Samlet set vurderes det nu, at investeringen til ombygningen af ejendommen på Vollsmose Allé 20 beløber sig til 32,1 mio. kr.

By- og Kulturforvaltningen fremlægger med denne sag en samlet finansiering for anlægsprojektet. Sagen indeholder desuden indstilling om flytning af den aftalte finansiering på i alt 1,5 mio. kr. fra Børn- og Ungeudvalget og Ældre- og Handicapudvalget til By- og Kulturudvalget.

Det skal bemærkes, at alle indstillingspunkter forudsætter hinanden. Dette betyder, at såfremt forslagene om den samlede finansiering ikke godkendes, vil sagen blive udsat med henblik på fremlæggelse af nyt forslag til samlet finansiering. Dette vil have som yderligere konsekvens, at tidsplanen for indretningen af flere kommunale arbejdspladser i Vollsmose forskydes, hvilket vil have økonomiske konsekvenser i form af bl.a. udgifter til erstatningsarbejdspladser indtil Vollsmose Allé 20 er indflytningsklar.

## Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af Odensemålene.

## INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen, Børn- og Ungeforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til respektive udvalg, at byrådet godkender:

1. Der flyttes 0,75 mio. kr. fra driftsrammen i Børn- og Ungeudvalget til anlæg i By- og Kulturudvalget i 2019.
2. Der flyttes 0,75 mio. kr. fra driftsrammen i Ældre- og Handicapudvalget til anlæg i By- og Kulturudvalget i 2019.

By- og Kulturforvaltningen indstiller, under forudsætning af, at Børn- og Ungeudvalget samt Ældre- og Handicapudvalget godkender henholdsvis indstillingspunkt 1 og 2, at By- og Kulturudvalget godkender følgende budgetflytninger under By- og Kulturudvalgets budgetrammer:

3. Der flyttes 0,75 mio. kr. fra driftsrammen til anlæg under By- og Kulturudvalget i 2019.
4. Merbehovet for anlægsinvesteringen "En stor og attraktiv arbejdsplads i Vollsmose" på 5,8 mio. kr. finansieres af:
  - Omprioritering af løbende anlægsbevilling Handlingsplanen for Byrum og Mobilitet 1,4 mio. kr.
  - Omprioritering af løbende anlægsbevilling Vedligeholdelse af kommunale bygninger: 2 mio. kr.
  - Omprioritering af løbende anlægsbevilling Opretningsarbejder i kommunale bygninger: 2,4 mio. kr.

## Beslutning

Børn- og Ungeudvalget anbefaler indstillingens punkt 1.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med budget 2019 besluttede Odense Byråd at understrege sit engagement i en markant transformation af Vollsmose ved at forpligtige sig til at placere flere kommunale arbejdspladser i bydelen. Det første skridt bliver at udnytte ejendommen, der tidligere rummede Humlehaveskolen og Camp U på Vollsmose Alle 20. Der er afsat en anlægsbevilling på 22,5 mio. kr. i 2019 under "En stor og attraktiv arbejdsplads i Vollsmose". Dertil er der tilføjet finansiering fra andre områder, som tilsammen har givet en anlægsbevilling på 26,3 mio. kr. i udgangspunktet.

Den samlede finansiering i forbindelse med beslutning af ombygningen af Vollsmose Allé bestod af følgende elementer:

Oprindelige finansiering (hele kr.)

Anlægsbevilling	22.500.000
Andre projekter (Produktionskøkken & Camp U)	1.500.000
BUU, ÆHU & BKU (750.000 kr. hver)	2.250.000
I alt	26.250.000

Finansieringen bygger imidlertid på en vurdering, som har undervurderet anlægsinvesteringen med 5,8 mio. kr. Dette skyldes, at:

- Tilstanden af facadeelementerne (vinduer og tilhørende facadeparti) var i betydelig dårligere tilstand end forventet.

- De tekniske installationer især el ikke var lovlige til det nye formål.
- Der ved det første overslag ikke var indregnet ventilationsanlæg i hele det ombyggede areal, hvilket rådgiverne vurderer for nødvendigt.

By- og Kulturforvaltningen fremlægger med denne sag finansiering herfor samt indstilling om flytning af den aftalte finansiering fra Børn- og Ungeudvalget og Ældre- og Handicapudvalget.

By- og Kulturforvaltningen foreslår restfinansieringen på de 5,8 mio. kr. finansieret ved omprioritering imellem By- og Kulturforvaltningens anlægsbevillinger, som følgende:

Finansiering af merbehov (hele kr.)

Handlingsplanen for Byrum og Mobilitet	1.400.000
Vedligeholdelse af kommunale bygninger 2018	2.000.000
Opretningsarbejder i kommunale bygninger 2018	2.400.000
I alt	5.800.000

Såfremt forslagene om den samlede finansiering ikke godkendes, vil sagen blive udsat med henblik på fremlæggelse af nyt forslag til samlet finansiering. Dette vil have som yderligere konsekvens, at tidsplanen for indretningen af flere kommunale arbejdspladser i Vollsmose forskydes, hvilket vil have økonomiske konsekvenser i form af bl.a. udgifter til erstatningsarbejdspladser indtil Vollsmose Allé 20 er indflytningsklar.

## Økonomi

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommunes kassebeholdning, idet der er anvist finansiering til håndtering af merbehovet.

Den samlede økonomi vil med denne sag være følgende:

Beskrivelse	Styrings- område	Udvalg	2019	2020	2021	2022	2023
Delfinansiering (BUU)	Drift	BUU	-750.000				
Delfinansiering (ÆHU)	Drift	ÆHU	-750.000				
Delfinansiering (BKU)	Drift	BKU	-750.000				
Samlet delfinansiering til BKU	Drift	BKU	2.250.000				
Flytning af delfinansiering til anlæg	Drift	BKU	-2.250.000				
Flytning af delfinansiering til anlæg	Anlæg	BKU	2.250.000				

Omprioritering Handlingsplanen for Byrum og Mobilitet	Anlæg	BKU	-1.400.000					
Omprioritering Vedligeholdelse af kommunale bygninger 2018	Anlæg	BKU	-2.000.000					
Omprioritering Opretningsarbejder i kommunale bygninger 2018	Anlæg	BKU	-2.400.000					
Samlet omprioritering på anlæg	Anlæg	BKU	5.800.000					
I alt			0	0	0	0	0	0

## Punkt 2: Sammenlægning af Kroggårdsskolen og Spurvelundskolen

17.00.00-A00-6-19

### Resume

Børn- og Ungeforvaltningen følger løbende elevtalsudviklingen på skoleområdet i de enkelte skoledistrikter i Odense. Formålet er at være på forkant med udviklingen, så der rettidigt kan lægges op til politisk stillingtagen på et validt grundlag ift. eventuelt kommende distriktsændringer. Ud over elevtalsudviklingen tages andre forhold så som faglig, pædagogisk og økonomisk bæredygtighed også med i betragtningen, ligesom der i de konkrete analyser kan være lokale forhold og kontekster, der kan medvirke til at man kan overveje at foretage distriktsændringer. Med udgangspunkt i disse forhold er der udarbejdet en analyse af Kroggårdsskolens og Spurvelundsskolens distrikter.

På baggrund af analysen anbefaler Børn- og Ungeforvaltningen, at Kroggårdsskolen og Spurvelundskolen fra skoleåret 2020/21 sammenlægges til ét skoledistrikt under én ledelse med én skolebestyrelse ud fra tanken om, at det bliver én samlet skole på to matrikler. Den nuværende skoleleder på Spurvelundskolen påtænkes at skulle varetage ledelsen i en ny fælles konstruktion.

### Effekt

Sagen vurderes ikke at have nævneværdige konsekvenser for et eller flere af Odensemålene.

### Indstilling

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget sender forslaget om sammenlægningen af Kroggårdsskolen og Spurvelundskolen i høring, med henblik på endelig vedtagelse i byrådet den 9/10 2019.

### Beslutning

Børn- og Ungeudvalget beslutter at udskyde sagen til det kommende udvalgsmøde.

### Sagsfremstilling

Børn- og Ungeforvaltningen følger løbende elevtalsudviklingen på skoleområdet i de enkelte skoledistrikter i Odense. Formålet er at være på forkant med udviklingen, så der rettidigt kan lægges op til politisk stillingtagen på et validt grundlag ift. eventuelt kommende distriktsændringer. Ud over elevtalsudviklingen tages andre forhold så som faglig, pædagogisk og økonomisk bæredygtighed også med i betragtningen, ligesom der i de konkrete analyser kan være lokale forhold og kontekster, der kan medvirke til at man kan overveje at foretage distriktsændringer. Med udgangspunkt i disse forhold er der udarbejdet en analyse af Kroggårdsskolens og Spurvelundsskolens distrikter.

### Baggrundsfakta

Tabellen nedenfor viser de væsentligste baggrundsfakta for Kroggårdsskolen og Spurvelundskolen.

Skole	Antal spor	Klassetrin	Antal elever
Krogårdsskolen	3-spor	0.-9. klasse	650

\* eleverne fortsætter på Kroggårdsskolen fra 7. klasse

Elev- og klassetalsudviklingen i de kommende år

I tabellerne nedenfor ses prognosetal for hvordan elev- og klassetallene udvikler sig i de kommende år for henholdsvis Kroggårdsskolen og Spurvelundskolen. Som det ses af tabellerne, vil elev- og klassetallene være faldende for begge skolers vedkommende.

Tabel 1: Forskel i elevtal ud i årene sammenlignet med skoleåret 2018/19:

	Forskel fra skoleåret 2018/19 (antal)												
	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27	27/28	28/29	29/30	30/31
Kroggårdsskolen	650	-31	-41	-57	-60	-72	-81	-94	-102	-110	-103	-96	-91
Spurvelundskolen	250	-1	-16	-28	-35	-51	-65	-61	-60	-57	-55	-51	-45

Tabel 2: Forskel i klassetal ud i årene sammenlignet med skoleåret 2018/19:

	Forskel fra skoleåret 2018/19 (antal)												
	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27	27/28	28/29	29/30	30/31
Kroggårdsskolen	28	0	-1	-3	-4	-5	-4	-5	-5	-5	-5	-5	-5
Spurvelundskolen	12	1	1	1	0	-1	-2	-2	-1	-1	-1	0	0

Hvor tabellerne ovenfor adresserer prognosetal, der kan siges at give et 'bedste bud' på hvordan elev- og klassetalsudviklingen vil være i årene der kommer, så viser tabellen nedenfor det faktiske antal børn, der er bosat i Spurvelundskolens distrikt lige nu fordelt på årgange. Denne tabel bekræfter, ligesom de ovenstående tabeller, tendensen ift. faldende elevtal. Der skal dog gøres opmærksom på, at tabellen ikke tager højde for eventuelle flyttemønstre samt til- og afgang af elever fra eksempelvis fri- og privatskoler.

Årgang	Antal børn	Antal klasser	Skolestart
2013	27	1	2019/20
2014	23	1	2020/21
2015	30	2	2021/22
2016	23	1	2022/23
2017	16	1	2023/24
2018	11	1	2024/25

Ledelsessituationen på Kroggårdsskolen og Spurvelundskolen foråret 2019

Skolelederen på Kroggårdsskolen har været fraværende siden efteråret 2018. I samme periode har skolelederen på Spurvelundskolen varetaget ledelsen af begge skoler.

I starten af 2019 valgte forvaltningen at ophøre samarbejdet med skolelederen på Krogårdsskolen. Skolelederen på Spurvelundskolen varetager fortsat skoleledelsen af begge skoler – i første omgang indtil sommeren 2019.

I tilgift til udviklingen i elevtal, er der således også en ledelsesmæssig anledning til at overveje den fremtidige organisering og struktur for de to skoler.

#### Forslag om sammenlægning af Krogårdsskolen og Spurvelundskolen

I lyset af ovenstående forhold anbefaler Børn- og Ungeforvaltningen, at Krogårdsskolen og Spurvelundskolen fra skoleåret 2020/21 sammenlægges til ét skoledistrikt under én ledelse med én skolebestyrelse ud fra tanken om, at det bliver én samlet skole på to matrikler. Den nuværende skoleleder på Spurvelundskolen påtænkes at skulle varetage ledelsen i en ny fælles konstruktion.

I en overgangsfase sikres det, at alle børn der i 2019 er indskrevet i et dagtilbud hjemhørende i det nuværende skoledistrikt for Spurvelundskolen indskrives på Spurvelundskolen. Når overgangsfasen ophører, fordeles børnene i det nye samlede skoledistrikt ud fra nogle vedtagne principper, som skolelederen har udarbejdet forslag til i samarbejde med skolebestyrelsen. Disse principper skal blandt andet adressere nærhedsprincippet, og besluttes i skolebestyrelsen.

I samarbejde mellem forvaltning og den nuværende skoleleder udarbejdes bud på den fremtidige organisering af én samlet skole på to matrikler. Dette med et særligt fokus på organisering af ledelse, administration, tekniske service og fremtidig fordeling af medarbejdere. I denne forbindelse vil der kunne effektiviseres på området svarende til et årligt beløb på 500.000 kr. Ledelse, administration og teknisk service skal organiseres og tilrettelægges, så begge (nuværende) skoledistrikter tilgodeses.

Det er en forudsætning for virkning fra skoleåret 2020/21, at der er truffet politisk beslutning om distriktsændring før indskrivningen til skoleåret 2020/21, som sker til november 2019.

Særlige lovgivningsmæssige opmærksomheder ifm. sammenlægningen af de to skoler

Der er nogle særlige lovgivningsmæssige opmærksomheder når to skoler skal sammenlægges.

Forslaget (om sammenlægning af de to skoler) skal offentliggøres, og det skal samtidig fremgå, hvilke konsekvenser for skolestrukturen, forslaget vil få. Efter offentliggørelsen af forslaget skal der gives en høringsfrist på mindst 8 uger til fremsættelse af indsigelser. Forslaget skal samtidig sendes til de berørte skolebestyrelser til udtalelse.

Såfremt der er rejst indsigelser mod forslaget, kan endelig beslutning om sammenlægning af skolerne tidligst træffes 4 uger efter udløbet af fristen for indsigelser - dvs. tidligst 12 uger efter forslagets offentliggørelse.

Forslaget om sammenlægning skal offentliggøres senest omkring 1/11 året før det år, hvor skolerne foreslås sammenlagt.

Ift. sammensætningen af skolebestyrelsen gælder, at hvis en skole har undervisning på flere afdelinger, skal hver afdeling ifølge folkeskoleloven være repræsenteret af mindst en forældrerepræsentant og en elevrepræsentant, mens loven stiller

ikke samme krav vedrørende medarbejderrepræsentanter.

## Proces for politisk beslutning ift. sammenlægningen af Kroggårdskolen og Spurvelundskolen

Ifølge kompetencefordelingsplanen er det byrådet, der fastlægger skoledistrikterne. I forlængelse heraf kunne et udkast til processen for den politiske beslutning ift. sammenlægningen af Kroggårdsskolen og Spurvelundskolen se ud som følger:

Indhold	Dato
Beslutningssag (forslag i høring – 'B-sag')	
Børn- og Ungeudvalgsmøde	7/5 2019
Høring: Skolebestyrelser	
Høringsperiode	8/5-5/7 2019
Deadline for tilbagemelding	5/7 2019
Beslutningssag (forslag besluttet – 'A-sag')	
Børn- og Ungeudvalgsmøde	24/9 2019
Økonomiudvalgsmøde	2/10 2019
Byrådsmøde	9/10 2019

## Økonomi

Sammenlægningen af Kroggårdsskolen og Spurvelundskolen vil betyde, at der kan effektiviseres på områderne ledelse, administration og tekniske service svarende til et årligt beløb på 500.000 kr. Besparelsen bliver bragt i anvendelse ift. de samlede udfordringer som Børn- og Ungeforvaltningen står overfor ift. Budget 2020.

## **Punkt 3: Etablering af UC aktivitetssteder i Lumby og Spurvelund**

00.00.00-A00-69-19

### **Resume**

Børn- og Ungeudvalget godkendte den 19/6 2018 forvaltningens indstilling om, at UngOdense etablerer kommunale fritidstilbud i form af såkaldte "UC aktivitetssteder" for 5. og 6. klasse i de 10 lokalområder, hvor der er mere end 4 km. fra den lokale folkeskole til det nærmeste ungdomscenter.

I 8 ud af de 10 lokalområder er UC aktivitetsstederne startet op. I de to resterende lokalområder - Lumby og Spurvelund - har der det seneste 1½ år været etableret en privat forældredrevet fritidsklub for 4.-6. klasse – begge steder med stor succes. Forældrene i disse to lokalområder er derfor interesseret i at kunne fortsætte et tilbud på niveau med det nuværende, dvs. at 4. klasse inkluderes, og at der er 4 ugentlige åbningsdage.

Etablering af kommunale fritidstilbud, der er anderledes end i resten af Odense, skal ske efter objektive kriterier. De kriterier, der finder anvendelse her, er skolestørrelse og afstand til nærmeste ungdomscenter. Det betyder, at Stige i givet fald vil skulle have tilbud om oprettelse af et tilsvarende fritidstilbud.

### **Effekt**

Etablering af kommunale fritidstilbud i form af UC aktivitetssteder for 4., 5. og 6. klasse i Lumby og Spurvelund (og eventuelt i Stige) med udvidet åbningstid og deltagerbetaling kan have indvirkning på følgende af byrådets effektmål:

Børn lærer mere og er mere kompetente

Etableringen af UC aktivitetsstederne kan have en positiv konsekvens for effektmålet, hvis disse mindre lokale fritidstilbud kan medvirke til, at børnene får en aktiv fritid og senere bliver brugere af de fagligt mere stærke og bæredygtige fritidstilbud, der er i ungdomscentrene.

Flere borgere er betydningsfulde deltagere i fællesskaber

Det kan have en positiv konsekvens for effektmålet, at der fortsat er lokale fritidstilbud, med mindre krav til mobilitet hos børn og unge fra 5. og 6. klasse. Samtidigt inddrager tilbuddet interessenter i lokalområdet, herunder fritids- og foreningslivet. At være i samspil med de muligheder og ressourcer der ligger i lokalområdet giver flere og anderledes tilbud og understøtter, at flere børn får et aktivt og meningsfyldt fritidsliv.

Flere borgere er sunde og trives

Etablering af UC aktivitetsstederne vil medføre, at børn i Lumby og Spurvelund fortsat har mulighed for at få gode fritidsinteresser og oplevelser i fællesskab med andre børn. Konsekvensen af dette i forhold til effektmålet vil være positiv.

### **INDSTILLING**

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget godkender:

1. Etablering af et kommunalt fritidstilbud i form af et UC aktivitetssted for 4., 5. og 6. klasse med udvidet åbningstid i forhold til de øvrige UC aktivitetssteder og med deltagerbetaling i henholdsvis Lumby og Spurvelund.

2. Etablering af et tilsvarende UC aktivitetssted i Stige, såfremt det er et ønske fra dette lokalområde.

3. At der ikke samtidig tilbydes SFO2 på de skoler, hvor der er oprettet UC aktivitetssteder, som også omfatter 4. klasse.

## **Beslutning**

Børn- og Ungeudvalget godkender indstillingen.

## **Sagsfremstilling**

Børn- og Ungeudvalget godkendte den 19/6 2018 forvaltningens indstilling om, at UngOdense etablerer kommunale fritidstilbud i form af såkaldte "UC aktivitetssteder" for 5. og 6. klasse i de 10 lokalområder, hvor der er mere end 4 km. fra den lokale folkeskole til det nærmeste ungdomscenter.

I 8 ud af de 10 lokalområder er UC aktivitetsstederne startet op. I de to resterende lokalområder - Lumby og Spurvelund - har der det seneste 1½ år været etableret en privat forældredrevet fritidsklub for 4.-6. klasse – begge steder med stor succes. Forældrene i disse to lokalområder er derfor interesseret i at kunne fortsætte et tilbud på niveau med det nuværende, dvs. at 4. klasse inkluderes, og at der er 4 ugentlige åbningsdage.

Den 27/11 2018 blev Børn- og Ungeudvalget præsenteret for fire løsningsmuligheder i Lumby og Spurvelund. Udvalget ønskede i den forbindelse, at Børn- og Ungeforvaltningen i samarbejde med UngOdense arbejdede videre med model 3 og model 4, som bestod af henholdsvis

- en model (3) med et kommunalt fritidstilbud, hvor en forældreforening var ansvarlig for at skaffe ressourcer til den udvidede målgruppe og åbningstid og
- en model (4) med et kommunalt fritidstilbud, hvor ressourcer til den udvidede målgruppe og åbningstid blev tilvejebragt gennem deltagerbetaling.

Som Børn- og Ungeudvalget blev orienteret om på mødet den 26/3 2019, har det i forvaltningens videre arbejde med disse 2 løsningsmuligheder vist sig, at model 3 ikke er lovmedholdelig, hvorfor der ikke er arbejdet videre med denne mulighed.

UC aktivitetssted for 4., 5. og 6. klasse med udvidet åbningstid og deltagerbetaling (model 4)

Denne løsningsmulighed indebærer, at UngOdense opretter et 4-dages tilbud for 4.-6. klasse i henholdsvis Lumby og Spurvelund, samt står for al drift inklusive deltagerbetaling, som kommer til at ligge væsentligt under SFO2-takst (et slags "SFO2-tilbud" i mindre skala for både 4., 5. og 6. klasse). Sæsonen følger skoleåret.

Etablering af sådanne udvidede UC aktivitetssteder betyder, at Lumby og Spurvelund får et anderledes kommunalt tilbud end de øvrige 8 lokalområder med et UC aktivitetssted. Jf. almennytteskriteriet må en kommune som udgangspunkt kun gennemføre foranstaltninger, der kommer en bredere kreds af kommunens borgere til gode. Det betyder, at en kommune uden lovhjælp normalt ikke kan gennemføre foranstaltninger, der udelukkende eller i det væsentligste er motiveret i varetagelsen af individuelle interesser hos enkeltpersoner eller grupper af enkeltpersoner. En kommune kan dog vælge at tilgodese visse grupper, hvis der er saglige grunde hertil.

Der er opstillet følgende objektive kriterier for at etablere et udvidet UC aktivitetssted i Lumby og Spurvelund:

- Skolerne har kun op til 6. klasse
- Afstanden fra den lokale folkeskole til det nærmeste ungdomscenter er mere end 4 km.

Forslag om etablering af udvidede UC aktivitetssteder pr. 1/8 2019 i Lumby og Spurvelund

Børn- og Ungeforvaltningen foreslår, at UngOdense pr. 1/8 2019 etablerer et UC aktivitetssted for 4., 5. og 6. klasse med udvidet åbningstid og deltagerbetaling i henholdsvis Lumby og Spurvelund. Aktivitetsstederne etableres i de nuværende klublokaler på Lumby Skole og Spurvelundskolen. De to nuværende forældreforeninger fortsætter efter aftale driften af de private tilbud indtil da.

Da UC aktivitetsstederne i Lumby og Spurvelund vil omfatte 4., 5. og 6. klasse, vil der ikke blive tilbudt SFO2 i disse to lokalområder. I stedet tilbydes 4. klasses elever at deltage i UC aktivitetsstederne. Aktivitetsstederne i Lumby og Spurvelund har som udgangspunkt åbent 4 dage om ugen efter skoletid, og åbningstiden er således samlet set mindre end i en typisk SFO2. Ved at etablere ét samlet tilbud for 4.-6. klasse på to forholdsvis små skoler i stedet for to mindre fritidstilbud hvert sted, skabes mere bæredygtige tilbud. Elever i 4. klasse har fortsat mulighed for at tilmelde sig et SFO-morgenmodul på de to skoler efter gældende regler.

Elevtallene på Lumby Skole og Spurvelundskolen for det kommende skoleår ser pt. således ud:

Skole	4. kl.	5. kl.	6. kl.	Elever i alt	Forventet antal medlemmer af UC aktivitetssted
Lumby Skole	13	19	16	48	30
Spurvelundskolen	35	43	36	114	70

Det forventede antal medlemmer er baseret på det nuværende medlemstal i de to private fritidsklubber.

Aktivitetsstederne i Lumby og Spurvelund etableres i samarbejde med den lokale skole og forældre fra lokalområdet. Herudover vil de børn og unge, som kommer på aktivitetsstederne, løbende blive inddraget i at få det lokale aktivitetssted til at blive et trygt, sjovt og udviklende fritidstilbud med gode aktiviteter. Aktivitetsstederne skal være et rart sted at komme, et fristed efter en travl skoledag, med fokus på de enkelte børns trivsel og interesser. Der skal på aktivitetsstedet være mulighed for fysiske aktiviteter, mulighed for at spille brætspil med kammerater fra de andre klasser mv., samt enkelte ture ud af huset eller en klassefest.

Der vil i såvel Lumby som Spurvelund være en opmærksomhed på at involvere frivillige kræfter, herunder forældre som ressourcepersoner ved praktiske opgaver/ture ud af huset, foreningstrænere som aktivitetsansvarlige, bedsteforældre mv. Aktivitetsstederne vil desuden have et tæt samarbejde med ungdomscentrene, som alle unge mellem 11 og 18 år kan benytte. I skoleferier kan eleverne ligeledes benytte et af ungdomscentrene i det omfang, de har åbent, eller andre særligt tilrettelagte ferieaktiviteter.

Idet der ved aktivitetsstederne i Lumby og Spurvelund er tale om en yngre gruppe af elever samt deltagerbetaling, nedsættes der hvert sted et brugerråd, med repræsentanter fra den enkelte skoles ledelse og bestyrelse, elever, forældre og

eventuelt lokale foreningsrepræsentanter. Brugerrådene medvirker løbende i aktivitetsstedernes udvikling.

Medarbejdere til de to aktivitetssteder vil blive rekrutteret blandt de nuværende medarbejdere i de private klubber samt blandt ungdomscentermedarbejdere, som evt. vil få omlagt deres arbejdsopgaver eller opjusteret deres arbejdstid.

Der fastsættes en deltagerbetaling på 150 kr./md. Deltagerbetalingen er den samme for begge skoler samt alle tre klassetrin. Deltagerbetalingen kan reguleres årligt i henhold til den kommunale pris- og lønfremskrivning. Ved markante ændringer i antal tilmeldte elever kan der ske en ændring i beløbet for deltagerbetalingen og/eller i åbningstiden. Der vil være brugerbetaling i forbindelse med særlige arrangementer.

Idet der er tale om et fritidstilbud i modsætning til et egentlig pasningstilbud, vil der ikke være registrering af elevernes fremmøde.

Da aktivitetsstederne i Lumby og Spurvelund er særlige ordninger med bl.a. deltagerbetaling, er det, i modsætning til øvrige UC aktivitetssteder og ungdomscentre, ikke muligt for elever fra skoler udenfor det enkelte skoledistrikt at komme på eller melde sig ind i aktivitetsstederne i Lumby og Spurvelund. Kun de elever som går i skole i det pågældende skoledistrikt, kan indmeldes i fritidstilbuddet, og aktivitetsstederne er således kun åbne for elever på henholdsvis Lumby Skole og Spurvelundskolen.

#### Stige Skole

Idet Stige Skole også opfylder de objektive kriterier for at etablere et udvidet UC aktivitetssted, skal Stige Skole ligeledes tilbydes etablering af et UC aktivitetssted efter samme principper som Lumby og Spurvelund, dvs. i form af et kommunalt fritidstilbud for 4., 5. og 6. klasse med udvidet åbningstid og deltagerbetaling og uden SFO2. Dette tilbud drøftes med Stige Skoles skolebestyrelse, såfremt indstillingen godkendes af Børn- og Ungeudvalget. Der er ikke andre lokalområder (skoler) i Odense Kommune, der opfylder kriterierne.

Ønsker man på Stige Skole at etablere et udvidet UC aktivitetssted, vil dette aktivitetssted ligeledes kun være åbent for elever som går i skole i det pågældende skoledistrikt, dvs. elever fra Stige Skole og Stige Friskole.

#### **Økonomi**

I forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2019 blev der afsat 3 mio. kr. årligt til finansiering af fritidstilbud i yderområderne. Der vil ikke være en yderligere kommunal udgift forbundet med forslaget.

Det udvidede aktivitetsniveau i de to (evt. tre) lokalområder vil blive finansieret gennem deltagerbetalingen.

## **Punkt 4: Udvikling på dagtilbudsområdet**

28.06.00-A00-1-18

### **Resume**

Ifølge ny dagtilbudslov, der trådte i kraft den 1/7 2018, skal Børn- og Ungeudvalget drøfte udviklingen på dagtilbudsområdet hvert andet år.

Drøftelsen skal sikre, at der er politisk fokus på dagtilbudsområdet og opmærksomhed på sammenhængen mellem kommunens fastsatte rammer og dagtilbuddenes mulighed for at efterleve lovgivningen på området. På baggrund af drøftelsen kan Børn- og Ungeudvalget give pejlinger på, hvordan det videre arbejde skal prioriteres. Udvalget kan også beslutte sig for at iværksætte nye tiltag for at kvalificere dagtilbuddenes arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer for børn.

Som oplæg til drøftelsen præsenterer Børn- og Ungeforvaltningen med denne sag politiske prioriteringer og resultater fra læringsmiljøvurderingen fra 2018 samt fokusområder, der er udvalgt på baggrund af tilsyn og data.

Til sagen er der vedhæftet et faktaark om dagtilbudsområdet.

### **INDSTILLING**

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter de nuværende prioriteringer og indsatser vedr. udvikling af kvaliteten i dagtilbud.

### **Beslutning**

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen.

Udvalgsmedlem Tim Vermund deltog ikke i behandlingen af punktet.

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Som en del af en ændring i dagtilbudsloven, der trådte i kraft den 1/7 2018, skal udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk i Børn- og Ungeudvalget mindst hvert andet år. Lovændringen bærer titlen ”Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre m.v.”

Denne sag lægger således op til den første drøftelse, som skal sikre, at der er politisk fokus på dagtilbudsområdet og opmærksomhed på sammenhængen mellem kommunens fastsatte rammer og dagtilbuddenes mulighed for at efterleve lovgivningen på området.

I dagtilbudsloven vægtes det, at drøftelsen skal have et særligt fokus på dagtilbuddenes mulighed for at etablere stimulerende pædagogiske læringsmiljøer for børn. Læringsmiljøerne skal fremme børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

På baggrund af den politiske drøftelse kan Børn- og Ungeudvalget give forvaltningen en pejling på, hvilke politiske prioriteringer der skal være på dagtilbudsområdet. Drøftelsen kan også inspirere Børn- og Ungeudvalget til at træffe beslutning om, hvorvidt der er anledning til at iværksætte nye tiltag for at kvalificere dagtilbuddenes arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer for børn.

Som oplæg til drøftelsen præsenterer Børn- og Ungeforvaltningen i denne sag, hvordan dagtilbudsområdet arbejder med de udvalgs- og byrådspolitisk prioriterede temaer sprog, dannelse, tidlig indsats og Børnene i Robotbyen samt den styrkede pædagogiske læreplan, som jf. dagtilbudsloven udgør rammen for det pædagogiske arbejde i dagtilbud. Derudover præsenteres centrale resultater fra læringsmiljøvurderingen og de fokusområder, der på baggrund af resultaterne, har fået en særlig opmærksomhed.

Der er til sagen vedhæftet et faktaark om dagtilbudsområdet for at give et overblik over dagtilbudsområdet i Odense Kommune.

## Politiske prioriteringer

Børn- og Ungeudvalget har med strategierne for sprog, dannelse og tidlig indsats sat rammer og retning for, hvordan børn- og ungeområdet inden for de tre temaer skal arbejde med at ruste alle børn og unge til at blive kompetente og aktive medborgere. Derudover har byrådet med ambitionen om, at Odense skal blive verdens bedste robotby, besluttet indsatsen Børnene i Robotbyen, som kombinerer forståelse for den nye teknologi og dens muligheder for byens børn og unge.

## Sprog

På dagtilbudsområdet har sprogarbejdet meget høj prioritet, fordi forskning har dokumenteret, at børnenes sprogudvikling i de yngste år lægger fundamentet til deres videre sprog- og læsefærdigheder, og dermed bliver afgørende for børnenes videre muligheder i livet.

Der er igangsat kompetenceudvikling af alle medarbejdere på dagtilbudsområdet med det formål at forbedre børns sprog- og læsefærdigheder. Dette skyldes dels, at børns tidlige sprogtilegnelse ikke er en del af pædagoguddannelsen, og dels at den nyeste forskning viser, at det er afgørende vigtigt, at det pædagogiske personale har opdateret viden om og metoder til, hvordan de bedst understøtter børnenes sproglige udvikling.

Der er ligeledes løbende kompetenceudvikling og vejledning i brug af sprogvurderingsmaterialet, så der kan arbejdes systematisk med at bruge sprogvurderinger til både at give den rette indsats til børn med sproglige udfordringer og til at tilrettelægge sprogstimulerende læringsmiljøer. Derudover vejleder personalet forældre i f.eks. betydningen af samtale og højtlesning i hjemmet, så der er en fælles opmærksomhed på sprog.

## Dannelse

For de yngste børn bliver dannelse og de karaktertræk, som strategien beskriver, vigtige skridt på vejen til både at kunne være aktive deltagere i dagtilbuddenes fællesskaber, men også til at blive parate til en fremtid, hvor de faglige, personlige og sociale kompetencer er afgørende for at kunne klare sig.

Med den styrkede pædagogiske læreplan beskrives, at dagtilbuddene skal arbejde med dannelse som et bredere begreb, hvor dannelse refererer til en dybere form for læring, hvor barnet som aktiv deltager forankrer værdier og viden i egen personlighed som rettesnor for at orientere sig og handle i en global verden som et hensynsfuldt, kritisk og demokratisk menneske.

I dagtilbuddene arbejder det pædagogiske personale hver dag med børnenes dannelse, når de guider og vejleder børnene i leg, opfordrer til selvhjulpethed og vedholdenhed, lærer børnene at indgå i store og små fællesskaber, tage hensyn og lytte til andre. Opgaven med at arbejde med dannelse ligger naturligt i det pædagogiske arbejde i læringsmiljøerne.

## Tidlig indsats

Tidlig indsats betyder, at der iværksættes indsatser tidligt i barnets liv. Derfor vil indsatser på dagtilbudsområdet omkring f.eks. sprog eller dannelse bidrage til, at det pædagogiske personale har et fokus på betydningen af den tidlige indsats.

Når det kommer til den rettidige indsats, gør medarbejdere og ledere på dagtilbudsområdet brug af de fagprofessionelle kompetencer i Sundhed og Forebyggelse eller Familie og Velfærd, hvis der er tvivl eller bekymring om et barns udvikling og trivsel.

Der er stadig udviklingspotentiale i forhold til ambitionerne for tidlig indsats. Eksempelvis skal der med de politisk besluttede retningslinjer for overgang fra dagtilbud til skole etableres en styrket lokal systematik for overgange. Der arbejdes også på nye strukturer og arbejdsgange, så der i højere grad er sammenhæng mellem hjem, sundhedspleje og det første dagtilbud, og der skal være et fornyet fokus på fravær og fremmøde for de børn, som særligt kan profitere af at komme i dagtilbud.

## Børnene i Robotbyen

På dagtilbudsområdet er målet for første fase af Børnene i Robotbyen at videreudvikle lege- og læringsforløb med udgangspunkt i teknologiforståelse og teknologidannelse. Arbejdet bliver primært koblet til det pædagogiske læreplanstema Natur, udeliv og science, men er også naturligt koblet til andre læreplanstemaer der f.eks. omhandler sprog, bevægelse og fællesskab.

Udvalgte dagtilbud, såkaldte udviklingsdagtilbud, er frontløbere, og de får de første erfaringer med at udvikle og designe eksperimenterende læringslaboratorier for de yngste børn i den pædagogiske praksis. Senere skal erfaringerne udbredes til de øvrige dagtilbud.

## Den styrkede pædagogiske læreplan

Siden 2004 har alle dagtilbud i Danmark skullet arbejde med børns læring med udgangspunkt i en pædagogisk læreplan. Som led i at styrke kvaliteten i dagtilbud blev det som en del af dagtilbudsaftalen "Stærke dagtilbud – alle skal med i fællesskabet" fra 2017 aftalt, at der skulle udarbejdes en ny lovgivningsmæssig ramme for arbejdet med den pædagogiske læreplan i dagtilbud.

Lovændringen omfatter mange nye elementer, og derfor følger det også af de nye regler, at arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan igangsættes ved lovens ikrafttræden den 1/7 2018, men først skal være fuldt implementeret senest to år efter lovens ikrafttræden.

Den styrkede pædagogiske læreplan udgør rammen for det pædagogiske arbejde i dagtilbud, og det er derfor vigtigt, at de politisk valgte og prioriterede temaer integreres i arbejdet med den pædagogiske læreplan og kombineres med seks læreplanstemaer: Alsidig personlig udvikling, Social udvikling, Kommunikation og sprog, Krop, sanser og bevægelse, Natur, udeliv og science og Kultur, æstetik og fællesskab.

Dagtilbudsafdelingen er i samarbejde med dagtilbudslederne ved at beskrive, hvordan der i Odense Kommune arbejdes med de politisk valgte temaer i den styrkede pædagogiske læreplan. Sideløbende hermed er implementeringen af det pædagogiske grundlag i den pædagogiske læreplan ved at blive implementeret i børnehuse og dagplejen.

## Sammen om kvalitet i dagtilbud

Børn- og Ungeforvaltningen har udarbejdet en systematisk model til at følge kvaliteten i tilbuddene ved at udarbejde data og følge op på data gennem refleksion og dialog. Modellen hedder "Sammen om Kvalitet". På dagtilbudsområdet, inkl. specialbørnehaverne, arbejdes der med en læringsmiljøvurdering, en kvalitetssamtale og et tilsynsdialogmøde.

## Læringsmiljøvurdering

Hvert andet år foretages der en læringsmiljøvurdering, der består af spørgeskemaundersøgelser og observationer af læringsmiljøet i børnehuse, specialbørnehaver og legestuer.

Spørgeskemaerne udfyldes af observatører, medarbejdere i børnehuse, specialbørnehaverne og dagplejen samt forældre og 4½-5-årige børn.

I forbindelse med læringsmiljøvurderingen i lige år, gennemføres der observationer i alle børnehuse, specialbørnehaver og udvalgte dagplejelejestuer én dag. Observationerne foretages af teams på to personer. Observatørerne kan være dagtilbudsledere, daglig pædagogiske ledere, dagplejepædagoger, læringsmiljøpædagoger eller konsulenter fra forvaltningen. I lige år består observatørteamet af personer, der ikke har daglig kontakt eller ledelsesansvar for observationsstedet.

I ulige år, hvor der ikke udsendes spørgeskemaer, gennemføres observationer med interne observatørteams, der består af medarbejdere og ledere fra samme område som observationsstedet.

Grundtanken med læringsmiljøvurderingen er, at der ses på miljøet og ikke på det enkelte barn. Resultaterne fra vurderingen sættes op i en datapakke, der anvendes til systematisk refleksion på alle niveauer i organisationen med henblik på at skabe høj faglig kvalitet.

Forskning viser, at et godt læringsmiljø i vuggestuer, børnehaver og dagpleje er et miljø, som fremmer børnenes trivsel, sundhed, udvikling og læring. Læringsmiljøvurderingen går tæt på praksis og undersøger seks temaer identificeret i forskning: Omsorg og trivsel, Inkluderende fællesskaber, Forældresamarbejde, Fysisk indretning og anvendelse, Læring og udvikling og Kvalifikationer og samarbejde.

#### Kvalitetssamtale

På baggrund af data fra læringsmiljøvurderingen afholdes der årligt en kvalitetssamtale mellem ledelse og forvaltning. På mødet udvælges to fokusområder, der skal have en særlig opmærksomhed det kommende år. I løbet af året følger forvaltningen op med to samtaler.

Blandt dagtilbuddenes ledelser er der i 2019 særligt tre emner, der er blevet valgt som fokusområder: Forældresamarbejde, sprog og den styrkede pædagogiske læreplan.

#### Tilsynsdialogmøder

For også at lægge vægt på brugerindflydelse afholder forvaltningen hvert andet år et tilsynsdialogmøde med forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet. På mødet kan bestyrelsen vælge to emner, de gerne vil drøfte vedr. kvaliteten af deres dagtilbud.

I 2019 blev forældresamarbejde drøftet i mange bestyrelser, men også den fysiske indretning, og personalets anvendelse heraf, interesserer forældrene.

#### Centrale resultater af læringsmiljøvurderingen i 2018

Her beskrives et udpluk af emner og drøftelser, der på baggrund af læringsmiljøvurderingen, blev fremhævet ved flere kvalitetssamtaler og tilsynsdialogmøder.

God omsorg og trivsel      Der er generelt en positiv tilbagemelding fra forældre og børn på spørgsmål vedr. børns omsorg og trivsel.

Kvalificering af fysisk indretning og anvendelse	<p>Både i dagplejen og i børnehuse vurderes det, at den fysiske indretning kan kvalificeres. f.eks. kan lokaler og legepladser blive mere inspirerende og materialer kan placeres i børnehøjde og i højere grad opfordre til udvikling og læring.</p> <p>Anvendelsen af det fysiske læringsmiljø kan ligeledes forbedres flere steder. I den forbindelse har dagplejepædagogerne i dagplejen en særlig faglig rolle i forhold til vejledning og videndeling med dagplejerne. I børnehuse kan der med fordel arbejdes på at inddrage børnene i indretningen af de fysiske rum, således at de i højere grad afspejler den aktuelle børnegrupperes interesser.</p>
Et styrket forældresamarbejde	<p>Forældresamarbejdet i børnehuse og i dagplejen fungerer generelt godt. Resultaterne viser at både personale og forældre oplever at der er et fint samarbejde om børnenes tid i dagtilbuddet. Men resultaterne viser også, at personalet i både dagplejen og i børnehuse kan blive endnu bedre til at understøtte børnenes udvikling i hjemmet med henblik på at skabe sammenhæng i barnets hverdag.</p> <p>I dagplejen kan pædagogerne og deres arbejde blive mere synligt for forældrene.</p> <p>Generelt efterspørger forældre i Odenses dagtilbud, at få mere faglig indsigt i, hvorfor personalet gør det de gør i arbejdet med børnene.</p>
Systematisk arbejde med "Den styrkede pædagogiske læreplan"	<p>I børnehuse er der ikke et entydigt udtryk for at alle arbejder systematisk med læreplanerne. Derfor er der ekstra god grund til at sætte fokus på en ny systematik i forbindelse med Den styrkede pædagogiske læreplan.</p>
Bedre anvendelse af resultater fra sprogvurderingen	<p>En stor gruppe af personalet i børnehuse noterer at de ikke anvender resultaterne fra sprogvurderingerne. Det vurderes bl.a. at være fordi en stor personalegruppe arbejder i vuggestuer, med børn der endnu ikke er sprogvurderet. Det drøftes derfor, hvorledes personale i dagpleje såvel som vuggestuer fremover kan anvende resultaterne fra sprogvurderinger af de børn der afgives til børnehaverne, i arbejdet med de børn de har indskrevet i vuggestue og dagpleje.</p>
Faglig sparring i dagplejen	<p>I dagplejen er faglig sparring og videndeling mellem kollegaer en udfordring, da dagplejerne de fleste dage arbejder alene i eget hjem. I den forbindelse har dagplejepædagogerne en vigtig rolle i at skabe rammer og struktur for faglige drøftelser blandt dagplejerne.</p>

På baggrund af status på de politiske temaer og resultater fra læringsmiljøvurderingen præsenteret i denne sag, vurderer Børn- og Ungeforvaltningen, at der er sammenhæng mellem de nuværende politiske prioriteringer, lovgivningen og resultater fra læringsmiljøvurderingen.

## **Økonomi**

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommunes kassebeholdning.

## **Bilag**

Fakta ark

# **Punkt 5: Løbende forventningsafstemning mellem Børn- og Ungeudvalget og Børn- og Ungeforvaltningen**

00.01.00-A00-5303-17

## **Resume**

For at sikre de bedste betingelser for det nye byråd udarbejdede forvaltningerne forud for byrådets start et introduktionsprogram, som dels bestod af et fælles program for hele byrådet, og dels et udvalgsspecifikt program, der gav en nærmere introduktion til arbejdet i de enkelte udvalg.

I forbindelse med gennemførelsen af Børn- og Ungeudvalgets introduktionsprogram, blev det i udvalget besluttet, at der løbende skulle gennemføres forventningsafstemninger, med henblik på at skabe gode betingelser for udvalgets arbejde og samarbejde med forvaltningen.

Formålet med denne drøftelsessag er at sikre denne forventningsafstemning. Børn- og Ungeudvalget bedes derfor drøfte samarbejdet i udvalget samt samarbejdet mellem udvalg og forvaltning.

## **INDSTILLING**

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter samarbejdet i udvalget og med forvaltningen.

## **Beslutning**

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen.

Udvalgsmedlem Tim Vermund deltog ikke i behandlingen af punktet.

## **Sagsfremstilling**

Baggrund

I forbindelse med Børn- og Ungeudvalgets konsolidering og opstart i 2018, planlagde og udførte Børn- og Ungeforvaltningen et introduktionsprogram for det nye udvalg.

Hensigten med introduktionsprogrammet var:

- At give Børn- og Ungeudvalget de bedste muligheder for at sætte politisk retning samt formulere politiske ambitioner og målsætninger for børn- og ungeområdet
- At skabe de bedste betingelser for et godt politisk samarbejds-klima i udvalget
- At udvalg og forvaltning får etableret et godt samarbejde
- At udvalget får et godt kendskab til børn- og ungeområdet, herunder samarbejdspartnere, muligheder, udfordringer, økonomi, lovgivning mv., så udvalget har de bedste muligheder for at sætte politisk og strategisk retning
- At udvalget får de bedste betingelser for at følge med i retningen og resultaterne på børn- og ungeområdet.

Som led i introduktionsprogrammet besluttede udvalget at der løbende skulle afholdes drøftelsessager, hvor en forventningsafstemning mellem Børn- og Ungeudvalg og Børn- og Ungeforvaltning kunne ske. Udvalgsmedlemmerne har naturligvis derudover mulighed for løbende, og på eget initiativ, at komme med ønsker og input til samarbejdet i udvalget og med forvaltningen.

## Forventningsafstemning mellem Børn- og Ungeudvalget og Børn- og Ungeforvaltningen

På baggrund af tidligere drøftelser, har Børn- og Ungeforvaltningen gjort en række tiltag, for at sikre den rette understøttelse af det politiske udvalgsarbejde:

- Forvaltningen har haft fokus på at tilbyde én-til-én samtaler mellem udvalgsmedlemmer og direktør, hvilke ligeledes kan iværksættes på eget initiativ. Alle udvalgsmedlemmer er tilbudt en introduktionssamtale ved opstart, og tilbydes igen afholdt i maj 2019.
- Forvaltningen har haft fokus på at genbesøge komplekse områder, fx gennem løbende gennemgang af økonomiske sager på udvalgs møderne.
- Forvaltningen har haft fokus på ikke at afholde for mange møder ud af huset, og afholder i stedet tre til fire årlige BUF on Tour-arrangementer, hvor udvalgsmedlemmerne kan tilmelde sig. BUF on Tour blev senest afholdt i april 2019.

Børn- og Ungeudvalget bedes drøfte og eventuelt pege på udviklingspunkter til det fremadrettede samarbejde:

1. Samarbejdet i Børn- og Ungeudvalget
2. Samarbejdet mellem Børn- og Ungeudvalget og Børn- og Ungeforvaltningen

### Ad 1: Samarbejdet i Børn- og Ungeudvalget

Med henblik på at understøtte det gode samarbejdsklima i Børn- og Ungeudvalget, bedes udvalget drøfte hvorledes det nuværende samspil er i overensstemmelse med det ønskede, samt eventuelt hvorledes samarbejdet yderligere kan optimeres.

### Ad 2: Samarbejdet mellem Børn- og Ungeudvalget og Børn- og Ungeforvaltningen

Med henblik på at skabe det bedst mulige samarbejde mellem Børn- og Ungeudvalget og Børn- og Ungeforvaltningen, bedes udvalget drøfte, hvorledes samarbejdet mellem udvalget og forvaltningen opleves og hvorledes samarbejdet eventuelt yderligere kan optimeres. Herunder bedes udvalget drøfte måden hvorpå de politiske udvalgs møder understøttes af forvaltningen, måden hvorpå udvalgets drøftelser gennemføres, og udvalgets muligheder for at sætte politisk retning samt mulighed for at få indsigt i forvaltningens arbejde.

## **Økonomi**

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

## **Punkt 6: Drøftelse af høringsudkast til opdateret Sundhedspolitik**

29.00.00-P22-1-18

### **Resume**

Som led i arbejdet med ”Et sundere Odense 2018”, som blev vedtaget i byrådet den 31/10 2018, har Sundhedsudvalget anbefalet, at den eksisterende Sundhedspolitik fra 2011 bliver opdateret. Sundhedsudvalget har den 14/3 drøftet et udkast til opdateret Sundhedspolitik. Høringsudkastet fremsendes hermed til drøftelse i de stående udvalg.

### **INDSTILLING**

Børn- og Ungeforvaltningen indstiller i samarbejde med By- og Kulturforvaltningen, Ældre- og Handicapforvaltningen og Beskæftigelses- og Socialforvaltningen til respektive udvalg, at udvalget drøfter udkast til opdateret Sundhedspolitik i Odense Kommune.

Indstillingen er lavet i samarbejde med Chefgruppen for Sundhed efter anbefaling fra Sundhedsudvalget.

### **Beslutning**

Børn- og Ungeudvalget drøftede sagen.

Udvalgsmedlem Tim Vermund deltog ikke i behandlingen af punktet.

### **Sagsfremstilling**

Som led i arbejdet med ”Et sundere Odense 2018” har Sundhedsudvalget igennem det seneste halve år arbejdet med at opdatere den tværgående Sundhedspolitik, der er udarbejdet i 2011.

Sundhedsudvalget har vurderet, at den nuværende udgave af Sundhedspolitikens politiske målsætninger fortsat er relevante og fyldestgørende for de udfordringer, som Odense Kommune står overfor.

Dette er blandt andet sket med input fra kommunens borgerpanel, der er blevet spurgt til relevansen af målsætningerne i den eksisterende sundhedspolitik. Derudover har de enkelte forvaltninger givet en status på deres arbejde med at implementere Sundhedspolitikken. I den sammenhæng er forvaltningerne også blevet spurgt til, om de vurderer det relevant at inddrage nye målsætninger i Sundhedspolitikken. Sammenfattende vurderede såvel Borgerpanel som forvaltningerne i Odense Kommune, at der ikke er behov for at tilføje nye målsætninger til politikken. Samtidig blev konklusionen, at alle forvaltninger arbejder med Sundhedspolitikens målsætninger.

Sundhedspolitikken er derved opdateret med udgangspunkt i de eksisterende politiske temaer.

Sundhedsudvalget har drøftet vedhæftede udkast til en opdateret Sundhedspolitik den 14/3 2019 og besluttet at sende den i høring i de stående udvalg. Sundhedspolitikken har endvidere været i høring i Rådet for Socialt Udsatte, Ældrerådet og Handicaprådet. Bemærkninger fra rådene kan ses i sagens bilag.

På baggrund af drøftelserne i de stående udvalg og høringssvar fra rådene forventer Sundhedsudvalget at rådgive Økonomiudvalget om, at byrådet godkender Odense Kommunes opdaterede Sundhedspolitik inden sommerferien.

## **Økonomi**

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

## **Bilag**

Sundhedspolitik Høringsversion

Høringssvar Ældrerådet

Høringssvar Rådet for Socialt udsatte

Høringssvar Handicaprådet

## Punkt 7: Økonomiopfølgning

00.30.00-G01-3-19

### Resume

Børn- og Ungeudvalget modtager i løbet af året tre økonomiopfølgninger for de styringsområder som hører under Børn- og Ungeudvalgets ramme.

Nærværende økonomiopfølgning er den første orientering om økonomien i 2019.

Børn- og Ungeudvalget modtager foruden denne økonomiopfølgning, en effekt- og økonomiopfølgning for 1. halvår og en effekt- og økonomiopfølgning for 2. halvår. Disse sager fremlægges for udvalget henholdsvis den 4/6 og 29/10 2019 og går efterfølgende videre til Økonomiudvalget og byrådet.

På nuværende tidspunkt er der på Børn- og Ungeudvalgets område et samlet forventet merforbrug på 9,1 mio. kr.

Denne økonomiopfølgning er udarbejdet på baggrund af to måneders forbrug, hvilket gør forventningen til årets resultat forholdvist usikkert, da det endnu er meget tidligt på året.

Det forventede merforbrug på 9,1 mio. kr. ses fordelt på styringsområder og afdelinger i nedenstående skema:

2019 -priser - 1.000 kr.	Korrigeret budget 2019	Forventet regnskab 2019	Afvigelse
<b>Styringsområde Service:</b>			
Tværgående	16.832	16.832	0
Staben	30.496	30.496	0
Skole	1.433.418	1.440.918	-7.500
Dagtilbud	805.013	800.613	4.400
Sundhed og Forebyggelse	148.675	149.675	-1.000
Familie og Velfærd	554.942	566.242	-11.300
<b>Service i alt ekskl. Projekter med ekstern finansiering og Entreprenøraftaler</b>	<b>2.989.376</b>	<b>3.004.776</b>	<b>-15.400</b>
Projekter med ekstern finansiering og entreprenøraftaler	-4.341	-8.341	4.000
<b>Service i alt</b>	<b>2.985.035</b>	<b>2.996.435</b>	<b>-11.400</b>
<b>Styringsområde Særlige driftsområder:</b>			
Familie og Velfærd	-879	-3.179	2.300
<b>Særlige driftsområder i alt</b>	<b>-879</b>	<b>-3.179</b>	<b>2.300</b>
<b>I alt</b>	<b>2.984.156</b>	<b>2.993.256</b>	<b>-9.100</b>

- = merforbrug, + = mindreforbrug

Afvigelserne gennemgås nedenfor:

Skole:

Det samlede merforbrug udgør 7,5 mio. kr. og er fordelt som beskrevet nedenfor.

#### Drift - Decentrale budgetter

Decentralt forventes et merforbrug på 7,2 mio. kr.

Til at imødesee det forventede merforbrug, er der i dette år iværksat økonomikurser, som alle skoler skal deltage i.

Intentionen er at give skolerne bedre redskaber til at styre de løbende økonomiske udfordringer. Der vil desuden være en skærpet dialog mellem forvaltningen og udvalgte skoler.

I forbindelse med ansættelser til skoleåret 18/19, har skolerne et merforbrug, da der i juni 2018 blev foretaget en negativ pris- og lønregulering, som ikke har været muligt at tage højde for. Dette merforbrug føres med ind i regnskabsåret 2019. Mange skoler forventer hertil at skulle sende personale i forflyttelse, da mange skoler får en negativ udvikling i antallet af klasser. Dette vil betyde ekstra udgifter til feriepenge mv.

Nogle skoler er ligeledes særligt udfordret som følge af fravær ved længerevarende sygdom.

Skolerne er også økonomisk udfordret af den øgede visitering til specialundervisningen.

#### Drift - Centrale budgetter

Centralt forventes et merforbrug på 0,3 mio. kr.

Fra Pulje til praksisnære undervisningsmidler forventes der et mindreforbrug. Disse midler er disponeret til foråret 2020.

På området vedr. særlig undervisning forventes der et merforbrug, da antallet af elever som bliver undervist i andre kommuner er stigende. Med det stigende antal elever forventes der ligeledes et merforbrug til befordring.

På SFO-delen forventes et mindreforbrug, da udgiften til søskende- og økonomiske fripladser ikke forventes at stige så meget som oprindelig budgetlagt.

Bidrag til staten forventes at resultere i et merforbrug, da der både er en elevfremgang på privat- og friskolerne samt en større takststigning. Der er endvidere en forventning om yderligere stigning til 2020, idet der er kommet yderligere en friskole i Odense Kommune i år.

#### Dagtilbud:

Det samlede mindreforbrug udgør 7,3 mio. kr.

Heraf udgør mindreforbruget på driften 4,4 mio. kr., et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. på entreprenøraftalerne og på projekter med ekstern finansiering udgør mindreforbruget 2,8 mio. kr. Mindreforbrugene er beskrevet nedenfor.

#### Drift - decentrale budgetter

Decentralt forventes et mindreforbrug på 3,9 mio. kr.

Mindreforbruget skyldes hovedsageligt usikkerheder i forhold til uforudsete udgifter i forbindelse med langtidssygd, fratrædelser og børnetalsregulering. Hertil er der ukendte faktorer såsom opstart af frokostordningerne i børnehuse samt

diverse renoveringer.

#### Drift - Centrale budgetter

Centralt forventes et mindreforbrug på 0,5 mio. kr.

På dagtilbudsområdet er udfordringen fra 2018 stadig aktuel, da der også i år forventes færre børn i dagplejen, og at det i nogle områder er svært at rekruttere dagplejere. Dette kan ses sammen med Private pasningstilbud, hvor forventningen er et merforbrug, da flere søger mod privat pasning.

#### Entreprenøraftaler

Der forventes et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. på Platanhaven.

#### Projekter med ekstern finansiering

Projekterne vedrørende Faglig og ledelsesmæssigt kompetenceløft i dagtilbud og Flere pædagoger til institutioner med mange børn i udsatte positioner forventes at resultere i et samlet mindreforbrug på 2,8 mio. kr. grundet senere opstart end forventet.

#### Sundhed og forebyggelse:

Det samlede mindreforbrug udgør 0,1 mio. kr. og er fordelt som beskrevet nedenfor.

#### Drift

Der forventes et samlet merforbrug på 1 mio. kr.

Tværfaglig sundhed og forebyggelse forventer et merforbrug på 0,5 mio. kr. som følge af et merforbrug fra regnskab 2018.

Odense Tandpleje forventer et merforbrug på 0,5 mio. kr. på fællesudgifterne.

#### Entreprenøraftaler

Der forventes et samlet mindreforbrug på 1,1 mio. kr.

Tandreguleringscenter Fyn forventer et mindreforbrug på 2,2 mio. kr. der primært skyldes periodeforskydninger i betalinger fra andre kommuner.

Flytning af Special- og Omsorgstandplejen har sidste år genereret et merforbrug på 2,2 mio. kr. som er overført til 2019.

Dette merforbrug afdrages delvist i 2019, og dermed er forventningen til 2019 et merforbrug på 1,1 mio. kr.

Familie og velfærd:

Det samlede merforbrug udgør 9 mio. kr. og er fordelt som beskrevet nedenfor.

Drift

Der forventes et merforbrug på 11,3 mio. kr.

Som fremlagt på Børn- og Ungeudvalgsmødet den 26/3 2019 forventes der et merforbrug på 11,3 mio. kr.

Dette skyldes, at merforbruget fra sidste år kun forventes indfriet med halvdelen. Resten af merforbruget fra 2018, som udgør 11,3 mio. kr., forventes derfor overført til 2020.

Børn- og Ungeudvalget er ligeledes på mødet den 26/3 2019 præsenteret for en række løsninger der skal sikre, at merforbruget ikke øges.

Særlige driftsområder

På refusionerne forventes et mindreforbrug på 2,3 mio. kr. som følge af periodeforskydninger.

## **Punkt 8: Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odense for skoleåret 2019/2020**

00.00.00-A00-35-19

### **Resume**

Styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Odense Kommune fastsætter sammen med bilagene en række retningslinjer for folkeskolernes virke. Børn- og Ungeforvaltningen har revideret den nuværende styrelsesvedtægt. Der er foretaget justeringer, således at styrelsesvedtægt og bilag er opdateret jf. politiske beslutninger, aktuelle budgetter mm.

Ændringer i selve styrelsesvedtægten skal vedtages af Børn- og Ungeudvalget og kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne. Der er ingen særlige procedurekrav til ændringer i bilagene til styrelsesvedtægten, bortset fra beslutninger om ændringer i skolestrukturen.

Da de nye justeringer i selve styrelsesvedtægten kun drejer sig om nummer og dato på 2 lovbekendtgørelser samt adressen på et link og således ikke er egentlige ændringer, forelægges den reviderede styrelsesvedtægt blot til Børn- og Ungeudvalgets orientering uden forudgående høring hos skolebestyrelserne. Alle øvrige justeringer er foretaget i styrelsesvedtægtens bilag.

Ændringer i styrelsesvedtægten:

- Bilag 1 om kontaktudvalg er opdateret jf. de nye vedtægter.
- I bilag 5 om skolefritidsordning er det på baggrund af en tilpasning til efterspørgslen blevet præciseret, på hvilke skoler der er særlig feriepasning.
- I bilag 6 om specialpædagogisk bistand er afsnittet vedr. visitation opdateret, idet der fremover er 2 årlige visitationer frem for én.
- I bilag 7 om undervisningens ordning er afsnittet om valgfag tilrettet, således at det fremgår at valgfag tilbydes i 6.-10. klasse.
- I bilag 8 om undervisningens organisering er der foretaget en fremskrivning af beløb til 2019-niveau.

Herudover er der foretaget en generel gennemskrivning af vedtægten, herunder en tilretning af datoer, slåfejl mv.

Den reviderede styrelsesvedtægt træder i kraft den 1/8 2019.

Styrelsesvedtægten er vedlagt som bilag.

### **Bilag**

Styrelsesvedtægt pr. 010819

## Punkt 9: Orientering om justering af folkeskolereformen

17.00.00-A00-7-19

### Resume

#### Baggrund

Den 30/1 2019 har Regeringen indgået en aftale med Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti om justering af folkeskolen i forhold til afkortning af skoledagen og justering af fagrækken. Sidstnævnte forventes at træde i kraft fra 2020, og derfor rettes der i denne sag fokus på afkortning af skoledagen, som efter planen skal træde i kraft fra august 2019. Børn- og Ungeudvalget fik den 26/2 en mundtlig orientering om den samlede politiske aftale og dens forventede betydning for skolerne i Odense.

Justeringerne, der indgår i den politiske aftale, kræver lovændring, før de kan træde i kraft på folkeskolerne fra august 2019. Det drejer sig bl.a. om:

- §14: mulighed for afkortning af skoledagen i folkeskolen for indskoling
  - fra 30 ugentlige timer til 27,8 timer ugentlige timer
- §16b og 16d: muligheder for afkortning af skoledagen i folkeskolen for mellemtrin og udskoling
  - fra 33 ugentlige timer til 31 ugentlige timer på mellemtrinnet
  - fra 35 ugentlige timer til 33 ugentlige timer i udskoling (plus yderligere 1,5 time på det klassetrin, hvor konfirmationsforberedelsen foregår)

#### Processen frem mod politisk beslutning

Lovforslaget har været i høring i marts og er blevet fremsat til 1. behandling den 25/4. Normalt tager det 30 dage at behandle et lovforslag fra det fremsættes. Et Folketingsvalg skal være afholdt senest den 17/6. Udskrivning af valg vil sætte lovprocessen i stå. Indtil loven er endeligt vedtaget, vil undervisningen skulle planlægges efter gældende lovgivning, hvor der ikke er samme hjemmel for afkortning af skoledagen. Det giver kommuner og skoler et usikkert grundlag for at planlægge det kommende år. Der er derfor vedtaget en tidsplan for hastebehandling af lovforslaget, hvor lovbehandlingen forventes færdigbehandlet den 2/5 2019.

#### Opmærksomheder

I forbindelse med vedtagelsen af lovgivningen i Folketinget, samt den efterfølgende lokale udmøntning i Odense Kommune, følger en række opmærksomhedspunkter.

#### §14)

- Hvis skoledagen i indskoling ikke afkortes i Odense Kommune, vil der være færre midler til det kvalitetsløft af den understøttende undervisning, som loven også indeholder, da finansieringen af dette bl.a. kommer fra afkortningen af skoledagens længde i indskoling.
- Forældre til børn i indskoling har en forventning om, at skolens afkortes for de mindste efter sommerferien 2019.
- SFO-tilbud/klubtilbud skal justeres i Odense Kommune, idet en afkortning af skoleugen medfører et øget pasningsbehov for de yngste elever i SFO. Det fremgår af lovforslaget, at kommunerne kompenseres økonomisk for øget åbningstid i SFO. KL forhandler pt. med staten om lovændringernes økonomiske konsekvenser. Derfor har forvaltningen endnu ikke konkrete tal at forholde sig til.

#### §16b og 16d

- Børn- og Ungeudvalget har på et udvalgsmøde den 24/5 2016 uddelegeret beslutningskompetencen om brugen af §16b til den enkelte skole i Odense Kommune. Skolebestyrelserne har derfor en forventning om, at udvalget fortsat vil uddelegere beslutningskompetencen, så brugen af den ny §16d - ligesom § 16b - beslattes lokalt på skolerne.
- Kompetencen til at godkende konvertering af den understøttende undervisning tillægges kommunalbestyrelsen i lovforslaget. Kommunalbestyrelsen vil efter indstilling fra skolelederen og skolebestyrelsen skulle godkende og føre tilsyn med konvertering af understøttende undervisning i de enkelte klasser og klassetrin. Dette skal ske årligt.
- Kommunalbestyrelsen kan beslutte, om der generelt anlægges en lempelig eller restriktiv praksis inden for lovens rammer, dvs. om kommunalbestyrelsen vil se hhv. velvilligt eller restriktivt på ansøgninger om konvertering af den understøttende undervisning efter folkeskolelovens §16 b og §16 d på alle klassetrin, udvalgte klassetrin mv.

#### Konfirmationsforberedelse

Der er 9 skoler i Odense Kommune, der har deltaget i ministeriets rammeforsøg med konvertering af 2 understøttende undervisningstimer til konfirmationsforberedelse i 2015-2019. Ministeriet har givet de 9 skoler lov til at fortsætte konverteringen i det kommende skoleår, uagtet om forsøget bliver permanentgjort med lovforslaget om justering af folkeskolen.

#### Udmøntning af lovforslaget i Odense Kommune

Børn- og Ungeforvaltningen laver hurtigst muligt efter lovens vedtagelse en beslutningssag om afkortning af skoledagen til udvalget.

Her vil Børn- og Ungeforvaltningen lave en uddybende beskrivelse af brugen af §14 og §16b og §16d.

## **Punkt 10: Aktuelle sager**

00.01.00-A00-2-19

### **Resume**

- Orientering om særlige skoletilbud.
- Opsamling på budgetindsatser 2019.
- Orientering om sager.