

REFERAT Odense Byråd 2018-2021 d. 24-01-2018

Mødedato Onsdag d. 24. januar 2018 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Udbudte rengøringsopgaver.....	3
Ansøgning om regulering af takster for taxikørsel.....	11
Budget 2018 - omprioritering af anlægsmidler.....	14
Delegation af kompetence til Beredskab Fyn.....	18
Dagligvarebutikker op til 1.200 m2. Forslag til kommuneplantillæg nr. 55 i offentlig høring.....	21
Tiltrædelsesberetning og revisionsregulativ.....	23
Kursusregulativ for byrådsmedlemmer.....	25
Ændringer i udvalgsbesættelsen mv.....	27
Forslag fra byrådsgruppe V - Strategi for almene boliger i Odense.....	29

Punkt 1: Udbudte rengøringsopgaver

82.08.00-A26-1-15

Resume

Dette dagsordenspunkt omhandler den del af rengøringen, som i dag er udliciteret. Det handler således ikke om skolerengøringen. Rengøringsopgaver har ad flere omgange været politisk behandlet i forbindelse med forslag om konkurrenceudsættelse af halvdelen af skolerengøringen. På byrådsmødet den 22/2 2017 blev konkurrenceudsættelsen af halvdelen af skolerengøringen sat i bero for at afvente en vurdering fra Ankestyrelsen. Borgmesterforvaltningen har herefter bedt Ankestyrelsen om en forhåndsudtalelse om, hvorvidt det i et udbud er lovligt at kræve, at leverandøren skal sikre medarbejderen løn- og ansættelsesvilkår på niveau med den offentlige overenskomst på området i hele kontraktperioden. Der er endnu ikke kommet svar fra Ankestyrelsen. Ankestyrelsen har fundet det nødvendigt at bede Beskæftigelsesministeriet om en udtalelse herom, inden de kan afgive et svar.

Efter byrådsmødet den 22/2 2017 blev arbejdet med genudbuddet af den allerede udliciterede rengøring indstillet, og kontrakten med den nuværende leverandør blev forlænget med 12 måneder (til den 31/7 2018). Der blev desuden igangsat en effektivisering af den interne rengøring.

Der er imidlertid nu behov for en afklaring af, hvordan Borgmesterforvaltningen og By- og Kulturforvaltningen skal håndtere de udbudte rengøringsopgaver, da der er udfordringer med den nuværende leverandørs overholdelse af kontrakten. Det er vurderingen, at den nuværende leverandør væsentligt har misligholdt kontrakten.

Der eksisterer tre muligheder for den fremadrettede løsning af rengøringsopgaven: Forlængelse af eksisterende kontrakt, nyt udbud eller hjemtagning.

På grund af udfordringerne med den nuværende kontrakt og leverandør kan Borgmesterforvaltningen og By- og Kulturforvaltningen ikke anbefale, at den nuværende kontrakt forlænges. Hvis man vil genudbyde eller hjemtage rengøringen, skal byrådet træffe beslutning herom senest den 1/2 2018.

Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af Odensemålene.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen og Borgmesterforvaltningen anbefaler, at man lader kontrakten udløbe pr. 31/7 2018. Byrådet bedes på den baggrund tage stilling til den fremadrettede løsning af rengøringsopgaven. Følgende to løsningsmuligheder indstilles:

1. Odense Kommune udbyder en ny kontrakt, der vil være klar til 1/8 2018. Kontrakten vil blive udbudt på privat overenskomst.
2. Odense Kommune hjemtager rengøringsopgaverne pr. 1/8 2018.

Rådmand Jane Jegind stiller følgende ændringsforslag til supplerende indstillingspunkt:

"Borgmesterforvaltningen bedes til økonomiudvalgsbehandlingen redegøre for deres anvendelse af ordet "væsentlig misligholdelse".".

Rådmand Jane Jegind og udvalgsmedlemmerne Pernille Bendixen og Lars Havelund stemmer for.

Udvalgsmedlemmerne Anker Boye, Anders W. Berthelsen, Brian Dybro og Per Berga Rasmussen stemmer imod.

Ændringsforslaget forkastes hermed.

Derpå stemte udvalget om den oprindelige indstilling.

Pernille Bendixen tager forbehold.

Rådmand Jane Jegind og udvalgsmedlem Lars Havelund stemmer for løsningsmulighed 1.

Udvalgsmedlemmerne Anker Boye, Anders W. Berthelsen, Brian Dybro, Per Berga Rasmussen stemmer for løsningsmulighed 2.

By- og Kulturudvalget anbefaler dermed indstillingens løsningsforslag 2.

Økonomiudvalget:

Rådmændene Jane Jegind og Søren Windell stiller følgende ændringsforslag:

"Kontrakten med den nuværende leverandør fornyes ikke grundet ønske om fornyet udbud."

Borgmester Peter Rahbæk Juel og rådmændene Susanne Crawley Larsen og Brian Dybro stemmer imod ændringsforslaget, som dermed er forkastet.

Borgmester Peter Rahbæk Juel og rådmændene Susanne Crawley Larsen og Brian Dybro stemmer for By- og Kulturudvalgets indstilling (løsningsmulighed nr. 2).

Rådmændene Jane Jegind og Søren Windell stemmer imod, idet de foreslår løsningsmulighed nr. 1, jf. By- og Kulturforvaltningens indstilling.

Økonomiudvalget anbefaler dermed By- og Kulturudvalgets indstilling.

Beslutning

Godkendt.

Gruppe C og V stemmer imod, idet de ønsker, at kontrakten udbydes.

Gruppe O undlader at stemme.

Sagsfremstilling

I dag har By- og Kulturforvaltningen ansvaret for rengøringen af 575.000 m² fordelt på ekstern rengøring ved privat leverandør og intern rengøring med Odense Kommunes ansatte.

Den private leverandør gør i dag rent på ca. 180 enheder i kommunen, heraf ca. 140 børnehuse. Kontrakten på den rengøring, der udføres af en privat leverandør, er udbudt i 2014, og kontrakten udløber ved udgangen af juli 2018, dog med mulighed for forlængelse i 12 måneder.

I det følgende omtales denne rengøring, der udføres af en privat leverandør som ekstern rengøring.

Vilkårene for kontrol og status på nuværende kontrakt

Borgmesterforvaltningen og By- og Kulturforvaltningen foretager i fællesskab tæt kontraktstyring på den eksterne rengøring inden for følgende områder:

1. Rengøringens kvalitet
2. Arbejdsklausulens overholdelse
3. Øvrige kontraktkrav

I det følgende gennemgås de tre kontrakttemaer enkeltvis.

Ad 1. Rengøringens kvalitet

Vilkår for kontrol

Kontrol af rengøringens kvalitet sker gennem dialog med de enkelte institutioner, leverandørens egenkontrol, herunder udarbejdelse af servicerapport, og besøg fra den interne rengøringsfunktion i de institutioner, hvor der opleves mangler. Der er således tilfredsstillende muligheder for at kontrollere rengøringens kvalitet.

Status på nuværende kontrakt

Ved opstart af kontrakten i 2014 var der udfordringer med kvaliteten af den leverede rengøring. Udfordringerne har været forelagt den private leverandør, og i dag leveres en tilfredsstillende kvalitet. Når der modtages klager over rengøringskvaliteten, løses de i tæt dialog mellem rengøringsfunktionen og leverandøren.

Ad 2. Arbejdsklausulen

Vilkårene for kontrol

Kontrolenheden i Udbud & Kontraktstyring udfører kontrol af arbejdsklausulen. Kontrollen går navnlig ud på at sikre følgende:

- At medarbejderne får løn på overenskomstmæssigt niveau for det arbejde, de udfører.
- At medarbejderne ikke arbejder i en højere arbejdstakt end den, private overenskomst tillader.

Vilkårene for kontrol af, om medarbejderne aflønnes korrekt, er vanskelige. Det kan kontrolleres, om medarbejderen på papiret får den rette grundløn og de rette tillæg. Derimod er det i praksis vanskeligt at løfte bevisbyrden for en overtrædelse af arbejdsklausulen i de tilfælde, hvor medarbejderne ser ud til at arbejde i længere tid eller på andre tidspunkter end anvist, uden at de får løn eller tillæg herfor.

Vilkårene for kontrol af, at medarbejderne ikke arbejder i en for høj arbejdstakt, er også vanskelige. Hovedparten af de ansatte er uorganiserede, og derfor kan man ikke få overenskomstparterne til at måle arbejdstakten. I stedet må målingen foretages af en privat aktør, og den bevismæssige værdi af en sådan måling er i praksis begrænset.

Ovennævnte forhold indebærer, at det er særdeles vanskeligt at sikre sig, at arbejdsklausulen kan håndhæves i situationer, hvor den reelle arbejdstid ikke svarer til den oplyste, eller hvor den maksimalt tilladte arbejdstakt ikke overholdes. Dette er tilfældet for den nuværende kontrakt. Ved et genudbud vil man kunne implementere nogle af de læringer, man har draget fra nuværende kontrakt, og det vil kunne forbedre vilkårene for kontrol af arbejdsklausulen en smule. Selv ved et genudbud vil det imidlertid i praksis blive vanskeligt at løfte bevisbyrden for overtrædelse af arbejdsklausulen, særligt i de tilfælde, hvor den reelle arbejdstid ikke svarer til den oplyste.

Status på nuværende kontrakt

Der er forsøgt ført tæt kontrol af arbejdsklausulens overholdelse gennem hele kontrakten. Som beskrevet ovenfor føres der dels kontrol med, at medarbejderne får den rette løn for det arbejde, de udfører, dels med, at medarbejderne ikke arbejder i en højere arbejdstakt end den maksimalt tilladte.

Der er i forbindelse med de gennemførte kontroller konstateret udfordringer med at sikre, at medarbejderne udelukkende arbejder på de anviste tidspunkter og i den anviste tid. Den private leverandør gennemfører forskellige indsatser for at afhjælpe dette, men der eksisterer stadig udfordringer hermed.

Der er i foråret 2017 gennemført en ekstern vurdering af arbejdstakten på 11 institutioner. Den eksterne vurdering indikerer, at flere assistenter har svært ved at nå deres rengøringsarbejde inden for den anviste tid og den maksimalt tilladte arbejdstakt.

Det er Borgmesterforvaltningens og By- og Kulturforvaltningens vurdering, at den nuværende leverandør gentagne gange har overtrådt arbejdsklausulen. Det er imidlertid også vurderingen, at leverandøren vil bestride denne overtrædelse, og at

der er en mindre risiko for, at Odense Kommune ikke kan løfte bevisbyrden for overtrædelse af arbejdsklausulen, hvis spørgsmålet skal afgøres af en domstol.

Ad 3. Øvrige kontraktkrav

Af den eksisterende kontrakt med den nuværende leverandør følger en række øvrige krav, der knytter sig til den organisation og/eller de medarbejdere, der leverer den konkrete rengøring. Eksempler på øvrige krav er krav om egenkontrol med dertil hørende servicereporter, krav om danskundervisning og en rengøringsfaglig uddannelse, sociale klausuler samt etablering og brug af fælles it-plattform til kommunikation og deling af dokumentation.

Vilkårene for kontrol

Enkelte af de øvrige kontraktkrav er i den nuværende kontrakt ikke tilstrækkeligt præcist formuleret til, at det er muligt effektivt at håndhæve dem. De pågældende kontraktkrav vil i et eventuelt genudbud kunne formuleres mere præcist, og hvis dette kombineres med en mere stringent implementering og opfølgning, vil de pågældende krav formentlig kunne sikres opfyldt i en ny kontrakt.

Status på nuværende kontrakt

Der har gennem hele kontraktperioden været vanskeligheder med overholdelse af flere af de øvrige kontraktkrav, og det vurderes også vanskeligt at opnå fuld overholdelse inden kontraktens udløb.

I forhold til den private leverandørs egenkontrol af rengøringens kvalitet foreligger der en del mangler, herunder manglende servicereporter som dokumentation for egenkontrol i de enkelte institutioner. Som kompensation for manglende egenkontrol og servicereporter i 2016 har leverandøren i januar 2017 betalt en bod på 280.000 kr. til Odense Kommune.

Opsummering vedrørende punkt 1-3

Status på den eksterne rengøring er samlet set, at rengøringens kvalitet er tilfredsstillende, men at der er svære vilkår i forhold til at udøve kontrol med overholdelse af arbejdsklausulen, og at der er udfordringer ved den nuværende leverandør i forhold til en overholdelse af de øvrige kontraktkrav.

Det er vurderingen, at den nuværende leverandør har misligholdt kontrakten i en sådan grad, at der foreligger væsentlig misligholdelse.

På den baggrund anbefales det, at man ikke forlænger kontrakten med den nuværende leverandør, men at man i stedet enten genudbyder eller hjemtager rengøringen.

Udtalelse fra Ankestyrelsen

Borgmesterforvaltningen har den 5/4 2017 fremsendt en henvendelse til Ankestyrelsen, hvor Ankestyrelsen anmodes om at tage stilling til, hvorvidt det i et udbud er lovligt at stille krav om løn- og ansættelsesvilkår på niveau med den offentlige overenskomst på området i hele kontraktperioden. Dette vil på rengøringsområdet blandt andet have betydning for den maksimale arbejdstakt, som privat ansatte medarbejdere kan pålægges at arbejde i.

Ankestyrelsen har fundet det nødvendigt at bede Beskæftigelsesministeriet om en udtalelse til sagen.

Borgmesterforvaltningen har endnu ikke modtaget svar fra Ankestyrelsen til trods for, at Ankestyrelsen er blevet rykket.

Nærmere om de konkrete muligheder

Forlængelse af kontrakten med den nuværende leverandør

Den eksisterende kontrakt giver Odense Kommune mulighed for at udnytte en sidste option. Hvis den udnyttes, vil kontrakten blive forlænget indtil den 1/8 2019, og der vil skulle forberedes et nyt udbud eller en hjemtagelse pr. denne dato.

Nedenfor er udarbejdet en tabel, der angiver Borgmesterforvaltningens og By- og Kulturforvaltningens vurdering af de væsentligste elementer i en forlængelse af kontrakten.

"Hvad kan tale for..."

"Hvad kan tale imod..."

Nuværende omkostningsniveau fastholdes.

Behov for tæt kontrol og opfølgning.

Stabilt tilfredsstillende kvalitetsniveau.

Ikke muligt at kontrollere, om arbejdsklausulen overholdes.

Muligt fortsat at benchmarke mellem intern og ekstern opgaveløsning.

De øvrige kontraktkrav vil formentlig ikke blive opfyldt i resten af kontraktperioden.

Borgmesterforvaltningen og By- og Kulturforvaltningen anbefaler ikke at forlænge kontrakten med den nuværende leverandør, fordi kontrakten vurderes at være væsentligt misligholdt, og fordi der ikke er udsigt til, at kontrakten vil blive overholdt i den resterende kontraktperiode.

Genudbud af rengøringen

Hvis byrådet inden den 1/2 2018 beslutter, at den eksterne rengøring skal genudbydes, vil Borgmesterforvaltningen i samarbejde med By- og Kulturforvaltningen udbyde rengøringen med forventet kontraktstart den 1/8 2018.

Af nedenstående tabel følger Borgmesterforvaltningens og By- og Kulturforvaltningens vurdering af de væsentligste elementer. Det bemærkes, at det i tabellen er lagt til grund, at genudbud sker med krav om løn- og arbejdsvilkår på niveau med den private overenskomst.

"Hvad kan tale for..."

"Hvad kan tale imod..."

Muligt via nyt kontraktgrundlag at sikre overholdelse af øvrige kontraktkrav.

Behov for tæt kontrol og opfølgning.

Muligt fortsat at benchmarke mellem intern og ekstern opgaveløsning.

Vanskeligt at kontrollere og dokumentere en overholdelse af arbejdsklausulen.

Omkostningsstigning i forhold til nuværende niveau, på grund af ændret markedssituation siden sidste udbud, forventeligt 1-4 mio. kr.

Hvis der ikke er kommet bekræftende svar fra Ankestyrelsen inden genudbuddet, vil den kommende kontrakt blive udbudt med løn- og arbejdsvilkår på niveau med den private overenskomst. Hvis Ankestyrelsen efter genudbuddet kommer med et bekræftende svar, vil man kunne opsiges kontrakten og genudbyde med krav om løn- og ansættelsesvilkår på niveau med den offentlige overenskomst. Det vil dog medføre væsentlige transaktionsomkostninger for såvel Odense Kommune som leverandøren og andre tilbudsgivere. Kravet om løn- og ansættelsesvilkår på offentlig overenskomstniveau vil desuden i sig selv medføre en estimeret årlig meromkostning på 2 mio. kr.

Hjemtagning af rengøringen

Hvis byrådet inden den 1/2 2018 træffer beslutning om hjemtagelse, vil rengøringen kunne hjemtages pr. 1/8 2018. Tabellen angiver Borgmesterforvaltningens og By- og Kulturforvaltningens vurdering af de væsentligste elementer:

"Hvad kan tale for..."

"Hvad kan tale imod..."

Vi har den direkte ledelse af medarbejdernes arbejdsforhold.

Omkostningsstigning i forhold til nuværende niveau, forventeligt 3-4 mio. kr.

Mindre nedslidning af medarbejdere i kraft af den offentlige overenskomsts arbejdstakt.

Manglende mulighed for benchmarking med det private marked

Omkostninger til kontraktstyring reduceres, da der ikke skal ske kontrol af ekstern leverandør.

Ad 1-3. Økonomi

De ekstra udgifter, der ligger i enten et genudbud eller i en hjemtagelse af den eksterne rengøring, vil blive dækket af Rengøringsfunktionens interne effektiviseringer, som er igangsat, jf. byrådsbeslutningen af 22/2 2017. Indstillingspunkt 3 i sagen var formuleret således: "Der igangsættes en effektivisering af den samlede rengøringsfunktion i Odense Kommune".

Basis for effektiviseringen er at yde samme serviceniveau som nu ved at effektivisere arbejdsgange og sikre fuld udnyttelse af den offentlige overenskomst.

Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Punkt 2: Ansøgning om regulering af takster for taxikørsel

00.01.00-A00-1193-17

Resume

Droskeselskabet Odense Taxa og Odense Mini Taxi har den 30/10 2017 anmodet om en forhøjelse med 2,18 % for taxikørsel i Odense Kommune pr. 1/1 2018. Baggrunden for anmodningen er en stigning i det såkaldte taxiindeks det forløbne år (2. kvartal 2016 – 2. kvartal 2017) på 2,18 %.

By- og Kulturforvaltningen anbefaler, at man ikke tager udgangspunkt i den periode, de to selskaber foreslår, men i stedet regulerer prisen for taxikørsel i henhold til prisudviklingen, fra da taxitaksten sidst blev reguleret, hvilket svarer til perioden fra 2. kvartal 2015 til 2. kvartal 2017 svarende til 1,98 %.

Droskeselskabet 4x27 ønsker en fastholdelse af den nuværende takst for taxikørsel. Da det står selskabet frit at drive sin forretning med lavere takster end de maksimumtakster, der søges reguleret med indeværende dagsordenspunkt, påvirker virksomhedens indsigelse ikke forvaltningens anbefaling.

Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af Odensemålene.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender, at taksten for taxikørsel forhøjes med 1,98 %, jf. sagsfremstillingen med virkning fra 1/2 2018.

By- og Kulturudvalget anbefaler indstillingen.

Udvalgsmedlem Anker Boye deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Borgmesterforvaltningen har ingen bemærkninger.

Økonomiudvalget anbefaler By- og Kulturudvalgets indstilling.

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Droskeselskaberne Odense Taxa og Odense Mini Taxi har den 30/10 2017 anmodet om en forhøjelse med 2,18 % for taxikørsel i Odense Kommune pr. 1/1 2018. Baggrunden for anmodningen er en stigning i det såkaldte taxiindeks det forløbne år (2. kvartal 2016 – 2. kvartal 2017) på 2,18 %.

Taxiindekset er både steget og faldet, siden taksten sidst blev reguleret i Odense Kommune. Derfor anbefaler forvaltningen, at prisreguleringen ikke kun tager udgangspunkt i det forgangene års indekssstigning, men at der i stedet tages udgangspunkt i udviklingen gennem hele perioden. På denne vis tages der også højde for nedgange i indekset. By- og Kulturforvaltningen anbefaler derfor, at taksten for taxikørsel forhøjes med 1,98 % svarende til prisudviklingen fra 2. kvartal 2015 til 2. kvartal 2017.

Droskeselskabet 4x27 ønsker en fastholdelse af den nuværende takst for taxikørsel. Da det står selskabet frit at drive sin forretning med lavere takster end de maksimumtakster, der søges reguleret med indeværende dagsordenspunkt, påvirker virksomhedens indsigelse ikke forvaltningens anbefaling.

I indekset indgår omkostninger til løn, reparation og vedligeholdelse, brændstof (inkl. afgifter og moms), administration, forsikring og kapitalomkostninger (biler inkl. afgifter).

Tabellen nedenfor gengiver de nuværende takster, de indeksregulerede takster samt størrelsen på reguleringen.

- kroner -	Alm. vogn (til og med 4 passagerer)			Stor vogn (5-6 passagerer)			Stor vogn (7-8 passagerer)		
	Takst pr. 1/1 2017	Takst pr. 1/2 2018	Regulering	Takst pr. 1/1 2017	Takst pr. 1/2 2018	Regulering	Takst pr. 1/1 2017	Takst pr. 1/2 2018	Regulering
Grundtakst	30,00	30,00	-	30,00	30,00	-	30,00	30,00	-
Ventetid pr. time									
- dag	334,00	334,00	-	334,00	334,00	-	334,00	334,00	-
- nat og weekend/helligdag	350,00	350,00	-	350,00	350,00	-	350,00	350,00	-
Kilometertakst v/ kørsel inden for Odense Kommune samt enkeltture udenfor kommunen		(Takst 1) pr. km			(Takst 3) pr. km			(Takst 5) pr. km	
- dag	16,11	16,43	0,32	20,94	21,35	0,41	24,17	24,65	0,48
- nat og weekend/helligdag	17,26	17,60	0,34	22,44	22,88	0,44	25,89	26,40	0,51
Kilometertakst For tur-/returkørsel og rundkørsel uden for Odense Kommune		(Takst 2) pr. km			(Takst 4) pr. km			(Takst 6) pr. km	
- dag	8,06	8,22	0,16	10,47	10,68	0,21	12,08	12,32	0,24
- nat og weekend/helligdag	8,63	8,80	0,17	11,22	11,44	0,22	12,95	13,21	0,26
Nattakst (tillæg til grundtakst i tidsrummet 00-06 og 20-24 på hverdage)	6,00 (pr. tur ved påstigning)		-	6,00 (pr. tur ved påstigning)		-	6,00 (pr. tur ved påstigning)		-
Weekendtakst (tillæg til grundtakst hele døgnet på lør-, søn- og helligdage)	16,00 (pr. tur ved påstigning)		-	16,00 (pr. tur ved påstigning)		-	16,00 (pr. tur ved påstigning)		-
Øvrige takster:									
Bagage, der anbringes på bagagebærerne (cykel og barnevogn)	15,00 pr. stk.		-	15,00 pr. stk.		-	15,00 pr. stk.		-
Op- og nedbæring af bagage	15,00 pr. stk.		-	15,00 pr. stk.		-	15,00 pr. stk.		-
Bestilling af specialvogn	45,00	45,00	-	45,00	45,00	-	45,00	45,00	-
Rekvirering af sprogkyndig chauffør	45,00	45,00	-	45,00	45,00	-	45,00	45,00	-
Gennemsnitstur									
- dag	93,95	95,22	1,27						
- nat	104,4	105,75	1,35						
- weekend/helligdag	114,4	115,75	1,35						

Økonomi

Den anbefalede, indeksregulerede justering af taxitaksten betyder for den enkelte odenseborger, at en gennemsnitstur stiger med henholdsvis 1,27 kr. (dag) og 1,35 kr. (nat/weekend).

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Punkt 3: Budget 2018 - omprioritering af anlægsmidler

00.30.00-S00-14-17

Resume

I budgetforslag 2018 blev By- og Kulturudvalget bedt om at "Kvalitetssikre anlægsmuligheder i Indblik anlæg under Udvalget". Udvalget fremsendte sit budgetforslag med en revideret anlægsgliste, som blev opdelt i følgende kategorier: Tilkendegivelser i tidligere budgetforslag, Effektivisering af drift/understøttelse af effekt, Vedligeholdelse samt Øvrige forslag. Alle forslagene fik en prioritet 1-3.

By- og Kulturudvalget fremsendte prioriterede anlægsmuligheder for 354,4 mio. kr.

I den indgåede aftale vedrørende budget 2018 prioriterede byrådet nedenstående anlægsmidler til By- og Kulturudvalget:

- De fysiske rammer for byens børn - 15,2 mio. kr. i 2019.
- Styrkelse af foreningsarbejdet gennem 2-1 ordningen - 1 mio. kr. i 2018.
- Etablering af plads nord ved Odense Banegård Center - 3 mio. kr. i 2018.
- Renovering af Højme Svømmehal - 4,5 mio. kr. i 2018.
- En sikker by, terrorsikring - 1 mio. kr. i 2018 og 2019.

Sagen blev drøftet på By- og Kulturudvalgets møde den 14/11 2017. Resultatet af denne forelægges nu i nærværende sagsfremstilling.

By- og Kulturudvalget har gennemgået de anlægsgforslag, som ikke blev prioriteret i budgetforliget, og som fortsat ikke kan afvente næste års budgetforslag. Derfor fremlægger udvalget nedenstående forslag til omprioritering af anlægsmidler:

Sikring af lovlige miljøforhold hos gartnerier	1 mio. kr. årligt i 4 år fra 2018	Finansieres ved at omprioritere midler fra støjhandlingsplanen
Sikring af fremkommelighed under byens transformation	8 mio. kr. årligt i 4 år fra 2018	Midler omprioriteres én gang årligt.
2 midlertidige bygninger	0,450 mio. kr. i 2018 og 0,6 mio. kr. i 2019	Finansieres via anlægsbevillingen til fremtidens skoler og daginstitutioner
Klimatilpasningsplan	1 mio. kr. årligt	En række opgaver i klimatilpasningsplanen løses ikke

Forslagene er nærmere beskrevet i sagsfremstillingen.

Effekt

Flere borgere er sunde og trives

De foreslåede omprioriteringer af midler til henholdsvis sikring af lovlige miljøforhold hos gartnerier og klimatilpasningsplan påvirker byrådets effektmål "Flere borgere er sunde og trives" positivt, da disse tiltag vil være en

gevinst for miljøet. Samtidig sker finansieringen ved at reducere i midlerne til henholdsvis støj- og klimatilpasningsplan, hvilket indvirker negativt på byrådets effektmål.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender:

1. En anlægsbevilling "Sikring af lovlige miljøforhold hos gartnerier" med 1.000.000 kr. årligt i budget i perioden 2018-2021. Anlægsbevillingen finansieres af frigivet anlægsbevilling "Støjhandlingsplan" med budget på 6.000.000 kr. i 2018. Det resterende budget vedrørende Støjhandlingsplan på 2.000.000 kr. bibeholdes i 2018.
2. Der skabes anlægsbudget til at afholde ekstraordinære udgifter til "Sikring af fremkommelighed under byens transformation". Der fremlægges sag en gang årligt - første gang primo 2018 - til By- og Kulturudvalget/byrådet, der beskriver forslag til omprioriteringer, der kan sikre disse ekstraordinære udgifter.
3. Der omprioriteres henholdsvis 450.000 kr. i 2018 og 600.000 kr. i 2019 fra anlægsbevillingen "Fremtidens skoler og daginstitutioner" til styringsområdet Service under ejendomsområdet. Midlerne skal bruges til finansiering af leje af lette bygninger ved Pårup Børnehus.
4. En række af opgaverne i klimatilpasningsplanen løses ikke fremadrettet.

Udvalgsmedlem Lars Havelund tager forbehold.

By- og Kulturudvalget anbefaler indstillingen.

Udvalgsmedlem Anker Boye deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Borgmesterforvaltningen har ingen bemærkninger.

Økonomiudvalget anbefaler By- og Kulturudvalgets indstilling.

Rådmand Søren Windell tager forbehold.

Beslutning

Sagen udsættes med henblik på drøftelse i forligskredsen vedrørende budget 2016, hvorefter sagen behandles af Økonomiudvalget og byrådet.

Sagsfremstilling

Forslag til omprioritering af anlægsmidler

Sikring af lovlige miljøforhold hos gartnerier

Som led i et 2-årigt projekt har alle 150 aktive gartnerier i Odense Kommune fået gennemgået deres spildevandsforhold. Arbejdet har afdækket en række u hensigtsmæssige forhold, der nu skal findes fremtidssikrede løsninger på. På nuværende tidspunkt eksisterer der ikke svar på alle de tekniske udfordringer, hvorfor der venter et større udredningsarbejde. Mulige

tekniske løsninger skal findes i tæt samarbejde med branchen selv. Hvis Erhverv- og Bæredygtighed skal indgå i et teknisk udredningsarbejde og efterfølgende implementering i form af revideret spildevandsplan, tilladelser til de enkelte gartnerier og facilitering af processen, er der behov for 2 årsværk i fire år til opgaven.

Det foreslås, at der omprioriteres i alt 4 mio. kr. af den afsatte anlægsramme til Støjhandlingsplan, der udgør 6 mio. kr. i 2018. Rammen blev afsat i forbindelse med budget 2016.

Dette vil medføre, at der ikke vil kunne gives tilskud til eksempelvis vinduesudskiftninger m.m. i støjplagede områder, og at de resterende 2 mio. kr. alene vil kunne anvendes til at udarbejde den lovpligtige støjhandleplan. Forvaltningen vurderer dermed, at sikring af vandmiljøet bør prioriteres højere end indsatser mod støjgener.

Sikring af fremkommelighed under byens transformation

I forbindelse med den markante bytransformation vil der løbende opstå behov for at lave mindre vejreguleringer, ensretninger, nye skiltninger, ændring af trafiksignaler m.m. Det vil typisk dreje sig om afledte anlæg udenfor letbanetracéet. Herudover giver VandCenter Syds store aktiviteter et stort ufinansieret pres på budgettet for vejafvandingsbidrag som beskrevet i tidligere økonomiafrapporteringer.

Der er ikke i By- og Kulturudvalgets nuværende anlægsrammer plads til at afholde disse ekstraordinære udgifter. Der er lavet et årligt skøn på ca. 8 mio. kr. Det er By- og Kulturforvaltningens forslag, at der omprioriteres midler fra Handlingsplan for Mobilitet og Byrum og/eller fra Hverdagens Fundament.

Det foreslås, at der én gang årligt - første gang primo 2018 - fremlægges en sag til By- og Kulturudvalget/byrådet - der beskriver forslag til omprioriteringer, der kan sikre ovennævnte nødvendige tiltag. Denne model kan sammenlignes med de årlige udvalgssager omkring omprioritering i forhold til den kollektive trafik i forbindelse med byens transformation. Omprioriteringerne vil tage udgangspunkt i de eksisterende budgetter til drift og vedligehold af veje, fortove, broer, cykelstier m.m. og vil således medføre en yderligere øgning af efterslæbet på de nævnte områder. Desuden vil det blive vurderet, om relevante anlægsbudgetter vil kunne bidrage til finansiering af tiltagene.

Midlertidige lette bygninger

Der er etableret midlertidige lette bygninger ved Pårup Børnehus. Leje af bygningerne ved Pårup Børnehus kan forlænges med henblik på afklaring af behov for anlæg af nye børnehuse.

Bygningerne er byggesagsgodkendte frem til marts 2019, og der er finansiering af leje af bygningerne frem til marts 2018. Der er fortsat behov for børnehuset, jf. anlægsforslag herom.

For at sikre børnehusets fortsatte drift indtil anlægsbevilling skal der:

- indhentes ny byggesagsgodkendelse
- ske forlængelse af lejeaftalen
- findes finansiering til lejeudgifterne, som udgør ca. 600.000 kr. pr. år

Der forventes ingen problemer ved de to første forhold, idet der ikke er givet dispensationer i forhold til Bygningsreglementet, og udlejer vil formentlig også være interesseret heri. Forslag til finansiering er via anlægsbevillingen til Fremtidens skoler og daginstitutioner med 450.000 kr. i 2018 og 600.000 kr. i 2019. Dette vil endvidere skulle afklares med Børn- og Ungeforvaltningen.

Klimatilpasningsplan

Klimatilpasningsplanen blev vedtaget af byrådet i april 2014 som et tillæg til kommuneplan 2009-2021. Der blev ikke givet finansiering i forbindelse med byrådets vedtagelse. Relevante aktiviteter skal igangsættes, og planen udmøntes. Risikoområder skal gennemgås, og der skal udarbejdes konkrete forslag til forebyggende tiltag, så oversvømmelser undgås i fremtiden. Det foreslås, at en række af opgaverne i klimatilpasningsplanen ikke løses fremadrettet.

Økonomi

Denne sag har konsekvenser for Odense Kommunes serviceramme, som forhøjes med henholdsvis 450.000 kr. i 2018 og 600.000 kr. i 2019. Odense Kommunes anlægsramme reduceres tilsvarende.

Punkt 4: Delegation af kompetence til Beredskab Fyn

00.15.10-G01-2-17

Resume

Med virkning fra den 1/7 2016 er der indført ændringer i beredskabsloven, lov om beskyttelsesrum, lov om beskyttelse af havmiljøet og lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler, hvorefter der er mulighed for byrådet at henlægge dets beføjelser efter disse love til Beredskabskommissionen. Loven omhandler emner, der i større og mindre grad har været varetaget af Odense Brandvæsen før etableringen af Beredskab Fyn I/S.

Før etableringen af Beredskab Fyn I/S løste Odense Brandvæsen beredskabsfaglige sagsbehandlingen omkring risikovirksomheder og tilsyn med betondækningsgrave. Beredskabet var knyttet direkte op på kommunen, hvorfor der ikke kunne opstå spørgsmål omkring kompetencer for udstedelse af udtalelser og generel håndtering af sagsbehandling.

Med etableringen af Beredskab Fyn I/S er beredskabet ikke længere på samme måde en administrativ del af kommunen, hvorfor en fortsat beredskabsfaglig sagsbehandling af Beredskabet i forbindelse med risikovirksomheder og betondækningsgrave kræver en delegation af kompetencen fra kommunerne til Beredskabskommissionen og dermed Beredskab Fyn I/S.

Med baggrund heri indstilles det, at kompetencen til beredskabsfaglig sagsbehandling i forbindelse med risikovirksomheder og betondækningsgrave delegeres til Beredskab Fyn I/S.

Der findes i Odense Kommune i alt 4 risikovirksomheder. Der findes 115 betondækningsgrave.

Effekt

Sagens karakter gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odensemålene i denne sag.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller til By- og Kulturudvalget, at byrådet godkender:

1. Behandling af sager efter lov om beskyttelsesrum, jf. lovbekendtgørelse nr. 732 af 20/8 2003, delegeres fra Odense Kommune til Beredskabskommissionen og dermed Beredskab Fyn I/S.
2. Den beredskabsfaglige sagsbehandling i forbindelse med risikovirksomheder delegeres fra Odense Kommune til Beredskabskommissionen og dermed Beredskab Fyn I/S, hvor Beredskab Fyn I/S understøtter kommunen med at forberede konkrete sager på det beredskabsfaglige område.

By- og Kulturudvalget anbefaler indstillingen.

Udvalgsmedlem Anker Boye deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Borgmesterforvaltningen har ingen bemærkninger.

Økonomiudvalget anbefaler By- og Kulturudvalgets indstilling.

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Lov om Beskyttelsesrum

Loven omhandler både traditionelle beskyttelsesrum og betondækningsgrave.

Det fremgår af lovens § 15, at kommunalbestyrelsen fører tilsyn med, at de foranstaltninger, der er påbudt i medfør af loven eller i forskrifter, der er udfærdiget i medfør af loven, bliver gennemført.

Der er med den nye lov vedtaget følgende ændring i § 15a:

Kommunalbestyrelsen kan henlægge sine beføjelser efter denne lov til Beredskabskommissionen, jf. Beredskabslovens § 9, stk. 2, eller den fælles Beredskabskommission, jf. Beredskabslovens § 10, stk. 2.

På nuværende tidspunkt har Beredskab Fyn I/S indgået aftale med Odense Kommune om varetagelse af tilsyn med de beskyttelsesrum og betondækningsgrave, der fortsat findes i Odense. Aftalen indebærer, at der tilgår Beredskab Fyn I/S en økonomisk ramme fra Odense Kommune.

Betondækningsgrave kan være omfattet af lokalplaner. Der kan ligeledes være fredningsmæssige interesser. En sag, der omhandler eksempelvis en nedbrydning af en betondækningsgrav, indledes således med henvendelse til By- og Kulturforvaltningen, hvorefter Beredskab Fyn I/S fremsætter de beredskabsfaglige vurderinger i den konkrete sag.

Sagsbehandling omkring risikovirksomheder

Ved risikovirksomheder har Beredskabet altid være kommunens repræsentant, når der var gennemgang eller skulle laves en afgørelse i forhold til deres sikkerhedsdokument. Men ved udskillelsen af Beredskabet blev lovhjemlen hertil ikke givet.

Det fremgår af lovens § 37 a, at kommunalbestyrelsen kan henlægge sine beføjelser og pligter efter dette kapitel til beredskabskommissionen, jf. beredskabslovens § 9, stk. 2, eller den fælles beredskabskommission, jf. beredskabslovens § 10, stk. 2.

Med etableringen af Beredskab Fyn I/S blev alle kompetencer med sagsbehandling efter Beredskabslovgivningens §§ 33-37 overdraget til Beredskab Fyn I/S. §§ 33-37 omfatter hovedsageligt brandteknisk byggesagsbehandling og brandsyn. Sagsbehandling af risikovirksomheder indgår heri på lige fod med sager efter Tekniske Forskrifter.

Sagsbehandling af sager vedrørende risikovirksomheder er forankret i Risikobekendtgørelsen, hvorefter kommunen er myndighed. Risikobekendtgørelsen har samme hjemmel som eksempelvis De Tekniske Forskrifter.

Der kræves derfor ingen nye hjemler i Beredskabsloven for at kunne delegere sagsbehandlingen fra kommunerne til Beredskabet. Beredskab Fyn I/S kan således fortsat gennemføre beredskabsfaglig sagsbehandling i forhold til risikovirkningsomheder, såfremt delegationen hertil gives.

En beredskabsfaglig sagsbehandling omhandler brandfarlige væsker, gasser, ammoniak, definitioner af faregrænser, adgang for redningsberedskabet og risici forbundet hermed, håndtering af slukningsvand og generelle risici i forhold til fare for forurening af det omgivende miljø.

Økonomi

Det har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, for så vidt angår de administrative opgaver forbundet med overdragelse af beføjelser og sagsbehandling til Beredskab Fyn I/S.

Den før omtalte økonomiske ramme, der er tildelt Beredskab Fyn I/S fra Odense Kommune, giver mulighed for at gennemføre en sagsbehandling ved eksempelvis nedlæggelse af betondækningsgrave, at vedligeholde de primære adgangsveje med trapper og afdækninger samt mindre vedligeholdelsesarbejder. Der pågår endvidere et samarbejde med Odense Kommune, hvor kommunens nedrivningspulje dækker udgifter til nedrivning og bortskaffelse af 3 eller 4 betondækningsgrave om året.

Der udbetales en afsavns godtgørelse til ejere af ejendomme, hvor der er placeret betondækningsgrave. Økonomi for afsavns godtgørelsen afholdes af Odense Kommune. Ordningen administreres af Beredskab Fyn I/S.

Punkt 5: Dagligvarebutikker op til 1.200 m². Forslag til kommuneplantillæg nr. 55 i offentlig høring

01.02.03-P15-2-17

Resume

Den nyligt reviderede planlov giver mulighed for at øge størrelsen af dagligvarebutikker fra den tidligere grænse på 1.000 m² til 1.200 m². Størrelsen af dagligvarebutikker er fastlagt gennem kommuneplanen. Der er udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg, som ændrer kommuneplanens overordnede retningslinjer og de relevante rammeområder. Der har været afholdt to ugers forhøring.

Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af Odensemålene.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender, at forslag til kommuneplantillæg nr. 55 for mulighed for 1200 m² dagligvarebutikker offentliggøres i minimum 8 uger i henhold til planlovens bestemmelser.

By- og Kulturudvalget anbefaler indstillingen.

Udvalgsmedlem Anker Boye deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Økonomiudvalget anbefaler By- og Kulturudvalgets indstilling.

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Den nyligt reviderede planlov giver mulighed for at øge størrelsen af dagligvarebutikker fra den tidligere grænse på 1.000 m² til 1.200 m². Det drejer sig alene om enkeltstående butikker og butikker i lokalcentre.

Dette kommuneplantillæg til detailhandelsbestemmelserne indeholder alene den ændring af dagligvarebutiksstørrelser i overensstemmelse med den reviderede planlovs nye grænse.

Det vil efter ændringen af detailhandelsbestemmelserne være muligt at dispensere fra gældende lokalplaners bestemmelser om dagligvarebutikkers maksimale størrelse på 1.000 m² til 1.200 m². Fremtidige lokalplaner vil som udgangspunkt blive udarbejdet for dagligvarebutikker op til 1.200 m².

Der har været afholdt 2 ugers forhøring, hvor der ikke indkom bemærkninger.

Der er udarbejdet vedlagte forslag til kommuneplantillæg, som konsekvensretter detailhandelsbestemmelserne i kommuneplanens hovedstruktur samt ændrer 33 rammebestemmelser fra den tidligere grænse for dagligvarebutikkers maksimale brutto butiksareal på 1.000 m² til 1.200 m².

Det er vurderet, at der ikke skal udarbejdes miljøvurdering.

Lovgrundlag

Indkaldelse af idéer til ændret planlægning sker i henhold til Planlovens kapitel 6.

Vurdering

Den reviderede planlov indeholder muligheder for at etablere marginalt større dagligvarebutikker. Det anbefales, at lovens nye muligheder udnyttes til at fremme bedre butikskomfort for kunderne og større vareudbud. Det vurderes ikke at få konsekvenser for de øvrige butikker i detailhandelsstrukturen.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Forslag til kommuneplantillæg 1200 m² dagligvarebutikker hele kommunen

Punkt 6: Tiltrædelsesberetning og revisionsregulativ

00.32.00-K01-3-16

Resume

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har fremsendt beretning/tiltrædelseserklæring vedrørende revisionsaftale omhandlende en beskrivelse af deres opfattelse af samarbejdet, lovgivningens afgrænsning af byrådets og revisors opgaver og ansvar.

Administrationen er i tæt dialog med revisionen om kvaliteten af indsatsen med afsæt i det godkendte tilbud om revisionsydelse.

Borgmesterforvaltningen har endvidere i samarbejde med BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab udarbejdet forslag til nyt revisionsregulativ gældende fra 1/1 2018. I regulativet har Odense Kommune fastsat de nærmere retningslinjer for revisionsarbejdet, herunder afgivelse af revisionsberetninger mv.

Effekt

Sagen har ingen konsekvenser for et eller flere af Odensemålene.

INDSTILLING

Borgmesterforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at byrådet godkender:

1. Tiltrædelsesberetning som beskrevet i Beretning nr. 1.
2. Revisionsregulativ gældende fra 1/1 2018.

Økonomiudvalget anbefaler Borgmesterforvaltningens indstilling.

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Ifølge udbudsreglerne var revisionsydelsen primo 2017 i EU-udbud.

Byrådet har den 21/6 2017 valgt BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab som revisor for Odense Kommune med virkning fra 1/1 2018 til 31/12 2024.

Odense Kommune har fra BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab modtaget vedlagte beretning nr. 1 - Tiltrædelsesberetning/beretning vedrørende revisionsaftale.

Beretningen er inden for den i loven fastsatte frist udsendt til byrådets medlemmer den 5/1 2018.

Revisionen har i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik udarbejdet en standardberetning/tiltrædelseserklæring som indgang til opgavevaretagelsen for Odense Kommune.

Tiltrædelsesberetningen beskriver revisionens opfattelse af samarbejdet mellem Revision og Odense Kommune og er udarbejdet ud fra lovgivningens afgrænsning af byrådets og revisors roller og ansvar.

Beretningen beskriver rollefordelingen og ansvaret imellem ledelsen (byrådet) og revisor, revisionens tilrettelæggelse og udførelse samt rapportering om den udførte revision.

Tiltrædelsesberetningen skal ikke indeholde en revisionsplan eller en gengivelse af elementer i det modtagne tilbud om konkrete revisionsydelse eller revisionsresultater.

Tiltrædelsesberetningen svarer til praksis i revisionsbranchen.

Borgmesterforvaltningen har endvidere i henhold til den kommunale styrelseslovs § 42 udarbejdet et nyt revisionsregulativ, der vedlægges til byrådets medlemmer. I regulativet har Odense Kommune fastsat de nærmere retningslinjer for revisionsarbejdet, herunder afgivelse af revisionsberetninger mv.

Revisionsregulativet er gældende fra 1/1 2018.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Bilag

Odense Kommune Revisionsregulativ - Gældende fra 1. januar 2018

Tiltrædelsesberetning Odense Kommune 2018

Punkt 7: Kursusregulativ for byrådsmedlemmer

00.22.00-A26-1-18

Resume

I henhold til § 16 i lov om kommunernes styrelse er det byrådet (eller Økonomiudvalget efter bemyndigelse fra byrådet), der vurderer, om et kursus mv. anses for at have betydning for varetagelsen af byrådsmedlemmernes hverv og dermed giver ret til erstatning for tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse efter reglerne i lovens § 16, stk. 5 og 10.

I stedet for at tage konkret stilling til hvert enkelt kursusønske kan byrådet vælge at vedtage et regulativ, der angiver rammerne for, hvilke kurser og kursuslignende arrangementer byrådet anser for omfattet af § 16 i den kommunale styrelseslov.

På den baggrund vedtog byrådet senest på mødet den 15. januar 2014 "Regulativ for byrådsmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer". Det fremgår af regulativet, at det gælder for en kommunal valgperiode, og at byrådet i begyndelsen af en ny valgperiode skal genbehandle regulativet og hermed tage stilling til, hvorvidt kursusagerne ønskes behandlet efter dette regulativ, eller om regulativet ønskes ændret.

Under henvisning hertil fremsender Borgmesterforvaltningen udkast til regulativ gældende for byrådsperioden 2018-2021. Udkastet er vedhæftet dagsordenen. Det bemærkes, at der foruden enkelte redaktionelle ændringer er indsat nye bestemmelser om ikke-byrådsmedlemmers deltagelse i relevante kurser, jf. regulativets § 3 og § 5, med henblik på også her at lette sagsbehandlingen, således at der ikke skal tages stilling til hvert enkelt kursusønske. Af bestemmelserne fremgår således, hvilke kurser og kursuslignende arrangementer byrådet anser for omfattet af § 16 i den kommunale styrelseslov og derved relevant for det hverv, som ikke-byrådsmedlemmet er udpeget til at varetage. Dette giver endvidere ikke-byrådsmedlemmer mulighed for diæter og/eller erstatning for tabt arbejdsfortjeneste i forbindelse med deltagelse i det pågældende kursus.

I lighed med tidligere ændrer byrådets vedtagelse af regulativet principielt ikke ved det fremtidige omfang af kurser og dermed heller ikke ved de forventede udgifter hertil.

Effekt

Sagens karakter gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odensemålene i denne sag.

INDSTILLING

Borgmesterforvaltningen indstiller under henvisning til ovenstående:

a. Byrådet vedtager "Regulativ for byrådsmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer" gældende for den kommunale valgperiode 2018-2021.

b. Regulativet administreres som hidtil af den enkelte forvaltning inden for den pågældende forvaltnings budget.

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Der henvises til sagsresumeeet.

Økonomi

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Kursusregulativ, jan. 2018

Punkt 8: Ændringer i udvalgsbesættelsen mv.

00.01.00-G01-13-18

Resume

På det konstituerende møde den 13/12 2017 udpegede byrådet personer til diverse råd, nævn, kommissioner mv.

Der er efterfølgende fremsendt to indstillinger om ændring i udvalgsbesættelsen i forhold til det allerede vedtagne, og herudover er der i to tilfælde ved en fejl ikke foretaget udpegning af hhv. en næstformand og to stedfortrædere.

Ifølge vedtægterne for Odense Kommunes Folkeoplysningsudvalg skal det menige byrådsmedlem, der udpeges til Folkeoplysningsudvalget, være medlem af By- og Kulturudvalget. For at leve op til dette krav foretages der med denne sag også ændring vedrørende dette udvalg.

På baggrund heraf fremsender Borgmesterforvaltningen indstilling om, at der foretages følgende udpegninger:

Odense Bæredygtighedsråd

Byrådet udpegede på det konstituerende møde den 13/12 2017 - efter indstilling fra FynBus - Anne Daugbjerg Mortensen som medlem af Odense Bæredygtighedsråd.

Anne Daugbjerg Mortensen er imidlertid fratrukt sin stilling hos FynBus, hvorfor FynBus indstiller, at markedschef Jan Gudmann Hansen udpeges som nyt medlem af bæredygtighedsrådet for den resterende del af byrådsperioden indtil den 31/12 2021.

Odense Kommunes Handicapråd

Byrådet udpegede på det konstituerende møde Anne Marie Sivgaard som stedfortræder i Odense Kommunes Handicapråd som repræsentant for Fyns Døveforening.

Anne Marie Sivgaard har imidlertid bedt sig fritaget for hvervet af arbejdsmæssige årsager.

Da Fyns Døveforening ikke har mulighed for at indstille en ny stedfortræder, fremsender Muskelsvindfonden fremsendt indstilling om, at Brian Damsgaard udpeges som ny stedfortræder for den resterende del af byrådsperioden indtil den 31/12 2021.

Valgbestyrelsen ved folketingsvalg, Europa-Parlamentsvalg, folkeafstemninger og kommunale valg

Byrådet udpegede på det konstituerende møde Økonomiudvalgets medlemmer som Valgbestyrelse ved ovenstående valg handlinger. Det fremgår af valglovene, at byrådet herudover skal udpege en næstformand blandt Valgbestyrelsens medlemmer til at fungere i formandens (borgmesterens) fravær, hvilket ved en fejl ikke er sket.

Odense Kommunes Folkeoplysningsudvalg

Rådmanden for By- og Kulturudvalget er ifølge vedtægterne for Odense Kommunes Folkeoplysningsudvalg født medlem af udvalget. Herudover skal byrådet udpege yderligere ét udvalgsmedlem til folkeoplysningsudvalget, og dette medlem skal være medlem af By- og Kulturudvalget.

På denne baggrund indstiller gruppe ABFØÅ Maria Brumvig som medlem af udvalget i stedet for Claus Skjoldborg Larsen, og Claus Skjoldborg Larsen indstilles som stedfortræder for Maria Brumvig.

Gruppe COV indstiller, at Claus Houden udpeges som stedfortræder for rådmand Jane Jegind.

Mulernes Legatskole

Maria Brumvig udtræder af skolens bestyrelse, og Claus Skjoldborg Larsen indtræder.

Ovenstående udpegninger har virkning for indeværende byrådsperiode - altså indtil den 31/12 2021. Funktionsperioden for Mulernes Legatskole løber dog fra 1/5 2018 – 30/4 2021.

Effekt

Sagens karakter gør, at det ikke er relevant at vurdere effektskabende konsekvenser for Odensemålene i denne sag.

INDSTILLING

Borgmesterforvaltningen fremsender sagen til byrådet.

Beslutning

Godkendt.

Rådmand Susanne Crawley Larsen valgt til næstformand for Valgbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Der henvises til sagsresuméet.

Økonomi

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Punkt 9: Forslag fra byrådsgruppe V - Strategi for almene boliger i Odense

24.00.00-G01-13-18

Resume

Byrådsgruppe V fremsender i henhold til forretningsordenens § 3 følgende forslag til optagelse på byrådets dagsorden for mødet den 24/1 2018:

Strategi for almene boliger i Odense

Igennem de senere år har Odense Byråd skulle tage stilling til flere og flere renoveringer og nyopførelser af boliger i den almene sektor. Den almene sektor fylder 28 % af den samlede boligmasse i Odense, og det er derfor vigtigt, vi samlet sætter retning for, hvor den skal hen set fra byrådets perspektiv.

Området er meget stort, og kommunen laver store garantier og investeringer i disse boliger. Derfor mener Venstre, at der skal laves en specifik strategi for Odense Kommunes involvering i de almene boliger.

Venstre ønsker især, at byrådet samlet får diskuteret og lavet en strategi for, hvilken form for almene boliger vi ønsker, huslejeniveauet, renoveringen af dem og om organiseringen i kommunen er den rigtige. Strategien skal selvfølgelig spille opad og sammen med andre strategier.

Venstre indstiller derfor til byrådet, at de i området involverede forvaltninger tilvejebringer et samlet overblik over kommunens involvering i den almennyttige sektor, som kan danne grundlag for en samlet strategi til, hvordan samspillet med den almennyttige sektor bedst understøtter det gode liv for odenseanere og for at skabe menneskelig & økonomisk vækst.

Effekt

Konsekvenserne for et eller flere af Odensemålene er uoplyst.

INDSTILLING

Borgmesterforvaltningen fremsender sagen til byrådet.

Beslutning

Odense Byråd er enige om, at den almene sektor er en stor og vigtig del af Odense. Byrådet beder derfor Borgmesterforvaltningen og By- og Kulturforvaltningen forberede en temadiskussion på et kommende kvartalsmøde for byrådet. Temadiskussionen skal sikre, at byrådet får en grundig diskussion af den almene sektor, herunder perspektiver om ny-opførelser, renovering og et samlet overblik over Odense Kommunes økonomiske og juridiske forpligtelser, som Odense Kommune har i forhold til den almene sektor. Byrådet vil herefter fastlægge den videre proces.

Sagsfremstilling

Der henvises til sagsresumeeet.

Økonomi

Økonomien er uoplyst.